

عمان في : 2019/04/21
اشارتنا : 785 /ش / 2019

السادة / بورصة عمان المحترمين
عمان -الاردن

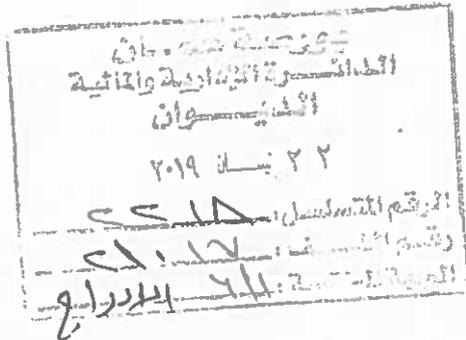
تحية طيبة وبعد،

الموضوع:- البيانات المالية الختامية لعام 2018

بالإشارة الى الموضوع أعلاه ، نرفق لكم طيه موافقة السادة/ وزارة الصناعة و التجارة و
التموين / إدارة التأمين على البيانات المالية الختامية لعام 2018.

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام،،

عن / شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث



هادي داود الكرد
الرئيس التنفيذي



وزارة الصناعة والتجارة والتموين

جائزة الملك عبد الله الثاني
لشكر الأداء الحكومي والشعبية
المرتبة الثالثة (٢٠١٧/٢٠١٦)
للدرجة الأولى

الرقم: ١٤٣٥/٤/٣٠١٩/ع.ع
التاريخ:
الموافق: ١٤٣٥/٤/١٩ م...

السادة شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث المحترمين

الموضوع: البيانات المالية الختامية لعام ٢٠١٨

بالإشارة إلى كتابكم رقم (٢٠١٩/م/٦٧٩) تاريخ ٢٠١٩/٣/٤، ومرفقه البيانات المالية الختامية للشركة لعام ٢٠١٨ والمقرة من مجلس إدارة الشركة والمصادق عليها من قبل مدققي الحسابات، وبعد الاطلاع على تلك البيانات وفي ضوء رأي مدققي حساباتكم حولها، فإنه يمكنكم استكمال الإجراءات المتعلقة بشأنها وبما ينسجم مع القوانين والتشريعات النافذة.

واقبلوا فائق الاحترام،،

يوسف الشمالي

الأمين العام

وزارة الصناعة والتجارة والتموين
رولا ملك
مديرة إدارة الرقابة القانونية والتشريعات
إدارة التأمين

المملكة الأردنية الهاشمية

هاتف: ٥٦٢٩٠٣٠ - فاكس: ٥٦٨٤٦٩٢ - ٥٦٠٢١٣٥ - ٥٦٨٤٩٧٩ - ص.ب. ٢٠١٩ عمان ١١١٨١ الأردن. الموقع الإلكتروني: www.mit.gov.jo
إدارة التأمين هاتف: ٥٦٥٣٢٧/٨ - فاكس: ٥٦٥٦٣٢٩ - ص.ب. ٨٢٩ عمان ١١١٩٤ الأردن. البريد الإلكتروني: dewan@mit.gov.jo

ANNUAL REPORT

التقرير السنوي

Arab Life & Accidents Insurance Company

شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث

20
18



جلالة الملك عبد الله الثاني بن الحسين المعظم



سمو الامير حسين بن عبد الله الثاني ولي العهد

عن شركة العرب للتأمين

التغيير هو تعبير عن الامكانيات...

قمنا بالتركيز على جعل كل شيء جريء، نقي، ومنعش. الهوية والشعار الجديدان لم يرضا العرب للتأمين في مساق التغيير فحسب، بل ومتابعة القيادة والتقدم، شعارنا المقترح هو رمز للتغيير وتعبير عن الاستمرارية، ببساطة اعتقادنا أن الشعار يعكس قيمنا (كل ما تريد أن يكون) وذلك بالتعبير عن الشغف بالتجديد

قائمة المحتويات

2	فروع الشركة
3	مجلس ادارة الشركة
4	كلمة رئيس مجلس الإدارة
6	تقرير مجلس الإدارة عن نتائج أعمال الشركة لعام 2018
10	تقرير الحوكمة
34	تعليمات الإفصاح
50	القوائم المالية المجمعة
53	تقرير المحاسب القانوني المستقل
73	إيضاحات حول القوائم المالية المجمعة
114	Financial Statements

الفروع الداخلية

عبدون SAFEHOUSE
شارع سعد شموط
هاتف: 06/5693180

العقبة - شارع الرشيد
هاتف: 03/2017765

المركز الرئيسي

شارع عبدالحميد شرف - الشميساني
ص.ب. 925250 عمان 11190 الاردن
هاتف: 06/5693180
فاكس: 06/5693188
www.arabinsurance.jo

الشركات الزميلة

شركة برقان للتأمين
لبنان - بيروت
هاتف: + 961 1 751 851
شركة العراق الدولية للتأمين
العراق - بغداد
هاتف: + 964 790 427 7242

مجلس إدارة الشركة

ضرار يوسف احمد الغانم
رئيس مجلس الادارة

توفيق سعيد توفيق خوري
نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة)

سليمان حمد سليمان الدلالي
عضو (ممثل الشركة الأهلية للتأمين / الكويت)

خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين
عضو

توفيق بن احمد بن سلطان
عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية للتجارة العامة والمقاولات)

علي شوقي فخرو
عضو (ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده)

طلال كمال الشاعر
عضو

احمد حمزة احمد طنطش - حتى تاريخ 2018/11/4
عضو

محمد حلمي محمود الأمير - من تاريخ 2018/11/5
عضو

داود حسن عبدالله الكرد
عضو

كلمة رئيس مجلس الإدارة

حضرة السادة المساهمين الكرام،،

تفاقمت التحديات التي تواجه مختلف القطاعات الإقتصادية في الأردن عام 2018 فاتخذت الدولة جملة من الإصلاحات على صعيد المالية العامة والطاقة وتشوهات الميزانية ساهمت في تجاوز جانباً هاماً من تبعات التحديات ولكن دون المستوى المنشود، ومن المتوقع جني مزيد من ثمار الإصلاحات الإقتصادية التي تمت خاصة وأن الظروف في المنطقة أخذت تشهد نوعاً من الإستقرار مع بدء فتح الحدود البرية، الذي من شأنه أن ينعكس إيجاباً على الإقتصاد مستقبلاً.

أما قطاع التأمين، فما زال يشهد تداعيات مشاكل التأمين الإلزامي، فاتخذت الإدارة عدة اجراءات لمكافحة أثر المطالبات المشكوك بأمورها. وقد جاءت الإجراءات الإستثنائية القضائية بتسارع قرارات الحكم في القضايا الصلحية وعدم إعطاء الفرصة للتسويات الودية للقضايا، أثراً سلبياً على النتائج الفنية واختلال توازن التدفقات النقدية وانعكاس ذلك على السيولة المتاحة لنشاط الشركة. ولتوفير السيولة اللازمة لتسديد المطالبات المتلاحقة والمستجدة التي تصلنا من المحاكم، قامت الشركة بتسييل موجوداتها من الودائع والسندات مما انعكس سلبياً على نتائج نشاط الشركة الإستثماري.

وفي مجال التسويق، فقد تم الإتفاق مع عدد من الجامعات الأردنية على إقامة دورات تدريبية عملية لخريجي التسويق، لرفد جهاز التسويق لدينا بجيل جديد من الشباب يساهم في رفع مستوى مهنة التسويق ويرفع من حصة الشركة في سوق التأمين، تزامناً مع البدء في تنفيذ أنظمة الحاسوب التشغيلية نظام SAP الذي يزود الإدارة بإحصائيات تساهم في تنويع الخدمات الإلكترونية التي تقوم الشركة بتطويرها.

إنني وبالنيابة عن زملائي من أعضاء مجلس الإدارة، نقدر جهود الإدارة والعاملين في الشركة في الظروف الصعبة الإقتصادية والإجراءات الإستثنائية التي يمر بها قطاع التأمين في المملكة.

ولا يفوتنا أن نشكر الجهات الرقابية لتفهمهم أوضاع القطاع بما يقدموه من تسهيلات لشركات التأمين لمواجهة الظروف الخاصة بهم.

ضرار يوسف الغانم

رئيس مجلس الادارة

تقرير مجلس الإدارة عن نتائج أعمال الشركة لعام 2018

تواجه القطاعات الاقتصادية في الظروف الحالية الإستثنائية مجموعة من التحديات انفراد قطاع التأمين بجزء هام منها أثر على نتائج شركتنا عام 2018 كالتالي:-

أولاً النتائج الفنية :-

بلغت الإيرادات 14.371 مليون دينار والتعويضات 16.778 مليون دينار ويكون معدل الخسارة Loss Ratio يعادل 116.74% عام 2018 مقابل إيرادات 15.132 مليون دينار وتعويضات 15.710 مليون دينار وبمعدل خسارة Loss Ratio 103.8% عام 2017 وبلغت خسائر الدوائر الفنية 2.335 مليون دينار عام 2018 مقابل 578 ألف دينار عام 2017 وقد ارتفع معدل الخسارة Loss Ratio عام 2018 للأسباب التالية:

1. تراجع الأقساط من 17.557 مليون دينار عام 2017 الى 16.982 مليون دينار عام 2018 بنسبة 3.2% نتيجة إلغاء وثائق الملحقية الثقافية والملحقية العسكرية للسفارة السعودية لعدم دفع الأقساط وتم رفع قضية عليهم لمطالبتهم بمبلغ 1.120 مليون دينار.
2. ارتفاع تعويضات المركبات المسددة من 10.730 مليون دينار عام 2017 الى 13.294 مليون دينار عام 2018 بنسبة ارتفاع 24% نتيجة القرار القضائي الخاص بتسريع النظر في الدعاوى الصلحية وارتفاع تعويضات الممتلكات الناتجة عن استلام مطالبتين من إعادة التأمين الواردة وعدد من مطالبات الأحوال الجوية التي مرت بها المنطقة بداية عام 2018، إضافة الى ارتفاع معدل الخسارة في التأمين الطبي نتيجة إلغاء وثائق الملحقية الثقافية والعسكرية السعودية.

ثانياً الدخل من الإستثمار:

حققت الشركة أرباح من الإستثمار بالتجارة في الأسهم المحلية والأمريكية بلغت 49,153 دينار عام 2018 مقابل (6791) خسارة عام 2017، وانخفض الدخل من فوائد الودائع والسندات من 282,139 دينار عام 2017 الى 129,666 دينار عام 2018 بعد أن تم تسهيل معظم الودائع والسندات للحاجة الى السيولة وبذلك يكون إجمالي الدخل من الإستثمار انخفض من 275,348 دينار عام 2017 الى 178,819 دينار عام 2018. إن الدخل من الإستثمار يتأثر بمدىونية شركة البوتاس والملحقية الثقافية والعسكرية السعودية التي بلغت تقريبا 6 مليون دينار.

ثالثاً تكاليف اقتناء ووثائق التأمين:

تكاليف اقتناء ووثائق التأمين تعنى المبالغ التي تدفعها الشركة للجهات التسويقية من الوكلاء والوسطاء التي تتعامل بالعمولات لقاء مبيعاتهم لوثائق التأمين، وقد بلغت العمولات المدفوعة 795,163 دينار عام 2018 مقابل 772,685 دينار عام 2017 بإرتفاع 2.9% نتيجة تحويل عدد من موظفي التسويق للعمل بالعمولات لبلوغهم سن التقاعد.

رابعاً المصاريف الإدارية والعمومية:

بلغت المصاريف الإدارية والعمومية 3.735 مليون دينار عام 2018 مقابل 3.925 مليون دينار عام 2017 بإنخفاض يعادل 190 الف دينار أي بنسبة 4.84% نتيجة انخفاض في إجمالي الرواتب بعد أن تم تحويل عدد من الموظفين الى وكلاء ووسطاء بالعمولة وحافظت المصاريف على نسبتها 22% من الأقساط.

خامساً النتائج النهائية الفعلية عام 2018:

بلغ إجمالي الخسائر 3.048 مليون دينار عام 2018 مقابل إجمالي الخسائر 1.346 مليون دينار لعام 2017 وانخفضت حقوق المساهمين قبل التغيير المتراكم في القيمة العادلة من 8.605 مليون دينار عام 2017 الى 4.663 مليون دينار عام 2018.

سادساً الخطة المستقبلية:

1. اتخذت الإدارة عدة إجراءات لمعالجة خسائر 2018 في جميع الدوائر الفنية ومنها الترتيبات التي تمت مع المحامين لتسوية مطالبات المركبات قبل اللجوء للقضاء والإتفاق مع شركة جلوب ميد لإدارة مطالبات نفقات العلاج الطبي.
2. بدء تنفيذ نظام SAP المالي والإداري الخاص بشركات التأمين وشركتنا هي أول شركة تطبقه في الأردن والذي يوفر لنا سرعة إعداد الكثير من الإحصائيات التي تمنحنا فرصة تقديم اسعار منافسة للحصول على أعمال ترفع من حصتنا في سوق التأمين الأردني.
3. الإتفاق الذي تم مع ثلاث جامعات أردنية لتدريب خريجي التسويق لتلك الجامعات وإعدادهم للعمل في جهاز التسويق للشركة خلال عام 2019.

سابعاً: توصيات مجلس الإدارة:

أ. دعوة الهيئة العامة العادية للنظر في جدول الأعمال التالي واتخاذ القرارات المناسبة :

1. تلاوة محضر اجتماع الهيئة العامة العادي السابق والمنعقد بتاريخ 2018/4/29.
2. مناقشة تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الشركة خلال عام 2018 والخطة المستقبلية لعام 2019 والمصادقة عليها.
3. سماع تقرير مدقق الحسابات لعام 2018.
4. مناقشة الميزانية العمومية والقوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في 2018/12/31 والمصادقة عليها.
5. إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة حسب أحكام القانون.
6. انتخاب مدقق الحسابات الخارجي لعام 2019 وتحديد أتعابهم أو تفويض مجلس الإدارة بتحديد أتعابهم.
7. المصادقة على إنضمام السيد/محمد حلمي الأمير عضو مجلس إدارة للفترة المتبقية من دورة المجلس الحالي بدلاً من السيد / أحمد طنطش المستقيل إعتباراً من 2018/11/5.
8. أية أمور أخرى تقترح الهيئة العامة إدراجها في جدول أعمال الاجتماع وتدخل في نطاق أعمال الاجتماع العادي للهيئة العامة على أن يكون إدراج هذا الإقتراح في جدول الأعمال بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن 10% من الأسهم الممثلة في الاجتماع.

ب. دعوة الهيئة العامة غير العادية للنظر في:

1. إعادة هيكلة رأس مال الشركة المصرح به والمدفوع والبالغ 8,000,000 دينار بإطفاء الخسائر المتراكمة كما في 2018/12/31 والبالغة 3,942,231 دينار ومن ثم زيادة رأس مال الشركة بمبلغ 4,000,000 دينار ليصبح 8,057,769 بالطريقة التي تراها الهيئة العامة مناسبة ووفقاً لأحكام القانون.
2. تعديل عقد ونظام الشركة الأساسي بما يتفق مع قرارات الهيئة العامة أعلاه.
3. تفويض مجلس الإدارة بتنفيذ قرارات الهيئة العامة غير العادية أعلاه لدى كافة الجهات الرسمية وغير الرسمية.

فلسفتنا...

نحن لا نتبع اتجاهات السوق ما لم يكن ذلك

متماشيا مع مبادئنا وقيمنا. فلسفتنا، منذ

البداية، بسيطه وتتمثل في التقييم

المناسب للخطر و ضمان

الجودة مما يحفظ سلامة مسيرتنا كشركة و يطمئن

حاملي بوالصنا بأنهم في أمان. لأن السوق يقسم إلى

فئتين نسمي الفئة الاولى المعومين والفئة الثانية

الباحثون عن التميز. نحن نبحث عن أولئك الذين يضعون

الحياة الهانئة والنجاح المهني في المقدمة ولا يغامرون

بهم فيختارون التأمين المميز من البداية. بالنسبة لنا،

تحظى الرؤية الواضحة وطويلة المدى باحترام وتقدير

كبيرين في شركتنا لأنها حجر زاوية الاستقرار.

**// بالنسبة لنا، تحظى
الرؤية الواضحة وطويلة
المدى باحترام وتقدير
كبيرين في شركتنا لأنها
حجر زاوية الاستقرار. //**

إن الحجر الأساسي الذي تبني عليه شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث خدماتها هو شفافية النّصائح المقدمة للعميل وتكون مبنية على اساس فكرة "عند حصول المطالبة و ليس "إذا" حصلت المطالبة. تبدأ العناية باجراءات المطالبة فور اجتماعنا مع العميل لتعزيز طموحنا واهدافنا المشتركة وأمور الحياة التي تعني الكثير لكلا الطرفين. نلتزم بإختيار الأفضل والأحدث دائماً فيما يتعلق بالتكنولوجيا، دون أن يؤثر ذلك على علاقتنا الإنسانية مع عملائنا. نستخدم التكنولوجيا لنراقب بفاعلية جميع جوانب التشغيل وليس لاستبدال التفاعل الإنساني الفعال.

الميزات...

“فريقنا الإداري جريء ومتفاعل وذو خبرة”

الأنشطة والمناسبات المختلفة داعينهم للانضمام إلينا. نؤكد لكم انكم اخترتم خدمات التأمين الأفضل، واننا نسعى دائماً جاهدين لجعل علاقتنا معا تعني الكثير. الميزات “فريقنا الإداري جريء ومتفاعل و ذو خبرة

فريقنا الإداري جريء و متفاعل و ذو خبرة، و يفهم جيداً إختلاف أنماط حياة عملائنا و يفهم أيضاً إهتمامات مؤسسات الأعمال. بدلا من تخصيص ميزانية التسويق لدينا في دفع منتجاتنا وخدماتنا إلى الأسواق، نسعى دائماً جاهدين لاستخدامها في المشاركة مع عملائنا في

رؤيتنا...

إحترام المخاطر المتغيرة التي يواجهها عملائنا، و تقدير التزامنا المستمر بإبتكار حلول التأمين.

مهامنا...

نأخذ بعين الاعتبار أيضاً توقعات أصحاب المصلحة والمجتمع المحيط بنا.

تقرير الحوكمة

" العمل وفق المعايير الأخلاقية للمهنة، ضمن ثقافة مؤسسية تتسم بالمهنية العالية، هو ما يخلق شراكة متوازنة مع جميع المتعاملين معنا."

تقرير الحاكمية المؤسسية الخاص بالتقرير السنوي لعام 2018

أولاً: نشأة الشركة

تأسست شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1980 من قبل نخبة من رجال الأعمال والشركات والبنوك من الأردن وعددٍ من الأقطار العربية حيث يشمل المساهمون مواطنون ومؤسسات من الأردن ومختلف الأقطار العربية، وسجلت كشركة مساهمة عامة أردنية تحت رقم (149) برأسمال مصرّح به ومدفوع بلغ (2) مليون دينار أردني مقسمة إلى (2) مليون سهم قيمة كل سهم دينار أردني واحد. وقد تم زيادة رأس مال الشركة على مدار السنوات السابقة بتوزيع أسهم مجانية إلى أن أصبح رأس المال (8) مليون دينار أردني حتى تاريخه.

تقوم الشركة بممارسة كافة أعمال التأمين وحسب إجازة ممارسة أعمال التأمين الممنوحة من وزارة الصناعة والتجارة والتموين - إدارة التأمين لفروع التأمين التالية:

أ. أعمال التأمين على الحياة وتشمل:

1. إجازة فرع التأمين على الحياة .
2. إجازة فرع تأمين دفعات الحياة .
3. إجازة فرع التأمينات المرتبطة استثمارياً.
4. إجازة فرع التأمين الصحي الدائم.

ب. أعمال التأمينات العامة وتشمل:

1. إجازة فرع التأمين الطبي.
 2. إجازة التأمين البحري والنقل.
 3. إجازة تأمين الطيران .
 4. إجازة التأمين من الحريق والأضرار الأخرى للممتلكات.
 5. إجازة تأمين المركبات.
 6. إجازة فرع تأمين الحوادث.
 7. إجازة التأمين من المسؤولية.
 8. إجازة فرع تأمين الإئتمان.
 9. إجازة فرع تأمين المساعدة.
- وللشركة فروع محلية في منطقة العقبة الاقتصادية الخاصة، و في منطقة عبودون (SAFEHOUSE). ويبلغ مجموع عدد العاملين بالشركة (131) موظفاً موزعين على المركز الرئيسي والفروع الداخلية.

ثانياً : الإطار العام للخطة الإستراتيجية للشركة:

إنطلاقاً من توجهات المجلس والإدارة العليا لتعزيز إمكانات وقدرات الشركة على تحسين مستوى التنافسية ومواجهة التحديات الناجمة عن الأزمة المالية العالمية وانعكاساتها على مجالات العمل فقد عملت على اعتماد الخطة الإستراتيجية لتحقيق الغايات المشار إليها وفق التوجهات التي تضمنها الإطار العام للخطة، على النحو التالي:

1. الرؤية (Vision):

احترام المخاطر المتغيرة التي يواجهها عملائنا، و تقدير التزامنا المستمر بابتكار حلول التأمين.

2. الرسالة (Mission) :

نأخذ بعين الإعتبار توقعات أصحاب المصلحة والمجتمع المحيط بنا.

1. القيم المؤسسية :

الالتزام بـ :

In Compliance With:

Code of Ethics

Culture of transparency and professionalism

Balanced partnership with our Stakeholders

Timely paid customers' dues

Safe & Health Working Environment

Investment in our Human Resources

Investment in information technology solution

- العمل وفق المعايير الأخلاقية للمهنة
- ثقافة مؤسسية تتسم بالشفافية والمهنية العالية
- شراكة متوازنة مع المتعاملين معنا
- دفع مستحقات المتعاملين في الوقت المناسب
- توفير بيئة عمل آمنة وصحية
- الاستثمار في مواردنا البشرية
- الاستثمار في حلول تكنولوجيا المعلومات

4. الأهداف الإستراتيجية:

أولاً: تقديم كافة الخدمات التأمينية المطلوبة للقطاعات الاقتصادية داخل الأردن.

ثانياً: بناء محفظة تأمينية متوازنة بين أنواع التأمين المختلفة بالكلفة المناسبة.

ثالثاً: السعي للحصول على تصنيف ائتماني لا يقل عن مرتبة (A) من قبل المؤسسات العالمية المعتمدة.

رابعاً: نمو حصة الشركة في سوق التأمين الأردني آخذين بالإعتبار متغيرات السوق.

خامساً: إنتقاء الأخطار التي تقوم الشركة بتأمينها.

سادساً: تحقيق نسبة أرباح تشغيلية على الأقساط أعلى من معدل الأرباح التشغيلية في السوق.

سابعاً: تحقيق عائد سنوي على حقوق الملكية أعلى من سعر الفائدة السائد في البنوك المحلية.

ثامناً: التواصل المستمر مع العملاء والمتعاملين معنا.

تاسعاً: مساعدة العملاء في التعرف على احتياجاتهم التأمينية وتقديم التغطيات المناسبة لهم.

عاشرًا: تطوير خدماتنا التأمينية بما يتناسب مع متطلبات سوق التأمين الأردني واحتياجات العملاء.

حادي عشر: التطوير المستمر لمستوى المعرفة والقدرات والمهارات المهنية للموارد البشرية لتحسين مستوى الأداء.

ثاني عشر: إعادة هيكلة إجراءات تقديم الخدمات في المجالات المختلفة.

ثالث عشر: توسيع نطاق استخدام المعلومات وتكولوجياتها لتطوير كفاءة وفعالية العمليات التأمينية ودعم سياسة اتخاذ

القرار.

رابع عشر: استمرار المساهمات المادية والمعنوية في تحمل المسؤولية الاجتماعية في المجتمع.

5. خطة العمل التنفيذية (وثيقة مستقلة).

ثالثاً: مخطط التنظيم الإداري

يتشكل مخطط التنظيم الإداري للشركة من المكونات الرئيسية التالية:

1. الهيئة العامة للمساهمين:

وهي الجهة التي تنتخب أعضاء مجلس الإدارة وتصادق على البيانات المالية للشركة. وتتكون الهيئة العامة من المساهمين

في الشركة والتي تعقد اجتماعاتها العادية بشكل سنوي بحضور المساهمين للإطلاع ومناقشة التقارير السنوية والحسابات

الختامية للشركة، والمصادقة عليها، وانتخاب المدقق الخارجي.

2. مجلس الإدارة:

يعتبر المجلس هو السلطة الإدارية العليا في الشركة، وهو المسؤول عن تحديد أهداف وسياسات وخطط الشركة واتخاذ القرارات الإستراتيجية فيها. يتشكل المجلس من تسعة أعضاء جميعهم مساهمون في الشركة، معظم الأعضاء غير تنفيذيين وثلاث أعضاء المجلس مستقلين وتم انتخابهم لمدة 4 سنوات، وقد تم انتخاب مجلس الإدارة الحالي في 26/04/2017 من قبل الهيئة العامة وانتخب السيد/ ضرار يوسف الغانم رئيس لمجلس الإدارة والسيد/ توفيق سعيد خوري نائب لرئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة) حيث أن رئيس المجلس ونائبه غير تنفيذيين.

3. وحدة التدقيق الداخلي:

وقد تم تكليف فريق عمل من خارج الشركة للقيام بمهمة التدقيق الداخلي (شركة إرنست ويونغ)، و ترتبط مباشرة مع لجنة التدقيق التابعة للمجلس.

4. الجهاز التنفيذي:

الجهاز التنفيذي للشركة يرأسه الرئيس التنفيذي والمعين من قبل المجلس، ويشرف على مجموعات رئيسية من الوظائف وهي:

6/1 المجموعة الأولى وهي الدوائر والوظائف التابعة مباشرة للرئيس التنفيذي وتشمل:

1. الدائرة القانونية، ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة.
2. دائرة تكنولوجيا المعلومات ويشرف عليها مدير الدائرة ويتبع له عدد من الأقسام.
3. دائرة إدارة المخاطر والامتثال ويشرف على نشاطاتها مدير الدائرة.
4. دائرة الموارد البشرية ويشرف على نشاطاتها مدير.
5. مدير شؤون تأمين المركبات، ويتبع له عدد من الدوائر.
6. مدير شؤون التأمينات العامة، ويتبع له عدد من الدوائر.
7. مدير شؤون تأمينات الحياة ويتبع له عدد من الأقسام.
8. مدير شؤون الإنتاج والترويج ويتبع له عدد من الدوائر.
9. مدير الشؤون المالية والإدارية ويتبع له عدد من الدوائر.
10. الفروع الداخلية وتشمل هذه المجموعة فرع العقبة، فرع عبدون (SAFEHOUSE) ويشرف على نشاط كل فرع مدير.

6/2 المجموعة الثانية من الوظائف ويرأسها مدير الشؤون المالية والإدارية والذي يتبع الرئيس التنفيذي مباشرة، وتشمل هذه المجموعة الدوائر التالية:

1. الدائرة المالية، ويشرف عليها مدير ويتبع له عدد من الأقسام.
2. الدائرة الإدارية، ويشرف عليها مدير ويتبع له عدد من الأقسام.
3. شؤون المساهمين، ويشرف عليها المدير الإداري.
4. إعادة التأمين ويشرف عليها مدير.

6/3 المجموعة الثالثة من الوظائف ويرأسها مدير شؤون التأمينات العامة، وتشمل هذه المجموعة الدوائر التالية:

1. دائرة الحريق والحوادث الأخرى، ويشرف على نشاطاتها مدير ويتبع له عدد من الأقسام.
2. دائرة الإئتمان، ويشرف على نشاطاتها مدير.
3. دائرة أخطار النقل، ويشرف على نشاطاتها مدير ويتبع له عدد من الأقسام.
4. دائرة التأمين الطبي ويشرف على نشاطاتها مدير ويتبع له عدد من الأقسام.

6/4 المجموعة الرابعة من الوظائف ويرأسها مدير شؤون تأمين المركبات، وتشمل هذه المجموعة الدوائر التالية:

1. دائرة التأمين الشامل ويشرف على نشاطاتها مدير.
 2. دائرة التأمين الإلزامي ويشرف على نشاطاتها مدير.
 3. دائرة المعاينات ومشتريات قطع الغيار ويشرف على نشاطاتها مدير.
 4. دائرة تدقيق المطالبات والمستردات ويشرف على نشاطاتها مدير.
- 6/5 المجموعة الخامسة من الوظائف ويرأسها مدير شؤون الإنتاج والترويج وتشمل هذه المجموعة الدوائر التالية:**

1. دائرة الوسطاء والوكلاء ويشرف على نشاطاتها مدير.
2. الفروع ويشرف على كل فرع مدير .
3. دائرة الترويج ويشرف على نشاطاتها مدير شؤون الإنتاج والترويج.
4. دائرة التسويق وخدمة العملاء ويشرف على نشاطاتها مدير .

6/6 المجموعة السادسة من الوظائف ويرأسها مدير شؤون تأمينات الحياة ، و تشمل هذه المجموعة الأقسام التالية:

1. قسم إصدار وثائق تأمينات الحياة الفردية والجماعية.
2. قسم المحاسبة المالية وقروض حملة الوثائق.
3. قسم خدمات الوثائق (التعديلات - التصفيات والإلغاءات - المطالبات).

رابعاً : الهيكل التنظيمي للشركة :



لجان المجلس

لجنة التدقيق – المكونة من : السيد / توفيق سلطان (رئيس اللجنة) – السيد / خالد البياطين – السيد / علي فخرو.
لجنة الترشيحات والمكافآت – المكونة من: السيد / ضرار الغانم (رئيس اللجنة) - السيد/ توفيق خوري - السيد / داود الكرد.
لجنة الحوكمة – المكونة من : السيد / توفيق خوري (رئيس اللجنة) – السيد/ضرار الغانم-السيد / داود الكرد.
لجنة ادارة المخاطر – المكونة من : السيد / داود الكرد (رئيس اللجنة) – السيد/توفيق خوري- الموظف المسؤول – إدارة المخاطر

اللجان المشكله

لجنة الاستثمار – المكونة من : عضومجلس إدارة مفوض- الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية
لجنة الموظفين – المكونة من : مديرتنفيذي المواردالبشرية (رئيس اللجنة) – مدير الدائرة القانونية – مديردائرة المعنية .
لجنة المشتريات – المكونة من : مديرشؤون الادارية- مدير الدائرة القانونية – مديردائرة المالية .
لجنة بيع المظلفات والحطام – المكونة من : مديردائرة المالية- مديردائرة القانونية – مدير الدائرة الفنية .

ضرار الغانم
رئيس مجلس الإدارة



خامساً: الأدوار والمهام الأساسية للوحدات الإدارية الرئيسية وفق الهيكل التنظيمي الجديد ومتطلبات الحاكمية المؤسسية.

1. الحاكمية المؤسسية:

تعتبر الحاكمية المؤسسية أحد العناصر الأساسية في مجال تحسين الكفاءة الاقتصادية، والتي تتضمن مجموعة من العلاقات بين الإدارة التنفيذية للشركة، ومجلس إدارتها، والمساهمين فيها، وغيرهم من الأطراف المعنية بنشاطات الشركة وأصحاب المصلحة بـ صور مختلفة فيها. يقدم أسلوب الحاكمية المؤسسية الهيكل التنظيمي الذي تتحدد من خلاله الأهداف الإستراتيجية للشركة، ووسائل تحقيق تلك الأهداف، ومتابعة الأداء فيها.

يوفر أسلوب الحاكمية المؤسسية للشركة الحوافز الملائمة لمجلس الإدارة والإدارة التنفيذية لمتابعة الأهداف التي تتفق مع مصالح الشركة والمساهمين فيها، بالإضافة إلى تيسير المتابعة الفعّالة التي تعمل على تشجيع الشركة على استخدام مواردها المختلفة بصورة أكثر كفاءة استناداً إلى شروط المساءلة والشفافية والأخلاقيات المهنية العالية في ممارسة نشاطاتها.

فالحاكمية المؤسسية للشركة تعني تحقيق الكفاية الأعلى، وفي نفس الوقت تعمل على تقليص المخاطر إلى أدنى حد. مثلما تغطي مبادئ الحاكمية المؤسسية خمس مجالات هي حقوق المساهمين، المعاملة المتكافئة للمساهمين، دور أصحاب المصالح، الإفصاح والشفافية، ومسؤوليات مجلس الإدارة.

2. الهيئة العامة للمساهمين:

أ. اجتماعات الهيئة العامة للمساهمين:

1. يعقد اجتماع الهيئة العامة خلال الأربعة أشهر التالية لإنهاء السنة المالية للشركة.
2. تتضمن سياسات وإجراءات اجتماعات الهيئة العامة إمكانية عقد الاجتماع في حال طلب ذلك من قبل المدقق الخارجي المستقل أو 5% من المساهمين.
3. يتم الإعلان عن تاريخ ومكان انعقاد الهيئة العامة وجدول أعمالها قبل 21 يوم من موعد الاجتماع.
4. يتم نشر الدعوة لعقد اجتماعات الهيئة العامة على الموقع الإلكتروني للشركة بالإضافة إلى الإعلان عنها في صحيفتين محليتين ولمرة واحدة على الأقل قبل 14 يوماً على عقد الاجتماع.
5. تسمح سياسات وإجراءات الشركة المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة لحملة الأسهم بالمشاركة بشكل منتظم وفعّال في الاجتماعات.
6. تضع الشركة الترتيبات اللازمة لتسهيل مشاركة أكبر عدد ممكن من المساهمين في الهيئة العامة من خلال اختيار المكان والزمأن الذي يتناسب مع إمكانية مشاركة حملة الأسهم في الاجتماعات بسهولة.
7. تشمل سياسات وإجراءات الشركة، المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة، مناقشة النقاط التي يرغب المساهمون في إدراجها ضمن جدول أعمال الاجتماع، مثلما تسمح لـ 5% من حملة الأسهم بإضافة نقاط للنقاش على جدول الأعمال.
8. تسمح السياسات والإجراءات المتعلقة باجتماعات الهيئة العامة لحملة الأسهم بمناقشة النقاط المدرجة على جدول الأعمال بحرية مع أعضاء مجلس الإدارة والمدققين الخارجيين والحصول على إجابات واضحة على استفساراتهم وملاحظاتهم، بحيث يمكن أن يقوم الأعضاء بالإفصاح عن أكبر قدر ممكن من المعلومات التي من شأنها أن لا تضر بمصالح الشركة.
9. تزود الشركة حملة الأسهم بالمعلومات الكافية التي تدعم النقاط المدرجة على جدول أعمال الهيئة العامة لمساعدتهم في اتخاذ القرارات.
10. تزود الشركة حملة الأسهم بجدول أعمال اجتماع الهيئة العامة ليصلهم في التوقيت والمكان المناسبين.
11. يتم إعلام مراقب عام الشركات، وإدارة التأمين، وهيئة الأوراق المالية بجدول أعمال اجتماع الهيئة العامة قبل أسبوعين من انعقاد الاجتماع، ويعتبر الاجتماع باطلاً إذا لم يحضره مراقب الشركات أو مندوباً عنه.
12. تكون القرارات التي يتم اتخاذها في أي اجتماع للهيئة العامة ملزمة لمجلس الإدارة ولجميع المساهمين الذي حضروا الاجتماع والذين لم يحضروه، على أن تكون تلك القرارات قد تم اتخاذها وفقاً للأحكام قانون الشركات والأنظمة والتعليمات الصادرة بمقتضاه، مثلما يتم إعلام هيئة الأوراق المالية بملخص قرارات اجتماع الهيئة العامة مصادق عليه من أحد المفوضين بالتوقيع عن الشركة قبل بدء جلسة التداول ليوم العمل التالي للاجتماع، و كذلك يتم تزويد هيئة الأوراق المالية بمحضر اجتماع الهيئة العامة خلال ثلاثة أيام عمل من تاريخ إعداده من قبل مراقب عام الشركات.

