

شرح المجموعة الاستثمارية
الاستثمارية المساهمة العامة المحدودة

الرقم : 2013/37/13/5
التاريخ : 2013/3/11

السادة هيئة الاوراق المالية المحترمين

تحية طيبة وبعد ،،،،،

نرفق لكم طيه خمسة نسخ من التقرير السنوي لشركة المجموعة الاستشارية
الاستثمارية المساهمة المحدودة لعام 2012 بالإضافة الى قرص مدمج يحتوي على
التقرير السنوي للشركة .

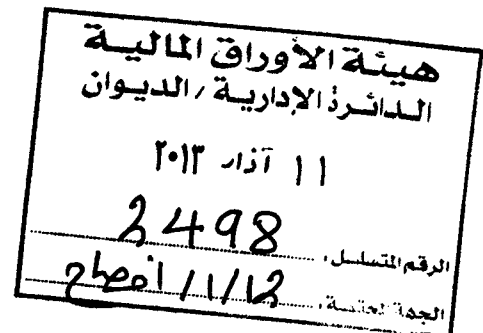
وتفضلوا بقبول فائق الاحترام



رئيس مجلس الإدارة
المدير العام



الدكتور مازن البشير



للمصاح

- السور
- السيد محمد
- السيد
10/2

خريطة المجموعة الاستثمارية
الاستثمارية المساهمة العامة المحدودة

الرقم: 2013/32/13/5
التاريخ: 2013/2/10

السادة هيئة الأوراق المالية المحترمين

تحية طيبة وبعد ،،،

نرفق لكم طيه البيانات المالية والتقرير السنوي لشركة المجموعة الاستثمارية الاسثمارية المساهمة العامة المحدودة لعام 2012 .

وتفضلوا بقبول فائق الاحترام

رئيس مجلس الادارة

الدكتور محمد البشير

المرفقات :

قرص مرن مضغوط (CD) يحتوي على البيانات المالية والتقرير السنوي



شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية م.ع.م
The Consultant & Investment Co.Ltd.



المستشفى الاستشاري
Istishari Hospital

التقرير السنوي والبيانات المالية لعام ٢٠١٢

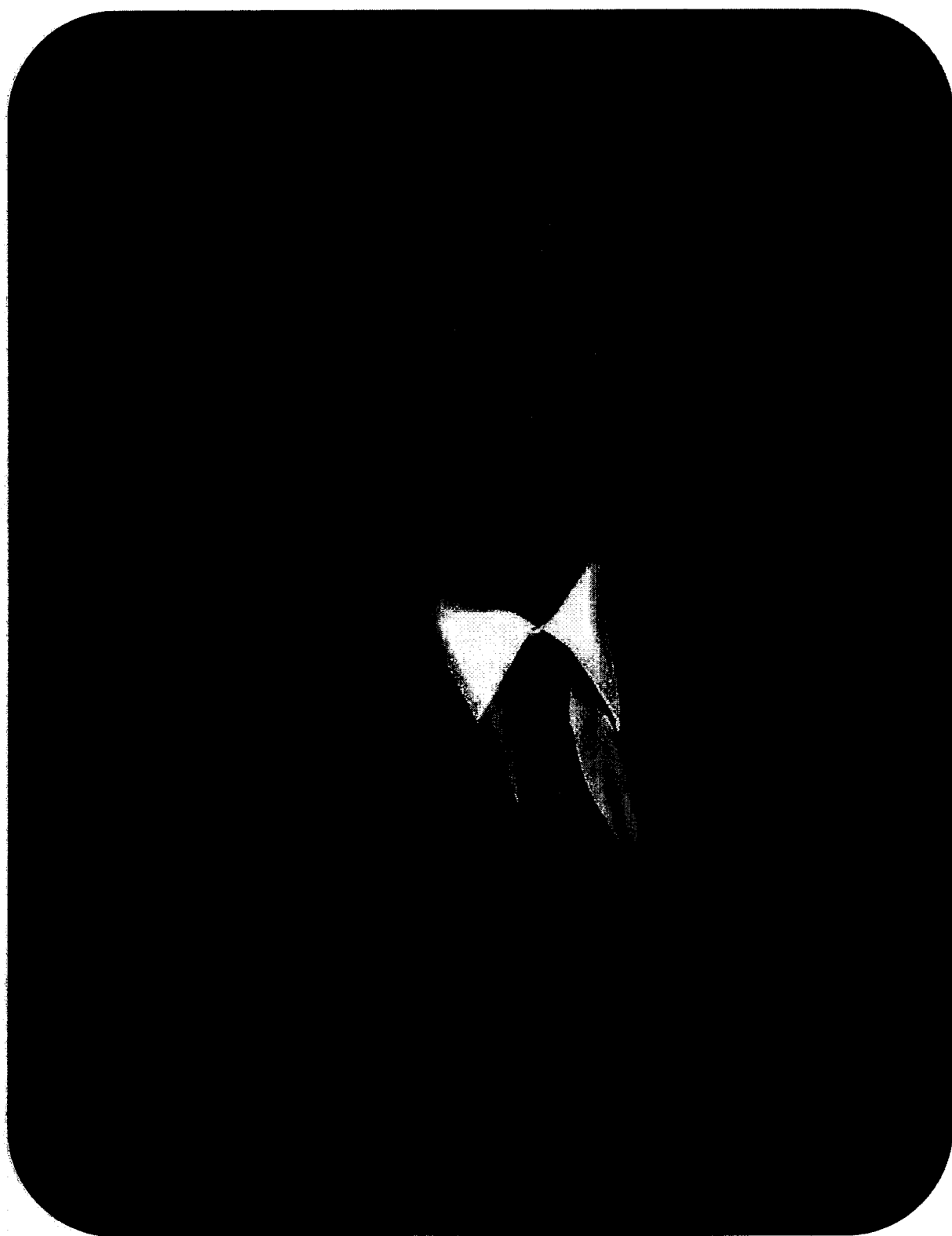


شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية م.ع.م
The Consultant & Investment Co.Ltd.

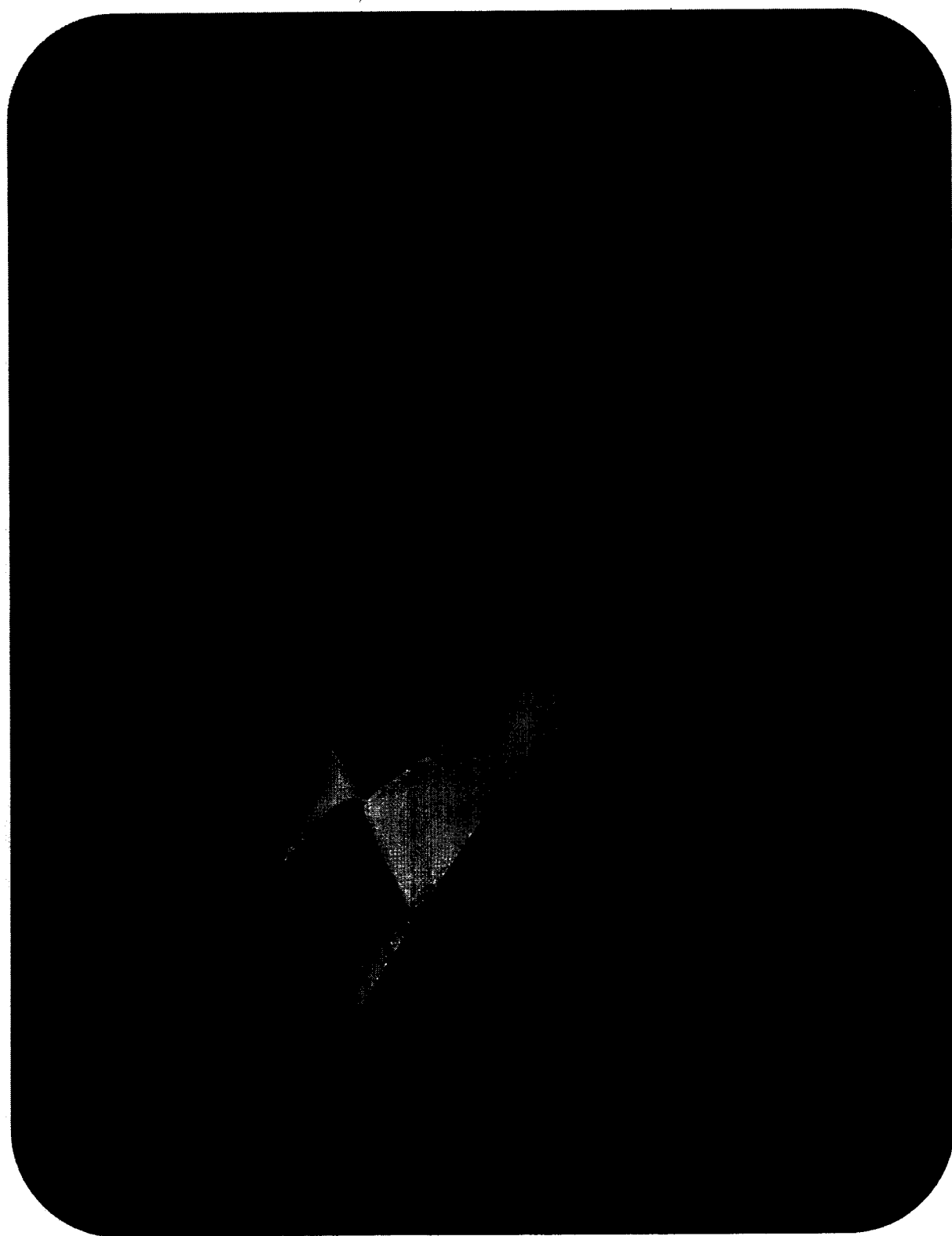


المستشفى الاستشاري
Istishari Hospital

التقرير السنوي والبيانات المالية لعام 2012



صاحب الجلالة الملك عبد الله الثاني ابن الحسين المعظم



صاحب السمو الملكي الأمير الحسين بن عبد الله الثاني ولي العهد

تعرف علينا

يعتبر المستشفى الاستشاري من أحدث المستشفيات الخاصة والتي تم تجهيزها بأحدث التجهيزات والمعدات الطبية مما وضعه بالصدارة بين المستشفيات الأردنية. تم تصميم غرف المرضى من الأجنحة المملوكة حتى الدرجة الثالثة لتتضمن غرفاً لجميع المرضى - وبسرور على إدارة المستشفى - فريقاً طبي واداري متميزاً يسعى دائماً وأبداً لضمان تقديم أعلى مستويات الرعاية الصحية وضمان سلامة المرضى وعائلاتهم ضمن الالتزام بمعايير الجودة العالمية.

رسالتنا

يسعى فريق المستشفى الاستشاري دائماً - فواعداً بأنه - توفير خدمة معرفية، تدريبية، المستشفى الاستشاري الاستشاري، والعمل الفريق ذات تخصص جميع مراحل العلاج، مستشفيات، يوميات ورعاية المرضى وعائلاتهم، وتقوم فريقاً طبي واداري بتقديم الخدمة الطبية والتي يمتاز بالاحتراف والدقة العالية، مصدوبة بالعاطفة والبراعة، والالتزام والسلامة في نفوس المرضى، كما يستجيبون لمطالبهم بتقديم خدمات طبية شاملة، ومبتكرة، براعة،

- ضمان سلامة المرضى وعائلاتهم
- مواكبة التطورات العالمية الطبية والتكنولوجيا
- تطوير مهارات فريق العمل من خلال التدريب والتدريب المستمر

رؤيتنا

نطمح أن نكون المستشفى الاستشاري، طارئة، بأعلى مستوى الخدمات الصحية التي مستوى، وألم، ومميز، بمستشفيات، الاحتراف، الأول، للمرضى، والموظفين، والأطباء، المعايير، المستوى المحلي، والاممي، وألم،

مبادئنا

- الاحترام
- السماحة
- الالتزام
- العمل بروح الفريق
- الاندماج والتواصل
- الخدمة المتميزة
- الاحتراف بالمهنية

المحتويات

الموضوع	الصفحة
كلمة رئيس مجلس الإدارة	٢
تقرير مجلس الإدارة لعام ٢٠١٢	٥
تقرير مدققو الحسابات المستقلين	٤٢
بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢	٤٣
بيان الدخل الشامل للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢	٤٤
بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢	٤٥
بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢	٤٦
إيضاحات حول البيانات المالية	٤٧

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
المساهمة العامة المحدودة
أعضاء مجلس الإدارة

الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير
رئيس مجلس الإدارة

شركة نعيم البظ واخوانه
يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعير
نائب رئيس مجلس الإدارة

السيد صالح رجب عليان حماد
عضو
من تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤

شركة البحار للصناعات المتعددة ذ.م.م
يمثلها الاستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني
عضو

شركة اللؤلؤة التجارية للاعمار والاستثمار
يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطا الله المواجهة
عضو

شركة المال الاردني للاستثمار والوساطة المالية
يمثلها السيد عمر منيب الياس الور
عضو

الشركة العربية الاستشارية للتجارة
يمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي
عضو

شركة الاقبال الاردنية
يمثلها السيد صالح رجب عليان حماد
حتى تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤
عضو

مدققو حسابات الشركة
السادة المهنيون العرب
المستشار القانوني
الأستاذ غسان بركات

كلمة رئيس مجلس الإدارة

بسم الله الرحمن الرحيم

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يسرني وبالنسبة عن مجلس الإدارة أن أرحب بكم وأن أقدم منكم بالشكر الجزيل لتفضلكم بالمشاركة في الاجتماع السنوي السابع عشر لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية مستعرضاً وإياكم التقرير السنوي للشركة والذي يحتوي على أبرز النتائج والإنجازات التي تحققت في العام الماضي والخطة الإستراتيجية للأعوام القادمة بالإضافة إلى مناقشة البيانات المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون أول ٢٠١٢.

