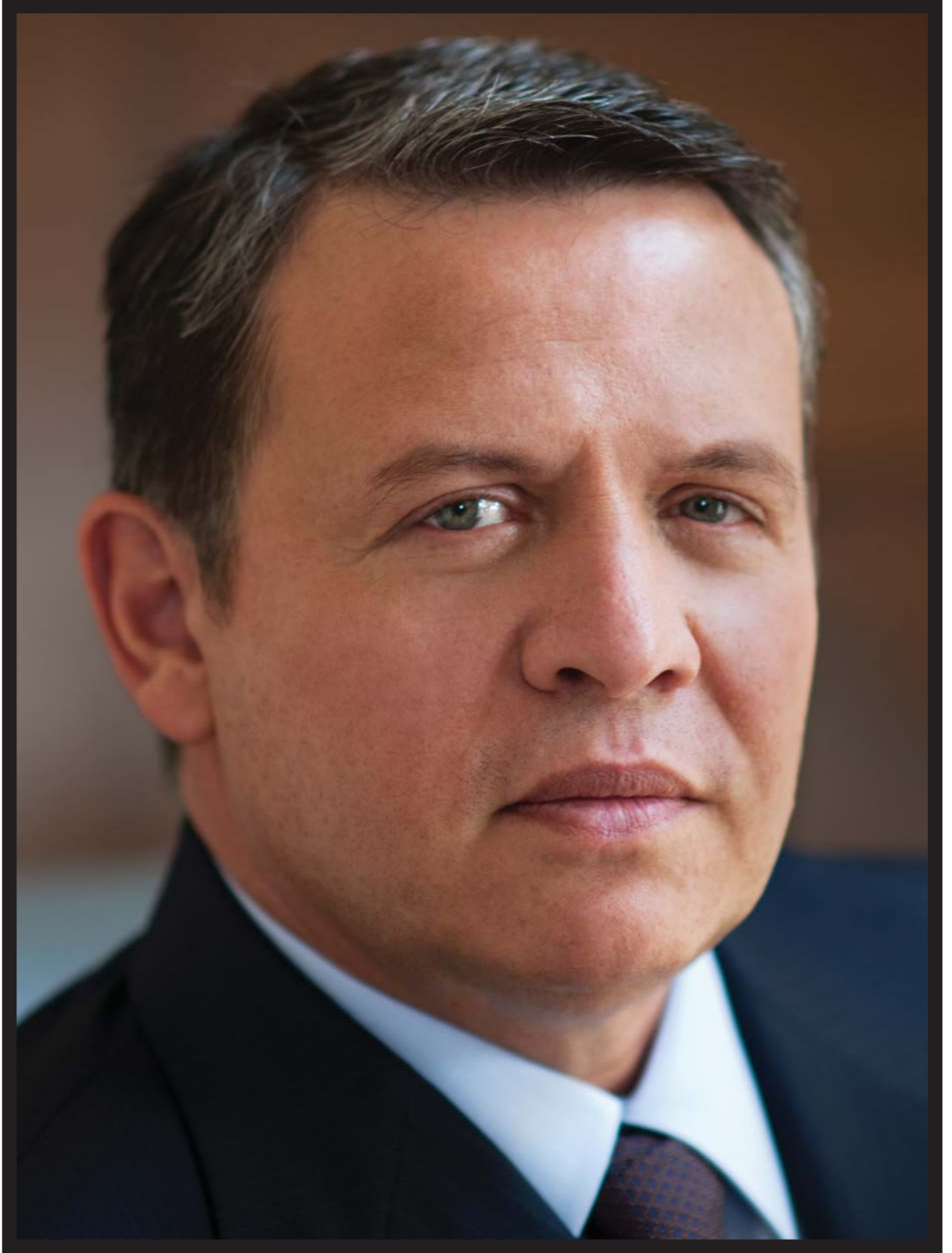


Arab Life & Accidents Insurance Company
شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث

20 15

ANNUAL REPORT

التقرير السنوي



جلالة الملك عبد الله الثاني بن الحسين المعظم



سمو الامير حسين بن عبد الله الثاني ولي العهد

عن شركة العرب للتأمين



التغيير هو تعبير عن الامكانيات...

قمنا بالتركيز على جعل كل شيء جريء، نقي، ومنعش. الهوية والشعار
الجديدان لم يضعا العرب للتأمين في مساق التغيير فحسب، بل ومتابعة
القيادة والتقدم، شعارنا المقترح هو رمز للتغيير وتعبير عن الاستمرارية،
ببساطة اعتقادنا أن الشعار يعكس قيمنا (كل ما نريد أن يكون) وذلك بالتعبير
عن الشغف بالتجديد





قائمة المحتويات

2	فروع الشركة
3	مجلس ادارة الشركة
4	كلمة رئيس مجلس الإدارة
6	التقارير الخاصة بالتقرير السنوي لعام 2015
14	تعليمات الإفصاح
28	القوائم المالية المجمعة
31	تقرير المحاسب القانوني المستقل
48	إيضاحات حول القوائم المالية المجمعة
88	دليل الحاكمية المؤسسية
116	Financial Statements

المركز الرئيسي	الفروع الداخلية
شارع عبدالحميد شرف -الشميساني ص.ب.925250 عمان 11190 الاردن هاتف: 06/5693180 فاكس: 06/5693188 www.arabinsurance.jo	عبدون SAFEHOUSE شارع سعد شموط هاتف: 06/5693180 العقبة - شارع الرشيد هاتف: 03/2017765

الشركات الزميلة
شركة برقان للتأمين لبنان - بيروت هاتف 01/351152 شركة العراق الدولية للتأمين العراق - بغداد هاتف: 01/7190515

مجلس إدارة الشركة

ضرار يوسف احمد الغانم
رئيس مجلس الادارة

توفيق سعيد توفيق خوري
نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة)

سليمان حمد سليمان الدلاي
عضو (ممثل الشركة الأهلية للتأمين / الكويت)

خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين
عضو

توفيق بن احمد بن سلطان
عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية للتجارة العامة و المقاولات)

شوقي بن علي بن يوسف فخرو
عضو (ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده)

طلال كمال عبده الشاعر
عضو

احمد حمزة احمد طنطش
عضو

داود حسن عبدالله الكرد
عضو

كلمة رئيس مجلس الإدارة



حضرة المساهمين الكرام،،

تحية طيبة وبعد،

التطورات السياسية وتداعياتها أدت إلى تباطؤ النمو الاقتصادي خلال النصف الأول من عام 2015 ، إلا أن استمرار انخفاض أسعار النفط واستمرار الحكومة في الإصلاحات الاقتصادية ومنها الإجراءات التحفيزية التي تم اتخاذها لبعض القطاعات ، عمل على دعم ما تم إنجازه في النصف الثاني من عام 2015 لتحقيق النمو الاقتصادي عام 2016 .

أما قطاع التأمين ، فما زال يعاني من تداعيات نتائج التأمين الإلزامي لتردد إدارة التأمين في اتخاذ القرار المناسب لحل مشاكل المواطنين وشركات التأمين على الرغم من الحلول التي تم طرحها عليها .

وقد حققت الشركة نتائج إيجابية معقولة عام 2015 واستمرت في إجراءات تصفية فرع فلسطين حيث نأمل الانتهاء منها عام 2016 .

كما وتم طرح برامج التأمين التي تم تطويرها تماشياً مع تطور التكنولوجيا في القطاع المالي عن طريق التطبيق الذكي (Mobile App). تلبية لجميع حاجات المؤمنين مع الشركة ، وتم تفعيل وحدة التدريب لإقامة دورات تدريبية تعمل على تجهيز وصقل العديد من الراغبين في العمل في مجال التسويق مما نتوقع انعكاسه إيجابياً على نتائج عام 2016 .

إنني وبالنيابة عن الأخوة أعضاء مجلس الإدارة أحيي زملائنا في الإدارة التنفيذية على جهودهم المثمرة ، كما نشكر المساهمين والعملاء الكرام على ثقتهم ودعمهم وكافة الجهات الرسمية في المملكة لتعاونهم بهدف تطوير قطاع التأمين ودوره في الاقتصاد الوطني .

ضرار يوسف الغانم

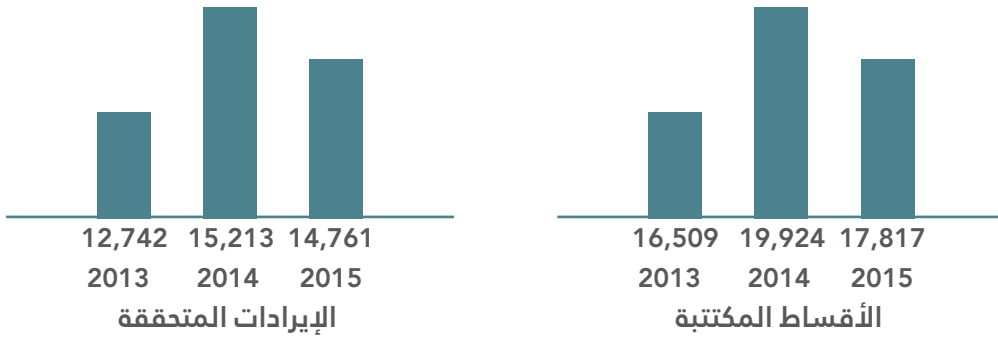
رئيس مجلس الادارة

تقرير مجلس الإدارة

تراجعت نتائج قطاع التأمين عام 2015 بشكل ملحوظ نتيجة الظروف الداخلية والإقليمية ، وما زالت إدارة التأمين مترددة في اتخاذ قرار حول تعديل إجراءات ممارسة وتطبيق نظام التأمين الإلزامي ، كما وتراجع نشاط بعض التأمينات بسبب إغلاق الحدود مع الدول المجاورة .
أما النتائج النهائية فقد كانت كالتالي :

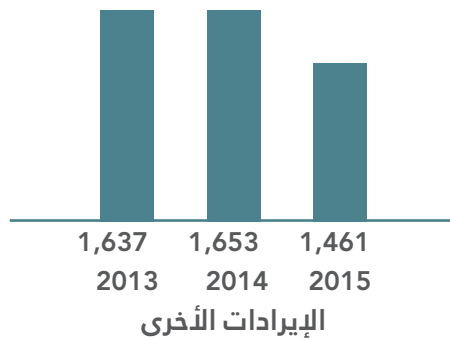
أولاً : إيرادات الأقساط المتحققة

بلغت الأقساط المكتتبة 17,817,558 دينار عام 2015 مقابل 19,924,904 دينار عام 2014 .
بلغت إيرادات الأقساط المتحققة 14,761,599 دينار مقابل 15,213,127 دينار بتراجع 3%



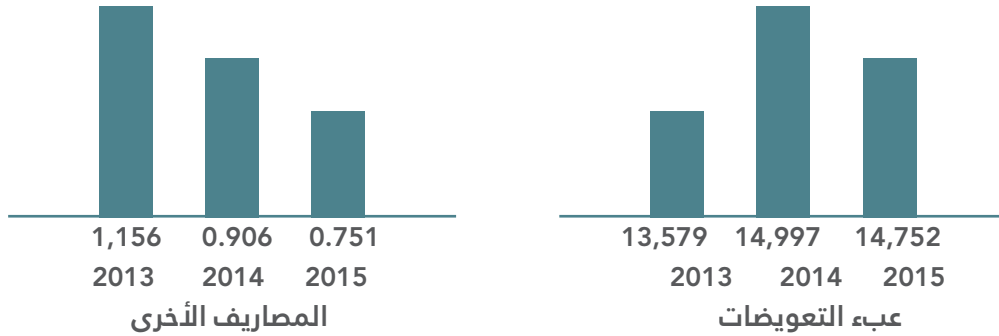
ثانياً : الإيرادات الأخرى

بلغت الإيرادات الأخرى 1,461,338 دينار عام 2015 مقابل 1,653,440 دينار عام 2014 بتراجع 11.6% ، ويعود ذلك إلى تراجع أسعار الفوائد على الودائع وانخفاض الدخل من بدل خدمات الإصدار .



ثالثاً : عبء التعويضات والمصاريف الأخرى

بلغ صافي عبء التعويضات بعد المصاريف الموزعة 14,752,634 دينار عام 2015 مقابل 14,997,302 دينار عام 2014 بتراجع 1.6% ، ويعود ذلك إلى ارتفاع التعويضات المدفوعة وانخفاض المصاريف الموزعة والعمولات المدفوعة . أما المصاريف الأخرى فقد انخفضت من 906,689 دينار عام 2014 إلى 751,206 دينار عام 2015 بمعدل 17.1% نتيجة انخفاض المصاريف غير الموزعة .

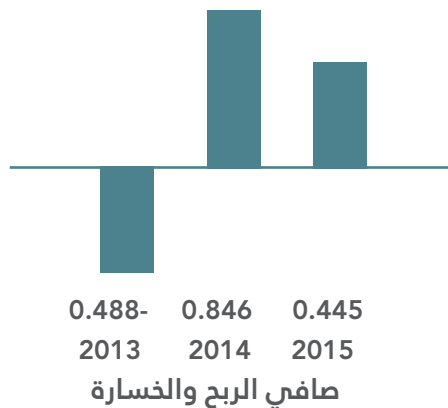


رابعاً : النتائج النهائية

بلغ صافي الربح 445,561 دينار عام 2015 مقابل 846,547 دينار عام 2014 ويعود تراجع الأرباح للأسباب التالية :

عام 2014	عام 2015	
846,547	445,561	صافي الربح
-240,856	- 31,090	مخصص موجودات ضريبة مؤجلة
605,691	414,471	
+74,346	+196,239	ضريبة الدخل
680,037	610,710	
—	+77,297	خسائر فلسطين
680,037	680,007	

أي أن النتائج 2015 و 2014 كانت متعادلة قبل تعديلات ضريبة الدخل وخسائر فلسطين



خامساً : الميزانية العامة

تراجعت الموجودات من 24,895,263 دينار عام 2014 إلى 22,752,888 دينار عام 2015 بمعدل 8.6% ويعود ذلك للأسباب التالية :

-انخفاض المخصصات الفنية من 12,041,555 دينار عام 2014 إلى 10,448,057 دينار عام 2015 بمعدل 13.2% .

-انخفاض المطلوبات الأخرى من 4,056,175 دينار عام 2014 إلى 3,553,290 دينار عام 2015 ، بانخفاض يعادل 12.4% .

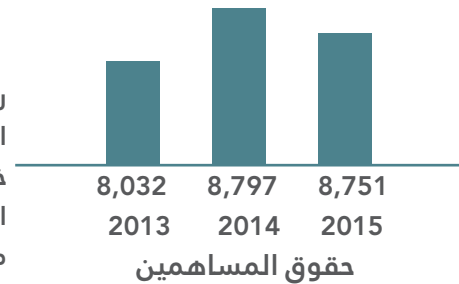
ويعود كل ذلك إلى تصفية بعض موجودات و مطلوبات فرع فلسطين .

سادساً : حقوق المساهمين

بلغت حقوق المساهمين 8,751,541 دينار عام 2015 مقابل 8,797,533 دينار عام 2014 بتراجع 45,992 دينار ، ويعود ذلك إلى ارتفاع مخصص التغير في القيمة العادلة للأسهم

عام 2014	عام 2015
8,000,000	8,000,000
1,609,070	1,673,250
(203,850)	(210,749)
(607,687)	(710,960)
8,797,533	8,751,541

رأس المال المصرح به والمدفوع
احتياطي إجباري
خسائر متراكمة (نهاية السنة) *
التغير المتراكم في القيمة العادلة
مجموع حقوق المساهمين



* الخسائر المتراكمة

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
(955,429)	(203,850)	الرصيد في بداية السنة
	(383,554)	تعديلات سنوات سابقة
(955,429)	(587,404)	الرصيد المعدل في بداية السنة
846,547	445,561	يضاف : ربح السنة
1,290	(4,726)	خسارة بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الآخر
(96,258)	(64,180)	المحول للاحتياطي الاجباري
(203,850)	(210,749)	الرصيد في نهاية السنة

سابعاً : الخطة المستقبلية لعام 2016

الإنجازات التي تم تحقيقها عام 2015 ستصب في تحسين نتائج الشركة عام 2016 كالتالي :

1. تم تفعيل وحدة التدريب لإقامة دورات تدريبية تعمل على تجهيز وصقل العديد من الأشخاص الراغبين في العمل في مجال التسويق ورفد قنوات التسويق المباشر والوكلاء بأعداد جديدة من المسوقين .
2. تنمية العلاقة مع الوسطاء وتطوير الحوافز الممنوحة لهم لما لها من أثر على زيادة تعاملهم مع الشركة
3. كما كان متوقعاً أخذ فرع عبود "SAFEHOUSE" كمركز تسويق يساهم في توزيع التأمينات الفردية خاصة بعد أن بدأنا في تفعيل التطبيق الذكي "Mobile App". تلبية لجميع حاجات المؤمنين لدى الشركة .
4. وتشير الميزانية التقديرية لعام 2016 إلى إمكانية البدء في توزيع أرباح عن عام 2016 بإذن الله .

ثامناً: توصيات مجلس الإدارة

يرجو مجلس الإدارة من الهيئة العامة العادية النظر في جدول الأعمال التالي واتخاذ القرارات المناسبة بشأنه:

1. تلاوة محضر اجتماع الهيئة العامة العادي السابق .
2. مناقشة تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الشركة خلال عام 2015 والخطة المستقبلية لعام 2016 و المصادقة عليها .
3. سماع تقرير مدقق الحسابات لعام 2015 .
4. مناقشة الميزانية العمومية و القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في 31/12/2015 و المصادقة عليها.
5. ابراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة حسب القانون .
6. توصية مجلس الإدارة للهيئة العامة العادية بترحيل رصيد الأرباح الى حساب الأرباح و الخسائر المدورة .
7. انتخاب مدقق الحسابات للسنة المالية 2016 وتحديد أتعابهم أو تفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابهم .
8. المصادقة على تعيين السيد / طلال كمال الشاعر عضو مجلس الإدارة للفترة المتبقية لدورة المجلس الحالي .
9. أية أمور أخرى تقترح الهيئة العامة ادراجها في جدول أعمال الاجتماع وتدخل في نطاق أعمال الاجتماع العادي للهيئة العامة على ان يكون ادراج هذا الاقتراح في جدول الأعمال بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن (10%) من الأسهم الممثلة في الاجتماع.

فلسفتنا

**// بالنسبة لنا، تحظى
الرؤية الواضحة وطويلة
المدى باحترام وتقدير
كبيرين في شركتنا لأنها
حجر زاوية الاستقرار.**

نحن لا نتبع اتجاهات السوق ما لم يكن ذلك متماشيا مع مبادئنا وقيمنا، فلسفتنا، منذ البداية، بسيطة وتتمثل في التقييم المناسب للخطر و ضمان الجودة مما يحفظ سلامة مسيرتنا كشركة و يطمئن حاملي بوالصنا بأنهم في أمان لأن السوق يقسم إلى فئتين نسمي الفئة الأولى المعومين والفئة الثانية الباحثون عن التميز.

نحن نبحث عن أولئك الذين يضعون الحياة الهائلة والنجاح المهني في المقدمة ولا يغامرون بهم فيختارون التأمين المميز من البداية.

بالنسبة لنا، تحظى الرؤية الواضحة وطويلة المدى باحترام وتقدير كبيرين في شركتنا لأنها حجر زاوية الاستقرار.

إن الحجر الأساسي الذي تبني عليه شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث خدماتها هو شفافية النواحي المقدمة للعميل وتكون مبنية على أساس فكرة "عند" حصول المطالبة و ليس "إذا" حصلت المطالبة.

تبدأ العناية بإجراءات المطالبة فور اجتماعنا مع العميل لتعزيز طموحنا وأهدافنا المشتركة وأمور الحياة التي تعني الكثير لكلا الطرفين.

نلتزم باختيار الأفضل والأحدث دائماً فيما يتعلق بالتكنولوجيا، دون أن يؤثر ذلك على علاقتنا الإنسانية مع عملائنا.

نستخدم التكنولوجيا لنراقب بفاعلية جميع جوانب التشغيل وليس لاستبدال التفاعل الإنساني الفعال.

الميزات

"فريقنا الإداري جريء ومتفاعل وذو خبرة"

فريقنا الإداري جريء و متفاعل و ذو خبرة، و يتفهم جيداً اختلاف أنماط حياة عملائنا و يتفهم أيضاً اهتمامات مؤسسات الأعمال بدلا من تخصيص ميزانية التسويق لدينا في دفع منتجاتنا وخدماتنا إلى الأسواق، نسعى دائما جاهدين لاستخدامها في المشاركة مع عملائنا في الأنشطة والمناسبات المختلفة داعينهم للانضمام إلينا ، نؤكد لكم أنكم اخترتم خدمات التأمين الأفضل ، وأننا نسعى دائما جاهدين لجعل علاقتنا معاً تعني الكثير.

مهامنا

حماية أنماط الحياة لدى عملائنا و ذلك عن طريق تزويدهم بالتغطية التأمينية اللازمة لهم، بينما نعتني و نأخذ بعين الاعتبار أيضاً توقعات أصحاب المصلحة والمجتمع المحيط بنا.

رؤيتنا

احترام المخاطر المتغيرة التي يواجهها عملائنا، و تقدير التزامنا المستمر بابتكار حلول التأمين.

أصدقاء مدى الحياة

نتطلع لبناء علاقات طويلة الأمد مع عملائنا، لهذا نطمح بان ننظر لهم على أنهم أصدقاؤنا مدى الحياة. جاء المسمى من نية خلق شراكة ، بحيث نزودهم بخدماتنا مقابل ثقتهم، نعتبر أنفسنا كجزء من حياتهم اليومية نعمل سوية لتوجيههم وتلبية احتياجاتهم وتقديم الدعم لهم .

تقرير الحاكمية المؤسسية الخاص بالتقرير السنوي لعام 2015 :

1. مقدمة :

تعتمد شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث دليل الحاكمية المؤسسية والذي تم إعداده وفقاً لأفضل الممارسات الدولية بهذا الخصوص واستناداً إلى تعليمات وإرشادات إدارة التأمين في وزارة الصناعة و التجارة و التمويل وهيئة الأوراق المالية، وتهدف الشركة من الدليل إلى تحقيق مبادئ الحاكمية المؤسسية المتمثلة بعدالة معاملة كافة الجهات ذات العلاقة بالشركة، والشفافية والإفصاح عن الموقف المالي والإداري والمهني للشركة، والمسائلة في العلاقات بين مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية وبين مجلس الإدارة والمساهمين، وبين مجلس الإدارة والجهات الأخرى ذات العلاقة بالإضافة إلى التركيز على الفصل الواضح للمسؤوليات وتفويض الصلاحيات. وقد تم تضمين التقرير السنوي للشركة عن عام 2015 الدليل الخاص بالحاكمة المؤسسية وذلك لغايات التأكيد على الشفافية والإفصاح .

2. تقوم إجراءات تنظيم وإدارة الشركة على الأسس التالية :

- وجود مجلس إدارة يتحلّى بقيم الفعالية وتحمل المسؤولية والشفافية في اتخاذ القرار.
- توجه استراتيجي نحو تطوير الأعمال وتنافسية أداء الشركة .
- الاعتماد على أسس محاسبية جيدة وإفصاح للمعلومات .
- تقييم للأداء مرتبط بالخطة الإستراتيجية للشركة.
- تنمية وتطوير للموارد البشرية وفق قيم العدالة والتنافسية والتحكيم.

3. مجلس الإدارة ولجان المجلس:

-مجلس الإدارة:

يحكم تكوين مجلس الإدارة قانون الشركات الأردني وتعليمات إدارة التأمين في وزارة الصناعة و التجارة و التمويل ، ويتكون مجلس إدارة الشركة من (9) أعضاء يتم انتخابهم لمدة 4 سنوات ، وقد تم انتخاب مجلس الإدارة الحالي في 08/07/2014 من قبل الهيئة العامة، وانتخب السيد ضرار يوسف عبدالله الغانم رئيساً لمجلس الإدارة والسيد توفيق سعيد خوري نائباً لرئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة) ،حيث أن رئيس المجلس ونائبه غير تنفيذيين .

الاسم	صفة التمثيل
ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الإدارة
توفيق سعيد خوري	نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة)
سليمان حمد سليمان الدلاي	عضو (ممثل الشركة الأهلية للتأمين)
خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين	عضو
توفيق بن أحمد بن السلطان	عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية)
شوقي بن علي بن يوسف فخرو	عضو (ممثل شركة علي بن يوسف فخرو واولاده)
طلال كمال عبده الشاعر	عضو
أحمد حمزة أحمد طنطش	عضو
داود حسن عبدالله الكرد	عضو

4. لجان المجلس :- لجان المجلس :

-لجان المجلس :

- لجنة التدقيق:

- ينبثق عن المجلس لجنة التدقيق ويتكون من الأعضاء التالية أسماؤهم:
- السيد/ توفيق أحمد السلطان (رئيساً).
 - السيد/ خالد عبدالمحسن البابطين .
 - السيد/ شوقي علي فخرو .
- وكان عدد اجتماعات اللجنة في عام 2015 (4) اجتماعات.

- اجتماعات المجلس:

- عقد مجلس إدارة الشركة (6) اجتماعات حتى تاريخه كما هو وارد أدناه :
- الاول: 22/نيسان/ 2015
- الثاني: 09/ تموز / 2015
- الثالث: 10/تشرين ثاني/ 2015
- الرابع: 10/تشرين الثاني/ 2015
- الخامس : 27/آذار / 2016
- السادس: 27/آذار / 2016

4. بيئة الضبط والرقابة الداخلية:

- الرقابة الداخلية :

إن مجلس إدارة الشركة والادارة التنفيذية فيها مسؤولون عن وجود أنظمة واجراءات للضبط والرقابة الداخلية قادرة على ضمان وتحقيق مايلي:

- 1-دقة ونزاهة البيانات المالية والتشغيلية الصادرة عن الشركة .
- 2-كفاءة وفعالية أداء العمليات التشغيلية .
- 3-فعالية اجراءات حماية أصول وممتلكات الشركة .
- 4-الامتثال مع سياسات واجراءات العمل الداخلية والقوانين والتشريعات السارية.

ويأتي ذلك انسجاماً مع ايمان الشركة بأهمية نظام الضبط والرقابة الداخلية الفعال (انظر دليل الحاكمية المؤسسية للشركة) والذي يعتبر من اهم عناصر الادارة الحديثة واساس لسلامة وجودة عمليات الشركة .

وتضمنت بيئة الضبط والرقابة الداخلية على الآليات التالية:

- الهيكل التنظيمي والاجراءات العملية للشركة .
- 1- المعايير الأساسية لمراقبة المخاطر في الشركة .
 - 2- المعايير والمبادئ الأساسية لانظمة المعلومات .
 - 3- التدقيق الداخلي.
 - 4- التدقيق الخارجي.

5. اخلاقيات العمل

تصدرت القيم المؤسسية كما وردت في دليل الحاكمية المؤسسية على توفر الاخلاقيات المهنية للعمل في الشركة والتي تنطوي على المحاور الرئيسية التالية:

- 1-النزاهة .
- 2-الامتثال للقوانين والأنظمة والتعليمات.
- 3-الشفافية.
- 4-الولاء المؤسسي .
- 5-العدالة والمساواة

تعليمات الإفصاح

"اعتماد الشفافية والمصداقية في
الإعلان عن جميع نشاطاتنا هو أساس
ثقة عملائنا بنا."



تعليمات الإفصاح

أولاً:

أ) إن النشاط الرئيسي للشركة هو ممارسة أعمال التأمين لجميع أنواعه وهي :

أعمال التأمين على الحياة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين على الحياة.
- إجازة فرع تأمين دفعات الحياة.
- إجازة فرع التأمينات المرتبطة استثمارياً.
- إجازة فرع التأمين الصحي الدائم.

أعمال التأمينات العامة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين الطبي.
- إجازة التأمين البحري والنقل.
- إجازة تأمين الطيران.
- إجازة التأمين من الحريق والأضرار الأخرى للممتلكات.
- إجازة تأمين المركبات.
- إجازة فرع تأمين الحوادث .
- إجازة التأمين من المسؤولية .
- إجازة فرع تأمين الائتمان.
- إجازة فرع تأمين المساعدة.

ب) أماكن الشركة الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها

عدد الموظفين	الموقع	الفرع
140	الشميساني	الرئيسي
4	عبدون	(SAFEHOUSE)
4	العقبة	منطقة العقبة الاقتصادية
9	رام الله	رام الله
1	نابلس	نابلس
158		المجموع

ج) يبلغ حجم الاستثمار الرأسمالي للشركة 409,028 دينار أردني .

ثانياً: لا يوجد للشركة شركات تابعة.

ثالثاً:

(أ) أسماء أعضاء مجلس الإدارة ونبذة تعريفية عن كل واحد منهم:

1. السيد / ضرار يوسف عبدالله الغانم : رئيس مجلس الإدارة .
مواليد عام 1943 ، درس الابتدائية في دولة الكويت والتحق بكلية فكتوريا في جمهورية مصر العربية ، واكمل دراسته العليا في المملكة المتحدة في عام 1969 ، التحق ببرنامج عمل مهني إلزامي مع مدققي الحسابات العالميين BEAT MARWICK MITCHEEL & CO. في اسكتلندا، عمل في مجال المحاسبة والاستشارات المالية في دولة الكويت ومنطقتي الشرق الأوسط وشمال أفريقيا ، أسس مجموعة الغانم الدولية ، شغل العديد من المناصب في قطاعات المصارف والاستثمار والتأمين ، وهو عضو في مجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة الكويت ورئيس اتحاد الشركات الاستثمارية في دولة الكويت ورئيس مجلس إدارة شركة برقان للتأمين في لبنان .

2. توفيق سعيد توفيق خوري : نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة) .
مواليد عام 1956 ، يحمل درجة الماجستير في الهندسة المدنية من جامعة Berkley, California في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1983 ، و يحمل درجة البكالوريوس في الهندسة المدنية من جامعة Pacific Stockton, California في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1980 ، ويعمل الآن نائباً لرئيس مجلس الإدارة لمجموعة اتحاد المقاولين ورئيس مجلس إدارة شركة CCC S.A.L -لبنان ، كما انه عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات .

3. توفيق بن احمد بن سلطان : عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية)
مواليد عام 1950 ، اكمل تعليمه الثانوي في دولة الكويت والتحق بالدراسات العليا في المملكة المتحدة حيث حصل على دبلوم في العلوم التجارية عام 1972 ، والتحق بمعهد المحاسبين والمراجعين القانونيين في انجلترا وويلز ، ويعمل حالياً مديراً عاماً لمجموعة تاول العالمية وهو عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات في دول مجلس التعاون الخليجي .

4. خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين : عضو .
مواليد عام 1948 ، يحمل درجة البكالوريوس في العلوم من جامعة Ball State في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1969 ، عمل مديراً في وزارة الصناعة والتجارة الكويتية يعمل حالياً رئيس مجلس الادارة لشركة مجموعة البابطين القابضة في دولة الكويت .

5. سليمان حمد سليمان الدلاي : عضو (ممثل الشركة الأهلية للتأمين) .
مواليد عام 1945 ، يحمل درجة البكالوريوس في المحاسبة من جامعة القاهرة عام 1968 يعمل حالياً رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب للشركة الأهلية للتأمين في الكويت وهو عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات داخل وخارج الكويت .

6. شوقي بن علي بن يوسف فخرو : عضو (ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده) .
مواليد عام 1953 ، يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال من جامعة بيروت العربية عام 1976 ، يعمل حالياً رئيس مجلس الإدارة والمدير العام لشركة علي بن يوسف بن فخرو وأولاده ، وهو عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات في مملكة البحرين .