ب. مسؤوليات وصلاحيات الهيئة العامة للمساهمين: تتمتع الهيئة العامة بصلاحيات اتخاذ القرارات التي تؤثر على مستقبل الشركة وهي:

1. إنتخاب أعضاء مجلس الإدارة.
2. إنتخاب مدقق الحسابات الخارجي.
3. مناقشة مجلس الإدارة حول أداء الشركة وخطط المجلس للفترة القادمة.
4. إعتداد البيانات المالية السنوية المدققة.
5. الموافقة على توزيع الأرباح.
6. التعديلات على عقد التأسيس والنظام الأساسي للشركة.
7. الأمور المتعلقة بدمج الشركة أو إندها أو تصفيتها.
8. إتخاذ القرار بإقالة مجلس الإدارة أو رئيسته أو أحد أعضاءه.
9. الموافقة على بيع الشركة أو تملك شركة أخرى أو زيادة رأس المال أو تخفيضه.
10. الموافقة على إصدار إسناد القرض القابل للتحويل إلى أسهم.
11. تملك العاملين في الشركة لأسهم في رأسمالها، أو شراء الشركة لأسهمها أو بيعها.
12. الموافقة على بيع كامل أصول الشركة أو جزء مهم منها قد يؤثر على تحقيق أهداف وغايات الشركة.

ج. حقوق المساهمين في التصويت:

1. للمساهمين حق التصويت في اجتماع الهيئة العامة، أو في أي من الاجتماعات غير العادية التي يتم تحديدها من قبل مجلس الإدارة، ويقوم رئيس مجلس الإدارة بالتأكد من توفر الجو المناسب للسماح للمساهمين بالإدلاء بأصواتهم بسهولة ودون عقبات.
2. ينتخب المساهمون أعضاء مجلس الإدارة وفق نظام التصويت التراكمي.
3. تكون مستندات التفويض المقدمة من قبل المساهمين لشخص آخر من أجل التصويت نيابةً عنه مكتوبة.
4. لا يتم إصدار التفويضات لصالح الموظفين ومدراء الشركة.
5. تقوم الشركة بالإطلاع على المستخدمين ذوي الصفة الاعتبارية لمعرفة سياستهم في التصويت وكيفية تعاملهم مع أي تضارب في المصالح.

د. حقوق المساهمين في توزيع الأرباح:

1. تقدم سياسة توزيع الأرباح المعدة من قبل مجلس الإدارة بشكل يعطي أفضل فائدة للمساهمين وللشركة، حيث يتم إعلام المساهمين بهذه السياسات بشكل شفاف وصحيح في اجتماع الهيئة العامة.
2. تعتمد الهيئة العامة قيمة وتاريخ توزيعات الأرباح المفصح عنها، حيث أن حقوق توزيعات الأرباح، نقداً أو أسهم، هي من حق المساهمين المسجلين.
3. يتم توزيع الأرباح السنوية الموافق عليها من الهيئة العامة على حملة الأسهم خلال خمسة وأربعين يوماً من تاريخ صدور قرار الهيئة العامة بتوزيعها.

3. العلاقة مع المساهمين:

1. تقوم الشركة باتخاذ خطوات لتشجيع المساهمين وخاصة صغارهم على حضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة، وللتصويت إما بشكل شخصي أو توكيل شخص في حال غيابهم.
2. على رئيس لجنة التدقيق المنبثقة عن المجلس حضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة.
3. يقوم ممثلون عن المدققين الخارجيين بحضور الاجتماع السنوي للهيئة العامة بهدف الإجابة عن أي أسئلة قد تطرح حول التدقيق وتقرير المدقق.
4. يراعي التصويت، على كل قضية تثار خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة، على حده.
5. وفقاً لما ورد في قانون الشركات، ينتخب أعضاء المجلس أو يعاد انتخابهم خلال الاجتماع السنوي للهيئة العامة، كما يجري انتخاب المدقق الخارجي خلال نفس الاجتماع.

6. بعد انتهاء الاجتماع السنوي للهيئة العامة للشركة يتم إعداد تقرير لإطلاع المساهمين حول الملاحظات والنتائج التي تمت خلاله بما في ذلك نتائج التصويت، والأسئلة التي قام المساهمون بطرحها وردود الإدارة التنفيذية عليها وذلك في إجتماع الهيئة العامة للسنة التالية.

4. مجلس إدارة الشركة:

أ. مسؤوليات وصلاحيات المجلس:

يكون المجلس مسؤولاً عن وضع السياسات العامة والإستراتيجيات للشركة والإشراف على تنفيذها، ويتمتع المجلس في سبيل ذلك بالمسؤوليات والصلاحيات المنصوص عليها في القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها والتشريعات ذات العلاقة بأعمال الشركة ونشاطاتها، على أن تتضمن هذه المسؤوليات والصلاحيات ما يلي:

1. تحديد الأهداف الإستراتيجية للشركة والإجراءات اللازمة للإشراف على تنفيذها وتقييمها، على أن تتم مراجعة تلك الأهداف وتقييم مدى الالتزام بها سنوياً أو خلال السنة إذا اقتضى الأمر ذلك.

2. يقود مجلس الإدارة عملية التخطيط الإستراتيجي من خلال المراجعة والمراقبة لعمليات التخطيط الإستراتيجية وتحديد هيكل رأس المال الأمثل والإستراتيجيات والأهداف المالية للشركة.

3. الموافقة على المشاريع الاستثمارية الرئيسية بناءً على توصية الإدارة التنفيذية ولجنة الاستثمار.

4. تعيين الرئيس التنفيذي للشركة وإنهاء خدماته وإقرار تعيين مدير الشؤون المالية والإدارية ومدير شؤون التأمينات العامة ومدير شؤون الإنتاج والترويج ومدير شؤون المركبات والمدراء التنفيذيين بناءً على تنسيب الرئيس التنفيذي للشركة وإنهاء خدماتهم بنفس المنهجية.

5. التأكد من أن مدراء ومسؤولي الشركة قاموا بالتوقيع على بيان السرية والخصوصية الخاص بمنع تسرب المعلومات الحساسة.

6. يقوم مجلس الإدارة بتبني برنامجاً رسمياً ومستمر بتطوير مهارات الرؤساء والمدراء ومعارفهم آخذاً في الحسبان ضرورة تطوير المدراء من خلال التقييم الذاتي ومقارنة المهارات والمعارف الحالية بالمهارات والمعارف المطلوبة للإشراف على أعمال الشركة.

7. ضمان أن أدوار ومسؤوليات رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي محددة بوضوح تام، ومنفصلة عن بعضها البعض، بحيث يقوم رئيس مجلس الإدارة بإدارة المجلس ويقوم الرئيس التنفيذي بإدارة الشركة.

8. يقوم مجلس الإدارة بتفويض الصلاحيات للإدارة التنفيذية للقيام بإدارة الشركة. وفي حال كانت الصلاحيات المفوضة للرئيس التنفيذي والإدارة التنفيذية غير واضحة فإنه يتم مناقشتها في مجلس الإدارة بشفافية وتوضيحها في قرارات مجلس الإدارة.

9. اعتماد الهيكل التنظيمي للشركة والمصادقة على الأنظمة والتعليمات الداخلية التي تحدد مهام الجهاز التنفيذي للشركة وصلاحياته بما يكفل تحقيق الرقابة الإدارية والمالية على أعمال الشركة.

10. اعتماد أسس تحديد مقدار التعويض الخاص بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية من رواتب وعلاوات ومكافآت وغيرها من المزايا بما يحقق مصلحة الشركة وأهدافها وغاياتها ويتفق مع أحكام التشريعات ذات العلاقة.

11. وضع الإجراءات اللازمة للتأكد من عدم تحقيق أي عضو من أعضاء المجلس أو الإدارة التنفيذية لأي منفعة ذاتية على حساب مصالح الشركة.

12. وضع الإجراءات الكفيلة لضمان تقييد الشركة بأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها، وبأحكام أي تشريعات أخرى تتعلق بأعمال الشركة وأنشطتها.

13. ضمان وجود نظام إدارة للمخاطر يتلاءم مع حجم أعمال الشركة وطبيعة نشاطاتها يغطي أوجه عمليات الشركة من تأمينات واستثمار، وإيجاد آلية فعّالة لضمان التقييم المنتظم لسياسة إدارة المخاطر.

14. مراجعة أنظمة الرقابة الداخلية وإدارة المخاطر في الشركة بأكملها. ويقوم المجلس بمراجعة نظم إدارة المخاطر إما عن طريق لجنة مراجعة أو من خلال عملية منفصلة لإدارة المخاطر، ومراقبة أعمال ووظائف المدقق الداخلي وضمان العملية للتأكد من إنشاء نظام رقابة بطريقة تلقائية بحيث يمكن التخفيف من المخاطر.

15. إتخاذ الإجراءات اللازمة للإفصاح عن المعلومات المتعلقة بمركز الشركة المالي وتزويد الجهات المعنية بتلك المعلومات في الوقت المناسب.

16. تحديد آلية حصول أعضاء المجلس، مجتمعين أو منفردين، إذا اقتضى الأمر ذلك، على استشارات فنية من خارج الشركة لغايات تعزيز أدائهم لواجباتهم وعلى أن تكون على نفقة الشركة.
17. الاتصال بالجهات التنظيمية والإشرافية ذات العلاقة بأعمال الشركة إذا ارتأى المجلس ذلك.
18. تشكيل اللجان اللازمة لتنفيذ مهامه على أن يحدد المجلس مسؤوليات هذه اللجان وآلية عملها.
19. اعتماد خطة عمل لتطبيق مبادئ الحوكمة المؤسسية الواردة في التعليمات رقم (2) لسنة 2006 الخاصة بذلك والتشريعات ذات العلاقة ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقها بشكل سنوي.
20. الموافقة على تعيين أعضاء اللجان المنبثقة عن مجلس الإدارة وتحديد فترتها الزمنية بالإضافة إلى الموافقة على التقارير الدورية لتلك اللجان المتعلقة بالواجبات والمسؤوليات الموكلة لهم.
21. وضع قيّم الشركة وضمان فهم التزاماتها تجاه حملة الأسهم وغيرهم والإيفاء بها.
22. تحديد المسؤوليات المفوضة للإدارة التنفيذية بالإضافة إلى المسؤوليات التي يحافظ عليها مجلس الإدارة.
23. الموافقة على الموازنة التقديرية والقوائم المالية المعدة والمدققة من إدارة الشركة.
24. عرض القوائم المالية المدققة على حملة الأسهم في اجتماع الهيئة العامة.
25. الموافقة على التقارير الدورية المعدة من قبل إدارة الشركة والمتعلقة بالصلاحيات والمسؤوليات المفوضة لهم.
26. تعيين أمين سر للمجلس من بين أعضائه أو تكليف الرئيس التنفيذي للشركة بوظيفة أمين سر المجلس، مثلما يقوم المجلس بتحديد وظيفته ومهامه ومكافأته بشكل رسمي وكتابي، بما يتماشى مع مسؤولياته تجاه تنظيم اجتماعات المجلس وإعداد جداول أعماله وتدوين محاضر اجتماعاته وقراراته.
27. يشارك مجلس الإدارة من خلال لجنة التدقيق في مراقبة إدارة وأداء الشركة من خلال اختيار ومراجعة عدة مؤشرات أداء غير تلك المؤشرات ذات الصلة بالميزانية والإنفاق الفعلي.
28. ضمان استقلالية المدقق الداخلي، حيث أن وظيفة المدقق الداخلي هي تقييم أنظمة الرقابة الداخلية ومدى فعاليتها في تخفيف المخاطر التي تم تحديدها.
29. التنسيب بأسماء المدققين الخارجيين لغايات التعيين الذين يتم انتخابهم من قبل الهيئة العامة، مثلما يتأكد مجلس الإدارة من استقلالية المدققين الخارجيين وموضوعيتهم وفعاليتهم.
30. يقوم المجلس بوضع قيّم أخلاقية وقواعد السلوك المهني لرؤساء ولمدراء وموظفي الشركة، والتأكد من خلال الرئيس التنفيذي أن تلك القيّم والقواعد يتم الالتزام بها.
31. وضع الضوابط المتعلقة بمعايير تجديد فترات أعضاء المجلس وعزلهم واستبدالهم بشفافية تامة، بحيث تتماشى مع نظم الشركة والقوانين المعمول بها.
32. يناقش مجلس الإدارة ويوافق على سياسات الإفصاح بما يتوافق مع القوانين والقواعد الأخلاقية الموافق عليها في الهيئة العامة من قبل المساهمين.
33. اعتماد سياسة إعادة التأمين الخاصة بالشركة.
34. اعتماد الخبر الإكتواري لأعمال التأمينات العامة والحياة.
35. اعتماد تقرير الحوكمة وتضمينه للتقرير السنوي للشركة.
36. وضع السياسات والإجراءات لتحديد العلاقات مع أصحاب المصالح والعمل على حماية حقوقهم، بحيث تضع السياسات والإجراءات معايير لتعويض أصحاب المصالح في حال تم انتهاك حقوقهم.
- تتلخص المسؤولية الجماعية لمجلس الإدارة في تحقيق نجاح الشركة من خلال الإدارة والإشراف على شؤون الشركة، ويتم تحقيق ذلك من خلال أخذ الأدوار التالية من قبل جميع أعضاء مجلس الإدارة بما في ذلك الأعضاء المستقلين وهي :
 1. الإسهام بفعالية في وضع وتطوير استراتيجية الشركة.
 2. تقييم أداء الإدارة فيما يتعلق بتحقيق الأهداف والغايات المتفق عليها ومراقبة تقارير الأداء.
 3. التأكد من دقة المعلومات المالية وسلامة وصحة الوسائل الرقابية ونظم إدارة المخاطر.
 4. تحديد مستوى التعويضات الملائمة التي تدفع إلى الإدارة ولعب دور رئيس في المقابلات وفي التخطيط المستمر.

ب.تشكيل مجلس الإدارة:

يتشكل المجلس من تسعة أعضاء جميعهم مساهمون في الشركة، الأمر الذي ينسجم مع المادة (4) من التعليمات رقم (2) لسنة 2006 حول الحاكمية المؤسسية لشركة التأمين الصادرة عن مجلس إدارة التأمين، و التي تنص على ضرورة مراعاة الشركة بأن يتألف مجلس إدارتها من عدد مناسب من الأعضاء المؤهلين بحيث لا يقل عن سبعة أعضاء وأن يتمتع هؤلاء الأعضاء بالمعرفة والخبرة والمهارات اللازمة للإشراف على شؤون الشركة ومتابعتها.

مثلاً ينسجم تشكيل المجلس مع ما نصت عليه المادة نفسها بأن لا يقل عدد أعضاء مجلس إدارة الشركة المستقلين عن ثلث أعضاء مجلس الإدارة من غير أعضاء الإدارة التنفيذية بهدف ضمان توفر قرارات موضوعية، وكذلك لضمان احتفاظ المجلس بمستوى من الرقابة بما يضمن توازن تأثيرات جميع الأطراف بما فيهم الإدارة التنفيذية والمساهمين الرئيسيين والتأكد من أن القرارات المتخذة تقع في مصلحة الشركة. حيث يقصد بعضو مجلس الإدارة المستقل العضو الذي لا يوجد بينه وبين الشركة أو أي شركة أخرى حليفة أو أي من مدرائها أي صلة تتعارض، أو من المحتمل أن تتعارض، مع استقلالية العضو في اتخاذ قراراته. ولغايات هذا الدليل فإن من الحالات التي تؤثر على استقلالية عضو مجلس إدارة الشركة ما يلي:

1. إذا كان عضو مجلس إدارة الشركة يعمل أو كان قد عمل موظفاً لدى الشركة أو أي شركة أخرى حليفة أو تابعة خلال الثلاث سنوات الأخيرة السابقة لتاريخ انتخابه.

2. إذا كان عضو مجلس الإدارة أو أحد أقاربه يعمل أو كان قد عمل عضواً في مجلس الإدارة أو في الإدارة التنفيذية العليا لدى الشركة أو أي شركة حليفة أو تابعة خلال الثلاث سنوات الأخيرة السابقة لتاريخ انتخابه.

3. إذا كان لعضو مجلس الإدارة أو لأحد أقاربه مصلحة مباشرة أو غير مباشرة في العقود والمشاريع والدرجات التي تعقد مع الشركة أو أي شركة حليفة أو تابعة والتي تساوي أو تزيد قيمتها عن 50,000 خمسين ألف دينار.

4. إذا كان عضو مجلس الإدارة أحد أقرباء مدقق الحسابات الخارجي للشركة أو إذا كان عضو مجلس الإدارة أو أحد أقاربه شريكاً لمدقق الحسابات الخارجي للشركة أو موظفاً لديه أو إذا كان شريكاً أو موظفاً لديه خلال الثلاث سنوات الأخيرة السابقة لتاريخ انتخابه .

5. إذا كان العضو يمتلك ما نسبته 5% أو أكثر من أسهم الشركة المكتتب بها أو شركاتها الحليفة أو التابعة .

6. إذا كان أحد أقرباء العضو من مساهمي الشركة الذين يمتلكون ما نسبته 5% أو أكثر من أسهم الشركة المكتتب بها .
- يشترط أن يكون رئيس مجلس إدارة الشركة من غير أعضاء الإدارة التنفيذية .

ج. المؤهلات والمهارات والصفات المطلوب توافرها في المرشح لعضوية المجلس :

1. أن يكون المرشح مهياً لتحقيق أفضل مصلحة للشركة والمساهمين، لا مصالح فئة معينة أو مجموعة بذاتها من المساهمين.
2. أن يكون المرشح قد أثبت التقيد بالأمانة والأخلاق الجيدة خلال مسيرة حياته/حياتها العملية والخاصة، وسبق له/لها تكوين تاريخ من الإنجازات المهنية الجيدة في مجال عمله/عملها.

3. لم يسبق للمرشح أن ارتكب جرماً أو احتيالاً، وأن لا يكون قد اتهم بأي عمل إجرامي فيما عدا مخالفة الأمور المتعلقة بنظم المرور، الأحوال العائلية، الثقافة أو الخلافات السياسية.

4. أن لا يكون المرشح أو أحد أفراد عائلته أو من له صلة بالمرشح، أي صلات مادية أو شخصية أو مالية أو مصالح خاصة مع أي من منافسي الشركة سواء في الحاضر أو في المستقبل.

5. يكون المرشح على استعداد لحضور جلسات المجلس واللجان المشارك بها بشكل منتظم ويساهم بفاعلية في نشاطاتها.
6. أن لا يكون للمرشح التزامات خاصة أو مهنية أخرى قد يراها مجلس الإدارة تتعارض مع التزاماته حيال خدمة أهداف الشركة.

د.تنظيم عمل اجتماعات المجلس:

1. يجتمع المجلس خلال أسبوع من تاريخ انتخابه، وينتخب رئيساً ونائباً للرئيس بالاقتراع السري أو بالطريقة التي يراها مناسبة.
2. بهدف ضمان شمولية المواضيع المعروضة على اجتماعات المجلس، والتي يجب أن لا تقل عن (6) اجتماعات في السنة، تبادر الإدارة التنفيذية إلى اقتراح المواضيع التي تراها مهمة على جدول أعمال كل اجتماع.

3. تزود الشركة أعضاء المجلس بالمعلومات الكافية وقبل مدة كافية لا تقل عن أسبوعين من اجتماعات المجلس لتمكينهم من اتخاذ القرارات المناسبة.

4. يقوم أعضاء المجلس باعتماد جدول الأعمال في بداية الاجتماع، وأي اعتراض من قبل أي من الأعضاء يجب تبريره وتوثيق خلاصة الاجتماع وملاحظاته في محضر الاجتماع.

5. يقوم أمين سر المجلس بتدوين كافة نقاشات المجلس واقتراحاتهم وتصويت الأعضاء الذي يتم خلال اجتماعات المجلس.
6. تزود الشركة كل عضو من أعضاء المجلس عند انتخابه بكتاب يوضح حقوق العضو، ومسؤولياته، وواجباته.
7. أعضاء المجلس على اطلاع دائم بالتطورات داخل الشركة، حيث تزود الشركة الأعضاء بملخص مناسب عن أعمال الشركة عند التعيين وخلال فترة العضوية أو عند الطلب.
8. يعقد اجتماع مجلس الإدارة العادي بناءً على طلب من رئيس المجلس أو نائبه في حال غيابه أو بناءً على طلب خطي يقدم إلى رئيس مجلس الإدارة من ربع أعضائه على الأقل بحضور الأكثرية المطلقة لأعضائه ويتم وضع جدول أعمال الاجتماع من قبل رئيس المجلس بالتنسيق مع الأعضاء الذين طالبوا بعقد الاجتماع.
9. يتيح المجلس لأعضائه ولجانته الاتصال المباشر مع الإدارة التنفيذية ويكون لهم صلاحية الاستعانة بمصادر خارجية لمساعدتهم في القيام بالمهام الموكولة إليهم على أكمل وجه، إذا كان ذلك ضرورياً.
10. يتولى أمين سر المجلس التأكد من اتباع أعضاء المجلس للإجراءات المقررة من المجلس ومن نقل المعلومات بين أعضاء المجلس ولجانته والإدارة التنفيذية، بالإضافة إلى تحديد مواعيد اجتماعات المجلس وكتابة محاضر الاجتماع.
11. يكون عدد الحضور لاكتمال نصاب المجلس، نصف عدد أعضاء المجلس على الأقل.
12. تصدر قرارات مجلس الإدارة بالأكثرية المطلقة للأعضاء الحاضرين وفي حال تساوت الأصوات، يكون صوت رئيس المجلس هو المرجح لاعتماد المقترحات المقدمة من قبل الأعضاء، وفي حال غياب رئيس المجلس يقوم الرئيس بتفويض أي من الأعضاء للتصويت نيابة عنه بكتاب خطي عن طريق أمين سر المجلس.

هـ. تقارير مجلس الإدارة :

تتضمن تقارير مجلس الإدارة ما يلي:

1. المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها وحساب الأرباح والخسائر وقائمة التقيد في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية والبيانات المتعلقة بالبيانات المالية مصادق عليها من المدقق الخارجي للشركة.
2. الإفصاح في تقارير مجلس الإدارة عن العمليات التي تم تنفيذها من تعليمات الحاكمية المؤسسية والتي لم يتم تنفيذها وأسباب عدم التنفيذ.
3. أن يتضمن تقرير مجلس الإدارة معلومات محدثة عن وضع الاستراتيجيات أو أي تعديل عليها كما يتضمن الإفصاح عن سياسة إدارة المخاطر وعملية تقييم إدارة الخير.
4. الإفصاح في التقرير السنوي لمجلس الإدارة عن أية عضوية لأعضائه في مجالس إدارة الشركات الأخرى إن وجدت.
5. الإفصاح بشكل موجز عن اللجان المشكلة من مجلس الإدارة وممثليها من رؤساء وأعضاء اللجان وعدد الاجتماعات التي تم عقدها .
6. الإفصاح عن التفاصيل التي تتعلق بمكافآت أعضاء مجلس الإدارة.
7. الإفصاح في تقرير مجلس الإدارة عن أي عقوبات وأحكام قضائية صادرة على الشركة من قبل إدارة التأمين وهيئة الأوراق المالية.
8. الإفصاح في تقرير مجلس الإدارة عن تقييم مدى كفاءة أنظمة الرقابة الداخلية من قبل الإدارة.
9. تزويد مراقب الشركات بنسخة عن التقرير.

و. دور رئيس المجلس:

يتحمل الرئيس المسؤوليات للمهام الرئيسية التالية:

1. إقامة علاقة بناءة بين كل من المجلس والإدارة التنفيذية للشركة.
2. خلق ثقافة – خلال اجتماعات المجلس – تشجع على النقد البناء حول القضايا التي يوجد حولها تباين في وجهات النظر بين الأعضاء، كما تشجع على النقاشات والتصويت على تلك القضايا.
3. التأكد من وصول المعلومات الكافية إلى كافة أعضاء المجلس والمساهمين وفي الوقت المناسب.
4. التأكد من توفير معايير عالية من الحاكمية المؤسسية لدى الشركة.

ز.ولاية أعضاء مجلس الإدارة:

1. يقضي أعضاء مجلس الإدارة مدة أربع سنوات في العمل كأعضاء في المجلس بعد انتخابهم من قبل الهيئة العامة للشركة.
2. يجوز لجميع أعضاء مجلس الإدارة أن يتقدموا بطلب انتخابهم لفترة ثانية لمدة أربع سنوات قادمة، ويتولى رئيس مجلس الإدارة تقديم تقرير عن الحضور والمشاركات الفاعلة أو غير الفاعلة لكل من الأعضاء خلال اجتماع مجلس الإدارة بالهيئة العامة عندما يقوم العضو بترشيح نفسه لولاية ثانية.
3. يقوم رئيس المجلس بالتشجيع على دخول أعضاء جدد باستمرار، لتجديد ومزج المهارات وتقديم الخبرات الجديدة.
4. يقوم رئيس المجلس بمراقبة ومنع الأفراد، أو مجموعة من الأفراد من السيطرة أو الهيمنة على اجتماعات المجلس التي قد تخدم الفرد أو المجموعة بدلاً من خدمة مصالح الشركة.

ح.فقدان العضوية في مجلس الإدارة:

1. يفقد رئيس مجلس الإدارة وأي عضو من أعضاء المجلس عضويته في الأحوال التالية:
 - أ. إذا تغيب دون عذر يقبله المجلس عن الحضور أربع جلسات متتالية من جلسات المجلس.
 - ب. إذا تغيب ولو بعذر مقبول مدة ستة أشهر متتالية عن حضور جلسات المجلس.
 - ج. إذا أفلس.
 - هـ. إذا وجد معتوهاً أو مختل العقل.
 - د. إذا استقال من منسبة بموجب إشعار خطي.
 - و. إذا قام منفرداً أو باشتراك مع آخرين بأي عمل من شأنه منافسة الشركة ومضاربتها أو عرقلة سير أعمالها.
 - ز. إذا أخل باحد شروط عضو مجلس الإدارة بموجب أحكام قانون الشركات أو النظام الأساسي للشركة.
2. لا يفقد الشخص الاعتباري الخاص عضويته من مجلس إدارة الشركة بسبب تغيب ممثله في أي من الحالات المنصوص عليها في الفقرة السابقة، ولكن عليه أن يعين شخصاً آخر بدلاً عنه بعد تبليغه قرار المجلس خلال شهر من تبليغه عن تغيب ممثله ويعتبر فاقداً للعضوية إذا لم يعمد لتسمية ممثل جديد خلال تلك المدة.
3. تسقط تلقائياً عضوية أي عضو من أعضاء مجلس إدارة الشركة إذا نقص عدد الأسهم التي يجب أن يكون مالكاً لها والتي تؤهله لعضوية المجلس لأي سبب من الأسباب أو تثبيت الحجز عليها بحكم قضائي اكتسب الدرجة القطعية أو تم رهنها خلال مدة عضويته ما لم يكمل الأسهم التي نقصت من أسهم التأهيل الخاصة به خلال مدة لا تزيد عن ثلاثين يوماً، ولا يجوز له أن يحضر أي اجتماع لمجلس الإدارة خلال حدوث النقص في أسهمه.
4. إذا حكم عليه بأية جناية أو بأية جنحة أخلاقية أو بجنحة السرقة أو الاحتيال أو إساءة الائتمان أو التزوير أو الإفلاس التقصيري أو الشهادة أو اليمين الكاذب.

ط.مكافآت رئيس وأعضاء مجلس الإدارة:

1. تحدد مكافأة رئيس وأعضاء مجلس الإدارة بنسبة 10% من الربح الصافي القابل للتوزيع على المساهمين بعد تنزيل قيمة جميع الضرائب المستحقة والاحتياطيات المخصصة، وبعد أقصى قيمته (5000) خمسة آلاف دينار أردني لكلٍ منهم في العام الواحد.
2. يتم توزيع المكافآت المشار إليها أعلاه بنسبة عدد الجلسات التي حضرها كل من الأعضاء، وتعتبر الجلسات التي لم يحضرها العضو لسبب مشروع يوافق عليه المجلس من الجلسات التي حضرها العضو.
3. إذا لحقت الشركة خسائر بعد تحقيق الأرباح، أو لم تكن قد حققت ارباحاً بعد، يعطى لكل من رئيس مجلس الإدارة وأعضاء المجلس تعويضاً عن جهودهم في إدارة الشركة بمعدل عشرين ديناراً عن كل جلسة من جلسات مجلس الإدارة أو أي اجتماع للجان المنبثقة عن المجلس على أن لا تتجاوز هذه المكافآت مبلغ (600) ستمائة دينار أردني في العام الواحد لكل عضو.
4. أن تعكس المكافآت حجم العمل وأهميته ومستوى درجة تعقيد الأعمال والمسؤوليات التي تتضمنها.
5. يقرر مجلس الإدارة، بالكيفية التي يراها مناسبة، في حدود مصلحة الشركة مقدار النفقات التي يتكبدها أعضاؤه لحضور جلسات المجلس، ويجوز لمجلس الإدارة بأغلبية ثلثي أعضاؤه على الأقل أن يدفع مكافأة أو تعويض لأي عضو من أعضائه يقوم بناءً على طلب المجلس بعمل خاص للشركة يستوجب خبرة فنية وكفاءة خاصة ولا يدخل ضمن وظيفته كعضو في المجلس أو في اللجان الدائمة أو المؤقتة المنبثقة عن المجلس.

ي. أمين سر مجلس الإدارة:

أ. يعين مجلس إدارة الشركة عضواً من بين أعضائه أو الرئيس التنفيذي للشركة ليتولى مهام أمين سر المجلس وذلك للعناية بشؤون مجلس الإدارة، التعامل مع سوق عمان المالي، وزارة الصناعة والتجارة/مراقبة الشركات، وإدارة التأمين فيما يتعلق بتعليمات الحاكمية المؤسسية ذات العلاقة بامور الالتزام وتنسيق عملية التواصل مع المساهمين والهيئة العامة بالإضافة إلى اجتماعات الهيئة غير العادية.

ب. يتضمن دور أمين سر مجلس الإدارة ما يلي :

1. تنظيم اجتماعات المجلس وإعداد جداول أعماله وتدوين محاضر اجتماعاته وقراراته في سجل خاص وفي صفحات متتالية مرقمة بالتسلسل، وتوقع من رئيس وأعضاء المجلس الذين حضروا الاجتماع، وتختتم كل صفحة بختم الشركة.
 2. دعم رئيس المجلس فيما يتعلق بتقديم المعلومات المطلوبة من المجلس.
 3. تقديم توجيهات ونصائح، مستقلة وغير متحيزة للأعضاء.
 4. تسهيل تطوير أفضل الممارسات في أداء المجلس.
 5. تسهيل عملية تولي المنصب وتطوير التدريب المهني لأعضاء المجلس الجدد.
- ج. يتصرف أمين سر المجلس باستقلالية وحيادية ويرسل تقاريره مباشرة إلى رئيس مجلس الإدارة.
- د. يتم الموافقة على مكافآت ومزايا أمين سر مجلس الإدارة من قبل رئيس مجلس الإدارة وتنتهي خدماته بقرار من قبل رئيس المجلس فقط. يعمل أمين سر المجلس بالقرب من الرئيس التنفيذي فيما يتعلق بالحكمية المؤسسية واجتماعات مجلس الإدارة والهيئة العامة وتطبيق العمليات التي تضمن الالتزام بالتعليمات وأي سياسات وإجراءات أخرى تتعلق بالحكمية المؤسسية.
- هـ. يحضر أمين سر المجلس جميع الاجتماعات، بما فيها الاجتماعات السرية، ويقوم بكتابة محاضر الاجتماعات والاحتفاظ بها، بحيث تكون تلك المحاضر متاحة لرئيس مجلس الإدارة، الرئيس التنفيذي للشركة، ورئيس لجنة التدقيق. ولا يجوز لأمين سر مجلس الإدارة أن يمثل الإدارة في اجتماعات المجلس أو اجتماعات المساهمين.
- ز. يتولى أمين سر مجلس الإدارة توزيع جدول الأعمال على أعضاء مجلس الإدارة والمساهمين مسبقاً، بتوجيه من رئيس المجلس، كما يتولى تزويد المجلس وأعضاء الهيئة العامة بالمعلومات الضرورية قبل الاجتماعات بفترة كافية ليتسنى لهم الإعداد والمشاركة الفعالة في الاجتماعات.
- ح. يتم تقييم أداء أمين سر مجلس الإدارة من قبل أعضاء المجلس ويتم تحديد مكافآته وامتيازاته وفقاً لهذا التقييم.

5. لجان المجلس:

لجنة التدقيق:

1. تتشكل اللجنة من ثلاثة أعضاء (رئيس وعضوين) غير تنفيذيين يتم انتخابهم من قبل مجلس الإدارة بحيث يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء وعدد اجتماعات اللجنة في التقارير السنوية للشركة.
- 2 أن يكون عضو، على الأقل، من اللجنة حاصلًا على مؤهلات علمية و/أو خبرة عملية في مجالات الإدارة المالية (التدقيق، المحاسبة أو المالية)، وأن لا يقل عدد الأعضاء المستقلين في اللجنة عن عضوين إثنيين.
3. تقوم لجنة التدقيق بممارسة المسؤوليات والصلاحيات الموكلة إليها بموجب المادة (7) من التعليمات رقم (2) لسنة 2006 الخاصة بالحكمية المؤسسية لشركة التأمين وأسس تنظيمها وإدارتها وتعديلاتها، على أن تتضمن الصلاحيات ما يلي:
أ. التوصية لمجلس الإدارة بترشيح المدقق الخارجي للانتخاب من قبل الهيئة العامة.
ب. الرقابة على مدى شمولية أنظمة التدقيق الخارجي لأعمال الشركة.
ج. التحقق من وجود التنسيق بين أعمال المدققين الخارجيين في حال وجود أكثر من مدقق.
د. مراجعة الملاحظات الواردة في تقارير هيئة التأمين وتقارير المدقق الخارجي ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
هـ. دراسة خطة التدقيق الداخلي السنوية ومراجعة الملاحظات الواردة في تقارير التدقيق الداخلي ومتابعة الإجراءات المتخذة بشأنها.
و. التأكد من دقة الإجراءات المحاسبية والمالية والرقابية وسلامتها ومدى التقيد بها.
ز. التحقق من مراجعة البيانات المالية من قبل المدقق الداخلي قبل عرضها على المجلس والتحقق بصفة عامة من الالتزام بمتطلبات الهيئة.

- ح. التأكد من تقييد الشركة بالقوانين والأنظمة والتعليمات والقرارات التي تخضع لها أعمال الشركة وأنشطتها.
- ط. الاجتماع مع المدققين الخارجيين والداخليين واللاكتواري المعتمد مرة واحدة على الأقل سنوياً ودون وجود ممثلين عن الإدارة التنفيذية للشركة.
- ي. التوصية إلى المجلس بالموافقة على اختيار وعزل فريق التدقيق الداخلي الذي يتم التعاقد معه من خارج الشركة.
- ك. عرض محاضر اجتماعاتها والتقارير التي تعدها على المجلس.
- ل. التنسيب لمجلس الإدارة لتعيين الإكتواري أو اعتماده و ذلك قبل إنتهاء السنة المالية .
- م. أي مهام أخرى يكلفها بها المجلس.

لجنة الترشيحات والمكافآت:

1. تتشكل اللجنة من ثلاثة أعضاء (رئيس وعضوين) يتم انتخابهم من قبل مجلس الإدارة بحيث يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء وعدد اجتماعات اللجنة في التقارير السنوية للشركة.
2. تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بممارسة المهام الموكلة إليها بموجب تعليمات حوكمة الشركات 2017 ، على أن تتضمن المهام وبشكل رئيسي ما يلي:
 - أ. التأكد من استقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر وإعلام الهيئة بحال انتفاء صفة الاستقلالية عن أي عضو من أعضاء مجلس الإدارة .
 - ب. وضع السياسات الخاصة بمنح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب في الشركة ومراجعتها بشكل سنوي .
 - ت. تحديد احتياجات الشركة من الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم .
 - ث. وضع سياسة للإحلال والتعاقب الوظيفي والسياسة الخاصة بالموارد البشرية والتدريب في الشركة ومراقبة تطبيقها ومراجعتها بشكل سنوي .
 - ج. إجراء تقييم سنوي لأداء مجلس الإدارة واللجان المنبثقة عنه على أن تقوم اللجنة بإعلام هيئة الأوراق المالية بنتيجة هذا التقييم .