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام

لقد تسلمنا مهامنا كمجلس إدارة لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية بتاريخ ١٣ / ٢ / ٢٠١٢ لنواصل بذلك مسيرة التطور والتقدم في المستشفى الاستشاري منطلقين من النقطة التي انتهى عندها المجلس السابق، عاكدين العزم على مواصلة التقدم ومقربين في الوقت ذاته ثقتكم العالية، حريصين على مصالحكم واضعين نصب أعيننا أن يكون هذا المستشفى كما أردتموه دائماً المكان الآمن لتقديم أفضل مستويات الخدمات الطبية والعلاجية ووفقاً لأعلى معايير الجودة الدولية ملتزمين بالشفافية والمصداقية والعدالة مع جميع الأطراف حتى وصلنا إلى ما وصلنا إليه من تقدم بحيث أصبح المستشفى الاستشاري يحتل مكانة متميزة بين المستشفيات الأردنية والعربية ولقد تضاعفت جهود الجميع للارتقاء بمستوى الخدمات الطبية المقدمة إلى الأفضل لتتمكن من المنافسة محلياً وإقليمياً ودولياً، حيث بذل مجلس الإدارة (ومن خلال اجتماعاته المتتالية في العام الماضي والتي بلغت خمسة عشر اجتماعاً) والإدارة التنفيذية وجميع العاملين في المستشفى كافة الجهود الممكنة من أجل الوصول إلى هذا المستوى المتقدم على الرغم من تزايد التحديات التي نواجهها والتي كان من أبرزها:

- الظروف السياسية المحيطة بنا وبالمنطقة العربية والتي شكلت ضغطاً وتحدياً كبيرين ووضعنا أمام مسؤوليات جسام، حيث شهد مطلع هذا العام استمرار تدفق الجرحى والمرضى الليبيين وبأعداد كبيرة إلى الأردن مع غياب التنسيق المسبق واللازم لتهيئة الأجواء المناسبة لاستقبالهم، والتغيير المستمر في اللجان التنسيقية من الجانب الليبي، وقد امتلأت المستشفيات الأردنية بهذه الأعداد الغفيرة من المرضى والجرحى مع تأجيل متواصل في تسديد فواتير المستشفيات الأمر الذي أسهم إلى حد بعيد في خلق جو من الإرباك الإداري والمالي لكثير من المستشفيات الأردنية.

- ومن جانب آخر فقد شكلت الظروف الاقتصادية الصعبة التي نمر بها تحدياً رئيسياً وجوهرياً حيث شهد هذا العام زيادة كبيرة في أسعار الأدوية والمستلزمات الطبية ومختلف المواد المستخدمة وكذلك أسعار الكهرباء والمحروقات والتي فاقت الاحتمال وكان لهذه الزيادات الأثر الكبير في زيادة المصاريف والتي أثرت وبشكل مباشر على إنجازاتنا المالية .

- ولا يخفى على أحد أن أبرز التحديات والتي واجهتنا ولا زالت تواجهنا هي عدم وجود عيادات خارجية ملحقة في المستشفى وكذلك النقص الحاد في المراكز الطبية المتخصصة داخل المستشفى وعدم كفاية الأسرة، وعدم كفاية مواقف السيارات والحاجة الملحة إلى إيجاد مستودعات ومكتب إدارية جديدة، وعدم ملائمة مداخل ومخارج المستشفى. إن تعاظم الطلب من المرضى على الخدمات التي يقدمها المستشفى والرغبة المتزايدة لدى عدد كبير من الأطباء المتميزين لنقل نشاطهم إلى المستشفى الاستشاري يخلق أمامنا تحدياً جديداً يتمثل في ضرورة توفير المزيد من العيادات والمراكز الطبية المناسبة لتلبية هذه الاحتياجات وزيادة عدد أسرة المستشفى.

- كما أن التنافسية العالية بين المستشفيات في مجالات استقطاب الكفاءات الطبية وتحديث الأجهزة والمعدات الطبية رتب علينا أعباءً مالية إضافية، وفي سبيل تعزيز مكانة المستشفى الطبية بين المستشفيات وتحقيقاً للتميز والتفرد فقد قمنا بتحديث منظومة الأجهزة والمعدات الطبية المستخدمة في المستشفى وإدخال أجهزة طبية جديدة واستقطاب كثير من الكفاءات الطبية المتميزة.

وعلى الرغم من شدة تأثير هذه الظروف والتحديات إلا أن المستشفى استطاع وبتضافر جهود الجميع على اجتيازها، حيث جاءت النتائج

المتحققة لتثبت أننا نسير بالاتجاه الصحيح وتعكس كذلك سلامة الإجراءات المتخذة ونجاعة الخطط التي تم تطبيقها، وكما تشير البيانات المالية فإن المستشفى الاستشاري استطاع تحقيق أرباح في هذا العام ، ولقد قامت إدارة المستشفى باتخاذ جملة من الإجراءات والخطط لمواجهة هذه الظروف والتي كان منها:

- جاء قرارنا الصائب في بداية أزمة المرضى الليبيين بتخصيص ٢٠٪ فقط من أسرة المستشفى للمرضى من غير الأردنيين ومن مختلف الجنسيات وأن الأولوية في المعالجة هي للمريض الأردني والذي أصبح من المتعذر عليه أن يجد سريراً فارغاً في هذه المستشفيات، ولقد أسهم هذا القرار وبشكل مباشر وكبير في زيادة ثقة المواطن الأردني بالمستشفى الاستشاري وتنامي سمعته الطبية.
- إنشاء تسعة عشر عيادة داخل المستشفى وبمساحة ٧٠٠ متر مربع مستغلين الارتفاع الكبير في طابق التسوية الأول وتقسيمه إلى طابقين وعلى نظام السدد (Mezzanine) والتي ستستخدم كعيادات داخلية ستسهم في إضافة تخصصات طبية جديدة في المستشفى لم تكن موجودة أصلاً مثل مركز جراحة وطب العيون ومركز جراحة المسالك البولية وتفتيت الحصى وتخصصات أخرى.
- قام المستشفى بشراء قطعة الأرض المجاورة للمستشفى من الجهة الشرقية والتي تبلغ مساحتها حوالي ثلاث دونمات ونصف وقد تم الانتهاء من إعداد الدراسات اللازمة والمخططات الهندسية لإقامة مبنى كبير سيسهم في حل مشكلة نقص الأسرة وعدم كفاية مواقف السيارات وتوفير عيادات ومراكز طبية متخصصة.
- لمواجهة نقص الكوادر الطبية في تخصصات التمرريض المختلفة من الإناث فقد تم التعاقد مع مجموعة من الممرضات الفلبينيات للعمل في المستشفى، وقد تم البدء بتطبيق نظام جديد لتقييم الوظائف والموظفين وإعادة الهيكلة لتتواءم مع متطلبات السوق.
- اعتماد البرامج التدريبية المختلفة للعاملين في المستشفى وفي مختلف التخصصات والتي تهدف إلى رفع كفاءة وتأهيل وتدريب موظفي المستشفى، حيث تم تدريب ما لا يقل عن ١٠٠ موظف بحقول تدريبية متعددة ومن خلال دورات متخصصة داخلية وخارجية.
- تطبيق إجراءات ترشيدية في استهلاك الكهرباء حيث تم دراسة جميع البدائل المطروحة في هذا المجال وتطبيق المناسب منها والتحول إلى استخدام نظام LED LIGHTING.
- التوسع في تقديم الخدمات وفتح أسواق جديدة حيث تم توقيع مذكرات تفاهم وتعاون لدعم وإدارة مستشفيات قائمة خارج الأردن.

ويسرني في هذا المقام أن أقدم لهيئتكم الموقرة ملخصاً لأهم الانجازات التي تحققت خلال هذا العام وأن أضع بين أيديكم آخر المستجدات والتطورات التي شهدتها المستشفى الاستشاري اجمالها فيما يلي:

- تنفيذاً لقرار الهيئة العامة في اجتماعها الحادي عشر فقد تم بحمد الله وتوفيقه الحصول على حكم قضائي ببطلاق اتفاقية شراء العيادات الأمريكية الموقعة في عام ٢٠٠٦ واستعادة جميع حقوقنا المالية.
- تسجيل دعوى قضائية للمطالبة بحقوق الشركة ضد رئيس مجلس الإدارة الأسبق وهي منظورة الان في المحاكم.
- إنهاء جميع الإجراءات الإدارية والقانونية المتعلقة بالمبالغ التي قام بدفعها نيابةً عن المستشفى المساهمين الكرام السادة ديميس سليمان والدكتور احمد حسين جمعة والدكتور عزام غر السيد احمد ثمناً لأجهزة ومعدات قام المستشفى بشرائها مقابل الوعد بمنحهم أسهماً في الشركة وقد تم دفع حقوق المساهمين الكرام.
- إنهاء جميع القضايا المتعلقة بتحفظات المدققين الخارجيين والمعينين من دائرة مراقب عام الشركات في وزارة الصناعة والتجارة على البيانات المالية لعام ٢٠٠٦.
- حصول مختبر المستشفى في عام ٢٠١٢ على المركز الأول على المستوى المحلي والرابع عشر على المستوى العالمي بين ١٧٩٢ مشاركاً في دقة نتائج الفحوصات المناعية وبرنامج جودة الفحوصات المخبرية.
- تحقيق إيرادات تشغيلية جيدة في ظل ظروف اقتصادية حرجة تمر بها المنطقة.
- حصول المستشفى بتاريخ ٢٠١٢/٤/١٧ على شهادة ISO 9001.
- اعتماد ووضع دليل الحاكمية المؤسسي لتكون بذلك أول شركة مساهمة عامة تضع ضوابط عامة لتنظيم العمل المؤسسي.
- اعتماد نظام تدقيق داخلي وإدارة مخاطر محوسب.
- اعتماد نظام تدقيق بيئي بالشراكة مع وزارة البيئة والجمعية العلمية الملكية.
- المساهمة وبشكل فعال في برامج طبية مجانية موجهة لخدمة المجتمع الأردني.

الخطط المستقبلية:

- المضي في تنفيذ الخطة الخمسية ٢٠١٠-٢٠١٥.
- توفير التمويل المالي المناسب لتنفيذ مشروع توسعة مرافق المستشفى وذلك باستغلال قطعة الأرض الجديدة وضمها إلى أرض المستشفى وإقامة مبنى جديد يلبي احتياجاتنا المستقبلية.
- إنشاء مركز تدريب واستشارات إقليمي.
- إنشاء مركز للخلايا الجذعية.

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام

رغم كل المعوقات فقد شهد المستشفى في العام الماضي إقبالا كبيرا حيث سجل نسبة إشغال جيدة وتنامي في إيراداته ونتوقع أن يستمر هذا النمط في الأعوام القادمة ، إضافة إلى أن المستشفى يمتاز بحجم الاستثمار الكبير في بنيته التحتية والتي يمكن أن تخدم ضعف عدد الأسرة الموجود حاليا، وحيث أن الظروف والتحديات التي تم الإشارة إليها سابقاً تشكل عقبة أمام تقدمنا فقد أصبح من الضروري أن نضع على رأس أولوياتنا إعادة النظر في هيكله رأس المال لتوفير الموارد المالية اللازمة لبناء عيادات ومراكز طبية جديدة ذات سوية عالية وإضافة أسرة جديدة للمستشفى وإنشاء مستودعات ومكاتب ومواقف سيارات وتحسين مداخل ومخارج المستشفى.

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام

نعتقد جازمين بأننا لم نذخر جهداً للوصول بهذا المؤسسة إلى بر الأمان وكان لنا ما سعيينا إليه ولم يكن هذا ليتحقق لولا دعمكم وثقتكم التي نعزز بها حيث استطاع المجلس ومن خلال المتابعة الحثيثة والعمل الدؤوب وتكاتف جهود جميع العاملين في المستشفى أن ينتقل بالمستشفى إلى مكانة يشهد لها القاصي والداني بالتميز، ولقد عملنا على تحقيق أهداف الخطط المرسومة بكل أمانة وموضوعية وشفافية ولازلنا نطمح إلى تحقيق المزيد ، وإن ما تم تحقيقه لغاية الآن يضعنا أمام التزاماتنا الكبيرة تجاه مستشفانا ومجتمعنا والتي تدفعنا للمضي قدماً لتحقيق انجازات اكبر وتزويدنا بإصراراً على إكمال مشوار التميز والنجاح حيث إن اعتلاء القمة لا يعني شيئاً ما لم نستطع المحافظة عليها.