7. طلال كمال عبده الشاعر : عضو
مواليد عام 1967 ويحمل شهادة البكالوريوس في الهندسة المدنية من جامعة برنستون في الولايات المتحدة عام 1988 ، وكما يحمل شهادة الماجستير في الهندسة الانشائية من جامعة كورنيل في الولايات المتحدة عام 1995 التحق عام 1989 بدار الهندسة للاستشارات (شاعر ومشاركوه) بوظيفة مدير، وتدرج بالوظيفة الى ان اصبح في عام 2008 ولتاريخه رئيساً لمجلس الادارة وهو عضو في المجلس الاستشاري التابع لكلية ادارة الاعمال في الجامعة الامريكية في بيروت منذ عام 2003 .

8. احمد حمزة احمد طنطش : عضو .

مواليد عام 1967 ، يحمل درجة الماجستير في تكنولوجيا المعلومات من جامعة جورج واشنطن عام 1992 يعمل حالياً رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي لشركة الثقة للاستثمارات المالية ، أسس شركة إمكان للخدمات المالية ، ويتقلد العديد من المناصب في الشركات المختلفة .

9. داود حسن عبدالله الكرد : عضو .

مواليد عام 1942، يحمل درجة البكالوريوس في التجارة عام 1968 درس التأمين في معهد تشارترد انشورنس وفي معهد SITC في Swissre للتأمين ، عمل في شركة الكويت للتأمين مساعدا للمدير العام لتأمينات الحياة ، و عمل رئيس تنفيذي في شركة العرب للتأمين حتى 31/12/2012 وعضو مجلس إدارة في شركة العرب للتأمين وكان عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات داخل الأردن وهو نائب رئيس مجلس إدارة شركة العراق الدولية للتأمين وعضو مجلس الإدارة في شركة برقان للتأمين في لبنان و يشغل حالياً منصب عضو مجلس الإدارة مفوض.

ب: موظفو الإدارة العليا في شركة العرب للتأمين

1. هادي داود حسن الكرد: الرئيس التنفيذي

مواليد عام 1974 يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال الدولية من جامعة جورج واشنطن عام 1997 ، عمل في بداية مشواره المهني مديراً عاماً لشركة المعلومات الائتمانية والتجارية ، و في عام 2003 التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث بوظيفة مدير دائرة تأمينات أخطار النقل وحصل على شهادة IFC في مبادئ التأمين من المعهد البريطاني CII في لندن ثم تدرج في السلم الإداري ليصبح في عام 2005 مساعداً للمدير العام للتأمينات العامة وإعادة التأمين وفي عام 2011 أصبح الرئيس التشغيلي للشركة و في عام 2013 أصبح الرئيس التنفيذي للشركة ويتمتع بخبرة تأمينية وإدارية واسعة ومعرفة تامة بأعمال الشركة وسياساتها بالإضافة لعلاقات مميزة مع معيدي التأمين والعديد من شركات التأمين العالمية.

2. نسرين رشدي صادق الحنبلي: رئيس فروع فلسطين

مواليد عام 1966 تحمل درجة الماجستير في هندسة الأجهزة الطبية من جامعة ليننغراد عام 1990، التحقت بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1994 موظفة في دائرة تسويق تأمينات الحياة ثم أصبحت مديراً لفرع الشركة في مدينة رام الله وتدرجت في وظيفتها إلى أن أصبحت رئيس فروع فلسطين وتتمتع حالياً بخبرة تأمينية وإدارية واسعة .

3. غيث باسل عبد الرحيم جردانة : رئيس الشؤون المالية والإدارية

مواليد عام 1975 ، يحمل درجة الماجستير في العلوم المالية و المصرفية من جامعة نيو أورلينز عام 2000 ، و حاصل على شهادة Chartered Financial Analyst (CFA) ، عمل مدير تنفيذي للشؤون المالية لدى شركة دارات الأردنية القابضة 2008-2011 و رئيس تنفيذي بالوكالة لدى شركة دارات الأردنية القابضة لعام 2012 ، و مدير تطوير الأعمال لدى شركة تعمير الأردنية القابضة ، و مدير التخطيط المالي في شركة أمنية ، و محلل مالي في شركة زين ، و محلل و باحث إقتصادي في رئاسة الوزراء الأردن ، و مدير دائرة البطاقات الائتمانية في بنك HSBC - الأردن ، التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث في نهاية عام 2012 ويتمتع بخبرة واسعة في المجال المالي والتدقيق.

4.سفيان سهام محمد البكري : مدير تنفيذي - دائرة ادارة المخاطر والحوكمة .

مواليد عام 1965 ، يحمل درجة البكالوريوس في الادارة والاقتصاد من جامعة الموصل ، التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1990 محاسباً في دائرة المحاسبة العامة وتدرج في وظيفته حتى أصبح مدير تنفيذي ادارة المخاطر والحوكمة ويتمتع حالياً بخبرة واسعة في المجال المالي والتأميني والتدقيق .

5.رامز محمد السايح : مدير تنفيذي - دائرة تكنولوجيا المعلومات .

مواليد عام 1982 ، يحمل درجة الماجستير في نظم المعلومات الادارية من الاكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية عام 2007 ، يحمل شهادة ITIL من مكتب التجارة الحكومية البريطاني وشهادة CCNA شركة CISCO ، وشهادة MSCE من شركة مايكروسوفت ودورة في ادارة المشاريع و عمل رئيس قسم في بنك الاتحاد ، التحق بشركة العرب للتأمين عام 2010 .

6. نبيل عارف عبد اللطيف: مدير تنفيذي - دائرة الوكلاء و الوسطاء

مواليد عام 1955 و يحمل دبلوم ميكانيك من معهد وادي السير عام 1981، التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث عام 1982 عمل موظفا في دائرة تأمين المركبات ، ثم عمل في مجال التسويق و تدرج في وظيفته إلى أن أصبح مدير تنفيذي لدائرة الوكلاء و الوسطاء ، و يتمتع حاليا بخبرة تسويقية واسعة في مجال التأمين .

7. رشا توفيق الفار: مدير تنفيذي - دائرة الموارد البشرية

مواليد عام 1971، تحمل درجة البكالوريوس في الإدارة المالية و المصرفية من جامعة عمان الأهلية عام 1995، و تحمل دبلوم في الدراسات التجارية من مركز بتمان و دورة PHR من معهد SHRM و دورة المدير المتميز و تطوير الأداء الإداري من الأكاديمية العربية للعلوم المالية و المصرفية ، عملت رئيس قسم الشؤون المالية في مركز إيداع الأوراق المالية ، و في عام 2011 التحقت بالعرب للتأمين على الحياة و الحوادث .

رابعاً:

**أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة
(نسبة الملكية 5 %) فأكثر.**

الرقم	البيان	الرصيد كما في 31/12/2014	نسبة الملكية %	الرصيد كما في 31/12/2015	نسبة الملكية %
1	الشركة الأهلية للتأمين	2,235,313	27.941	2,235,313	27.941
٢	حمزة أحمد يوسف طنطش	1,372,373	17.154	1,377,399	17.217
٣	شركة السعيد المحدودة	1,100,356	13.754	1,100,356	13.754
٤	ضرار يوسف عبدالله الغانم	628,092	7.851	628,092	7.851
٥	خالد عبد المحسن عبدالعزيز البابطين	431,636	5.395	431,636	5.395

خامساً:

الوضع التنافسي للشركة

بلغت اجمالي الاقساط المكتتبة 17,817,558 دينار في عام 2015 مقارنة 19,924,904 دينار في عام 2014 بنسبة انخفاض بلغت 10.5%، وسبب الانخفاض الرئيسي هو التوقف عن اصدار وثائق التأمين في فرع رام الله خلال عام 2015. انخفضت حصة الشركة من سوق التأمين الأردني من 3.53% في عام 2014 إلى 3.23% في عام 2015.

سادساً:

لا يوجد اعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً و خارجياً يشكلون 10 % فأكثر من إجمالي المشتريات و /أو المبيعات.

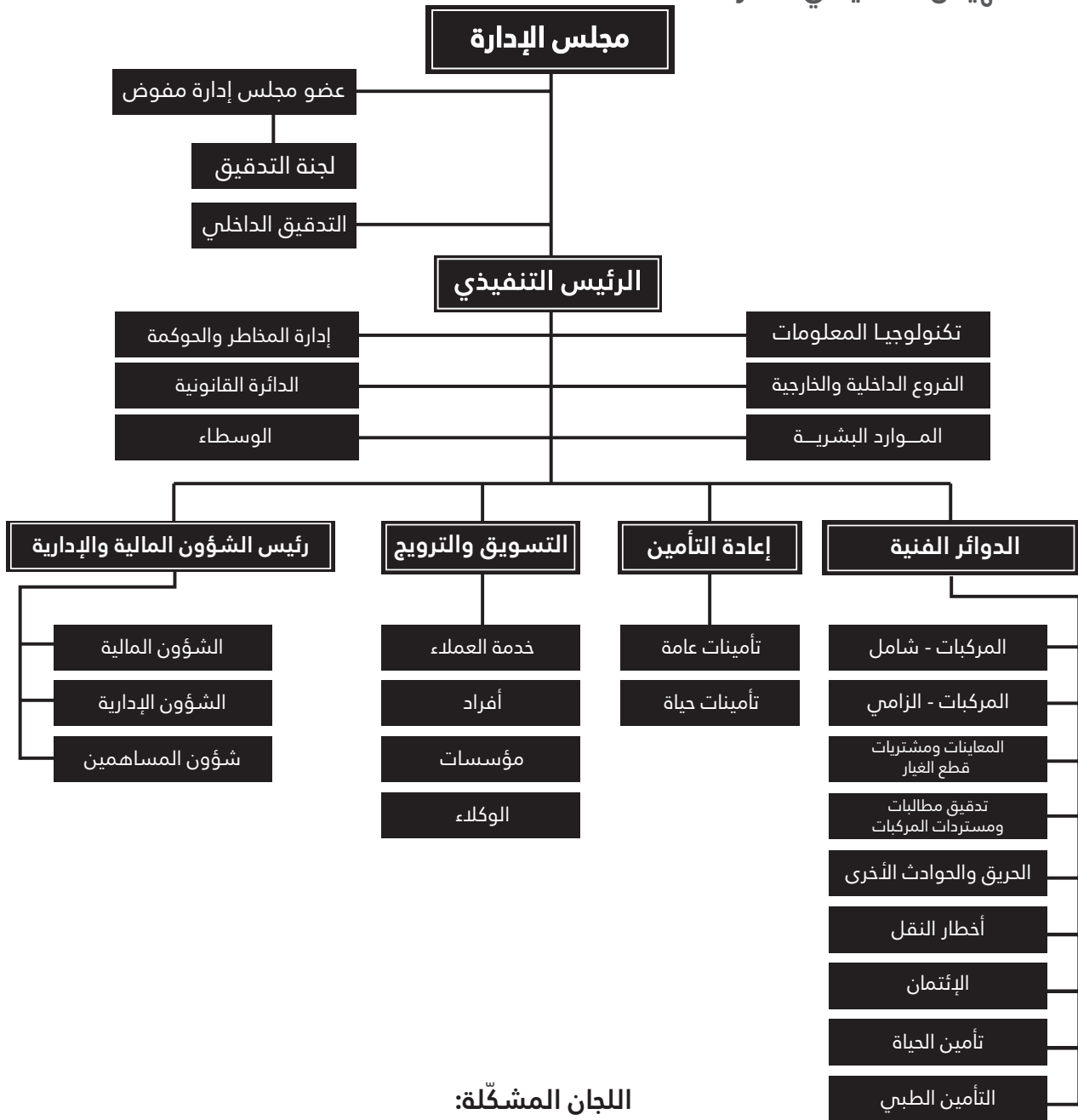
سابعاً:

- 1-لا يوجد أي حماية حكومية أو امتيازات تتمتع بها الشركة أو أي من منتجاتها بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها.
- 2-لا يوجد أي براءات اختراع أو حقوق امتياز تم الحصول عليها من قبل الشركة .

ثامناً:

- 1-لا يوجد أي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على عمل الشركة أو منتجاتها أو قدرتها التنافسية.
- 2-لا تقوم الشركة بتطبيق معايير الجودة الدولية.

تاسعاً: أ- الهيكل التنظيمي للشركة



اللجان المشكّلة:

لجنة الادارة التنفيذية العليا – المكونة من: عضو مجلس ادارة مفوض – الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية – مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة – مدير تنفيذي تكنولوجيا المعلومات – مدير تنفيذي الوسطاء – مدير تنفيذي الموارد البشرية (أمين سر اللجنة).

لجنة الاستثمار – المكونة من: عضو مجلس ادارة مفوض - الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية.

لجنة الموظفين – المكونة من: مدير تنفيذي الموارد البشرية (رئيس اللجنة)-رئيس الشؤون المالية و الإدارية – مدير تنفيذي إدارة المخاطر و الحوكمة –مدير الدائرة القانونية

لجنة المشتريات – المكونة من: مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة (رئيس اللجنة) – مدير تنفيذي تكنولوجيا المعلومات – المدير المالي.

لجنة بيع المخلفات والحطام – المكونة من: مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة (رئيس اللجنة) – رئيس الشؤون المالية والإدارية – مدير الدائرة القانونية – مدير الدائرة الفنية

ب- عدد موظفي الشركة وفئات مؤهلاتهم

المؤهل العلمي	العدد
ماجستير	4
بكالوريوس	89
دبلوم	27
الثانوية العامة	33
دون الثانوية	5
المجموع	158

ج- برامج التأهيل والتدريب لموظفي الشركة

تقوم الشركة بهذه البرامج من خلال إيفاد الموظفين وخاصة مدراء ومساعد مدراء الدوائر الفنية في دورات تدريبية سواء داخل أو خارج الأردن.

الرقم	اسم الدورة	عدد الموظفين
1	اللغة الإنجليزية	5
2	التصنيف الائتماني و إدارة المخاطر المؤسسية	1
3	ورشة عمل في آلية احتساب المخصصات الفنية لشركات التأمين و مخصص IBNR و دور الإكتواري فيها	2
4	البرنامج التدريبي في التأمين الهندسي (أنواع الوثائق و أسس الاكتتاب و التعويض)	2
5	ورشة عمل حول آلية التوزيع الحالية لمستحقات شركات التأمين	3

عاشراً:

بالنسبة للمخاطر التي تتعرض لها الشركة فان الشركة تتعامل مع جميع مخاطر التأمين ضمن أسس التأمين وهذه المخاطر عادة مغطاة بموجب اتفاقيات إعادة التأمين داخليا وخارجيا.

حادي عشر:

أهم الإنجازات التي حققتها الشركة خلال عام 2015

بداية اجراءات عمل تطبيق الذكي تفعيل التطبيق الذكي "Mobile App". تلبيةً لجميع حاجات المؤمنين لدى الشركة.

ثاني عشر:

لا يوجد هناك أي اثر مالي لعمليات ذات طبيعة متكررة حدثت خلال السنة المالية 2015 ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسية.

ثالث عشر: السلسلة الزمنية للأرباح والخسائر المحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق الملكية

السنة	الأرباح المحققة دينار أردني	الأرباح الموزعة ونسبة التوزيع	صافي حقوق الملكية دينار أردني	سعر الورقة المالية دينار أردني
2011	(268,602)	0	8,726,678	0.720
2012	(199,357)	0	8,385,353	0.600
2013	(488,247)	0	8,032,003	0.520
2014	846,547	0	8,797,533	0.550
2015	445,561	0	8,751,541	0.610

رابع عشر: تحليل المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها للعام 2015

البيان	2014 %	2015 %
نسبة التداول	2.6	2.7
اجمالي الالتزامات للأصول	65%	62%
اجمالي حقوق الملكية للأصول	35%	38%
متوسط فترة التحصيل (بالأيام)	91	101
العائد على حقوق الملكية	10.1%	5.1%
العائد على الأصول	3.5%	1.9%
هامش صافي الربح	5.0%	2.7%

خامس عشر: التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للشركة:

الإنجازات التي تم تحقيقها عام 2015 ستصب في تحسين نتائج الشركة عام 2016 كالتالي:

1. تم تفعيل وحدة التدريب لإقامة دورات تدريبية تعمل على تجهيز وصقل العديد من الأشخاص الراغبين في العمل في مجال التسويق ورفع قنوات التسويق المباشر والوكلاء بأعداد جديدة من المسوقين .
2. تنمية العلاقة مع الوسطاء وتطوير الحوافز الممنوحة لهم لما لها من أثر على زيادة تعاملهم مع الشركة.
3. كما كان متوقعاً أخذ فرع عبدون "SAFEHOUSE" كمركز تسويق يساهم في توزيع التأمينات الفردية خاصة بعد أن بدأنا في تفعيل التطبيق الذكي "Mobile App". تلبية لجميع حاجات المؤمنين لدى الشركة .
4. وتشير الميزانية التقديرية لعام 2016 إلى إمكانية البدء في توزيع أرباح عن عام 2016 بإذن الله.

سادس عشر:

بلغت أتعاب التدقيق للسنة المالية 2015 مبلغ 15,000 دينار أردني يضاف إليها ضريبة المبيعات.

سابع عشر:

(أ) عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة وأقاربهم

الاسم	المنصب	تاريخ الانتخاب	الجنسية	الرصيد كما في 31/12/2014	الرصيد كما في 31/12/2015	الشركات المسيطر عليها
ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الإدارة	8/07/2014	الكويتية	628,092	628,092	
شركة السعيد المحدودة توفيق سعيد توفيق الخوري	عضو ممثل	8/07/2014 24/11/2014	ليبيرية اللبنانية	1,100,356 0	1,100,356 0	
الشركة الأهلية للتأمين سليمان حمد سليمان الدلاي	عضو ممثل	8/07/2014	الكويتية الكويتية	2,235,313 0	2,235,313 0	
خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين	عضو	8/07/2014	الكويتية	431,636	431,636	مجموعة عبدالمحسن البابطين 182,516
مجموعة تاول العالمية توفيق بن احمد بن سلطان ليلي محمد الضبيب	عضو ممثل زوجة	8/07/2014	الكويتية العمانية الكويتية	108,177 31,332 17,592	108,177 31,332 17,592	
شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده شوقي بن علي بن فخرو	عضو ممثل	8/07/2014	البحرينية البحرينية	100,000 0	100,000 0	
طلال كمال عبده الشاعر	عضو	8/07/2014	الأردنية	10,374	10,374	
احمد حمزة احمد طنطش	عضو	8/07/2014	الأردنية	80,808	80,808	
داود حسن عبدالله الكرد	عضو	8/07/2014	الأردنية	59,883	59,883	

لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أعضاء مجلس الإدارة باستثناء العضو المشار اليه في الجدول أعلاه.
أما باقي أقارب أعضاء مجلس الإدارة لا يملكون أي أسهم.

ب - عدد الأوراق المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا

الاسم	المنصب	الجنسية	الرصيد كما في 31/12/2014	الرصيد كما في 31/12/2015
هادي داود حسن الكرد	الرئيس التنفيذي	الأردنية	0	500
نبيل عارف ابراهيم عبد اللطيف	مدير تنفيذي دائرة الوسطاء	الأردنية	300	300

أما باقي أقارب الإدارة العليا لا يملكون أي أسهم .
لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل الإدارة العليا .

ثامن عشر:

(أ) المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا

الرقم	الاسم	المنصب	الرواتب السنوية الاجمالية	بدل التنقلات السنوية	نفقات السفر السنوية	اجمالي المزايا السنوية
1	ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الادارة	–	1,800	6,570	8,370
2	توفيق سعيد خوري خوري	نائب رئيس مجلس الادارة (ممثّل شركة السعيد المحدودة)	–	900	846	1,746
4	سليمان حمد سليمان الدلالي	عضو (ممثّل الشركة الاهلية للتأمين)	–	1,500	4,015	5,515
5	خالد عبد المحسن عبد العزيز البابطين	عضو	–	1,200	1,278	2,478
6	توفيق بن احمد بن السلطان	عضو (ممثّل مجموعة تاول العالمية)	–	900	1,324	2,224
7	شوقي بن علي بن يوسف فخرو	عضو(ممثّل شركة علي بن يوسف بن فخرو واولاده)	–	600	2,836	3,436
3	طلال كمال عبده الشاعر	عضو	–	3,600	–	3,600
8	احمد حمزة احمد طنطش	عضو	–	3,600	–	3,600
9	داود حسن عبدالله الكرد	عضو	150,000	3,600	5,767	159,367
	الإجمالي		150,000	17,700	22,635	190,336

ب. المزايا والمكافآت المدفوعة لأشخاص الإدارة العليا

الاسم	المنصب	تاريخ التعيين	الجنسية	رواتب/دينار أردني	نفقات سفر وإقامة / دينار أردني	إجمالي المزايا السنوية
هادي داود حسن الكرد	الرئيس التنفيذي	1/1/2003	أردنية	180,000	4,993	184,993
غيث باسل عبد الرحيم جردانه	رئيس الشؤون المالية والإدارية	9/12/2012	أردنية	82,050	—	82,050
نسرين رشدي صادق حنبلي	الرئيس لشؤون فروع فلسطين	1/3/1995	أردنية	74,971	—	74,971
رامز محمد رامز السايح	مدير دائرة تكنولوجيا المعلومات	24/1/2010	أردنية	48,000	222	48,222
سفيان سهام محمد البكري	مدير دائرة ادارة المخاطر والحوكمة	1/1/1990	أردنية	63,000	635	63,635
نبيل عارف عبد اللطيف	مدير تنفيذي لدائرة الوسطاء	2/1/1982	أردنية	54,596	400	54,996
رشا توفيق الفار	مدير تنفيذي لدائرة الموارد البشرية	27/2/2011	أردنية	25,650	—	25,650
المجموع				528,267	6,250	534,517

تاسع عشر:

بلغت التبرعات المدفوعة خلال عام 2015 مبلغ 7521 دينار أردني موزعة على النحو التالي:

المبلغ دينار أردني	البيان
1021	حملة البر و الإحسان (الاتحاد الأردني لشركات التأمين)
6000	الجمعية الاردنية للوعون الطبي الفلسطيني
500	الجمعية الاردنية للوقاية من حوادث السير
7521	المجموع

عشرون:

لا يوجد أية عقود أو مشاريع أو ارتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم .

إحدى وعشرون:

أ-مساهمة الشركة في خدمة المجتمع المحلي:

قامت الشركة بالاتفاق مع الجمعية الملكية لحماية الطبيعة على أن تقوم شركة العرب للتأمين بدفع نسبة 1 % من الأقساط السنوية الصادرة للجمعية العلمية الملكية كمساهمة لحماية الطبيعة.

ب- مساهمة الشركة في حماية البيئة :

لا يوجد للشركة اي مساهمة في حماية البيئة.

ج) إقرار

1. يقر مجلس إدارة الشركة بعدم وجود أية أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية التالية.
2. يقر مجلس إدارة الشركة مسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في الشركة.

سليمان حمد سليمان الدلالي



توفيق سعيد توفيق خوري



ضرار يوسف عبدالله الغانم



شوقي بن علي بن يوسف فخرو



توفيق بن احمد بن سلطان



خالد عبدالمحسن البابطين



داود حسن عبدالله الكرد



احمد حمزة احمد طنطش



طلال كمال عبده الشاعر



عام

1. كافة حسابات الشركة لدى البنوك وكذلك الاستثمارات المختلفة مسجلة باسم الشركة دون تمييز بين فروع التأمينات العامة وفروع الحياة ويتم توزيعها دفترياً.
2. يتم الحصول على مصادقة معيدي التأمين على العمليات خلال السنة المالية مع كل حساب ربع سنوي يرسل لهم.

إقرار

نقر نحن الموقعين أدناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي لعام 2015.

رئيس الشؤون المالية و الإدارية

غيث باسل جردانه



الرئيس التنفيذي

هادي داود الكرد



رئيس مجلس الإدارة

ضرار يوسف عبدالله الغانم





القوائم المالية المجمعة

"إعداد القوائم المالية المجمعة وفقاً للمعايير
الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية
ووفقاً للقوانين المحلية النافذة، دليل على
التزامنا بسياسة محاسبية دقيقة وشاملة."

فهرس القوائم المالية

31	تقرير المحاسب القانوني المستقل
32	قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2015
34	قائمة الدخل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
36	قائمة الدخل الشامل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
37	قائمة التغيرات في حقوق الملكية المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
38	قائمة التدفقات النقدية المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
41	حساب أرباح (خسائر) الاكتتاب لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
44	حساب أرباح (خسائر) الاكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الاردن للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
45	حساب أرباح (خسائر) الاكتتاب لأعمال التأمينات العامة خارج الاردن للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015
48	ايضاحات حول القوائم المالية المجمعة
87	قائمة المركز المالي لفرع الحياة كما في 31 كانون الأول 2015

تقرير المحاسب القانوني المستقل

043 16 04

إلى المساهمين في
شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث
المساهمة العامة المحدودة
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

تقرير حول القوائم المالية المجمعة:

قمنا بتدقيق القوائم المالية المجمعة المرفقة لشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث المساهمة العامة المحدودة والتي تشمل قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2015 وقائمة الدخل المجمعة وقائمة الدخل الشامل المجمعة وقائمة التغيرات في حقوق الملكية المجمعة وقائمة التدفقات النقدية المجمعة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وملخصاً للسياسات المحاسبية الهامة ، وإيضاحات تفسيرية أخرى .

مسؤولية الإدارة عن القوائم المالية المجمعة:

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد هذه القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية بالإضافة إلى تحديد نظام الرقابة الداخلي الضروري لإعداد قوائم مالية خالية من الأخطاء الجوهرية سواء الناتجة عن احتيال أو خطأ

مسؤولية المحاسب القانوني المستقل:

إن مسؤوليتنا هي إبداء الرأي حول هذه القوائم المالية استناداً إلى تدقيقنا، لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، وتتطلب منا هذه المعايير الالتزام بقواعد السلوك المهني وتخطيط وتنفيذ أعمال التدقيق للحصول على تأكيد معقول بأن القوائم المالية خالية من الأخطاء الجوهرية. يتضمن التدقيق القيام بإجراءات للحصول على أدلة مؤيدة للمبالغ والإيضاحات الواردة في القوائم المالية. إن اختيار تلك الإجراءات يستند إلى اجتهاد المحاسب القانوني بما في ذلك تقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية سواء الناتجة عن الاحتيال أو الخطأ. عند تقييم المحاسب القانوني للمخاطر يأخذ في الاعتبار نظام الرقابة الداخلي للشركة ذي الصلة بإعداد وعرض القوائم المالية بصورة عادلة وذلك لتصميم إجراءات تدقيق ملائمة للظروف وليس بهدف إبداء رأي حول مدى فعالية نظام الرقابة الداخلي للشركة. يتضمن التدقيق كذلك تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المطبقة ومعقولية التقديرات المحاسبية التي قامت بها الإدارة، إضافة إلى تقييم العرض العام للقوائم المالية. في اعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة وتوفر أساساً لإبداء الرأي.

الرأي:

برأينا أن القوائم المالية المجمعة تعرض بعدالة من جميع النواحي الجوهرية المركز المالي المجمع لشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث المساهمة العامة المحدودة كما في 31 كانون الأول 2015 وأداءها المالي المجمع وتدفقاتها النقدية المجمعة للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية لإعداد التقارير المالية المعتمدة في إيضاح رقم (2)

تقرير حول المتطلبات القانونية:

عملاً بأحكام قانون الشركات الأردني رقم (22) لسنة 1997 والقوانين المعدلة له ، فقد حصلنا على المعلومات والإيضاحات التي رأيناها ضرورية لأداء مهمتنا كما تحتفظ الشركة بقيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية وأن القوائم المالية المرفقة والقوائم المالية الواردة في تقرير مجلس الإدارة متفقه معها . استناداً إلى كل ماتقدم فاننا نوصي الهيئة العامة المصادقة على القوائم المالية المجمعة المرفقة

عن شركة إبراهيم العباسي وشركاه



أحمد محمد العباسي
إجازة رقم 710

عمان في 18 شباط 2016

قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2015

31 كانون الأول 2014 دينار أردني	31 كانون الأول 2015 دينار أردني	ايضاح رقم	
			الموجودات
8,628,171	7,568,245	3	ودائع لدى البنوك
321,625	373,668	4	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
1,848,467	1,673,478	5	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
1,770,857	1,770,857	6	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
1,339,645	830,409	7	استثمارات عقارية
55,361	33,599	8	قروض حملة بوالص الحياة
13,964,126	12,250,256		مجموع الاستثمارات
944,064	1,054,232	9	نقد في الصندوق ولدى البنوك
1,936,742	1,535,642	10	اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل
4,988,700	4,925,183	11	مدينون - صافي
945,255	1,149,564	12	ذمم معيدي التأمين المدينة
240,856	271,946	20	موجودات ضريبية مؤجلة
1,149,309	1,171,141	13	المعدات والممتلكات - صافي
27,953	98,945	14	موجودات غير ملموسة
698,258	295,979	15	موجودات أخرى
24,895,263	22,752,888		مجموع الموجودات

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2015

31 كانون الأول 2014 دينار أردني	31 كانون الأول 2015 دينار أردني	ايضاح رقم	
			المخصصات الفنية
6,305,559	5,711,374		مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
4,900,413	4,055,507		مخصص الادعاءات - صافي
835,583	681,176	16	المخصص الحسابي - صافي
12,041,555	10,448,057		مجموع المخصصات الفنية
1,458,315	1,571,639	17	دائنون
31,183	48,767		مصاريف مستحقة
938,316	757,448	18	ذمم معيدي التأمين الدائنة
450,016	414,133	19	مخصصات مختلفة
441,448	184,996	20	مخصص ضريبة الدخل
736,897	576,307	21	مطلوبات اخرى
16,097,730	14,001,347		مجموع المطلوبات
			حقوق الملكية
8,000,000	8,000,000	22	رأس المال المصرح به والمدفوع
1,609,070	1,673,250	23	احتياطي اجباري
(203,850)	(210,749)	24	(الخسائر المتراكمة) نهاية السنة
(607,687)	(710,960)	25	التغير المتراكم في القيمة العادلة
8,797,533	8,751,541		مجموع حقوق الملكية
24,895,263	22,752,888		مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة الدخل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الأول 2014 دينار أردني	31 كانون الأول 2015 دينار أردني	ايضاح رقم	
			الايادات
19,924,904	17,817,558		اجمالي الاقساط المكتتبة
(4,260,750)	(3,098,089)		يطرح : حصة معيدي التأمين
15,664,154	14,719,469		صافي الاقساط المكتتبة
(380,876)	43,650		صافي التغير في مخصص الاقساط غير المكتسبة
(70,151)	(1,520)		صافي التغير في المخصص الحسابي
15,213,127	14,761,599		صافي ايرادات الاقساط المتحققة
423,092	505,984		ايرادات العمولات
797,339	569,145		بدل خدمات اصدار بوالص تأمين
513,155	394,844	26	فوائد دائنة
29,952	(6,889)	27	صافي (خسائر) الموجودات المالية والاستثمارات
(110,098)	(1,746)	28	ايرادات اخرى
16,866,567	16,222,937		مجموع الايرادات
			التعويضات والخسائر والمصاريف
11,775,228	12,962,418		التعويضات المدفوعة
63,727	46,858		استحقاق وتصفيات بوالص
(738,360)	(943,391)		يطرح : المستردات
(811,026)	(1,005,139)		يطرح : حصة معيدي التأمين
10,289,569	11,060,746		صافي التعويضات المدفوعة

تابع قائمة الدخل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الأول 2014 دينار أردني	31 كانون الأول 2015 دينار أردني	ايضاح رقم	
10,289,569	11,060,746		رصيد منقول مما قبله
62,147	(483,980)		صافي التغير في مخصص الادعاءات
2,510,645	2,349,209	29	نفقات الموظفين الموزعة
871,069	672,488	30	مصاريف ادارية وعمومية موزعة
247,111	190,392		اقساط فائض الخسارة
816,880	751,810		تكاليف اقتناء البوالص
199,881	211,969		مصاريف أخرى خاصة بحسابات الاكتتاب
14,997,302	14,752,634		صافي عبء التعويضات
471,034	393,396	29	نفقات الموظفين - غير موزعة
138,859	146,313		اهتلاكات واطفاءات
183,794	145,965	30	مصاريف ادارية وعمومية - غير موزعة
73,352	65,532		مخصص التدني في المدينين
39,650	0		ديون معدومة
906,689	751,206		اجمالي المصروفات
962,576	719,097		ربح السنة قبل الضريبة
(74,346)	(196,239)		مخصص ضريبة الدخل
(41,683)	0		ضريبة دخل فروع خارجية
846,547	522,858		ربح السنة من العمليات المستمرة
-	(77,297)	31	ربح السنة من العمليات المتوقفة
846,547	445,561		ربح السنة
0.106	0.065	32	حصة السهم من ربح السنة

قائمة الدخل الشامل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2015

31 كانون الأول 2014 دينار أردني	31 كانون الأول 2015 دينار أردني	ايضاح رقم	
846,547	445,561		ربح السنة
			يضاف: بنود الدخل الشامل الاخرى
			فروقات ترجمة عملات اجنبية
(82,307)	(103,273)	25	التغير في القيمة العادلة
1,290	(4,726)	24	ارباح خسائر بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر
(81,017)	(107,999)		مجموع بنود الدخل الشامل الاخرى
765,530	337,562		مجموع الدخل الشامل للسنة

قائمة التغيرات فى حقوق الملكية المجمعة للسنة المنتهية فى 31 كانون الأول 2015

اجمالي حقوق الملكية	المجموع	غير متحققة	متحققة	التغير المتراكم في القيمة العادلة	اجتياطي اجباري	رأس المال المدفوع	الرصيد في 1 كانون الثاني 2015
-	-	-	-	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2015
(383,554)	(383,554)		(383,554)				اثر تطبيق المعايير الدولية الجديدة والمعدلة
8,413,979	(587,404)	(624,984)	37,580	(607,687)	1,609,070	8,000,000	الرصيد في بداية السنة المعدل
445,561	445,561	(58,665)	504,226				خسارة السنة
(105,256)				(105,256)			التغير في القيمة العادلة (ايضاح رقم 24)
(2,743)	(4,726)		(4,726)	1,983			خسارة بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر (ايضاح 24)
337,562	440,835	(58,665)	499,500	(103,273)	0	0	مجموع الدخل الشامل للسنة
	(64,180)		(64,180)		64,180		المحول للاحتياطي الاجباري
8,751,541	(210,749)	(683,649)	472,900	(710,960)	1,673,250	8,000,000	الرصيد في 31 كانون الاول 2015
8,032,003	(955,429)	(588,696)	(366,733)	(525,380)	1,512,812	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2014
-	-	-	-	0	-	-	اثر تطبيق المعايير الجديدة والمعدلة
8,032,003	(955,429)	(588,696)	(366,733)	(525,380)	1,512,812	8,000,000	الرصيد في بداية السنة المعدل
846,547	846,547	(36,288)	882,835	-			خسارة السنة
(81,017)				(81,017)			التغير في القيمة العادلة (ايضاح رقم 24)
	1,290		1,290	(1,290)			خسارة بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر (ايضاح 24)
765,530	847,837	(36,288)	884,125	(82,307)	0	0	مجموع الدخل الشامل للسنة
	(96,258)		(96,258)		96,258		المحول للاحتياطي الاجباري
8,797,533	(203,850)	(624,984)	421,134	(607,687)	1,609,070	8,000,000	الرصيد في 31 كانون الاول 2014

* لا يشمل هذا البند غير متحققة يحظر التصرف بها وفقا لتعليمات هيئة الأوراق المالية

تتضمن الدرباح المدورة كما في 31 كانون الأول 2014 مبلغ 240,856 دينار مقيد التصرف بها لقاء موجودات ضريبية مؤجلة.