لجنة الحوكمة:

1. تتشكل اللجنة من ثلاثة أعضاء (رئيس وعضوين) يتم انتخابهم من قبل مجلس الإدارة بحيث يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء وعدد اجتماعات اللجنة في التقارير السنوية للشركة.
2. تقوم لجنة الحوكمة بممارسة المهام الموكلة إليها بموجب تعليمات حوكمة الشركات 2017 ، على أن تتضمن المهام وبشكل رئيسي ما يلي:
 - أ. إعداد تقرير الحوكمة وتقديمه لمجلس الإدارة .
 - ب. وضع إجراءات عمل ختية لتطبيق أحكام تعليمات حوكمة الشركات ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقها بشكل سنوي .
 - ت. التأكد من التزام الشركة بأحكام وتعليمات حوكمة الشركات .
 - ث. دراسة ملاحظات هيئة الأوراق المالية بخصوص تطبيق الحوكمة في الشركة ومتابعة ما تم بشأنها .

لجنة إدارة المخاطر:

1. تتشكل اللجنة من ثلاثة أعضاء (رئيس وعضوين) أحد الأعضاء من الإدارة التنفيذية يتم انتخابهم من قبل مجلس الإدارة بحيث يتم الإفصاح عن أسماء الأعضاء وعدد اجتماعات اللجنة في التقارير السنوية للشركة.
2. تقوم لجنة إدارة المخاطر بممارسة المهام الموكلة إليها بموجب تعليمات حوكمة الشركات 2017 ، على أن تتضمن المهام وبشكل رئيسي ما يلي:
 - أ. وضع سياسة إدارة المخاطر لدى الشركة ومراجعتها بشكل سنوي .
 - ب. متابعة وتقييم مختلف أنواع المخاطر التي قد تتعرض لها الشركة .

6. وحدة التدقيق الداخلي:

يتم تكليف جهة تدقيق متخصصة من خارج الشركة للقيام بمهام التدقيق الداخلي وتكون مرتبطة مباشرة مع لجنة التدقيق المنبثقة عن مجلس الإدارة.

تتولى الوحدة التدقيق على فعالية وكفاية الضبط والرقابة الداخلية على أعمال الشركة والتأكد بأنها تعمل بشفافية، وفقاً لأحكام القوانين والأنظمة والتعليمات والقرارات والصلاحيات المخولة للموظفين. مثلما تعمل الوحدة على التأكد بأن الشركة تمارس أعمالها بفعالية وبشكل منسجم مع الخطة والأهداف الإستراتيجية المقررة من قبل المجلس. تتأكد وحدة التدقيق بأن حسابات وسجلات الشركة وملفاتها شاملة ودقيقة وتحتوي على كافة المعلومات اللازمة. مثلما تعمل الوحدة على إعداد التقارير، بنتائج التدقيق الداخلي، بشفافية وأمانة والتي تبين نقاط القوة والضعف، والإنتهاكات المادية، إن وجدت، وترفع تقاريرها إلى لجنة التدقيق التابعة للمجلس.

7. الإكتواري:

هو شخص مرخص من قبل إدارة التأمين للقيام بتقدير قيمة عقود التأمين والوثائق والحسابات المتعلقة بها بمقتضى أحكام قانون تنظيم أعمال التأمين رقم 33 لسنة 1999 وتعديلاته.

وهو الشخص الذي يضمن أن إدارة العمليات المالية للشركة تتم على أساس مالي سليم. فهو خبير فني في التأمين، والأدوات المالية والذي يطبق النماذج الرياضية في صناعة التأمين والإحصائيات الخاصة بالشركة لاحتساب القيم المالية المتعددة.

يلعب الاكتواري دوراً هاماً في تصميم منتجات الشركة وتسعيرها وفقاً للعوامل التي تؤثر عليها في المديين البعيد والقصير. مثلما يقوم الاكتواري بإعداد الأبحاث للتوجهات على المديين البعيد والقصير فيما يتعلق بالفائدة، والتضخم، ومعدلات المراضة والوفيات، والنفقات، وما تتعرض له الشركة من هفوات أو كبوات، وتحديد الاحتياطات الفنية بما يتوافق مع المسؤوليات القانونية، وتتولى لجنة التدقيق الاجتماع مع الخبير الإكتواري مرة واحدة على الأقل في السنة حيث يتم الإطلاع على التقارير الصادرة من الخبير الإكتواري وعن نسبة بما ورد فيها .

8. بيئة الضبط والرقابة الداخلية:

تتضمن بيئة الضبط والرقابة الداخلية العناصر الرئيسية التالية:

أ. الهيكل التنظيمي والإجراءات العملية للشركة:

يتلاءم الهيكل التنظيمي مع طبيعة عمل الشركة ونشاطاتها والمخاطر المترتبة عليها، كما يجب أن يكفل "الضوابط التنظيمية" التالية:

1. تنفيذ الإستراتيجية الموافق عليها من مجلس الإدارة.
2. وصف مفصّل للمهام والمسؤوليات لكل وظيفة ووحدة إدارية مع وجود وصف مفصّل للمؤهلات المطلوبة لكل وظيفة.
3. تحديد الصلاحيات وتوضيح خطوط الاتصال بين المستويات الإدارية المختلفة.
4. فصل وتحديد الواجبات لتجنب تعارض المهام وتقليل مخاطر الأخطاء.
5. ضمان استقلالية جهاز التدقيق الداخلي عن الجهات التنفيذية للعمليات المختلفة.
6. وجود آلية رقابة مناسبة تشمل كل أنظمة الشركة لضمان أن كل عملية هي صحيحة وقانونية، وتم تنفيذها من قبل الشخص المخوّل، ومحفوظة في السجلات المناسبة.
7. وجود رقابة منتظمة تؤكد تطبيق الهيكل التنظيمي على أرض الواقع، وإجراء التعديلات المناسبة عليه حيثما يكون ذلك ضرورياً.
8. وجود دائرة قانونية تتمتع بالصلاحيات والاستقلالية التامة.

ب. الأخذ بالمعايير الأساسية لمراقبة لمخاطر:

يتوفر في الشركة، وفق الهيكل التنظيمي لجنة للمخاطر منبثقة عن مجلس الإدارة وأحد أعضاءها من الإدارة التنفيذية ودائرة للمخاطر ترفع تقاريرها إلى لجنة المخاطر. أما بالنسبة للعمليات اليومية فتتم من خلال الدائرة والتي تشمل مسؤولياتها في الشركة ما يلي:

1. تحليل جميع المخاطر بما فيها مخاطر العمليات التأمينية، مخاطر السيولة، مخاطر الإئتمان ومخاطر السوق.
 2. تطوير منهجيات القياس والضبط لكل نوع من أنواع المخاطر.
 3. التوصية للجنة المخاطر بسقوف للمخاطر، والموافقات، ورفع التقارير، وتسجيل حالات الاستثناءات عن سياسة إدارة المخاطر.
 4. تزويد المجلس والإدارة التنفيذية العليا بمعلومات عن قياس المخاطر ومنظومة المخاطر (Risk Profile) في الشركة.
 5. توفير معلومات حول المخاطر لدى الشركة لاستخدامها لأغراض الإفصاح والنشر.
 6. أن يتضمن التقرير السنوي للشركة معلومات عن دائرة المخاطر بخصوص هيكلها وطبيعة عملياتها والتطورات التي تطرأ عليها.
- ولضمان فعالية عمل دائرة المخاطر في الشركة فإن أنظمة الرقابة الداخلية يجب أن تكون مبنية على:
1. وجود سياسة مخاطر موثقة تغطي كافة أوجه عمليات الشركة وتضع مقاييس وحدود واضحة لكل نوع من أنواع المخاطر الكمية، والتأكد بأن كافة الموظفين، كل حسب مستواه الإداري، على إطلاع بها.
 2. وجود جهاز إداري متخصص يناد به إدارة ورقابة المخاطر المترتبة على عمليات الشركة.
 3. تقييم منتظم لسياسات تسعير الخدمات والعمليات للتأكد من أن تلك السياسات قد أخذت بالاعتبار جميع عناصر الكلفة والأسعار المنافسة بالإضافة إلى تحليل الكلفة/العائد.
 4. مراقبة الالتزام بسياسات رقابة المخاطر وحدود المخاطر بكافة أنواعها.
 5. ضمان وصول المعلومات في الوقت المناسب لمتخذي القرار عن أي تجاوزات ذات أثر مادي، والخطوات اللازمة لمعالجة تلك التجاوزات، ومتابعة تنفيذها على أن يتم اعتماد الوسائل التي تساعد في إدارة المخاطر مثل: التقييم الذاتي للمخاطر، وضع مؤشرات للمخاطر، إعداد قاعدة بيانات تاريخية للخسائر وتحديد مصادر تلك الخسائر وتبويبها وفقاً لنوع المخاطر، وتوفير البنية التحتية التكنولوجية الملائمة لإدارة المخاطر لدى الشركة، واستخدام الوسائل الكمية للرقابة على المخاطر.

ج. المعايير والمبادئ الأساسية لأنظمة المعلومات:

- إن أنظمة الرقابة تكفل فاعلية وسلامة أنظمة المعلومات لدى الشركة على أساس المبادئ التالية:
1. تصميم أنظمة المعلومات بطريقة تحقق الرقابة والإدارة الفاعلة للمخاطر المتعلقة بأنظمة المعلومات في الشركة.
 2. وضع خطة تنفيذية إستراتيجية تقنية المعلومات وتبني المعايير والضوابط المتعلقة بكافة عمليات دائرة تقنية المعلومات.
 3. ضمان التعاون ما بين موظفي تقنية المعلومات ومستخدمي المعلومات خلال مراحل التطوير والتطبيق لأنظمة المعلومات.
 4. فصل المهام داخل دائرة تقنية المعلومات وتحديداً فصل التخطيط لأنظمة المعلومات عن عمليات التطبيق لتلك الأنظمة.
 5. توفر الكفاءات لدى دائرة التدقيق الداخلي بشكل يمكّن الدائرة من القيام بمهام التدقيق على أنظمة المعلومات، وتعاون دائرة تقنية المعلومات مع التدقيق الداخلي من أجل إيجاد إجراءات الرقابة المناسبة داخل أنظمة المعلومات تمكّن من الضبط والتدقيق في المستقبل.
 6. مراجعة منتظمة لكمية ونوعية وفعالية وأمان خدمات تقنية المعلومات و الأنظمة المقدمة منها.
 7. تبني استراتيجية موحدة وموافق عليها لتوثيق جميع الأمور المتعلقة بأنظمة المعلومات في جميع مراحلها.
 8. توفر سياسات تكفل حصر الدخول على المعلومات بالأشخاص المخولين.
 9. التقيد بالقوانين والتعليمات المتعلقة بخصوص الملكية الفكرية فيما يتعلق بأنظمة المعلومات والبرمجيات للشركة.
 10. توفر خطة طوارئ محددة لضمان استمرارية عمل تقنية المعلومات والانظمة فيها، وأن على الشركة أن تضمن أن عملياتها الرئيسية يمكن إعادتها إلى الوضع الطبيعي من خلال:
 - وجود برمجيات في أماكن أخرى غير مركز معالجة البيانات.
 - تحديث ووجود ملفات احتياط.
 - وجود نظام خاص لأخذ النسخ الاحتياطية من أنظمة وبرامج الحاسوب، وعلى أكثر من نسخة، وحفظها في أماكن آمنة، و وضع الإجراءات اللازمة للتأكد من إمكانية استرجاع المعلومات المحفوظة اللازمة.
 - وجود نسخة إضافية محدثة باستمرار لخطة الطوارئ يتم الاحتفاظ بها خارج مراكز العمل.

د.التدقيق الداخلي:

- 1.توفر الشركة خدمات التدقيق الداخلي من خارج الشركة وذلك تبادياً لتضارب المصالح وتوفير الاستقلالية والحيادية لعمليات التدقيق الداخلي.
- 2.يحق لأفراد وحدة التدقيق الداخلي الحصول على أي معلومة والاتصال بأي موظف داخل الشركة، كما تعطى لهم كافة الصلاحيات التي تمكنهم من أداء المهام الموكولة لهم وعلى النحو المطلوب.
- 1.تقوم وحدة التدقيق الداخلي برفع تقاريرها إلى لجنة التدقيق.
- 2.لا يكلف أفراد التدقيق الداخلي بأي مسؤوليات تنفيذية، وتكون الوحدة مسؤولة عن اقتراح هيكل ونطاق التدقيق الداخلي كما تكون مسؤولة عن إعلام لجنة التدقيق عن أي احتمالية لوجود تعارض في المصالح.
- 3.تمارس وحدة التدقيق الداخلي مهامها وتعد تقاريرها دون أي تدخل من الإدارة التنفيذية، ويحق لها مناقشة تقاريرها مع الدوائر التي تم تدقيقها.
- 4.تتضمن المسؤولية الأساسية لوحدة التدقيق الداخلي – والتي يجب أن تقوم على أساس المخاطر – مراجعة ما يلي:
 - عمليات الإبلاغ المالية في الشركة للتأكد من أن المعلومات الرئيسية حول الأمور المالية والإدارية والعمليات تتوفر فيها الدقة والاعتمادية والتوقيت المناسب.
 - الامتثال لسياسات الشركة الداخلية والمعايير والإجراءات الدولية والقوانين والتعليمات ذات العلاقة.

ه.التدقيق الخارجي:

- 1.يقوم المدقق الخارجي بتزويد لجنة التدقيق بنسخة من تقريره.
- 2.يجتمع المدقق الخارجي مع لجنة التدقيق بدون حضور الإدارة التنفيذية مرة واحدة على الأقل.
- 3.يعمل مجلس الإدارة على التأكد من استقلالية وموضوعية وفعالية المدققين الخارجيين من خلال لجنة التدقيق والتي تعمل على مراجعة التدقيق الخارجي من خلال :-
 - تقييم مؤهلات وكفاءة وفعالية واستقلالية المدققين الخارجيين بشكل سنوي.
 - التنسيب بتعيين المدققين الخارجيين.
 - التأكد من ملائمة الاتعاب المدفوعة للتدقيق الخارجي وأنه يمكن تنفيذ أعمال التدقيق بفعالية بالمقابل.
 - معرفة ما إذا كانت هناك أية علاقات – خدمات لا تتعلق بالتدقيق – يمكن أن تؤثر على حكم أو استقلالية المدققين.
 - مراقبة التزام المدقق الخارجي بالمبادئ الأخلاقية والاستقلالية والمهنية العالية.
 - ضمان تطبيق خطط ملائمة وتواريخ محددة في بداية كل دورة تدقيق سنوية لإكمال أعمال التدقيق.
 - ضمان وجود خطة لدى المدققين الخارجيين لتخصيص ساعات كافية للعمل الميداني وتعيين أفراد مؤهلين لتنفيذ العمل الميداني.

تُراجع لجنة التدقيق مع المدققين الخارجيين ما يلي:

- أ. نتائج عمل المدققين.
- ب. أهم الأحكام المتعلقة بالمحاسبة والتدقيق.
- ج. مستوى الأخطاء التي يتم ملاحظتها أثناء التدقيق.
- د.ملائمة السياسات المحاسبية وملائمة المخصصات المحاسبية.
- ت.مراجعة كتاب التمثيل الخاص بالتدقيق، كتاب الملاحظات، وردود الإدارة عليها.
- ث.عمل التقييم العام لعملية التدقيق عند اكتمال دورة التدقيق السنوية.

9.الشفافية والإفصاح:

- 1.تقوم الشركة بالإفصاح وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية (IFRS) وتعليمات إدارة التأمين وهيئة الأوراق المالية السارية والتشريعات ذات العلاقة.
- 2.تلتزم الشركة بتوفير معلومات ذات دلالة ومعنى حول نشاطاتها لكل من إدارة التأمين وهيئة الأوراق المالية والمساهمين والجمهور بشكل عام، مع التركيز على القضايا التي تثير قلق المساهمين. وعلى أن تفصح الشركة عن جميع هذه المعلومات بشكل دوري ومُنَاح للجميع.

3. توضح الشركة في تقريرها السنوي عن مسؤوليتها تجاه دقة وكفاية البيانات المالية للشركة والمعلومات الواردة في تقريرها السنوي.
4. تلتزم الشركة بالمحافظة على خطوط اتصال مع السلطات الرقابية، والمساهمين والجمهور بشكل عام.
5. يتضمن التقرير السنوي للشركة إفصاح من الإدارة التنفيذية للشركة يسمى Management Discussion and Analysis بحيث يسمح للمساهمين والمستثمرين بفهم نتائج العمليات الحالية والمستقبلية والوضع المالي للشركة، مثلما يتضمن التقرير السنوي كجزء من الالتزام بالشفافية والإفصاح الكامل ما يلي:
 - دليل الحاكمية المؤسسية لدى الشركة والتفاصيل لالتزامها بنودها.
 - العلاقة ما بين رئيس مجلس إدارة الشركة والرئيس التنفيذي للشركة /المدير العام، إن وجدت.
 - معلومات عن كل عضو مجلس إدارة: مؤهلاته، خبراته، مقدار حصته في رأسمال الشركة، فيما إذا كان مستقل، تنفيذي أو غير تنفيذي، عضويته في لجان المجلس، تاريخ تعيينه في المجلس، أي عضويات في مجالس إدارة أخرى، المكافآت، الرواتب التي حصل عليها من الشركة، وأي عمليات بين الشركة والعضو أو شركاته أو الأطراف ذوي الصلة به.
 - ملخص لهيكل التنظيمي للشركة.
 - ملخص لمهام ومسؤوليات اللجان التابعة للمجلس وأي صلاحيات قام المجلس بتفويضها لتلك اللجان .
 - عدد مرات اجتماعات المجلس و عدد اجتماعات اللجان المنبثقة عن المجلس.
 - ملخص عن سياسة المكافآت، وأعلى راتب تم دفعه للإدارة التنفيذية.
 - شهادة المجلس بكفاية أنظمة الضبط والرقابة الداخلية.
 - وصف لهيكل وأنشطة دائرة المخاطر.
 - المساهمين الرئيسيين في الشركة الذين لهم سيطرة على أكثر من 10% من رأس المال.

10. الجهاز التنفيذي للشركة:

أ.الرئيس التنفيذي للشركة CEO:

الرئيس التنفيذي هو المسؤول عن تنفيذ السياسات والإستراتيجيات التي يضعها المجلس بما فيها عمليات الترويج والتطوير والتسويق، والاستثمار، والتمويل، وبناء ثقافة الشركة، و الموارد البشرية ذات الكفاءة والالتزام بالشفافية، وتوجيهات المجلس، وبمتطلبات الجهات المعنية Stakeholders والجهات الحكومية ذات العلاقة يعاونه في ذلك رئيس الشؤون المالية والإدارية ، كما أن مهام الرئيس التنفيذي هي ما يقوم به فعلياً، والتي تشمل المسؤوليات التي لم يتم تفويضها من قبله لنوابه أو لمدراء الدوائر في الشركة. إلا أن المهام التي لا يستطيع تفويضها فتشتمل على: بناء ثقافة الشركة، بناء فريق القيادات للشركة، وتمويل المشاريع، والعناية بالاستثمارات وتوجيهها لتحقيق العوائد المناسبة للشركة، وتنفيذ الخطة الإستراتيجية بما في ذلك الموازنات التقديرية المعتمدة من المجلس بما يتفق مع الرؤيا والرسالة والقيم المؤسسية.

لذا فالرئيس التنفيذي يُعنى بالشؤون الإستراتيجية ويُعطى التفويض لعمليات التنفيذ إلى رئيس الشؤون المالية والإدارية ولعدد من المدراء التابعين له مباشرة. حيث يكون الرئيس هو الحلقة الرئيسية بين المجلس والإدارة التنفيذية للشركة وهو مسؤول أمام المجلس عن نتائج أعمال الشركة. لذا فمن مهام الرئيس الأساسية إعطاء التوجيهات القيادية لرئيس الشؤون المالية والإدارية ولبقية شاغلي المواقع القيادية التابعين له مباشرة في الشركة لتحقيق غاياتها وفق توجيهات المجلس، والتي يتم بحثها في اجتماعات اللجان الرئيسية، التي يرأسها الرئيس التنفيذي، وتشمل لجنة الإدارة التنفيذية، لجنة الاستثمار، لجنة المخاطر وأي لجان أخرى يتم تشكيلها على المستوى الإستراتيجي.

ب.يلتزم الرئيس التنفيذي بما يلي:

1. إدارة أعمال الشركة وتقديم التوجيهات للجهاز التنفيذي بما يتماشى مع أهداف الشركة الإستراتيجية والسياسات المقررة من مجلس إدارة الشركة وأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات بمقتضى أي منها وأحكام التشريعات الأخرى ذات العلاقة بأعمال الشركة وأنشطتها.
2. تزويد مجلس إدارة الشركة بتقارير دورية دقيقة عن أوضاع الشركة المالية وأعمالها والإجراءات المتخذة في إدارة المخاطر ونظام الضبط والرقابة الداخلي، وذلك لتمكين مجلس إدارة الشركة من مراجعة الأهداف والخطط والسياسات الموضوعة ومسائلة الإدارة التنفيذية عن أدائها.

3. تزويد أعضاء مجلس إدارة الشركة بأي معلومات ووثائق لازمة لاجتماعات مجلس إدارة الشركة وقبل وقت مناسب.
4. تقديم التوصيات بخصوص أي مقترحات يراها ضرورية تتعلق بأعمال الشركة.
5. تزويد إدارة التأمين بأي معلومات وبيانات ووثائق مطلوبة وفقاً لأحكام القانون والأنظمة والتعليمات والقرارات الصادرة بمقتضى أي منها، وبشكل خاص على إدارة الشركة/ الرئيس التنفيذي للشركة تزويد مدير إدارة التأمين بما يلي:
 - سياسة الشركة الخاصة بنظام الضبط والرقابة الداخلي.
 - كشف بأسماء ومؤهلات وخبرات لجنة التدقيق.
 - كشف بإسم ومؤهلات وخبرات أعضاء فريق التدقيق الداخلي المكلف.
 - نسخ عن كافة كتب ملاحظات المدقق الخارجي المتعلقة بالتدقيق المرحلي خلال مدة لا تزيد على ثلاثة أشهر من بداية السنة المالية.
 - تقرير المدقق الداخلي مع البيانات الختامية للشركة، على أن يتضمن أهم ملاحظاته ونتائج أعماله.
 - على الشركة إعلام مدير إدارة التأمين فوراً بأي تغيير أو تعديل يطرأ على البند (ب) أو (ج) أعلاه.

ب. المؤهلات والخبرات المطلوبة للإدارة التنفيذية :

1. أن تتوافر لدى الرئيس التنفيذي/مدير عام الشركة أي مما يلي :
 - أ. شهادة بكالوريوس وخبرة عملية لا تقل عن (8) سنوات في الأمور المرتبطة بالتأمين.
 - ب. شهادة مهنية في مجال التأمين وخبرة عملية فعلية في الأمور المرتبطة بالتأمين لا تقل عن (15) سنة.
 - ج. خبرة عملية فعلية في الأمور المرتبطة بالتأمين لا تقل عن (20) سنة.
2. أن تتوافر في الرئيس للشؤون المالية والإدارية حسب مقتضى الحال أي مما يلي :
 - أ. شهادة بكالوريوس وخبرة عملية فعلية في الأمور المرتبطة بالتأمين، لا تقل عن (5) سنوات.
 - ب. شهادة مهنية في مجال التأمين وخبرة عملية فعلية في الأمور المرتبطة بالتأمين لا تقل عن (10) سنوات.
 - ج. خبرة عملية فعلية في الأمور المرتبطة بالتأمين لا تقل عن (15) سنة.

أعضاء مجلس الإدارة :

الاسم	صفة التمثيل
ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الإدارة/ غير تنفيذي/ غير مستقل
شركة السعيد المحدودة	نائب رئيس مجلس الإدارة/ غير تنفيذي / غير مستقل
الشركة الأهلية للتأمين	عضو/ غير تنفيذي/ غير مستقل
خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين	عضو/ غير تنفيذي/ غير مستقل
مجموعة تاول العالمية	عضو/ مستقل
شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده	عضو/ مستقل
طلال كمال عبده الشاعر	عضو/ مستقل
احمد حمزة احمد طنطش	استقال بتاريخ 2018/11/04 - عضو/غير تنفيذي / غير مستقل
محمد حلمي محمود الأمير	اعتباراً من 2018/11/05 - عضو/غير تنفيذي/ مستقل
داود حسن عبدالله الكرد	عضو/ تنفيذي/ غير مستقل

ممثلي أعضاء مجلس الإدارة الاعتراريين :

الاسم	صفة التمثيل
توفيق سعيد خوري ممثل شركة السعيد المحدودة	غير تنفيذي/ مستقل
سليمان محمد سليمان الدلاهي ممثل الشركة الأهلية للتأمين	غير تنفيذي/ مستقل
توفيق بن أحمد بن سلطان ممثل مجموعة تاول العالمية	غير تنفيذي/ مستقل
علي شوقي فخرو ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده	غير تنفيذي/ مستقل

المناصب التنفيذية في الشركة :

الاسم	صفة التمثيل
الرئيس التنفيذي	هادي داود الكرد
مدير تنفيذي إدارة المخاطر والامتثال	سفيان سهام البكري
مدير تنفيذي إدارة الموارد البشرية	رشا توفيق الفار
مدير تنفيذي الوسطاء والوكلاء	نبيل عارف عبد اللطيف
مدير تنفيذي الإنتاج والترويج	حسن مروان الكايد
مدير تنفيذي تكنولوجيا المعلومات	ليث نمر الحمود
مدير شؤون التأمينات العامة	فرح عبد الكريم عبيدات
مدير الشؤون المالية والإدارية	خالد إبراهيم ساعة

عضوية أعضاء مجلس الإدارة في شركات مساهمة عامة في الأردن : لا يوجد عضويات أخرى لأعضاء مجلس الإدارة في الشركات المساهمة في الأردن .
ضابط ارتباط الحوكمة : سفيان سهام محمد البكري – مدير تنفيذي إدارة المخاطر والامتثال .

لجان المجلس وأعضاء اللجان :

1. لجنة التدقيق وتتكون من الأعضاء التالية أسمائهم :

- توفيق أحمد السلطان – رئيس اللجنة

حاصل على دبلوم في العلوم التجارية عام 1972 والتحق بمعهد المحاسبين والمراجعين القانونيين في انجلترا وويلز .

- خالد عبد المحسن البابطين - عضو

يحمل درجة البكالوريوس في العلوم من جامعة Ball State في الولايات المتحدة الأمريكية 1969 ، رئيس مجلس إدارة شركة مجموعة البابطين القابضة في دولة الكويت .

- علي شوقي فخرو - عضو

يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال/ مالية من الولايات المتحدة الأمريكية 2001 ودرجة الماجستير في إدارة الأعمال تخصص ريادة الأعمال من الولايات المتحدة الأمريكية 2004 .

2. لجنة الترشيحات والمكافآت وتتكون من الأعضاء التالية أسمائهم :

- ضرار الغانم/ رئيس اللجنة .
- توفيق خوري/ عضو .
- داود الكرد/ عضو .

3. لجنة الحوكمة وتتكون من الأعضاء التالية أسمائهم :

- توفيق خوري/ رئيس اللجنة .
- ضرار الغانم/ عضو .
- داود الكرد/ عضو .

4. لجنة إدارة المخاطر وتتكون من الأعضاء التالية أسمائهم :

- داود الكرد/ رئيس اللجنة .
- توفيق خوري/ عضو .
- سفيان البكري/ مدير تنفيذي إدارة المخاطر والامتثال - عضو .

اجتماعات اللجان :

لجنة التدقيق – عدد الاجتماعات (4)

جدول حضور اجتماعات لجنة التدقيق :

علي فخرو	خالد البابطين	توفيق السلطان	
√	√	√	الاجتماع الأول
√	√	√	الاجتماع الثاني
√	√	√	الاجتماع الثالث
√	√	√	الاجتماع الرابع

لجنة الترشيحات والمكافآت – عدد الاجتماعات (1)

جدول حضور اجتماعات لجنة الترشيحات والمكافآت :

داود الكرد	توفيق خوري	ضرار الغانم	
√	√	√	الاجتماع الأول

لجنة الحوكمة – عدد الاجتماعات (1)

جدول حضور اجتماعات لجنة الحوكمة :

داود الكرد	ضرار الغانم	توفيق خوري	
√	√	√	الاجتماع الأول

لجنة إدارة المخاطر – عدد الاجتماعات (1)
جدول حضور اجتماعات لجنة إدارة المخاطر :

سفيان البكري	توفيق خوري	داود الكرد	
√	√	√	الاجتماع الأول

اجتماعات مجلس الإدارة :

عدد الاجتماعات (5)

جدول حضور اجتماعات مجلس الإدارة :

السابع	السادس	الخامس	الرابع	الثالث	الثاني	الأول	الاسم
√	√	√	√	√	√	√	ضرار الغانم
√	√	√	x	x	√	√	ممثل شركة السعيد المحدودة
√	√	√	√	√	√	√	ممثل الشركة الأهلية للتأمين
√	√	√	√	√	√	√	ممثل مجموعة تاول العالمية للتجارة العامة والمقاولات
√	√	√	√	√	√	√	خالد البابطين
√	√	√	√	√	√	√	ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده
√	√	√	√	√	√	√	طلال الشاعر
-	-	-	x	x	√	√	أحمد طنطش (استقال بتاريخ 04/11/2018)
√	√	√	√	√	√	√	داود الكرد
√	√	√	-	-	-	-	محمد الأمير (اعتباراً من 05/11/2018)

عدد اجتماعات لجنة التدقيق مع مدقق الحسابات الخارجي : اجتماع واحد خلال عام 2018 .

ضرار الغانم
رئيس مجلس الإدارة



تعليمات الإفصاح

"اعتماد الشفافية والمصداقية في
الإعلان عن جميع نشاطاتنا هو أساس
ثقة عملائنا بنا."

تعليمات الإفصاح

أولاً:

(أ) إن النشاط الرئيسي للشركة هو ممارسة أعمال التأمين لجميع أنواعه وهي :

أعمال التأمين على الحياة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين على الحياة.
- إجازة فرع تأمين دفعات الحياة.
- إجازة فرع التأمينات المرتبطة استثمارياً.
- إجازة فرع التأمين الصحي الدائم.

أعمال التأمينات العامة وتشمل:

- إجازة فرع التأمين الطبي.
- إجازة التأمين البحري والنقل.
- إجازة تأمين الطيران.
- إجازة التأمين من الحريق والأضرار الأخرى للممتلكات.
- إجازة تأمين المركبات.
- إجازة فرع تأمين الحوادث .
- إجازة التأمين من المسؤولية .
- إجازة فرع تأمين الائتمان.
- إجازة فرع تأمين المساعدة.

(ب) أماكن الشركة الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها

عدد الموظفين	الموقع	الفرع
122	الشميساني	الرئيسي
5	عبدون	Safe House
4	العقبة	منطقة العقبة الاقتصادية
131		المجموع

(ج) يبلغ حجم الاستثمار الرأسمالي للشركة 99,506 دينار أردني .

ثانياً: لا يوجد للشركة شركات تابعة.

ثالثاً:

(أ) أسماء أعضاء مجلس الإدارة ونبذة تعريفية عن كل واحد منهم:

1. السيد / ضرار يوسف عبدالله الغانم: رئيس مجلس الإدارة.
مواليد عام 1943، درس الابتدائية في دولة الكويت والتحق بكلية فكتوريا في جمهورية مصر العربية، وأكمل دراسته العليا في المملكة المتحدة في عام 1969، التحق ببرنامج عمل مهني إلزامي مع مدققي الحسابات العالميين BEAT MARWICK MITCHEEL & CO. في اسكتلندا، عمل في مجال المحاسبة والاستشارات المالية في دولة الكويت ومنطقتي الشرق الأوسط وشمال أفريقيا، أسس مجموعة الغانم الدولية، شغل العديد من المناصب في قطاعات المصارف والاستثمار والتأمين، وهو عضو في مجلس إدارة غرفة تجارة وصناعة الكويت ورئيس إتحاد الشركات الإستثمارية في دولة الكويت ورئيس مجلس إدارة شركة برقان للتأمين في لبنان .
2. توفيق سعيد توفيق خوري: نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدودة).
مواليد عام 1956، يحمل درجة الماجستير في الهندسة المدنية من جامعة Berkley, California في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1983، و يحمل درجة البكالوريوس في الهندسة المدنية من جامعة Pacific Stockton, California في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1980، ويعمل الآن نائباً لرئيس مجلس الإدارة لمجموعة اتحاد المقاولين ورئيس مجلس إدارة شركة CCC S.A.L - لبنان ، كما انه عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات.
3. توفيق بن احمد بن سلطان: عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية).
مواليد عام 1950، أكمل تعليمه الثانوي في دولة الكويت والتحق بالدراسات العليا في المملكة المتحدة حيث حصل على دبلوم في العلوم التجارية عام 1972، والتحق بمعهد المحاسبين والمراجعين القانونيين في إنجلترا وويلز، ويعمل حالياً مديراً عاماً لمجموعة تاول العالمية وهو عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات في دول مجلس التعاون الخليجي.
4. خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين: عضو.
مواليد عام 1948، يحمل درجة البكالوريوس في العلوم من جامعة Ball State في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1969، عمل مديراً في وزارة الصناعة والتجارة الكويتية ويعمل حالياً رئيس مجلس الادارة لشركة مجموعة البابطين القابضة في دولة الكويت .
5. سليمان حمد سليمان الدلاي: عضو (ممثل الشركة الأهلية للتأمين).
مواليد عام 1945، يحمل درجة البكالوريوس في المحاسبة من جامعة القاهرة عام 1968 ويعمل حالياً رئيس مجلس الإدارة والعضو المنتدب للشركة الأهلية للتأمين في الكويت وهو عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات داخل وخارج الكويت.
6. علي شوقي بن علي بن يوسف فخرو: عضو (ممثل شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده).
مواليد عام 1979، يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال من جامعة بابسون في الولايات الأمريكية عام 2001، وكما يحمل شهادة الماجستير في إدارة الأعمال تخصص ريادة الأعمال من جامعة بابسون في الولايات الأمريكية عام 2004، يعمل حالياً نائب الرئيس التنفيذي لشركة محمد فخرو وأولاده، و عمل نائب الرئيس التنفيذي لشركة فخرو الدولية للوكالات التجارية - المملكة العربية السعودية وهو عضو مجلس الإدارة في شركة شوقي علي فخرو و أولاده W.L.L في مملكة البحرين.
7. طلال كمال عبده الشاعر: عضو.
مواليد عام 1967، ويحمل شهادة البكالوريوس في الهندسة المدنية من جامعة برنستون في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1988، كما يحمل شهادة الماجستير في الهندسة الانشائية من جامعة كورنيل في الولايات المتحدة الأمريكية عام 1995، والتحق عام 1989 بدار الهندسة للاستشارات (شاعر ومشاركوه) بوظيفة مدير، وتدرج بالوظيفة الى أن أصبح في عام 2008 ولتاريخه رئيساً لمجلس الادارة وهو عضو في المجلس الاستشاري التابع لكلية إدارة الاعمال في الجامعة الامريكية في بيروت منذ عام 2003.

8. أحمد حمزة أحمد طنطش: عضو حتى تاريخ 2018/11/04.