حضرات السيدات والسادة المساهمين الكرام

وحيث أن لكل مساهم حق التصويت في اجتماعات الهيئة العامة، وحق مناقشة المواضيع المدرجة على جدول أعمال الهيئة العامة العادية وغير العادية ، وإدراج أية أمور أخرى على جدول الأعمال ويدخل في نطاق أعمال الاجتماع العادي للهيئة العامة على أن يقترن إدراج هذا الاقتراح في جدول الأعمال بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن ١٠٪ من الأسهم الممثلة في الاجتماع ، فإن مجلس الإدارة حرص على استخدام كافة الوسائل المناسبة لتشجيع جميع المساهمين على اختلاف حجم مساهماتهم على حضور اجتماعات الهيئة العامة والتصويت إما بشكل شخصي أو بتوكيل من يرويه مناسباً، حيث يحق لكل مساهم الاطلاع على سجل المساهمين فيما يتعلق بمساهمته. إن مجلس إدارة شركتكم يرفع توصيته لحضراتكم بالمصادقة على البيانات المالية للعام ٢٠١٢ والخطة المستقبلية للشركة.

والسلام عليكم ورحمة الله وبركاته.

الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير

رئيس مجلس الادارة

تقرير مجلس الإدارة لعام ٢٠١٢

حضرات السادة المساهمين الكرام
السلام عليكم ورحمة الله وبركاته

يتشرف مجلس إدارة شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية المساهمة العامة المحدودة أن يقدم لكم التقرير السنوي لعام ٢٠١٢ والمتضمن بيان المركز المالي، بيان الدخل الشامل، بيان التغيرات في حقوق الملكية، وبيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١/١٢/٢٠١٢، إضافة إلى الإيضاحات التفصيلية حول البيانات المالية وكافة البنود المطلوب الإفصاح عنها طبقاً لتعليمات الإفصاح.

أولاً: أنشطة الشركة الرئيسية وأماكنها الجغرافية وحجم الاستثمار الرأسمالي وعدد الموظفين:

- النشاط الرئيسي للشركة هو الاستثمار في قطاع الخدمات الصحية والتمثل في المستشفى الاستشاري والذي يقوم بتقديم رعاية طبية في مختلف التخصصات الطبية. ويقع مركز الشركة الرئيسي في المستشفى الاستشاري ٤٤ شارع الكندي / وادي صقره / عمان، كما لا توجد للشركة فروع أخرى داخل أو خارج المملكة.

- بلغ حجم الاستثمار الرأسمالي للشركة (١٦،٧٢٨،٢١٠) دينار.
- بلغ عدد موظفي الشركة كما في ٣١/١٢/٢٠١٢ (٥٦٥) موظف.

ثانياً: الشركات التابعة:
الشركة المتميزة لإدارة المستشفيات

ثالثاً: مجلس الإدارة والإدارة العليا:

أ. أسماء أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١٢/٢/١٣ إلى ٢٠١٢/١٢/٣١ ونبذة تعريفية عنهم:

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة / جامعة لندن	• ١٩٨٥ - ١٩٨٧ • ١٩٨٧ • ١٩٩٠ - ١٩٨٧ • ١٩٩٠ - ١٩٩٢	• عضو هيئة تدريس في جامعة اليرموك. • أخصائي طب الاسره ليفريول. • أ. مساعد كلية الطب جامعة العلوم والتكنولوجيا • منذ عام ١٩٩٢ • استشاري طب الأسرة القطاع الخاص. • منذ عام ١٩٩٢ • رئيس هيئة مديري الشركة العربية للرعاية الصحية • ١٩٩٤ - ١٩٩٨ ومنذ ٢٠٠٣ - إلى الآن • عضو مجلس إدارة بنك الأردن .
شركة نعيم البظ وإخوانه ذ.م.م ويمثلها السيد خليل عيسى محمد زعيتر	نائب رئيس مجلس الادارة	١٩٥٠	• بكالوريوس محاسبة / إدارة أعمال • الجامعة الأردنية	١٩٧٥	• ٢٠٠٢ - ٢٠٠٤ • مساعد المدير العام لمراقبة الائتمان / مساعد المدير العام رئيس وحدة الشركات الكبرى / البنك الأهلي • عضو مجلس إدارة الشركة العالمية للوساطة المالية. • عضو مجلس إدارة شركة القدس للخرسانة الجاهزة . • عضو مجلس إدارة شركة مسافات للنقل المتخصص .
شركة الإقبال الأردنية للتجارة العامة ويمثلها السيد صالح رجب عليان حماد حتى تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٦٢	• بكالوريوس علوم حاسوب • الجامعة الأردنية	١٩٨٥	• منذ تاريخ ١٩٩٤ للان • المدير التنفيذي / دائرة الامتثال والمخاطر بنك الأردن . • ١٩٨٧ - ١٩٩٤ • مبرمج ومحلل ومطور أنظمة آلية بنكية • بنك القاهرة عمان • عضو مجلس إدارة شركة الأردن للتأجير التمويلي.

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
شركة البحار للصناعات المتعددة ويمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٦٣	• بكالوريوس قانون / الجامعة الأردنية • ماجستير قانون / جامعة لندن	١٩٨٥ ١٩٨٧	• محامي ممارس منذ عام ١٩٩٠ . • الشريك المدير في شركة دجاني ومشاركوه محامون ومستشارون قانونيون
شركة اللؤلؤ التجارية للاعمار والاستثمار يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطا الله المواجدة	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٥٧	• بكالوريوس طب وجراحة الجامعة الأردنية • ماجستير صحة عامة جامعة جونز هوبكنز • دكتوراه صحة عامة جامعة جونز هوبكنز • البورد الأردني	١٩٨٢ ١٩٨٤ ١٩٨٨ ١٩٩٣	• ٢٠٠٩ - إلى الآن نائب الرئيس للشؤون الطبية شركة الحكمة. • ٢٠٠٧-٢٠٠٩ وزير صحة سابق. • ٢٠٠٣-٢٠٠٧ مدير مؤسسة الدواء والغذاء. • ١٩٨٨ - ٢٠٠٧ بروفيسور مشارك جامعة العلوم والتكنولوجيا.
السيد صالح رجب عليان حماد اعتبارا من تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٦٢	• بكالوريوس علوم حاسوب الجامعة الأردنية	١٩٧٥	• منذ ١٩٩٤ للان المدير التنفيذي / دائرة الامتثال والمخاطر بنك الأردن . • ١٩٨٧ - ١٩٩٤ مبرمج ومحلل ومطور أنظمة آلية بنكية بنك القاهرة عمان. • عضو مجلس إدارة شركة الأردن للتأجير التمويلي.
الشركة العربية الاستشارية للتجارة ويمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٥٦	• بكالوريوس طب • ماجستير إدارة صحية • بورد طب مجتمع	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٨٩	• ١٩٨٠-٢٠٠٦ طبيب في وزارة الصحة • مدير مستشفى السلط الحكومي. • مدير مستشفى البشير .
شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية ويمثلها السيد عمر منيب الياس الور	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٨٠	• بكالوريوس الآداب / جامعة بنسلفانيا	٢٠٠٢	• ٢٠١٠ لان المدير التنفيذي شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ مستشار اقتصادي / الديوان الملكي. • ٢٠٠٥ وزارة المالية / مستشار. • ٢٠٠٣ - ٢٠٠٥ وزارة التخطيط والتعاون الدولي

ب . أسماء أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١١/١/١ إلى ٢٠١٢/٢/١٣ ونبذة تعريفية عنهم :

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة / جامعة لندن	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٩٠	• ١٩٨٥-١٩٨٧ عضو هيئة تدريس في جامعة اليرموك. • ١٩٨٧-١٩٩٠ أخصائي طب الاسره ليفريول. • ١٩٩٠-١٩٩٢ أ. مساعد كلية الطب جامعة العلوم والتكنولوجيا • منذ عام ١٩٩٢ استشاري طب الأسرة القطاع الخاص. • منذ عام ١٩٩٢ رئيس هيئة مديري الشركة العربية للرعاية الصحية • ١٩٩٤-١٩٩٨ ومنذ ٢٠٠٣- إلى الآن عضو مجلس إدارة بنك الأردن .
السيد حسام احمد محمد اخو زهيه	نائب رئيس مجلس الادارة	١٩٥٩	• بكالوريوس علم الاحياء الدقيقة • ماجستير في التسويق	١٩٨٢ ٢٠٠٩	• شريك ومدير عام شركة رؤية ثلاثية الابعاد للاستشارات التسويقية والتدريب • مدير العمليات الإقليمي لشركة Sanofi – Aventis سابقاً.
المهندس نضال كمال بشير عابدين	عضو	١٩٦٩	• بكالوريوس في الهندسة الصناعية . • ماجستير في الهندسة الصناعية والأنظمة / جامعة أوهايو / أمريكا	١٩٩٢ ١٩٩٣	• مدير إدارة الخدمات اللوجستية في شركة تيرك للصناعات الدوائية. • مدير إدارة المواد في شركة دار الدواء للتنمية والاستثمار سابقاً. • مدير التخطيط والمتابعة في شركة المركز العربي للصناعات الدوائية.
شركة البحار للصناعات المتعددة ذ.م.م ويمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٦٣	• بكالوريوس قانون / الجامعة الأردنية • ماجستير قانون / جامعة لندن	١٩٨٥ ١٩٨٧	• محامي ممارس منذ عام ١٩٩٠ . • الشريك المدير في شركة دجاني ومشاركوه محامون ومستشارون قانونيون
شركة اللؤلؤة التجارية للاعمار والاستثمار يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطا الله المواجهدة	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٥٧	• بكالوريوس طب وجراحة الجامعة الأردنية • ماجستير صحة عامة • جامعة جونز هوبكنز • دكتوراه صحة عامة • جامعة جونز هوبكنز • البورد الأردني	١٩٨٢ ١٩٨٤ ١٩٨٨ ١٩٩٣	• ٢٠٠٩ - إلى الآن نائب الرئيس للشؤون الطبية شركة الحكمة. • ٢٠٠٧-٢٠٠٩ وزير صحة سابق. • ٢٠٠٣-٢٠٠٧ مدير مؤسسة الدواء والغذاء. • ١٩٨٨ - ٢٠٠٧ بروفيسور مشارك جامعة العلوم والتكنولوجيا.

اسم العضو	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
شركة نعيم البط وإخوانه ذ.م.م ويمثلها السيد خليل عيسى محمد زعيتر	نائب رئيس مجلس الادارة	١٩٥٠	• بكالوريوس محاسبة / إدارة أعمال الجامعة الأردنية	١٩٧٥	• ٢٠٠٢ - ٢٠٠٤ مساعد المدير العام لمراقبة الائتمان / مساعد المدير العام رئيس وحدة الشركات الكبرى / البنك الأهلي • عضو مجلس إدارة الشركة العالمية للوساطة المالية. • عضو مجلس إدارة شركة القدس للخرسانة الجاهزة . • عضو مجلس إدارة شركة مسافات للنقل المتخصص .
الشركة العربية الاستشارية للتجارة ويمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي	ممثل عضو مجلس الادارة	١٩٥٦	• بكالوريوس طب • ماجستير إدارة صحية • بورد طب مجتمع	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٨٩	• ١٩٨٠ - ٢٠٠٦ طبيب في وزارة الصحة • مدير مستشفى السلط الحكومي. • مدير مستشفى البشير .

جـ. أسماء ورتب أشخاص الإدارة العليا خلال عام ٢٠١٢ ونبذة تعريفية عنهم :

المدير	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة / جامعة لندن	١٩٨٠ ١٩٨٧ ١٩٩٠	• ١٩٨٥ - ١٩٨٧ عضو هيئة تدريس في جامعة اليرموك. • ١٩٨٧ - ١٩٩٠ أخصائي طب الاسره ليفربول. • ١٩٩٠ - ١٩٩٢ أ. مساعد كلية الطب جامعة العلوم والتكنولوجيا • منذ عام ١٩٩٢ استشاري طب الأسرة القطاع الخاص. • منذ عام ١٩٩٢ رئيس هيئة مديري الشركة العربية للرعاية الصحية • ١٩٩٤ - ١٩٩٨ ومنذ ٢٠٠٣ - إلى الآن عضو مجلس إدارة بنك الأردن .
الدكتور عماد جورج صويص	المدير الفني إلى تاريخ ٢٠١٢ / ٣ / ١٤	١٩٥٨	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • شهادة الزمالة البريطانية تخدير وعناية حثية • البورد الأردني	١٩٨٢ ١٩٩٢ ١٩٨٧	• ١٩٨٣ - ٢٠٠٩ الخدمات الطبية الملكية • مستشار تخدير وعناية حثية. • عضو الجمعية الأوروبية للعناية الحثية. • محاضر ومنتحن في البورد الأردني للتخدير.