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة التدفقات النقدية المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الاول 2014 دينار أردني	31 كانون الاول 2015 دينار أردني	
		التدفق النقدي من عمليات التشغيل
962,576	641,800	ربح السنة قبل الضريبة
		تعديلات:
20,767	1,342	خسائر (ارباح) بيع ممتلكات ومعدات
		التعديلات لبنود غير نقدية
138,859	166,443	الاهتلاكات
73,352	77,532	ديون مشكوك في تحصيلها
36,288	(58,884)	التغير في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
380,876	(594,185)	صافي مخصص الاقساط غير المكتسبة
62,146	(844,906)	صافي مخصص الادعاءات تحت التسوية
70,150	(154,407)	صافي مخصص الحسابي
-	(383,554)	تعديلات سنوات سابقة (ضريبة دخل رام الله)
-	(376,427)	ارباح بيع استثمارات عقارية
1,745,014	(1,525,246)	التدفقات النقدية من عملية التشغيل قبل التغير في بنود راس المال العامل
		التغير في الموجودات والمطلوبات:
(207,799)	6,841	الحركة على موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(284,356)	401,100	التغير في شيكات برسم التحصيل
132,205	9,846	التغير في الذمم المدينة
(85,041)	(228,170)	التغير في ذمم شركات التأمين المدينة
(163,567)	402,279	التغير في الموجودات الأخرى
307,231	113,324	التغير في الذمم الدائنة
(12,029)	17,584	مصاريف مستحقة
3,434	(35,883)	التغير في المخصصات المختلفة
139,639	(180,868)	التغير في ذمم شركات التأمين الدائنة
(24,323)	(160,590)	التغير في المطلوبات الأخرى
1,550,408	(1,179,783)	صافي التدفق النقدي من عمليات التشغيل قبل الضريبة والرسوم المدفوعة
(103,573)	(483,781)	ضريبة دخل ورسوم مدفوعة
1,446,835	(1,663,564)	صافي التدفقات النقدية من عمليات التشغيل
		التدفق النقدي من عمليات الاستثمار
(333,073)	883,281	ودائع لدى البنوك تستحق بعد أكثر من ثلاث شهور وحتى سنة
5,412	21,762	قروض حملة الوثائق
(266,808)	(192,769)	شراء ممتلكات ومعدات
2,595	15,483	بيع ممتلكات ومعدات
(26,635)	(83,323)	شراء موجودات غير ملموسة
150,711	66,990	بيع موجودات مالية من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر
(665,281)	-	شراء موجودات بالكلفة المطفأة
-	885,663	بيع استثمارات عقارية
(1,133,079)	1,597,087	صافي التدفقات النقدية من عمليات الاستثمار
313,756	(66,476)	التغير في رصيد النقد والنقد المعادل
3,001,840	3,315,596	رصيد النقد والنقد المعادل في بداية السنة
3,315,596	3,249,120	رصيد النقد والنقد المعادل في نهاية السنة
		عمليات غير نقدية
-	216,257	المحول من دفعات على حساب شراء ممتلكات ومعدات الى ممتلكات ومعدات

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب إيرادات الأكتتاب لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الاول 2014 المجموع	31 كانون الاول 2015			
	المجموع	خارج الأردن	داخل الأردن	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
				الاقساط المكتتبة
724,241	806,661	34,469	772,192	الاعمال المباشرة
724,241	806,661	34,469	772,192	اجمالي الاقساط
				: يطرح
507,881	421,443	14,929	406,514	اقساط اعادة التأمين الخارجية
216,360	385,218	19,540	365,678	صافي الاقساط
				: يضاف
1,091,708	1,180,319	460,169	720,150	المخصص الحسابي اول المدة
326,276	344,736	24,586	320,150	يطرح: حصة معيدي التأمين
765,432	835,583	435,583	400,000	صافي المخصص الحسابي
				: يطرح
1,155,733	1,027,208	304,321	722,887	المخصص الحسابي اخر المدة
320,150	346,032	24,665	321,367	يطرح: حصة معيدي التأمين
835,583	681,176	279,656	401,520	صافي المخصص الحسابي
-	-	-	-	التغير في مخصص الازخار السارية
146,209	539,625	175,467	364,158	صافي الايرادات المتحققة من الاقساط المكتتبة

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب تكلفة التعويضات لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الاول 2014 المجموع	31 كانون الاول 2015			
	المجموع	خارج الأردن	داخل الأردن	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
133,321	523,153	2,211	520,942	التعويضات المدفوعة
63,727	233,818	186,960	46,858	استحقاق وتصفیات بوالص
				يطرح :
80,499	204,488	-	204,488	حصة معيدي التأمين الخارجية
116,549	552,483	189,171	363,312	صافي التعويضات المدفوعة
				يضاف :
				مخصص ادعاءات اخر المدة
227,015	213,806	35,450	178,356	مبلغه
13,500	13,500	-	13,500	غير مبلغه
183,272	165,520	24,815	140,705	يطرح: حصة معيدي التأمين
57,243	61,786	10,635	51,151	صافي مخصص ادعاءات اخر المدة
				يطرح :
				مخصص ادعاءات اول المدة
433,003	227,015	38,286	188,729	مبلغه
8,106	13,500	-	13,500	غير مبلغه
261,936	183,272	25,524	157,748	يطرح: حصة معيدي التأمين
179,173	57,243	12,762	44,481	صافي مخصص ادعاءات اول المدة
-5,381	557,026	187,044	369,982	صافي تكلفة التعويضات

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب أرباح(خسائر) الأكتتاب لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

31 كانون الاول 2014 المجموع	31 كانون الاول 2015			
	المجموع	خارج الأردن	داخل الأردن	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
146,209	539,625	175,467	364,158	صافي الإيرادات المتحققة من الاقساط المكتتبه
				يطرح :
-5,381	557,026	187,044	369,982	صافي تكلفة التعويضات
				يضاف :
52,243	199,754	3,449	196,305	عمولات مقبوضة
12,462	11,278	254	11,024	بدل خدمات اصدار وثائق التأمين
56,077	84,177	4,242	79,935	إيرادات الاستثمار العائد لحساب الاكتتاب
272,372	277,808	-3,632	281,440	مجموع الإيرادات
				يطرح :
6,741	4,839	1,232	3,607	عمولات مدفوعة
199,349	195,212	29,157	166,055	مصاريف إدارية خاصة بحساب الاكتتاب
7,091	7,778	-	7,778	مصاريف غير موزعه خاصة بحساب الاكتتاب
213,181	207,829	30,389	177,440	مجموع المصروفات
59,191	69,979	-34,021	104,000	ربح الاكتتاب

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب ايراد الكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع			الائتمان			الطبي			النوع الأخرى			المسؤولية			الحريق والأضرار الأخرى			النقل			البحري والنقل			ا لمركبات		
2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2015		
16,423,486	15,799,598	-	-	-	2,869,093	3,479,702	157,208	107,497	62,335	69,028	1,603,799	845,125	388,204	386,775	11,342,847	10,911,471	الأقساط المكتتبة									
1,497,588	1,245,768	-	-	-	-	-	-	-	75	135	58,614	84,864	-	-	1,438,899	1,160,769	الاعمال المباشرة									
17,921,074	17,045,366	-	-	-	2,869,093	3,479,702	157,208	107,497	62,410	69,163	1,662,413	929,989	388,204	386,775	12,781,746	12,072,240	اعادة التأمين الوارد									
																	اجمالي الأقساط									
1,589,443	1,280,032	-	-	-	-	-	18,145	2,568	-	-	14,378	13,426	-	-	1,556,920	1,264,038	اقتساط اعادة تأمين محلية									
2,117,435	1,411,543	-	-	-	-	96,570	110,982	80,171	10,231	26,906	1,612,941	849,864	340,814	358,032	42,467	-	يطرح اقتساط اعادة تأمين خارجية									
14,214,196	14,353,791	-	-	-	2,869,093	3,383,132	28,081	24,758	52,179	42,257	35,094	66,699	47,390	28,743	11,182,359	10,808,202	صافي الأقساط									
																	يضاف رصيد اول المدة									
5,850,353	6,846,347	4,989	4,989	149	338,696	157,066	66,537	65,826	28,892	22,417	316,895	651,005	79,296	73,070	5,015,048	5,876,814	مخصص الاقساط غير المكتسبة									
649,411	1,091,323	-	-	-	-	-	51,645	54,629	11,721	6,646	252,952	621,917	65,910	63,937	267,183	344,194	يطرح حصة معيدي التأمين									
5,200,942	5,755,024	4,989	4,989	149	338,696	157,066	14,892	11,197	17,171	15,771	63,943	29,088	13,386	9,133	4,747,865	5,532,620	صافي مخصص الاقساط غير المكتسبة									
																	يطرح رصيد اخر المدة									
6,846,348	6,493,973	149	149	-	157,067	206,823	65,826	46,368	22,417	21,636	651,005	340,404	73,070	102,918	5,876,814	5,775,824	مخصص الاقساط غير المكتسبة									
1,091,323	782,599	-	-	-	-	47,605	54,629	34,213	6,646	9,685	621,917	310,484	63,937	94,380	344,194	286,232	يطرح حصة معيدي التأمين									
5,755,025	5,711,374	149	149	-	157,067	159,218	11,197	12,155	15,771	11,951	29,088	29,920	9,133	8,538	5,532,620	5,489,592	صافي مخصص الاقساط غير المكتسبة									
13,660,113	14,397,441	4,840	4,840	149	3,050,722	3,380,980	31,776	23,800	53,579	46,077	69,949	65,867	51,643	29,338	10,397,604	10,851,230	صافي اليرادات من الاقساط المكتتبة									

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب تكلفة التعويضات لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع		الائتمان		الطبي		النوع الخرى		المسؤولية		الحريق والنار الخرى		البحري والنقل		المركبات	
2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015
10,889,943	12,441,476	59,070	24,939	2,688,551	3,041,046	21,457	39,222	4,552	3,371	85,982	174,992	126,283	99,109	7,904,048	9,058,797
738,360	943,391	161,952	62,068	45,984	64,370	8	72	-	-	1,570	7,116	3,915	8	524,931	809,757
497,486	479,391	-	-	-	-	2,082	1,701	-	-	1,381	282	-	400	494,023	477,008
214,129	321,260	-	-	-	35,210	16,734	32,606	-	2,687	72,429	162,614	114,659	92,648	10,307	-4,505
9,439,968	10,697,434	(102,882)	(37,129)	2,642,567	2,941,466	2,633	4,843	4,552	684	10,602	4,980	7,709	6,053	6,874,787	7,776,537
9,041,275	8,707,594	23,019	-	465	50,000	58,815	37,245	15,700	26,200	1,233,847	1,185,853	3,224,590	3,231,345	4,484,839	4,176,951
1,522,794	1,568,221	97	3	114,880	70,000	636	476	1,072	922	1,399	1,317	1,033	587	1,403,677	1,494,916
4,910,260	4,831,825	-	-	-	-	49,693	35,372	2,500	16,500	1,184,056	1,140,387	3,216,489	3,221,655	457,522	417,911
1,611,425	1,892,256	796,795	744,086	-	-	-	-	-	-	-	-	29,000	50,950	785,630	1,097,220
4,042,384	3,551,734	-773,679	-744,083	115,345	120,000	9,758	2,349	14,272	10,622	51,190	46,783	-19,866	-40,673	4,645,364	4,156,736
8,758,988	9,041,275	51,344	23,019	1,628	465	39,536	58,815	13,126	15,700	926,916	1,233,847	3,323,872	3,224,590	4,402,566	4,484,839
1,259,543	1,522,794	853	97	100,854	114,880	569	636	816	1,072	1,033	1,399	1,941	1,033	1,153,477	1,403,677
4,697,837	4,910,260	-	-	-	-	32,251	49,693	1	2,500	893,118	1,184,056	3,298,562	3,216,489	473,905	457,522
1,534,458	1,611,425	891,790	796,795	-	-	-	-	-	-	-	-	139,225	29,000	503,443	785,630
3,786,236	4,042,384	-839,593	-773,679	102,482	115,345	7,854	9,758	13,941	14,272	34,831	51,190	-111,974	-19,866	4,578,695	4,645,364
9,696,116	10,206,784	-36,968	-7,533	2,655,430	2,946,121	4,537	-2,566	4,883	-2,966	26,961	573	99,817	-14,754	6,941,456	7,287,909

حساب ارباح(خسائر) الاكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع										الائتمان			الطبي			النوع الأخرى			المسؤولية			الحريق والأضرار الأخرى			النقل			البحري والنقل			المركبات		
2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015	2014	2014	2015			
13,660,113	14,397,441	4,840	149	3,050,722	3,380,980	31,776	23,800	53,579	46,077	69,949	65,867	51,643	29,338	10,397,604	10,851,230	صافي الإيرادات من الاقتساط المكتتبة																	
9,696,116	10,206,784	-36,968	-7,533	2,655,430	2,946,121	4,537	-2,566	4,883	-2,966	26,961	573	99,817	-14,754	6,941,456	7,287,909	صافي تكلفة التعويضات																	
359,797	309,679	-	-	-	-	17,115	9,462	2,624	5,864	200,908	197,150	128,259	97,110	10,891	93	عمليات مقبوضة																	
519,019	558,121	-	-	61,871	110,860	6,402	5,476	3,628	4,057	86,574	41,061	15,316	16,727	345,228	379,940	بدل خدمات اصدار وثائق التأمين																	
9,856	0	-	-	8,690	0	-	-	-	-	-	-	-	-	1,166	-	ايرادات اخرى																	
4,852,669	5,058,457	41,808	7,682	465,853	545,719	50,756	41,304	54,948	58,964	330,470	303,505	95,401	157,929	3,813,433	3,943,354	مجموع الإيرادات																	
730,258	748,202	-	-	15,071	25,551	2,933	2,797	787	2,526	38,855	44,014	16,844	13,633	655,768	659,681	عمليات مدفوعة																	
208,674	190,392	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	4,232	3,800	204,442	186,592	اقتساط فائض خسارة																	
2,2564,663	2,855,642	25,404	-	540,350	695,537	26,659	25,505	10,583	16,410	281,897	220,660	90,973	109,923	1,588,797	1,787,607	مصاريف ادارية																	
192,790	204,191	10,943	2,809	19,508	17,046	1,110	3,250	429	475	15,820	8,799	4,925	5,740	140,055	166,072	مصاريف اخرى																	
3,696,385	3,998,427	36,347	2,809	574,929	738,134	30,702	31,552	11,799	19,411	336,572	273,473	116,974	133,096	2,589,062	2,799,952	مجموع المصروفات																	
1,156,284	1,060,030	5,461	4,873	(109,076)	(192,415)	20,054	9,752	43,149	39,553	(6,102)	30,032	(21,573)	24,833	1,224,371	1,143,402	ربح (خسارة) الاكتتاب																	

حساب ايراد الأكتتاب التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع		الطبي		المسؤولية		الحديق والأضرار الأخرى		البحري والنقل		المركبات	
2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014	2013	2014
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
1,279,589	-308,828	23,919	9,608	87,627	-18,854	48,196	-9,580	7,094	-	1,112,753	-290,002
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1,279,589	-308,828	23,919	9,608	87,627	-18,854	48,196	-9,580	7,094	-	1,112,753	-290,002
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
45,991	-8,050	-	-	3,066	-267	37,251	-7,783	5,674	-	-	-
1,233,598	-300,778	23,919	9,608	84,561	-18,587	10,945	-1,797	1,420	-	1,112,753	-290,002
748,035	563,946	-	-	44,269	30,072	22,945	15,976	3,033	-	677,788	517,898
24,293	13,412	-	-	2,638	1,053	19,232	12,359	2,423	-	-	-
723,742	550,534	-	-	41,631	29,019	3,713	3,617	610	-	677,788	517,898
563,947	-	-	-	30,072	-	15,976	-	-	-	517,899	-
13,411	-	-	-	1,053	-	12,358	-	-	-	-	-
550,536	-	-	-	31,125	-	28,334	-	-	-	517,899	-
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
1,406,804	249,756	23,919	9,608	95,067	10,432	-13,676	1,820	2,030	0	1,272,642	227,896

حساب تكلفة التعويضات لأعمال التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع			الطبي		المسؤولية		الدقيق والأضرار الأخرى		البحري والنقل		المركبات	
2014	2015	2014	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015
751,965	597,936	12,430	7,304	46,915	62,317	11,948	6,532	9,913	3,232	670,759	518,551	التعويضات المدفوعة
												يطرح
18,912	69,731	-	-	1,417	1,297	9,564	6,013	7,931	2,747	-	59,674	حصة معيدي التأمين الخارجي
733,053	528,205	12,430	7,304	45,498	61,020	2,384	519	1,982	485	670,759	458,877	صافي التعويضات المدفوعة
												يضاف مخصص ادعاءات اخر المدة
851,768	413,888	1,064	1,105	246,557	142,542	32,451	15,469	3,186	2,908	568,510	251,864	ادعاءات مبلغة
66,766	113,440	1,196	-	1,691	0	219	0	28	-	63,632	113,440	ادعاءات غير مبلغة
-	-											يطرح
117,748	85,339	-	-	19,191	7,868	28,130	12,362	2,549	2,326	67,878	62,783	حصة معيدي التأمين
800,786	441,989	2,260	1,105	229,057	134,674	4,540	3,107	665	582	564,264	302,521	صافي مخصص ادعاءات اخر المدة
												يطرح
945,137	851,768	964	1,064	255,203	246,557	36,292	32,451	3,569	3,186	649,109	568,510	ادعاءات مبلغة
60,965	66,766	1,200	1,196	2,043	1,691	178	219	71	28	57,473	63,632	ادعاءات غير مبلغة
												يطرح
133,245	117,748	-	-	22,766	19,191	31,548	28,130	2,891	2,549	76,040	67,878	حصة معيدي التأمين
872,857	800,786	2,164	2,260	234,480	229,057	4,922	4,540	749	665	630,542	564,264	صافي مخصص ادعاءات اول المدة
660,982	169,408	12,526	6,149	40,075	-33,363	2,002	-914	1,898	402	604,481	197,134	صافي تكلفة التعويضات

حساب أرباح (خسائر) الأكتتاب لأعمال التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2015

المجموع			الطبي			المسؤولية			الحريق والأضرار الأخرى			البحري والنقل			المركبات		
2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015	2014	2015
1,406,804	249,756	23,919	9,608	95,067	10,432	-13,676	1,820	2,030	-	1,272,642	227,896	طافي الإيرادات من الاقتساط المكتتبة					
660,982	169,408	12,526	6,149	40,075	-33,363	2,002	-914	1,898	402	604,481	197,134	طافي تكلفة التعويضات					
												يضاف					
11,052	77,383	-	-	147	5,915	8,764	-371	2,141	-	-	71,839	عمولات مقبوضة					
265,858	-98,714	1,214	750	33,595	-7,476	13,895	-3,832	2,837	-	214,317	-88,156	بدل خدمات اصدار وثائق التأمين					
1,022,732	59,017	12,607	4,209	88,734	42,234	6,981	-1,469	5,110	-402	882,478	14,445	مجموع الإيرادات					
79,881	-548	-	-	9,653	-48	7,216	-35	32	-	62,980	-465	عمولات مدفوعة					
38,437	-9,425	-	-	2,273	-447	-	-	162	-	36,002	-8,978	اقساط فائض خسارة					
617,701	456,782	11,547	9,719	42,301	31,585	23,265	17,008	3,424	2,428	537,164	396,042	مصاريف ادارية					
736,019	446,809	11,547	9,719	54,227	31,090	30,481	16,973	3,618	2,428	636,146	386,599	مجموع المصروفات					
286,713	-387,792	1,060	-5,510	34,507	11,144	-23,500	-18,442	1,492	-2,830	246,332	-372,154	ربح (خسارة) الأكتتاب					

1. عام

1. تأسست شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1980 وسجلت كشركة مساهمة عامة اردنية تحت رقم 149 برأسمال مصرح به ومدفوع يبلغ 2,000,000 دينار اردني مقسمة الى 2,000,000 سهم قيمة كل سهم دينار اردني وتم زيادة راس مال الشركة ليصبح 8,000,000 دينار اردني على النحو التالي :
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 12/04/1997 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 2,200,000 دينار اردني برسملة مبلغ 200,000 دينار الاردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 30/03/1998 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 2,640,000 دينار اردني برسملة مبلغ 440,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 11/04/1999 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 360,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 19/04/2001 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,300,000 دينار اردني برسملة مبلغ 300,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 18/04/2002 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,564,000 دينار اردني برسملة مبلغ 264,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 21/04/2004 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 4,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 436,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 14/04/2005 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 5,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 1,000,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
 - قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 23/02/2006 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 8,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 3,000,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
- تقوم الشركة بممارسة كافة اعمال التأمين وحسب اجازة ممارسة اعمال التأمين الممنوحة من هيئة التأمين لفروع التأمين التالية :

اعمال التأمين على الحياة

1. اجازة فرع التأمين على الحياة
2. اجازة فرع التأمين السنهي او التقاعدي
3. اجازة فرع التأمينات المرتبطة استثماريا
4. اجازة فرع التأمين الصحي الدائم

أعمال التأمينات العامة:

1. اجازة فرع التأمين الطبي .
2. اجازة فرع التأمين البحري والنقل .
3. اجازة تأمين الطيران .
4. اجازة التأمين من الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات .
5. اجازة تأمين المركبات
6. اجازة فرع تأمين الحوادث
7. اجازة التأمين من المسؤولية.
8. اجازة فرع تأمين الائتمان .
9. اجازة فرع تأمين المساعدة .

- تم الموافقة على القوائم المالية المرفقة بموجب قرار مجلس الادارة في جلسته رقم (6) المنعقدة بتاريخ 27/3/2016

2. أهم السياسات المحاسبية

اسس اعداد القوائم المالية

- تم اعداد القوائم المالية المجمعة للشركة وفقا للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ووفقا للقوانين المحلية النافذة وبموجب النماذج الموضوعة من هيئة التأمين .
- تم اعداد القوائم المالية المجمعة وفقا لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء الموجودات المالية من خلال قائمة الدخل والموجودات المالية من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر والمشتقات المالية التي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية ، وكذلك تم اظهار الموجودات والمطلوبات المالية المتحوط لها بالقيمة العادلة .
- ان الدينار الاردني هو عملة اظهار القوائم المالية الموحدة والذي يمثل العملة الرئيسية للشركة .
- ان السياسات المحاسبية المتبعة للسنة متماثلة مع السياسات التي تم اتباعها في السنة السابقة باستثناء طريقة توزيع المصاريف الادارية والعمومية على فروع التأمين المختلفة والتي لم ينتج عنها تأثير على القوائم المالية للفترة الحالية والسابقة.

تطبيق معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة

- قامت الشركة بالتطبيق المبكر للمعيار الدولي لاعداد التقارير المالية الدولية رقم (9) المتعلق بقياس وتبويب الموجودات المالية في اعداد القوائم المالية في 1 كانون الثاني 2011 بناء على تعليمات هيئة الاوراق المالية علماً ان تطبيقه اللازم في 1 كانون الثاني 2015 .
- كما قامت الشركة خلال العام بتطبيق المعايير الجديدة والمعدلة وتفسيراتها الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية (IASB) التابعة لمجلس معايير المحاسبة الدولية التي أصبحت سارية المفعول اعتباراً من الأول من كانون الثاني 2013 على النحو التالي:

رقم المعيار	موضوع المعيار
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (10)	القوائم المالية الموحدة
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (11)	الترتيبات المشتركة
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (12)	الافصاحات الخاصة بالحصص في مؤسسات اخرى
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (13)	احتساب القيمة العادلة
معيار المحاسبة الدولي رقم (19) المعدل	منافع الموظفين
معيار المحاسبة الدولي رقم (28) المعدل	الاستثمار في الشركات الحليفة والمشاريع المشتركة
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (7) المعدل	الإفصاح عن الجهات ذات العلاقة
معيار المحاسبة الدولي رقم (12) المعدل	الضرائب المتعلقة باسترداد الموجودات الضمنية
معيار المحاسبة الدولي رقم (32) المعدل	ادوات مالية - تقاص الموجودات والمطلوبات المالية

ان تطبيق هذه المعايير الجديدة والمعدلة وتفسيراتها لم ينتج عنه تأثير جوهري على المبالغ المالية للفترات المحاسبية الحالية والسابقة.

استخدام التقديرات

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة الشركة القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر على مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية والافصاح عن الالتزامات المحتملة ، كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في الايرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغييرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن حقوق الملكية وبشكل خاص يتطلب من ادارة الشركة اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية واولقاتها . ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغييرات الناجمة عن اوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل اننا نعتقد بان تقديراتنا ضمن القوائم المالية معقولة ومفصلة على النحو التالي :

- يتم تكوين مخصص تدني مدينين اعتمادا على اسس وفرضيات معتمدة من قبل ادارة الشركة لتقدير المخصص الواجب تكوينه بموجب متطلبات المعايير الدولية للتقارير المالية .
- يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من نفقة ضريبة الدخل وفقا للانظمة والقوانين .
- تقوم الادارة باعادة تقدير الاعمار الانتاجية للاصول الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاهتلاك السنوية اعتمادا على الحالة العامة لتلك الاصول وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل ، ويتم اخذ خسارة التدني (ان وجدت) في قائمة الدخل .
- يتم تقدير مخصص الادعاءات والمخصصات الفنية اعتمادا على دراسات فنية ووفقا لتعليمات هيئة التأمين كما يتم احتساب المخصص الحسابي وفقا لدراسات اکتوارية .
- يتم تكوين مخصص لقاء القضايا المقامة ضد الشركة اعتمادا على دراسة قانونية معدة من قبل محامي الشركة والتي بموجبها يتم تحديد المخاطر المحتمل حدوثها في المستقبل ، ويعاد النظر في تلك الدراسات بشكل دوري.
- تقوم الادارة بمراجعة دورية للموجودات المالية والتي تظهر بالكلفة لتقدير أي تدني في قيمتها ويتم اخذ هذا التدني في قائمة الدخل للسنة

معايير التقارير الدولية الجديدة

بدأت الشركة وعملاً بتعليمات هيئة الأوراق المالية بتطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9) الصادر عن مجلس معايير المحاسبة الدولية، و يقضي هذا المعيار بما يلي:-

- التصنيف و إعادة التصنيف

أما من حيث التصنيف يقضي المعيار بتصنيف الموجودات المالية ضمن مجموعتين: (أ) موجودات مالية تقاس بالتكلفة المطفأة و (ب) موجودات مالية تقاس بالقيمة العادلة، وبالتالي فقد تم إلغاء تصنيفات الموجودات المالية المتاحة للبيع و الموجودات المالية المحتفظ بها لتاريخ الاستحقاق.

و يتيح المعيار خيار تصنيف الموجودات المالية من (أ) إلى المجموعة (ب) بشرط أن يتم هذا التصنيف عند الاعتراف الأولي بالموجودات المالية و إن كان التصنيف ضمن هذه المجموعة يزيل التباس المحاسبي ، أما التصنيف من المجموعة (ب) إلى مجموعة (أ) فإنه غير متاح.

أما الموجودات المصنفة ضمن المجموعة (ب) فعلى الإدارة أن تختار بين أن يتم الاعتراف بفروق القيمة العادلة ضمن أرباح و خسائر الفترة أو الاعتراف بهذه الفروقات ضمن بنود الدخل الشامل الأخرى ، و هكذا يحكم الاختيار أن يكون الموجود المالي من أدوات ملكية (أسهم) و أن لا يكون الاقتناء بغرض المتاجرة مع الأخذ بالاعتبار عدم إمكانية الرجوع عند هذه المعالجة فيما بعد ، و في كلا الخيارين يتم الاعتراف بتوزيعات الأرباح ضمن أرباح و خسائر الفترة.