مواليد عام 1967، يحمل درجة الماجستير في تكنولوجيا المعلومات من جامعة جورج واشنطن عام 1992 ويعمل حالياً رئيس مجلس الإدارة والرئيس التنفيذي لشركة الثقة للاستثمارات المالية. أسس شركة إمكان للخدمات المالية، ويتقلد العديد من المناصب في الشركات المختلفة.

9. محمد حلمي محمود الأمير: عضو من تاريخ 2018/11/05.

مواليد عام 1949، يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال عام 1972، عمل لدى شركة طلال أبو غزالة وشركاه منذ عام 1972 بوظيفة مدقق حسابات، عمل مدير حسابات لدى شركة طلال أبو غزالة وشركاه، عمل مدير حسابات لمجموعة شركة الغانم الدولية، و يشغل حالياً منصب مدير عام لمجموعة شركة الغانم الدولية.

10. داود حسن عبدالله الكرد: عضو.

مواليد عام 1942، يحمل درجة البكالوريوس في التجارة عام 1968 درس التأمين في معهد تشارترد انشورنس وفي معهد SITC في Swissre للتأمين، عمل في شركة الكويت للتأمين مساعدا للمدير العام لتأمينات الحياة، وعمل رئيس تنفيذي في شركة العرب للتأمين حتى 31/12/2012 وعضو مجلس إدارة في شركة العرب للتأمين وكان عضو مجلس إدارة في العديد من الشركات داخل الأردن وهو نائب رئيس مجلس إدارة شركة العراق الدولية للتأمين وعضو مجلس الإدارة في شركة برقان للتأمين في لبنان ويشغل حالياً منصب عضو مجلس الإدارة مفوض.

ب: موظفو الإدارة العليا في شركة العرب للتأمين.

1. هادي داود حسن الكرد: الرئيس التنفيذي.

مواليد عام 1974، يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال الدولية من جامعة جورج واشنطن عام 1997، عمل في بداية مشواره المهني مديراً عاماً لشركة المعلومات الائتمانية والتجارية، و في عام 2003 التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث بوظيفة مدير دائرة تأمينات أخطار النقل وحصل على شهادة IFC في مبادئ التأمين من المعهد البريطاني CII في لندن ثم تدرج في السلم الإداري ليصبح في عام 2005 مساعداً للمدير العام للتأمينات العامة وإعادة التأمين وفي عام 2011 أصبح الرئيس التشغيلي للشركة وفي عام 2013 أصبح الرئيس التنفيذي للشركة ويتمتع بخبرة تأمينية وإدارية واسعة ومعرفة تامة بأعمال الشركة وسياساتها بالإضافة لعلاقات مميزة مع معيدي التأمين والعديد من شركات التأمين العالمية.

2. سفيان سهام محمد البكري: مدير تنفيذي لدائرة إدارة المخاطر والحوكمة.

مواليد عام 1965، يحمل درجة البكالوريوس في الإدارة والاقتصاد من جامعة الموصل، التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1990 محاسباً في دائرة المحاسبة العامة وتدرج في وظيفته حتى أصبح مدير تنفيذي إدارة المخاطر والحوكمة ويتمتع حالياً بخبرة واسعة في المجال المالي والتأميني والتدقيق.

3. نبيل عارف عبد اللطيف: مدير تنفيذي لدائرة الوسطاء والوكلاء.

مواليد عام 1955، ويحمل دبلوم ميكانيك من معهد وادي السير عام 1981، التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1982 عمل موظفاً في دائرة تأمين المركبات، ثم عمل في مجال التسويق وتدرج في وظيفته إلى أن أصبح مدير تنفيذي لدائرة الوسطاء والوكلاء، و يتمتع حالياً بخبرة تسويقية واسعة في مجال التأمين.

4. رشا توفيق الفار: مدير تنفيذي لدائرة الموارد البشرية.

مواليد عام 1971، تحمل درجة البكالوريوس في الإدارة المالية والمصرفية من جامعة عمان الأهلية عام 1995، و تحمل دبلوم في الدراسات التجارية من مركز بتمان ودورة PHR من معهد SHRM ودورة المدير المتميز وتطوير الأداء الإداري من الأكاديمية العربية للعلوم المالية والمصرفية، عملت رئيس قسم الشؤون المالية في مركز إيداع الأوراق المالية، وفي عام 2011 التحقت بالعرب للتأمين على الحياة والحوادث.

5. حسن مروان الكايد: مدير تنفيذي الانتاج والترويج.

مواليد عام 1983، يحمل درجة البكالوريوس في إدارة الأعمال من الجامعة الأمريكية في بيروت عام 2005، عمل في شركة الاستشفاء للتسويق Jordicure بمنصب شريك ومدير عام، كما عمل في شركة Arabia Reckitt Benckiser بوظيفة مدير مبيعات كبار العملاء، وعمل أيضاً في شركة اسماعيل ابو داود التجارية المحدودة IATCO بوظيفة مدير مبيعات قسم وفي عام 2014 التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث وتدرج في وظيفته حتى أصبح مدير تنفيذي الانتاج والترويج.

6. ليث نمر الحمود: مدير تنفيذي لدائرة تكنولوجيا المعلومات.

مواليد عام 1977، يحمل درجة البكالوريوس في علم الحاسوب من جامعة عمان الأهلية عام 2000، عمل في شركة ألفا العالمية للبرمجيات بوظيفة مبرمج مبتدئ، كما عمل في شركة الزامل للاستثمار الصناعي (المملكة العربية السعودية) بوظيفة مسؤول التطبيقات ومسؤول عن دائرة تكنولوجيا المعلومات، وعمل أيضاً في منتج انتركونتننتال العقبة بوظيفة مدير دائرة تكنولوجيا المعلومات، وفي عام 2017 التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث.

7. فرح عبد الكريم عبيدات: مدير شؤون التأمينات العامة.

مواليد عام 1984، تحمل درجة الماجستير في إدارة المخاطر والتأمين من MIB School of Management عام 2016 عملت في شركة الشرق العربي للتأمين - برنامج التدريب الإداري في دائرة إعادة التأمين وتعويزات التأمينات العامة "عدا السيارات" وكضابط في إدارة إعادة التأمين وتعويزات التأمينات العامة "عدا السيارات" وكمدير أول/ دائرة إعادة التأمين، وعملت في International Insurance Underwriting Co. Ltd بوظيفة Exposure Management Analyst كما عملت في Faris Insurance Services Ltd بوظيفة مدير فرع، وفي عام 2018 التحقت بشركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث.

8. خالد إبراهيم ساعة: مدير الشؤون المالية والإدارية .

مواليد عام 1976، يحمل درجة البكالوريوس في المحاسبة من جامعة عمان الأهلية عام 2000، عمل في شركة مأمون فاروقه وشركاه بوظيفة مدقق رئيسي، وعمل في شركة التأمين الوطنية الأهلية بوظيفة مساعد المدير المالي، كما عمل في شركة تأمين القروض السكنية (داركم) بوظيفة مساعد مدير مالي، وعمل أيضاً في الشركة الاماراتية للتأمين (الواحة سابقاً) بوظيفة مساعد المدير العام للشؤون المالية والادارية، كما عمل في شركة تحدي الألفية (شركة حكومية غير ربحية مسؤولة عن إدارة منحة أمريكية بمبلغ 275 مليون دولار) بوظيفة مدير مالي، و في عام 2018 التحق بشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث.

رابعاً: أسماء كبار مالكي الأسهم وعدد الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة (نسبة الملكية 5%) فأكثر.

الرقم	البيان	الرصيد كما في 31/12/2017	نسبة الملكية %	الرصيد كما في 31/12/2018	نسبة الملكية %
1	الشركة الأهلية للتأمين	2,235,313	27.941	2,235,313	27.941
2	حمزة أحمد يوسف طنطش	1,392,622	17.408	1,396,416	17.455
3	شركة السعيد المحدودة	1,100,356	13.754	1,100,356	13.754
4	ضرار يوسف عبدالله الغانم	628,092	7.851	628,092	7.851
5	خالد عبد المحسن عبدالعزيز البابطين	431,636	5.395	431,636	5.395

خامساً:

الوضع التنافسي للشركة

بلغ إجمالي الأقساط المكتتبة 16,982,138 دينار في عام 2018 مقابل 17,557,841 دينار في عام 2017 بنسبة انخفاض 3.2 % وذلك بسبب الظروف الاقتصادية الإستثنائية . كما إنخفضت حصة الشركة من سوق التأمين الأردني من 2.958 % في عام 2017 إلى 2.799 % في عام 2018.

سادساً:

لا يوجد اعتماد على موردين محددین أو عملاء رئيسيين محلياً و خارجياً يشكلون 10% فأكثر من إجمالي المشتريات و/أو المبيعات.

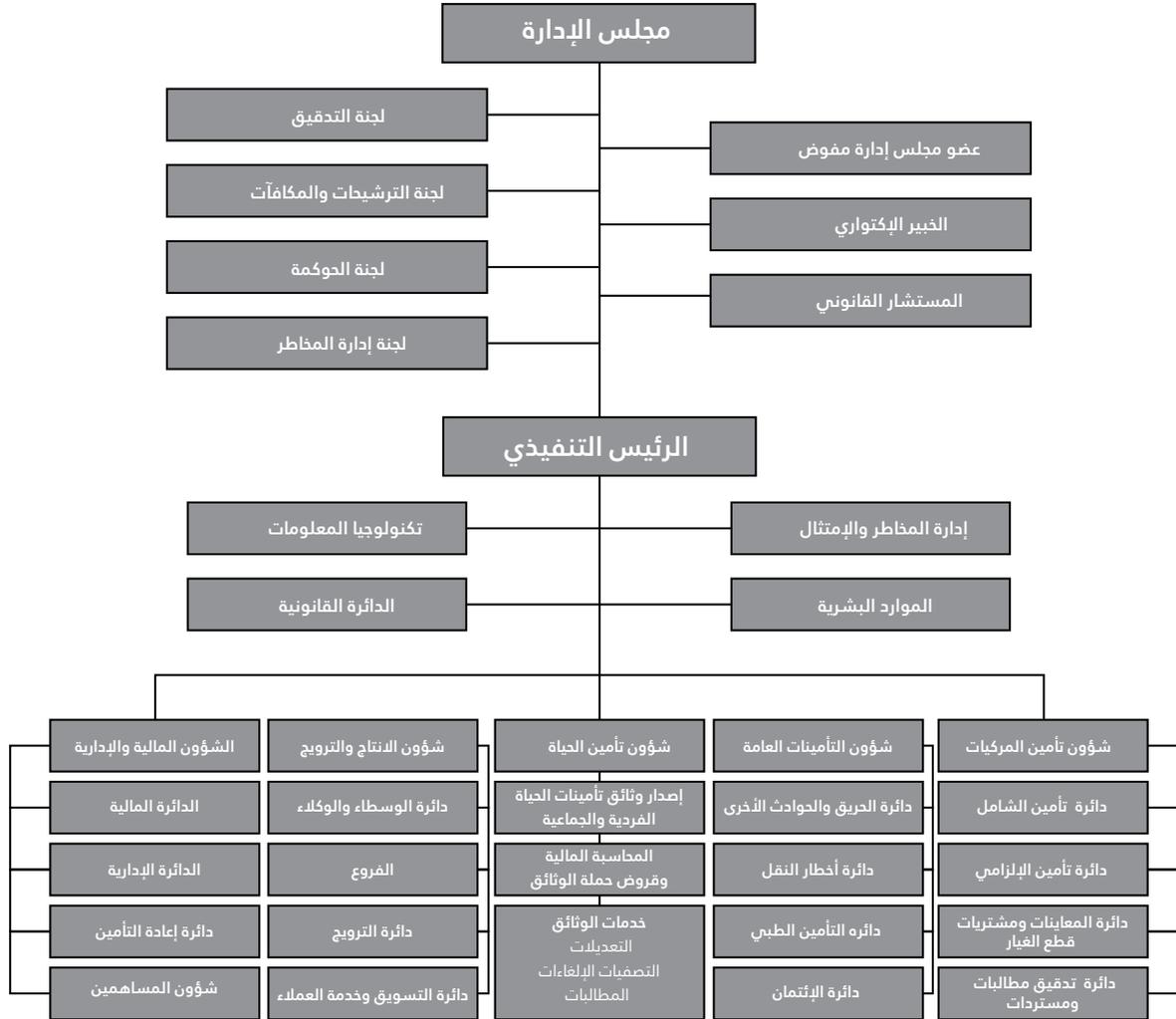
سابعاً:

1. لا يوجد أي حماية حكومية أو امتيازات تتمتع بها الشركة أو أي من منتجاتها بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها.
2. لا يوجد أي براءات اختراع أو حقوق إمتياز تم الحصول عليها من قبل الشركة.

ثامناً:

1. لا يوجد أي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على عمل الشركة أو منتجاتها أو قدرتها التنافسية.
2. لا تقوم الشركة بتطبيق معايير الجودة الدولية.

تاسعاً: أ- الهيكل التنظيمي للشركة



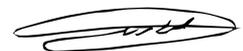
لجان المجلس

لجنة التدقيق – المكونة من: السيد / توفيق سلطان (رئيس اللجنة) – السيد / خالد البايطين – السيد / علي فخرو.
لجنة الترشيحات والمكافآت – المكونة من: السيد / ضرار الغانم (رئيس اللجنة) – السيد / توفيق خوري – السيد / داود الكردي.
لجنة الحوكمة – المكونة من: السيد / توفيق خوري (رئيس اللجنة) – السيد / ضرار الغانم – السيد / داود الكردي.
لجنة إدارة المخاطر – المكونة من: السيد / داود الكردي (رئيس اللجنة) – السيد / توفيق خوري – الموظف المسؤول – إدارة المخاطر

اللجان المشكلتة

لجنة الاستثمار – المكونة من: عضو مجلس إدارة مفوض – الرئيس التنفيذي – رئيس الشؤون المالية والإدارية
لجنة الموظفين – المكونة من: مدير تنفيذي الموارد البشرية (رئيس اللجنة) – مدير الدائرة القانونية – مدير الدائرة المعنية .
لجنة المشتريات – المكونة من: مدير الشؤون الإدارية – مدير الدائرة القانونية – مدير الدائرة المالية .
لجنة بيع المخلفات والحطام – المكونة من: مدير الدائرة المالية – مدير الدائرة القانونية – مدير الدائرة الفنية .

ضرار الغانم
رئيس مجلس الإدارة



ب- عدد موظفي الشركة وفئات مؤهلاتهم

المؤهل العلمي	العدد
ماجستير	3
بكالوريوس	72
دبلوم	20
الثانوية العامة	28
دون الثانوية	8
المجموع	131

ج- برامج التأهيل والتدريب لموظفي الشركة

تقوم الشركة بهذه البرامج من خلال إيفاد الموظفين وخاصة المدراء ومساعدي مدراء الدوائر الفنية في دورات تدريبية سواء داخل أو خارج الأردن.

الرقم	اسم الدورة	عدد الموظفين
1	تحليل محفظة التأمين لشركات التأمين	1
2	المعيار الدولي للتقارير المالية وأثره على شركات التأمين	2
3	اليوم المفتوح للتأمين البحري	1
4	الحوكمة ، الامتثال ، إدارة المخاطر	1
5	دور الاكتواري في احتساب المخصصات الفنية لشركات التأمين	2
6	دور مسوي الخسائر في تسوية حوادث المركبات واعداد تقارير الخبرة	2
7	Cyber Risks & Financial Lines	2

عاشراً:

بالنسبة للمخاطر التي تتعرض لها الشركة فان الشركة تتعامل مع جميع مخاطر التأمين ضمن أسس التأمين وهذه المخاطر عادة مغطاة بموجب إتفاقيات إعادة التأمين داخليا وخارجيا.

حادي عشر:

أهم الإنجازات التي حققتها الشركة خلال عام 2018

- 1-تم التعاقد مع شركة عالمية متخصصة في مجال الأنظمة المالية SAP, و تم تجربة النظام على أن يتم تفعيله خلال النصف الأول من عام 2019.
- 2-تم الإتفاق مع ثلاثة جامعات أردنية على تدريب خريجي التسويق لتلك الجامعات ومنحهم الشهادات التي تؤهلهم دخول سوق العمل.
- 3-العمل بالإسراع بتسوية المطالبات لتخفيض المطالبات الموقوفة بنهاية كل عام مما يقلل أثر الخطأ في تقدير المطالبات.

ثاني عشر:

لا يوجد هناك أي اثر مالي لعمليات ذات طبيعة متكررة حدثت خلال السنة المالية 2018 ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسية.

ثالث عشر: السلسلة الزمنية للأرباح والخسائر المحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق الملكية

السنة	الأرباح المحققة دينار أردني	الأرباح الموزعة ونسبة التوزيع	صافي حقوق الملكية دينار أردني	سعر الورقة المالية دينار أردني
2014	846,547	0	8,797,533	0.550
2015	445,561	0	8,751,541	0.610
2016	490,496	0	9,165,754	1.090
2017	(1,346,812)	0	7,688,649	0.920
2018	(3,048,385)	0	3,952,096	0.850

رابع عشر: تحليل المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها للعام 2018

البيان	2017 %	2018 %
نسبة التداول	%3.6	%3.2
اجمالي الالتزامات للأصول	%64	%78.3
اجمالي حقوق الملكية للأصول	%36	%21.7
متوسط فترة التحصيل (بالأيام)	167%	175%
العائد على حقوق الملكية	(17.517%)	(77.130%)
العائد على الأصول	(%6.283)	(16.722%)
هامش صافي الربح	(8.758%)	(20.951%)

خامس عشر: التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للشركة:

1. اتخذت الإدارة عدة إجراءات لمعالجة خسائر 2018 في جميع الدوائر الفنية ومنها الترتيبات التي تمت مع المحامين لتسوية مطالبات المركبات قبل اللجوء للقضاء والالتفاق مع شركة جلوب ميد لإدارة مطالبات نفقات العلاج الطبي.
2. بدء تنفيذ نظام SAP المالي والإداري الخاص بشركات التأمين وهو أول نظام تطبقه شركتنا في الأردن والذي يوفر لنا سرعة إعداد الكثير من الإحصائيات التي تمنحنا فرصة تقديم أسعار منافسة للحصول على أعمال ترفع من حصتنا في سوق التأمين الأردني.
3. الإلتفاق الذي تم مع ثلاث جامعات أردنية لتدريب خريجي التسويق لتلك الجامعات وإعدادهم للعمل في جهاز التسويق للشركة خلال عام 2019.

سادس عشر:

بلغت أتعاب التدقيق للسنة المالية 2018 مبلغ 15,000 دينار أردني يضاف إليها ضريبة المبيعات.

سابع عشر:

(أ) عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الادارة وأقاربهم

الاسم	المنصب	تاريخ الانتخاب	الجنسية	الرصيد كما في 31/12/2017	الرصيد كما في 31/12/2018	الشركات المسيطر عليها
ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الإدارة	26/04/2017	الكويتية	628,092	628,092	
شركة السعيد المحدودة توفيق سعيد توفيق الخوري	عضو ممثل	26/04/2017	ليبيرية اللبنانية	1,100,356 0	1,100,356 0	
الشركة الأهلية للتأمين سليمان حمد سليمان الدلايلي	عضو ممثل	26/04/2017	الكويتية الكويتية	2,235,313 0	2,235,313 0	
خالد عبدالمحسن عبدالعزيز البابطين	عضو	26/04/2017	الكويتية	431,636	431,636	مجموعة عبدالمحسن البابطين 182,516
مجموعة تاول العالمية توفيق بن احمد بن سلطان ليلي محمد الضبيب	عضو ممثل زوجة	26/04/2017	الكويتية العمانية الكويتية	108,177 31,332 17,592	108,177 31,332 17,592	
شركة علي بن يوسف فخرو وأولاده علي شوقي فخرو	عضو ممثل	26/04/2017	البحرينية البحرينية	100,000 0	100,000 0	
طلال كمال عبده الشاعر عبده كمال عبده الشاعر عمر كمال عبده الشاعر رندى كمال عبده الشاعر ليلي كمال عبده الشاعر	عضو أخ أخ أخت أخت	26/04/2017	الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية	10,374 4,376 4,374 2,188 2,188	10,374 4,376 4,374 2,188 2,188	
احمد حمزة احمد طنطش- حتى تاريخ 04/11/2018 حمزة أحمد طنطش ميسر عكلوك بدور حمزة احمد طنطش بسمة حمزة احمد طنطش ريما حمزة احمد طنطش مازن حمزة احمد طنطش مها حمزة احمد طنطش	عضو أب أم أخت أخت أخت أخ أخت	26/04/2017	الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية الاردنية	80,808 1,396,416 29,339 26,936 26,936 26,936 80,808 26,936	80,808 1,392,622 29,339 26,936 26,936 26,936 80,808 26,936	
محمد حلمي محمود الأمير- من تاريخ 05/11/2018	عضو	2018/11/05	الفلسطينية	26,309	26,309	
داود حسن عبدالله الكرد	عضو	26/04/2017	الأردنية	63,734	63,734	

لا يوجد شركات مسيطرة عليها من قبل أعضاء مجلس الإدارة باستثناء العضو المشار إليه في الجدول أعلاه. أما باقي أقارب أعضاء مجلس الإدارة لا يملكون أي أسهم.

ب - عدد الأوراق المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا

الاسم	المنصب	الجنسية	الرصيد كما في 31/12/2017	الرصيد كما في 31/12/2018
هادي داود حسن الكرد	الرئيس التنفيذي	الأردنية	5541	5541
نبيل عارف ابراهيم عبد اللطيف	مدير تنفيذي دائرة الوسطاء والوكلاء	الأردنية	300	300

أما باقي أقارب الإدارة العليا لا يملكون أي أسهم .

ثامن عشر:

(أ) المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا

الرقم	الاسم	المنصب	الرواتب السنوية الاجمالية	بدل التنقلات السنوية	نفقات السفر السنوية	اجمالي المزايا السنوية
1	ضرار يوسف عبدالله الغانم	رئيس مجلس الإدارة	_____	600	4906	5506
2	توفيق سعيد خوري خوري	نائب رئيس مجلس الإدارة (ممثل شركة السعيد المحدوده)	_____	300	_____	300
3	سليمان حمد سليمان الدلالي	عضو (ممثل الشركة الاهلية للتأمين)	_____	300	1555	1855
4	خالد عبد المحسن عبد العزيز البابطين	عضو	_____	_____	382	382
5	توفيق بن احمد بن السلطان	عضو (ممثل مجموعة تاول العالمية)	_____	_____	_____	_____
6	علي شوقي فخرو	عضو(ممثل شركة علي بن يوسف بن فخرو واولاده)	_____	600	3698	4298
7	طلال كمال عبده الشاعر	عضو	_____	3,600	_____	3,600
8	احمد حمزة احمد طنطش	عضو	_____	3,000	_____	3,000
9	داود حسن عبدالله الكرد	عضو	137,300	3,600	820	141,720
الإجمالي			137,300	12,000	11,361	160,661

ب. المزايا والمكافآت المدفوعة لأشخاص الإدارة العليا:

الاسم	المنصب	تاريخ التعيين	الجنسية	رواتب/دينار اردني	نفقات سفر واقامة / دينار اردني	اجمالي المزايا السنوية
هادي داود حسن الكرد	الرئيس التنفيذي	1/1/2003	أردنية	227,300	9403	236,703
سفيان سهام محمد البكري	مدير تنفيذي دائرة ادارة المخاطر والحوكمة	1/1/1990	أردنية	68,250	_____	68,250
نبيل عارف عبد اللطيف	مدير تنفيذي لدائرة الوكلاء و الوسطاء	2/1/1982	أردنية	34,718	_____	34,718
رشا توفيق الفار	مدير تنفيذي لدائرة الموارد البشرية	27/2/2011	أردنية	30,600	_____	30,600
ليث نمر عبد الحليم الحمود	مدير تنفيذي دائرة تكنولوجيا المعلومات	01/03/2017	أردنية	52,500	_____	52,500
حسن مروان حسن الكايد	مدير تنفيذي الإنتاج و الترويج	01/04/2014	أردنية	48,000	8,851	56,851
فرح عبد الكريم سليمان عبيدات	مدير شؤون التأمينات العامة	11/02/2018	أردنية	39,903	_____	39,903
خالد إبراهيم مصطفى ساعة	مدير شؤون المالية و الإدارية	13/05/2018	أردنية	38,061	_____	38,061
المجموع				539,332	18,254	557,586

تاسع عشر:

بلغت التبرعات المدفوعة خلال عام 2018 مبلغ 8,470 دينار أردني موزعة على النحو التالي:

المبلغ دينار أردني	البيان
5000	الجمعية الاردنية للوعون الطبي الفلسطيني
750	اللجنة الخيرية للعناية بشؤون المساجد العاصمة
720	جمعية دار الأيتام الأردنية
2000	حملة البر و الإحسان
8,470	المجموع

عشرون :

الدعاوى المقامة على الشركة أو التي أقامتها الشركة على الغير :

الدعاوى ذات الأثر المالي :

1.الدعاوى المقامة من قبل الشركة :

ملاحظات	الجهة المدعى عليها	قيمة الدعوى بالدينار
ما زالت منظورة ولم يصدر قرار الحكم بعد	شركة البوتاس العربية	2,171,075
ما زالت منظورة ولم يصدر قرار الحكم بعد	شركة البوتاس العربية	569,722
تم توجيه إنذار عدلي	الملحقية الثقافية السعودية لسفارة المملكة العربية السعودية	970,198

2.الدعاوى المقامة من الغير

الجهة المدعية	الجهة المدعى عليها	قيمة الدعوى بالدينار
قضية عمالية مسجلة في فلسطين ما زالت منظورة	نسرين رشدي صادق ابو شاويش	3,093,765

-الدعاوى الناتجة عن وثائق التأمين :

1.مجموع الدعاوى المقامة من قبل الشركة على الغير الناتجة عن وثائق التأمين حتى تاريخ 2018/12/31:

4,411,279 دينار (مستردات + أقساط تأمين) .

2.مجموع الدعاوى المقامة من قبل الغير على الشركة والناتجة عن وثائق التأمين حتى تاريخ 2018/12/31:

2,698,594 دينار (القيم التقديرية لكامل التعويضات لدينا) .

إحدى وعشرون:-

لايوجد أية عقود أو مشاريع أو ارتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم .

إثنان وعشرون

أ.مساهمة الشركة في خدمة المجتمع المحلي :

لايوجد للشركة اي مساهمة .

ب-مساهمة الشركة في حماية البيئة :

لايوجد للشركة اي مساهمة في حماية البيئة.

ج-إقرار :

1. يقر مجلس إدارة الشركة بعدم وجود أية أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية التالية.
2. يقر مجلس إدارة الشركة مسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في الشركة.

طلال كمال عبده الشاعر

توفيق سعيد توفيق خوري

ضرار يوسف عبدالله الغانم

سليمان حمد سليمان الدلاي

توفيق بن احمد بن سلطان

خالد عبدالمحسن البابطين

داود حسن عبدالله الكرد

محمد حلمي محمود الأمير

علي شوقي فخرو

عام

1. كافة حسابات الشركة لدى البنوك وكذلك الاستثمارات المختلفة مسجلة باسم الشركة دون تمييز بين فروع التأمينات العامة وفروع الحياة ويتم توزيعها دفترياً.
2. يتم الحصول على مصادقة معيدي التأمين على العمليات خلال السنة المالية مع كل حساب ربع سنوي يرسل لهم .

إقرار

نقر نحن الموقعين أدناه بصحة ودقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي لعام 2018.

مدير الشؤون المالية والإدارية
خالد إبراهيم ساغة

الرئيس التنفيذي
هادي داود الكرد

رئيس مجلس الإدارة
ضرار يوسف عبدالله الغانم

القوائم المالية المجموعة

"إعداد القوائم المالية المجمعة وفقاً للمعايير
الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية
ووفقاً للقوانين المحلية النافذة، دليل على
التزامنا بسياسة محاسبية دقيقة وشاملة."

فهرس القوائم المالية

53	تقرير المحاسب القانوني المستقل
57	قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2018
59	قائمة الدخل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018
61	قائمة الدخل الشامل المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018
62	قائمة التغيرات في حقوق الملكية المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018
63	قائمة التدفقات النقدية المجمع للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018
64	حساب إيرادات الإكتتاب المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018
65	حساب تكلفة التعويضات المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018
66	حساب أرباح(خسائر)الإكتتاب المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018
67	حساب إيراد الإكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018
70	حساب إيراد الإكتتاب لأعمال التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018
73	إيضاحات حول القوائم المالية المجمعة
112	قائمة المركز المالي لفرع الحياة كما في 31 كانون الأول 2018

تقريرنا حول تدقيق القوائم المالية

الرأي

لقد دققنا القوائم المالية المرفقة لشركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث العامة - شركة مساهمة عامة محدودة والتي تتكون من قائمة المركز المالي كما في 31 كانون الأول 2018 وقائمة الدخل وقائمة الدخل الشامل وقائمة التغيرات في حقوق الملكية وقائمة التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وملخص لأهم السياسات المحاسبية والمعلومات الإيضاحية الأخرى. في رأينا إن القوائم المالية المشار إليها أعلاه تُظهر بعدالة، من كافة النواحي الجوهرية، المركز المالي للشركة كما في 31 كانون الأول 2018 ونتائج أعماله وتدفقاته النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

أساس الرأي

لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن مسؤولياتنا وفقاً لهذه المعايير موضحة لاحقاً في تقريرنا ضمن فقرة مسؤولية المدقق حول تدقيق القوائم المالية. نحن مستقلون عن الشركة وفقاً لمتطلبات مجلس معايير السلوك الأخلاقي الدولي للمحاسبين "دليل قواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين المهنيين" والمتطلبات الأخلاقية ذات الصلة بتدقيقنا للقوائم المالية وإننا قد أوفينا بمسؤولياتنا الأخلاقية الأخرى وفقاً لتلك المتطلبات ومتطلبات مجلس معايير السلوك الأخلاقي الدولي للمحاسبين "دليل قواعد السلوك الأخلاقي للمحاسبين المهنيين". في اعتقادنا أن أدلة التدقيق التي حصلنا عليها كافية وملائمة لتوفر أساساً لإبداء الرأي.

أمور أخرى

- 1- قرر مجلس إدارة الشركة في اجتماعه المنعقد بتاريخ 23 كانون الأول 2014 تصفية واغلاق فروع فلسطين خلال عام 2015 ولا يزال العمل جارياً على حسابات واعمال التصفية.
- 2- بموجب كتاب وزارة الصناعة والتجارة والتموين رقم 1/3651/العرب/2018 تاريخ 2 كانون الأول 2018 تم تمديد المهلة الممنوحة للشركة لتصويب اوضاعها المالية حتى 1 أيار 2019 وذلك لوصول هامش ملاءتها الى الحد الأدنى المطلوب والبالغ 150%.
- 3- لم تقم الشركة بتقييم استثماراتها في أسهم الشركات غير المدرجة بإحدى الطرق المعتمدة لتقييمها بالقيمة العادلة علماً بأن القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018 لهذه الشركات لم تصدر بعد.

فقرة توكيدية

- لقد وردنا كتاب من ادارة الشركة بتاريخ 14 شباط 2019 رقم 2019/م/359 يتضمن الخطة المستقبلية للشركة وتصويب أوضاعها، إن استمرارية الشركة يعتمد على تنفيذ الخطة المستقبلية الواردة في الايضاح رقم (41).
- كما تم عقد اجتماع مجلس الادارة بتاريخ 8 نيسان 2019 ومن قراراته دعوة الهيئة العامة غير العادية لاطفاء الخسائر كما وردت في القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018 وزيادة رأس المال بمبلغ 4,000,000 دينار اردني.

- قامت الشركة باحتساب أثر تطبيق معيار التقارير المالية الدولية رقم (9) وفقاً لنموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة على القوائم المالية كما في 31 كانون الأول 2018 ولم تأخذ مخصص خسائر ائتمانية متوقعة لذمة شركة البوتاس العربية معتمدةً على رأي المستشار القانوني للشركة الذي رأى أن القضية المرفوعة على شركة البوتاس العربية في صالح الشركة كون شركة البوتاس استندت في الادعاء المتقابل المقدم منها إلى بطلان الاتفاق على احتساب قسط التأمين لعقد الحياة الجماعي رقم (ع/ج/74) وتجديده بنسبة تزيد عن المطالبات والذي نرى بدورنا أنه مقبول قانونياً واعتمدت أيضاً على كتاب الخبير الاكتواري بتاريخ 8 تشرين الاول 2017 الذي افاد فيه أن وجود شرط في الوثيقة أو تعديلاتها يحدد كلفة الادعاءات كنسبة من الأقساط هو ليس بالأمر المستغرب في بعض عقود التأمين وأنه يوجد في صناعة التأمين عالمياً مثل هذه العقود وكذلك اعتمدت على كتاب مسوي الخسائر بتاريخ 20 كانون الثاني 2019 والذي أفاد فيه أن التعديل الوارد على الوثيقة صحيح ويعتبر من نوع تأمين وقف الخسارة والمعمول به في قطاع التأمين.

- كما أنها لم تأخذ مخصص خسائر ائتمانية متوقعة لذمة الملحقية الثقافية السعودية معتمدةً على رأي المستشار القانوني للشركة في كتابه تاريخ 26 شباط 2019 والذي أفاد باستنفاد المساعي الودية لتحصيل الذمة وتوابعها وقد طلب منها في نهاية هذه المساعي اقامة دعوى قضائية حسب الاصول ويرى المستشار القانوني للشركة "ان موكلنا شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث تتمتع بموقف قانوني جيد ويتوقع أن يصدر قرار لصالح الشركة بكامل المبلغ المدعي به مع الفوائد القانونية والتي سنعمل بالمطالبة بها من

تاريخ توجيه الانذار العدلي للملحقة الثقافية السعودية".

أمور التدقيق الهامة (الأساسية)

إن أمور التدقيق الهامة هي الأمور التي، وفقاً لحكمنا المهني، لها الاهتمام الأكبر في تدقيقنا للقوائم المالية للسنة الحالية. إن هذه الأمور تم أخذها بالاعتبار في سياق تدقيقنا للقوائم المالية ككل، ولتكوين رأينا حول القوائم المالية ككل وليس لغرض إبداء رأي منفصل حول هذه الأمور. ومنها:

1-مدى كفاية مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة

- نظراً للطبيعة التقديرية في عملية احتساب مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة للذمم المدينة والشيكات برسم التحصيل حسب متطلبات معيار التقارير المالية الدولي رقم (9) وبالقيمة 10,770,944 دينار اعتبر هذا الموضوع من أمور التدقيق الهامة.

- تقوم الشركة بتطبيق الطريقة المبسطة من معيار التقارير المالية الدولي رقم (9) للدوات المالية لتسجيل الخسائر الائتمانية المتوقعة.

- قامت الشركة باستخدام تقديرات تستند إلى خبرة الشركة في احتساب مخصص التدني مع الأخذ بالاعتبار العوامل المستقبلية والبيئة الاقتصادية.

- كان التعديل الذي أجري على الأرباح المدورة للشركة عند تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)، للدوات المالية، بمبلغ 568,681 دينار كان له أثر على قائمة المركز المالي.

تضمنت إجراءات التدقيق التي قمنا بها في هذا المجال :

- دراسة مدى ملائمة النهج المستخدم عند تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)، للدوات المالية، والوسائل العملية المطبقة.
- تقييم الأسلوب الذي اتبعته الإدارة لاختيار منهجية الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- دراسة الأسلوب الذي اتبعته الإدارة والضوابط المطبقة لضمان اكتمال ودقة التعديلات عند تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (9)، للدوات المالية، ودقتها.
- تقييم مدى ملائمة ومعقولة التقديرات التي وضعتها الإدارة عند احتساب مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة.
- مراجعة كفاية افصاحات الشركة حول مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة ايضاً (10,11) وكذلك الافصاح عن السياسات المحاسبية والتقديرات حول مخصص الخسائر الائتمانية المتوقعة في ايضاح (2) حول القوائم المالية.