المدير	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	أخيراً - العملية
السيد ماهر هاشم محمد الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات مدير العمليات الإدارية بالوكالة	١٩٦٠	• بكالوريوس علوم إدارية جامعة اليرموك • ماجستير إدارة رعاية صحية صحة عامة أمريكا	١٩٨٤ ١٩٩٧	• ٢٠٠٧ - إلى الآن مدير الامتثال والعمليات. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ باحث في العلوم الصحية. • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٥ مدير إداري مستشفى الأمير هاشم. • ٢٠٠٣ - ٢٠٠٤ مدير العلاقات العامة مديرية الخدمات. • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٣ مدير إداري مركز التأهيل الملكي. • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٢ مدير إداري مستشفى الأمير علي.
الدكتور سلام صالح موسى درادكة	المدير الفني بالوكالة من تاريخ ٢٠١٢ / ٣ / ١٤	١٩٥٦	• بكالوريوس الطب العام • ماجستير الجراحة العامة الجامعة الأردنية • شهادة المجلس الطبي الأردني للجراحة العامة • التخصص العالي / جراحة عامة فرنسا • دبلوم جراحة الكبد والقنوات الصفراوية / فرنسا • دبلوم جراحة الجهاز الهضمي بالمنظار • شهادة الزمالة لجراحي الكبد والقنوات الصفراوية الفرنسية	١٩٨٤ ١٩٨٩ ١٩٨٩ ١٩٩٣ ١٩٩٣ ١٩٩٧ ٢٠٠١	• ٢٠١١ - ولغاية الآن المدير الفني بالوكالة. • ٢٠٠٧ - ٢٠١٠ عميد كلية الطب الجامعة الأردنية. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ المدير الفني - نائب العميد - / الجامعة الأردنية. • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٦ رئيس قسم الجراحة العامة والتخدير. • ١٩٩٣ - ٢٠٠٠ أستاذ مساعد في الجراحة العامة.
السيد محمد سليمان محمود سعادة	مستشار مالي شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية	١٩٤٠	• بكالوريوس محاسبة	١٩٦٥	• ٢٠١٠ - إلى الآن مستشار مالي شركة المجموعة الاستشارية. • ٢٠٠٦ - ٢٠١٠ المدير المالي المستشفى الاستشاري. • ١٩٩٣ - ٢٠٠٢ مدير مالي المستشفى التخصصي. • ١٩٩١ - ١٩٩٣ مسؤول قسم الحسابات / جامعة البتراء.
الدكتورة محاسن احمد محمد الحسين	مدير إدارة المواد	١٩٤٩	• بكالوريوس صيدلة / العراق	١٩٧٥	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة المواد المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٠ - ٢٠٠٨ مديرة مشتريات الشركة العربية لصناعة الأدوية • ١٩٩٥ - ٢٠٠٠ مديرة الصيدلية والتزويد مدينة الحسين الطبية

المدير	المنتصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
السيد فؤاد فخري فلاح البطاينة	مدير إدارة المعلوماتية	١٩٦١	• بكالوريوس كمبيوتر العراق	١٩٨٤	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير المعلوماتية المستشفى الاستشاري • ١٩٩٧ - ٢٠٠٦ مدير المعلوماتية / المركز العربي للصناعات الدوائية • ١٩٨٧ - ١٩٩٧ رئيس قسم برمجة وتحليل نظم بنك القاهرة عمان • ١٩٨٦ - ١٩٨٧ محاضر غير متفرغ جامعة اليرموك
الفاضلة زاهرة محمد طاهر حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	١٩٥٥	• بكالوريوس إدارة أعمال • ماجستير لغة فرنسية	١٩٧٨ ١٩٩١	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير التسويق والعلاقات المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٧ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة الدولية مركز الحسين للسرطان • ١٩٩٦ - ٢٠٠٥ International Case manager مستشفى الأطفال بوسطن
الدكتور موسى حبيب موسى محمد	مساعد المدير العام لتطوير الأداء والمتابعة	١٩٦٢	• بكالوريوس في الهندسة الكهربائية • ماجستير في الهندسة الطبية الحيوية • دكتوراه في الهندسة الطبية الحيوية	١٩٨٩ ١٩٩٢ ١٩٩٦	• ٢٠١٠ - إلى الآن مساعد المدير العام لتطوير الأداء م. الاستشاري. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٧ قائم بأعمال عميد قسم الهندسة جامعة الأميرة سمية • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٩ رئيس قسم الهندسة الالكترونية جامعة الأميرة سمية • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٩ أستاذ مشارك جامعة الأميرة سمية.
السيدة إيمان خليل القطاونه	مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة	١٩٧٨	• بكالوريوس صيدلة	٢٠٠١	• ٢٠١٠ - إلى الآن مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٨ رئيس وحدة التطوير إدارة الجودة م. الإسراء. • ٢٠٠١ - ٢٠٠٦ صيدلانية مستشفى الإسراء
السيد اسامه حسين محمد عصفور	قائم بأعمال المدير المالي	١٩٦٢	• بكالوريوس محاسبة / جامعة البصرة	١٩٨٧	• ٢٠١١ - إلى الآن قائم بأعمال المدير المالي المستشفى الاستشاري • ٢٠١٠ - ٢٠١١ نائب المدير المالي المستشفى الاستشاري. • ٢٠٠٨ - ٢٠١٠ رئيس الحسابات المستشفى الاستشاري. • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٨ مدير الدائرة المالية والإدارية المركز العربي للصناعات الدوائية

د. أسماء ورتب أشخاص الإدارة العليا خلال عام ٢٠١١ ونبذة تعريفية عنهم :

المدير	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	١٩٥٥	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • الزمالة البريطانية لطب الأسرة • ماجستير طب الأسرة / جامعة لندن	• ١٩٨٠ • ١٩٨٧ • ١٩٩٠	• ١٩٨٧-١٩٨٥ • عضو هيئة تدريس في جامعة اليرموك. • ١٩٩٠-١٩٨٧ • أخصائي طب الاسره ليفريول. • ١٩٩٢-١٩٩٠ • أ. مساعد كلية الطب جامعة العلوم والتكنولوجيا • منذ عام ١٩٩٢ • استشاري طب الأسرة القطاع الخاص. • منذ عام ١٩٩٢ • رئيس هيئة مديري الشركة العربية للرعاية الصحية • ١٩٩٤-١٩٩٨ ومنذ ٢٠٠٣ - إلى الآن • عضو مجلس إدارة بنك الأردن .
الدكتور عماد جورج صويص	المدير الفني إلى تاريخ ٢٠١٢ / ٣ / ١٤	١٩٥٨	• بكالوريوس الطب والجراحة العامة • شهادة الزمالة البريطانية تخدير وعناية حثية • البورد الأردني	• ١٩٨٢ • ١٩٩٢ • ١٩٨٧	• ١٩٨٣ - ٢٠٠٩ الخدمات الطبية الملكية • مستشار تخدير وعناية حثية. • عضو الجمعية الأوروبية للعناية الحثية. • محاضر وممتحن في البورد الأردني للتخدير.
السيد ماهر هاشم محمد الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات مدير العمليات الإدارية بالوكالة	١٩٦٠	• بكالوريوس علوم إدارية جامعة اليرموك • ماجستير إدارة رعاية صحية صحة عامة أمريكا	• ١٩٨٤ • ١٩٩٧	• ٢٠٠٧ - إلى الآن • مدير الامتثال والعمليات. • ٢٠٠٧ - ٢٠٠٦ • باحث في العلوم الصحية. • ٢٠٠٥ - ٢٠٠٤ • مدير إداري مستشفى الأمير هاشم . • ٢٠٠٤ - ٢٠٠٣ • مدير العلاقات العامة مديرية الخدمات. • ٢٠٠٣ - ٢٠٠٢ • مدير إداري مركز التأهيل الملكي. • ٢٠٠٢ - ٢٠٠٠ • مدير إداري مستشفى الأمير علي.
السيد معتز مأمون ديرانيه	مدير مالي إلى تاريخ ٢٠١١ / ٦ / ١	١٩٦٦	• بكالوريوس محاسبة / إدارة أعمال	١٩٩١	• ٢٠١١ - ٢٠١٠ • مدير مالي بالوكالة المستشفى الاستشاري • ٢٠١٠-٢٠٠٩ • مراقب مالي المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٩-٢٠٠٦ • مدير الدائرة المالية ماركو المحدودة جده

المدير	المكتب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
السيد محمد سليمان محمود سعادة	مستشار مالي شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية	١٩٤٠	• بكالوريوس محاسبة	١٩٦٥	• ٢٠١٠ - إلى الآن مستشار مالي شركة المجموعة الاستشارية . • ٢٠١٠ - ٢٠٠٦ المدير المالي المستشفى الاستشاري . • ٢٠٠٢ - ١٩٩٣ مدير مالي المستشفى التخصصي . • ١٩٩٣ - ١٩٩١ مسؤول قسم الحسابات / جامعة البتراء .
السيد حسام مصطفى ابو عياش	مدير التدقيق الداخلي الى ٢٠١١ / ٧ / ١٠	١٩٦٨	• بكالوريوس محاسبة • ماجستير محاسبة	١٩٩٣ ٢٠٠٧	• ٢٠١١ - ٢٠٠٧ مدير التدقيق الداخلي المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٦ - ٢٠٠٤ مدقق داخلي الشركة الأردنية للصوف الصخري • ٢٠٠٣ - ١٩٩٤ مدقق رئيسي مجموعة الفيصل لتدقيق الحسابات
الدكتورة محاسن احمد محمد الحسين	مدير إدارة المواد	١٩٤٩	• بكالوريوس صيدلة / العراق	١٩٧٥	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير إدارة المواد المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٨ - ٢٠٠٠ مديرة مشتريات الشركة العربية لصناعة الأدوية • ٢٠٠٠ - ١٩٩٥ مديرة الصيدلية والتزويد مدينة الحسين الطبية
السيد فؤاد فخري فلاح البطاينة	مدير إدارة المعلوماتية	١٩٦١	• بكالوريوس كمبيوتر العراق	١٩٨٤	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير المعلوماتية المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٦ - ١٩٩٧ مدير المعلوماتية / المركز العربي للصناعات الدوائية • ١٩٩٧ - ١٩٨٧ رئيس قسم برمجة وتحليل نظم بنك القاهرة عمان • ١٩٨٧ - ١٩٨٦ محاضر غير متفرغ جامعة اليرموك
الفاضلة زاهرة محمد طاهر حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	١٩٥٥	• بكالوريوس إدارة أعمال • ماجستير لغة فرنسية	١٩٧٨ ١٩٩١	• ٢٠٠٨ - إلى الآن مدير التسويق والعلاقات المستشفى الاستشاري • ٢٠٠٨ - ٢٠٠٧ مدير الدائرة الدولية مركز الحسين للسرطان • ٢٠٠٥ - ١٩٩٦ International Case manager مستشفى الأطفال بوسطن

المدير	المنصب	تاريخ الميلاد	الشهادات العلمية	سنة التخرج	الخبرات العملية
الدكتور موسى حبيب موسى محمد	مساعد المدير العام لتطوير الأداء والمتابعة	١٩٦٢	• بكالوريوس في الهندسة الكهربائية • ماجستير في الهندسة الطبية الحيوية • دكتوراه في الهندسة الطبية الحيوية	١٩٨٩ ١٩٩٢ ١٩٩٦	• ٢٠١٠ - إلى الآن مساعد المدير العام لتطوير الأداء م. الاستشاري. • ٢٠٠٧ - ٢٠٠٦ قائم بأعمال عميد قسم الهندسة جامعة الأميرة سمية • ٢٠٠٩ - ٢٠٠٤ رئيس قسم الهندسة الالكترونية جامعة الأميرة سمية • ٢٠٠٩ - ٢٠٠٢ أستاذ مشارك جامعة الأميرة سمية.
السيدة إيمان خليل القطاونه	مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة	١٩٧٨	• بكالوريوس صيدلة	٢٠٠١	• ٢٠١٠ - إلى الآن مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة • ٢٠٠٨ - ٢٠٠٦ رئيس وحدة التطوير إدارة الجودة م. الإسراء. • ٢٠٠٦ - ٢٠٠١ صيدلانية مستشفى الإسراء
السيد اسامه حسين محمد عصفور	قائم بأعمال المدير المالي	١٩٦٢	• بكالوريوس محاسبة / جامعة البصرة	١٩٨٧	• ٢٠١١ - إلى الآن قائم بأعمال المدير المالي المستشفى الاستشاري • ٢٠١١ - ٢٠١٠ نائب المدير المالي المستشفى الاستشاري. • ٢٠١٠ - ٢٠٠٨ رئيس الحسابات المستشفى الاستشاري. • ٢٠٠٨ - ٢٠٠٢ مدير الدائرة المالية والإدارية المركز العربي للصناعات الدوائية