- القياس عند الاقتناء

يتم قياس الموجودات المالية المصنفة ضمن المجموعة (أ) عند الاقتناء بشكل أساسي بالقيمة العادلة مضافاً إليها تكاليف الاقتناء، أما الموجودات المالية المصنفة ضمن الموجودات ضمن المجموعة (ب) فتقاس بالقيمة العادلة فقط ويتم الاعتراف بتكاليف الاقتناء كمصاريف فترة ضمن أرباح و خسائر الفترة.

- القياس بعد الاقتناء

بالنسبة للموجودات المالية المصنفة في المجموعة (أ) فيتم قياسها بالتكلفة المطفأة . أما الموجودات المالية المصنفة ضمن المجموعة (ب) فيتم قياسها بالقيمة العادلة ، ووفقاً لخيار الإدارة يتم معالجة الفروقات بالقيمة العادلة إما ضمن أرباح و خسائر الفترة أو ضمن بنود الدخل الشامل الآخر .

أهم السياسات المحاسبية

أ. معلومات القطاعات

قطاع الأعمال يمثل مجموعة من الموجودات والمعلومات التي تشترك معاً في تقييم منتجات أو خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات أخرى والتي يتم قياسها وفقاً للتقارير التي تم استعمالها من قبل المدير التنفيذي وصانع القرار الرئيسي لدى الشركة.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات أو خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات عمل في بيئات اقتصادية.

ب. الشهرة

- يتم تسجيل الشهرة بالتكلفة التي تمثل الزيادة في تكلفة امتلاك أو شراء شركة تابعة أو شركات مملوكة بالشراكة مع شركات أخرى عن حصة الشركة في صافي القيمة العادلة لموجودات ومطلوبات والالتزامات الطارئة لتلك الشركة بتاريخ الامتلاك. يتم تسجيل الشهرة الناتجة عن الاستثمار في شركات تابعة في بند منفصل كموجودات غير ملموسة، أما الشهرة الناتجة عن الاستثمار في شركات حليفة فتظهر كجزء من حساب الاستثمار في الشركة الحليفة، ويتم لاحقاً تخفيض تكلفة الشهرة بأي تدني في قيمة الاستثمار.

- يتم توزيع الشهرة على وحدة/ وحدات توليد النقد لأغراض اختبار التدني في القيمة.

- يتم إجراء اختبار لقيمة الشهرة في تاريخ كل بيانات مالية ويتم تخفيض قيمة الشهرة إذا كانت هناك دلالة على أن قيمة الشهرة قد تدنت وذلك في حال كانت القيمة القابلة للاسترداد المقدرة لوحدة/ لوحات توليد النقد التي تعود لها الشهرة أقل من القيمة المسجلة في الدفاتر لوحدة/وحدات توليد النقد ويتم تسجيل قيمة التدني في بيان الدخل. ان خسارة التدني للشهرة لا يتم عكسها في الفترة اللاحقة.

- في حالة بيع الشركة التابعة أو الشركة المملوكة بالشراكة مع شركات أخرى، يتم أخذ قيمة الشهرة بالاعتبار عند تحديد مبلغ الربح أو الخسارة من عملية البيع.

ج. الموجودات غير الملموسة

- الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج تقيد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها.

أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

- الموجودات غير الملموسة الأخرى يتم تصنيفها على أساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة أو لفترة غير محددة. ويتم إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الإطفاء في بيان الدخل.

أما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ البيانات المالية ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في بيان الدخل.

- لا يتم رسمة الموجودات غير الملموسة الناتجة داخليا في الشركة ويتم تسجيلها في بيان الدخل في نفس الفترة.

- يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ البيانات المالية. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم إجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

- تظهر الموجودات الغير ملموسة بالتكلفة بعد تنزيل الإطفاء المتراكم ويتم اطفائها عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الانتاجي المتوقع لها باستخدام النسب المئوية التالية ، ويتم تسجيل مصروف الإطفاء في قائمة الدخل :

انظمة حاسوب 20%

ممتلكات ومعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الاهتلاك المتراكم واية خسائر تدني متراكمة ، ويتم اهتلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الاراضي) عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الانتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية ، ويتم تسجيل مصروف الاهتلاك في قائمة الدخل .

مباني / تحسينات مأجور : 2% .
وسائط نقل : 15% .
اجهزة الحاسب الالى : 20% .
اثاث : 12% .

يتم احتساب اهتلاك الممتلكات والمعدات عندما تكون جاهزة للاستخدام للأغراض المنوي استعمالها (يجب اظهار كامل قيمة مصروف الاهتلاك للفترة ضمن البند المخصص لذلك في قائمة الدخل).
تظهر الممتلكات والمعدات قيد الانشاء ، لاستعمال الشركة بالتكلفة بعد تنزيل اية خسائر تدني في قيمتها .
- عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فانه يتم تخفيض قيمتها الى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل .
- يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام ، فاذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقا يتم تسجيل التغير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغير في التقديرات .
- تظهر الارباح او الخسائر الناتجة عن استبعاد او حذف اي من الممتلكات والمعدات ، والتي تمثل الفرق بين المبلغ المتحصل من البيع والقيمة الدفترية للاصل في قائمة الدخل .
- يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها او عندما لا يعود اي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها او من التخلص منها .

الاستثمارات العقارية

- تظهر الاستثمارات العقارية بالتكلفة بعد طرح الاهتلاك المتراكم (باستثناء الدراضي) ويتم اهتلاك هذه الاستثمارات على مدى عمرها الانتاجي بنسبة مئوية محددة يتم تسجيل أي تدني في قيمتها في قائمة الدخل ، يتم تسجيل الايرادات او المصاريف التشغيلية لهذه الاستثمارات في قائمة الدخل .
- يتم تقييم الاستثمارات العقارية بتاريخ كل قوائم مالية ويتم الافصاح عن قيمتها العادلة في ايضاح الاستثمارات العقارية .

الموجودات المالية

1. موجودات مالية بالكلفة المطفأة

يجب ان تقاس الموجودات المالية بالكلفة المطفأة إذا حققت الشروط التالية:-
- ان يكون الغرض من الاحتفاظ بهذه الموجودات في سياق نموذج الأعمال الهدف منه تحصيل تدفقات نقدية تعاقدية.
- ان التدفقات النقدية بموجب الشروط التعاقدية لهذه الموجودات تنشأ في تواريخ محددة وتمثل فقط دفعات فقط لأصل مبلغ الموجودات والفوائد المحتسبة على أصل تلك الموجودات.
- يتم قيد الموجودات بالكلفة المطفأة بالتكلفة عند الشراء مضافا اليها مصاريف الاقتناء، وتطفأ العلاوة/ الخصم (إن وجدت) باستخدام طريقة الفائدة الفعالة قيماً على الفائدة أو لحسابها وتطرح أي مخصصات ناتجة عن التدني في قيمة هذه الاستثمارات تؤدي إلى عدم إمكانية استرداد الاستثمار أو جزء منه، ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في بيان الدخل.
- ان مبلغ التدني في الموجودات المالية بالكلفة المطفأة هو الفرق بين القيمة المثبتة والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المتوقعة محسومة بسعر الفائدة الفعلي الأساسي.
- يسمح المعيار في حالات نادرة بقياس هذه الموجودات بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل اذا كان ذلك يلغي أو يقلل الى حد كبير عدم الثبات في القياس (يسمى في بعض الاحيان عدم تطابق محاسبي) الذي ينشأ من قياس الموجودات أو المطلوبات أو الاعتراف بالأرباح والخسائر الناتجة عنهم بأسس مختلفة.

2. موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

- تقاس باقي الموجودات المالية التي لا تحقق شروط الموجودات المالية بالكلفة المطفأة كموجودات مالية بالقيمة العادلة.
- تمثل الموجودات المالية وفق القيمة العادلة من خلال بيان الدخل المجمع الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية وأدوات الدين لأغراض المتاجرة وان الغرض من الاحتفاظ بها هو توليد الارباح من تقلبات الاسعار السوقية قصيرة الاجل أو هامش أرباح المتاجرة.
- يتم تسجيل الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على بيان الدخل عند الشراء) ويُعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية بالقيمة العادلة، ويتم تسجيل التغيرات اللاحقة في القيمة العادلة في قائمة الدخل المجمع في نفس فترة حدوث التغير بما فيها التغير في القيمة العادلة الناتجة عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية.
- يتم تسجيل الأرباح الموزعة أو العوائد في قائمة الدخل عند تحققها (إقرارها من الهيئة العامة للمساهمين).

إعادة التصنيف

يجوز إعادة التصنيف من الموجودات المالية من التكلفة المطفأة الى موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل وبالعكس فقط عندما تقوم المنشأة بتغيير نموذج الأعمال الذي قامت على أساسه بتصنيف تلك الموجودات كما هو مذكور أعلاه، مع الأخذ بعين الاعتبار ما يلي:-

- لا يجوز استرجاع أية أرباح أو خسائر أو فوائد تم الاعتراف بها مسبقاً.
- عند إعادة تصنيف الموجودات المالية بحيث يتم قياسها بالقيمة العادلة يتم تحديد قيمتها العادلة في تاريخ إعادة التصنيف، ويتم قيد أية أرباح أو خسائر ناتجة عن فروقات بين القيمة المسجلة سابقاً والقيمة العادلة في قائمة الدخل.
- عند إعادة تصنيف الموجودات المالية بحيث يتم قياسها بالتكلفة المطفأة يتم تسجيلها بقيمتها العادلة كما في تاريخ إعادة التصنيف.

3. موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

- يسمح عند الاعتراف الاولي بالاستثمارات في أدوات حقوق الملكية والتي لا يحتفظ بها لغرض المتاجرة بتبني خيار لا يمكن الرجوع عنه بعرض كافة التغيرات في القيمة العادلة من هذه الاستثمارات وعلى أساس استفرادي (كل سهم على حدة) ضمن بنود الدخل الشامل الآخر ولا يمكن بأي حال من الأحوال في تاريخ لاحق إعادة تصنيف مبالغ هذه التغيرات والمعترف بها ضمن الدخل الشامل الآخر الى ربح أو خسارة في حين أن أرباح التوزيعات المستلمة من هذه الاستثمارات يعترف بها ضمن صافي إيرادات الاستثمارات، إلا إذا كانت هذه التوزيعات تمثل بشكل واضح استرداد جزئي لكافة الاستثمارات.

- في حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم تحويل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن البيع من رصيد صافي التغير المتراكم في القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر الى الأرباح أو الخسائر المدورة وليس من خلال قائمة الدخل المجمعة .

• التدني في قيمة الموجودات المالية

تقوم الشركة بمراجعة القيم المثبتة في السجلات للموجودات المالية في تاريخ القوائم المالية لتحديد فيما إذا كانت هنالك مؤشرات تدل على تدني في قيمتها افرادياً أو على شكل مجموعة، وفي حالة وجود مثل هذه المؤشرات فإنه يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد من أجل تحديد خسارة التدني.

• التقاص

يتم إجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية وإظهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

• تاريخ الاعتراف بالموجودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام الشركة ببيع أو شراء الموجودات المالية).

• القيمة العادلة

إن أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في أسواق نشطة تمثل القيمة العادلة للأدوات المالية التي لها أسعار سوقية.

في حال عدم توفر أسعار معلنة أو عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات المالية أو عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.
- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخضم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.

نماذج تسعير الخيارات.

تهدف طرق التقييم الى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود أدوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالتكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

• دمم معيدي التأمين

تحتسب حصص معيدي التأمين من اقساط التأمين والتعويضات المدفوعة والمخصصات الفنية وكافة الحقوق والالتزامات المترتبة عن اعادة التأمين بناء على العقود المبرمة بين الشركة ومعيدي التأمين ووفقا لاساس الاستحقاق .

• النقد وما في حكمه

يمثل النقد وما في حكمه نقد في الصندوق والارصدة لدى البنوك وودائع لدى البنوك وباستحقاقات لا تتجاوز الثلاثة أشهر بعد تنزيل حسابات البنوك الدائنة والارصدة مقيدة السحب.

• ضريبة الدخل

يمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة .

أ. الضرائب المستحقة

تحتسب مصاريف الضرائب المستحقة على اساس الارباح الخاضعة للضريبة ، وتختلف الارباح الخاضعة للضريبة عن الارباح المعلنة في قائمة الدخل لن الارباح المعلنة تشمل ايرادات غير خاضعة للضريبة او مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وانما في سنوات لاحقة او الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبيا او بنود ليست خاضعة او مقبولة للتنزيل لغراض ضريبية

تحتسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والانظمة والتعليمات في البلدان التي تعمل بها الشركة.

ب. الضرائب المؤجلة

ان الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقعة دفعها او استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات او المطلوبات في القوائم المالية والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على اساسها يتم احتساب الضرائب باستخدام طريقة الالتزام بالقوائم المالية وتحتسب الضرائب المؤجلة وفقا للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي او تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة .

يتم مراجعة رصيد الموجودات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية جزئيا او كليا او بتسديد الالتزام الضريبي او انتفاء الحاجة له.

• العملات الاجنبية

يتم تسجيل المعاملات التي تتم بالعملات الاجنبية خلال السنة باسعار الصرف السائدة في تاريخ اجراء المعاملات. يتم تحويل ارصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية باسعار العملات الاجنبية الوسطية السائدة في تاريخ المركز المالي والمعلنة من البنك المركزي الاردني .

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الاجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة .

يتم تسجيل الارباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الاجنبية في قائمة الدخل .

يتم تسجيل فروقات التحويل لبنود الموجودات والمطلوبات بالعملات الاجنبية غير النقدية كجزء من التغير في القيمة العادلة .

عند توحيد القوائم المالية يتم ترجمة موجودات ومطلوبات الفروع في الخارج من العملة الرئيسية (الاساسية) الى عملة التقرير وفقا للاسعار الوسطية للعملات في تاريخ القوائم المالية والمعلنة من البنك المركزي الاردني . اما بنود الايرادات والمصروفات فيتم ترجمتها على اساس معدل السعر خلال السنة وتظهر فروقات العملة الناجمة (ان وجدت) في بند مستقل ضمن حقوق الملكية ، وفي حالة بيع الفروع فيتم قيد مبلغ فروقات ترجمة العملات الاجنبية المتعلق بها ضمن الايرادات / المصاريف في قائمة الدخل .

• مطلوبات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

(في حال وجود مثل هذه المطلوبات فيتم ذكر تعريفها وطبيعتها ومكوناتها والسياسة المحاسبية الخاصة بها وبما يتفق تماما مع معايير المحاسبة الدولية مع ضرورة إدراج البند الخاص بها على وجه القوائم المالية وكذلك الايضاحات الخاصة بها).

• المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على الشركة التزامات في تاريخ القوائم المالية ناشئة عن أحداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه .
تمثل المبالغ المعترف بها كمخصصات افضل تقدير للمبالغ المطلوبة لتسوية الالتزام كما في تاريخ القوائم المالية مع الاخذ بعين الاعتبار المخاطر وعدم التيقن المرتبط بالالتزام ، عندما يتم تحديد قيمة المخصص على اساس التدفقات النقدية المقدرة لتسوية الالتزام الحالي فان قيمته الدفترية تمثل القيمة الحالية لهذه التدفقات النقدية .
عندما يكون من المتوقع ان يتم استرداد بعض او كافة المنافع الاقتصادية المطلوبة من اطراف اخرى لتسوية المخصص ، يتم الاعتراف بالذمة المدينة ضمن الموجودات اذا كان استلام التعويضات فعليا مؤكداً ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه .

أ. المخصصات الفنية

يتم رصد المخصصات الفنية والاحتفاظ بها وفقاً لتعليمات هيئة التأمين وذلك كما يلي :

1. يحسب مخصص الاقساط غير المكتسبة لاعمال التأمينات العامة على اساس عدد الايام المتبقية لانتهاء مدة وثيقة التأمين وعلى اعتبار ان عدد ايام السنة 365 يوم ويستثنى من ذلك اجازة التأمين البحري والنقل حيث يحسب على اساس الاقساط المكتتبة للوثائق السارية بتاريخ اعداد القوائم المالية المقدمة وفقاً لأحكام القانون والانظمة والتعليمات الصادرة بمقتضاه .
2. يحسب مخصص الادعاءات (المبلغة) تحت التسوية بتحديد قيمة التكاليف الاجمالية المتوقعة لكل ادعاء على حدة .
3. يحسب مخصص العجز في الاقساط ومخصص الادعاءات غير المبلغة بناءً على خبرة الشركة وتقديراتها .
4. يحسب مخصص الاقساط غير المكتسبة لاعمال التأمين على الحياة بناءً على خبرة الشركة وتقديراتها .
5. يحسب المخصص الحسابي لبوالص التأمين على الحياة وفقاً لأحكام التعليمات والقرارات الصادرة عن الهيئة بهذا الخصوص و حسب معادلات اکتوارية تجري مراجعتها دورياً من قبل خبير اکتواري .

ب. مخصص تدني مدينون

يتم اخذ مخصص تدني للمدينين عندما يكون هناك دليل موضوعي بان الشركة لن تتمكن من تحصيل كامل او جزء من المبالغ المطلوبة ويحتسب هذا المخصص على اساس الفرق بين القيمة الدفترية والقيمة القابلة للاسترداد وبناءً على خبرة الادارة والمراجعة التي تتم من قبلها بحيث يتم دراسة كل ذمة على حده والظروف المحيطة بها والعمر الزمني لها .
فدضم العملاء الغير مسددة بسبب وجود مطالبات لهم مسجلة لدى الشركة وغير مسددة لوجود اشكاليات فنية يكتفى بالمخصص المرصود للمطالبة والذي عادة ما يفوق قيمة الذمة .
اما الذمم التي يتم تسجيل قضاياها بها لدى المحاكم الاردنية عن طريق دائرة الاستشارات القانونية في الشركة ، فيتم رصد مخصصات لها بناءً على العمر الزمني ودرجة التقاضي والاحكام الدولية الصادرة لها .

ج. مخصص تعويض نهاية الخدمة

يتم احتسابي مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين وفقاً لسياسة الشركة التي تتوافق مع قانون العمل الاردني .
يتم تسجيل التعويضات السنوية المدفوعة للموظفين الذين يتركون الخدمة على حساب مخصص تعويض نهاية الخدمة عند دفعها ويتم اخذ مخصص للالتزامات المترتبة على الشركة عن تعويض نهاية الخدمة للموظفين في قائمة الدخل الموحد .

• اسهم الخزينة

تظهر اسهم الخزينة بالتكلفة ، ولا تتمتع هذه الاسهم باي حق في الارباح الموزعة على المساهمين وليس لها الحق في المشاركة او التصويت في اجتماعات الهيئة العامة للشركة لا يتم الاعتراف بالربح او الخسارة الناتجة عن بيع اسهم الخزينة في قائمة الدخل انما يتم اظهار الربح في حقوق الملكية ضمن بند علاوة / خصم اصدار اسهم ، اما الخسارة فيتم قيدها على الارباح المدورة في حال استنفاد رصيد علاوة اصدار اسهم الخزينة .

• تكاليف اصدار او شراء اسهم شركة التأمين

يتم قيد اي تكاليف ناتجة عن اصدار او شراء اسهم شركة التأمين على الارباح المدورة (بالصادفي بعد الاثر الضريبي لهذه التكاليف ان وجد) اذا لم تستكمل عملية الاصدار او الشراء فيتم قيد هذه التكاليف كمصاريف على قائمة الدخل .

• تحقق الإيرادات

أ. عقود التأمين

يتم تسجيل أقساط التأمين الناتجة عن عقود التأمين كإيرادات للسنة (أقساط تأمين مكتسبة) على أساس الفترات الزمنية المستحقة وبما يتناسب مع فترة التغطية التأمينية ، يتم تسجيل أقساط التأمين غير المكتسبة من خلال عقود تأمين كما بتاريخ القوائم المالية ضمن المطلوبات كأقساط تأمين غير مكتسبة .
يتم قيد الادعاءات ومصاريف تسويات الخسائر المتكبدة ضمن قائمة الدخل على أساس قيمة الالتزام المتوقع للتعويض العائد إلى حملة عقد التأمين أو إلى أطراف أخرى متضررة .

ب. إيرادات التوزيعات والفوائد

يتم تحقق إيرادات التوزيعات من الاستثمارات عندما ينشأ حق للمساهمين باستلام دفعات عن توزيعات الأرباح وذلك عند إقرارها من الهيئة العامة للمساهمين .
يتم احتساب إيرادات الفوائد وفقاً لاساس الاستحقاق على أساس الفترات الزمنية المستحقة والمبالغ الأصلية ومعدل الفائدة المكتسب .

ج. إيرادات الإيجارات

يتم الاعتراف بإيرادات الإيجارات من الاستثمارات العقارية بعقود إيجار تشغيلية بطريقة القسط الثابت على مدة تلك العقود ، يتم الاعتراف بالمصاريف الأخرى بناءً على أساس الاستحقاق.

• الاعتراف بالمصاريف

يتم إطفاء كافة العمولات والتكاليف الأخرى للحصول على وثائق التأمين الجديدة أو المجددة في قائمة الدخل في سنة حدوثها ويتم الاعتراف بالمصاريف الأخرى بناءً على أساس الاستحقاق .

• تعويضات التأمين

تمثل تعويضات التأمين الادعاءات المدفوعة خلال السنة والتغير في مخصص الادعاءات .
تشمل تعويضات التأمين كل المبالغ المدفوعة خلال العام سواء كانت تخص السنة الحالية أو السنوات السابقة . تمثل الادعاءات تحت التسوية أعلى قيمة مقدرة لتسوية كافة الادعاءات الناتجة عن أحداث حصلت قبل تاريخ المركز المالي ولكن لم يتم تسويتها حتى تاريخه . يتم احتساب الادعاءات تحت التسوية على أساس أفضل معلومات متوفرة في تاريخ إقفال القوائم المالية وتشمل مخصص للادعاءات غير المبلغ .

• تعويضات الحطام والتنازل

يتم الأخذ في الاعتبار العائد المتوقع من الحطام وتعويضات التنازل عند قياس الالتزام لمقابلة الادعاءات .

• المصاريف الإدارية والعمومية

يتم تحميل كافة المصاريف الإدارية والعمومية القابلة للتوزيع لكل فرع تأمين على حدا، كما يتم توزيع 80 % من المصاريف الإدارية والعمومية الغير قابلة للتوزيع على دوائر التأمين المختلفة على أساس الأقساط المتحققة لكل دائرة منسوبة إلى إجمالي الأقساط.

• نفقات الموظفين

يتم تحميل كافة نفقات الموظفين القابلة للتوزيع لكل فرع تأمين على حدا، كما يتم توزيع 80 % من نفقات الموظفين الغير قابلة للتوزيع على دوائر التأمين المختلفة على أساس الأقساط المتحققة لكل دائرة منسوبة إلى إجمالي الأقساط.

• تكاليف اقتناء بوالص التأمين

تمثل تكاليف اقتناء البوالص التكاليف التي تتكبدها الشركة مقابل بيع او اكتتاب او بدء عقود تأمين جديدة ويتم تسجيل تكاليف الاقتناء في قائمة الدخل .

• الموجودات المالية المرهونة

وهي تلك الموجودات المالية المرهونة لصالح اطراف اخرى مع وجود حق للطرف الاخر بالتصرف فيها (بيع او اعادة رهن) يستمر تقييم هذه الموجودات وفق السياسات المحاسبية المتبعة لتقييم كل منها حسب تصنيفه الاصلي .

• اختبار كفاية الالتزام

يتم بتاريخ المركز المالي تقييم كفاية وملاءمة مطلوبات التأمين وذلك عن طريق احتساب القيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية الخاصة بعقود التأمين القائمة.

اذا ظهر التقييم ان القيمة الحالية لمطلوبات التأمين (نفقات شراء مختلفة اقل ملائمة واصول غير ملموسة ذات علاقة) غير كافية بالمقارنة مع التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة عندها يتم ادراج كامل قيمة النقص في قائمة الدخل .

3. ودائع لدى البنوك

31 كانون الاول 2014		31 كانون الاول 2015			
المجموع	المجموع	ودائع تستحق بعد اكثر من ثلاثة اشهر وحتى سنة	ودائع تستحق لاكثر من شهر وحتى ثلاثة اشهر	ودائع تستحق خلال شهر	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
					داخل الاردن
0	2,950,000	2,950,000			بنك الاسكان
1,703,555	414,350	0	-	414,350	المؤسسة العربية المصرفية
18,468	508,570	-	-	508,570	كابيتال
10,089	25,893	-	-	25,893	الاردن
1,215,015	0	0	-	-	البنك الاستثماري
1,128,418	1,300,007	1,300,007	-	-	بنك لبنان والمهجر
1,086,300	0	0	-	-	بنك عودة
1,032,326	1,096,072	-	-	1,096,072	البنك العقاري المصري
6,194,171	6,294,892	4,250,007	-	2,044,885	المجموع
					خارج الاردن
1,487,543	741,603	-	-	741,603	الاسكان للتجارة والتمويل
368,150	0	-	-	0	العربي المحدود
0	531,750	-	-	531,750	البنك الاسلامي الفلسطيني
56,800	0	-	-	0	البنك الاردني الكويتي
127,100	0	-	-	0	البنك العقاري المصري
2,039,593	1,273,353	-	-	1,273,353	المجموع
8,233,764	7,568,245	4,250,007	-	3,318,238	المجموع
تتراوح معدلات الفائدة على ارصدة الودائع لدى البنوك بالدينار الاردني من 1.75% الى 4.85% خلال العام 2015					
بلغت الودائع المرهونة كما في 2015/12/31 كما يلي :					
31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015				
دينار أردني	دينار أردني				
414,350	414,350	بنك المؤسسة المصرفية - لامر مدير عام هيئة التأمين			
709,000	709,000	بنك الاسكان - رام الله - لامر هيئة سوق راس المال الفلسطينية			
1,123,350	1,123,350	المجموع			

4. موجودات مالية محددة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
292,903	366,068	اسهم مدرجة في سوق عمان المالي
28,722	7,600	اسهم مدرجة في اسواق خارجية
321,625	373,668	المجموع

5. موجودات مالية محددة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	عدد الاسهم	
دينار أردني	دينار أردني		
			داخل الاردن :
			اسهم مدرجة :
706,801	590,093		القيمة السوقية لاسهم مدرجة في اسواق داخل الاردن
21,000	21,000	21,000	المجمعات العقارية العربية
500,000	500,000	500,000	شركة سرايا العقبة
52,000	43,752	92,138	شركة امكان للخدمات المالية
9,579	9,579	29,851	الشركة المترابطة للاستثمار
1,289,380	1,164,424		المجموع
			خارج الاردن :
			اسهم مدرجة :
50,033	0		القيمة السوقية لاسهم مدرجة في اسواق خارج الاردن
			اسهم غير مدرجة :
171,000	171,000	344,850,000	شركة العراق الدولية للتأمين
338,054	338,054	71,619	شركة برقان للتأمين (عرب لايف سابقاً)
559,087	509,054		المجموع
1,848,467	1,673,478		الاجمالي

الاستثمارات اعلاه تعذر عملها قياسها بالقيمة العادلة بشكل يعتمد عليه , حيث تم اظهارها بالتكلفة وفي حال حصول تدني في قيمتها يتم تسجيل قيمة التدني في قائمة الدخل الشامل الاخر .

6. موجودات مالية بالكلفة المطفأة

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
		داخل الاردن :
1,770,857	1,770,857	سندات حكومية او بكفالتها
-	-	سندات واسناد قرض شركات
-	-	اطفاء مخصص خسارة التدني في القيمة
1,770,857	1,770,857	المجموع
		خارج الاردن :
-	-	سندات حكومية اجنبية او بكفالتها
-	-	سندات واسناد قرض شركات
-	-	اطفاء مخصص خسارة التدني في القيمة
-	-	المجموع
1,770,857	1,770,857	الاجمالي

تتراوح معدلات الفائدة السنوية على السندات بالدينار من 4.5 % الى 8.60 % خلال العام 2015 وتمتد تواريخ استحقاق السندات لغاية 7 ايار 2019

7. استثمارات عقارية

أ. ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار اردني	دينار اردني	
1,339,645	830,409	اراضي
1,339,645	830,409	المجموع

ب. تم تقدير القيمة العادلة للاستثمارات العقارية من قبل خبراء عقاريين بمبلغ 1,448,176 دينار اردني حسب تواريخ التقييم التالية والتي تمثل آخر تقييم لتلك الاستثمارات :

تاريخ آخر تقييم	
15 كانون الاول 2014	ارض رام الله - ابو قش
15 كانون الاول 2014	ارض رام الله - عيوين

ج. ان بعض الاستثمارات في العقارات اعلاه ليست مسجلة باسم الشركة وذلك مقابل وكالات خاصة :

نوع العقار	العنوان	القيمة/دينار اردني	نوع الوكالة
ارض	ابوقش-رام الله	655,563	غير قابلة للعزل
ارض	عيوين-رام الله	174,845	غير قابلة للعزل

تاريخ استحقاق القروض

8. قروض حملة بوالص الحياة واخرى:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
55,361	33,599	قروض لحملة بوالص الحياة التي لا تزيد عن قيمة تصفية البوليصة
-	-	يطرح : مخصص تدني القروض
55,361	33,599	صافي القروض

يمتد تاريخ استحقاق قروض حملة وثائق الحياة والاخرى كما يلي :

من شهر الى 3 اشهر	من 3 الى 6 اشهر	من 6 الى 9 اشهر	من 9 الى 12 اشهر	اكثر من سنة	
من شهر الى 3 اشهر	من 3 الى 6 اشهر	من 6 الى 9 اشهر	من 9 الى 12 اشهر	اكثر من سنة	قروض لحملة وثائق الحياة التي لا تزيد عن قيمة تصفية البوالص
-	-	-	4001	29,598	لا يوجد تاريخ استحقاق
-	-	-	4001	29,598	المجموع

9. نقد في الصندوق ولدى البنوك:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
3,652	16,385	نقد في الصندوق
940,412	1,037,847	حسابات جارية لدى البنوك
944,064	1,054,232	المجموع

10. اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
14,717	12,008	أوراق القبض
1,922,025	1,523,634	شيكات برسم التحصيل
1,936,742	1,535,642	المجموع

يمتد استحقاق شيكات برسم التحصيل لغاية 2018/07/22

11. مدينون - صافي:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
5,785,737	5,868,265	ذمم حملة البوالص
33,264	1,248	ذمم الوكلاء
29,649	14,435	ذمم الموظفين
97,169	54,262	ذمم اخرى
3,269	1,032	ذمم وسطاء
5,949,088	5,939,242	المجموع
(960,388)	(1,014,059)	ينزل : مخصص تدني مدينون
4,988,700	4,925,183	صافي مدينون

ان الحركة على مخصص تدني مدينون كما يلي :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
904,475	960,388	الرصيد في بداية العام
55,913	53,671	اضافات
-	-	استبعادات
960,388	1,014,059	الرصيد في نهاية العام

ظهر ضمن الذمم المدينة ذمة لشركة البوتاس العربية المديونة والبالغ رصيدها كما في 31 كانون الاول 2015 مبلغ 2,495,332 ديناراً قد تم اخذ مخصص بمبلغ 600,000 ديناراً لهذه الذمة علماً بان هناك قضية مرفوعة على شركة البوتاس العربية بالمبلغ كاملاً ولا تزال القضية منظورة لدى المحكمة وستتابع شركة العرب للتأمين اخذ المخصصات اللازمة في الفترة اللاحقة حسب واقع القضية المنظورة وتطوراتها لدى القضاء .