2-المخصصات الفنية

تعتبر المخصصات الفنية التزامات على الشركة وهي حق من حقوق حملة الوثائق وتعمل على تمكين الشركة من مواجهة التزاماتها تجاه المؤمن لهم، بالإضافة إلى أن تكوين المخصصات يتماشى مع المبادئ المحاسبية ومتطلبات هيئة التأمين وتتكون المخصصات الفنية من احتياطي الادعاءات تحت التسوية واحتياطي الأقساط غير المكتسبة والاحتياطي الحسابي ويتم احتسابها وفقاً للأسس المعتمدة من هيئة التأمين كما ورد في إيضاح (2).

ونظراً للطبيعة التقديرية في احتساب المخصصات الفنية بالقدر الكافي لمواجهة التزامات الشركة تجاه المؤمن لهم، فهناك احتمال أن تكون تلك المخصصات غير كافية، حيث تقوم الإدارة باحتساب وتقدير المخصصات الفنية على أساس استخدام الافتراضات والتقديرات التي تعتمد على خبرة الشركة وعلى المعلومات المتوفرة من مصادر مختلفة تتضمن التغيير (كتب المحامين وتقارير مسوي الخسائر والمستندات المقدمة من المؤمن له) وكذلك تطبيقاً للأسس المعتمدة من هيئة التأمين كما ورد في إيضاح السياسات المحاسبية رقم (2).

وحسب رأي الإدارة تمثل المبالغ المعترف بها كمخصصات أفضل تقدير للمبالغ المطلوبة لتسوية الالتزام كما في 31 كانون الأول 2018 مع الأخذ بنظر الاعتبار المخاطر وعدم التيقن المرتبط بالالتزام.

وقد تختلف النتائج الفعلية عن تقديرات الإدارة مما يؤدي إلى تغيرات مستقبلية في الالتزامات المقدرة وبناء على ذلك ونظراً لأهميتها وتأثيرها على نتائج أعمال الشركة تعتبر من أمور التدقيق الهامة.

وفيما يلي أهم إجراءات تدقيقنا لهذا الأمر:

- إن إجراءات التدقيق شملت دراسة إجراءات الرقابة المستخدمة من الشركة على عملية تقدير المخصصات الفنية من قبل الفنيين في الشركة، وكذلك دراسة معقولة التقديرات لعينة من مخصص الادعاءات تحت التسوية المبلغه وغير المبلغه بالاستعانة برأي محامي الشركة في القضايا المقامة على الشركة وتقارير مسوي الخسائر (إن وجدت).
- دراسة للاحتساب لعينة من الأقساط غير المكتسبة لأعمال التأمينات العامة وفقاً لتعليمات هيئة التأمين.
- دراسة مدى التزام الشركة بتطبيق تعليمات أسس احتساب المخصصات الفنية الصادرة عن هيئة التأمين.
- تم الاستعانة أيضاً بتقرير من الخبير الاكوتاري المعتمد لدى هيئة التأمين لتقديم التقرير الاكوتاري الذي يتضمن تقديم رأي محايد لتقييم كفاية المخصصات الفنية للوفاء بالتزامات الشركة تجاه العملاء والمؤمن لهم والمستفيدين من وثائق التأمين الصادرة عن الشركة والذي كانت نتائجه متفقة مع تقديرات الإدارة.

معلومات أخرى

إن الإدارة مسؤولة عن المعلومات الأخرى، تتضمن المعلومات الأخرى المعلومات في التقرير السنوي للشركة لسنة 2018 ولكن لا تتضمن القوائم المالية وتقريرنا حولها، إن رأينا حول القوائم المالية لا يتضمن المعلومات الأخرى وإنما لا نبدي أي نوع من التأكيد حولها. إن رأينا حول القوائم المالية لا يتضمن المعلومات الأخرى وإنما لا نبدي أي نوع من التأكيد حولها. ومسؤوليتنا هي قراءة المعلومات الأخرى، بحيث نأخذ بالاعتبار فيما إذا كانت المعلومات الأخرى غير منسجمة بشكل جوهري مع القوائم المالية أو المعلومات التي تم التوصل إليها من خلال تدقيقنا وفي حال ظهر في تلك المعلومات الأخرى أخطاء جوهريّة، وفي حال استنتجنا وجود خطأ جوهري في هذه المعلومات الأخرى، بناء على العمل الذي قمنا به فإنه يتوجب علينا التقرير عن تلك الحقيقة، ولا يوجد أية أمور خاصة بهذا الموضوع يتوجب التقرير حولها.

مسؤوليات الإدارة والأشخاص المسؤولين عن الحوكمة عن القوائم المالية

إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، كما أن الإدارة مسؤولة عن إعداد نظام رقابة داخلي والذي تعتبره الإدارة ضرورياً لغرض إعداد قوائم مالية، خالية من أخطاء جوهريّة، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ. إن الإدارة مسؤولة عن إعداد القوائم المالية عن تقييم قدرة الشركة على الاستمرار والإفصاح (عندما ينطبق ذلك) عن الأمور ذات العلاقة بالاستمرارية واستخدام أساس الاستمرارية المحاسبي، باستثناء وجود نية لدى الإدارة لتصفية الشركة أو لإيقاف أعمالها أو عدم وجود بديل واقعي غير ذلك.

إن الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة هم المسؤولون عن الإشراف على إعداد التقارير المالية للشركة.

مسؤولية المدقق حول تدقيق القوائم المالية

إن أهدافنا هي الحصول على تأكيد معقول فيما إذا كانت القوائم المالية ككل خالية من الأخطاء الجوهريّة، سواءً كانت ناشئة عن الاحتيال أو الخطأ، وإصدار تقريرنا والذي يتضمن رأينا. التأكيد المعقول هو مستوى عالٍ من التأكيد، ولكنه لا يضمن بان التدقيق سيكتشف دائماً أي خطأ جوهري، إن وجد. علماً بأن التدقيق تم القيام به وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق. إن الأخطاء يمكن أن تنشأ من الاحتيال أو الخطأ، وتعتبر جوهريّة إذا كانت، بشكل فردي أو إجمالي، ممكن أن تؤثر بشكل معقول على القرارات الاقتصادية المتخذة من المستخدمين على أساس هذه القوائم المالية. كجزء من عملية التدقيق وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق، نقوم بممارسة الاجتهاد المهني والمحافظة على تطبيق مبدأ الشك المهني خلال التدقيق، بالإضافة إلى:

- تحديد وتقييم مخاطر الأخطاء الجوهريّة في القوائم المالية، سواءً كانت ناشئة عن احتيال أو خطأ، وكذلك تصميم وتنفيذ إجراءات تدقيق مستجيبة لتلك المخاطر، والحصول على أدلة تدقيق كافية ومناسبة لتوفر أساساً لرأينا. إن خطر عدم اكتشاف الأخطاء الجوهريّة الناتجة عن احتيال أعلى من الخطر الناتج عن الخطأ، حيث إن الاحتيال قد يشتمل على التواطؤ أو التزوير أو الحذف المتعمد أو سوء التمثيل أو تجاوز أنظمة الرقابة الداخلية.
- الحصول على فهم لأنظمة الرقابة الداخلية ذات الصلة بالتدقيق لغايات تصميم إجراءات تدقيق مناسبة حسب الظروف، وليس لغرض إبداء رأي حول فعالية أنظمة الرقابة الداخلية في الشركة.
- تقييم ملائمة السياسات المحاسبية المتبعة ومدى معقولية التقديرات المحاسبية والإيضاحات ذات العلاقة المعدة من قبل الإدارة.
- الاستنتاج حول ملائمة استخدام الإدارة لأساس الاستمرارية المحاسبي، بناء على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها فيما إذا كان هنالك وجود لعدم تيقن جوهري يتعلق بأحداث أو ظروف يمكن أن تثير شكاً جوهرياً حول قدرة الشركة على الاستمرار. إذا استنتجنا عدم وجود تيقن جوهري، فإنه يتطلب من أن نلفت الانتباه في تقرير التدقيق إلى الإيضاحات ذات العلاقة في القوائم المالية، وإذا كان الإفصاح عن هذه المعلومات غير ملائم، فإننا سوف نقوم بتعديل رأينا. إن استنتاجاتنا تعتمد على أدلة التدقيق التي تم الحصول عليها حتى تاريخ تقرير التدقيق. ومع ذلك، فإنه من الممكن أن تتسبب أحداث أو ظروف مستقبلية في الحد من قدرة الشركة على الاستمرار.
- تقييم العرض العام والشكل والمحتوى للقوائم المالية بما فيها الإفصاح وفيما إذا كانت القوائم المالية تمثل المعاملات والأحداث بشكل يحقق العرض العادل.

لقد تواصلنا مع الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة بخصوص (والتي هي من ضمن أمور أخرى) نطاق وتوقيت التدقيق المخطط له وملاحظات التدقيق الهامة، بما في ذلك أية نقاط ضعف هامة في نظام الرقابة الداخلية التي تم تحديدها خلال تدقيقنا.

لقد زدنا أيضاً الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة بتصريح حول التزامنا بمتطلبات السلوك المهني المتعلقة بالاستقلالية، وإبلاغهم عن جميع العلاقات والأمور الأخرى التي من الممكن أن تؤثر على استقلاليتنا وكذلك الإجراءات الوقائية إن وجدت.

من تلك الأمور التي تم إيصالها إلى الأشخاص المسؤولين عن الحوكمة، قيامنا بتحديد الأمور الأكثر أهمية في تدقيق القوائم المالية للسنة الحالية وهي بالتالي أمور التدقيق الأساسية. نقوم بوصف هذه الأمور في تقرير التدقيق إلا إذا كان هنالك قانون أو تشريع

يحول دون الإفصاح عن ذلك الأمر، أو في حالات نادرة جداً، والتي نقرر بها عدم الإفصاح عن ذلك الأمر في تقريرنا، لوجود آثار سلبية متوقع أن تفوق المنفعة العامة من تلك الإفصاحات.

تقرير حول المتطلبات القانونية والتشريعية الأخرى

تحتفظ الشركة بسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية، وتتفق من كافة النواحي الجوهرية مع القوائم المالية المرفقة ونوصي الهيئة العامة بالمصادقة عليها، مع الأخذ بالاعتبار ما ورد في فقرتي أمور أخرى والفقرة التوكيدية.

شركة إبراهيم العباسي وشركاه



أحمد محمد العباسي
إجازة رقم 710

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية
8 نيسان 2019

قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
			الموجودات
4,678,279	2,231,741	3	ودائع لدى البنوك
709,869	84,641	4	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
1,462,368	1,319,477	5	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر
1,048,748	-	6	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
137,920	137,920	7	استثمارات عقارية
33,452	29,276	8	قروض حملة البوالص الحياة
8,070,636	3,803,055		مجموع الاستثمارات
336,320	449,977	9	نقد في الصندوق ولدى البنوك
1,815,072	2,606,506	10	اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل
8,032,575	8,164,438	11	مدينون - صافي
1,154,414	1,239,872	12	ذمم معيدي التأمين المدينة
251,394	251,394	20	موجودات ضريبية مؤجلة
933,678	799,535	13	المعدات والممتلكات - صافي
313,912	366,034	14	موجودات غير ملموسة
527,924	548,853	15	موجودات أخرى
21,435,925	18,229,664		مجموع الموجودات

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة المركز المالي المجمعة كما في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
			المخصصات الفنية
5,922,321	5,971,736		مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
3,603,039	3,422,192		مخصص الادعاءات - صافي
639,840	658,693	16	المخصص الحسابي - صافي
10,165,200	10,052,621		مجموع المخصصات الفنية
-	651,972		بنوك دائنة
1,609,401	1,685,461	17	دائنون
19,464	25,315		مصاريف مستحقة
1,084,459	983,146	18	ذمم معيدي التأمين الدائنة
328,856	368,640	19	مخصصات مختلفة
-	-	20	مخصص ضريبة الدخل
539,896	510,413	21	مطلوبات اخرى
13,747,276	14,277,568		مجموع المطلوبات
			حقوق الملكية
8,000,000	8,000,000	22	رأس المال المصرح به والمدفوع
1,750,945	605,479	23	احتياطي اجباري
(1,145,466)	(3,942,231)	24	(الخسائر المتراكمة) نهاية السنة
(916,830)	(711,152)	25	التغير المتراكم في القيمة العادلة
7,688,649	3,952,096		مجموع حقوق الملكية
21,435,925	18,229,664		مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة الدخل المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
			الايرادات
17,557,841	16,982,138		اجمالي الاقساط المكتتبة
(3,759,635)	(3,609,542)		يطرح : حصة معيدي التأمين
13,798,206	13,372,596		صافي الاقساط المكتتبة
182,876	(49,415)		صافي التغير في مخصص الاقساط غير المكتسبة
49,949	(18,853)		صافي التغير في المخصص الحسابي
14,031,031	13,304,328		صافي ايرادات الاقساط المتحققة
425,654	394,118		ايرادات العمولات
646,911	672,941		بدل خدمات اصدار بوالص تامين
282,139	129,666	26	فوائد دائنة
(6,791)	49,153	27	صافي ارباح (خسائر) الموجودات المالية والاستثمارات
(100)	(641)	28	ايرادات اخرى
15,378,844	14,549,565		مجموع الایرادات
			التعويضات والخسائر والمصاريف
13,846,147	17,071,533		التعويضات المدفوعة
96,910	24,152		استحقاق وتصفیات بوالص
(1,454,943)	(1,444,469)		يطرح : المستردات
(1,810,656)	(3,028,039)		يطرح : حصة معيدي التأمين
10,677,458	12,623,177		صافي التعويضات المدفوعة

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

تابع قائمة الدخل المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
10,677,458	12,623,177		رصيد منقول مما قبله
665,026	(174,069)		صافي التغير في مخصص الادعاءات
2,419,709	2,264,098	29	نفقات الموظفين الموزعة
749,410	750,449	30	مصاريف ادارية وعمومية موزعة
232,168	240,080		اقساط فائض الخسارة
772,685	795,163		تكاليف اقتناء البوالص
194,517	279,146		مصاريف أخرى خاصة بحسابات الاكتتاب
15,710,973	16,778,044		صافي عبء التعويضات
405,778	372,432	29	نفقات الموظفين - غير موزعة
187,476	177,615		اهتلاكات واطفاءات
163,551	170,501	30	مصاريف ادارية وعمومية - غير موزعة
78,205	60,667		مخصص التدني في المدينين
835,010	781,215		اجمالي المصروفات
(1,167,139)	(3,009,694)		(خسارة) السنة قبل الضريبة
-	-		مخصص ضريبة الدخل
(1,167,139)	(3,009,694)		(خسارة) السنة من العمليات المستمرة
(179,673)	(38,691)	31	(خسارة) السنة من العمليات المتوقفة
(1,346,812)	(3,048,385)		(خسارة) السنة
(0.168)	(0.381)	32	حصة السهم من (خسارة) السنة

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة الدخل الشامل المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
(1,346,812)	(3,048,385)		(خسارة) السنة
			يضاف: بنود الدخل الشامل الاخرى
-	-		فروقات ترجمة عملات اجنبية
(129,586)	205,678	25	التغير في القيمة العادلة
(707)	(325,165)	24	ارباح خسائر بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر
(130,293)	(119,487)		مجموع بنود الدخل الشامل الاخرى
(1,477,105)	(3,167,872)		مجموع الدخل الشامل للسنة

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة التغيرات في حقوق الملكية المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018

		*أرباح مدورة (خسائر متراكمة)									
اجمالي حقوق الملكية	المجموع	غير متحققة	متحققة	التغير المتراكم في القيمة العادلة	احتياطي اجباري	رأس المال المدفوع	الرصيد في 1 كانون الثاني 2018	الرصيد في بداية السنة المعدل	التغير في القيمة العادلة	مجموع الخسارة الشاملة للسنة	الرصيد في 31 كانون الاول 2017
7,688,649	(1,145,466)	(67,408)	(1,078,058)	(916,830)	1,750,945	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2018	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(568,681)	(568,681)	-	(568,681)	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
7,119,968	(1,714,147)	(67,408)	(1,646,739)	(916,830)	1,750,945	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(3,048,385)	(3,048,385)	(9,346)	(3,039,039)	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
-	-	(67,408)	67,408	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(325,165)	(325,165)		(325,165)	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
	1,145,466		1,145,466		(1,145,466)		الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
205,678	-	-	-	205,678	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(3,167,872)	(2,228,084)	(76,754)	(2,151,330)	205,678	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
3,952,096	(3,942,231)	(144,162)	(3,798,069)	(711,152)	605,479	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
9,165,754	202,053	(53,528)	255,581	(787,244)	1,750,945	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
-	-	-	-	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
9,165,754	202,053	(53,528)	255,581	(787,244)	1,750,945	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(1,346,812)	(1,346,812)	(67,408)	(1,279,404)	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
-	-	53,528	(53,528)	-	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(707)	(707)		(707)				الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(129,586)	-	-	-	(129,586)	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
(1,477,105)	(1,347,519)	(13,880)	(1,333,639)	(129,586)	-	-	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017
7,688,649	(1,145,466)	(67,408)	(1,078,058)	(916,830)	1,750,945	8,000,000	الرصيد في 1 كانون الثاني 2017	الرصيد في بداية السنة المعدل			الرصيد في 31 كانون الاول 2017

تتضمن الخسائر المتراكمة كما في 31 كانون الاول 2018 مبلغ 251,394 دينار مقيد التصرف بها لقاء موجودات ضريبية مؤجلة .

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

قائمة التدفقات النقدية المجمعة للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	ايضاح	
			التدفق النقدي من عمليات التشغيل
(1,346,812)	(3,048,385)		(خسارة) السنة قبل الضريبة
			تعديلات:
-	(868)		(ارباح) بيع ممتلكات ومعدات
			التعديلات لبنود غير نقدية
187,475	177,615		الاهتلاكات
81,540	60,667		ديون مشكوك في تحصيلها
(51,919)	(9,346)		التغير في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(182,876)	49,415		صافي مخصص الاقساط غير المكتسبة
628,207	(180,847)		صافي مخصص الادعاءات تحت التسوية
(49,949)	18,853		صافي مخصص الحسابي
(16,498)	(5,388)		المردود من مخصص الديون المشكوك في تحصيلها
36,925	-		مخصص تدني استثمارات عقارية
(713,907)	(2,938,284)		التدفقات النقدية من عملية التشغيل قبل التغير في بنود راس المال العامل
			التغير في الموجودات والمطلوبات:
(212,102)	634,574		الحركة على موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
105,263	(853,043)		التغير في شيكات برسم التحصيل
(1,847,243)	(693,378)		التغير في الذمم المدينة
484,744	(86,294)		التغير في ذمم شركات التأمين المدينة
(140,690)	(20,929)		التغير في الموجودات الأخرى
182,956	76,060		التغير في الذمم الدائنة
(10,750)	5,851		التغير في مصاريف مستحقة
70,873	39,784		التغير في المخصصات المختلفة
226,500	(101,313)		التغير في ذمم شركات التأمين الدائنة
30,391	(29,483)		التغير في المطلوبات الأخرى
(1,823,965)	(3,966,455)		صافي التدفق النقدي من عمليات التشغيل قبل الضريبة والرسوم المدفوعة
(224,614)	-		ضريبة دخل ورسوم مدفوعة
(2,048,579)	(3,966,455)		صافي التدفقات النقدية من عمليات التشغيل
			التدفق النقدي من عمليات الاستثمار
-	651,972		بنوك دائنة
(9,880)	2,379,979		ودائع لدى البنوك تستحق بعد اكثر من ثلاث شهور وحتى سنة
(10,946)	4,176		قروض حملة الوثائق
(47,635)	(11,835)		شراء ممتلكات ومعدات
-	4,781		بيع ممتلكات ومعدات
(189,090)	(87,671)		شراء موجودات غير ملموسة
4,534	23,403		بيع موجودات مالية من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
-	1,048,748		بيع موجودات مالية بالكلفة المطفأة
(253,017)	4,013,553		صافي التدفقات النقدية من عمليات الاستثمار
(2,301,596)	47,098		التغير في رصيد النقد والنقد المعادل
3,086,124	784,528		رصيد النقد والنقد المعادل في بداية السنة
784,528	831,626	33	رصيد النقد والنقد المعادل في نهاية السنة

(إن الايضاحات المرفقة تشكل جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها)

حساب إيراد الإكتتاب المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية
في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	
		الاقساط المكتتبة
1,220,995	1,231,538	الاعمال المباشرة
-	-	اعمال اعادة التأمين
1,220,995	1,231,538	اجمالي الاقساط
		يطرح :
302,978	398,324	اقساط اعادة التأمين الخارجية
918,017	833,214	صافي الاقساط
		يضاف :
865,665	802,980	المخصص الحسابي اول المدة
175,876	163,140	يطرح: حصة معيدي التأمين
689,789	639,840	صافي المخصص الحسابي
		يطرح :
802,980	826,826	المخصص الحسابي اخر المدة
163,140	168,133	يطرح: حصة معيدي التأمين
639,840	658,693	صافي المخصص الحسابي
-	-	التغير في مخصص الازخار السارية
967,966	814,361	صافي الايرادات المتحققة من الاقساط المكتتبة

حساب تكلفة التعويضات المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية
في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	
761,133	866,098	التعويضات المدفوعة
96,910	24,152	استحقاق وتصفيات بوالص
		يطرح :
53,877	225,303	حصة معيدي التأمين الخارجية
804,166	664,947	صافي التعويضات المدفوعة
		يضاف :
		مخصص ادعاءات اخر المدة
228,881	173,278	مبلغه
13,500	13,500	غير مبلغه
140,196	74,202	يطرح: حصة معيدي التأمين
102,185	112,576	صافي مخصص ادعاءات اخر المدة
		يطرح :
		مخصص ادعاءات اول المدة
213,026	228,881	مبلغه
13,500	13,500	غير مبلغه
147,299	140,196	يطرح: حصة معيدي التأمين
79,227	102,185	صافي مخصص ادعاءات اول المدة
827,124	675,338	صافي تكلفة التعويضات

حساب أرباح (خسائر) الإكتتاب المجمع لأعمال التأمين على الحياة للسنة المنتهية
في 31 كانون الأول 2018

31 كانون الأول 2017 دينار أردني	31 كانون الأول 2018 دينار أردني	
967,966	814,361	صافي الإيرادات المتحققة من الاقساط المكتتبه
		يطرح :
827,124	675,338	صافي تكلفة التعويضات
		يضاف :
95,859	132,510	عمولات مقبوضة
10,107	9,775	بدل خدمات اصدار وثائق التأمين
29,127	71,436	ايرادات الاستثمار العائد لحساب الاكتتاب
275,935	352,744	مجموع الإيرادات
		يطرح :
1,867	1,036	عمولات مدفوعة
244,822	219,337	مصاريف ادارية خاصة بحساب الاكتتاب
9,246	12,371	مصاريف غير موزعه خاصة بحساب الاكتتاب
255,935	232,744	مجموع المصروفات
20,000	120,000	ربح الاكتتاب

حساب ايراد الإكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

المجموع	الائتمان		الطبي		النوع الخرى		المسؤولية		الحرق والنضار الأخرى		البحري والنقل		المركبات	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
15,221,715	14,706,519	0	1,833,248	1,623,113	133,275	149,068	29,970	33,106	1,157,363	766,943	278,622	252,985	11,789,237	11,881,304
1,115,131	1,044,081	-	-	-	0	673	1,197	217	78,769	55,309	0	0	1,035,165	987,882
16,336,846	15,750,600	0	1,833,248	1,623,113	133,275	149,741	31,167	33,323	1,236,132	822,252	278,622	252,985	12,824,402	12,869,186
1,195,348	1,320,278	-	-	-	1,587	1,605	0	0	8,511	9,218	-	-	1,185,250	1,309,455
2,261,309	1,890,940	-	758,907	793,586	92,670	106,239	8,083	13,667	1,160,374	752,864	241,275	224,584	0	0
12,880,189	12,539,382	0	1,074,341	829,527	39,018	41,897	23,084	19,656	67,247	60,170	37,347	28,401	11,639,152	11,559,731
7,259,157	7,131,160	0	199,484	224,215	45,772	63,563	21,605	11,921	607,518	659,986	136,762	105,692	6,248,016	6,065,783
1,153,960	1,208,839	0	89,516	113,777	33,765	45,755	10,592	4,504	575,841	628,489	120,719	94,684	323,527	321,630
6,105,197	5,922,321	0	109,968	110,438	12,007	17,808	11,013	7,417	31,677	31,497	16,043	11,008	5,924,489	5,744,153
7,131,160	6,919,615	0	224,215	213,622	63,563	74,859	11,921	9,170	659,986	381,079	105,692	73,264	6,065,783	6,167,621
1,208,839	947,879	0	113,777	117,988	45,755	53,783	4,504	2,240	628,489	355,136	94,684	63,910	321,630	354,822
5,922,321	5,971,736	0	110,438	95,634	17,808	21,076	7,417	6,930	31,497	25,943	11,008	9,354	5,744,153	5,812,799
13,063,065	12,489,967	0	1,073,871	844,331	33,217	38,629	26,680	20,143	67,427	65,724	42,382	30,055	11,819,488	11,491,085

حساب تكلفة التعويضات لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

المجموع	الائتمان		الطبي		النوع الخرى		المسؤولية		الحريق والضرار الأخرى		البحري والنقل		المركبات	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
13,085,014	16,205,435	0	1,515,406	1,526,492	16,062	36,267	872	309	766,932	1,073,147	55,547	274,434	10,730,195	13,294,786
1,454,943	1,444,469	2,607	89,573	55,913	0	0	0	0	3,783	367	47,633	216,808	1,311,347	1,168,362
443,952	644,027	-	-	-	447	5,713	0	0	1,699	0	0	0	441,806	638,314
1,312,827	2,158,709	0	693,516	754,793	8,200	27,706	0	235	763,921	1,025,212	(153,885)	245,997	1,075	104,766
9,873,292	11,958,230	(2,607)	732,317	715,786	7,415	2,848	872	74	(2,471)	47,568	161,799	(188,371)	8,975,967	11,383,344
8,455,493	6,431,335	0	0	0	35,775	16,033	23,425	23,125	795,065	660,526	3,272,830	3,150,100	4,328,398	2,581,551
2,051,193	3,106,159	0	62,799	62,799	664	773	534	403	1,349	1,314	847	601	1,985,000	3,040,269
4,709,767	4,109,890	-	-	-	33,168	13,659	18,740	18,700	753,908	616,038	3,268,589	3,150,080	635,362	311,413
2,476,209	2,291,353	433,310	-	-	-	-	-	-	35,000	35,000	287,693	86,193	1,720,206	1,738,437
3,320,710	3,136,251	(433,310)	62,799	62,799	3,271	3,147	5,219	4,828	7,506	10,802	(282,605)	(85,572)	3,957,830	3,571,970
7,710,184	8,455,494	0	0	0	23,440	35,775	23,000	23,425	1,153,306	795,065	3,177,950	3,272,830	3,332,488	4,328,399
1,723,325	2,051,193	0	120,000	62,799	570	664	793	534	1,294	1,349	668	847	1,600,000	1,985,000
4,709,468	4,709,767	0	-	-	20,667	33,168	17,700	18,740	1,108,085	753,908	3,172,360	3,268,589	390,656	635,362
2,045,399	2,476,209	455,076	-	-	-	-	-	-	-	35,000	72,102	287,693	1,518,221	1,720,206
2,678,642	3,320,711	(455,076)	120,000	62,799	3,343	3,271	6,093	5,219	46,515	7,506	(65,844)	(282,605)	3,023,611	3,957,831
10,515,360	11,773,770	19,159	675,116	715,786	7,343	2,724	(2)	(317)	(41,480)	50,864	(54,962)	8,662	9,910,186	10,997,483

حساب ارباح (خسائر) الإكتتاب لأعمال التأمينات العامة داخل الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

المجموع	الانتماء		الطبي		النوع الخرى		المسؤولية		الحريق والأضرار الأخرى		النقل والنفط		المركبات	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
13,063,065	12,489,967	0	1,073,871	844,331	33,217	38,629	26,680	20,143	67,427	65,724	42,382	30,055	11,819,488	11,491,085
10,515,360	11,773,770	19,159	675,116	715,786	7,343	2,724	(2)	(317)	(41,480)	50,864	(54,962)	8,662	9,910,186	10,997,483
329,795	261,608	0	0	0	6,678	9,441	1,465	683	231,611	168,761	89,993	81,271	48	1,452
636,804	663,166	0	115,767	103,946	7,560	8,343	1,758	1,892	60,497	39,199	12,330	9,736	438,892	500,050
-	-	-	0	0	-	-	-	-	0	0	-	-	-	-
0	0	0	0	0	-	-	-	-	-	-	0	0	0	0
3,514,304	1,640,971	(19,159)	514,522	232,491	40,112	53,689	29,905	23,035	401,015	222,820	199,667	112,400	2,348,242	995,104
770,818	794,127	-	10,336	11,132	3,825	3,571	676	516	50,087	52,863	9,054	6,355	696,840	719,690
232,168	240,080	-	0	0	-	-	-	-	15,000	16,950	2,850	3,610	214,318	219,520
2,924,299	2,795,210	0	467,957	424,946	26,121	34,660	6,108	7,713	242,270	190,321	102,350	96,305	2,079,493	2,041,265
185,271	266,775	2,041	8,410	7,323	1,583	1,244	206	32	13,397	10,757	5,147	2,965	154,487	235,819
4,112,556	4,096,192	2,041	486,703	443,401	31,529	39,475	6,990	8,261	320,754	270,891	119,401	109,235	3,145,138	3,216,294
(598,252)	(2,455,221)	(21,200)	27,819	(210,910)	8,583	14,214	22,915	14,774	80,261	(48,071)	80,266	3,165	(796,896)	(2,221,190)

حساب تكلفة التعويضات لأعمال التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

المجموع	الطبي		المسؤولية		الحريق والأضرار الأخرى		البحري والنقل		المركبات	
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018
130,433	-	-	-	-	-	-	1,418	-	129,015	45,642
										التعويضات المدفوعة
										يطرح
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	حصة معيدي التأمين الخارجي
130,433	45,642	-	-	-	-	1,418	-	129,015	45,642	صافي التعويضات المدفوعة
										يضاف مخصص اذاعات اخر المدة
181,332	174,553	-	84,051	-	84,051	-	-	97,281	90,502	اذاعات مبلغة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	اذاعات غير مبلغة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	يطرح
1,188	1,188	-	1,188	-	1,188	-	-	-	-	حصة معيدي التأمين
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	المستردات
180,144	173,365	-	82,863	-	82,863	-	-	97,281	90,502	صافي مخصص اذاعات اخر المدة
										يطرح مخصص اذاعات اول المدة
262,433	181,332	-	84,051	-	84,051	-	-	178,382	97,281	اذاعات مبلغة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	اذاعات غير مبلغة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	يطرح
45,470	1,188	-	1,188	-	1,188	-	-	44,282	-	حصة معيدي التأمين
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	المستردات
216,963	180,144	-	82,863	-	82,863	-	-	134,100	97,281	صافي مخصص اذاعات اول المدة
93,614	38,863	-	-	-	-	1,418	0	92,196	38,863	صافي تكلمة التعويضات

حساب ارباح (خسائر) الإكتتاب لأعمال التأمينات العامة خارج الأردن للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018

المجموع	الطبي		المسؤولية		الحريق والأضرار الأخرى		البحري والنقل		المركبات		
	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	2017	2018	
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	طاقم الإيرادات من القسط المكتبة
93,614	-	-	-	-	-	1,418	-	92,196	38,863	38,863	طاقم تخلفه التعويضات
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	عمليات مقبوضة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	بدل خدمات اصدار وثائق التأمين
(93,614)	(38,863)	-	-	-	-	(1,418)	-	(92,196)	(38,863)	(38,863)	مجموع الإيرادات
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	عمولات مدفوعة
-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	اقتساط فائض خسارة
30,238	-	-	0	0	-	-	-	30,238	20,187	20,187	مصاريف ادارية
34,385	-	-	-	-	-	-	-	34,385	-	-	مصاريف اخرى
64,623	20,187	-	-	-	-	-	-	64,623	20,187	20,187	مجموع المصروفات
(158,237)	(59,050)	-	-	-	-	(1,418)	-	(156,819)	(59,050)	(59,050)	ربح (خسارة) الإكتتاب

إيضاحات حول القوائم المالية المجمعة

1. عام

تأسست شركة العرب للتأمين على الحياة والحوادث عام 1980 وسجلت كشركة مساهمة عامة اردنية تحت رقم 149 برأسمال مصرح به ومدفوع يبلغ 2,000,000 دينار اردني مقسمة الى 2,000,000 سهم قيمة كل سهم دينار اردني وتم زيادة رأس مال الشركة ليصبح 8,000,000 دينار اردني على النحو التالي :

- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 1997/4/12 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 2,200,000 دينار اردني برسملة مبلغ 200,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 1998/3/30 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 2,640,000 دينار اردني برسملة مبلغ 440,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 1999/4/11 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 360,000 دينار اردني من الارباح المدورة .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2001/4/19 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,300,000 دينار اردني برسملة مبلغ 300,000 دينار اردني من الارباح .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2002/4/18 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 3,564,000 دينار اردني برسملة مبلغ 264,000 دينار اردني من الارباح .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2004/4/21 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 4,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 436,000 دينار اردني من الارباح .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2005/14/14 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 5,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 1,000,000 دينار اردني من الارباح .
- قررت الهيئة العامة غير العادية في اجتماعها المنعقد بتاريخ 2006/2/23 زيادة رأسمال الشركة ليصبح 8,000,000 دينار اردني برسملة مبلغ 3,000,000 دينار اردني من الارباح .

تقوم الشركة بممارسة كافة اعمال التأمين وحسب اجازة ممارسة اعمال التأمين الممنوحة من هيئة التأمين لفروع التأمين التالية :

اعمال التأمين على الحياة

- اجازة فرع التأمين على الحياة
- اجازة فرع التأمين السنهي او التقاعدي
- اجازة فرع التأمينات المرتبطة استثماريا
- اجازة فرع التأمين الصحي الدائم .

أعمال التأمينات العامة:

- اجازة فرع التأمين الطبي .
- اجازة فرع التأمين البحري والنقل .
- اجازة تأمين الطيران .
- اجازة التأمين من الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات .
- اجازة تأمين المركبات
- اجازة فرع تأمين الحوادث
- اجازة التأمين من المسؤولية.
- اجازة فرع تأمين الائتمان .
- اجازة فرع تأمين المساعدة .

تم الموافقة على القوائم المالية المرفقة بموجب قرار مجلس الادارة المنعقدة بتاريخ 27 شباط 2019 .

2. أهم السياسات المحاسبية

اسس اعداد القوائم المالية

تم اعداد القوائم المالية المجمعة للشركة وفقا للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية ووفقا للقوانين المحلية النافذة وبموجب النماذج الموضوعة من هيئة التأمين .
تم اعداد القوائم المالية المجمعة وفقا لمبدأ التكلفة التاريخية باستثناء الموجودات المالية من خلال قائمة الدخل والموجودات المالية من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر والمشتقات المالية التي تظهر بالقيمة العادلة بتاريخ القوائم المالية ، وكذلك تم اظهار الموجودات والمطلوبات المالية المتحوط لها بالقيمة العادلة .
ان الدينار الاردني هو عملة اظهار القوائم المالية الموحدة والذي يمثل العملة الرئيسية للشركة .
ان السياسات المحاسبية المتبعة للسنة متماثلة مع السياسات التي تم اتباعها في السنة السابقة باستثناء طريقة توزيع المصاريف الادارية والعمومية على فروع التأمين المختلفة والتي لم ينتج عنها تأثير على القوائم المالية للسنة الحالية والسابقة.