رابعاً: الأسهم:

١. أسماء كبار مالكي الأسهم والذين تزيد عدد أسهمهم عن ٥٪ من رأسمال الشركة للأعوام ٢٠١٢ و ٢٠١١

الرقم	اسم المساهم	الجنسية	عدد الأسهم عام ٢٠١١	النسبة	عدد الأسهم عام ٢٠١٢	النسبة
١	بنك الأردن	الأردنية	٧,٨٥٠,٦٨١	٪٣٥,٦٨	٧,٨٣٠,٦٨١	٪٣٥,٥٩
٢	بنك المال الأردني	الأردنية	٢,٩٠٨,٣٩٢	٪١٣,٢٢	٢,٩١٨,٣٩٢	٪١٣,٢٦
٣	السيد توفيق شاكر خضر الفاخوري	الأردنية	١,٩٥٦,٤٥٢	٪٨,٨٩	١,٩٥٦,٤٥٢	٪٨,٨٩
٤	السيد عمر محمد المجريسي	البريطانية	١,٥٢٦,٥٣٥	٪٦,٩٣	١,٦٣٠,٤١٢	٪٧,٤١

ب. مساهمات السادة أعضاء مجلس الإدارة / شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية لعامي ٢٠١٢ و ٢٠١١

الرقم	الاسم / الجهة التي يمثلها	الجنسية	عدد الأسهم المسجلة ٢٠١١	عدد الأسهم المملوكة ٢٠١٢
١	الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير / رئيس مجلس الإدارة .	الأردنية	٧٠,٠٠٠	٧٠,٠٠٠
٢	السيد حسام احمد محمد اخو زهير حتى تاريخ ٢٠١٢ / ٢ / ١٣ .	الأردنية	٢٠,٢٩٠	٠
٣	المهندس نضال كمال بشير عابدين حتى تاريخ ٢٠١٢ / ٢ / ١٣ .	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
٤	شركة البحار للصناعات المتعددة يمثلها الأستاذ المحامي رجائي كمال جمال الدجاني .	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
٥	شركة اللؤلؤة التجارية للاعمار والاستثمار يمثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطاالله المواجهة .	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
٦	الشركة الشامخة للاستثمارات العقارية يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعير حتى ٢٠١٢ / ٢ / ١٣ .	الأردنية	١٠,٤٥٠	٠
٧	الشركة العربية الاستشارية للتجارة يمثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
٨	شركة نعيم البظ وإخوانه يمثلها السيد خليل عيسى محمد زعير من تاريخ ٢٠١٢ / ٢ / ١٣ .	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
٩	شركة الإقبال الأردنية للتجارة العامة يمثلها السيد صالح رجب عليان حماد من ٢٠١٢ / ٤ / ١٤ الى ٢٠١٢ / ٤ / ١٤	الأردنية	١٠,٠٠٠	١٠,٠٠٠
١٠	السيد صالح رجب عليان حماد من تاريخ ٢٠١٢ / ٤ / ١٤ .	الأردنية	٠	١٠,٠٠٠
١١	شركة المال الأردني للاستثمار والوساطة المالية يمثلها السيد عمر منيب الياس الور من ٢٠١٢ / ٢ / ١٣	الأردنية	٥٠١,٠٦٢	٥٠١,٠٦٢

ج. البيانات المتعلقة بأعداد المساهمين وملكياتهم كما في (٢٠١٢/١٢/٣١)

الملكية (أسهم)				عدد المساهمين				% نسبة ملكية			
أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع
٤٦٣	٩	٢	٤٧٤	٨٠,٦٦٢,٧٤٠	٧١,٩٤٩	١٠,٣٧٥,٢٣٩	١٠,٣٧٥,٢٣٩	٣٩,٣٧%	٠,٣٢٧%	٧,٤٥٧%	٤٧,١٥٤%
١٦	٠	٠	١٦	١١,٤٤١,٩٤٩	٠	٠	١١,٤٤١,٩٤٩	٥٢%	٠	٠	٥٢%
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
٢٧	٠	١	٢٨	١٨٢,٦٧٢	١٤٠	١٨٢,٨١٢	١٨٢,٨١٢	٠,٨٣%	٠	٠,٠٠٠٦%	٠,٨٣%
٥٠٦	٩	٣	٥١٨	٢٠,٢٨٧,٣٦١	٧١,٩٤٩	١٠,٣٧٥,٢٣٩	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٩٢,٢%	٠,٣٢٧%	٧,٤٥٧%	١٠٠%

د. البيانات المتعلقة بأعداد المساهمين وملكياتهم كما في (٢٠١١/١٢/٣١)

الملكية (أسهم)				عدد المساهمين				% نسبة الملكية			
أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع	أردنيون	عرب	أجانب	المجموع
٤٨٢	٩	٢	٤٩٣	٨,٨١١,٠٨٧	٤٧,٠٤٩	١,٥٣٦,٦٧٣	١٠,٣٩٤,٨٠٩	٤٠,٠٥٠	٠,٢١٣	٦,٩٨٤	٤٧,٢٤٧
١٨	٠	٠	١٨	١١,٤٦٤,٨٠٩	٠	٠	١١,٤٦٤,٨٠٩	٥٢,١١١	٠	٠	٥٢,١١١
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠	٠
١٩	٠	٠	١٩	١٤٠,٣٨٢	٠	٠	١٤٠,٣٨٢	٠,٦٣٨	٠	٠	٠,٦٣٨
٥١٩	٩	٢	٥٣٠	٢٠,٤١٦,٢٧٨	٤٧,٠٤٩	١,٥٣٦,٦٧٣	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٩٢,٧٩٩	٠,٢١٣	٦,٩٨٤	١٠٠

خامساً : الوضع التنافسي للشركة ضمن قطاع نشاطها وأسواقها الرئيسية وحصتها من السوق المحلي، وكذلك حصتها من الأسواق الخارجية:

استطاع المستشفى الاستشاري أن يحتل مكانة مرموقة في قطاع تقديم الخدمات الطبية في الأردن والوطن العربي خلال سنوات قصيرة نسبياً منذ بداية افتتاحه ولقد تحقق له ذلك من خلال وضوح الرؤية والأهداف، إذ يقوم المستشفى باعتماد الأجهزة والمعدات الطبية الحديثة والمتطورة تكنولوجيا وتوفير خدمات فندقية عالية الجودة واستقطاب أطباء مهرة وفريق عمل طبي وإداري مؤهل من ذوي الكفاءات العالية حيث يسعى هذا الفريق إلى تطبيق المعايير التي تقود المستشفى نحو الريادة والتميز، بالإضافة إلى وضع وتطبيق الخطط التسويقية الفعالة، كل ذلك أدى إلى تعزيز الحصة التنافسية لهذه المؤسسة وزيادتها في السوق المحلي والعربي والعالمي مع المحافظة على السمعة الطبية والخدمية التي تعتمد مبدأ الثبات على المبادئ المؤسسية والسعي الحثيث الذي لا يتوقف نحو الجودة .

سادساً: درجات الاعتماد على موردين محددين:

عام ٢٠١٢: لا يوجد اعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً أو خارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي المشتريات و / أو المبيعات أو الإيرادات.

عام ٢٠١١: لا يوجد اعتماد على موردين محددين أو عملاء رئيسيين محلياً أو خارجياً يشكلون ١٠٪ فأكثر من إجمالي المشتريات و / أو المبيعات أو الإيرادات.

سابعاً: الحمايات والامتيازات الحكومية:

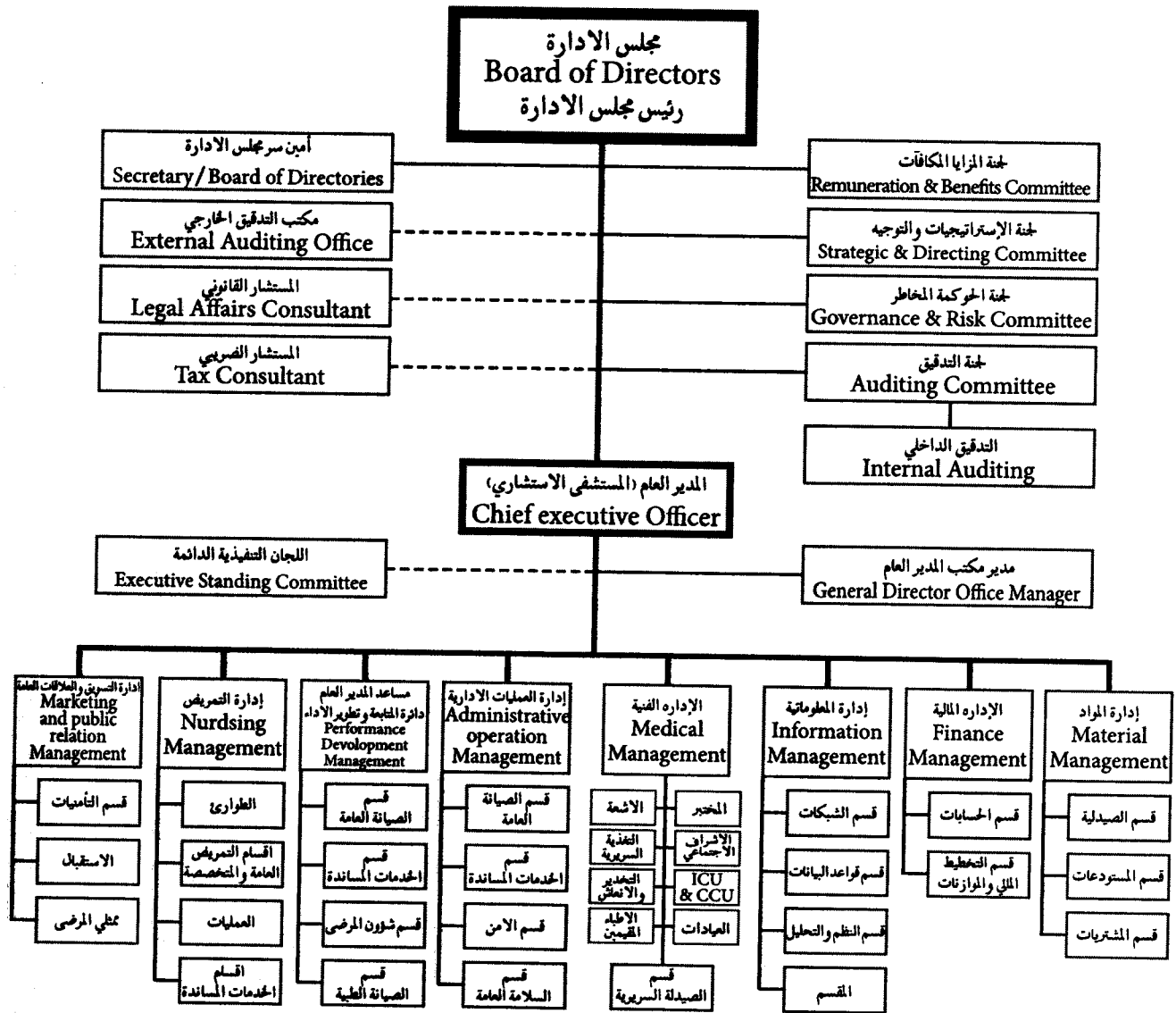
تستفيد الشركة من قانون تشجيع الاستثمار منذ تاريخ إنشائها ولغاية ١٦ / ٢ / ٢٠١٣.

ثامناً: القرارات الصادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها والتي لها أثر مادي على عمل الشركة:

لا يوجد قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها أثر مادي على عمل الشركة أو منتجاتها أو قدراتها التنافسية. والشركة من خلال نشاطات المستشفى الاستشاري تلتزم بتطبيق أعلى معايير الجودة الدولية (JCIA) حيث تم اعتماد وتطبيق جميع المعايير الدولية في الاعتمادية للمستشفيات.