12. ذمم معيدي التأمين - مدينة:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
673,617	841,264	شركات التأمين المحلية
289,078	349,601	شركات اعادة التأمين الخارجية
(17,440)	(41,301)	مخصص تدني مدينون شركات تأمين محلية
945,255	1,149,564	صافي ذمم معيدي التأمين

13. ممتلكات ومعدات - صافي:

اراضي	مباني	معدات اجهزة واثاث	وسائط نقل	المجموع	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
					ارقام السنة 2015/12/31
					كلفة الأصل :
174,046	651,092	1,399,305	464,916	2,689,359	رصيد 1 كانون ثاني 2015
0	154,410	254,617	0	409,027	الاضافات
0	0	(61,847)	(43,648)	(105,495)	الحذوفات
174,046	805,502	1,592,075	421,268	2,992,891	رصيد 31 كانون الاول 2015
					الاهتلاك المتراكم :
—	320,944	1,094,279	341,085	1,756,308	رصيد 1 كانون ثاني 2015
—	15,595	109,762	28,755	154,112	الاضافات
—	—	(51,726)	(36,944)	(88,670)	الحذوفات
—	336,539	1,152,315	332,896	1,821,750	رصيد 31 كانون الاول 2015
174,046	468,963	439,760	88,372	1,171,141	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
—	—	0	—	0	مشاريع تحت التنفيذ
—	—	—	—	—	دفعات على ح / مشتريات ممتلكات ومعدات
174,046	468,963	439,760	88,372	1,171,141	رصيد الممتلكات والمعدات في نهاية السنة
اراضي	مباني	معدات اجهزة واثاث	وسائط نقل	المجموع	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
					ارقام المقارنة 2013/12/31
					كلفة الأصل :
174,046	651,092	1,810,634	478,666	3,114,438	رصيد 1 كانون ثاني 2013
—	—	50,550	0	50,550	الاضافات
—	—	(461,879)	(13,750)	(475,629)	الحذوفات
174,046	651,092	1,399,305	464,916	2,689,359	رصيد 31 كانون الأول 2013
					الاهتلاك المتراكم :
—	307,923	1,479,991	311,941	2,099,855	رصيد 1 كانون ثاني 2013
—	13,021	52,806	42,893	108,720	الاضافات
—	—	(438,518)	(13,749)	(452,267)	الحذوفات
—	320,944	1,094,279	341,085	1,756,308	رصيد 31 كانون الأول 2013
					صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات
174,046	330,148	305,026	123,831	933,051	مشاريع تحت التنفيذ
—	0	216,258	—	216,258	
		0	0	0	رصيد الممتلكات والمعدات في نهاية السنة
174,046	330,148	521,284	123,831	1,149,309	

لا توجد أية رهونات أو وقوعات على ملكية الممتلكات والمعدات .

14. موجودات غير ملموسة:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
228,192	241,687	رصيد أنظمة الحاسوب في بداية السنة
26,635	83,323	الاضافات
(13,140)	0	حذوفات
241,687	325,010	الرصيد في نهاية السنة
		اللطفاءات
196,735	213,734	الرصيد في بداية السنة
30,139	12,331	الاضافات
(13,140)	0	الحذوفات
213,734	226,065	الرصيد في نهاية السنة
27,953	98,945	صافي القيمة الدفترية

15. موجودات أخرى:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
139,330	158,362	ايرادات مستحقة غير مقبوضة
535,385	132,411	مصاريف مدفوعة مقدما
1,136	1,136	تأمينات قابلة للاسترداد
10,393	4,070	كفالات عطاءات التأمين
12,014	0	موجودات اخرى
686,244	295,979	المجموع

16. المخصص الحسابي - صافي :

يتكون هذا البند مما يلي :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
1,180,319	1,027,208	اجمالي المخصص الحسابي
(344,736)	(346,032)	حصة المعيد من المخصص
835,583	681,176	صافي المخصص

17. دائنون :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
557,721	315,414	ذمم حملة البوالص
33,278	21,312	ذمم موظفين
527,980	411,971	ذمم متفرقة
55,688	95,847	ذمم شركات القطع والكراجات
281,915	549,382	ذمم جهات طبية
1,733	11,726	ذمم الوسطاء
-	165,987	شيكات آجلة
1,458,315	1,571,639	المجموع

18. ذمم معيدي التأمين - الدائنة:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
278,919	214,488	شركات التأمين المحلية
659,397	542,960	شركات اعادة التأمين الخارجية
938,316	757,448	المجموع

19. مخصصات مختلفة:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
17,541	6,912	مخصص رسوم هيئة التأمين
432,475	228,181	مخصص تعويض نهاية الخدمة
-	179,040	مخصص المشاركة بالارباح
450,016	414,133	المجموع

الجدول التالي يبين الحركة على المخصصات المختلفة :

رصيد بداية السنة	المكون خلال السنة	المستخدم خلال السنة	رصيد نهاية السنة	
دينار	دينار	دينار	دينار	
17,541	6,912	17,541	6,912	مخصص رسوم هيئة التأمين
432,475	22,847	227,141	228,181	مخصص تعويض نهاية الخدمة
0	179,040		179,040	
450,016	208,799	244,682	414,133	المجموع

20. ضريبة الدخل:

أ- مخصص ضريبة الدخل:

ان الحركة على مخصص ضريبة الدخل هي كما يلي:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
188,136	441,448	رصيد اول السنة
(103,573)	(483,781)	ضريبة الدخل المدفوعة
315,202	227,329	ضريبة دخل السنة *
41,683	0	مخصص ضريبة دخل فروع خارجية *
441,448	184,996	رصيد اخر السنة

* تمثل ضريبة دخل السنة الظاهره في قائمة الدخل ما يلي:

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
315,202	227,329	ضريبة الدخل المستحقة عن ارباح السنة
41,683	0	ضريبة الدخل المستحقة عن الفروع الخارجية
(240,856)	(31,090)	موجودات ضريبة مؤجلة
116,029	196,239	المجموع

ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الضريبي :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
962,576	719,097	ربح (خسارة) محاسبي
(60,580)	0	(خسارة) ربح الفروع الخارجية
(693,858)	(15,372)	ارباح خاضعة للضريبة
1,105,203	0	مصرفات غير مقبولة ضريبيا
1,313,341	703,725	الربح الضريبي
315,202	168,894	ضريبة الدخل بنسبة 24%

- تقوم الشركة سنويا بالحصول على مخالصة من دائرة ضريبة الدخل والمبيعات , علما بان اخر مخالصة كانت لعام 2014.

ب- موجودات ضريبية مؤجلة
الحسابات المشمولة

31 كانون الاول 2013	31 كانون الاول 2014	
دينار أردني	دينار أردني	
34,953	34,256	الادعاءات غير المبلغة
4,464	6,007	مكافأة نهاية الخدمة
33,439	37,155	إيرادات مستحقة وغير مقبوضة
168,000	194,528	تدني المدينين
240,856	271,946	رصيد آخر السنة

يتم احتساب الضريبة على الموجودات الضريبية المؤجلة بنسبة 24% حسب قانون ضريبة الدخل . وفي رأي الإدارة انه سيتم تحصيل هذه الموجودات الضريبية المؤجلة مستقبلاً .

21-مطلوبات أخرى :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
73,060	71,389	امانات مساهمين
40,151	119,166	امانات متفرقة
133,578	45,570	رسوم الطوابع وضريبة المبيعات
16,231	50,148	امانات الضمان الاجتماعي ورسوم حكومية
277,486	254,584	عمولات مستحقة وغير مدفوعة
196,391	35,450	تعويضات مستحقة وغير مدفوعة
736,897	576,307	المجموع

22- رأس المال :

يبلغ رأس المال المكتتب به (المدفوع) في نهاية السنة 8,000,000 دينار اردني موزعا على 8,000,000 سهم ، قيمة السهم الواحد الاسمية (1) دينار اردني (السنة السابقة 8,000,000 سهما قيمة السهم الواحد الاسمية (1) دينار اردني) .

23 - الاحتياطي الاجباري

تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الارباح السنوية قبل الضرائب بنسبة 10% خلال السنة والسنوات السابقة وفقا لقانون الشركات وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين .

24. الخسائر المتراكمة :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
(955,429)	(203,850)	الرصيد في بداية السنة
	(383,554)	تعديلات سنوات سابقة
(955,429)	(587,404)	الرصيد المعدل في بداية السنة
846,547	445,561	يضاف : ربح السنة
1,290	(4,726)	خسارة بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر
(96,258)	(64,180)	المحول للاحتياطي الدجباري
(203,850)	(210,749)	الرصيد في نهاية السنة

25. التغير المتراكم في القيمة العادلة

يمثل هذا المبلغ الزيادة في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الاخر وبيانه كمايلي :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
(525,380)	(607,687)	الرصيد في بداية السنة
(1,290)	0	ارباح خسائر استثمارات محولة للارباح والخسائر المدورة
(81,017)	(105,256)	التغير في القيمة العادلة خلال السنة
0	1,983	التغير في القيمة العادلة للاستثمارات المباعة
(82,307)	(103,273)	صافي التغير خلال السنة
(607,687)	(710,960)	المجموع

26. فوائد دائنة :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
512,373	393,974	فوائد بنكية مكتسبة
782	870	فوائد قروض
513,155	394,844	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاكتتاب
513,155	394,844	المبلغ المحول لقائمة الدخل

27. صافي ارباح الموجودات المالية والاستثمارات :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
6,622	10,127	عوائد التوزيعات النقدية (اسهم موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
19,363	6,158	عوائد التوزيعات النقدية (موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
40,255	35,491	صافي ارباح بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(36,288)	(58,665)	صافي التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
29,952	(6,889)	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاكتتابات
29,952	(6,889)	المبلغ المحول لقائمة الدخل

28. إيرادات أخرى :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
(101,401)	(3,557)	فروقات عملة
2,214	3,153	اخرى
(20,767)	(1,342)	(خسائر) ارباح بيع ممتلكات ومعدات
9,856	0	ايرادات اخرى خاصة بحسابات الاكتتاب
(110,098)	(1,746)	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاكتتاب
(110,098)	(1,746)	المبلغ المحول لقائمة الدخل

29. نفقات الموظفين :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
2,341,879	2,113,649	الرواتب والمكافآت
45,836	65,112	الضريبة المدفوعة على الرواتب واللاجور
18,588	11,635	مكافأة نهاية الخدمة
175,961	208,239	حصة الشركة من الضمان الاجتماعي
1,109	364	مصاريف طبية
161,319	153,134	مصاريف تأمين

75,655	18,137	سفر وتنقلات
71,450	57,668	عمولات تحصيل
100	459	مصاريف السعاه
89,782	114,208	مصاريف حوافز الانتاج
2,981,679	2,742,605	المجموع
الاردن :		
2,076,520	2,349,209	بلغت نفقات الموظفين الموزعة على حسابات الاكتتاب
362,502	393,396	كما بلغت نفقات الموظفين غير الموزعة على حسابات الاكتتاب
فلسطين :		
434,125	0	بلغت نفقات الموظفين الموزعة على حسابات الاكتتاب
108,532	0	كما بلغت نفقات الموظفين غير الموزعة على حسابات الاكتتاب
2,981,679	2,742,605	المجموع

30. مصاريف ادارية وعمومية :

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
185,080	162,964	ايجارات
106,199	62,886	قرطاسية ومطبوعات
87,610	54,337	دعاية واعلان
22,378	40,335	بدل تنقلات اعضاء مجلس الادارة
73,638	68,267	مياه وكهرباء وتدفئة
61,411	40,335	صيانته
99,120	44,739	بريد واتصالات
2,667	6,567	ضيافة
44,578	90,657	مصاريف اتعاب محاماة
27,196	25,067	اشتراقات
5,830	3,536	مصاريف عطاءات
118,843	36,812	رسوم حكومية ورسوم اخرى
7,533	7,520	تبرعات
31,011	26,883	مصاريف تنظيف
46,338	31,424	مصاريف السيارات
9,033	9,266	مصاريف المقصف
59,641	25,593	مصاريف متفرقة

13,920	14,417	مصاريف الامن والحماية
42,007	58,984	اتعاب مهنية
10,830	7,864	مصاريف مؤتمرات وندوات
1,054,863	818,453	المجموع
		الاردن :
636,742	672,488	بلغت المصاريف الادارية والعمومية الموزعة على حسابات الاكتتاب
137,897	145,965	كما بلغت المصاريف الادارية غير الموزعة على حسابات الاكتتاب
		فلسطين :
234,327	0	بلغت المصاريف الادارية والعمومية الموزعة على حسابات الاكتتاب
45,897	0	كما بلغت المصاريف الادارية غير الموزعة على حسابات الاكتتاب
1,054,863	818,453	المجموع

31. ربح السنة من العمليات المتوقعة :

31 كانون الاول 2015 31 كانون الاول 2014		
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
	(2,830)	صافي (خسارة) دائرة اخطار النقل
	(12,172)	صافي (خسارة) دائرة الحريق
	(372,154)	صافي (خسارة) دائرة السيارات
	11,144	صافي ربح دائرة الحواث العامة
	(5,510)	صافي (خسارة) دائرة العلاج الطبي
	(34,021)	صافي ربح دائرة الحياة
	(6,270)	صافي (خسارة) دائرة الهندسي
	(421,813)	صافي (خسارة) فروع التأمين
	(20,130)	استهلاكات
	(12,000)	ديون مشكوك في تحصيلها
	376,427	ايراد الاستثمارات العقارية
	219	تعديلات القيمة العادلة
0	(77,297)	الصافي

32. حصة السهم من ربح (خسارة) السنة:

يتم احتساب ربح السهم الواحد بقسمة ربح السنة على المعدل المرجح لعدد الاسهم خلال السنة وبيان كما يلي :

31 كانون الاول 2015		31 كانون الاول 2014
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
522,858	846,547	صافي ربح السنة بعد الضريبة والرسوم
8,000,000	8,000,000	المتوسط المرجح لعدد الاسهم
0.065	0.106	نصيب السهم من صافي ربح (خسارة) السنة

33-النقد وما في حكمه :

31 كانون الاول 2015		31 كانون الاول 2014
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني
1,054,232	944,064	نقد في الصندوق ولدى البنوك
3,318,238	3,494,882	ودائع لدى البنوك
(1,123,350)	(1,123,350)	ودائع لامر عطوفة مدير عام هيئة التأمين
3,249,120	3,315,596	المجموع

34. تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات :

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها :

ارقام السنة 2015/12/31			
المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	
دينار	دينار	دينار	
			الموجودات :
7,568,245	-	7,568,245	ودائع لدى البنوك
373,668	-	373,668	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
1,673,478	1,673,478	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
1,770,857	1,770,857		موجودات مالية بالكلفة المطفأة
830,409	830,409	-	استثمارات عقارية
33,599	33,599	-	قروض حملة بوالص الحياه واخرى
1,054,232	-	1,054,232	نقد في الصندوق ولدى البنوك
1,535,642	-	1,535,642	اوراق قبض وشيكات برسم التحصيل
4,925,183	-	4,925,183	مدينون - صافي
1,149,564	-	1,149,564	ذمم معيدي التأمين - مدينة
271,946	271,946		موجودات ضريبية مؤجلة
1,171,141	1,171,141	-	ممتلكات ومعدات - بالصافي
98,945	98,945	-	موجودات غير ملموسة
295,979	-	295,979	موجودات اخرى
22,752,888	5,850,375	16,902,513	مجموع الموجودات
			المطلوبات:
5,711,374	-	5,711,374	مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
4,055,507	-	4,055,507	مخصص الادعاءات - صافي
681,176	-	681,176	المخصص الحسابي - صافي
1,571,639	-	1,571,639	دائنون
48,767	-	48,767	مصاريف مستحقة
757,448	-	757,448	ذمم معيدي التأمين - الدائنة
414,133	-	414,133	مخصصات مختلفة
184,996	-	184,996	مخصص ضريبة الدخل
576,307	-	576,307	مطلوبات اخرى
14,001,347	-	14,001,347	مجموع المطلوبات
8,751,541	5,850,375	2,901,166	الصافي

تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات : تابع

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها :

ارقام السنة 2015/12/31			
المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	
دينار	دينار	دينار	
8,628,171	-	8,628,171	الموجودات :
321,625	-	321,625	ودائع لدى البنوك
1,848,467	1,848,467	-	موجودات مالية للمتاجرة
1,770,857	1,770,857	-	موجودات مالية متوفرة للبيع
1,339,645	1,339,645	-	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
55,361	55,361	-	استثمارات عقارية
944,064	-	944,064	قروض حملة بوالص الحياه واخرى
1,936,742	-	1,936,742	نقد في الصندوق ولدى البنوك
4,988,700	-	4,988,700	اوراق قبض وشيكات برسم التحصيل
945,255	-	945,255	مدينون - صافي
240,856	240,856	-	ذمم معيدي التامين - مدينة
1,149,309	1,149,309	-	موجودات ضريبية مؤجلة
27,953	27,953	-	ممتلكات ومعدات - بالصافي
698,258	-	698,258	موجودات غير ملموسة
24,895,263	6,432,448	18,462,815	موجودات اخرى
			مجموع الموجودات
6,305,559	-	6,305,559	المطلوبات:
4,900,413	-	4,900,413	مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
835,583	-	835,583	مخصص الادعاءات - صافي
1,458,315	-	1,458,315	المخصص الحسابي - صافي
31,183	-	31,183	دائنون
938,316	-	938,316	مصاريف مستحقة
450,016	-	450,016	ذمم معيدي التامين - الدائنة
441,448	-	441,448	مخصصات مختلفة
736,897	-	736,897	مخصص ضريبة الدخل
16,097,730	-	16,097,730	مطلوبات اخرى
8,797,533	6,432,448	2,365,085	مجموع المطلوبات
			الصافي

35. ادارة المخاطر

تقوم الشركة بالافصاح عن معلومات تساعد مستخدمي القوائم المالية في تقييم طبيعة ودرجة المخاطر التي تتعرض الشركة كما بتاريخ القوائم المالية وكما يلي:

أولاً: الافصاحات الوصفية

ان المخاطر التي تتعرض لها الشركة متعددة وتشمل مختلف اعمال الشركة وفيما يلي بعض هذه المخاطر :

1- مخاطر التأمين

وتشمل عقد التأمين والتسعير وتقييم الخطر وقياسه وتصنيف الخطر ايضاً تشمل التعويض عن الخطر والتعرض للكوارث .

2- مخاطر الاعتبارات السياسية والاقتصادية

ان الشركة كونها شركة مساهمة عامة سوف تتأثر بمجمل العوامل السياسية والاقتصادية المرتبطة بالاردن وبكافة القوانين واللائحة والتشريعات المعمول بها في الاردن ، ولارتباط الاردن الوثيق بالدول المجاورة فان عوامل الاستقرار السياسي والاقتصادي والاجتماعي بها له تأثير مباشر على الاردن.

3- مخاطر الائتمان والتركيز على الموجودات

ان ممارسة الشركة لاعمال التأمين تعرض الشركة للعديد من المخاطر ومنها مخاطر الائتمان الناتجة عن تخلف او عجز المدينين عن الوفاء بالتزاماتهم تجاه الشركة مما يؤدي في حال حدوثه الى خسائر محققة وعليه فان من اهم واجبات ادارة الشركة هو التاكيد من هذه المخاطر حتى لا تتعدى الاطار العام المحدد مسبقاً في سياسة الشركة التي تعمل على الموازنة بين المخاطرة والعائد والسيولة كما تعمل ادارة الشركة على مراقبة مخاطر الائتمان حيث يتم تقييم الوضع الائتماني للعملاء وبشكل دوري وفق نظام تقييم العملاء . اما مخاطر التركيز على الموجودات فيتم معالجتها عن طريق توزيع محفظة الشركة على معيدي التأمين المصنفين عالمياً من الدرجة الاولى ضماناً لتوزيع المخاطر باقل درجة.

ثانياً: الافصاحات الكمية

1- مخاطر التأمين

تتمثل مخاطر أي عقد تأمين في امكانية وقوع الحدث المؤمن عليه وعدم التاكيد من مبلغ الادعاء المتعلق بذلك الحدث ، وذلك نظراً لطبيعة عقد التأمين حيث المخاطر متقلبة وغير متوقعة . بالنسبة لعقود التأمين المتعلقة بفئة تأمينية حيث يمكن تطبيق نظرية الاحتمالات للتسعير والاحتياطي ، فان المخاطر الاساسية التي تواجه الشركة هي ان الادعاءات المتكبدة والدفعات المتعلقة بها قد تزيد عن القيمة الدفترية للالتزامات التأمين ، هذا قد يحدث اذا كانت امكانية وخطورة الادعاءات اكبر من المتوقع ، لان احداث التأمين غير ثابتة وتختلف من سنة لآخرى ، فان التقديرات قد تختلف عن الاحصائيات المتعلقة بها .

اظهرت الدراسات انه كلما كانت عقود التأمين متشابهة كلما قاربت التوقعات معدل الخسارة الفعلية . كما ان وجود تنوع في مخاطر التأمين التي يتم تغطيتها يؤدي الى انخفاض احتمالات الخسارة الكلية للتأمين .

2- مخاطر اعادة التأمين

لغرض تقليل التعرض الى خسائر مالية قد تنتج عن المطالبات التأمينية الكبيرة ، تقوم الشركة ضمن اعمالها الاعتيادية بالدخول في اتفاقيات اعادة تأمين مع اطراف اخرى ولتقليل تعرضها لخسائر كبيرة نتيجة اعسار شركات اعادة التأمين ، تقوم الشركة بتقييم الوضع المالي لشركات اعادة التأمين التي تتعامل معها ورصد تركيزات مخاطر الائتمان الناتجة عن المناطق الجغرافية والانشطة او المكونات الاقتصادية المماثلة لتلك الشركات . ان عقود اعادة التأمين الصادرة لا تعفي الشركة من التزاماتها اتجاه حملة بوالص التأمين ، ونتيجة لذلك تبقى الشركة ملتزمة برصيد المطالبات المعاد تأمينها في حال عدم تمكن معيدي التأمين من الوفاء بالتزاماتهم وفقاً لعقود اعادة التأمين.

3- تطور الادعاءات : داخل وخارج الاردن

تظهر الجداول ادناه الادعاءات الفعلية (بناء على تقديرات الادارة في نهاية السنة) مقارنة بالتوقعات للسنوات الربع الماضية على اساس السنة التي تم الابلاغ بها عن المطالبة لتأمينات السيارات وعلى اساس السنة التي وقع فيها الحادث للتأمينات العامة الاخرى وفروع تأمين الحياة , كما يلي :

تأمينات المركبات :

السنة التي تم الابلاغ بها عن المطالبة	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	88,348,907	5,451,214	5,292,131	6,166,545	7,405,464	112,664,261
بعد سنة	92,134,170	8,983,489	9,730,766	11,135,898	-	121,984,323
بعد سنتين	92,869,356	9,962,929	10,703,168	-	-	113,535,453
بعد ثلاث سنوات	93,290,250	10,358,548	-	-	-	103,648,798
بعد اربع سنوات	93,496,039	-	-	-	-	93,496,039
التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة	93,496,039	10,358,548	10,703,168	11,135,898	7,405,464	133,099,117
الدفعات المتراكمة	92,430,556	9,945,062	9,996,710	10,113,208	4,576,410	127,061,946
الالتزامات كما ظهرت في الميزانية العمومية	1,065,483	413,486	706,458	1,022,690	2,829,054	6,037,171
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	(5,147,132)	(4,907,334)	(5,411,037)	(4,969,353)	-	(20,434,856)

تأمينات اخطار النقل :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	9,200,992	165,814	3,536,476	101,522	30,929	13,035,733
بعد سنة	9,349,260	288,455	3,572,482	176,923	-	13,387,120
بعد سنتين	9,368,118	288,455	3,582,546	-	-	13,239,119
بعد ثلاث سنوات	9,373,618	293,891	-	-	-	9,667,509
بعد اربع سنوات	9,391,418	-	-	-	-	9,391,418
التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة	9,391,418	293,891	3,582,546	176,923	30,929	13,475,707
الدفعات المتراكمة	9,363,418	293,891	399,766	160,923	22,869	10,240,867
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	28,000	0	3,182,780	16,000	8,060	3,234,840
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	(190,426)	(128,077)	(46,070)	(75,401)	0	(439,974)

تأمينات الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وماقبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	18,470,716	399,749	152,138	414,777	88,225	19,525,605
بعد سنة	18,554,821	506,204	175,228	428,479	-	19,664,732
بعد سنتين	18,580,626	505,309	167,018	-	-	19,252,953
بعد ثلاث سنوات	18,570,056	524,158	-	-	-	19,094,214
بعد اربع سنوات	18,572,656	-	-	-	-	18,572,656
التوقعات الحالية للدعاءات المتراكمة	18,572,656	524,158	167,018	428,479	88,225	19,780,536
الدفعات المتراكمة	17,791,191	475,538	157,163	124,000	30,005	18,577,897
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	781,465	48,620	9,855	304,479	58,220	1,202,639
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	(101,940)	(124,409)	(14,880)	(13,702)	0	(254,931)

تأمينات المسؤولية :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وماقبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	414,330	5,205	11,126	6,545	83,817	521,023
بعد سنة	412,428	12,605	15,995	6,245	-	447,273
بعد سنتين	417,978	13,655	13,695	-	-	445,328
بعد ثلاث سنوات	417,978	13,355	-	-	-	431,333
بعد اربع سنوات	417,978	-	-	-	-	417,978
التوقعات الحالية للدعاءات المتراكمة	417,978	13,355	13,695	6,245	83,817	535,090
الدفعات المتراكمة	416,828	12,805	11,695	5,245	(81,147)	365,426
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	1,150	550	2,000	1,000	164,964	169,664
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	(3,648)	(8,150)	(2,569)	300	0	(14,067)

تأمينات الانواع الاخرى :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	198,071	11,327	10,551	39,600	22,420	281,969
بعد سنة	228,812	14,702	20,715	58,195	-	322,424
بعد سنتين	229,232	14,952	22,300	-	-	266,484
بعد ثلاث سنوات	229,232	14,952	-	-	-	244,184
بعد اربع سنوات	229,232	-	-	-	-	229,232
التوقعات الحالية للدعاءات المتراكمة	229,232	14,952	22,300	58,195	22,420	347,099
الدفعات المتراكمة	205,732	14,232	21,500	46,530	21,384	309,378
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	23,500	720	800	11,665	1,036	37,721
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	(31,161)	(3,625)	(11,749)	(18,595)	-	(65,130)

تأمينات الائتمان :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	2,992,801	734,301	118,996	59,070	24,939	3,930,107
بعد سنة	2,992,801	734,301	118,996	59,070	-	3,905,168
بعد سنتين	2,992,801	734,301	118,996	-	-	3,846,098
بعد ثلاث سنوات	2,992,801	734,301	-	-	-	3,727,102
بعد اربع سنوات	2,992,801	-	-	-	-	2,992,801
التوقعات الحالية للدعاءات المتراكمة	2,992,801	734,301	118,996	59,070	24,939	3,930,107
الدفعات المتراكمة	2,992,801	734,301	118,996	59,070	24,936	3,930,104
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	0	0	0	0	3	3
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	-	-	-	-	-	-

تأمينات الطبي :

السنة التي وقع فيها الحادث	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	1,199,181	1,049,407	1,853,668	2,688,551	3,048,350	9,839,157
بعد سنة	1,199,181	1,049,407	1,853,668	2,688,551	-	6,790,807
بعد سنتين	1,199,181	1,049,407	1,853,668	0	-	4,102,256
بعد ثلاث سنوات	1,199,181	1,049,407	0	0	-	2,248,588
بعد اربع سنوات	1,199,181	0	0	0	-	1,199,181
التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة	1,199,181	1,049,407	1,853,668	2,688,551	3,048,350	9,839,157
الدفعات المتراكمة	1,199,181	1,049,407	1,853,668	2,688,551	2,927,245	9,718,052
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	-	-	-	-	121,105	121,105
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	-	-	-	-	-	-

تأمينات الحياة:

السنة التي تم فيها الحادث	2011 وما قبلها	2012	2013	2014	2015	المجموع
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
كما في نهاية الفترة	4,416,664	907,476	712,559	134,686	523,153	6,694,538
بعد سنة	4,416,664	907,476	712,559	134,686	-	6,171,385
بعد سنتين	4,416,664	907,476	712,559	-	-	6,036,699
بعد ثلاث سنوات	4,416,664	907,476	-	-	-	5,324,140
بعد اربع سنوات	4,416,664	-	-	-	-	4,416,664
التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة	4,416,664	907,476	712,559	134,686	523,153	6,694,538
الدفعات المتراكمة	4,416,664	901,475	675,884	96,738	376,471	6,467,232
الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية	-	6,001	36,675	37,948	146,682	227,306
الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص	0	0	0	0	-	0

4- تركيز مخاطر التأمين :

تقوم الشركة بتوزيع مخاطر التأمين حسب نوع التأمين متضمنا مبالغ التأمين المغطاه وضمن هذا النوع , والجدول التالي يبين تركيز مخاطر التأمين حسب نوع التأمين مبينا مبالغ التأمين المغطاه مقابل كل نوع من انواع التأمين :

تتركز الموجودات والمطلوبات وبنود خارج الميزانية طبقا لنوع التأمين كما يلي :

31 كانون الاول 2014		31 كانون الاول 2015		
المخصصات الفنية (الصافي)		المخصصات الفنية (الصافي)		
المبالغ بالالف الدنانير		المبالغ بالالف الدنانير		
12,915	11,260	11,813	9,949	تأمينات المركبات*
3,302	(113)	3,338	(32)	تأمينات اخطار النقل
1,935	88	1,543	80	تأمينات الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات
318	288	191	157	تأمينات المسؤولية
23	(774)	0	(744)	تأمينات الائتمان
275	275	328	280	التأمين الطبي
1,396	893	1,254	743	تأمينات الحياة
125	21	85	15	تأمينات اخرى
20,289	11,938	18,552	10,448	المجموع

تتركز الموجودات والمطلوبات وبنود خارج الميزانية طبقا للتوزيع الجغرافي والقطاعي كما يلي :

31 كانون الاول 2014		31 كانون الاول 2015		
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	
				حسب المناطق الجغرافية
13,188	19,449	12,922	19,835	داخل المملكة
2,910	5,446	1,079	2,918	دول الشرق الاوسط الاخرى
-	-	-	-	اوروبا
-	-	-	-	اسيا
-	-	-	-	افريقيا
-	-	-	-	امريكا
-	-	-	-	دول اخرى
16,098	24,895	14,001	22,753	المجموع

31 كانون الاول 2014		31 كانون الاول 2015		
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	
				حسب القطاع
-	1,975	-	1,782	قطاع عام
-	-	823	-	قطاع خاص
15,727	22,844	12,978	20,875	شركات ومؤسسات
371	76	200	96	افراد
16,098	24,895	14,001	22,753	المجموع

لا توجد بنود خارج الميزانية .

5 حساسية مخاطر التأمين

ان تحليل حساسية مخاطر التأمين يتم على اساس الافتراضات التالية :

1. زيادة الاقساط 10% بعد استبعاد حصة معيدي التأمين مع بقاء التعويضات على حالها يؤدي ذلك الى زيادة ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 1,141,642 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .
2. بقاء الاقساط على حالها وانخفاض التعويضات بنسبة 10 % بعد استبعاد حصة المعيددين ، يؤدي ذلك الى زيادة ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 863,579 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .
3. بقاء الاقساط على حالها وزيادة التعويضات بنسبة 10 % بعد استبعاد حصة المعيددين يؤدي الى انخفاض ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 910,529 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .
4. انخفاض الاقساط بنسبة 10 % وبقاء التعويضات على حالها بعد استبعاد حصة المعيددين يؤدي الى انخفاض ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 1,276,401 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .

36- المخاطر المالية

تتبع الشركة سياسات مالية لادارة المخاطر المختلفة ضمن استراتيجية محددة وتتولى ادارة الشركة رقابة وضبط المخاطر واجراء التوزيع الاستراتيجي الامثل لكل من الموجودات المالية والمطلوبات المالية ، وتشمل المخاطر اسعار الفائدة ، مخاطر الائتمان ، مخاطر اسعار العملات الاجنبية ومخاطر السوق .
وتتبع الشركة سياسة التحوط المالي لكل من الموجودات المالية والمطلوبات المالية كلما دعت الحاجة الى ذلك وهو التحوط المتعلق بمخاطر مستقبلية متوقعة .

أ-مخاطر السوق

ان تحليل مخاطر السوق يتم على اساس الافتراضات التالية :

1. انخفاض القيمة السوقية للاوراق المالية بنسبة 10 % يؤدي الى خسارة بقيمة 96,376 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية بنفس القيمة .
2. زيادة القيمة السوقية للاوراق المالية بنسبة 10 % يؤدي الى زيادة الارباح بعد الضريبة بقيمة 73,246 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .

ب - مخاطر اسعار الفائدة

- ان مخاطر سعر الفائدة تتعلق باسعار الفائدة على الودائع الثابتة لدى البنوك والسحب على المكشوف كما في 31/12/2015 .
و ان تحليل مخاطر اسعار الفائدة يتم على اساس الافتراضات التالية :
1. انخفاض اسعار الفائدة على الودائع بنسبة 1 % يؤدي الى انخفاض ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 79,466 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة
 2. ارتفاع اسعار الفائدة على الودائع بنسبة 1 % يؤدي الى ارتفاع ارباح السنة بعد الضريبة بقيمة 71,898 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .

ج- مخاطر العملات الاجنبية

مخاطر العملات الاجنبية هي مخاطر تغير قيمة الادوات المالية نتيجة التغير في اسعار العملات الاجنبية ، يعتبر الدينار الاردني عملة الاساس للشركة ، يقوم مجلس الادارة بوضع حدود للمركز المالي لكل عملة لدى الشركة ، ويتم مراقبة العملات الاجنبية بشكل يومي ، ويتم اتباع استراتيجيات للتأكد من الاحتفاظ بمركز العملات الاجنبية ضمن الحدود المعتمدة .
فيما يلي صافي تركيز العملات الاجنبية لدى الشركة :

نوع العملة		بالعملات الاجنبية		المعادل بالدينار الاردني	
		31/12/2014 بالالف	31/12/2015 بالالف	31/12/2014 بالالف	31/12/2015 بالالف
دولار امريكي		1,574	694	1,116	493
شيكل اسرائيلي		158	1,334	29	241
يورو		0	17	0	16

د- مخاطر السيولة

تتبع الشركة في ادارتها لمخاطر السيولة سياسة التنويع في مصادر الاموال ضمن انواع التأمين المختلفة كما تركز على تحليل اجال استحقاق الموجودات والمطلوبات لتحقيق التوافق ومراقبة مخاطر

السيولة والفجوات كما تهتم بالاحتفاظ برصيد كافي من السيولة النقدية والارصدة القابلة للتسييل لمواجهة الالتزامات المالية . لا يوجد هناك تواريخ محددة للالتزامات المالية المترتبة على الشركة بل يتم دفعها لمستحقيها اولاً باول خلال السنة باستثناء مستحقات معيدي التأمين فيتم تسوية مستحقات المعيدين قبل حلول الفترة القادمة للعادة ، وان ادارة الشركة تتبع نظاماً ملائماً لادارة المخاطر المتعلقة بالتمويل القصير والطويل الاجل من خلال الاحتفاظ باحتياطات مناسبة من خلال المراقبة الفعالة للتدفقات النقدية المتوقعة ومقارنتها بالاستحقاقات والالتزامات المالية .

ويخلص الجدول ادناه استحقاقات الالتزامات المالية (على اساس الفترة المتبقية للاستحقاق من تاريخ القوائم المالية) :

31 كانون الاول 2015	اقل من شهر	من شهر الى 3 شهور	من 3 شهور الى 6 شهور	من 6 شهور حتى سنة واحدة	من سنة حتى 3 سنوات	بدون استحقاق	المجموع
المطلوبات							
دائنون	417,074	774,683	107,154	272,728			1,571,639
مصاريف مستحقة	-	48,767	-	-			48,767
ذمم معدي التأمين الدائنة	-	381,754	163,441	212,253			757,448
مخصصات مختلفة	9,164	-	-	225,929	179,040		414,133
مخصص ضريبة الدخل	-	-	184,996	-			184,996
مطلوبات اخرى	125,914	160,519	68,114	221,760			576,307
مطلوبات ضريبية مؤجلة	-	-	-	-			-
المجموع	552,152	1,365,723	523,705	932,670	179,040		3,553,290
مجموع الموجودات	3,194,129	3,879,199	1,353,511	8,447,149	5,878,900		22,752,888

31 كانون الاول 2014	اقل من شهر	من شهر الى 3 شهور	من 3 شهور الى 6 شهور	من 6 شهور حتى سنة واحدة	من سنة حتى 3 سنوات	بدون استحقاق	المجموع
المطلوبات							
دائنون	387,000	718,824	99,428	253,063			1,458,315
مصاريف مستحقة	-	31,183	-	-			31,183
ذمم معدي التأمين الدائنة	-	472,912	202,469	262,935			938,316
مخصصات مختلفة	17,541	-	-	432,475			450,016
مخصص ضريبة الدخل	-	-	466,246	-			466,246
مطلوبات اخرى	161,000	205,249	87,094	283,554			736,897
مطلوبات ضريبية مؤجلة	-	-	-	-			-
المجموع	565,541	1,428,168	855,237	1,232,027			4,080,973
مجموع الموجودات	3,494,883	4,244,459	1,480,954	9,242,519	6,432,448		24,895,263

هـ - مخاطر بورصة الدوراق المالية

حيث ان الشركة تمارس أنشطة الاستثمار في الدوراق المالية فانه من الضروري تحليل اداء بورصة الدوراق المالية حيث تعتبر بورصة عمان في الاردن من البورصات الناشئة لذا يمكن ان يخضع التعامل فيه الى مخاطر شح في السيولة .

و- مخاطر القطاع العقاري

بما ان الشركة تمارس أنشطة الاستثمار في القطاع العقاري الاردني كسواء وبيع الاموال غير المنتقولة من خلال محفظتها العقارية الخاصة فان تحليل اداء القطاع العقاري يعتبر هاماً

37- تحليل القطاعات الرئيسية .

أ – معلومات عن قطاعات اعمال الشركة :

- قطاع التأمينات العامة : وتشمل ما يلي :

1. تأمين المركبات
2. تأمين اخطار النقل والبحري
3. تأمين الطيران
4. التأمين من الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات
5. تأمين الحوادث
6. تأمين المسؤولية
7. تأمين الائتمان
8. تأمين المساعدة
9. التأمين الطبي

قطاع التأمين على الحياة : ويشمل ما يلي:

التأمين على الحياة
التأمين السنهي والتقاعد
التأمين المرتبط استثماريا
التأمين الصحي الدائم

ويشكل هذان القطاعان الاساس الذي تستخدمه الشركة لظهار المعلومات المتعلقة بالقطاعات الرئيسية وتشتمل على الاستثمارات وادارة النقد لحساب الشركة الخاص وتتم المعاملات بين قطاعات الاعمال على اساس اسعار السوق التقديرية وبنفس الشروط التي يتم التعامل بها مع الغير .

ب - معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الايضاح التوزيع الجغرافي لاعمال الشركة ، تمارس الشركة نشاطاتها بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الاعمال المحلية وكذلك تمارس الشركة نشاطات دولية من خلال فروعها في الشرق الاوسط .
فيما يلي توزيع ايرادات وموجودات الشركة ومصاريفها الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي.

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		البيان
2014 بالالف	2015 بالالف	2014 بالالف	2015 بالالف	2014 بالالف	2015 بالالف	
19,925	17,544	1,364	(274)	18,561	17,818	اجمالي الايرادات
24,895	22,753	2,916	1,002	21,979	21,751	مجموع الموجودات
50	409	3	0	47	409	المصروفات الراسمالية

38- ادارة رأس المال

1. يعتبر كل من رأس المال المدفوع والاحتياطي الاجباري والاحتياطي الاختياري والارباح (الخسائر) المدورة والتغير المتراكم في القيمة العادلة رأس مال الشركة التنظيمي .
2. تتطلب هيئة التأمين الجهة الرقابية لشركات التأمين بموجب النظام رقم 73 لسنة 2005 نظام الحد الأدنى لرأس مال شركة التأمين التي تمارس اعمال التأمينات العامة وتأمينات الحياة معا بان لا يقل رأسمالها عن 8 مليون دينار .
3. ان مجلس ادارة الشركة يهدف الى ان يحافظ على الحد الأدنى لرأس مال الشركة بالاضافة الى تعزيز كل من الاحتياطي الاجباري والاختياري .
4. ان مجلس ادارة الشركة يراعي بان رأس المال التنظيمي يعتبر كافيا لمواجهة الالغاء الاضافية للشركة وان الاحتياطيات المأخوذة والارباح المدورة تعزز رأس المال التنظيمي .

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار أردني	دينار أردني	
		راس المال الاساسي
8,000,000	8,000,000	راس المال المدفوع
1,609,070	1,673,250	الاحتياطي الاجباري
-	-	الاحتياطي الاختياري
-	-	علوة الاصدار
(203,850)	(210,749)	(الخسائر المتراكمة)
9,405,220	9,462,501	المجموع
9,405,220	9,462,501	مجموع راس المال الاساسي (ا)
		راس المال الاضافي
1,014,982	617,767	الزيادة في قيمة الاستثمارات العقارية
(607,687)	(710,960)	التغير المتراكم في القيمة العادلة
407,295	(93,193)	مجموع راس المال الاضافي (ب)
9,812,515	9,369,308	مجموع راس المال التنظيمي (ا+ب)
7,515,585	7,135,278	مجموع راس المال المطلوب
130.56%	131.31%	هامش الملاءة

39 - معاملات أطراف ذات علاقة

قامت الشركة بالدخول في معاملات مع كبار المساهمين وأعضاء مجلس الإدارة والإدارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للشركة وتمثل هذه المعاملات في تقديم خدمات تأمينية وإعادة التأمين وبدل حضور جلسات مجلس الإدارة حسب الاسعار والعمولات السائدة في السوق والممنوحة لباقي عملاء الشركة ، ان جميع ذمم البيوع المؤجلة للأطراف ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها اي مخصصات.

تتلخص المعاملات ذات العلاقة بما يلي :

مساهمات الشركة لدى الغير		مساهمات لدى الشركة		أقساط تأمين		ذمم		
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
31 كانون الاول 2013	31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2013	31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2013	31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2013	31 كانون الاول 2014	
-	-	2,235,313	2,235,313	27,172	24,240	مدين 136,613	مدين 108,596	الشركة الدهلية للتأمين/ الكويت
338,053	338,053	-	-	2,082	555	مدين 38,980	مدين 8,989	(شركة برقان للتأمين) عرب لايف سابقا
-	-	60,183	60,683	10,002	11,877	مدين 3,405	مدين 380	الإدارة التنفيذية العليا
-	-	80,808	80,808	10,618	14,247	مدين 9,668	مدين 5,671	أحمد حمزة طنطش

تنحصر العلاقة المالية مع الاطراف ذات العلاقة بمعاملات تأمينية ومكافآت وبدل حضور جلسات مجلس الإدارة ولا يوجد أي تمويلات ممنوحة لأي من أعضاء مجلس الإدارة وكبار المساهمين أما الإدارة والإدارة العليا فيتم في بعض الاحيان منح سلف قصيرة الاجل غير خاضعة لأي نسب مرابحة وبما يتفق مع الانظمة الداخلية المطبقة في الشركة .

فيمايلي ملخص لمنافع (رواتب ومكافآت ومنافع اخرى) الإدارة التنفيذية العليا للشركة:

2014	2015	
دينار اردني	دينار اردني	
673,906	748,844	رواتب ومكافآت
3,600	3,600	بدل تنقلات وحضور جلسات مجلس الإدارة
-	12,722	نفقات السفر
677,506	765,166	المجموع

40-الالتزامات المحتملة

على الشركة التزامات محتملة بتاريخ القوائم المالية مقابل كفالات بنكية بمبلغ 69,284 دينار.

41-القضايا المقامة على الشركة

ان طبيعة القضايا المقامة على الشركة تتعلق بقضايا تعويضات مركبات وحريق وبحري وقيمتها 3,754,515 دينار اردني ، علما بان

القيم التقديرية الواردة في بند ادعاءات تحت التسوية تقابل قيم هذه القضايا ويتم تعديلها من حين لآخر بناء على القرارات الصادرة من المحاكم حسب درجتها .
وحسب رأي الدائرة القانونية ان مخصص الادعاءات تحت التسوية كاف .

42-الاحداث اللاحقة

بدأت ادارة الشركة بتنفيذ خطة تصفية فروع فلسطين منذ مطلع هذا العام ومازال العمل جاري على تصفية الفرع .

43-أرقام المقارنة

تم اعادة تصنيف وتبويب بعض أرقام سنة المقارنة لتتلاءم وتصنيف أرقام السنة المالية الحالية.

44- ميزانية الحياة

31 كانون الاول 2014	31 كانون الاول 2015	
دينار	دينار	
		الموجودات
1,453,504	700,000	ودائع لدى البنوك
124,944	146,427	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
296,280	236,038	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
565,125	565,125	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
55,362	33,599	قروض حملة البوالص الحياة
2,495,215	1,681,189	مجموع الاستثمارات
276,561	178,041	نقد في الصندوق ولدى البنوك
14,643	31,738	اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل
2,487,091	2,848,820	مدينون - صافي
-	71,667	ذمم معيدي التأمين - مدينة
49,713	33,899	موجودات اخرى
5,323,223	4,845,354	مجموع الموجودات
		المطلوبات وحقوق الملكية
		المخصصات الفنية
57,243	51,151	صافي مخصص الادعاءات
835,583	681,176	صافي المخصص الحسابي
892,826	732,327	مجموع المخصصات الفنية
		المطلوبات
413,126	686,908	الذمم الدائنة
26,463	48,174	ذمم معيدي التأمين - دائنون
164,702	3,372	مطلوبات أخرى
-	179,041	مخصصات مختلفة
604,291	917,495	مجموع المطلوبات
3,826,106	3,195,532	جاري الفرع الرئيسي
5,323,223	4,845,354	مجموع المطلوبات وحقوق الملكية



دليل الحاكمية المؤسسية



"العمل وفق المعايير الأخلاقية للمهنة، ضمن
ثقافة مؤسسية تتسم بالمهنية العالية، هو
ما يخلق شراكة متوازنة مع جميع المتعاملين
معنا."

أولاً: نشأة الشركة

الأردن وعددٍ من الأقطار العربية حيث يشمل المساهمون مواطنون ومؤسسات من الأردن ومختلف الأقطار العربية، وسجلت كشركة مساهمة عامة أردنية تحت رقم (149) برأسمال مصرّح به ومدفوع بلغ (2) مليون دينار أردني مقسمة إلى (2) مليون سهم قيمة كل سهم دينار أردني واحد. وقد تم زيادة رأس مال الشركة على مدار السنوات السابقة بتوزيع أسهم مجانية إلى أن أصبح رأس المال (8) مليون دينار أردني حتى تاريخه.

تقوم الشركة بممارسة كافة أعمال التأمين وحسب إجازة ممارسة أعمال التأمين الممنوحة من وزارة الصناعة و التجارة و التموين – إدارة التأمين لفروع التأمين التالية:

1. أعمال التأمين على الحياة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين على الحياة.
- إجازة فرع تأمين دفعات الحياة.
- التأمينات المرتبطة استثمارياً.
- إجازة فرع التأمين الصحي الدائم.

2. أعمال التأمينات العامة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين الطبي.
- إجازة فرع التأمين البحري والنقل.
- إجازة تأمين الطيران.
- إجازة التأمين من الحريق والأضرار الأخرى للممتلكات.
- إجازة تأمين المركبات.
- إجازة فرع تأمين الحوادث.
- إجازة التأمين من المسؤولية.
- إجازة فرع تأمين الإئتمان.
- إجازة فرع تأمين المساعدة.

وللشركة فروع محلية في منطقة عبودون SAFEHOUSE و في منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة، وفرع خارجي في مدينة رام الله - فلسطين .
ويبلغ مجموع عدد العاملين بالشركة (158) موظفاً موزعين على المركز الرئيسي والفروع الداخلية والخارجية.

ثانياً: الإطار العام للخطة الإستراتيجية للشركة

إمكانات وقدرات الشركة على تحسين مستوى التنافسية ومواجهة التحديات الناجمة عن الأزمة المالية العالمية وانعكاساتها على مجالات العمل فقد عملت على اعتماد الخطة الإستراتيجية لتحقيق الغايات المشار إليها وفق التوجهات التي تضمنها الإطار العام للخطة، على النحو التالي:

1. الرؤية (Vision):

احترام المخاطر المتغيرة التي يواجهها عملائنا، و تقدير التزامنا المستمر بابتكار حلول التأمين.

2. الرسالة (Mission):

نأخذ بعين الاعتبار توقعات أصحاب المصلحة والمجتمع المحيط بنا.

3. القيم المؤسسية:

الالتزام

In Compliance With:

Code of Ethics

Culture of professionalism

Balanced partnership with our Stakeholders

Timely paid customers' dues

Safe & Health Working Environment

Investment in our Human Resources

العمل وفق المعايير الأخلاقية للمهنة
ثقافة مؤسسية تتسم بالمهنية العالية
شراكة متوازنة مع المتعاملين معنا
دفع مستحقات المتعاملين في الوقت المناسب
توفير بيئة عمل آمنة وصحية
الاستثمار في مواردنا البشرية

4. الأهداف الإستراتيجية:

أولاً: تقديم كافة الخدمات التأمينية المطلوبة للقطاعات الاقتصادية داخل الأردن والانتشار في الأسواق العربية التي تسمح إمكانياتنا والقوانين في تلك الأسواق بذلك.

ثانياً: بناء محفظة تأمينية متوازنة بين أنواع التأمين المختلفة بالكلفة المناسبة.

ثالثاً: التمتع بتصنيف ائتماني لا يقل عن مرتبة (A) من قبل المؤسسات العالمية المعتمدة.

رابعاً: أن تكون حصة الشركة في سوق التأمين الأردني من أعلى ثلاث شركات.

خامساً: تحقيق نسبة نمو في الأقساط المكتتبة أعلى من معدل نمو السوق.

سادساً: تحقيق نسبة أرباح تشغيلية على الأقساط أعلى من معدل الأرباح التشغيلية في السوق.

سابعاً: تحقيق عائد سنوي على حقوق الملكية أعلى من سعر الفائدة السائد في البنوك المحلية.

ثامناً: التواصل المستمر مع العملاء والمتعاملين معنا.

تاسعاً: مساعدة العملاء في التعرف على احتياجاتهم التأمينية وتقديم التغطيات المناسبة لهم.

عاشراً: تطوير خدماتنا التأمينية بما يتناسب مع متطلبات سوق التأمين الأردني واحتياجات العملاء.

حادي عشر: التطوير المستمر لمستوى المعرفة والقدرات والمهارات المهنية للموارد البشرية لتحسين مستوى الأداء.

ثاني عشر: إعادة هيكلة إجراءات تقديم الخدمات في المجالات المختلفة.

ثالث عشر: توسيع نطاق استخدام المعلومات وتكنولوجياتها لتطوير كفاءة وفعالية العمليات التأمينية ودعم سياسة اتخاذ القرار.

رابع عشر: استمرار المساهمات المادية والمعنوية في تحمل المسؤولية الاجتماعية في المجتمع.

5. خطة العمل التنفيذية (وثيقة مستقلة).

ثالثاً: مخطط التنظيم الإداري

يتشكل مخطط التنظيم الإداري للشركة من المكونات الرئيسية التالية:

1. الهيئة العامة للمساهمين:

وهي الجهة التي تنتخب أعضاء مجلس الإدارة وتصادق على البيانات المالية للشركة. وتتكون الهيئة العامة من المساهمين في الشركة والتي تعقد اجتماعاتها العادية بشكل سنوي بحضور المساهمين للإطلاع ومناقشة التقارير السنوية والحسابات الختامية للشركة، والمصادقة عليها، وانتخاب المدقق الخارجي.

2. مجلس الإدارة:

يعتبر المجلس هو السلطة الإدارية العليا في الشركة، وهو المسؤول عن تحديد أهداف وسياسات وخطط الشركة واتخاذ القرارات الإستراتيجية فيها. يتشكل المجلس من تسعة أعضاء جميعهم مساهمون في الشركة.

3. وحدة التدقيق الداخلي:

وقد تم تكليف فريق عمل من خارج الشركة للقيام بمهمة التدقيق الداخلي (شركة برايس ووتر هاوس كوبرز)، وترتبط مباشرة مع لجنة التدقيق التابعة للمجلس.

4. الجهاز التنفيذي:

الجهاز التنفيذي للشركة يرأسه الرئيس التنفيذي والمعين من قبل المجلس، ويشرف على مجموعات رئيسية من الوظائف وهي:

1/4 المجموعة الأولى وهي الوظائف التابعة مباشرة للرئيس التنفيذي وتشمل:

1. الدائرة القانونية الداخلية ، ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة .
2. دائرة تكنولوجيا المعلومات ويشرف عليها مدير الدائرة ويتبعه عدد من الأقسام .
3. دائرة إدارة المخاطر والحوكمة ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة .
4. دائرة التسويق و الترويج ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة ، ويتبعه عدد من الأقسام .
5. دائرة الوسطاء، ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة.
6. دائرة الموارد البشرية ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة.
7. دائرة إعادة التأمين ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة.
8. الفروع الداخلية و الخارجية و تشمل هذه المجموعة فرع العقبة ، فرع عبدون (SAFE HOUSE)، و فروع فلسطين
9. المستشارون، هم من خارج الشركة إلا أنهم يقومون بمهام وفق اختصاصاتهم لدعم نشاطات الشركة سواء القانونية أو الضريبية ولا يظهرون على الهيكل التنظيمي للشركة.

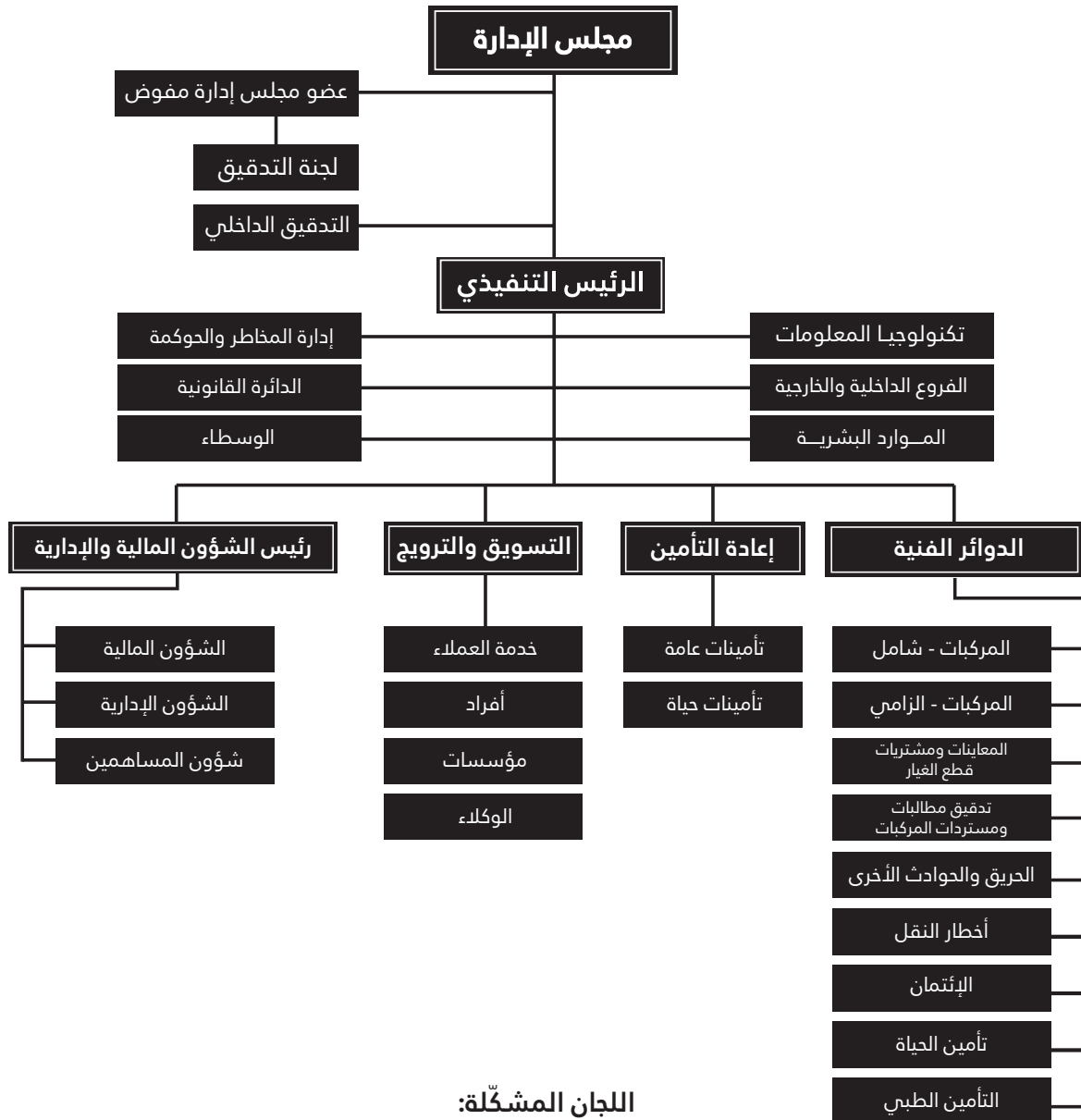
4/2 المجموعة الثانية من الوظائف ويرأسها رئيس الشؤون المالية والإدارية والذي يتبع الرئيس التنفيذي مباشرة، وتشمل هذه المجموعة الوظائف التالية:

- أ. الشؤون المالية، ويشرف عليها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.
- ب. الشؤون الإدارية، ويشرف عليها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.
- ج. شؤون المساهمين، ويشرف عليها المدير الإداري.

4/3 المجموعة الثالثة من الوظائف مجموعة الدوائر الفنية، وهي:

1. دائرة الحريق والحوادث الأخرى، ويشرف على نشاطاتها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.
2. دائرة الإئتمان، ويشرف على نشاطاتها مدير.
3. دائرة أخطار النقل و هياكل السفن، ويشرف على نشاطاتها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.
4. دائرة المركبات الشامل ، ويشرف على نشاطاتها مدير.
5. دائرة المركبات اللزامي ، ويشرف على نشاطاتها مدير.
6. دائرة المعائنات و مشتريات قطع الغيار - المركبات ، ويشرف على نشاطاتها مدير .
7. دائرة تدقيق مطالبات و مستردات المركبات ، ويشرف على نشاطاتها مدير.
8. دائرة التأمين الطبي، ويشرف عليها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.

9. دائرة تأمين الحياة، ويشرف عليها مدير ويتبعه عدد من الأقسام.
رابعاً: الهيكل التنظيمي للشركة



اللجان المشكّلة:

لجنة الإدارة التنفيذية العليا – المكونة من: عضو مجلس إدارة مفوض – الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية – مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة – مدير تنفيذي تكنولوجيا المعلومات – مدير تنفيذي الوسطاء – مدير تنفيذي الموارد البشرية (أمين سر اللجنة).

لجنة الاستثمار – المكونة من: عضو مجلس إدارة مفوض – الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية.

لجنة الموظفين – المكونة من: مدير تنفيذي الموارد البشرية (رئيس اللجنة) – رئيس الشؤون المالية والإدارية – مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة – مدير الدائرة القانونية

لجنة المشتريات – المكونة من: مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة (رئيس اللجنة) – مدير تنفيذي تكنولوجيا المعلومات – المدير المالي.

لجنة بيع المخلفات والحطام – المكونة من: مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة (رئيس اللجنة) – رئيس الشؤون المالية والإدارية – مدير الدائرة القانونية – مدير الدائرة الفنية

خامساً: الأدوار والمهام الأساسية للوحدات الإدارية الرئيسية وفق الهيكل التنظيمي الجديد ومتطلبات الحاكمية المؤسسية

1. الحاكمية المؤسسية:

تعتبر الحاكمية المؤسسية أحد العناصر الأساسية في مجال تحسين الكفاءة الاقتصادية، والتي تتضمن مجموعة من العلاقات بين الإدارة التنفيذية للشركة، ومجلس إدارتها، والمساهمين فيها، وغيرهم من الأطراف المعنية بنشاطات الشركة وأصحاب المصلحة بصور مختلفة فيها. يقدم أسلوب الحاكمية المؤسسية الهيكل التنظيمي الذي تتحدد من خلاله الأهداف الإستراتيجية للشركة، ووسائل تحقيق تلك الأهداف، ومتابعة الأداء فيها. يوفر أسلوب الحاكمية المؤسسية للشركة الحوافز الملائمة لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لمتابعة الأهداف التي تتفق مع مصالح الشركة والمساهمين فيها، بالإضافة إلى تيسير المتابعة الفعالة التي تعمل على تشجيع الشركة على استخدام مواردها المختلفة بصورة أكثر كفاءة استناداً إلى شروط المساءلة والشفافية والأخلاقيات المهنية العالية في ممارسة نشاطاتها. فالحاكمية المؤسسية للشركة تعني تحقيق الكفاية الأعلى، وفي نفس الوقت تعمل على تقليص المخاطر إلى أدنى حد. مثلما تغطي مبادئ الحاكمية المؤسسية خمس مجالات هي حقوق المساهمين، المعاملة المتكافئة للمساهمين، دور أصحاب المصالح، الإفصاح والشفافية، ومسؤوليات مجلس الإدارة.

2. الهيئة العامة للمساهمين:

أ. اجتماعات الهيئة العامة للمساهمين:

1. يعقد اجتماع الهيئة العامة خلال الأربعة أشهر الأولى من السنة الختامية.
2. تتضمن سياسات وإجراءات اجتماعات الهيئة العامة إمكانية عقد الاجتماع في حال طُلب ذلك من قبل المدقق الخارجي المستقل أو 5% من المساهمين.
3. يتم الإعلان عن تاريخ ومكان انعقاد الهيئة العامة وجدول أعمالها قبل مدة أسبوعين من موعد الاجتماع.
4. يتم نشر الدعوة لعقد اجتماعات الهيئة العامة على الموقع الإلكتروني للشركة بالإضافة إلى الإعلان عنها في صحيفتين محليتين ولمرة واحدة على الأقل قبل ثلاثة أيام على عقد الاجتماع.
5. تسمح سياسات وإجراءات الشركة المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة لحملة الأسهم بالمشاركة بشكل منتظم وفعال في الاجتماعات.
6. تضع الشركة الترتيبات اللازمة لتسهيل مشاركة أكبر عدد ممكن من المساهمين في الهيئة العامة من خلال اختيار المكان والزمان الذي يتناسب مع إمكانية مشاركة حملة الأسهم في الاجتماعات بسهولة.
7. تشمل سياسات وإجراءات الشركة، المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة، مناقشة النقاط التي يرغب المساهمون في إدراجها ضمن جدول أعمال الاجتماع، مثلما تسمح لـ 5% من حملة الأسهم بإضافة نقاط للنقاش على جدول الأعمال.
8. تسمح السياسات والإجراءات المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة لحملة الأسهم بمناقشة النقاط المدرجة على جدول الأعمال بحرية مع أعضاء مجلس الإدارة والمدققين الخارجيين والحصول على إجابات واضحة على استفساراتهم وملاحظاتهم، بحيث يمكن أن يقوم الأعضاء بالإفصاح عن أكبر قدر ممكن من المعلومات التي من شأنها أن لا تضر بمصالح الشركة.
9. تزود الشركة حملة الأسهم بالمعلومات الكافية التي تدعم النقاط المدرجة على جدول أعمال الهيئة العامة لمساعدتهم في اتخاذ القرارات.