استخدام التقديرات

ان اعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة الشركة القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر على مبالغ الموجودات والمطلوبات المالية والافصاح عن الالتزامات المحتملة ، كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في اليرادات والمصاريف والمخصصات وكذلك في التغييرات في القيمة العادلة التي تظهر ضمن حقوق الملكية وبشكل خاص يتطلب من ادارة الشركة اصدار احكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية واوقاتها . ان التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغييرات الناجمة عن اوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل اننا نعتقد بان تقديراتنا ضمن القوائم المالية معقولة ومفصلة على النحو التالي :
- يتم تكوين مخصص تدني مدينين اعتمادا على اسس وفرضيات معتمدة من قبل ادارة الشركة لتقدير المخصص الواجب تكوينه بموجب متطلبات المعايير الدولية للتقارير المالية .
- يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من نفقة ضريبة الدخل وفقا للانظمة والقوانين .
- تقوم الادارة باعادة تقدير الاعمار الانتاجية للاصول الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاهتلاك السنوية اعتمادا على الحالة العامة لتلك الاصول وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل ، ويتم اخذ خسارة التدني (إن وجدت) في قائمة الدخل .
- يتم تقدير مخصص الادعاءات والمخصصات الفنية اعتمادا على دراسات فنية ووفقا لتعليمات هيئة التأمين كما يتم احتساب المخصص الحسابي ووفقا لدراسات اکتوارية .
- يتم تكوين مخصص لقاء القضايا المقامة ضد الشركة اعتمادا على دراسة قانونية معدة من قبل محامي الشركة والتي بموجبها يتم تحديد المخاطر المحتمل حدوثها في المستقبل ، ويعاد النظر في تلك الدراسات بشكل دوري.
- تقوم الادارة بمراجعة دورية للموجودات المالية والتي تظهر بالكلفة لتقدير أي تدني في قيمتها ويتم اخذ هذا التدني في قائمة الدخل للسنة .

التغيرات في السياسات المحاسبية

ان السياسات المحاسبية المتبعة في اعداد القوائم المالية للسنة تتفق مع تلك التي اتبعت في اعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2017، باستثناء تطبيق الشركة للمعايير التالية:
خلال السنة الحالية تبنت الشركة المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة والتحسينات على المعايير الدولية للتقارير المالية والتي تصبح سارية المفعول للفترة السنوية التي تبدأ في 1 كانون الثاني 2018 :
- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15 " ايراد العقود مع العملاء " .
- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 " الادوات المالية " .
- التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 2 " تصنيف وقياس معاملات المدفوعات بأسهم " .
- التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 4 " تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 الادوات المالية مع المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 4 " عقود التأمين " .
- التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 40 " الاستثمارات العقارية " .

- التحسينات السنوية على المعايير الدولية للتقارير المالية دورة 2014-2016 "التعديلات على المعيار الدولية للتقارير المالية رقم 1 ومعيار المحاسبة الدولي رقم 38"

- التفسير رقم 22 من لجنة تفسيرات المعايير الدولية للتقارير المالية المعاملات بعمليات اجنبية ومقابل المدفوعات مقدما .

لم يكن لطبق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة والتحسينات على المعايير الدولية للتقارير المالية اعلاه اثرا هاما على القوائم المالية للشركة باستثناء المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 والذي ادى الى زيادة في مخصص انخفاض قيمة الذمم المدينة بمبلغ 509,154 دينار اردني والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15 "إيرادات العقود مع العملاء" والتي تم توضيح تأثيرها على القوائم المالية للشركة ادناه.

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 " الادوات المالية "

يحل معيار التقارير المالية الدولي رقم "9" بدلاً من معيار المحاسبة الدولي رقم "39" (الادوات المالية : الاعتراف والقياس) اعتباراً من 1 كانون الثاني 2018 لجميع الجوانب المحاسبية الثلاث المتعلقة بالادوات المالية (التصنيف والقياس والتدني ومحاسبة التحوط) .

قامت الشركة بتطبيق المرحلة الاولى من معيار التقارير المالية الدولية رقم "9" الصادر عام 2009 وكان التطبيق المبدئي للمرحلة الاولى من المعيار في 1 كانون الثاني 2011 . قامت الشركة بتطبيق المعيار باثر رجعي وبما يتماشى مع معيار التقارير المالية الدولي رقم "9" الادوات المالية . ولم تقم الشركة بتعديل ارقام المقارنة .

معيار التقارير المالية الدولي رقم "9" يتطلب من الشركة تسجيل مخصص خسائر ائتمانية متوقعة على جميع ادوات الدين بالتكلفة المطفأة .

تم الاعتراف باثر تطبيق المعيار اعتباراً من 1 كانون الثاني 2018 من خلال الارباح المدورة بقائمة حقوق الملكية ، استبدال معيار التقارير المالية الدولي رقم "9" (الادوات المالية) نموذج الخسارة الائتمانية المتكبدة وفقاً لمعيار المحاسبة الدولي رقم "39" (الادوات المالية : الاعتراف والقياس) ، وتضمن نموذجاً شاملاً لألية الاعتراف وتسجيل الخسائر الائتمانية المتوقعة واطار محاسبة التحوط ومتطلبات التصنيف والقياس .

التدني في القيمة

نتج عن تطبيق معيار التقارير المالية الدولي رقم "9" (الادوات المالية) تغيير المعالجة المحاسبية لتدني قيمة الموجودات المالية للشركة من خلال استبدال المعالجة المحاسبية بنموذج الخسائر الائتمانية المتكبدة بنموذج الخسائر الائتمانية المتوقعة

قامت الشركة بتطبيق الطريقة المبسطة من المعيار لتسجيل الخسائر الائتمانية المتوقعة على جميع ادوات الدين وحساب الخسائر الائتمانية المتوقعة على كامل عمر ادوات الدين . ان سياسة الشركة لقياس الخسائر الائتمانية المتوقعة لادوات الدين على فترة 12 شهر.

يلخص الجدول التالي اثر الانتقال الى المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9 على الرصيد الافتتاحي للارباح المدورة وكما يلي :

البند المتأثر في القوائم المالية	كما ورد في 1 كانون الثاني 2018	التعديلات بسبب تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 9	الرصيد الافتتاحية المعدلة كما في 1 كانون الثاني 2018
مخصص مخاطر ائتمانية متوقعة (ايضاح 10 ، 11)	1,259,138	568,681	1,827,819
(الخسائر المتراكمة)	(1,145,466)	(568,681)	(1,714,147)

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15 " الادوات المالية "

أدخل المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15 نهج من 5 خطوات للاعتراف بالائرادات ، مما يضع إطار عمل شامل لتحديد ما إذا تم الاعتراف بالائرادات ومقدارها وتوقيت الاعتراف بها . يحل المعيار محل معيار المحاسبة الدولي رقم 18 "الائرادات" ومعيار المحاسبة الدولي رقم 11 "عقود الانشاءات" والتفسيرات ذات الصلة . قامت الادارة بمراجعة وتقييم العقود الحالية للشركة مع العملاء في 1 كانون الثاني 2018 وتوصلت الى ان التطبيق المبدئي للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم 15 لم يكن له أثر جوهري على قائمة المركز المالي للشركة كما في 31 كانون الاول 2018 وقائمة الدخل الشامل للسنة المنتهية في 31 كانون الاول 2018 ، ثم لم تكن هناك تعديلات كما في 1 كانون الثاني 2018 .

المعايير الجديدة والمعدلة والتفسيرات على المعايير التي لم تصبح سارية ، ولكنها متاحة للتطبيق المبكر

المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة والتفسيرات على المعايير المذكورة أدناه المتاحة للتطبيق المبكر على السنوات المالية التي تبدأ بعد 1 كانون الثاني 2018 لم تصبح سارية حتى فترة لاحقة ، ولم يتم تطبيقها في اعداد هذه القوائم المالية .

معايير التقارير المالية الدولية التي يبدأ سريانها بتاريخ 1 كانون الثاني 2019 :

- المعيار الدولي للتقارير المالية رقم "16" الياجات
- التفسير رقم "23" من لجنة تفسيرات المعايير الدولية للتقارير المالية بشأن الشكوك حول طرق معالجة الضرائب .
- التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم "9" الادوات المالية ، مزايا المدفوعات مقدماً ذات التعويض السلبي .
- تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم "28" الاستثمارات في الشركات الزميلة والمشروعات المشتركة ، الحصص طويلة الاجل في الشركات الشقيقة والمشاريع المشتركة .
- تعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم "19" مكافآت الموظفين ، تعديل الخطة أو تقليصها أو تسويتها .
- تعديلات على معايير مختلفة على أساس التحسينات السنوية على المعايير الدولية للتقارير المالية دورة 2015 - 2017

معايير التقارير المالية الدولية التي يبدأ سريانها بتاريخ 1 كانون الثاني 2020 :

تعديلات على مراجع الاطار المفاهيمي في المعايير الدولية للتقارير المالية

معايير التقارير المالية الدولية التي يبدأ سريانها بتاريخ 1 كانون الثاني 2021 :

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم 17 عقود التامين

معايير التقارير المالية الدولية التي لم يتم تحديد تاريخ السريان بعد :

التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم "10" ومعيار المحاسبة الدولي رقم "28" حول المبيعات والمساهمة في الموجودات بين المستثمر والشركة الشقيقة أو المشروع المشترك

لاتتوقع الادارة أن يكون تطبيق المعايير الجديدة والمعدلة والتفسيرات على المعايير أعلاه أثر جوهري على القوائم المالية للشركة

أهم السياسات المحاسبية

أ. معلومات القطاعات

قطاع الاعمال يمثل مجموعة من الموجودات والمعلبات التي تشترك معاً في تقييم منتجات او خدمات خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات اخرى والتي يتم قياسها وفقاً للتقارير التي تم استعمالها من قبل المدير التنفيذي وصانع القرار الرئيسي لدى الشركة.

القطاع الجغرافي يرتبط في تقديم منتجات او خدمات في بيئة اقتصادية محددة خاضعة لمخاطر وعوائد تختلف عن تلك المتعلقة بقطاعات عمل في بيئات اقتصادية.

ب. الموجودات غير الملموسة

-الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال الاندماج تقيد بالقيمة العادلة في تاريخ الحصول عليها. أما الموجودات غير الملموسة التي يتم الحصول عليها من خلال طريقة أخرى غير الاندماج فيتم تسجيلها بالتكلفة.

-الموجودات غير الملموسة الأخرى يتم تصنيفها على أساس تقدير عمرها الزمني لفترة محددة أو لفترة غير محددة. ويتم إطفاء الموجودات غير الملموسة التي لها عمر زمني محدد خلال هذا العمر ويتم قيد الإطفاء في بيان الدخل. أما الموجودات غير الملموسة التي عمرها الزمني غير محدد فيتم مراجعة التدني في قيمتها في تاريخ البيانات المالية ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في بيان الدخل.

-لايتم رسملة الموجودات غير الملموسة الناتجة داخلياً في الشركة ويتم تسجيلها في بيان الدخل في نفس الفترة. يتم مراجعة أية مؤشرات على تدني قيمة الموجودات غير الملموسة في تاريخ البيانات المالية. كذلك يتم مراجعة تقدير العمر الزمني لتلك الموجودات ويتم إجراء أية تعديلات على الفترات اللاحقة.

-تظهر الموجودات الغير ملموسة بالتكلفة بعد تنزيل الاطفاء المتراكم ويتم اطفاءها عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الانتاجي المتوقع لها باستخدام النسب المئوية التالية ، ويتم تسجيل مصروف الاطفاء في قائمة الدخل :

انظمة حاسوب	20%
-------------	-----

ممتلكات ومعدات

-تظهر الممتلكات والمعدات بالتكلفة بعد تنزيل الاهتلاك المتراكم واية خسائر تدني متراكمة ، ويتم اهتلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الاراضي) عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الانتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية ، ويتم تسجيل مصروف الاهتلاك في قائمة الدخل .

مباني / تحسينات مأجور	: 2%
وسائط نقل	: 15%
اجهزة الحاسب الالي	: 20%
اثاث	: 12%

-يتم احتساب اهتلاك الممتلكات والمعدات عندما تكون جاهزة للاستخدام للاغراض المنوي استعمالها (يجب اظهار كامل قيمة مصروف الاهتلاك للفترة ضمن البند المخصص لذلك في قائمة الدخل).

-تظهر الممتلكات والمعدات قيد الانشاء ، لاستعمال الشركة بالتكلفة بعد تنزيل اية خسائر تدني في قيمتها . عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فانه يتم تخفيض قيمتها الى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في قائمة الدخل .

-يتم مراجعة العمر الانتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام ، فاذا كانت توقعات العمر الانتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقا يتم تسجيل التغير في التقدير للسنوات اللاحقة باعتباره تغير في التقديرات .

-تظهر الارباح او الخسائر الناتجة عن استبعاد او حذف اي من الممتلكات والمعدات ، والتي تمثل الفرق بين المبلغ المتحصل من البيع والقيمة الدفترية للاصل في قائمة الدخل .

-يتم استبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها او عندما لا يعود اي منافع مستقبلية متوقعة من استخدامها او من التخلص منها .

الاستثمارات العقارية

تظهر الاستثمارات العقارية بالتكلفة بعد طرح الاهتلاك المتراكم (باستثناء الاراضي) ويتم اهتلاك هذه الاستثمارات على مدى عمرها الانتاجي بنسبة مئوية محددة يتم تسجيل أي تدني في قيمتهات في قائمة الدخل ، يتم تسجيل اليرادات او المصاريف التشغيلية لهذه الاستثمارات في قائمة الدخل .
يتم تقييم الاستثمارات العقارية بتاريخ كل قوائم مالية ويتم الافصاح عن قيمتها العادلة في ايضاح الاستثمارات العقارية .

الموجودات المالية

1. موجودات مالية بالتكلفة المطفأة

يجب ان تقاس الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة إذا حققت الشروط التالية:-
-ان يكون الغرض من الاحتفاظ بهذه الموجودات في سياق نموذج الأعمال الهدف منه تحصيل تدفقات نقدية تعاقدية.
-ان التدفقات النقدية بموجب الشروط التعاقدية لهذه الموجودات تنشأ في تواريخ محددة وتمثل فقط دفعات فقط لأصل مبلغ الموجودات والفوائد المحتسبة على أصل تلك الموجودات.
-يتم قيد الموجودات بالتكلفة المطفأة بالتكلفة عند الشراء مضافا اليها مصاريف الاقتناء، وتطفأ العلاوة/ الخصم (إن وجدت) باستخدام طريقة الفائدة الفعالة قيماً على الفائدة أو لحسابها وتطرح أي مخصصات ناتجة عن التدني في قيمة هذه الاستثمارات تؤدي إلى عدم إمكانية استرداد الاستثمار أو جزء منه، ويتم تسجيل أي تدني في قيمتها في بيان الدخل.
-ان مبلغ التدني في الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة هو الفرق بين القيمة المثبتة والقيمة الحالية للتدفقات النقدية المتوقعة محسومة بسعر الفائدة الفعلي الأساسي.
-يسمح المعيار في حالات نادرة بقياس هذه الموجودات بالقيمة العادلة من خلال بيان الدخل اذا كان ذلك يلغي أو يقلل الى حد كبير عدم الثبات في القياس (يسمى في بعض الاحيان عدم تطابق محاسبي) الذي ينشأ من قياس الموجودات أو المطلوبات أو الاعتراف بالأرباح والخسائر الناتجة عنهم كأسس مختلفة.

2. موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

- تقاس باقي الموجودات المالية التي لا تحقق شروط الموجودات المالية بالتكلفة المطفأة كموجودات مالية بالقيمة العادلة.
- تمثل الموجودات المالية وفق القيمة العادلة من خلال بيان الدخل المجمع الاستثمارات في أدوات حقوق الملكية وأدوات الدين لأغراض المتاجرة وان الغرض من الاحتفاظ بها هو توليد الارباح من تقلبات الاسعار السوقية قصيرة الاجل أو هامش أرباح المتاجرة.
- يتم تسجيل الموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل بالقيمة العادلة عند الشراء (تقيد مصاريف الاقتناء على بيان الدخل عند الشراء) ويُعاد تقييمها في تاريخ القوائم المالية بالقيمة العادلة، ويتم تسجيل التغيرات اللاحقة في القيمة العادلة في قائمة الدخل المجمع في نفس فترة حدوث التغيير بما فيها التغيير في القيمة العادلة الناتجة عن فروقات تحويل بنود الموجودات غير النقدية بالعملات الأجنبية.
- يتم تسجيل الأرباح الموزعة أو العوائد في قائمة الدخل عند تحققها (إقرارها من الهيئة العامة للمُساهمين).

إعادة التصنيف

يجوز إعادة التصنيف من الموجودات المالية من التكلفة المطفأة الى موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل وبالعكس فقط عندما تقوم المنشأة بتغيير نموذج الأعمال الذي قامت على أساسه بتصنيف تلك الموجودات كما هو مذكور أعلاه، مع الأخذ بعين الاعتبار ما يلي:-
- لا يجوز استرجاع أية أرباح أو خسائر أو فوائد تم الاعتراف بها مسبقاً.
- عند إعادة تصنيف الموجودات المالية بحيث يتم قياسها بالقيمة العادلة يتم تحديد قيمتها العادلة في تاريخ إعادة التصنيف، ويتم قيد أية أرباح أو خسائر ناتجة عن فروقات بين القيمة المسجلة سابقاً والقيمة العادلة في قائمة الدخل.
- عند إعادة تصنيف الموجودات المالية بحيث يتم قياسها بالتكلفة المطفأة يتم تسجيلها بقيمتها العادلة كما في تاريخ إعادة التصنيف

3. موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر

يسمح عند الاعتراف الدولي بالاستثمارات في أدوات حقوق الملكية والتي لا يحتفظ بها لغرض المتاجرة بتبني خيار لا يمكن الرجوع عنه بعرض كافة التغيرات في القيمة العادلة من هذه الاستثمارات وعلى أساس استفرادي (كل سهم على حدة) ضمن بنود الدخل الشامل الآخر ولا يمكن باي حال من الأحوال في تاريخ لاحق إعادة تصنيف مبالغ هذه التغيرات والمعترف بها ضمن الدخل الشامل الآخر إلى ربح أو خسارة في حين أن أرباح التوزيعات المستلمة من هذه الاستثمارات يعترف بها ضمن صافي إيرادات الاستثمارات، إلا إذا كانت هذه التوزيعات تمثل بشكل واضح استرداد جزئي لكافة الاستثمارات.

حال بيع هذه الموجودات أو جزء منها يتم تحويل الأرباح أو الخسائر الناتجة عن البيع من رصيد صافي التغير المتراكم في القيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر إلى الأرباح أو الخسائر المدورة وليس من خلال قائمة الدخل المجمعة .

• التدني في قيمة الموجودات المالية

تقوم الشركة بمراجعة القيم المثبتة في السجلات للموجودات المالية في تاريخ القوائم المالية لتحديد فيما إذا كانت هنالك مؤشرات تدل على تدني في قيمتها افرادياً أو على شكل مجموعة، وفي حالة وجود مثل هذه المؤشرات فإنه يتم تقدير القيمة القابلة للاسترداد من أجل تحديد خسارة التدني.

• التقاص

يتم إجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية وإظهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

• تاريخ الاعتراف بالموجودات المالية

يتم الاعتراف بشراء وبيع الموجودات المالية في تاريخ المتاجرة (تاريخ التزام الشركة ببيع أو شراء الموجودات المالية).

• القيمة العادلة

إن أسعار الإغلاق (شراء موجودات / بيع مطلوبات) بتاريخ القوائم المالية في أسواق نشطة تمثل القيمة العادلة للأدوات المالية التي لها أسعار سوقية.

في حال عدم توفر أسعار معلنة أو عدم وجود تداول نشط لبعض الأدوات المالية أو عدم نشاط السوق يتم تقدير قيمتها العادلة بعدة طرق منها:

- مقارنتها بالقيمة السوقية الحالية لأداة مالية مشابهة لها إلى حد كبير.

- تحليل التدفقات النقدية المستقبلية وخضم التدفقات النقدية المتوقعة بنسبة مستخدمة في أداة مالية مشابهة لها.

- نماذج تسعير الخيارات.

تهدف طرق التقييم إلى الحصول على قيمة عادلة تعكس توقعات السوق وتأخذ بالإعتبار العوامل السوقية وأية مخاطر أو منافع متوقعة عند تقدير قيمة الأدوات المالية، وفي حال وجود أدوات مالية يتعذر قياس قيمتها العادلة بشكل يعتمد عليه يتم إظهارها بالتكلفة بعد تنزيل أي تدني في قيمتها.

• ذمم معيدي التأمين

تحتسب حصص معيدي التأمين من اقساط التأمين والتعويضات المدفوعة والمخصصات الفنية وكافة الحقوق والالتزامات المترتبة عن إعادة التأمين بناء على العقود المبرمة بين الشركة ومعيدي التأمين ووفقاً لاساس الاستحقاق .

• النقد وما في حكمه

يمثل النقد وما في حكمه نقد في الصندوق والارصدة لدى البنوك وودائع لدى البنوك وباستحقاقات لا تتجاوز الثلاثة أشهر بعد تنزيل حسابات البنوك الدائنة والارصدة مقيدة السحب.

• ضريبة الدخل

يمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة والضرائب المؤجلة .

أ. الضرائب المستحقة

تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على اساس الارباح الخاضعة للضريبة ، وتختلف الارباح الخاضعة للضريبة عن الارباح المعلنة في قائمة الدخل لان الارباح المعلنة تشمل ايرادات غير خاضعة للضريبة او مصاريف غير قابلة للتنزيل في السنة المالية وانما في سنوات لاحقة او الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبيا او بنود ليست خاضعة او مقبولة للتنزيل لاغراض ضريبية .

تحسب الضرائب بموجب النسب الضرائبية المقررة بموجب القوانين واللائحة والتعليمات في البلدان التي تعمل بها الشركة .

ب. الضرائب المؤجلة

ان الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقع دفعها او استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات او المطلوبات في القوائم المالية والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على اساسها يتم احتساب الضرائب باستخدام طريقة الالتزام بالقوائم المالية وتحتسب الضرائب المؤجلة وفقا للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي او تحقيق الموجودات الضريبية المؤجلة .

يتم مراجعة رصيد الموجودات الضريبية المؤجلة في تاريخ القوائم المالية ويتم تخفيضها في حالة توقع عدم امكانية الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية جزئيا او كليا او بتسديد الالتزام الضريبي او انتفاء الحاجة له .

• العملات الاجنبية

يتم تسجيل المعاملات التي تتم بالعملات الاجنبية خلال السنة باسعار الصرف السائدة في تاريخ اجراء المعاملات. يتم تحويل ارصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية باسعار العملات الاجنبية الوسطية السائدة في تاريخ المركز المالي والمعلنة من البنك المركزي الاردني .

يتم تحويل الموجودات غير المالية والمطلوبات غير المالية بالعملات الاجنبية والظاهرة بالقيمة العادلة في تاريخ تحديد قيمتها العادلة .

يتم تسجيل الارباح والخسائر الناتجة عن تحويل العملات الاجنبية في قائمة الدخل .

يتم تسجيل فروقات التحويل لبنود الموجودات والمطلوبات بالعملات الاجنبية غير النقدية كجزء من التغير في القيمة العادلة .

عند توحيد القوائم المالية يتم ترجمة موجودات ومطلوبات الفروع في الخارج من العملة الرئيسية (الاساسية) الى عملة التقرير وفقا للاسعار الوسطية للعملات في تاريخ القوائم المالية والمعلنة من البنك المركزي الاردني . اما بنود الاربادات والمصرفيات فيتم ترجمتها على اساس معدل السعر خلال السنة وتظهر فروقات العملة الناجمة (ان وجدت) في بند مستقل ضمن حقوق الملكية ، وفي حالة بيع الفروع فيتم قيد مبلغ فروقات ترجمة العملات الاجنبية المتعلق بها ضمن الاربادات / المصاريف في قائمة الدخل .

• مطلوبات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

(في حال وجود مثل هذه المطلوبات فيتم ذكر تعريفها وطبيعتها ومكوناتها والسياسة المحاسبية الخاصة بها وبما يتفق تماما مع معايير المحاسبة الدولية مع ضرورة إدراج البند الخاص بها على وجه القوائم المالية وكذلك الايضاحات الخاصة بها).

• المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على الشركة التزامات في تاريخ القوائم المالية ناشئة عن احداث سابقة وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه .

تمثل المبالغ المعترف بها كمخصصات افضل تقدير للمبالغ المطلوبة لتسوية الالتزام كما في تاريخ القوائم المالية مع الاخذ بعين الاعتبار المخاطر وعدم التيقن المرتبط بالالتزام ، عندما يتم تحديد قيمة المخصص على اساس التدفقات النقدية المقدرة لتسوية الالتزام الحالي فان قيمته الدفترية تمثل القيمة الحالية لهذه التدفقات النقدية .

عندما يكون من المتوقع ان يتم استرداد بعض او كافة المنافع الاقتصادية المطلوبة من اطراف اخرى لتسوية المخصص يتم الاعتراف بالذمة المدينة ضمن الموجودات اذا كان استلام التعويضات فعليا مؤكدا ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه .

أ. المخصصات الفنية

- يتم رصد المخصصات الفنية والاحتفاظ بها وفقاً لتعليمات هيئة التأمين وذلك كما يلي :
1. يحسب مخصص الاقساط غير المكتسبة لعمال التأمينات العامة على اساس عدد الايام المتبقية لانتهاء مدة وثيقة التأمين وعلى اعتبار ان عدد ايام السنة 365 يوم ويستثنى من ذلك اجازة التأمين البحري والنقل حيث يحسب على اساس الاقساط المكتتبة للوثائق السارية بتاريخ اعداد القوائم المالية المقدمة وفقاً لأحكام القانون واللائحة والتعليمات الصادرة بمقتضاه .
 2. يحسب مخصص الادعاءات (المبلغة) تحت التسوية بتحديد قيمة التكاليف الاجمالية المتوقعة لكل ادعاء على حدة .
 3. يحسب مخصص العجز في الاقساط ومخصص الادعاءات غير المبلغة بناء على خبرة الشركة وتقديراتها .
 4. يحسب مخصص الاقساط غير المكتسبة لعمال التأمين على الحياة بناء على خبرة الشركة وتقديراتها .
 5. يحسب المخصص الحسابي لبوالص التأمين على الحياة وفقاً لأحكام التعليمات والقرارات الصادرة عن الهيئة بهذا الخصوص و حسب معادلات اکتوارية تجري مراجعتها دورياً من قبل خبير اکتواري.

ب. مخصص تدني مدينون

- يتم اخذ مخصص تدني للمدينين عندما يكون هناك دليل موضوعي بان الشركة لن تتمكن من تحصيل كامل او جزء من المبالغ المطلوبة ويحتسب هذا المخصص على اساس الفرق بين القيمة الدفترية والقيمة القابلة للاسترداد وبناءً على خبرة الادارة والمراجعة التي تتم من قبلها بحيث يتم دراسة كل ذمة على حده والظروف المحيطة بها والعمر الزمني لها .
- فدزم العملاء الغير مسددة بسبب وجود مطالبات لهم مسجلة لدى الشركة وغير مسددة لوجود اشكاليات فنية يكتفى بالمخصص المرصود للمطالبة والذي عادة ما يفوق قيمة الذمة .
- اما الذمم التي يتم تسجيل قضاياها لدى المحاكم الاردنية عن طريق دائرة الاستشارات القانونية في الشركة ، فيتم رصد مخصصات لها بناءً على العمر الزمني ودرجة التقاضي والاحكام الدولية الصادرة لها .

ج. مخصص تعويض نهاية الخدمة

- يتم احتسابي مخصص تعويض نهاية الخدمة للموظفين وفقاً لسياسة الشركة التي تتوافق مع قانون العمل الاردني .
- يتم تسجيل التعويضات السنوية المدفوعة للموظفين الذين يتركون الخدمة على حساب مخصص تعويض نهاية الخدمة عند دفعها ويتم اخذ مخصص للالتزامات المترتبة على الشركة عن تعويض نهاية الخدمة للموظفين في قائمة الدخل الموحد .

• اسهم الخزينة

تظهر اسهم الخزينة بالتكلفة ، ولا تتمتع هذه الاسهم باي حق في الارباح الموزعة على المساهمين وليس لها الحق في المشاركة او التصويت في اجتماعات الهيئة العامة للشركة لا يتم الاعتراف بالربح او الخسارة الناتجة عن بيع اسهم الخزينة في قائمة الدخل انما يتم اظهار الربح في حقوق الملكية ضمن بند علاوة / خصم اصدار اسهم ، اما الخسارة فيتم قيدها على الارباح المدورة في حال استنفاد رصيد علاوة اصدار اسهم الخزينة .

• تكاليف اصدار او شراء اسهم شركة التأمين

يتم قيد اي تكاليف ناتجة عن اصدار او شراء اسهم شركة التأمين على الارباح المدورة (بالصادفي بعد الاثر الضريبي لهذه التكاليف ان وجد) اذا لم تستكمل عملية الاصدار او الشراء فيتم قيد هذه التكاليف كمصاريف على قائمة الدخل .

• تحقق الإيرادات

أ. عقود التأمين

- يتم تسجيل اقساط التأمين الناتجة عن عقود التأمين كإيرادات للسنة (اقساط تأمين مكتسبة) على اساس الفترات الزمنية المستحقة وبما يتناسب مع فترة التغطية التأمينية .
- يتم تسجيل اقساط التأمين غير المكتسبة من خلال عقود تأمين كما بتاريخ القوائم المالية ضمن المطلوبات كاقساط تأمين غير مكتسبة .
- يتم قيد الادعاءات ومصاريف تسويات الخسائر المتكبدة ضمن قائمة الدخل على اساس قيمة الالتزام المتوقع للتعويض العائد الى حملة عقد التأمين او الى اطراف اخرى متضررة
- ب. إيرادات التوزيعات والفوائد

يتم تحقق إيرادات التوزيعات من الاستثمارات عندما ينشأ حق للمساهمين باستلام دفعات عن توزيعات الرباح وذلك عند اقرارها من الهيئة العامة للمساهمين .

يتم احتساب إيرادات الفوائد وفقاً لاساس الاستحقاق على اساس الفترات الزمنية المستحقة والمبالغ الاصلية ومعدل الفائدة المكتسب .

ج. إيرادات اليجارات

يتم الاعتراف بإيرادات اليجارات من الاستثمارات العقارية بعقود ايجار تشغيلية بطريقة القسط الثابت على مدة تلك العقود ، يتم الاعتراف بالمصاريف الاخرى بناء على اساس الاستحقاق .

• الاعتراف بالمصاريف

يتم اطفاء كافة العمولات والتكاليف الاخرى للحصول على وثائق التأمين الجديدة او المجددة في قائمة الدخل في سنة حدوثها ويتم الاعتراف بالمصاريف الاخرى بناء على اساس الاستحقاق .

• تعويضات التأمين

تمثل تعويضات التأمين المدفوعة خلال السنة والتغير في مخصص الادعاءات . تشمل تعويضات التأمين كل المبالغ المدفوعة خلال العام سواء كانت تخص السنة الحالية او السنوات السابقة . تمثل الادعاءات تحت التسوية اعلى قيمة مقدرة لتسوية كافة الادعاءات الناتجة عن احداث حصلت قبل تاريخ المركز المالي ولكن لم يتم تسويتها حتى تاريخه . يتم احتساب الادعاءات تحت التسوية على اساس افضل معلومات متوفرة في تاريخ اقفال القوائم المالية وتشمل مخصص للادعاءات غير المبلغة .

• تعويضات الحطام والتنازل

يتم الاخذ في الاعتبار العائد المتوقع من الحطام وتعويضات التنازل عند قياس الالتزام لمقابلة الادعاءات .

• المصاريف الادارية والعمومية

يتم تحميل كافة المصاريف الادارية والعمومية القابلة للتوزيع لكل فرع تأمين على حدا، كما يتم توزيع 80% من المصاريف الادارية والعمومية الغير قابلة للتوزيع على دوائر التأمين المختلفة على اساس الأقساط المتحققة لكل دائرة منسوبة الى اجمالي الأقساط.

• نفقات الموظفين

يتم تحميل كافة نفقات الموظفين القابلة للتوزيع لكل فرع تأمين على حدا، كما يتم توزيع 80% من نفقات الموظفين الغير قابلة للتوزيع على دوائر التأمين المختلفة على اساس الاقساط المتحققة لكل دائرة منسوبة الى اجمالي الاقساط .

• تكاليف اقتناء بوالص التأمين

تمثل تكاليف اقتناء البوالص التكاليف التي تتكبدها الشركة مقابل بيع او اكتتاب او بدء عقود تأمين جديدة ويتم تسجيل تكاليف الاقتناء في قائمة الدخل .

• الموجودات المالية المرهونة

وهي تلك الموجودات المالية المرهونة لصالح اطراف اخرى مع وجود حق للطرف الاخر بالتصرف فيها (بيع او اعادة رهن) يستمر تقييم هذه الموجودات وفق السياسات المحاسبية المتبعة لتقييم كل منها حسب تصنيفه الاصلى .

• اختبار كفاية الالتزام

يتم بتاريخ المركز المالي تقييم كفاية وملاءمة مطلوبات التأمين وذلك عن طريق احتساب القيمة الحالية للتدفقات النقدية المستقبلية الخاصة بعقود التأمين القائمة .

اذا ظهر التقييم ان القيمة الحالية لمطلوبات التأمين (نفقات شراء مختلفة اقل ملائمة واصول غير ملموسة ذات علاقة) غير كافية بالمقارنة مع التدفقات النقدية المستقبلية المتوقعة عندها يتم ادراج كامل قيمة النقص في قائمة الدخل .

3. ودائع لدى البنوك

31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018				
المجموع	المجموع	ودائع تستحق بعد أكثر من ثلاثة اشهر وحتى سنة	ودائع تستحق لاكثر من شهر وحتى ثلاثة اشهر	ودائع تستحق خلال شهر	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
			-		داخل الاردن
50,000	367,063	26,743	-	340,320	بنك الاسكان
414,350	414,350	-	-	414,350	المؤسسة العربية المصرفية
9,203	8,291	-	-	8,291	الاردن
-	733,037	-	-	733,037	البنك الاستثماري
619,938	-	-	-	-	بنك الاتحاد للاذخار والاستثمار
726,599	-	-	-	-	البنك التجاري الاردني
1,000,003	-	-	-	-	البنك العقاري المصري
439,005	-	-	-	-	بنك سوسيته جنرال
710,181	-	-	-	-	بنك القاهرة عمان
3,969,279	1,522,741	26,743		1,495,998	المجموع
			-		خارج الاردن
709,000	709,000	-	-	709,000	الاسكان للتجارة والتمويل
709,000	709,000	-	-	709,000	المجموع
4,678,279	2,231,741	26,743	-	2,204,998	المجموع

تتراوح معدلات الفائدة على ارصدة الودائع لدى البنوك بالدينار الاردني من 2.5% الى 5.9% خلال العام 2018

بلغت الودائع المرهونة كما في 2018/12/31 كما يلي :

31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	
دينار أردني	دينار أردني	
414,350	414,350	بنك المؤسسة المصرفية - لامر مدير عام هيئة التأمين
709,000	709,000	بنك الاسكان - رام الله - لامر هيئة سوق راس المال الفلسطينية
-	700,000	البنك الاستثماري - مقابل جاري مدين
1,123,350	1,823,350	المجموع

4. موجودات مالية محددة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
492,639	84,641	اسهم مدرجة في سوق عمان المالي
217,230	-	اسهم مدرجة في اسواق خارجية
709,869	84,641	المجموع

5. موجودات مالية محددة بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	عدد الأسهم	
			داخل الاردن :
			اسهم مدرجة :
408,522	265,631		القيمة السوقية لاسهم مدرجة في اسواق داخل الاردن
408,522	265,631		مجموع الاسهم المدرجة
			اسهم غير مدرجة :
21,000	21,000	21,000	المجمعات العقارية العربية
500,000	500,000	500,000	شركة سرايا العقبة
14,214	14,214	92,138	شركة امكان للخدمات المالية
9,579	9,579	29,851	الشركة المترابطة للاستثمار
544,793	544,793		المجموع
			خارج الاردن :
			اسهم غير مدرجة :
171,000	171,000	443,650,000	شركة العراق الدولية للتأمين
338,053	338,053	71,619	شركة برقان للتأمين (عرب لايف سابقاً)
509,053	509,053		المجموع
1,053,846	1,053,846		مجموع الاسهم غير المدرجة
1,462,368	1,319,477		مجموع الاسهم المدرجة وغير المدرجة

الاستثمارات اعلاه للاسهم غير المدرجة تم اظهارها بالتكلفة .