تأسساً: القوى البشرية

أ. الهيكل التنظيمي لشركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية / المستشفى الاستشاري



ب. عدد الموظفين حسب مؤهلاتهم:

عدد الموظفين حسب المؤهلات		
الرقم	المؤهل	العدد
١	دكتوراه	٢
٢	ماجستير	١٣
٣	بورد	١٥
٤	بكالوريوس	٢٥٣
٥	دبلوم ثلاث سنوات	٢٠
٦	دبلوم	١٣١
٧	توجيهي وما دون	١٣١
	المجموع	٥٦٥

ج. عدد الموظفين حسب الدائرة:

عدد الموظفين حسب الدائرة		
الرقم	الدائرة	العدد
١	الإدارة العامة	٧
٢	الإدارة الفنية	١٠٢
٣	الدائرة المالية	٢٣
٤	دائرة العمليات الإدارية	١١٥
٥	المجموعة الاستشارية الاستثمارية	١
٦	دائرة المعلوماتية	٧
٧	دائرة المواد	٣٠
٨	دائرة المتابعة وتطوير الأداء	٣٣
٩	دائرة التمريض	٢٢٤
١٠	دائرة التسويق والتأمينات	٢٣
	المجموع	٥٦٥

ب. عدد الموظفين حسب مؤهلاتهم:

الرقم	اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الحضور
١	Leadership Skills	٢	٣٠
٢	Time Management Skills	١	٤٥

هـ. الدورات الخارجية

الرقم	اسم الدورة	عدد الدورات	عدد الحضور
١	موارد بشرية	١	٩
٢	الصيانة العامة	١	١
٣	السلامة العامة	١	١
٤	الدوائر الإدارية	١	٣٢
٥	الجودة وتطوير الأداء	١	٢
٦	المهن الطبية	٢	٣
٧	ECG Course	٢	٤
٨	Critical Care Nursing	١	٤

عاشراً: وصف للمخاطر التي تتعرض لها الشركة:

مخاطر خارجية:

١. الظروف الاقتصادية العالمية وارتفاع الأسعار المتواتر خلال العام المنصرم.
٢. طبيعة بيئة العمل و المنافسة الشديدة في سوق الخدمات الصحية.
٣. المنافسة على استقطاب الموارد البشرية الاردنية ذات الكفاءة العالية داخلياً وإقليمياً.
٤. محدودية السوق الاردنية.
٥. ازدياد عدد المواطنين الأردنيين المؤمنين صحياً، وعدم تنظيم تعاملات الجهات المؤمنة مع المستشفيات ومقدمي الخدمات.
٦. خصوصية الخدمات الصحية و الأنظمة المرعية التي تحدد طبيعة التسويق والإعلان والتعامل مع شركات التأمين والأطباء و شركات خدمات المرضى.

مخاطر داخلية:

١. عدم كفاية رأس المال.
٢. ازدياد الحاجة سنوياً للصيانة وتحديث وشراء الأجهزة والمعدات لمواكبة التطورات.
٣. عدم كفاية العيادات الخارجية.
٤. عدم كفاية مواقف السيارات و المداخل و المخارج لحرم المستشفى.

حادي عشر: الإنجازات التي حققتها الشركة:

أولاً: الدائرة الإدارية:

أ. قسم الصيانة العامة:

١. تطبيق حلول شاملة ودائمة لنظام التكييف في مبنى المستشفى وتبديل جميع فلاتر الهواء الخاصة بماكنات التكييف في المستشفى وإضافة مرحلة فلترة إضافية لمكائن A.H.U بإضافة فلاتر كربون .
٢. تصميم وإعادة بناء نظام السيطرة على الغازات المنبعثة من المحرقة بالتنسيق مع الجمعية العلمية الملكية ووزارة البيئة وتركيب مدخنة خارجية جديدة لمحرقة النفايات .
٣. تفعيل نظام SELF TEST وتبديل البطاريات الخاصة بأجهزة UPS في غرفة السيرفرات في التسوية الثانية .
٤. اجراء صيانة كاملة للمحولات الكهربائية الرئيسة المغذية لمبنى المستشفى بالتعاون مع شركة الكهرباء وتركيب بطاريات احتياطية لمولد الطاقة الكهربائية .
٥. تأسيس خطوط كهرباء وماء وهواء لماكينة الدراي كلين الجديدة في قسم المصبغة .
٦. تركيب نظام حماية لحاضنات قسم IVF .
٧. ربط مصعد المرضى على نظام EMR .
٨. تجهيز مصعد الموظفين ليعمل طابق العيادات الجديدة .
٩. تبديل كويل سلندر الماء الساخن المغذي لغرف المرضى وإصلاح كويل الماء الخاص بتشغيل الرنين المغناطيسي دون الحاجة إلى استبداله .
١٠. تركيب مؤقت فلكي للتحكم بالإضاءة الخارجية للمستشفى ليتم التشغيل والإطفاء حسب التوقيت المحلي لمدينة عمان .
١١. عمل شبكة لتزويد غاز الطبخ في سكن التمريض .
١٢. تقديم دراسة شاملة حول إمكانية تركيب مولد أكسجين يخدم المستشفى .
١٣. إعادة تأهيل وتوزيع قسم المواليد الجدد في الطابق الأول .
١٤. تجهيز ونقل مكتب أمين الصنوق وتأمينه بحيث تم بناء جدار حول الغرفة بالكامل وتدعيم شبك الحماية .
١٥. البدء بتجهيز موقع التنظير الجديد (غسيل الكلى سابقاً) .
١٦. تنفيذ سدة حديدية في موقع المالية والمستودع الطبي وبساحة ٣٠٠ م^٢ .
١٧. تنفيذ سدة حديدية في قسم المصبغة وتجهيزها بمكاتب لمدير الخدمات والسلامة العامة
١٨. توسيع وتجهيز مكاتب الإدخال في الطابق الأرضي .
١٩. تفصيل خزائن لغرفة غيار اطباء وموظفي العمليات .
٢٠. إعادة تنظيم وترتيب غرفة المراقبة وتغيير جميع الكوابل القديمة .
٢١. إعادة تمديد نقاط NETWORK جديدة في قسم الأشعة .
٢٢. استحداث غرفة للأدوية الخطرة في الصيدلية الخارجية في الطابق الأرضي .

ب. قسم الأمن:

١. تنظيم مواقف السيارات وإعادة توزيعها لضمان انسيابية الحركة .
٢. عقد دورات تدريبية لتأهيل موظفي الامن .
٣. زيادة كاميرات المراقبة لتغطي جميع المرافق داخل وخارج المستشفى .
٤. تحديث اجهزة المراقبة التلفزيونية واجهزة التسجيل لغرفة المراقبة والسيطرة .
٥. تنظيم عملية ادخال واخراج المواد والبضائع من وإلى المستشفى .

ج. قسم السلامة العامة:

١. إعادة تشكيل لجنة السلامة العامة برئاسة المدير العام واعتمادها من قبل وزارة العمل .
٢. مراجعة وتحديث الخطط والسياسات الرئيسية في المستشفى ومتابعة تطبيقها من قبل اللجنة .
٣. استلام التقارير الواردة وتقارير الحوادث ومناقشتها في الاجتماعات واتخاذ الإجراءات المناسبة لمعالجة أي خلل يؤثر على السلامة العامة ومتابعة تنفيذ المطلوب .

٤. مناقشة التقارير الشهرية للنفايات الطبية والمحروقة.
 ٥. عمل دراسة تدقيق بيئي لحارقة النفايات الطبية وغرفة البويلر بالتنسيق مع الجمعية العلمية الملكية وإجراء التعديلات المطلوبة بعد استلام النتائج.
 ٦. ترتيب أسلاك الكهرباء والهاتف والكمبيوتر في كثير من المواقع.
 ٧. تفعيل نظام إنذار الحريق وإجراء التجارب العملية على أجراس الإنذار ورسالة الإخلاء بالتنسيق مع الدفاع المدني.
 ٨. إجراء إخلاء جزئي لعدد من الأقسام في المستشفى.
 ٩. إعطاء محاضرات عن الإخلاء.
 ١٠. إجراء تمرين ليلي لتطبيق (Code red) في المطبخ.
 ١١. إجراء تمارين نداءات طوارئ مختلفة.
 ١٢. تدريب الموظفين نظريا وعمليا على استخدام الطفايات وإطفاء الحريق.
 ١٣. المشاركة بتجربة حساسات الغاز مع قسم الصيانة.
 ١٤. تجهيز خطة عمل للسلامة العامة للوصول الى الاعتمادية.
- د. قسم الخدمات المساندة:
١. تحديث خدمات الكفeteria المقدمة للمرضى والزوار.
 ٢. إنشاء مطبخ مختص للمعجنات والخباز العربية والأجنبية بالإضافة للحلويات العربية والأجنبية بجميع أنواعها.
 ٣. عمل برامج تدريبية على طرق الخدمة المتميزة.
 ٤. العمل على زيادة دخل الكفeteria مثل إدخال مواد جديدة ومتنوعة.
 ٥. وضع آلية جديدة لصرف المواد ومراقبتها وعمل جرد مفاجئ لعينات مختلفة في الكفeteria للسيطرة على نقاط البيع.
 ٦. توسعة وتحديث كفeteria الموظفين ووضع مطبخ داخل الكفeteria لتقديم خدمة الساندويتش. والمعجنات والحلويات والمشروبات الساخنة والباردة والمطعمات على مدار ١٢ ساعة.
 ٧. زيادة خيارات الوجبات التي تقدم يوميا للموظفين بالأسعار المدروسة
 ٨. استحداث قسم لخدمات الطعام والشراب للطلبات الخارجية (Outside Catering) لتقديم خدمات للموظفين والزوار من خارج المستشفى مثل الحفلات وإفطار رمضان وأي مناسبات أخرى.
 ٩. تقديم خدمة الطعام والشراب لاجتماعات ومحاضرات وحفلات مقابل الثمن حيث بلغ عددها ٣٣٠ وأكثر من ٨١١٣ شخص.
 ١٠. تطوير خدمات غرف المرضى بعرض منتجات طعام وشراب مختلفة وذلك من خلال تعيين كادر فندقي من كلا الجنسين متميز في خدمة غرف المرضى والمرافقين والزوار. وتقديم خدمات الضيافة المتميزة لكبار الزوار والمرضى عن طريق استخدام معدات فرنسية و Trolley room service.
 ١١. تفصيل شراشف لقاعات الاجتماعات وتفصيل شراشف سفلية وعلوية وجوه مخدات للأسرة
 ١٢. تجهيز شراشف وبشاكير لقسم التعقيم.
 ١٣. غسل ملابس المرضى والمرافقين وكان إيرادها ٦٤٨,٥ دينار.
 ١٤. مجموع الغسيل الذي تم في قسم المصبغة هو ٢٥٩٨٥٢ كيلو.
 ١٥. شراء ماكينة دراي كلين لقسم المصبغة لتلبية حاجات الزي الجديد للموظفين.
 ١٦. وضع آلية عمل جديدة وأسعار جديدة لزيادة إيراد المصبغة للمرافقين والمرضى ومن خارج المستشفى.
 ١٧. تأمين احتياجات جميع الأقسام من مستلزمات الغرف (شراشف، مخدات، بطانيات، الخ) لضمان استمرارية توفير جميع احتياجاتهم وعلى مدار الـ ٢٤ ساعة.
 ١٨. عمل دورات تدريبية على سياسات المصبغة الجديدة.
 ١٩. المحافظة على نظافة المستشفى وعلى مدار الساعة بصورة مميزة حظيت على اعجاب جميع المرضى
 ٢٠. الإشراف على جمع النفايات الطبية وغير الطبية من الأقسام وغرف المرضى بالطرق الصحية المعتمدة حسب سياسة ضبط ومنع العدوى والسلامة العامة والتخلص منها بالطرق الصحيحة.
 ٢١. التنسيق مع الجهات الرقابية لضبط عملية التخلص من النفايات الطبية.
 ٢٢. زيادة حملات التوعية خصوصا بطرق العمل السليمة ومكافحة العدوى.

٢٣. خدمات نقل واستقبال المرضى من وإلى المطار.
٢٤. تدريب جميع موظفي قسم الحركة على السياسات الجديدة والسلامة العامة.
٢٥. شراء بكم ٤X٤ لقسم الحركة وذلك لإستخدامه في الحالات الجوية الطارئة.

ثانياً: دائرة المعلوماتية:

١. تركيب خادم رئيسي جديد Server لنظام المستشفى الالكتروني (ATS) ذو قدرة استيعابية وسرعة عالية.
٢. البدء بتفعيل النسخة الجديدة من النظام الآلي ATS ومن المتوقع البدء بالتشغيل التجريبي مع بداية العام ٢٠١٣.
٣. تفعيل نظام إدارة المستودعات والتكاليف في المطبخ.
٤. إيجاد حل ملائم لمعالجة المواد المتراكمة (المستهلكات الطبية) في الأقسام (الكلية، الأشعة، المختبر، الإخصاب) وسيتم متابعة تعميم الفكرة خلال العام ٢٠١٣.
٥. معالجة وتطبيق دورة الموجودات الثابتة.
٦. تشغيل وتطبيق نظام خاص بتغليف الأدوية وتدريب الموظفين في الصيدلية الداخلية على النظام وذلك لتسهيل عمليات الصرف باستخدام الـ Barcode.
٧. البدء بتفعيل نظام العيادات الخارجية بما في ذلك نظام المواعيد.
٨. تشغيل وتطبيق نظام (Barcode) في مستودع الأدوية والموجودات الثابتة.
٩. تجهيز نظام للتغذية بخصوص عمليات الصرف على المرضى وإدارة المستودعات.
١٠. إنشاء خطة لاستمرارية العمل في الحالات الطارئة لضمان استمرارية عمل الأنظمة الالكترونية.
١١. تفعيل نظام الأرشفة الالكترونية وتوسعتها لتشمل شؤون المرضى والملفات الطبية والصيدلية والتأمينات والملفات المالية.
١٢. إعداد دراسة لتطبيق مشروع الـ Workflow في المستشفى.
١٣. تطبيق مشروع الطابعات المركزية في المستشفى.
١٤. توسعة شبكة الانترنت اللاسلكية (Wi-Fi) لتغطي جميع مرافق المستشفى.
١٥. تجهيز البنية التحتية لهواتف العيادات في الطابق B١.