10. تزود الشركة حملة الأسهم بجدول أعمال اجتماع الهيئة العامة ليصلهم في التوقيت والمكان المناسبين.
11. يتم إعلام مراقب الشركات، وهيئة التأمين، وهيئة الأوراق المالية بجدول أعمال اجتماع الهيئة العامة قبل أسبوعين من انعقاد الاجتماع، ويعتبر الاجتماع باطلاً إذا لم يحضره مراقب الشركات أو مندوباً عنه.
12. تكون القرارات التي يتم اتخاذها في أي اجتماع للهيئة العامة ملزمة لمجلس الإدارة ولجميع المساهمين الذي حضروا الاجتماع والذين لم يحضروه، على أن تكون تلك القرارات قد تم اتخاذها وفقاً لأحكام قانون الشركات والأنظمة والتعليمات الصادرة بمقتضاه، مثلما يتم نشرها خلال عشرة أيام في هيئة الأوراق المالية أو في البورصة التي يتم تداول أسهم الشركة فيها وإعلام هيئة التأمين بذلك.

ب. مسؤوليات وصلاحيات الهيئة العامة للمساهمين:

تتمتع الهيئة العامة بصلاحيات اتخاذ القرارات التي تؤثر على مستقبل الشركة وهي:

1. انتخاب أعضاء مجلس الإدارة.
2. انتخاب مدقق الحسابات الخارجي.
3. مناقشة مجلس الإدارة حول أداء الشركة وخطط المجلس للفترة القادمة.
4. اعتماد البيانات المالية السنوية المدققة.
5. الموافقة على توزيع الأرباح.
6. التعديلات على عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة.
7. الأمور المتعلقة بدمج الشركة أو إندماجها أو تصفيتها.
8. اتخاذ القرار بإقالة مجلس الإدارة أو رئيسه أو أحد أعضاءه.
9. الموافقة على بيع الشركة أو تملك شركة أخرى أو زيادة رأس المال أو تخفيضه.
10. الموافقة على إصدار إسناد القرض القابل للتحويل إلى أسهم.
11. تمليك العاملين في الشركة لأسهم في رأسمالها، أو شراء الشركة لأسهمها أو بيعها.
12. الموافقة على بيع كامل أصول الشركة أو جزء مهم منها قد يؤثر على تحقيق أهداف وغايات الشركة.

ج. حقوق المساهمين في التصويت:

1. للمساهمين حق التصويت في اجتماع الهيئة العامة، أو في أي من الاجتماعات غير العادية التي يتم تحديدها من قبل مجلس الإدارة، ويقوم رئيس مجلس الإدارة بالتأكد من توفر الجو المناسب للسماح للمساهمين بالإدلاء بأصواتهم بسهولة ودون عقبات.
2. ينتخب المساهمون أعضاء مجلس الإدارة وفق نظام التصويت السري.
3. تكون مستندات التفويض المقدمة من قبل المساهمين لشخص آخر من أجل التصويت نيابةً عنه مكتوبة.
4. لا يتم إصدار التفويضات لصالح الموظفين ومدراء الشركة.
5. تقوم الشركة بالإطلاع على المستخدمين ذوي الصفة الاعتبارية لمعرفة سياستهم في التصويت وكيفية تعاملهم مع أي تضارب في المصالح.

د. حقوق المساهمين في توزيع الأرباح:

1. سياسة توزيع الأرباح المعدة من قبل مجلس الإدارة بشكل يعطي أفضل فائدة للمساهمين وللشركة، حيث يتم إعلام المساهمين بهذه السياسات بشكل شفاف وصحيح في اجتماع الهيئة العامة.
2. تعتمد الهيئة العامة قيمة وتاريخ توزيعات الأرباح المفصح عنها، حيث أن حقوق توزيعات الأرباح، نقداً أو أسهم، هي من حق المساهمين المسجلين.
3. يتم توزيع الأرباح النقدية الموافق عليها من الهيئة العامة على حملة الأسهم فوراً، ويتم معالجة أي تأخير في

توزيع الأرباح النقدية بأسرع وقت ممكن.

3. العلاقة مع المساهمين:

1. تقوم الشركة باتخاذ خطوات لتشجيع المساهمين وخاصة صغارهم على حضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة، وللتصويت إما بشكل شخصي أو توكيل شخص في حال غيابهم.
2. على رئيس لجنة التدقيق المنبثقة عن المجلس حضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة.
3. يقوم ممثلون عن المدققين الخارجيين بحضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة بهدف الإجابة عن أي أسئلة قد تطرح حول التدقيق وتقرير المدقق.
4. يراعى التصويت، على كل قضية تثار خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة، على حده.
5. وفقاً لما ورد في قانون الشركات، ينتخب أعضاء المجلس أو يعاد انتخابهم خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة، كما يجري انتخاب المدقق الخارجي خلال نفس الاجتماع.
6. بعد انتهاء الاجتماع السنوي للهيئة العامة للشركة يتم إعداد تقرير لإطلاع المساهمين حول الملاحظات والنتائج التي تمت خلاله بما في ذلك نتائج التصويت، والأسئلة التي قام المساهمون بطرحها وردود الإدارة التنفيذية عليها.

4. مجلس إدارة الشركة:

أ. مسؤوليات وصلاحيات المجلس:

يكون المجلس مسؤولاً عن وضع السياسات العامة والإستراتيجيات للشركة والإشراف على تنفيذها، ويتمتع المجلس في سبيل ذلك بالمسؤوليات والصلاحيات المنصوص عليها في القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها والتشريعات ذات العلاقة بأعمال الشركة ونشاطاتها، على أن تتضمن هذه المسؤوليات والصلاحيات ما يلي:

1. تحديد الأهداف الإستراتيجية للشركة والإجراءات اللازمة للإشراف على تنفيذها وتقييمها، على أن تتم مراجعة تلك الأهداف وتقييم مدى الالتزام بها سنوياً أو خلال السنة إذا اقتضى الأمر ذلك.
2. يقود مجلس الإدارة عملية التخطيط الإستراتيجي من خلال المراجعة والمراقبة لعمليات التخطيط الإستراتيجية وتحديد هيكل رأس المال الأمثل والإستراتيجيات والأهداف المالية للشركة.
3. الموافقة على المشاريع الاستثمارية الرئيسية بناءً على توصية الإدارة التنفيذية ولجنة الاستثمار.
4. تعيين الرئيس التنفيذي للشركة وإنهاء خدماته وإقرار تعيين رئيس الشؤون المالية والإدارية والرئيس لفروع فلسطين والمدراء التنفيذيين بناءً على تنسيب الرئيس التنفيذي للشركة وإنهاء خدماتهم بنفس المنهجية.
5. التأكد من أن مدراء ومسؤولي الشركة قاموا بالتوقيع على بيان السرية والخصوصية الخاص بمنع تسرب المعلومات الحساسة.
6. يقوم مجلس الإدارة بتبني برنامجاً رسمياً ومستمر بتطوير مهارات الرؤساء والمدراء ومعارفهم آخذاً في الحسبان ضرورة تطوير المدراء من خلال التقييم الذاتي ومقارنة المهارات والمعارف الحالية بالمهارات والمعارف المطلوبة للإشراف على أعمال الشركة.
7. ضمان أن أدوار ومسؤوليات رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي محددة بوضوح تام، ومنفصلة عن بعضها البعض، بحيث يقوم رئيس مجلس الإدارة بإدارة المجلس ويقوم الرئيس التنفيذي بإدارة الشركة.
8. يقوم مجلس الإدارة بتفويض الصلاحيات للإدارة التنفيذية للقيام بإدارة الشركة. وفي حال كانت الصلاحيات المفوضة للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية غير واضحة فإنه يتم مناقشتها في مجلس الإدارة بشفافية وتوضيحها في قرارات مجلس الإدارة.
9. اعتماد الهيكل التنظيمي للشركة والمصادقة على الأنظمة والتعليمات الداخلية التي تحدد مهام الجهاز

- التنفيذي للشركة وصلاحياته بما يكفل تحقيق الرقابة الإدارية والمالية على أعمال الشركة.
10. اعتماد أسس تحديد مقدار التعويض الخاص بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من رواتب وعلوات ومكافآت وغيرها من المزايا بما يحقق مصلحة الشركة وأهدافها وغاياتها ويتفق مع أحكام التشريعات ذات العلاقة.
11. وضع الإجراءات اللازمة للتأكد من عدم تحقيق أي عضو من أعضاء المجلس أو الإدارة التنفيذية لأي منفعة ذاتية على حساب مصالح الشركة.
12. وضع الإجراءات الكفيلة لضمان تقيد الشركة بأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها، وبأحكام أي تشريعات أخرى تتعلق بأعمال الشركة وأنشطتها.
13. ضمان وجود نظام إدارة للمخاطر يتلاءم مع حجم أعمال الشركة وطبيعة نشاطاتها يغطي أوجه عمليات الشركة من تأمينات واستثمار، وإيجاد آلية فعّالة لضمان التقييم المنتظم لسياسة إدارة المخاطر.
14. مراجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة بأكملها. ويقوم المجلس بمراجعة نظم إدارة المخاطر إما عن طريق لجنة مراجعة أو من خلال عملية منفصلة لإدارة المخاطر، ومراقبة أعمال ووظائف المدقق الداخلي وضمان العملية للتأكد من إنشاء نظام رقابة بطريقة تلقائية بحيث يمكن التخفيف من المخاطر.
15. اتخاذ الإجراءات اللازمة للإفصاح عن المعلومات المتعلقة بمركز الشركة المالي وتزويد الجهات المعنية بتلك المعلومات في الوقت المناسب.
16. تحديد آلية حصول أعضاء المجلس، مجتمعين أو منفردين، إذا اقتضى الأمر ذلك، على استشارات فنية من خارج الشركة لغايات تعزيز أدائهم لواجباتهم وعلى أن تكون على نفقة الشركة.
17. الاتصال بالجهات التنظيمية والإشرافية ذات العلاقة بأعمال الشركة إذا ارتأى المجلس ذلك.
18. تشكيل اللجان اللازمة لتنفيذ مهامه على أن يحدد المجلس مسؤوليات هذه اللجان وآلية عملها.
19. اعتماد خطة عمل لتطبيق مبادئ الحوكمة المؤسسية الواردة في التعليمات رقم (2) لسنة 2006 الخاصة بذلك والتشريعات ذات العلاقة ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقها بشكل سنوي.
20. الموافقة على تعيين أعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وتحديد فترتها الزمنية بالإضافة إلى الموافقة على التقارير الدورية لتلك اللجان المتعلقة بالواجبات والمسؤوليات الموكلة لهم.
21. وضع قِيم الشركة وضمان فهم التزاماتها تجاه حملة الأسهم وغيرهم والإيفاء بها.
22. تحديد المسؤوليات المفوضة للإدارة التنفيذية بالإضافة إلى المسؤوليات التي يحافظ عليها مجلس الإدارة.
23. الموافقة على الموازنة التقديرية والقوائم المالية المعدة والمدققة من إدارة الشركة.
24. عرض القوائم المالية المدققة على حملة الأسهم في اجتماع الهيئة العامة.
25. الموافقة على التقارير الدورية المعدة من قبل إدارة الشركة والمتعلقة بالصلاحيات والمسؤوليات المفوضة لهم.
26. تعيين أمين سر للمجلس من بين أعضائه أو تكليف الرئيس التنفيذي للشركة بوظيفة أمين سر المجلس، مثلما يقوم المجلس بتحديد وظيفته ومهامه ومكافأته بشكل رسمي وكتابي، بما يتماشى مع مسؤولياته تجاه تنظيم اجتماعات المجلس وإعداد جداول أعماله وتدوين محاضر اجتماعاته وقراراته.
27. يشارك مجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق في مراقبة إدارة وأداء الشركة من خلال اختيار ومراجعة عدة مؤشرات أداء غير تلك المؤشرات ذات الصلة بالميزانية والإنفاق الفعلي.
28. ضمان استقلالية المدقق الداخلي، حيث أن وظيفة المدقق الداخلي هي تقييم أنظمة الرقابة الداخلية ومدى فعاليتها في تخفيف المخاطر التي تم تحديدها.
29. التنسيب بأسماء المدققين الخارجيين لغايات التعيين الذين يتم انتخابهم من قبل الهيئة العامة والمطالبة بأن لا يستمر المدقق الخارجي لأكثر من (3) سنوات في الشركة، مثلما يتأكد مجلس الإدارة من استقلالية المدققين الخارجيين وموضوعيتهم وفعاليتهم.

30. يقوم المجلس بوضع قِيَمٍ أخلاقية وقواعد السلوك المهني لرؤساء ولمدراء وموظفي الشركة، والتأكد من خلال الرئيس التنفيذي أن تلك القِيَم والقواعد يتم الالتزام بها.
31. وضع الضوابط المتعلقة بمعايير تجديد فترات أعضاء المجلس وعزلهم واستبدالهم بشفافية تامة، بحيث تتماشى مع نظم الشركة و القوانين المعمول بها.
32. يناقش مجلس الإدارة ويوافق على سياسات الإفصاح بما يتوافق مع القوانين والقواعد الأخلاقية الموافق عليها في الهيئة العامة من قبل المساهمين.
33. وضع السياسات والإجراءات لتحديد العلاقات مع أصحاب المصالح والعمل على حماية حقوقهم، بحيث تضع السياسات والإجراءات معايير لتعويض أصحاب المصالح في حال تم انتهاك حقوقهم.
- تتلخص المسؤولية الجماعية لمجلس الإدارة في تحقيق نجاح الشركة من خلال الإدارة والإشراف على شؤون الشركة، ويتم تحقيق ذلك من خلال أخذ الأدوار التالية من قبل جميع أعضاء مجلس الإدارة بما في ذلك الأعضاء المستقلين وهي:
1. الإسهام بفعالية في وضع وتطوير استراتيجية الشركة.
 2. تقييم أداء الإدارة فيما يتعلق بتحقيق الأهداف والغايات المتفق عليها ومراقبة تقارير الأداء.
 3. التأكد من دقة المعلومات المالية وسلامة وصحة الوسائل الرقابية ونظم إدارة المخاطر.
 4. تحديد مستوى التعويضات الملائمة التي تدفع إلى الإدارة ولعب دور رئيس في المقابلات وفي التخطيط المستمر.

ب. تشكيل مجلس الإدارة:

- يتشكل المجلس من تسعة أعضاء جميعهم مساهمون في الشركة، الأمر الذي ينسجم مع المادة (4) من التعليمات رقم (2) لسنة 2006 حول الحakمية المؤسسية لشركة التأمين الصادرة عن مجلس إدارة هيئة التأمين، و التي تنص على ضرورة مراعاة الشركة بأن يتألف مجلس إدارتها من عدد مناسب من الأعضاء المؤهلين بحيث لا يقل عن سبعة أعضاء وأن يتمتع هؤلاء الأعضاء بالمعرفة والخبرة والمهارات اللازمة للإشراف على شؤون الشركة ومتابعتها.
- مثلاً ينسجم تشكيل المجلس مع ما نصت عليه المادة نفسها بأن لا يقل عدد أعضاء مجلس إدارة الشركة المستقلين عن ثلث أعضاء مجلس الإدارة من غير أعضاء الإدارة التنفيذية بهدف ضمان توفر قرارات موضوعية، وكذلك لضمان احتفاظ المجلس بمستوى من الرقابة بما يضمن توازن تأثيرات جميع الأطراف بما فيهم الإدارة التنفيذية والمساهمين الرئيسيين والتأكد من أن القرارات المتخذة تقع في مصلحة الشركة. حيث يقصد بعضو مجلس الإدارة المستقل العضو الذي لا يوجد بينه وبين الشركة أو أي شركة أخرى حليفة أو أي من مدرائها أي صلة تتعارض، أو من المحتمل أن تتعارض، مع استقلالية العضو في اتخاذ قراراته. ولغايات هذا الدليل فإن من الحالات التي تؤثر على استقلالية عضو مجلس إدارة الشركة ما يلي:
1. إذا كان عضو مجلس إدارة الشركة موظفاً في الشركة أو أي شركة أخرى حليفة خلال توليه المنصب أو خلال السنتين الماليتين السابقتين على ذلك.
 2. إذا كان عضو مجلس إدارة الشركة مرتبطاً مع أحد موظفي الشركة الرئيسيين أو أي شركة حليفة بعلاقة زوجية أو قرابة حتى الدرجة الثانية وكانت هذه العلاقة قائمة خلال السنوات المالية الثلاث السابقة.
 3. إذا كان عضو مجلس الإدارة يمتلك 5% أو أكثر من أسهم الشركة.
 4. إذا كان عضو مجلس الإدارة له سيطرة على الشركة.
 5. إذا كانت هناك علاقة استشارية أو منفعة تجارية، مباشرة أو غير مباشرة، بين عضو مجلس إدارة الشركة والشركة، أو أي شركة أخرى حليفة، أو إذا قبل العضو المستقل أي مكافأة أو تعويض من الشركة أو أي شركة

حليفة، غير المكافأة أو التعويض عن الخدمات التي يقدمها الى مجلس الإدارة للسنة المالية الحالية أو خلال السنوات المالية الثلاث السابقة.

إلا أن التعليمات المشار إليها نصت على أنه لمجلس إدارة الشركة، وعلى الرغم من توافر حاله أو أكثر من الحالات في عضو مجلس الإدارة الواردة في أعلاه، أن يعتبر هذا العضو مستقلاً شريطة الإفصاح بشكل كامل عن حالة هذا العضو وأن يبرر سبب اعتباره مستقلاً

ج. المؤهلات والمهارات والصفات المطلوب توافرها في المرشح لعضوية المجلس:

1. أن يكون المرشح مهياً لتحقيق أفضل مصلحة للشركة والمساهمين، لا مصالح فئة معينة أو مجموعة بذاتها من المساهمين.
2. أن يكون المرشح قد أثبت التقيد بالأمانة والأخلاق الجيدة خلال مسيرة حياته/حياتها العملية والخاصة، وسبق له/لها تكوين تاريخ من الإنجازات المهنية الجيدة في مجال عمله/عملها.
3. لم يسبق للمرشح أن ارتكب جرماً أو احتيالاً، وأن لا يكون قد اتهم بأي عمل إجرامي فيما عدا مخالفة الأمور المتعلقة بنظم المرور، الأحوال العائلية، الثقافة أو الخلافات السياسية.
4. أن لا يكون المرشح أو أحد أفراد عائلته أو من له صلة بالمرشح، أي صلات مادية أو شخصية أو مالية أو مصالح خاصة مع أي من منافسي الشركة سواء في الحاضر أو في المستقبل.
5. يكون المرشح على استعداد لحضور جلسات المجلس واللجان المشارك بها بشكل منتظم ويساهم بفاعلية في نشاطاتها.
6. أن لا يكون للمرشح التزامات خاصة أو مهنية أخرى قد يراها مجلس الإدارة تتعارض مع التزاماته حيال خدمة أهداف الشركة.

د. تنظيم عمل اجتماعات المجلس:

1. يجتمع المجلس خلال أسبوع من تاريخ انتخابه، وينتخب رئيساً ونائباً للرئيس بالاقتراع السري أو بالطريقة التي يراها مناسبة.
2. بهدف ضمان شمولية المواضيع المعروضة على اجتماعات المجلس، والتي يجب أن لا تقل عن (6) اجتماعات في السنة، تبادر الإدارة التنفيذية إلى اقتراح المواضيع التي تراها مهمة على جدول أعمال كل اجتماع.
3. تزود الشركة أعضاء المجلس بالمعلومات الكافية وقبل مدة كافية لا تقل عن أسبوعين من اجتماعات المجلس لتمكينهم من اتخاذ القرارات المناسبة.
4. يقوم أعضاء المجلس باعتماد جدول الأعمال في بداية الاجتماع، وأي اعتراض من قبل أي من الأعضاء يجب تبريره وتوثيق خلاصة الاجتماع وملاحظاته في محضر الاجتماع.
5. يقوم أمين سر المجلس بتدوين كافة نقاشات المجلس واقتراحاتهم وتصويت الأعضاء الذي يتم خلال اجتماعات المجلس.
6. تزود الشركة كل عضو من أعضاء المجلس عند انتخابه بكتاب يوضح حقوق العضو، ومسؤولياته، وواجباته.
7. أعضاء المجلس على اطلاع دائم بالتطورات داخل الشركة، حيث تزود الشركة الأعضاء بملخص مناسب عن أعمال الشركة عند التعيين وخلال فترة العضوية أو عند الطلب.
8. يعقد اجتماع مجلس الإدارة العادي بناءً على طلب من رئيس المجلس وبمساعدة أمين السر للمجلس، ويتم وضع جدول الأعمال من قبل رئيس المجلس، بينما يتم انعقاد المجلس غير العادي – الطارئ – بناءً على طلب مكتوب من قبل عضوين من أعضاء المجلس ويتم وضع جدول أعمال الاجتماع من قبل رئيس

- المجلس بالتنسيق مع الأعضاء الذين طالبوا بعقد الاجتماع.
9. يتيح المجلس لأعضائه ولجانه الاتصال المباشر مع الإدارة التنفيذية ويكون لهم صلاحية الاستعانة بمصادر خارجية لمساعدتهم في القيام بالمهام الموكولة إليهم على أكمل وجه، إذا كان ذلك ضرورياً.
10. يتولى أمين سر المجلس التأكد من اتباع أعضاء المجلس للإجراءات المقررة من المجلس ومن نقل المعلومات بين أعضاء المجلس ولجانه والإدارة التنفيذية، بالإضافة إلى تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وكتابة محاضر الاجتماع.
11. يكون عدد الحضور لاكمال نصاب المجلس، نصف عدد أعضاء المجلس على الأقل.
12. في حال تساوي الأصوات في الاجتماع، يكون صوت رئيس المجلس هو المرجح لاعتماد المقترحات المقدمة من قبل الأعضاء، وفي حال غياب رئيس المجلس يقوم الرئيس بتفويض أي من الأعضاء للتصويت نيابة عنه بكتاب خطي عن طريق أمين سر المجلس..

هـ. تقارير مجلس الإدارة:

- تتضمن تقارير مجلس الإدارة التي تعد كل ستة أشهر ما يلي:
- المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها وحساب الأرباح والخسائر وقائمة التقيد في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية والايضاحات المتعلقة بالبيانات المالية مصادق عليها من المدقق الخارجي للشركة.
1. الإفصاح في تقارير مجلس الإدارة عن العمليات التي تم تنفيذها من تعليمات الحاكمية المؤسسية والتي لم يتم تنفيذها وأسباب عدم التنفيذ.
2. أن يتضمن تقرير مجلس الإدارة معلومات محدثة عن وضع الاستراتيجيات أو أي تعديل عليها كما يتضمن الإفصاح عن سياسة إدارة المخاطر وعملية تقييم إدارة المخاطر.
3. الإفصاح في التقرير السنوي لمجلس الإدارة عن أية عضوية لأعضائه في مجالس إدارة الشركات الأخرى إن وجدت.
4. الإفصاح بشكل موجز عن مسؤوليات وواجبات لجان مجلس الإدارة مثل لجنة التدقيق، وأي لجان منبثقة عن المجلس، مرفق فيها ممثليها من رؤساء وأعضاء اللجان وعدد الاجتماعات التي تم عقدها.
5. الإفصاح عن التفاصيل التي تتعلق بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة.
6. الإفصاح في تقرير مجلس الإدارة عن أي عقوبات وأحكام قضائية صادرة على الشركة من قبل إدارة التأمين وهيئة الأوراق المالية.
7. الإفصاح في تقرير مجلس الإدارة عن تقييم مدى كفاءة أنظمة الرقابة الداخلية من قبل الإدارة.
8. تزويد مراقب الشركات بنسخة عن التقرير.

و. دور رئيس المجلس

- يتحمل الرئيس المسؤوليات للمهام الرئيسية التالية:
1. إقامة علاقة بناءة بين كل من المجلس والإدارة التنفيذية للشركة.
2. خلق ثقافة – خلال اجتماعات المجلس – تشجع على النقد البناء حول القضايا التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، كما تشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.
3. التأكد من وصول المعلومات الكافية إلى كافة أعضاء المجلس والمساهمين وفي الوقت المناسب.
4. التأكد من توفير معايير عالية من الحاكمية المؤسسية لدى الشركة.

ز. ولاية أعضاء مجلس الإدارة:

1. يقضي أعضاء مجلس الإدارة مدة أربع سنوات في العمل كأعضاء في المجلس بعد انتخابهم من قبل الهيئة

العامة للشركة.

2. يجوز لجميع أعضاء مجلس الإدارة أن يتقدموا بطلب انتخابهم لفترة ثانية لمدة أربع سنوات قادمة، ويتولى رئيس مجلس الإدارة تقديم تقرير عن الحضور والمشاركات الفاعلة أو غير الفاعلة لكل من الأعضاء خلال اجتماع مجلس الإدارة بالهيئة العامة عندما يقوم العضو بترشيح نفسه لولاية ثانية.
3. يقوم رئيس المجلس بالتشجيع على دخول أعضاء جدد باستمرار، لتجديد ومزج المهارات وتقديم الخبرات الجديدة.
4. يقوم رئيس المجلس بمراقبة ومنع الأفراد، أو مجموعة من الأفراد من السيطرة أو الهيمنة على اجتماعات المجلس التي قد تخدم الفرد أو المجموعة بدلاً من خدمة مصالح الشركة.

ج. فقدان العضوية في مجلس الإدارة:

1. يفقد رئيس مجلس الإدارة وأي عضو من أعضاء المجلس عضويته في الأحوال التالية:
 - أ. إذا تغيب دون عذر يقبله المجلس عن الحضور أربع جلسات متتالية من جلسات المجلس.
 - ب. إذا تغيب ولو بعذر مقبول مدة ستة أشهر متتالية عن حضور جلسات المجلس.
 - ج. إذا أفلس.
 - هـ. إذا وجد معتوهاً أو مختل العقل.
 - د. إذا استقال من منصبه بموجب إشعار خطي.
 - و. إذا قام منفرداً أو باشتراك مع آخرين بأي عمل من شأنه منافسة الشركة ومضاربتها أو عرقلة سير أعمالها.
 - ز. إذا أخل باحد شروط عضو مجلس الإدارة بموجب أحكام قانون الشركات أو النظام الأساسي للشركة.
2. لا يفقد الشخص الاعتباري الخاص بعضويته من مجلس إدارة الشركة بسبب تغيب ممثله في أي من الحالات المنصوص عليها في الفقرة السابقة، ولكن عليه أن يعين شخصاً آخر بدلاً عنه بعد تبليغه قرار المجلس خلال شهر من تبليغه عن تغيب ممثله ويعتبر فاقداً للعضوية إذا لم يعمد لتسمية ممثل جديد خلال تلك المدة.
3. تسقط تلقائياً عضوية أي عضو من أعضاء مجلس إدارة الشركة إذا نقص عدد الأسهم التي يجب أن يكون مالكا لها والتي تؤهلها لعضوية المجلس لأي سبب من الأسباب أو تثبتت الحجز عليها بحكم قضائي اكتسب الدرجة القطعية أو تم رهنها خلال مدة عضويته ما لم يكمل الأسهم التي نقصت من أسهم التأهيل الخاصة به خلال مدة لا تزيد عن ثلاثين يوماً، ولا يجوز له أن يحضر أي اجتماع لمجلس الإدارة خلال حدوث النقص في أسهمه.
4. إذا حكم عليه بأية جناية أو بأية جناية أخلاقية أو بجنحة السرقة أو الاحتيال أو إساءة الائتمان أو التزوير أو الإفلاس التقصيري أو الشهادة أو اليمين الكاذب.

ط. مكافآت رئيس وأعضاء مجلس الإدارة:

1. تحدد مكافأة رئيس وأعضاء مجلس الإدارة بنسبة 10% من الربح الصافي القابل للتوزيع على المساهمين بعد تنزيل قيمة جميع الضرائب المستحقة والاحتياطات المخصصة، وبعد أقصى قيمته (5000) خمسة آلاف دينار أردني لكل منهم في العام الواحد.
2. يتم توزيع المكافآت المشار إليها أعلاه بنسبة عدد الجلسات التي حضرها كل من الأعضاء، وتعتبر الجلسات التي لم يحضرها العضو لسبب مشروع يوافق عليه المجلس من الجلسات التي حضرها العضو.
3. إذا لحقت الشركة خسائر بعد تحقيق الأرباح، أو لم تكن قد حققت أرباحاً بعد، يعطى لكل من رئيس مجلس الإدارة وأعضاء المجلس تعويضاً عن جهدهم في إدارة الشركة بمعدل عشرين ديناراً عن كل جلسة من جلسات مجلس الإدارة أو أي اجتماع للجان المنبثقة عن المجلس على أن لا تتجاوز هذه المكافآت مبلغ (600) ستمائة دينار أردني في العام الواحد لكل عضو.
4. أن تعكس المكافآت حجم العمل وأهميته ومستوى درجة تعقيد الأعمال والمسؤوليات التي تتضمنها.

5. يقرر مجلس الإدارة، بالكيفية التي يراها مناسبة، في حدود مصلحة الشركة مقدار النفقات التي يتكبدها أعضاؤه لحضور جلسات المجلس، ويجوز لمجلس الإدارة بأغلبية ثلثي أعضاؤه على الأقل أن يدفع مكافأة أو تعويض لأي عضو من أعضائه يقوم بناءً على طلب المجلس بعمل خاص للشركة يستوجب خبرة فنية وكفاءة خاصة ولا يدخل ضمن وظيفته كعضو في المجلس أو في اللجان الدائمة أو المؤقتة المنبثقة عن المجلس.

ي. أمين سر مجلس الإدارة:

أ. يعين مجلس إدارة الشركة عضواً من بين أعضائه أو الرئيس التنفيذي للشركة ليتولى مهام أمين سر المجلس وذلك للعناية بشؤون مجلس الإدارة، التعامل مع سوق عمان المالي، وزارة الصناعة والتجارة/مراقبة الشركات، وإدارة التأمين فيما يتعلق بتعليمات الحاكمية المؤسسية ذات العلاقة بامور الالتزام وتنسيق عملية التواصل مع المساهمين والهيئة العامة بالإضافة إلى اجتماعات الهيئة غير العادية.

ب. يتضمن دور أمين سر مجلس الإدارة ما يلي:

1. تنظيم اجتماعات المجلس وإعداد جداول أعماله وتدوين محاضر اجتماعاته وقراراته في سجل خاص وفي صفحات متتالية مرقمة بالتسلسل، وتوقع من رئيس وأعضاء المجلس الذين حضروا الاجتماع، وتختتم كل صفحة بختم الشركة.

2. دعم رئيس المجلس فيما يتعلق بتقديم المعلومات المطلوبة من المجلس.

3. تقديم توجيهات ونصائح، مستقلة وغير متحيزة للأعضاء.

4. تسهيل تطوير أفضل الممارسات في أداء المجلس.

5. تسهيل عملية تولي المنصب وتطوير التدريب المهني لأعضاء المجلس الجدد.

ج. يتصرف أمين سر المجلس باستقلالية وحيادية ويرسل تقاريره مباشرة إلى رئيس مجلس الإدارة.