6. موجودات مالية بالكلفة المطفأة

31 كانون الدول 2017 دينار أردني	31 كانون الدول 2018 دينار أردني	
		داخل الاردن :
1,048,748	-	سندات حكومية او بكفالتها
1,048,748	-	المجموع

7. استثمارات عقارية

أ. ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

31 كانون الدول 2017 دينار أردني	31 كانون الدول 2018 دينار أردني	
137,920	137,920	اراضي
137,920	137,920	المجموع

ب. تم تقدير القيمة العادلة للاستثمارات العقارية من قبل خبراء عقاريين بمبلغ 137,920 دينار اردني حسب تواريخ التقييم التالية والتي تمثل آخر تقييم لتلك الاستثمارات :

تاريخ آخر تقييم	
13 تموز 2017	ارض رام الله - عبوين

ج. ان بعض الاستثمارات في العقارات اعلاه ليست مسجلة باسم الشركة وذلك مقابل وكالات خاصة :

نوع الوكالة	القيمة/دينار اردني	العنوان	نوع العقار
غير قابلة للعزل	174,845	عبوين-رام الله	ارض

8. قروض حملة بوالص الحياة واخرى:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
33,452	29,276	قروض لحملة بوالص الحياة التي لا تزيد عن قيمة تصفية البوليصة
33,452	29,276	صافي القروض

يمتد تاريخ استحقاق قروض حملة وثائق الحياة والاخرى كما يلي

لا يوجد تاريخ استحقاق	تاريخ استحقاق القروض					
	اكثر من سنة	من 9 الى 12 اشهر	من 6 الى 9 اشهر	من 3 الى 6 اشهر	من شهر الى 3 اشهر	
-	29,276	-	-	-	-	قروض لحملة وثائق الحياة التي لا تزيد عن قيمة تصفية البوالص
-	29,276	-	-	-	-	المجموع

9. نقد في الصندوق ولدى البنوك:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
14,540	23,897	نقد في الصندوق
321,780	426,080	حسابات جارية لدى البنوك
336,320	449,977	المجموع

10. اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
2,881	1,561	أوراق القبض
1,812,191	2,666,554	شيكات برسم التحصيل
1,815,072	2,668,115	المجموع
-	(41,819)	اثر تطبيق معيار الابلغ المالي الدولي رقم 9
-	(19,790)	مخصص تدني شيكات برسم التحصيل
1,815,072	2,606,506	المجموع

يمتد استحقاق شيكات برسم التحصيل لغاية 2024/4/30

11. مدينون - صافي:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
9,131,893	9,444,352	ذمم حملة البوالص
18,093	30,434	ذمم الوكلاء
11,332	10,079	ذمم الموظفين
60,370	332,700	ذمم اخرى
13,094	110,595	ذمم وسطاء
9,234,782	9,928,160	المجموع
(1,202,207)	(1,763,722)	ينزل : مخصص تدني مدينون
8,032,575	8,164,438	صافي مدينون

إن الحركة على مخصص تدني مدينون كما يلي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
1,138,624	1,202,207	الرصيد في بداية العام
-	526,862	اثر تطبيق معيار الإبلاغ المالي الدولي رقم 9
-	1,729,069	الرصيد في بداية العام المعدل
80,081	40,041	إضافات
(16,498)	(5,388)	استبعادات
1,202,207	1,763,722	الرصيد في نهاية العام

ظهر ضمن الذمم المدينة ذمة لشركة البوتاس العربية المدينة والبالغ رصيدها كما في 31 كانون الاول 2018 مبلغ 4,883,517 ديناراً وتم اخذ مخصص عليها في السنوات السابقة بمبلغ 600,000 ديناراً لهذه الذمة علماً بان هناك قضية مرفوعة على شركة البوتاس العربية بالمبلغ كاملاً ولا تزال القضية منظورة لدى المحكمة وستتابع شركة العرب للتأمين اخذ المخصصات اللازمة في الفترة اللاحقة حسب واقع القضية المنظورة وتطوراتها لدى القضاء . وفي رأي ادارة الشركة والمستشار القانوني للشركة أن القضية تسير في مصلحة الشركة كون شركة البوتاس العربية استندت في الادعاء المتقابل . المقدم منها الى بطلان الاتفاق على احتساب قسط التأمين لعقد الجياه الجماعي رقم (ع/ج/74) وتجدداته بنسبة تزيد عن المطالبات ويرى المستشار القانوني بدوره انه مقبول قانونياً ، واعتمدت أيضاً على كتاب الخبير الاكثوري بتاريخ 8 تشرين الاول 2017 الذي افاد فيه ان وجود شرط في الوثيقة أو تعديلاتها يحدد كلفة الادعاءات كنسبة من الاقساط هو ليس بالامر المستغرب في بعض عقود التأمين وأنه يوجد في صناعة التأمين عالمياً مثل هذه العقود ، وكذلك أعتمدت على كتاب مسوي الخسائر بتاريخ 20 كانون الثاني 2019 والذي افاد فيه ان التعديل الوارد على الوثيقة صحيح ويعتبر من نوع تأمين وقف الخسارة والمعمول به في قطاع التأمين .

هنالك ذمة مدورة من سنوات سابقة على سفارة المملكة العربية السعودية (الملحقية الثقافية) بمبلغ 970,198 ديناراً وبناءً على كتاب المستشار القانوني للشركة بتاريخ 26 شباط 2019 ونظراً لاستنفاد كافة الطرق الودية لتحصيل هذه الذمة ، سيتم تسجيل دعوى قضائية ، وبراى المستشار القانوني للشركة إن الشركة تتمتع بموقف قانوني جيد بخصوص هذه القضية ويتوقع ان يصدر قرار لصالح الشركة بكامل المبلغ المدعى به مع الفوائد القانونية والتي سيتم المطالبة بها من تاريخ توجيه الانذار العدلي للملحقية الثقافية السعودية .

12. ذمم معيدي التأمين - مدينة:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
1,045,390	1,158,501	شركات التأمين المحلية
165,955	139,138	شركات اعادة التأمين الخارجية
(56,931)	(57,767)	مخصص تدني شركات تأمين واعادة تأمين
1,154,414	1,239,872	صافي ذمم معيدي التأمين

ان الحركة على مخصص تدني ذمم معيدي التأمين كمايلي

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
55,472	56,931	الرصيد في بداية العام
1,459	836	اضافات
56,931	57,767	الرصيد في نهاية العام

13. ممتلكات ومعدات - صافي:

المجموع	وسائط نقل	معدات اجهزة واثاث	مباني	اراضي	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
					ارقام السنة 2018/12/31
					كلفة الأصل :
3,028,246	373,049	1,675,649	805,502	174,046	رصيد 1 كانون ثاني 2018
11,835	-	11,835	-	-	الاضافات
(145,948)	(27,158)	(118,790)	-	-	الحذوفات
2,894,133	345,891	1,568,694	805,502	174,046	رصيد 31 كانون الاول 2018
					الاستهلاك المتراكم :
2,094,568	279,247	1,446,562	368,759	-	رصيد 1 كانون ثاني 2018
142,066	18,996	106,974	16,096	-	الاضافات
(142,036)	(27,158)	(114,878)	-	-	الحذوفات
2,094,598	271,085	1,438,658	384,855	-	رصيد 31 كانون الاول 2018
799,535	74,806	130,036	420,647	174,046	صافي القيمة الدفترية

المجموع	وسائط نقل	معدات اجهزة واثاث	مباني	اراضي	
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
					ارقام المقارنة 2017/12/31
					كلفة الأصل :
3,015,251	407,689	1,628,014	805,502	174,046	رصيد 1 كانون ثاني 2017
47,635	-	47,635	-	-	الاضافات
(34,640)	(34,640)	-	-	-	الحذوفات
3,028,246	373,049	1,675,649	805,502	174,046	رصيد 31 كانون الأول 2017
					الاهتلاك المتراكم :
1,981,379	294,431	1,334,299	352,649	-	رصيد 1 كانون ثاني 2017
147,829	19,456	112,263	16,110	-	الاضافات
(34,640)	(34,640)	-	-	-	الحذوفات
2,094,568	279,247	1,446,562	368,759	-	رصيد 31 كانون الأول 2017
933,678	93,802	229,087	436,743	174,046	صافي القيمة الدفترية للممتلكات والمعدات

لا توجد أية رهونات أو وقوعات على ملكية الممتلكات والمعدات .

14. موجودات غير ملموسة:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
413,243	602,333	رصيد أنظمة الحاسوب في بداية السنة
209,278	87,671	الاضافات
(20,188)	-	حذوفات
602,333	690,004	الرصيد في 31 كانون الاول 2017
		الاطفاءات
248,775	288,421	الرصيد في بداية السنة
39,646	35,549	الاضافات
288,421	323,970	الرصيد في 31 كانون الاول 2017
313,912	366,034	صافي القيمة الدفترية

15. موجودات اخرى:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
131,306	44,869	ايرادات مستحقة غير مقبوضة
168,588	249,540	مصاريف مدفوعة مقدما
2,339	2,339	تامينات قابلة للاسترداد
4,340	2,967	كفالات عطاءات التأمين

27,147	27,147	موجودات اخرى
133,433	153,344	ذمم مشاركة بالربح
38,730	38,730	دفعة مقدماً لضريبة الدخل
22,041	29,917	امانات ضريبة دخل
527,924	548,853	المجموع

16. المخصص الحسابي - صافي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
802,980	826,826	اجمالي المخصص الحسابي
(163,140)	(168,133)	حصة المعيد من المخصص
639,840	658,693	صافي المخصص

17. دائنون :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
270,456	426,840	ذمم حملة البوالص
17,287	33,299	ذمم موظفين
388,630	527,992	ذمم متفرقة
373,381	440,587	ذمم شركات القطع والكرجات
536,426	255,216	ذمم جهات طبية
23,221	1,527	ذمم الوسطاء
1,609,401	1,685,461	المجموع

18. ذمم معيدي التأمين - الدائنة:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
199,862	393,192	شركات التأمين المحلية
884,597	589,954	شركات اعادة التأمين الخارجية
1,084,459	983,146	المجموع

19. مخصصات مختلفة:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
144,008	153,131	مخصص تعويض نهاية الخدمة
184,848	215,509	مخصص المشاركة بالارباح
328,856	368,640	المجموع

الجدول التالي يبين الحركة على المخصصات المختلفة :

رصيد نهاية السنة	المستخدم خلال السنة	المكون خلال السنة	رصيد بداية السنة	
دينار	دينار	دينار	دينار	
153,131	8,020	17,143	144,008	مخصص تعويض نهاية الخدمة
215,509	2,829	33,490	184,848	مخصص المشاركة بالارباح
368,640	10,849	50,633	328,856	المجموع

20. ضريبة الدخل:

أ- مخصص ضريبة الدخل:

ان الحركة على مخصص ضريبة الدخل هي كما يلي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
224,614	-	رصيد اول السنة
(224,614)	-	ضريبة الدخل المدفوعة
-	-	ضريبة دخل السنة *
-	-	رصيد اخر السنة

* تمثل ضريبة دخل السنة الظاهره في قائمة الدخل ما يلي:

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
-	-	ضريبة الدخل المستحقة عن ارباح السنة
-	-	موجودات ضريبية مؤجلة
-	-	المجموع

ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الضريبي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
(1,346,812)	(1,703,385)	(خسارة) ربح محاسبي
179,673	38,691	خسارة الفروع الخارجية
-	-	ارباح خاضعة للضريبة
-	-	مصروفات غير مقبولة ضريبيا
-	-	الربح الضريبي
-	-	ضريبة الدخل بنسبة 24%

ب - حصلت الشركة على مخالصة من دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية عام 2015 ، وتم تقديم كشف التقدير الذاتي لعامي 2016 - 2017 ولم يتم مراجعتها بعد من قبل دائرة ضريبة الدخل والمبيعات .

ب. موجودات ضريبية مؤجلة

الحسابات المشمولة

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
8,492	8,492	الادعاءات غير المبلغة
3,839	3,839	مكافأة نهاية الخدمة
28,808	28,808	ايرادات مستحقة وغير مقبوضة
210,255	210,255	تدني المدينين
251,394	251,394	رصيد آخر السنة

يتم احتساب الضريبة على الموجودات الضريبية المؤجلة بنسبة 24% حسب قانون ضريبة الدخل . وفي رأي الادارة انه سيتم تحصيل هذه الموجودات الضريبية المؤجلة مستقبلاً .

ان الحركة على الموجودات الضريبية المؤجلة كما يلي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
251,394	251,394	الرصيد في بداية العام
-	-	إضافات
-	-	إستبعادات
251,394	251,394	الرصيد في نهاية العام

21-مطلوبات أخرى :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
33,994	33,789	امانات مساهمين
47,912	34,250	امانات متفرقة
65,330	25,374	رسوم الطوابع وضريبة المبيعات
43,142	43,922	امانات الضمان الاجتماعي ورسوم حكومية
331,379	356,703	عمولات مستحقة وغير مدفوعة
18,139	16,375	رسوم هيئة التأمين
539,896	510,413	المجموع

22- رأس المال :

يبلغ رأس المال المكتتب به (المدفوع) في نهاية السنة 8,000,000 دينار اردني موزعا على 8,000,000 سهم ، قيمة السهم الواحد الاسمية (1) دينار اردني (السنة السابقة 8,000,000 سهما قيمة السهم الواحد الاسمية (1) دينار اردني) .

23 - الاحتياطي الاجباري

يتم تكوين الاحتياطي الاجباري باقتطاع ما نسبته 10% من ارباح السنة والسنوات السابقة ، ويتوقف الاقتطاع متى بلغ الاحتياطي الاجباري ربع راس مال الشركة ، وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين ويجوز استخدامه في إطفاء الخسائر المتراكمة بعد استنفاد المخصصات الاخرى على ان يتم بناؤه حسب القانون .

24. (الخسائر المتراكمة) الارباح المدورة نهاية السنة

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
202,053	(1,145,466)	الرصيد في بداية السنة
-	(568,681)	اثر تطبيق معيار الإبلاغ المالي الدولي رقم 9
202,053	(1,714,147)	رصيد بداية السنة المعدل
-	1,145,466	إطفاء الخسائر المتراكمة بالاحتياطي الاجباري *
(1,346,812)	(3,048,385)	يضاف : (خسارة) السنة
(707)	(325,165)	خسارة بيع استثمارات من خلال الدخل الشامل الاخر
(1,145,466)	(3,942,231)	الرصيد في نهاية السنة

تم بموجب اجتماع الهيئة العامة غير العادي للشركة المنعقد بتاريخ 29 نيسان 2018 إطفاء الخسائر المتراكمة كما في 31 كانون الاول 2017 في الاحتياطي الاجباري

25. التغير المتراكم في القيمة العادلة

يمثل هذا المبلغ الزيادة في القيمة العادلة للموجودات المالية بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الاخر وبيانه كمايلي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
(787,244)	(916,830)	الرصيد في بداية السنة
(129,586)	205,678	التغير في القيمة العادلة خلال السنة
(129,586)	205,678	صافي التغير خلال السنة
(916,830)	(711,152)	المجموع

26. فوائد دائنة :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
280,485	128,214	فوائد بنكية مكتسبة
1,654	1,452	فوائد قروض
282,139	129,666	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاكتتاب
282,139	129,666	المبلغ المحول لقائمة الدخل

27. صافي ارباح (خسائر) الموجودات المالية والاستثمارات :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
15,185	21,121	عوائد التوزيعات النقدية (اسهم موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
11,096	13,798	عوائد التوزيعات النقدية (موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
34,336	23,580	صافي ارباح بيع موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(67,408)	(9,346)	صافي التغير في القيمة العادلة لموجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
(6,791)	49,153	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاكتتابات
(6,791)	49,153	المبلغ المحول لقائمة الدخل

28. إيرادات اخرى :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
(223)	(1,830)	فروقات عملة
123	321	أخرى
-	868	خسائر بيع ممتلكات ومعدات
(100)	(641)	المجموع
-	-	المبلغ المحول لحسابات الاككتاب
(100)	(641)	المبلغ المحول لقائمة الدخل

29. نفقات الموظفين :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
2,044,276	1,971,630	الرواتب والمكافآت
67,744	72,248	الضريبة المدفوعة على الرواتب والاجور
16,904	17,143	مكافأة نهاية الخدمة
233,209	222,716	حصة الشركة من الضمان الاجتماعي
220	4,243	مصاريف طبية
176,958	174,024	مصاريف تأمين
29,666	21,910	سفر وتنقلات
91,751	71,886	عمولات تحصيل
164,759	80,730	مصاريف حوافز الانتاج
2,825,487	2,636,530	المجموع
2,419,709	2,264,098	بلغت نفقات الموظفين الموزعة على حسابات الاككتاب
405,778	372,432	كما بلغت نفقات الموظفين غير الموزعة على حسابات الاككتاب
2,825,487	2,636,530	المجموع

30. مصاريف ادارية وعمومية :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
191,203	182,789	ايجارات
81,352	58,850	قرطاسية ومطبوعات
45,543	60,542	دعاية واعلان

43,710	23,361	بدل تنقلات اعضاء مجلس الادارة
61,562	71,684	مياه وكهرباء وتدفئة
27,875	24,272	صيانته
38,068	35,381	بريد واتصالات
4,334	4,353	ضيافة
74,890	57,109	مصاريف أتعاب محاماة
31,035	29,750	اشتراكات
2,333	3,053	مصاريف عطاءات
105,453	158,192	رسوم حكومية ورسوم اخرى
9,651	8,470	تبرعات
26,965	27,509	مصاريف تنظيف
33,125	32,244	مصاريف السيارات
15,569	14,709	مصاريف المقصف
19,945	3,165	مصاريف متفرقة
17,658	18,479	مصاريف الامن والحماية
59,687	105,588	اتعاب مهنية
23,003	1,450	مصاريف مؤتمرات وندوات
912,961	920,950	المجموع
749,410	750,449	بلغت المصاريف الادارية والعمومية الموزعة على حسابات الاكتتاب
163,551	170,501	كما بلغت المصاريف الادارية غير الموزعة على حسابات الاكتتاب
912,961	920,950	المجموع

31. خسارة السنة من العمليات المتوقفة :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
(1,418)	-	صافي (خسارة) دائرة اخطار النقل
(156,819)	(59,050)	صافي (خسارة) دائرة السيارات
(158,237)	(59,050)	صافي (خسارة) فروع التامين
15,489	20,359	ايراد الاستثمارات
(36,925)	-	مخصص تدني استثمارات عقارية
(179,673)	(38,691)	الصافي

32. حصة السهم من (خسارة) السنة:

يتم احتساب (خسارة) ربح السهم الواحد بقسمة (خسارة) ربح السنة على المعدل المرجح لعدد الاسهم خلال السنة وبيان كما يلي :

31 كانون الاول 2017 دينار أردني	31 كانون الاول 2018 دينار أردني	
(1,346,812)	(3,048,385)	صافي (خسارة) السنة بعد الضريبة والرسوم
8,000,000	8,000,000	المتوسط المرجح لعدد الاسهم
(0.168)	(0.381)	نصيب السهم من صافي (خسارة) السنة

33-النقد وما في حكمه :

31 كانون الاول 2016 دينار أردني	31 كانون الاول 2017 دينار أردني	
336,320	449,977	نقد في الصندوق ولدى البنوك
1,571,558	2,204,999	ودائع لدى البنوك
(1,123,350)	(1,123,350)	ودائع لامر عطوفة مدير عام هيئة التأمين
-	(700,000)	ودائع مرهونة مقابل جاري مدين
784,528	831,626	المجموع

34. تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات :

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها :

المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	ارقام السنة 2018/12/31
دينار	دينار	دينار	
			الموجودات :
2,231,741	-	2,231,741	ودائع لدى البنوك
84,641	-	84,641	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
1,319,477	1,319,477	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الاخر
137,920	137,920	-	استثمارات عقارية
29,276	29,276	-	قروض حملة بوالص الحياه واخرى
449,977	-	449,977	نقد في الصندوق ولدى البنوك
2,606,506	-	2,606,506	اوراق قبض وشيكات برسم التحصيل

تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات : تابع

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها :

8,164,438	-	8,164,438	مدينون - صافي
1,239,872	-	1,239,872	ذمم معيدي التامين - مدينة
251,394	251,394		موجودات ضريبية مؤجلة
799,535	799,535	-	ممتلكات ومعدات - بالصافي
366,034	366,034	-	موجودات غير ملموسة
548,853	-	548,853	موجودات اخرى
18,229,664	2,903,636	15,326,028	مجموع الموجودات
			المطلوبات:
5,971,736	-	5,971,736	مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
3,422,192	-	3,422,192	مخصص الادعاءات - صافي
658,693	-	658,693	المخصص الحسابي - صافي
651,972		651,972	بنوك دائنة
1,685,461	-	1,685,461	دائنون
25,315	-	25,315	مصاريف مستحقة
983,146	-	983,146	ذمم معيدي التامين - الدائنة
368,640	-	368,640	مخصصات مختلفة
510,413	-	510,413	مطلوبات اخرى
14,277,568	-	14,277,568	مجموع المطلوبات
3,952,096	2,903,636	1,048,460	الصافي
المجموع	اكثر من سنة	لغاية سنة	ارقام السنة 2017/12/31
دينار	دينار	دينار	
			الموجودات :
4,678,279	-	4,678,279	ودائع لدى البنوك
709,869	-	709,869	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
1,462,368	1,462,368	-	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الدخل
1,048,748	1,048,748	-	موجودات مالية بالكلفة المطفأة
137,920	137,920	-	استثمارات عقارية
33,452	33,452	-	قروض حملة بوالص الحياه واخرى
336,320	-	336,320	نقد في الصندوق ولدى البنوك
1,815,072	-	1,815,072	اوراق قبض وشيكات برسم التحصيل
8,032,575	-	8,032,575	مدينون - صافي

تحليل استحقاقات الموجودات والمطلوبات : تابع

يبين الجدول التالي تحليل الموجودات والمطلوبات وفقا للفترة المتوقعة لاستردادها او تسويتها :

1,154,414	-	1,154,414	ذمم معيدي التامين - مدينة
251,394	251,394		موجودات ضريبية مؤجلة
933,678	933,678	-	ممتلكات ومعدات - بالصافي
313,912	313,912	-	موجودات غير ملموسة
527,924	-	527,924	موجودات اخرى
21,435,925	4,181,472	17,254,453	مجموع الموجودات
			المطلوبات:
5,922,321	-	5,922,321	مخصص الاقساط غير المكتسبة - صافي
3,603,039	-	3,603,039	مخصص الادعاءات - صافي
639,840	-	639,840	المخصص الحسابي - صافي
1,609,401	-	1,609,401	دائنون
19,464	-	19,464	مصاريف مستحقة
1,084,459	-	1,084,459	ذمم معيدي التامين - الدائنة
328,856	-	328,856	مخصصات مختلفة
539,896	-	539,896	مطلوبات اخرى
13,747,276	-	13,747,276	مجموع المطلوبات
7,688,649	4,181,472	3,507,177	الصافي

35. ادارة المخاطر

تقوم الشركة بالدفصاح عن معلومات تساعد مستخدمي القوائم المالية في تقييم طبيعة ودرجة المخاطر التي تتعرض لها الشركة كما بتاريخ القوائم المالية وكما يلي:

أولاً: الافصاحات الوصفية

ان المخاطر التي تتعرض لها الشركة متعددة وتشمل مختلف اعمال الشركة وفيما يلي بعض هذه المخاطر :

1- مخاطر التامين

وتشمل عقد التامين والتسعير وتقييم الخطر وقياسه وتصنيف الخطر ايضا تشمل التعويض عن الخطر والتعرض للكوارث .

2- مخاطر الاعتبارات السياسية والاقتصادية

ان الشركة كونها شركة مساهمة عامة سوف تتأثر بمجمل العوامل السياسية والاقتصادية المرتبطة بالاردن وبكافة القوانين والانظمة والتشريعات المعمول بها في الاردن ، ولارتباط الاردن الوثيق بالدول المجاورة فان عوامل الاستقرار السياسي والاقتصادي والاجتماعي بها له تأثير مباشر على الاردن.

3- مخاطر الائتمان والتركيز على الموجودات

ان ممارسة الشركة لاعمال التأمين تعرض الشركة للعديد من المخاطر ومنها مخاطر الائتمان الناتجة عن تخلف او عجز المدينين عن الوفاء بالتزاماتهم تجاه الشركة مما يؤدي في حال حدوثه الى خسائر محققة وعليه فان من اهم واجبات ادارة الشركة هو التأكد من هذه المخاطر حتى لا تتعدى الاطار العام المحدد مسبقا في سياسة الشركة التي تعمل على الموازنة بين المخاطرة والعائد والسيولة كما تعمل ادارة الشركة على مراقبة مخاطر الائتمان حيث يتم تقييم الوضع الائتماني للعملاء وبشكل دوري وفق نظام تقييم العملاء . اما مخاطر التركيز على الموجودات فيتم معالجتها عن طريق توزيع محفظة الشركة على معيدي التأمين المصنفين عالميا من الدرجة الاولى ضمانا لتوزيع المخاطر باقل درجة.

ثانياً: الافصاحات الكمية

1- مخاطر التأمين

تتمثل مخاطر أي عقد تأمين في امكانية وقوع الحدث المؤمن عليه وعدم التأكد من مبلغ الادعاء المتعلق بذلك الحدث ، وذلك نظرا لطبيعة عقد التأمين حيث المخاطر متقلبة وغير متوقعة . بالنسبة لعقود التأمين المتعلقة بفئة تأمينية حيث يمكن تطبيق نظرية الاحتمالات للتسعير والاحتياطي ، فان المخاطر الاساسية التي تواجه الشركة هي ان الادعاءات المتكبدة والدفعات المتعلقة بها قد تزيد عن القيمة الدفترية للالتزامات التأمين ، هذا قد يحدث اذا كانت امكانية وخطورة الادعاءات اكبر من المتوقع ، لان احداث التأمين غير ثابتة وتختلف من سنة لآخرى ، فان التقديرات قد تختلف عن الاحصائيات المتعلقة بها .

اظهرت الدراسات انه كلما كانت عقود التأمين متشابهة كلما قاربت التوقعات معدل الخسارة الفعلية . كما ان وجود تنوع في مخاطر التأمين التي يتم تغطيتها يؤدي الى انخفاض احتمالات الخسارة الكلية للتأمين .

2- مخاطر اعادة التأمين

لغرض تقليل التعرض الى خسائر مالية قد تنتج عن المطالبات التأمينية الكبيرة ، تقوم الشركة ضمن اعمالها الاعتيادية بالدخول في اتفاقيات اعادة تأمين مع اطراف اخرى ولتقليل تعرضها لخسائر كبيرة نتيجة اعسار شركات اعادة التأمين ، تقوم الشركة بتقييم الوضع المالي لشركات اعادة التأمين التي تتعامل معها ورصد تركيزات مخاطر الائتمان الناتجة عن المناطق الجغرافية والانشطة او المكونات الاقتصادية المماثلة لتلك الشركات . ان عقود اعادة التأمين الصادرة لا تعفي الشركة من التزاماتها اتجاه حملة بوالص التأمين ، ونتيجة لذلك تبقى الشركة ملتزمة برصيد المطالبات المعاد تأمينها في حال عدم تمكن معيدي التأمين من الوفاء بالتزاماتهم وفقا لعقود اعادة التأمين.

3- تطور الادعاءات :

تظهر الجداول ادناه الادعاءات الفعلية (بناء على تقديرات الادارة في نهاية السنة) مقارنة بالتوقعات للسنوات الاربعة الماضية على اساس السنة التي تم الابلاغ بها عن المطالبة لتأمينات السيارات وعلى اساس السنة التي وقع فيها الحادث للتأمينات العامة الاخرى وفروع تأمين الحياة ، كما يلي :

تأمينات المركبات :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وما قبلها	السنة التي تم الإبلاغ بها عن المطالبة
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
137,791,610	5,918,473	7,695,788	6,608,913	6,886,913	110,681,523	كما في نهاية الفترة
153,119,597	-	12,450,211	12,773,819	11,402,886	116,492,681	بعد سنة
145,465,584	-	-	14,327,704	13,099,976	118,037,904	بعد سنتين
132,794,054	-	-	-	13,797,510	118,996,544	بعد ثلاث سنوات
119,416,595	-	-	-	-	119,416,595	بعد أربع سنوات
165,910,493	5,918,473	12,450,211	14,327,704	13,797,510	119,416,595	التوقعات الحالية للدعوات المتراكمة
160,288,673	1,407,746	11,893,516	14,125,328	13,705,831	119,156,252	الدفعات المتراكمة
5,621,820	4,510,727	556,695	202,376	91,679	260,343	الالتزامات كما ظهرت في الميزانية العمومية
(28,118,883)	-	(4,754,423)	(7,718,791)	(6,910,597)	(8,735,072)	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات اخطار النقل :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وما قبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
13,564,976	120,038	181,768	50,483	27,697	13,184,990	كما في نهاية الفترة
13,791,317	-	229,710	208,397	69,582	13,283,628	بعد سنة
13,583,391	-	-	215,583	75,601	13,292,207	بعد سنتين
13,367,808	-	-	-	75,601	13,292,207	بعد ثلاث سنوات
13,292,207	-	-	-	-	13,292,207	بعد أربع سنوات
13,933,139	120,038	229,710	215,583	75,601	13,292,207	التوقعات الحالية للدعوات المتراكمة
10,782,438	119,337	229,710	215,583	75,601	10,142,207	الدفعات المتراكمة
3,150,701	701	-	-	-	3,150,000	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
(368,163)	-	(47,942)	(165,100)	(47,904)	(107,217)	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وماقبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
20,312,135	402,599	299,236	126,216	81,693	19,402,391	كما في نهاية الفترة
20,683,187	-	544,449	554,661	146,195	19,437,882	بعد سنة
20,124,023	-	-	539,661	146,795	19,437,567	بعد سنتين
19,670,867	-	-	-	146,795	19,524,072	بعد ثلاث سنوات
19,313,257	-	-	-	-	19,313,257	بعد اربع سنوات
20,946,761	402,599	544,449	539,661	146,795	19,313,257	التوقعات الحالية للدعوات المتركمة
20,284,921	260,859	498,499	532,131	139,995	18,853,437	الدفعات المتركمة
661,840	141,740	45,950	7,530	6,800	459,820	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
(634,626)	-	(245,213)	(413,445)	(65,102)	89,134	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات المسؤولية :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وماقبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
485,148	500	1,075	21,800	21,500	440,273	كما في نهاية الفترة
483,898	-	2,925	21,800	21,500	437,673	بعد سنة
482,328	-	-	21,800	22,750	437,778	بعد سنتين
460,528	-	-	-	22,750	437,778	بعد ثلاث سنوات
437,779	-	-	-	-	437,779	بعد اربع سنوات
485,754	500	2,925	21,800	22,750	437,779	التوقعات الحالية للدعوات المتركمة
462,226	(3)	400	21,800	2,250	437,779	الدفعات المتركمة
23,528	503	2,525	0	20,500	-	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
(606)	-	(1,850)	0	(1,250)	2,494	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات الانواع الاخرى :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وما قبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
399,307	13,266	8,610	9,522	22,420	345,489	كما في نهاية الفترة
439,536	-	22,910	19,847	32,195	364,584	بعد سنة
432,266	-	-	19,847	32,735	379,684	بعد سنتين
433,979	-	-	-	35,135	398,844	بعد ثلاث سنوات
398,846	-	-	-	-	398,846	بعد اربع سنوات
490,004	13,266	22,910	19,847	35,135	398,846	التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة
473,198	9,210	22,910	7,717	34,635	398,726	الدفعات المتراكمة
16,806	4,056	0	12,130	500	120	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
(90,697)	-	(14,300)	(10,325)	(12,715)	(53,357)	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات الائتمان :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وما قبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
3,932,419	-	-	2,312	24,939	3,905,168	كما في نهاية الفترة
3,932,419	-	-	2,312	24,939	3,905,168	بعد سنة
3,932,419	-	-	2,312	24,939	3,905,168	بعد سنتين
3,930,107	-	-	-	24,939	3,905,168	بعد ثلاث سنوات
3,905,168	-	-	-	-	3,905,168	بعد اربع سنوات
3,932,419	-	-	2,312	24,939	3,905,168	التوقعات الحالية للادعاءات المتراكمة
3,932,419	-	-	2,312	24,939	3,905,168	الدفعات المتراكمة
-	-	-	-	-	-	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
-	-	-	-	-	-	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات الطبي :

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وماقبلها	السنة التي وقع فيها الحادث
	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
16,090,466	1,526,492	1,515,406	3,216,715	3,041,046	6,790,807	كما في نهاية الفترة
14,563,974	-	1,515,406	3,216,715	3,041,046	6,790,807	بعد سنة
13,048,568	-	-	3,216,715	3,041,046	6,790,807	بعد سنتين
9,831,853	-	-	-	3,041,046	6,790,807	بعد ثلاث سنوات
6,790,807	-	-	-	-	6,790,807	بعد اربع سنوات
16,090,466	1,526,492	1,515,406	3,216,715	3,041,046	6,790,807	التوقعات الحالية للدعوات المتراكمة
16,027,667	1,463,693	1,515,406	3,216,715	3,041,046	6,790,807	الدفعات المتراكمة
62,799	62,799	-	-	-	-	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
-	-	-	-	-	-	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

تأمينات الحياة:

المجموع	2018	2017	2016	2015	2014 وماقبلها	السنة التي تم فيها الحادث
	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	
9,321,216	866,098	761,133	1,001,658	520,942	6,171,385	كما في نهاية الفترة
8,455,118	-	761,133	1,001,658	520,942	6,171,385	بعد سنة
7,693,985	-	-	1,001,658	520,942	6,171,385	بعد سنتين
6,692,327	-	-	-	520,942	6,171,385	بعد ثلاث سنوات
6,171,385	-	-	-	-	6,171,385	بعد اربع سنوات
9,321,216	866,098	761,133	1,001,658	520,942	6,171,385	التوقعات الحالية للدعوات المتراكمة
8,996,639	650,667	730,723	935,648	509,566	6,170,035	الدفعات المتراكمة
186,778	77,632	30,410	66,010	11,376	1,350	الالتزامات كما ظهر في الميزانية العمومية
-	-	-	-	-	-	الفائض (العجز) في التقدير الدولي للمخصص

4- تركيز مخاطر التأمين :

تقوم الشركة بتوزيع مخاطر التأمين حسب نوع التأمين متضمنا مبالغ التأمين المغطاه وضمن هذا النوع , والجدول التالي يبين تركيز الموجودات والمطلوبات وبنود خارج الميزانية طبقا لنوع التأمين كما يلي :

31 كانون الاول 2017		31 كانون الاول 2018		
المخصصات الفنية	الاحتفاظ (الصافي)	المخصصات الفنية	الاحتفاظ (الصافي)	
المبالغ بالالف الدنانير		المبالغ بالالف الدنانير		
12,091	9,414	10,536	9,475	تأمينات المركبات*
3,379	(272)	3,224	(76)	تأمينات اخطار النقل
1,456	39	1,043	37	تأمينات الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات
118	95	115	95	تأمينات المسؤولية
-	(433)	-	(431)	تأمينات الائتمان
344	173	276	158	التأمين الطبي
1,045	742	1,039	871	تأمينات الحياة
100	21	91	23	تأمينات اخرى
18,533	9,779	16,324	10,053	المجموع

تتركز الموجودات والمطلوبات وبنود خارج الميزانية طبقا للتوزيع الجغرافي والقطاعي كما يلي :

31 كانون الاول 2017		31 كانون الاول 2018		
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	
13,376	20,366	12,170	17,161	حسب المناطق الجغرافية
371	1,070	763	1,069	داخل المملكة
-	-	-	-	دول الشرق الاوسط الاخرى
-	-	-	-	اوروبا
-	-	-	-	اسيا
-	-	-	-	افريقيا
-	-	-	-	امريكا
-	-	-	-	دول اخرى
13,747	21,436	12,933	18,230	المجموع

31 كانون الاول 2017		31 كانون الاول 2018		
مطلوبات	موجودات	مطلوبات	موجودات	
المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	المبالغ بالالف الدنانير	
				حسب القطاع
-	4,169	-	5,859	قطاع عام
-	-	-	-	قطاع خاص
13,683	16,610	12,859	11,752	شركات ومؤسسات
64	657	74	619	افراد
13,747	21,436	12,933	18,230	المجموع

لا توجد بنود خارج الميزانية .