ثالثاً: دائرة المواد:

١. إدخال وتعريف جميع الأصول الثابتة في المستشفى وتعريفها على النظام الآلي.
٢. بلغ مجموع ماتم إدخاله على النظام الآلي عشرون مليون ومائتان وأربع وسبعون ألف وأربعمائة وخمسة وستون دينار وهي مطابقة للسجلات المالية.
٣. جرد وتثبيت الأجهزة الطبية والأثاث الطبي، وتوزيعها على جميع أقسام المستشفى وتسليمها حسب الأصول مع وضع ملصق يحمل باركود (Bar code) خاص بكل منها.
٤. جاري العمل حالياً على الإنتهاء من تثبيت (Bar code) على الأثاث غير الطبي والأجهزة الإلكترونية.
٥. ضمن خطة إدارة المواد لمراقبة وضبط الأرصدة لجميع المستودعات الفرعية في الأقسام حيث تم ضبط آلية العمل فيها مما أدى الى:
- توفر جميع المستلزمات الطبية وغير الطبية والأدوية على مدار ٢٤ ساعة.
- ضمان صرف وإدخال جميع المستلزمات التي تم استخدامها من قبل المريض بدقة وإرجاع المستلزمات التي لم يتم استخدامها من قبل المريض على النظام لضمان حق المريض
- تنظيم العمل في قسم العمليات من خلال فصل أدوية التخدير عن المستلزمات وفتح مستودع خاص بها على النظام، مما أدى الى ضبط عمليات الصرف للمرضى وتطابق الأرصدة الفعلية مع الأرصدة الآلية على النظام، وتسهيل عملية الجرد.
٦. تفعيل نظام (Barcode) في مستودع الأدوية.
٧. استحداث مستودع القطع الاحتياطية حيث تم فتح بطاقات للمواد والعدد وإدخالها على النظام وبلغت قيمته حوالي سبعون ألف دينار.
٨. عمل اتفاقيات مع شركات الأدوية والمستلزمات الطبية وغير الطبية مما حقق نسبة بونص (Bonus) جيدة على المشتريات.
٩. ضماناً لديمومة تزويد المستلزمات الطبية وغير الطبية والأدوية وعدم انقطاعها في المستشفى تم عمل اتفاقيات توريد بشكل دوري للمواد حسب الحاجة.

١٠. اعتماد موردين جدد للحصول على النوعية الجيدة و السعر المنافس .
١١. تنظيم كشوفات شطب المواد غير الصالحة و المعافى من الرسوم و الضرائب لغايات تنزيل أرصدها من كشوفات تشجيع الإستثمار تمهيداً لإتلافها حسب النظام .
١٢. تجهيز غرفة جراحة عمليات العيون في قسم العمليات بالإضافة الى عيادة عيون وتشمل أجهزة و عدد جراحية متطورة و بأحدث التكنولوجيا الطبية، و بلغت القيمة الإجمالية (١٩٣٣٢٠) مئة و ثلاثة و تسعون ألف و ثلاثمائة و عشرون دينار .
١٣. مواكبة لأحدث الأجهزة العلمية تم شراء أجهزة و معدات طبية لمختلف أقسام المستشفى موزعة كما يلي :
 - أجهزة طبية بقيمة (٤٠٣٩٤٩) أربع مئة و ثلاثة آلاف و تسعمائة و تسع و أربعون دينار .
 - أثاث طبي بقيمة (١٧٥٧) ألف و سبعمائة و سبع خمسون دينار .
 - عدد جراحية بقيمة (٥٠٧٥٢) خمسون ألف و سبعمائة و اثنان و خمسون دينار .
١٤. تنفيذ الفحوصات الشهرية اللازمة لبرنامج ادارة المخاطر (Care Web) لضبط تنفيذ الإجراءات الرقابية للمستودعات الطبية و غير الطبية و الأدوية و المشتريات و الحد من المخاطر .

رابعاً: دائرة التسويق:

١. يقوم قسم التأمينات / التسويق بتدقيق فواتير المرضى النقدية و قد ساعد هذا الاجراء على وضع حد للأخطاء التي قد تؤثر على إيرادات المستشفى .
٢. أعاده هيكلة الموقع الالكتروني التابع للمستشفى الاستشاري على أسس و منهجية متطورة تواكب روح التنافس في القطاع الصحي في الأردن .
٣. توظيف الموقع الالكتروني في تسويق و نشر المعلومات عن الخدمات الطبية و الأجهزة المتميزة الموجودة في المستشفى .
٤. التركيز على إختيار الكوادر الطبية المتميزة التي التحقت في المستشفى العام الماضي .
٥. تقديم الدعم التسويقي لعدد من عيادات الاختصاص و أطبائهم الذين تم انضمامهم إلى المستشفى حديثاً .
٦. تنسيق حفل عشاء للأطباء في رمضان و نهاية فصل الصيف بهدف تسويق المستشفى .
٧. تفعيل توزيع نشرة المستشفى الاستشاري (شغف) باللغتين العربية و الانجليزية التي صدرت و وزعت عن طريق المؤسسات الإعلامية في القطاع المحلي (أطباء ، سفارات ، فنادق خمسة نجوم ، بنوك ، متحف الأطفال ، مركز الحسين للسرطان و مشتركي جريدة الغد) وذلك لكسب اكبر قاعدة مجتمعية من اجل التعرف على المستشفى الاستشاري عن قرب .
٨. تم تحديث الكتيب الرسمي للمستشفى الاستشاري و قد تم إنتاج نسخة الالكترونية من هذا الكتيب يسهل توزيعها عند الطلب عن طريق البريد الالكتروني .
٩. الالتزام برسالة و هوية المستشفى الاستشاري عن طريق نشرها و تأكيدها لجميع كوادر المستشفى و العمل على بقاء هوية المستشفى كظلة و حيدة لجميع نشاطاتها .
١٠. استقطاب قنوات تلفزيونية محلية و عربية لعمل مقابلات مع أطباء أختصاصيين و إذاعتها تلفزيونياً .
١١. استقطاب شركات إنتاج عالمية للقيام بتصوير أفلام على مستوى عالمي داخل المستشفى الاستشاري . بعد التأكد من أن قصة الفيلم ستؤثر في إبراز صورة المستشفى الاستشاري بشكل إيجابي و جميل، كما ان احد الأفلام سيتم عرضه عالمياً و الآخر سيث على إحدى قنوات MBC
١٢. يعمل ممثلو المرضى بشكل دائم على زيارة المرضى للتأكد من راحتهم ورضى عن الخدمة المقدمة إليهم و توزيع استبيان مفصل عن تقديم الخدمة و ملاحقة أي شكوى بشكل فوري يضمن راحة المريض .

خامساً: الدائرة المالية:

١. إعداد الميزانية العمومية للشركة كما هي في ٢٠١٢/١٢/٣١ بتوقيت قياسي .
٢. اعتماد السياسات المتعلقة بالدورات المستندية بما يخدم الدقة و السرعة و يسهل انسيابية المعلومات .
٣. الادارة المالية المثلى و الحصيفة للأموال الشركة و التي ادت الى تحقيق مردود مالي جيد .
٤. إعادة هيكلة الدائرة المالية و تحديد الوظائف و المهام لجميع الموظفين مع مراعاة الدوران الوظيفي بما يضمن استمرار أداء العمل و تطوير خبرات الموظفين .

سادساً: دائرة المتابعة وتطوير الأداء

أ. قسم الجودة والتطوير:

١. مراجعة Risk Profile لعدد من الأقسام الادارية خلال ورشات عمل تم عقدها مع رؤساء الاقسام المعنيين .
٢. اعداد تقارير ادارة المخاطر السنوية وتسليمها للجنة ادارة المخاطر .
٣. متابعة تطبيق جميع متطلبات CARE WEB حسب توصيات شركة الدار .
٤. انجاز ٨٠٪ من تطبيق برنامج CARE WEB على معايير الاعتمادية JCI . حيث:
 - تم التعرف على جميع الاجراءات الرقابية والمخاطر المتعلقة بمعايير JCI و ادخالها على النظام .
 - اعداد فحوصات الالتزام لجميع الاجراءات الرقابية .
 - تسليم جميع الاقسام الطبية للاجراءات الرقابية وفحوصات الالتزام ومتابعة عمل الفحوصات من قبل رؤساء الاقسام بشكل شهري .
 - عمل تدقيق شهري لجميع الاقسام الطبية و ادخال النتائج على النظام .
 - ارسال تقارير التدقيق بشكل شهري .
٥. متابعة اعمال لجنة ادارة المخاطر ولجنة استمرارية العمل .

ب. تطوير الاداء والمتابعة:

١. عمل نظام جديد لجمع البيانات الخاصة بمؤشرات قياس الاداء .
٢. مراجعة تقارير الحوادث وعمل التحقيقات اللازمة لمعرفة الاسباب الجذرية لهذه الحوادث واتخاذ الاجراءات المناسبة
٣. مراجعة وتطوير ٩٦ سياسة من سياسات واجراءات العمل الخاصة بالدوائر والاقسام ومتطلبات JCI واعتماد ٦ سياسات جديدة
٤. متابعة عمل جميع اللجان المعتمدة في المستشفى واعداد تقارير بنشاطات اللجان .
٥. عمل تدريب لعدد من الكوادر الطبية بما يخص عملية التوثيق في الملف الطبي .
٦. عمل مراجعة شهرية للملفات الطبية وعمل تقارير شهرية وارسال النتائج الى الجهات المعنية .

جـ. الاعتمادية:

١. الحصول على شهادة ISO 9001:2008 بشهر نيسان ٢٠١٢ .
٢. النجاح في التدقيق النصف سنوي من قبل مفتشي ISO9001:2008 بشهر تشرين الاول ٢٠١٢ .
٣. وضع خطة عمل للتأكد من تطبيق جميع متطلبات الاعتمادية ومتابعتها بشكل دوري .
٤. متابعة اعمال وقرارات مجلس الجودة المعتمد .
٥. تنسيق عملية تقييم الاطباء الاختصاص مع الادارة الفنية .

د. قسم شؤون المرضى:

١. مراجعة وتعديل السياسات حسب المعايير ومتطلبات العمل ومراقبة تطبيقها .
٢. اعداد النظام الخاص بالمسار الوظيفي لجميع العاملين في دائرة شؤون المرضى .
٣. تعديل الوصف الوظيفي وإنشاء وصف وظيفي لوظائف جديدة تم استحداثها .
٤. جميع الخطط المتعلقة بالموارد البشرية تم إعدادها وتسليمها للجهات المعنية .
٥. تم تطبيق نظام مراجعة الملفات الطبية (كما) في الطوابق قبل خروج المرضى .
٦. تفعيل نظام المتابعة اليومية لإكمال الملفات الطبية بعد الخروج .
٧. عمل الأرشفة الالكترونية مستمر حيث تم إدخال أرشفة ملفات الطوارئ خلال العام ٢٠١٢، فحجم العمل الذي تم انجازه:
 - الملفات الطبية (٥١٢٤ ملف طبي، ١٢٣٣٧١ وثيقة).
 - ملفات الطوارئ (٤٨٠١ ملف، ٣١٥٣٧ وثيقة).

هـ. قسم الموارد البشرية:

١. العمل بنظام الموارد البشرية بالنسخة المعدلة .
٢. تدريب ما لا يقل عن ١٠٠ موظف بحقول تدريبية متعددة .

١٠. اعتماد موردين جدد للحصول على النوعية الجيدة و السعر المنافس .
١١. تنظيم كشوفات شطب المواد غير الصالحة و المعفاء من الرسوم و الضرائب لغايات تنزيل أرصدها من كشوفات تشجيع الإستثمار تمهيداً لإتلافها حسب النظام .
١٢. تجهيز غرفة جراحة عمليات العيون في قسم العمليات بالإضافة الى عيادة عيون وتشمل أجهزة و عدد جراحية متطورة وبأحدث التكنولوجيا الطبية، وبلغت القيمة الإجمالية (١٩٣٣٢٠) مئة و ثلاثة و تسعون ألف و ثلاثمائة و عشرون دينار .
١٣. مواكبة لأحدث الأجهزة العلمية تم شراء أجهزة و معدات طبية لمختلف أقسام المستشفى موزعة كما يلي :
 - أجهزة طبية بقيمة (٤٠٣٩٤٩) أربع مئة و ثلاثة آلاف و تسعمائة و تسع و أربعون دينار .
 - أثاث طبي بقيمة (١٧٥٧) ألف و سبعمائة و سبع وخمسون دينار .
 - عدد جراحية بقيمة (٥٠٧٥٢) خمسون ألف و سبعمائة و اثنان و خمسون دينار .
١٤. تنفيذ الفحوصات الشهرية اللازمة لبرنامج ادارة المخاطر (Care Web) لضبط تنفيذ الإجراءات الرقابية للمستودعات الطبية و غير الطبية والأدوية و المشتريات و الحد من المخاطر .