د. يتم الموافقة على مكافآت ومزايا أمين سر مجلس الإدارة من قبل رئيس مجلس الإدارة وتنهي خدماته بقرار من قبل رئيس المجلس فقط. يعمل أمين سر المجلس بالقرب من الرئيس التنفيذي فيما يتعلق بالحاكمة المؤسسية واجتماعات مجلس الإدارة والهيئة العامة وتطبيق العمليات التي تضمن الالتزام بالتعليمات وأي سياسات وإجراءات أخرى تتعلق بالحاكمة المؤسسية.

هـ. يحضر أمين سر المجلس جميع الاجتماعات، بما فيها الاجتماعات السرية، ويقوم بكتابة محاضر الاجتماعات والاحتفاظ بها، بحيث تكون تلك المحاضر متاحة لرئيس مجلس الإدارة، الرئيس التنفيذي للشركة، ورئيس لجنة التدقيق.

و. لا يجوز لأمين سر مجلس الإدارة أن يمثل الإدارة في اجتماعات المجلس أو اجتماعات المساهمين.

ز. يتولى أمين سر مجلس الإدارة توزيع جدول الأعمال على أعضاء مجلس الإدارة والمساهمين مسبقاً، بتوجيه من رئيس المجلس، كما يتولى تزويد المجلس وأعضاء الهيئة العامة بالمعلومات الضرورية قبل الاجتماعات بفترة كافية ليتسنى لهم الإعداد والمشاركة الفعالة في الاجتماعات.

ح. يتم تقييم أداء أمين سر مجلس الإدارة من قبل أعضاء المجلس ويتم تحديد مكافآته وامتيازاته وفقاً لهذا التقييم.

5. لجان المجلس:

لجنة التدقيق:

1. تتشكل اللجنة من ثلاثة أعضاء (رئيس وعضوين) غير تنفيذيين يتم انتخابهم من قبل مجلس الإدارة بحيث يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء وعدد اجتماعات اللجنة ونشاطاتها في التقارير السنوية للشركة.

2. أن يكون عضو، على الأقل، من اللجنة حاصلاً على مؤهلات علمية و/أو خبرة عملية في مجالات الإدارة المالية (التدقيق، المحاسبة أو المالية)، وأن لا يقل عدد الأعضاء المستقلين في اللجنة عن عضوين إثنيين.

3. تقوم لجنة التدقيق بممارسة المسؤوليات والصلاحيات الموكلة إليها بموجب المادة (7) من التعليمات رقم (2)

لسنة 2006 الخاصة بالحاكمة المؤسسية لشركة التأمين وأسس تنظيمها وإدارتها وتعديلاتها، على أن تتضمن الصلاحيات ما يلي:

- أ. التوصية لمجلس الإدارة بترشيح المدقق الخارجي للانتخاب من قبل الهيئة العامة.
- ب. الرقابة على مدى شمولية أنظمة التدقيق الخارجي لأعمال الشركة.
- ج. التحقق من وجود التنسيق بين أعمال المدققين الخارجيين في حال وجود أكثر من مدقق.
- د. مراجعة الملاحظات الواردة في تقارير هيئة التأمين وتقارير المدقق الخارجي ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
- هـ. دراسة خطة التدقيق الداخلي السنوية ومراجعة الملاحظات الواردة في تقارير التدقيق الداخلي ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
- و. التأكد من دقة الإجراءات المحاسبية والمالية والرقابية وسلامتها ومدى التقيد بها.
- ز. التحقق من مراجعة البيانات المالية من قبل المدقق الداخلي قبل عرضها على المجلس والتحقق بصفة عامة من الالتزام بمتطلبات الهيئة.
- ح. التأكد من تقيد الشركة بالقوانين والأنظمة والتعليمات والقرارات التي تخضع لها أعمال الشركة وأنشطتها.
- ط. الاجتماع مع المدققين الخارجيين والداخليين والاكتواري المعتمد مرة واحدة على الأقل سنوياً ودون وجود ممثلين عن الإدارة التنفيذية للشركة.
- ي. التوصية إلى المجلس بالموافقة على اختيار وعزل فريق التدقيق الداخلي الذي يتم التعاقد معه من خارج الشركة.
- ك. عرض محاضر اجتماعاتها والتقارير التي تعدها على المجلس.
- ل. التنسيب لمجلس الإدارة لتعيين الإكتواري أو إعتاماده و ذلك قبل إنتهاء السنة المالية .
- م. أي مهام أخرى يكلفها بها المجلس.

6. وحدة التدقيق الداخلي:

يتم تكليف جهة تدقيق متخصصة من خارج الشركة للقيام بمهام التدقيق الداخلي وتكون مرتبطة مباشرة مع لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الإدارة.

تتولى الوحدة التدقيق على فعالية وكفاية الضبط والرقابة الداخلية على أعمال الشركة والتأكد بأنها تعمل بشفافية، وفقاً لأحكام القوانين والأنظمة والتعليمات والقرارات والصلاحيات المخولة للموظفين. مثلما تعمل الوحدة على التأكد بأن الشركة تمارس أعمالها بفعالية وبشكل منسجم مع الخطة والأهداف الإستراتيجية المقررة من قبل المجلس. تتأكد وحدة التدقيق بأن حسابات وسجلات الشركة وملفاتها شاملة ودقيقة وتحتوي على كافة المعلومات اللازمة. مثلما تعمل الوحدة على إعداد التقارير، بنتائج التدقيق الداخلي، بشفافية وأمانة والتي تبين نقاط القوة والضعف، والإنتهاكات المادية، إن وجدت، وترفع تقاريرها إلى لجنة التدقيق التابعة للمجلس.

7. الإكتواري:

هو شخص مرخص من قبل إدارة التأمين للقيام بتقدير قيمة عقود التأمين والوثائق والحسابات المتعلقة بها بمقتضى أحكام قانون تنظيم أعمال التأمين رقم 33 لسنة 1999 وتعديلاته.

وهو الشخص الذي يضمن أن إدارة العمليات المالية للشركة تتم على أساس مالي سليم. فهو خبير فني في التأمين، والأدوات المالية والذي يطبق النماذج الرياضية في صناعة التأمين والإحصائيات الخاصة بالشركة لاحتساب القيم المالية المتعددة.

يلعب الاكتواري دوراً هاماً في تصميم منتجات الشركة وتسعيرها وفقاً للعوامل التي تؤثر عليها في المدين البعيد والقصير. مثلما يقوم الاكتواري بإعداد الأبحاث للتوجهات على المدين البعيد والقصير فيما يتعلق بالفائدة، والتضخم، ومعدلات المراضة والوفيات، والنفقات، وما تتعرض له الشركة من هفوات أو كبوات، وتحديد

الاحتياطات الفنية بما يتوافق مع المسؤوليات القانونية.

8. بيئة الضبط والرقابة الداخلية:

تتضمن بيئة الضبط والرقابة الداخلية العناصر الرئيسية التالية:

أ. الهيكل التنظيمي والإجراءات العملية للشركة:

تلاءم الهيكل التنظيمي مع طبيعة عمل الشركة ونشاطاتها والمخاطر المترتبة عليها، كما يجب أن يكفل "الضوابط التنظيمية" التالية:

1. تنفيذ الإستراتيجية الموافق عليها من مجلس الإدارة.
2. وصف مفصل للمهام والمسؤوليات لكل وظيفة ووحدة إدارية مع وجود وصف مفصل للمؤهلات المطلوبة لكل وظيفة.
3. تحديد الصلاحيات وتوضيح خطوط الاتصال بين المستويات الإدارية المختلفة.
4. فصل وتحديد الواجبات لتجنب تعارض المهام ولتقليل مخاطر الأخطاء.
5. ضمان استقلالية جهاز التدقيق الداخلي عن الجهات التنفيذية للعمليات المختلفة.
6. وجود آلية رقابة مناسبة تشمل كل أنظمة الشركة لضمان أن كل عملية هي صحيحة وقانونية، وتم تنفيذها من قبل الشخص المخوّل، ومحفوظة في السجلات المناسبة.
7. وجود رقابة منتظمة تؤكد تطبيق الهيكل التنظيمي على أرض الواقع، وإجراء التعديلات المناسبة عليه حيثما يكون ذلك ضرورياً.
8. وجود دائرة قانونية تتمتع بالصلاحيات والاستقلالية التامة.

ب. الأخذ بالمعايير الأساسية لمراقبة لمخاطر:

يتوفر في الشركة، وفق الهيكل التنظيمي لجنة للمخاطر برئاسة الرئيس التنفيذي ودائرة للمخاطر ترفع تقاريرها إلى لجنة المخاطر. أما بالنسبة للعمليات اليومية فتتم من خلال الدائرة والتي تشمل مسؤولياتها في الشركة ما يلي:

1. تحليل جميع المخاطر بما فيها مخاطر العمليات التأمينية، مخاطر السيولة، مخاطر الائتمان ومخاطر السوق.
2. تطوير منهجيات القياس والضبط لكل نوع من أنواع المخاطر.
3. التوصية للجنة المخاطر بسقوف للمخاطر، والموافقات، ورفع التقارير، وتسجيل حالات الاستثناءات عن سياسة إدارة المخاطر.
4. تزويد المجلس والإدارة التنفيذية العليا بمعلومات عن قياس المخاطر ومنظومة المخاطر (Risk Profile) في الشركة.
5. توفير معلومات حول المخاطر لدى الشركة لاستخدامها لأغراض الإفصاح والنشر.
6. أن يتضمن التقرير السنوي للشركة معلومات عن دائرة المخاطر بخصوص هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي تطرأ عليها.

ولضمان فعالية عمل دائرة المخاطر في الشركة فإن أنظمة الرقابة الداخلية يجب أن تكون مبنية على:

1. وجود سياسة مخاطر موثقة تغطي كافة أوجه عمليات الشركة وتضع مقاييس وحدود واضحة لكل نوع من أنواع المخاطر الكمية، والتأكد بأن كافة الموظفين، كل حسب مستواه الإداري، على إطلاع بها.
2. وجود جهاز إداري متخصص يناد به إدارة ورقابة المخاطر المترتبة على عمليات الشركة.
3. تقييم منتظم لسياسات تسعير الخدمات والعمليات للتأكد من أن تلك السياسات قد أخذت بالاعتبار جميع عناصر الكلفة والأسعار المنافسة بالإضافة إلى تحليل الكلفة/العائد.
4. مراقبة الالتزام بسياسات رقابة المخاطر وحدود المخاطر بكافة أنواعها.
5. ضمان وصول المعلومات في الوقت المناسب لمتخذي القرار عن أي تجاوزات ذات أثر مادي، والخطوات اللازمة

لمعالجة تلك التجاوزات، ومتابعة تنفيذها على أن يتم اعتماد الوسائل التي تساعد في إدارة المخاطر مثل: التقييم الذاتي للمخاطر، وضع مؤشرات للمخاطر، إعداد قاعدة بيانات تاريخية للخسائر وتحديد مصادر تلك الخسائر وتبويبها وفقاً لنوع المخاطر، وتوفير البنية التحتية التكنولوجية الملائمة لإدارة المخاطر لدى الشركة، واستخدام الوسائل الكمية للرقابة على المخاطر.

ج. المعايير والمبادئ الأساسية لأنظمة المعلومات:

1. إن أنظمة الرقابة تكفل فاعلية وسلامة أنظمة المعلومات لدى الشركة على أساس المبادئ التالية:
1. تصميم أنظمة المعلومات بطريقة تحقق الرقابة والإدارة الفاعلة للمخاطر المتعلقة بأنظمة المعلومات في الشركة.
2. وضع خطة تنفيذية لإستراتيجية تقنية المعلومات وتبني المعايير والضوابط المتعلقة بكافة عمليات دائرة تقنية المعلومات.
3. ضمان التعاون ما بين موظفي تقنية المعلومات ومستخدمي المعلومات خلال مراحل التطوير والتطبيق لأنظمة المعلومات.
4. فصل المهام داخل دائرة تقنية المعلومات وتحديداً فصل التخطيط لأنظمة المعلومات عن عمليات التطبيق لتلك الأنظمة.
5. توفر الكفاءات لدى دائرة التدقيق الداخلي بشكل يمكّن الدائرة من القيام بمهام التدقيق على أنظمة المعلومات، وتعاون دائرة تقنية المعلومات مع التدقيق الداخلي من أجل إيجاد إجراءات الرقابة المناسبة داخل أنظمة المعلومات تمكّن من الضبط والتدقيق في المستقبل.
6. مراجعة منتظمة لكمية ونوعية وفعالية وأمان خدمات تقنية المعلومات و الأنظمة المقدمة منها.
7. تبني استراتيجية موحدة وموافق عليها لتوثيق جميع الأمور المتعلقة بأنظمة المعلومات في جميع مراحلها.
8. توفر سياسات تكفل حصر الدخول على المعلومات بالأشخاص المخولين.
9. التقيد بالقوانين والتعليمات المتعلقة بخصوص الملكية الفكرية فيما يتعلق بأنظمة المعلومات والبرمجيات للشركة.
10. توفر خطة طوارئ محددة لضمان استمرارية عمل تقنية المعلومات والانظمة فيها، وأن على الشركة أن تضمن أن عملياتها الرئيسية يمكن إعادتها إلى الوضع الطبيعي من خلال:
 - وجود برمجيات في أماكن أخرى غير مركز معالجة البيانات.
 - تحديث ووجود ملفات احتياط.
 - وجود نظام خاص لأخذ النسخ الاحتياطية من أنظمة وبرامج الحاسوب، وعلى أكثر من نسخة، وحفظها في أماكن آمنة، و وضع الإجراءات اللازمة للتأكد من إمكانية استرجاع المعلومات المحفوظة اللازمة.
 - وجود نسخة إضافية محدثة باستمرار لخطة الطوارئ يتم الاحتفاظ بها خارج مراكز العمل.

د. التدقيق الداخلي:

1. توفر الشركة خدمات التدقيق الداخلي من خارج الشركة وذلك تفادياً لتضارب المصالح وتوفير الاستقلالية والحيادية لعمليات التدقيق الداخلي.
2. يحق لأفراد وحدة التدقيق الداخلي الحصول على أي معلومة والاتصال بأي موظف داخل الشركة، كما تعطى لهم كافة الصلاحيات التي تمكنهم من أداء المهام الموكولة لهم وعلى النحو المطلوب.
1. تقوم وحدة التدقيق الداخلي برفع تقاريرها إلى لجنة التدقيق.
2. لا يكلف أفراد التدقيق الداخلي بأي مسؤوليات تنفيذية، وتكون الوحدة مسؤولة عن اقتراح هيكل ونطاق

- التدقيق الداخلي كما تكون مسؤولة عن إعلام لجنة التدقيق عن أي احتمالية لوجود تعارض في المصالح.
3. تمارس وحدة التدقيق الداخلي مهامها وتعد تقاريرها دون أي تدخل من الإدارة التنفيذية، ويحق لها مناقشة تقاريرها مع الدوائر التي تم تدقيقها.
4. تتضمن المسؤولية الأساسية لوحدة التدقيق الداخلي – والتي يجب أن تقوم على أساس المخاطر – مراجعة ما يلي:
- عمليات الإبلاغ المالية في الشركة للتأكد من أن المعلومات الرئيسية حول الأمور المالية والإدارية والعمليات تتوفر فيها الدقة والاعتمادية والتوقيت المناسب.
 - الامتثال لسياسات الشركة الداخلية والمعايير والإجراءات الدولية والقوانين والتعليمات ذات العلاقة.

هـ. التدقيق الخارجي:

1. يقوم المدقق الخارجي بتزويد لجنة التدقيق بنسخة من تقريره.
 2. يجتمع المدقق الخارجي مع لجنة التدقيق بدون حضور الإدارة التنفيذية مرة واحدة على الأقل.
 3. يعمل مجلس الإدارة على التأكد من استقلالية وموضوعية وفعالية المدققين الخارجيين من خلال لجنة التدقيق والتي تعمل على مراجعة التدقيق الخارجي من خلال :-
- تقييم مؤهلات وكفاءة وفاعلية واستقلالية المدققين الخارجيين بشكل سنوي.
 - التنسيب بتعيين المدققين الخارجيين.
 - التأكد من ملائمة الاتعاب المدفوعة للتدقيق الخارجي وأنه يمكن تنفيذ أعمال التدقيق بفعالية بالمقابل.
 - معرفة ما إذا كانت هناك أية علاقات – خدمات لا تتعلق بالتدقيق – يمكن أن تؤثر على حكم أو استقلالية المدققين.
 - مراقبة التزام المدقق الخارجي بالمبادئ الأخلاقية والاستقلالية والمهنية العالية.
 - ضمان تطبيق خطط ملائمة وتواريخ محددة في بداية كل دورة تدقيق سنوية لإكمال أعمال التدقيق.
 - ضمان وجود خطة لدى المدققين الخارجيين لتخصيص ساعات كافية للعمل الميداني وتعيين أفراد مؤهلين لتنفيذ العمل الميداني.
- تراجع لجنة التدقيق مع المدققين الخارجيين ما يلي:
- أ. نتائج عمل المدققين.
 - ب. أهم الأحكام المتعلقة بالمحاسبة والتدقيق.
 - ج. مستوى الأخطاء التي يتم ملاحظتها أثناء التدقيق.
 - د. ملائمة السياسات المحاسبية وملائمة المخصصات المحاسبية.
 - ت. مراجعة كتاب التمثيل الخاص بالتدقيق، كتاب الملاحظات، ووجود الإدارة عليها.
 - ث. عمل التقييم العام لعملية التدقيق عند اكتمال دورة التدقيق السنوية.

9. الشفافية والإفصاح:

1. تقوم الشركة بالإفصاح وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية (IFRS) وتعليمات الهيئة العامة للتأمين السارية والتشريعات ذات العلاقة.
2. تلتزم الشركة بتوفير معلومات ذات دلالة ومعنى حول نشاطاتها لكل من الهيئة العامة للتأمين والمساهمين والجمهور بشكل عام، مع التركيز على القضايا التي تثير قلق المساهمين. وعلى أن تفصح الشركة عن جميع هذه المعلومات بشكل دوري ومتاح للجميع.
3. توضح الشركة في تقريرها السنوي عن مسؤوليتها تجاه دقة وكفاية البيانات المالية للشركة والمعلومات الواردة في تقريرها السنوي.

4. تلتزم الشركة بالمحافظة على خطوط اتصال مع السلطات الرقابية، والمساهمين والجمهور بشكل عام.
5. يتضمن التقرير السنوي للشركة إفصاح من الإدارة التنفيذية للشركة يسمى Management Discussion and Analysis ، بحيث يسمح للمساهمين والمستثمرين بفهم نتائج العمليات الحالية والمستقبلية والوضع المالي للشركة، مثلما يتضمن التقرير السنوي كجزء من الالتزام بالشفافية والإفصاح الكامل ما يلي:
 - دليل الحاكمية المؤسسية لدى الشركة والتفاصيل لالتزامها ببوده.
 - العلاقة ما بين رئيس مجلس إدارة الشركة والرئيس التنفيذي للشركة /المدير العام، إن وجدت.
 - معلومات عن كل عضو مجلس إدارة: مؤهلاته، خبراته، مقدار حصته في رأسمال الشركة، فيما إذا كان مستقل، تنفيذي أو غير تنفيذي، عضويته في لجان المجلس، تاريخ تعيينه في المجلس، أي عضويات في مجالس إدارة أخرى، المكافآت، الرواتب التي حصل عليها من الشركة، وأي عمليات بين الشركة والعضو أو شركاته أو الأطراف ذوي الصلة به.
 - ملخص للهيكل التنظيمي للشركة.
 - ملخص لمهام ومسؤوليات لجنة التدقيق التابعة للمجلس وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجنة أو أي لجان يمكن أن تنبثق عن المجلس.
 - عدد مرات اجتماعات المجلس و عدد اجتماعات لجنة التدقيق.
 - ملخص عن سياسة المكافآت، وأعلى راتب تم دفعه للإدارة التنفيذية.
 - شهادة المجلس بكفاية أنظم الضبط والرقابة الداخلية.
 - وصف لهيكل وأنشطة دائرة المخاطر.
 - المساهمين الرئيسيين في الشركة الذين لهم سيطرة على أكثر من 10% من رأس المال.

10. الجهاز التنفيذي للشركة:

أ. الرئيس التنفيذي للشركة CEO:

الرئيس التنفيذي هو المسؤول عن تنفيذ السياسات والإستراتيجيات التي يضعها المجلس بما فيها عمليات الترويج والتطوير والتسويق، والاستثمار، والتمويل، وبناء ثقافة الشركة، و الموارد البشرية ذات الكفاءة والالتزام بالشفافية، وتوجيهات المجلس، وبمتطلبات الجهات المعنية Stakeholders والجهات الحكومية ذات العلاقة يعاونه في ذلك رئيس الشؤون المالية والإدارية الرئيس التشغيلي والرئيس لفروع فلسطين. كما أن مهام الرئيس التنفيذي هي ما يقوم به فعلياً، والتي تشمل المسؤوليات التي لم يتم تفويضها من قبله لنوابه أو لمدراء الدوائر في الشركة. إلا أن المهام التي لا يستطيع تفويضها فتشتمل على: بناء ثقافة الشركة، بناء فريق القيادات للشركة، وتمويل المشاريع، والعناية بالاستثمارات وتوجيهها لتحقيق العوائد المناسبة للشركة، وتنفيذ الخطة الإستراتيجية بما في ذلك الموازنات التقديرية المعتمدة من المجلس بما يتفق مع الرؤيا والرسالة والقيم المؤسسية.

لذا فالرئيس التنفيذي يُعنى بالشؤون الإستراتيجية ويُعطى التفويض لعمليات التنفيذ إلى رئيس الشؤون المالية والإدارية والرئيس التشغيلي والرئيس لفروع فلسطين ولعدد من المدراء التابعين له مباشرة. حيث يكون الرئيس هو الحلقة الرئيسية بين المجلس والإدارة التنفيذية للشركة وهو مسؤول أمام المجلس عن نتائج أعمال الشركة. لذا فمن مهام الرئيس الأساسية إعطاء التوجيهات القيادية لرئيس الشؤون المالية والإدارية والرئيس لفروع فلسطين ولبقية شاغلي المواقع القيادية التابعين له مباشرة في الشركة لتحقيق غاياتها وفق توجهات المجلس، والتي يتم بحثها في اجتماعات اللجان الرئيسية، التي يرأسها الرئيس التنفيذي، وتشمل لجنة الإدارة التنفيذية، لجنة الاستثمار، وأي لجان أخرى يتم تشكيلها على المستوى الإستراتيجي.

ب. يلتزم الرئيس التنفيذي بما يلي:

1. إدارة أعمال الشركة وتقديم التوجيهات للجهاز التنفيذي بما يتماشى مع أهداف الشركة الإستراتيجية والسياسات المقررة من مجلس إدارة الشركة وأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات بمقتضى أي منها وأحكام التشريعات الأخرى ذات العلاقة بأعمال الشركة وأنشطتها.
 2. تزويد مجلس إدارة الشركة بتقارير دورية دقيقة عن أوضاع الشركة المالية وأعمالها والإجراءات المتخذة في إدارة المخاطر ونظام الضبط والرقابة الداخلي، وذلك لتمكين مجلس إدارة الشركة من مراجعة الأهداف والخطط والسياسات الموضوعة ومساءلة الإدارة التنفيذية عن أدائها.
 3. تزويد أعضاء مجلس إدارة الشركة بأي معلومات ووثائق لازمة لاجتماعات مجلس إدارة الشركة وقبل وقت مناسب.
 4. تقديم التوصيات بخصوص أي مقترحات يراها ضرورية تتعلق بأعمال الشركة.
 5. تزويد الهيئة العامة للتأمين بأي معلومات وبيانات ووثائق مطلوبة وفقاً لأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها، وبشكل خاص على إدارة الشركة/ الرئيس التنفيذي للشركة تزويد مدير عام الهيئة العامة للتأمين بما يلي:
- سياسة الشركة الخاصة بنظام الضبط والرقابة الداخلي.
 - كشف بأسماء ومؤهلات وخبرات لجنة التدقيق.
 - كشف بإسم ومؤهلات وخبرات أعضاء فريق التدقيق الداخلي المكلف.
 - نسخ عن كافة كتب ملاحظات المدقق الخارجي المتعلقة بالتدقيق المرحلي خلال مدة لا تزيد على ثلاثة أشهر من بداية السنة المالية.
 - تقرير المدقق الداخلي مع البيانات الختامية للشركة، على أن يتضمن أهم ملاحظاته ونتائج أعماله.
 - على الشركة إعلام مدير عام الهيئة فوراً بأي تغيير أو تعديل يطرأ على البند (ب) أو (ج) أعلاه.

3. يشترط موافقة مدير إدارة التأمين في وزارة الصناعة و التجارة و التمويل على الشهادات المهنية والخبرات العملية المقدمة



Consolidated Balance Sheet for the Period Ended 31 December 2015

	31-12-2015	31-12-2014
Deposits at Banks	7,568,245	8,628,171
Investments in Financial Securities Through Profit and Loss Statement	373,668	321,625
Investment in Financial Securities Through Other Comprehensive Income	1,673,478	1,848,467
Real Estate Investments	1,770,857	1,339,645
Financial Assets at Amortized Cost	830,409	1,770,857
Loans to Policy Holders	33,599	55,361
Total Investment Assets	12,250,256	13,964,126
Cash and Cash Equivalents	1,054,232	944,064
Commercial Paper and Post Dated Checks	1,535,642	1,936,742
Accounts Receivable, Net	4,925,183	4,988,700
Due from Insurance Companies	1,149,564	945,255
Deferred tax assets	271,946	240,856
Fixed Assets, Net	1,171,141	1,149,309
Intangible Assets, Net	98,945	27,953
Other Assets	295,979	698,258
Total Assets	22,752,888	24,895,263
Unearned Premium Provision , Net	5,711,374	6,305,559
Outstanding Claims Provision, Net	4,055,507	4,900,413
Life Insurance Reserve, Net	681,176	835,583
Total Technical Provisions	10,448,057	12,041,555
Accounts Payable	1,571,639	1,458,315
Accrued Expenses	48,767	31,183
Due to Other Insurers	757,448	938,316
Other Provisions	414,133	450,016
Income Tax Provision	184,996	441,448
Other Liabilities	576,307	736,897
Total Liabilities	14,001,347	16,097,730
Shareholders' Equity		
(Capital (Authorized and Paid Up	8,000,000	8,000,000
Statutory Reserve	1,673,250	1,609,070
(Retained Earnings (Loss	(210,749)	(203,850)
Accumulated Change in Fair Value	(710,960)	(607,687)
Total Shareholders' Equity	8,751,541	8,797,533
Total Liabilities and Shareholders' Equity	22,752,888	24,895,263

Consolidated Income Statement for the Period Ended 31 December 2015

	31-12-2015	31-12-2014
Gross Under Written Premiums	17,817,558	19,924,904
Reinsurers' Share	(3,098,089)	(4,260,750)
Net Under Written Premiums	14,719,469	15,664,154
Changes in Unearned Premium Provision	43,650	(380,876)
Changes in Life Insurance Premium Reserve	(1,520)	(70,151)
Net Earned Premiums Income	14,761,599	15,213,127
Commission Received	505,984	423,092
Issuing Fees	569,145	797,339
Interest Income	394,844	513,155
Gain (Loss) From Investments in Financial Securities	(6,889)	29,952
Other Revenue	(1,746)	(110,098)
Total Revenue	16,222,937	16,866,567
Paid Claims	12,962,418	11,775,228
Maturity and Surrenders	46,858	63,727
Recoveries	(943,391)	(738,360)
Reinsurer's Share	(1,005,139)	(811,026)
Net Paid Claims	11,060,746	10,289,569
Changes in Outstanding Claims	(483,980)	62,147
Allocated Staff Expenses	2,349,209	2,510,645
Allocated General & Administrative Expenses	672,488	871,069
Excess of Loss Premiums	190,392	247,111
Commission Paid	751,810	816,880
Other Expenses – Non Life UW	211,969	199,881
Cost of Claims Incurred	14,752,634	14,997,302
Unallocated Staff Expenses	393,396	471,034
Depreciation	146,313	138,859
Unallocated General and Administrative Expenses	145,965	183,794
Doubtful Debt Expense	65,532	73,352
Debts Written – off	0	39,650
Total Expenses	751,206	906,689
Earnings Before Tax	719,097	962,576
Income Tax for the Year	(196,239)	(74,346)
Foreign Branches Income Tax Provision	0	(41,683)
Net (Loss) Profit After Tax for the Year before discontinued operations	522,858	846,547
Loss from discontinued operations	(77,297)	-
Net (Loss) Profit After Tax for the Year	445,561	846,547

Independent Accountant's Report

04 16 043

To the Shareholders of
Arab Life & Accident Insurance Co. P.S.C.
Amman – The Hashemite Kingdom of Jordan

Report on the Combined Financial Statements

We have audited the accompanying Combined Financial Statements of the Arab life & Accident Insurance Co. P.S.C. which comprise the financial position as at December 31, 2015 and the Statements of Combined Income, Comprehensive Income, Changes in Equity, and Cash Flows for the year then ended and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Combined Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these Combined Financial Statements in accordance with International Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of Combined Financial Statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these Combined Financial Statements based on our audit.

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance whether the Combined Financial Statements are free of material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the Combined Financial Statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment including the assessing the risks of material misstatement of the Combined Financial Statements, whether due to fraud or error; In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the Financial statement in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness, of the entity's control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the Financial Statement.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the Combined Financial Statements present fairly, in all material respects the combined financial position of the Arab Life & Accident Insurance Co. P.S.C. as of December 31, 2015, and of its combined financial performance and its combined cash flows for the year then ended in accordance with the International Financial Reporting Standards and the accounting policies stated in Note (2).

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

In compliance with the Jordanian Companies Law no (22) of 1997 and the amendments thereto, we have obtained the necessary information and explanations for our audit. The Company maintains proper accounting books of accounts and the accompanying Combined Financial Statements agree with the Combined Financial information incorporated in the Board of Directors' Report.

Based on the above, we recommend the General Assembly to approve the accompanying Combined Financial Statements.

FOR ABBASI, SAMMAN & Co.



Ahmad M. Abbasi
License 710

Amman – February 18 , 2016

BOARD OF DIRECTORS

Diraar Y. Alghanim
Chairman

Said T. Khoury (until 24/11/2014)
Vice Chairman
(Representing Al Said CO. Ltd)
Greece

Tawfiq S. Khoury (from 24/11/2014)
Vice Chairman
(Representing Al Said CO. Ltd)
Greece

Suleiman H. Al-Dalali
Representing Al Ahleia Insurance CO.
Kuwait

Khaled A. Al-Babtain
Member

Tawfic A. Sultan
(Representing Towell International Group)
Kuwait

Shawky A. Fakhro
(Representing Ali Bin Yousef Fakhro & Sons)
Bahrain

Talal K. Al-Shair
Member

Ahmed H. Tantash
Member

Daoud H. Al-Kurd
Member

BRANCHES

HEAD OFFICE

Shmeisani, Abd Al-Hamid Sharaf St.
P.O. Box 925250 Amman 11190 - Jordan
Switch +962 6 5593180
Fax +962 6 5693188
www.arabinsurance.jo

INTERNAL BRANCHES

Abdoun SAFEHOUSE
Sa'ed Shammout St.
Switch 06/5693180

Aqaba – Jordan
Switch 03/2017775

ASSOCITATED COMPANIES

Burgan Insurance Co.
Lebanon – Beirut
Switch 01/351152

Iraq International Insurance Co.
Iraq – Baghdad
Switch 01/7190515



Arab Life & Accidents Insurance Company
شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث

Shmeisani, Abd Al-Hamid Sharaf St. Bldg. 46
P.O. Box 925250 Amman 11190 - Jordan

Switch +962 6 5693180 Fax +962 6 5693188
info@arabinsurance.jo www.arabinsurance.jo

means a lot. | تعني الكثير.