5 حساسية مخاطر التأمين

ان تحليل حساسية مخاطر التأمين يتم على اساس الافتراضات التالية :

- 1-زيادة الاقساط 10% بعد استبعاد حصة معيدي التأمين مع بقاء التعويضات على حالها يؤدي ذلك الى تخفيض خسارة السنة بعد الضريبة بقيمة 1,698,214 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة
- 2- بقاء الاقساط على حالها وانخفاض التعويضات بنسبة 10 % بعد استبعاد حصة المعيدين ، يؤدي ذلك الى ربح السنة بعد الضريبة بقيمة 2,865 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بقيمة 1,706,248 دينار .
- 3- بقاء الاقساط على حالها وزيادة التعويضات بنسبة 10 % بعد استبعاد حصة المعيدين يؤدي الى خسارة السنة بقيمة 3,410,536 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بقيمة 1,707,153 دينار.
- 4- انخفاض الاقساط بنسبة 10 % وبقاء التعويضات على حالها بعد استبعاد حصة المعيدين يؤدي الى زياد خسارة السنة بقيمة 3,401,597 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بقيمة 1,698,214 دينار .

36- المخاطر المالية

تتبع الشركة سياسات مالية لادارة المخاطر المختلفة ضمن استراتيجية محددة وتتولى ادارة الشركة رقابة وضبط المخاطر واجراء التوزيع الاستراتيجي الامثل لكل من الموجودات المالية والمطلوبات المالية ، وتشمل المخاطر اسعار الفائدة ، مخاطر الائتمان ، مخاطر اسعار العملات الاجنبية ومخاطر السوق .
وتتبع الشركة سياسة التحوط المالي لكل من الموجودات المالية والمطلوبات المالية كلما دعت الحاجة الى ذلك وهو التحوط المتعلق بمخاطر مستقبلية متوقعة .

أ-مخاطر السوق

إن تحليل مخاطر السوق يتم على اساس الافتراضات التالية :

- 1- انخفاض القيمة السوقية للوراق المالية بنسبة 10 % يؤدي الى خسارة بقيمة 8,424 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية بقيمة 35,027 دينار اردني .
- 2- زيادة القيمة السوقية للوراق المالية بنسبة 10 % يؤدي الى نحفيض خسارة السنة بقيمة 8,424 دينار وبالتالي زيادة حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بقيمة 35,027 دينار اردني .

ب - مخاطر اسعار الفائدة

- مخاطر سعر الفائدة تتعلق باسعار الفائدة على الودائع الثابتة لدى البنوك والسحب على المكشوف كما في 31/12/2018 و ان تحليل مخاطر اسعار الفائدة يتم على اساس الافتراضات التالية :
- 1- انخفاض اسعار الفائدة على الودائع بنسبة 1 % يؤدي الى انخفاض خسارة السنة بقيمة 22,317 دينار وبالتالي ارتفاع حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة
 - 2- ارتفاع اسعار الفائدة على الودائع بنسبة 1 % يؤدي الى ارتفاع خسارة السنة بقيمة 22,317 دينار وبالتالي انخفاض حقوق الملكية الظاهرة في قائمة المركز المالي بنفس القيمة .

ج- مخاطر العملات الاجنبية

مخاطر العملات الاجنبية هي مخاطر تغير قيمة الادوات المالية نتيجة التغير في اسعار العملات الاجنبية ، يعتبر الدينار الاردني عملة الاساس للشركة ، يقوم مجلس الادارة بوضع حدود للمركز المالي لكل عملة لدى الشركة ، ويتم مراقبة العملات الاجنبية بشكل يومي ، ويتم اتباع استراتيجيات للتأكد من الاحتفاظ بمركز العملات الاجنبية ضمن الحدود المعتمدة .
فيما يلي صافي تركيز العملات الأجنبية لدى الشركة :

المعادل بالدينار الاردني		بالعملات الاجنبية		نوع العملة
31/12/2017 بالالف	31/12/2018 بالالف	31/12/2017 بالالف	31/12/2018 بالالف	
757	355	1,067	500	دولار امريكي
5	8	26	42	شيكل اسرائيلي
4	0.07	5	0.08	يورو

د- مخاطر السيولة

تتبع الشركة في ادارتها لمخاطر السيولة سياسة التنوع في مصادر الاموال ضمن انواع التامين المختلفة كما تركز على تحليل اجال استحقاق الموجودات والمطلوبات لتحقيق التوافق ومراقبة مخاطر

السيولة والفجوات كما تهتم بالاحتفاظ برصيد كافي من السيولة النقدية والارصدة القابلة للتسييل لمواجهة الالتزامات المالية . لا يوجد هناك تواريخ محددة للالتزامات المالية المترتبة على الشركة بل يتم دفعها لمستحقيها اولاً باول خلال السنة باستثناء مستحقات معيدي التامين فيتم تسوية مستحقات المعيدين قبل حلول الفترة القادمة للاعادة , وان ادارة الشركة تتبع نظاماً ملائماً لادارة المخاطر المتعلقة بالتمويل القصير والطويل الاجل من خلال الاحتفاظ باحتياطات مناسبة من خلال المراقبة الفعالة للتدفقات النقدية المتوقعة ومقارنتها بالاستحقاقات والالتزامات المالية .

ويخلص الجدول ادناه استحقاقات الالتزامات المالية (على اساس الفترة المتبقية للاستحقاق من تاريخ القوائم المالية) :

المجموع	بدون استحقاق	من سنة حتى 3 سنوات	من 6 شهور حتى سنة واحدة	من 3 شهور الى 6 شهور	من شهر الى 3 شهور	اقل من شهر	31 كانون الاول 2018
							المطلوبات
1,685,461			151,289	30,195	937,921	566,056	دائنون
25,315					25,315		مصاريف مستحقة
983,146			340,545	205,238	437,363		ذمم معيدي التامين الدائنة
368,640		111,261	200,796	11,431	28,578	16,574	مخصصات مختلفة
510,413		32,138	170,396	102,433	109,250	96,196	مطلوبات اخرى
651,972					651,972		بنوك دائنة
4,224,947	0	143,399	863,026	349,297	2,190,399	678,826	المجموع
18,229,664		6,687,712	5,789,496	1,845,796	1,846,824	2,059,836	مجموع الموجودات

المجموع	بدون استحقاق	من سنة حتى 3 سنوات	من 6 شهور حتى سنة واحدة	من 3 شهور الى 6 شهور	من شهر الى 3 شهور	اقل من شهر	31 كانون الاول 2017
							المطلوبات
1,609,401			144,279	28,836	895,707	540,579	دائنون
19,463					19,463		مصاريف مستحقة
1,084,459			375,638	226,388	482,433		ذمم معيدي التامين الدائنة
328,856		99,253	179,126	10,198	25,494	14,785	مخصصات مختلفة
539,896		33,994	180,239	108,349	115,561	101,753	مطلوبات اخرى
3,582,075	0	133,247	879,282	373,771	1,538,658	657,117	المجموع
21,435,925		7,925,588	6,861,116	2,187,448	2,188,666	2,273,107	مجموع الموجودات

هـ - مخاطر بورصة الدوراق المالية

حيث ان الشركة تمارس أنشطة الاستثمار في الدوراق المالية فانه من الضروري تحليل اداء بورصة الدوراق المالية حيث تعتبر بورصة عمان في الاردن من البورصات الناشئة لذا يمكن ان يخضع التعامل فيه الى مخاطر شح في السيولة

و- مخاطر القطاع العقاري

بما ان الشركة تمارس أنشطة الاستثمار في القطاع العقاري الاردني كسواء وبيع الاموال غير المنتقولة من خلال محفظتها العقارية الخاصة فان تحليل اداء القطاع العقاري يعتبر هاماً

37- تحليل القطاعات الرئيسية.

أ – معلومات عن قطاعات اعمال الشركة : - قطاع التامينات العامة:وتشمل ما يلي:

1. تامين المركبات
2. تامين اخطار النقل والبحري
3. تامين الطيران
4. التامين من الحريق والاضرار الاخرى للممتلكات
5. تامين الحوادث
6. تامين المسؤولية
7. تامين الائتمان
8. تامين المساعدة
9. التامين الطبي

قطاع التامين على الحياة : ويشمل ما يلي:

التامين على الحياة
تامين دفعات الحياة
التامين المرتبط استثماريا
التامين الصحي الدائم
ويشكل هذان القطاعان الاساس الذي تستخدمه الشركة لظهار المعلومات المتعلقة بالقطاعات الرئيسية وتشتمل على الاستثمارات وادارة النقد لحساب الشركة الخاص وتتم المعاملات بين قطاعات الاعمال على اساس اسعار السوق التقديرية وبنفس الشروط التي يتم التعامل بها مع الغير .

ب – معلومات التوزيع الجغرافي

يمثل هذا الايضاح التوزيع الجغرافي للاعمال الشركة ، تمارس الشركة نشاطاتها بشكل رئيسي في المملكة التي تمثل الاعمال المحلية وكذلك تمارس الشركة نشاطات دولية من خلال فروعها في الشرق الاوسط .
فيما يلي توزيع ايرادات وموجودات الشركة ومصاريفها الرأسمالية حسب القطاع الجغرافي.

المجموع		خارج المملكة		داخل المملكة		البيان
2017 بالالف	2018 بالالف	2017 بالالف	2018 بالالف	2017 بالالف	2018 بالالف	
17,558	16,982	-	-	17,558	16,982	اجمالي اليرادات
21,436	18,230	1,071	1,069	20,365	17,161	مجموع الموجودات
47	12	-	-	47	12	المصرفوات الرأسمالية

38- ادارة رأس المال

- 1- يعتبر كل من رأس المال المدفوع والاحتياطي الاجباري والاحتياطي الاختياري والارباح (الخسائر) المدورة والتغير المتراكم في القيمة العادلة رأس مال الشركة التنظيمي .
- 2- تتطلب هيئة التأمين الجهة الرقابية لشركات التأمين بموجب النظام رقم 73 لسنة 2005 نظام الحد الادنى لرأس مال شركة التأمين التي تمارس اعمال التأمينات العامة وتأمينات الحياة معا بان لا يقل رأسمالها عن 8 مليون دينار . ان مجلس ادارة الشركة يهدف الى ان يحافظ على الحد الادنى لرأس مال الشركة بالاضافة الى تعزيز كل من الاحتياطي الاجباري والاختياري .
- 3- ان مجلس ادارة الشركة يراعي بان رأس المال التنظيمي يعتبر كافيا لمواجهة الأعباء الإضافية للشركة وان الاحتياطيات المأخوذة والأرباح المدورة تعزز رأس المال التنظيمي.

إن الجدول التالي يبين المبلغ الذي تعززه الشركة لرأس المال - نسبة هامش الملاءة

31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	
دينار أردني	دينار أردني	
		راس المال الاساسي
8,000,000	8,000,000	راس المال المدفوع
1,750,945	605,479	الاحتياطي الاجباري
-	-	الاحتياطي الاختياري
-	-	علوة الاصدار
(1,145,466)	(3,942,231)	(الخسائر المتراكمة)
8,605,479	4,663,248	المجموع
8,605,479	4,663,248	مجموع راس المال الاساسي (أ)
		راس المال الاضافي
(916,829)	(711,152)	التغير المتراكم في القيمة العادلة
(916,829)	(711,152)	مجموع راس المال الاضافي (ب)
7,688,650	3,952,096	مجموع راس المال التنظيمي (أ+ب)
9,519,715	9,727,081	مجموع راس المال المطلوب
80.77%	40.63%	هامش الملاءة

39 - معاملات أطراف ذات علاقة

قامت الشركة بالدخول في معاملات مع كبار المساهمين واعضاء مجلس الادارة والادارة العليا ضمن النشاطات الاعتيادية للشركة وتمثل هذه المعاملات في تقديم خدمات تأمينية واعادة التأمين وبدل حضور جلسات مجلس الادارة حسب الاسعار والعمولات السائدة في السوق والممنوحة لباقي عملاء الشركة ، ان جميع ذمم البيوع المؤجلة للأطراف ذات العلاقة تعتبر عاملة ولم يؤخذ لها اي مخصصات. تتلخص المعاملات ذات العلاقة بما يلي :

مساهمات الشركة لدى الغير		مساهمات لدى الشركة		أقساط تأمين		ذمم		
دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	دينار أردني	
31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	
-	-	2,235,313	2,235,313	29,679	13,682	دائن 128,565	دائن 213,893	الشركة الاهلية للتأمين/ الكويت
338,053	338,053	-	-	2,075	1,451	مدين 8,517	مدين 6,352	(شركة برقان للتأمين) عرب لايف سابقا
-	-	5,841	5,541	5,748	7,841	مدين 103	مدين 1,962	الادارة التنفيذية العليا
-	-	80,808	80,808	7,440	12,587	مدين 2,525	مدين 8,993	أحمد حمزة طنطش

تنحصر العلاقة المالية مع الاطراف ذات العلاقة بمعاملات تأمينية ومكافآت وبدل حضور جلسات مجلس الادارة ولايوجد أي تمويلات ممنوحة لأي من اعضاء مجلس الادارة وكبار المساهمين أما الادارة والادارة العليا فيتم في بعض الاحيان منح سلف قصيرة الاجل غير خاضعة لأي نسب مرابحة وبما يتفق مع الانظمة الداخلية المطبقة في الشركة . فيمايلي ملخص لمنافع (رواتب ومكافآت ومنافع اخرى) الادارة التنفيذية العليا للشركة:

2017	2018	
دينار اردني	دينار اردني	
369,750	478,066	رواتب ومكافآت
10,097	18,254	نفقات السفر
379,847	496,320	المجموع

40- القيمة العادلة للموجودات المالية التي لا تظهر بالقيمة العادلة بالقوائم المالية

يتألف هذا البند مما يلي :

31 كانون الأول 2018			
الفرق دينار الأردني	القيمة العادلة دينار الأردني	القيمة الدفترية دينار الأردني	
(209,798)	334,995	544,793	استثمارات غير مدرجة داخل الأردن
343,840	852,893	509,053	استثمارات غير مدرجة خارج الأردن
134,042	1,187,888	1,053,846	المجموع

تم تقييم القيمة العادلة للاسهام اعلاه بناءً على القوائم المالية لتلك الشركات كما في 31 كانون الاول 2017 وهذه الطريقة غير معتمدة ولم يدخل اثرها على القوائم المالية .

31 كانون الأول 2017			
الفرق دينار الأردني	القيمة العادلة دينار الأردني	القيمة الدفترية دينار الأردني	
(139,249)	405,544	544,793	استثمارات غير مدرجة داخل الأردن
271,520	780,573	509,053	استثمارات غير مدرجة خارج الأردن
132,271	1,186,117	1,053,846	المجموع

تم تقييم القيمة العادلة للاسهام اعلاه بناءً على القوائم المالية لتلك الشركات كما في 31 كانون الاول 2017 وهذه الطريقة غير معتمدة ولم يدخل اثرها على القوائم المالية .

41- الخطة المستقبلية وتصويب الازواج المالية للشركة

فيما يلي الخطة المستقبلية لتصويب الازواج المالية للشركة كالآتي :

-بناءً على موافقة مجلس الإدارة في إجتماعه المنعقد بتاريخ 8 نيسان 2019 إطفاء الخسائر المتراكمة كما وردت في القوائم المالية للسنة المنتهية في 31 كانون الأول 2018 والتي تمت الموافقة عليها في ذلك الإجتماع، وزيادة رأس مال الشركة بمبلغ 4,000,000 دينار أردني.

-متابعة عملية تحصيل حقوق الشركة بالطرق الودية أو القانونية وخاصة المتعلقة بذمة شركة البوتاس العربية، الملحقية الثقافية السعودية، ومستردات تأمين الديون من بنك الإسكان وبنك الإتحاد. والذي بدوره سوف يرفع هامش الملاءة للشركة الى الحد المطلوب من قبل إدارة التأمين.

- جاري العمل حالياً علي رفع قيمة التسهيلات الائتمانية الممنوحة للشركة مقابل خصم جزء من الشيكات برسم التحصيل لدى البنوك والتي رصيدها بتاريخ 31 كانون الأول 2018 مبلغ 2,600,000 دينار أردني وذلك لتغطية عجز التدفقات النقدية في الشركة لغاية استكمال إجراءات هيكله رأس مال الشركة.

42- الالتزامات المحتملة

على الشركة التزامات محتملة بتاريخ القوائم المالية مقابل كفالات بنكية بمبلغ 59,332 دينار.

43- القضايا المقامة على الشركة

ان طبيعة القضايا المقامة على الشركة تتعلق بقضايا تعويضات مركبات وحريق وبحري وقيمتها 4,446,731 دينار اردني، علما بان القيم التقديرية الواردة في بند ادعاءات تحت التسوية تقابل قيم هذه القضايا ويتم تعديلها من حين لآخر بناء على القرارات الصادرة من المحاكم حسب درجتها .
وحسب رأي إدارة الشركة و الدائرة القانونية ان مخصص الادعاءات تحت التسوية كاف .

44- الاحداث اللاحقة

ما زال العمل جارياً على تصفية فروع فلسطين بناءً على الخطة التي بدأت بهذا الخصوص منذ مطلع عام 2015 .

45- أرقام المقارنة

تم إعادة تصنيف وتبويب بعض أرقام سنة المقارنة لتتلاءم وتصنيف أرقام السنة المالية الحالية.

قائمة المركز المالي المجمعة لفرع التأمين على الحياة كما في 31 كانون الاول 2018

31 كانون الاول 2017	31 كانون الاول 2018	الموجودات
دينار	دينار	
710,181	733,037	ودائع لدى البنوك
283,948	33,857	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل
163,409	106,253	موجودات مالية بالقيمة العادلة من خلال قائمة الدخل الشامل الآخر
33,452	29,276	قروض حملة البوالص الحياة
1,190,990	902,423	مجموع الاستثمارات
10,464	7,845	نقد في الصندوق ولدى البنوك
3,167	-	اوراق القبض وشيكات برسم التحصيل
5,122,581	5,840,635	مدينون - صافي
149,141	146,493	ذمم معيدي التأمين - مدينة
41,951	38,924	موجودات اخرى
6,518,294	6,936,320	مجموع الموجودات
		المطلوبات وحقوق الملكية
		المخصصات الفنية
102,185	112,576	صافي مخصص الأدعاءات
639,840	658,693	صافي المخصص الحسابي
742,025	771,269	مجموع المخصصات الفنية
		المطلوبات
634,209	409,299	الذمم الدائنة
353	-	مصاريف مستحقة
255,814	270,516	ذمم معيدي التأمين - دائنون
176,993	207,739	مطلوبات أخرى
7,098	8,600	مخصصات مختلفة
1,074,467	896,154	مجموع المطلوبات
4,701,802	5,268,897	جاري الفرع الرئيسي
6,518,294	6,936,320	مجموع المطلوبات وحقوق الملكية

Combined Statement of Income for the year ended 31 December 2018

	2018	2017
Revenues		
Gross Written Premiums	16,982,138	17,557,841
reinsurance share	(3,609,542)	(3,759,635)
Net written premiums	13,372,596	13,798,206
change in unearned premium provision	(49,415)	182,876
change in Life Insurance Premium Reserve	(18,853)	49,949
Net earned premium income	13,304,328	14,031,031
Commissions received	394,118	425,654
Issuance fees	672,941	646,911
Interests revenues	129,666	282,139
Gains (losses) from financial assets & investments	49,153	(6,791)
Other revenues	(641)	(100)
Total revenues	14,549,565	15,378,844
Cost of claims		
Claims paid	17,071,533	13,846,147
Maturity and liquidation of policies	24,152	96,910
Deduct: recoveries	(1,444,469)	(1,454,943)
Deduct: reinsurance share	(3,028,039)	(1,810,656)
Net claims paid	12,623,177	10,677,458
Net change in outstanding claims provision	(174,069)	665,026
Allocated employees expenses	2,264,098	2,419,709
Allocated administrative expenses	750,449	749,410
Excess of loss	240,080	232,168
Acquisition policies cost	795,163	772,685
Other expenses due to written accounts	279,146	194,517
Net claims	16,778,044	15,710,973
Employees expenses - not allocated	372,432	405,778
Administrative expenses - not allocated	177,615	187,476
Depreciation & amortization	170,501	163,551
Doubtful debt expences	60,667	78,205
Total expenses	781,215	835,010
Loss (Profit for the year from continuing operations)	(3,009,694)	(1,167,139)
Net (Loss) After Tax for the year before discontinued opetations	(38,691)	(179,673)
(Loss) for the year before tax	(3,048,385)	(1,346,812)
Tax	-	-
(Loss) for the year after tax	(3,048,385)	(1,346,812)
	Fils/Dinar	Fils/Dinar
Basic and diluted earning per share	(0.381)	(0.168)

"The Accompanying notes from an integral part of these financial statements and read them"

Combined Financial Position As of December 31, 2018

	2018	2017
Assets		
Deposits at banks	2,231,741	4,678,279
Financial assets at fair value through income statement	84,641	709,869
Financial assets at fair value through other comprehensive income	1,319,477	1,462,368
Financial Assets at Amortized Cost	-	1,048,748
Realestate investments	137,920	137,920
Loans to Policy Holders - Life Insurance	29,276	33,452
Total investments	3,803,055	8,070,636
Cash on hand & at banks	449,977	336,320
Notes receivable & cheques under collection - net	2,606,506	1,815,072
Accounts receivable - net	8,164,438	8,032,575
Due from other reinsurers - net	1,239,872	1,154,414
Deferred tax assets	251,394	251,394
Property , plant & equipments - net	799,535	933,678
Intangible assets - Net	366,034	313,912
Other assets	548,853	527,924
Total assets	18,229,664	21,435,925
Liabilities and owners' equity		
Technical provisions		
Unearned premium provision - net	5,971,736	5,922,321
Outstanding claims provision - net	3,422,192	3,603,039
Life Insurance Reserve, net	658,693	639,840
Total technical provisions	10,052,621	10,165,200
Liabilities		
Accounts payable	1,685,461	1,609,401
Accrued Expenses	25,315	19,464
Due to other reinsurers	983,146	1,084,459
Other provisions	368,640	328,856
Incom Tax Provisions	-	-
Other liabilities	510,413	539,896
Total liabilities	4,224,947	3,582,076
Total technical provisions & liabilities	14,277,568	13,747,276
Owners' equity		
Authorized & paid up capital	8,000,000	8,000,000
Statutory reserve	605,479	1,750,945
(Accumulated losses)	(3,942,231)	(1,145,466)
Fair value reserve	(711,152)	(916,830)
Net owners' equity	3,952,096	7,688,649
Total owners' equity & liabilities	18,229,664	21,435,925

"The Accompanying notes from an integral part of these financial statements and read them"

- Evaluate the overall presentation, structure and content of the financial statements, including the disclosures, and whether the financial statements represent the underlying transactions and events in a manner that achieves fair presentation.
- Obtain sufficient appropriate audit evidence regarding the financial information of the entities or business activities within the Company to express an opinion on the financial statements. We are responsible for the direction, supervision and performance of the Company audit. We remain solely responsible for our audit opinion.

We communicate with those charged with governance regarding, among other matters, the planned scope and timing of the audit and significant audit findings, including any significant deficiencies in internal control that we identify during our audit.

We also provide those charged with governance with a statement that we have complied with relevant ethical requirements regarding independence, and communicate with them all relationships and other matters that may reasonably be thought to bear on our independence, and where applicable, related safeguards.

From the matters communicated with those charged with governance, we determine those matters that were of most significance in the audit of the financial statements of the current period and are therefore the key audit matters. We describe these matters in our auditors' report unless law or regulation precludes public disclosure about the matter or when, in extremely rare circumstances, we determine that a matter should not be communicated in our report because the adverse consequences of doing so would reasonably be expected to outweigh the public interest benefits of such communication.

Report on Other Legal and Regulatory Requirements

The Company maintains proper accounting books of accounts and the accompanying Financial Statements agree with the Financial Statements incorporated, and we recommend the General Assembly to approve the Accompanying Financial Statements.

For Al- Abbasi & Partners Co.



Ahmad M. Abbasi
License No. 710

Amman in
April 8, 2019

amounts required to settle the obligations as at Dec 31, 2018 with take into consideration the risks and the uncertainty associated to the obligations.

And the actual results may vary based on the estimates of the management which leads to future change in estimated obligations, and in view of their importance, they considered, more important audit procedures.

Other Information

Management is responsible for the other information. The other information comprises the information included in the annual report, but does not include the financial statements and our auditors' report thereon. We expected that we will give the annual report after our report. Our opinion on the financial statements does not cover the other information and we do not express any form of assurance conclusion thereon.

In connection with our audit of the financial statements, our responsibility is to read the other information when its available and, in doing so, consider whether the other information is materially inconsistent with the financial statements or our knowledge obtained in the audit, or otherwise appears to be materially misstated. If, based on the work we have performed, we conclude that there is a material misstatement of this other information; we are required to report that fact. We have nothing to report in this regard.

Responsibilities of Management and Those Charged with Governance for the Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of the financial statements in accordance with IFRS, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

In preparing the financial statements, management is responsible for assessing the Company's ability to continue as a going concern, disclosing, as applicable, matters related to going concern and using the going concern basis of accounting unless management either intends to liquidate the Company or to cease operations, or has no realistic alternative but to do so.

Those charged with governance are responsible for overseeing the Company's financial reporting process.

Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements

Our objectives are to obtain reasonable assurance about whether the financial statements as a whole are free from material misstatement, whether due to fraud or error, and to issue an auditors' report that includes our opinion.

Reasonable assurance is a high level of assurance, but is not a guarantee that an audit conducted in accordance with ISAs will always detect a material misstatement when it exists.

Misstatements can arise from fraud or error and are considered material if, individually or in the aggregate, they could reasonably be expected to influence the economic decisions of users taken on the basis of these financial statements.

As part of an audit in accordance with ISAs, we exercise professional judgment and maintain professional skepticism throughout the audit. We also:

- Identify and assess the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error, design and perform audit procedures responsive to those risks, and obtain audit evidence that is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion. The risk of not detecting a material misstatement resulting from fraud is higher than for one resulting from error, as fraud may involve collusion, forgery, intentional omissions, misrepresentations, or the override of internal control.
- Obtain an understanding of internal control relevant to the audit in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the Company's internal control.
- Evaluate the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates and related disclosures made by management.
- Conclude on the appropriateness of management's use of the going concern basis of accounting and, based on the audit evidence obtained, whether a material uncertainty exists related to events or conditions that may cast significant doubt on the Company's ability to continue as a going concern. If we conclude that a material uncertainty exists, we are required to draw attention in our auditors' report to the related disclosures in the financial statements or, if such disclosures are inadequate, to modify our opinion. Our conclusions are based on the audit evidence obtained up to the date of our auditors' report. However, future events or conditions may cause the Company to cease to continue as a going concern.

- It also did not take a provision for credit losses expected for the Saudi cultural attaché based on the opinion of the company's legal advisor in his book dated February 26, 2019, which reported exhausting the friendly efforts to collect the debts and their dependents. At the end of these efforts, "Our client, Arab Life and Accident Insurance Company, enjoys a good legal position and is expected to issue a decision in favor of the company with the full amount claimed with the legal benefits that we will claim from the date of the legal warning of the Saudi Cultural."

Key Audit Matters

Key audit matters are those matters that, in our professional judgment, were of most significance in our audit of the financial statements of the current period. These matters were addressed in the context of our audit of the financial statements as a whole, and in forming our opinion thereon, and we do not provide a separate opinion on these matters.

The audit procedures included the:

- Examining the appropriateness of the approach used in the application of IFRS 9, Financial Instruments and Practical Instruments
 - Evaluating management's process for selection of the "expected credit loss" methodology.
 - Considering management's processes and controls implemented to ensure the completeness and accuracy of the transition adjustments.
 - Evaluate the appropriateness and reasonableness of the estimates made by management in calculating the expected credit loss provision.
 - Reviewing the adequacy of the Company's disclosures about the expected credit loss provision (10, 11) and disclosing the accounting policies and estimates of the provision for credit losses expected in Note (2) to the financial statements. 1 . T h e adequacy of the expected credit loss provision
- Due to the estimated nature of the calculation of the expected credit loss provision for receivables as per IFRS 9 requirements of JD 10,770,944 this matter is considered an important audit.
- The Company applies the simplified method of IFRS 9 Financial Instruments to record expected credit losses.
- The Company used estimates based on the Company's experience in calculating the allowance for impairment considering future factors and the economic environment.
- The adjustment made to retained earnings upon transition to IFRS 9 was JD 568,681 and had a significant impact on its statement of financial statements.

The audit procedures included the:

The auditing procedures included a study of the control procedures used from the Company for the estimation of Technical Provisions from Technical People, and study the reasonableness estimation for a sample of outstanding claims Provisions (Reported & Not Reported) with take into consideration the firm's lawyer opinion and loss adjusters reports (if available).

Study the calculation for a sample of unearned contributions for general insurance operations in accordance with Insurance Management instructions.

Study the extent of the application of the Insurance Management instructions related to the Basis of Calculating the Technical Provisions.

The actuary report has been taken into consideration which includes neutral opinion about the adequacy of technical Provisions to meet its obligations toward the Policyholders and the beneficiaries of insurance policies which was its results consistent with the management estimates.

2. Technical Provisions:

The Technical Provisions are considered as liabilities on the Company and right for the Policyholders to enable the Company to meet its obligations toward the Policyholders, in addition to the Technical Provisions maintained in accordance with Accounting Principles and Insurance Management requirements, and the Technical Provisions consist of the outstanding claims Provisions, the unearned contributions, and the mathematical reserve which is calculated in accordance with the basis adopted from the Insurance Management as mentioned in note (2) Technical Provisions page .

Given the nature of estimation in the calculation the Technical Provisions to meet its obligations toward the Policyholders, there is a probability that reserves are not sufficient, because the management calculate the Provisions using the assumptions and the estimations based on its experience, and the availability of information from many resources included (lawyers, loss adjusters, and the received documents from polices holders) as well as the application of the principles adopted from the insurance management as mentioned in Accounting Policies page (2).

And accordance to the management opinion that the amounts recognized as provisions presents the best evaluation of the

Independent Auditors' Report

43 19 02

To The Shareholders,

Arab Life & Accident Insurance Co. (P.S.C.)

Amman - Jordan

Report on the Audit of the combined Financial Statements

Opinion

We have audited the accompanying financial statements of The Arab life & Accident Insurance Co. (P.S.C.), which comprise the statement of financial position as at 31 December 2018, statement of Income and Statement of comprehensive income, statement of changes in owners' equity and statement of cash flows for the year then ended, and notes, comprising significant accounting policies and other explanatory information.

In our opinion, the accompanying financial statements present fairly, in all material respects, the financial position of the Company as at 31 December 2018, and its financial performance and its cash flows for the year then ended in accordance with International Financial Reporting Standards (IFRS).

Basis for Opinion

We conducted our audit in accordance with International Standards on Auditing (ISAs). Our responsibilities under those standards are further described in the Auditors' Responsibilities for the Audit of the Financial Statements section of our report. We are independent of the Company in accordance with the ethical requirements that are relevant to our audit of the financial statements, and we have fulfilled our other ethical responsibilities in accordance with these requirements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our opinion.

Other Matters

1-The Board of Directors of the Company decided at its meeting held on 23 December 2014 to liquidate and close the branches of Palestine during the year 2015 and is still working on the accounts and liquidation.

2- The Ministry of Industry, Trade and Supply - Insurance Department's letter No. 3651/Arab/2018 dated December 2, 2018 has agreed to extend the period for the company to correct its financial position until May 1, 2019, in order to reach its minimum solvency margin of 150%.

3-The Company did not assess its investments in shares of companies not listed in one of the approved ways to assess them at fair value, although the financial statements for the year ended 31 December 2018 for these companies have not yet been issued.

Emphasis of matters

- As stated in the letter dated February 14, 2019, No. 359 / M / 2019, the company's future plan includes correcting its situation. The company's continuity depends on the implementation of the future plan mentioned in note (41).

- The Board of Directors of the Company decided at its meeting held on April 8, 2019 and its resolutions for the Extraordinary General Assembly to reduce the losses as stated in the financial statements for the year ended 31 December 2018 and increase the capital by JD 4,000,000.

- The Company calculated the effect of applying IFRS 9 in accordance with the expected credit loss model on the financial statements as at 31 December 2018. It did not take forward an allowance for credit losses anticipated for Arab Potash Company based on the opinion of the Company's legal counsel, Arab potash in favor of the company. The fact that the potash company based on the corresponding claim submitted to the invalidity of the agreement on the calculation of the premium for collective life contract and renewals more than the claims, which in our view is legally acceptable and also adopted on the Kata The Actuary Actuary dated October 8, 2017, in which he stated that the existence of a condition in the document or its amendments determines the cost of the claims as a proportion of the premiums is not surprising in some insurance contracts and that there is in the insurance industry globally such contracts and also relied on the letter of loss planner on 20 January 2019, which stated that the amendment contained in the document is true and is considered to be the type of stop loss insurance applied in the insurance sector.

BOARD OF DIRECTORS

Diraar Y. Alghanim
Chairman

Tawfiq S. Khoury
Vice Chairman
(Representing Al Said CO. Ltd)
Greece

Suleiman H. Al-Dalali
Representing Al Ahleia Insurance CO.
Kuwait

Khaled A. Al-Babtain
Member

Tawfic A. Sultan
(Representing Towell International Group)
Kuwait

Ali Sh. Fakhro
(Representing Ali Bin Yousef Fakhro & Sons)
Bahrain

Talal K. Al-Shair
Member

Ahmed H. Tantash 2018/11/4
Member

Mohammad H. Al-Ameer 2018/11/5
Member

Daoud H. Al-Kurd
Member

BRANCHES

HEAD OFFICE

Shmeisani, Abd Al - Hamid Sharaf St.
P.O. Box 925250 Amman 11190 - Jordan
Switch +962 6 5593180
Fax +962 6 5693188
www.arabinsurance.jo

INTERNAL BRANCHES

Abdoun SAFEHOUSE
Sa'ed Shammout St.
Switch 06/5693180

Aqaba – Jordan
Switch 03/2017775

ASSOCIATED COMPANIES

Burgan Insurance Co.
Lebanon – Beirut
Switch + 961 1 751 851

Iraq International Insurance Co.
Iraq – Baghdad
Switch + 964 790 427 7242

20
18

means a lot. | تعني الكثير.



Arab Life & Accidents Insurance Company
شركة العرب للتأمين على الحياة و الحوادث

Shmeisani, Abd Al-Hamid Sharaf St. Bldg. 46

P.O. Box 925250 Amman 11190 - Jordan

Switch +962 6 5693180 Fax +962 6 5693188

info@arabinsurance.jo www.arabinsurance.jo