رابعاً: دائرة التسويق:

١. يقوم قسم التأمينات / التسويق بتدقيق فواتير المرضى النقدية وقد ساعد هذا الاجراء على وضع حد للأخطاء التي قد تؤثر على إيرادات المستشفى .
٢. أعاده هيكلة الموقع الالكتروني التابع للمستشفى الاستشاري على أسس و منهجية متطورة تواكب روح التنافس في القطاع الصحي في الأردن.
٣. توظيف الموقع الالكتروني في تسويق و نشر المعلومات عن الخدمات الطبية و الأجهزة المتميزة الموجودة في المستشفى .
٤. التركيز على إختيار الكوادر الطبية المتميزة التي التحقت في المستشفى العام الماضي .
٥. تقديم الدعم التسويقي لعدد من عيادات الاختصاص و أطباؤهم الذين تم انضمامهم إلى المستشفى حديثاً.
٦. تنسيق حفلي عشاء للأطباء في رمضان و نهاية فصل الصيف بهدف تسويق المستشفى .
٧. تفعيل توزيع نشرة المستشفى الاستشاري (شغف) باللغتين العربية و الانجليزية التي صدرت و وزعت عن طريق المؤسسات الإعلامية في القطاع المحلي (أطباء ، سفارات ، فنادق خمسة نجوم ، بنوك ، متحف الأطفال ، مركز الحسين للسرطان و مشتركي جريدة الغد) وذلك لكسب اكبر قاعدة مجتمعية من اجل التعرف على المستشفى الاستشاري عن قرب .
٨. تم تحديث الكتيب الرسمي للمستشفى الاستشاري و قد تم إنتاج نسخة الالكترونية من هذا الكتيب يسهل توزيعها عند الطلب عن طريق البريد الالكتروني .
٩. الالتزام برسالة و هوية المستشفى الاستشاري عن طريق نشرها و تأكيدها لجميع كوادر المستشفى و العمل على بقاء هوية المستشفى كمظلة وحيدة لجميع نشاطاتها.
١٠. استقطاب قنوات تلفزيونية محلية و عربية لعمل مقابلات مع أطباء أختصاصيين وإذاعتها تلفزيونياً.
١١. استقطاب شركات إنتاج عالمية للقيام بتصوير أفلام على مستوى عالمي داخل المستشفى الاستشاري . بعد التأكد من أن قصة الفيلم ستؤثر في إبراز صورة المستشفى الاستشاري بشكل إيجابي وجميل، كما ان احد الأفلام سيتم عرضه عالمياً و الآخر سيبت على إحدى قنوات MBC
١٢. يعمل ممثلو المرضى بشكل دائم على زيارة المرضى للتأكد من راحتهم ورضى عن الخدمة المقدمة إليهم و توزيع استبيان مفصل عن تقديم الخدمة و ملاحقة أي شكوى بشكل فوري يضمن راحة المريض.

خامساً: الدائرة المالية:

١. إعداد الميزانية العمومية للشركة كما هي في ٢٠١٢ / ١٢ / ٣١ بتوقيت قياسي .
٢. اعتماد السياسات المتعلقة بالدورات المستندية بما يخدم الدقة و السرعة و يسهل انسيابية المعلومات.
٣. الادارة المالية المثلى و الحصيفة للأموال الشركة و التي ادت الى تحقيق مردود مالي جيد .
٤. إعادة هيكلة الدائرة المالية و تحديد الوظائف و المهام لجميع الموظفين مع مراعاة الدوران الوظيفي بما يضمن استمرار أداء العمل و تطوير خبرات الموظفين.

سادساً: دائرة المتابعة وتطوير الأداء

أ. قسم الجودة والتطوير:

١. مراجعة Risk Profile لعدد من الأقسام الادارية خلال ورشات عمل تم عقدها مع رؤساء الاقسام المعنيين .
٢. اعداد تقارير ادارة المخاطر السنوية وتسليمها للجنة ادارة المخاطر .
٣. متابعة تطبيق جميع متطلبات CARE WEB حسب توصيات شركة الدار .
٤. انجاز ٨٠٪ من تطبيق برنامج CARE WEB على معايير الاعتمادية JCI . حيث:
 - تم التعرف على جميع الاجراءات الرقابية والمخاطر المتعلقة بمعايير JCI و ادخالها على النظام .
 - اعداد فحوصات الالتزام لجميع الاجراءات الرقابية .
 - تسليم جميع الاقسام الطبية للاجراءات الرقابية وفحوصات الالتزام ومتابعة عمل الفحوصات من قبل رؤساء الاقسام بشكل شهري .
 - عمل تدقيق شهري لجميع الاقسام الطبية و ادخال النتائج على النظام .
 - ارسال تقارير التدقيق بشكل شهري .
٥. متابعة اعمال لجنة ادارة المخاطر ولجنة استمرارية العمل .

ب. تطوير الاداء و المتابعة:

١. عمل نظام جديد لجمع البيانات الخاصة بمؤشرات قياس الاداء .
٢. مراجعة تقارير الحوادث وعمل التحقيقات اللازمة لمعرفة الاسباب الجذرية لهذه الحوادث واتخاذ الاجراءات المناسبة
٣. مراجعة وتطوير ٩٦ سياسة من سياسات واجراءات العمل الخاصة بالدوائر والاقسام ومتطلبات JCI واعتماد ٦ سياسات جديدة
٤. متابعة عمل جميع اللجان المعتمدة في المستشفى واعداد تقارير بنشاطات اللجان .
٥. عمل تدريب لعدد من الكوادر الطبية بما يخص عملية التوثيق في الملف الطبي .
٦. عمل مراجعة شهرية للملفات الطبية وعمل تقارير شهرية وارسال النتائج الى الجهات المعنية .

جـ. الاعتمادية:

١. الحصول على شهادة ISO 9001:2008 بشهر نيسان ٢٠١٢ .
٢. النجاح في التدقيق النصف سنوي من قبل مفتشي ISO9001:2008 بشهر تشرين الاول ٢٠١٢ .
٣. وضع خطة عمل للتأكد من تطبيق جميع متطلبات الاعتمادية ومتابعتها بشكل دوري .
٤. متابعة اعمال وقرارات مجلس الجودة المعتمد .
٥. تنسيق عملية تقييم الاطباء الاختصاص مع الادارة الفنية .

د. قسم شؤون المرضى:

١. مراجعة وتعديل السياسات حسب المعايير ومتطلبات العمل ومراقبة تطبيقها .
٢. اعداد النظام الخاص بالمسار الوظيفي لجميع العاملين في دائرة شؤون المرضى .
٣. تعديل الوصف الوظيفي وإنشاء وصف وظيفي لوظائف جديدة تم استحداثها .
٤. جميع الخطط المتعلقة بالموارد البشرية تم إعدادها وتسليمها للجهات المعنية .
٥. تم تطبيق نظام مراجعة الملفات الطبية (كما) في الطوارئ قبل خروج المرضى .
٦. تفعيل نظام المتابعة اليومية لإكمال الملفات الطبية بعد الخروج .
٧. عمل الأرشيف الالكتروني مستمر حيث تم إدخال أرشفة ملفات الطوارئ خلال العام ٢٠١٢، فحجم العمل الذي تم انجازه:
 - الملفات الطبية (٥١٢٤ ملف طبي، ١٢٣٣٧١ وثيقة).
 - ملفات الطوارئ (٤٨٠١ ملف، ٣١٥٣٧ وثيقة).

هـ. قسم الموارد البشرية:

١. العمل بنظام الموارد البشرية بالنسخة المعدلة .
٢. تدريب ما لا يقل عن ١٠٠ موظف بحقول تدريبية متعددة .

٣. تقييم جميع العاملين على اساس مهني وأكثر مرونة.
٤. اعداد موازنة القوى العاملة لعام ٢٠١٣.
٥. انتهاء غالبية العقود المحدودة المدة.
٦. اصدار بطاقات تأمين صحي للعاملين المشتركين والمتفعين.
٧. تسكين غالبية الوظائف الفارغة.
٨. ايقاف العمل الاضافي.
٩. تفعيل برنامج تعريف الموظفين.

١. الصيانة الطبية:

١. وضع جميع السياسات والإجراءات لتلبية احتياجات تجديد الاعتمادية JCI.
٢. العمل على دراسة وإنشاء منظومة أرشفة صور الأشعة الالكترونية PACS.
٣. العمل على دراسة وإنشاء منظومة ورقية صور الأشعة بدل الأفلام من شركة Canon
٤. القيام بدراسة عروض أجهزة العيون الجراحية بالتعاون مع دائرة المواد.
٥. تحديث وتجديد المشغل الخاص لمختبر PFT من دون عمل أي عقد الخدمة.
٦. القيام بدراسة عروض الأجهزة الخاصة بقسم الخداج بالتعاون مع دائرة المواد.
٧. الدعم الفني الكامل لجميع أقسام المستشفى بما في ذلك التركيب والصيانة التشغيلية والصيانة الوقائية كان له أثر التخفيض من كلف القطع الاحتياطية.
٨. عمل دراسة لإنشاء محطة الأوكسجين بالتعاون مع قسم الصيانة العامة
٩. عمل دراسة لتغطية المستشفى بوحدات الإنارة (LED) بالتعاون مع قسم الصيانة العامة.

سابعاً: الدائرة الفنية

أ. قسم المختبر:

١. حصول المختبر على مراكز ريادية فيما يتعلق بدقة نتائج الفحوصات المناعية على المستويين المحلي والدولي حيث حقق المختبر المركز الأول من أصل ١٢ مختبر مشارك محلياً واحتلاله مركز من بين الأربعة عشر الأوائل من أصل ١٧٩٢ مختبر مشارك على المستوى الدولي وذلك في برنامج الرقابة النوعية الدولي (USA EQAS (External Quality Assurance System). إدخال عدد من الفحوصات الجديدة ويتم عملها الآن في المختبر ومنها:
- Vancomycin level
- Amikacin level
- Ceruloplasmin
- Zinc
- IgE
- Anti Thyroid Peroxidase
- Anti Mullerian Hormone
٣. تم استبدال جهاز Elecsys الخاص بقسم الهرمونات والمناعة بجهاز أحدث
٤. إدخال تقنية Westernblot لعمل مجموعة من الفحوصات المخبرية ومنها:
- Neuronal Antigens Profile
- (Glomerular Basement Membrane (GBM
- (Anti-Neutrophil Cytoplasmic Antibodies (ANCA
- (Extractable Nuclear Antigens (ENA
- Food Allergy panel
- Inhaled Allergy panel

ب. قسم التخدير:

١. الإشراف والمتابعة الفعلية والمستمرة لمرضى المعالجة الحثيثة.
٢. لم يتم إلغاء أي مريض من قبل أطباء التخدير لأسباب تتعلق بوقت العملية أو توفر أطباء التخدير حيث بلغ عدد العمليات التي شارك فيها أطباء التخدير ٥٠٨٤ حالة.
٣. المشاركة الخارجية في حملات عالمية إنسانية تطوعيه لمعالجة مرضى التشوهات الخلقية.
٤. استقطاب نخبة متميزة من الجراحين للانضمام إلى كادر العمليات.
٥. افتتاح و تجهيز غرفة عمليات خاصة للعيون و تم بدء العمل فيها من قبل نخبة من جراحين العيون المتميزين.
٦. الإشراف المباشر على قسم الإنعاش بما يضمن سلامة المرضى ومتابعتهم بعد التخدير العام .

جـ. قسم التغذية السريرية:

١. تطوير مستوى تقييم الوضع التغذوي للمرضى ليبدأ بعمل مسح تغذوي شامل (Nutrition Screening) لجميع المرضى الذين يتم إدخالهم إلى المستشفى، وبعدها يتم تحديد الحالات التي تتطلب إجراء تقييم شامل ومفصل للوضع التغذوي للمريض.
٢. استحداث نماذج خاصة بالمسح التغذوي الشامل تفصل وتراعي احتياجات المرضى الأطفال من البالغين.
٣. إعادة تحرير نموذج تقييم الوضع التغذوي الخاص بالمرضى البالغين وتفعيل نظيره الخاص بالمرضى الأطفال ليأخذ حيز التنفيذ.
٤. مراجعة جميع السياسات المتعلقة بعمل أخصائيات التغذية وتحديثها بما يحافظ على أعلى مستوى ممكن من الرعاية والمتابعة التغذوية للمرضى بالشكل الذي يحقق جميع معايير الجودة والتطوير المستمر.
٥. عقد برامج تدريبية في قسم التغذية تراعي احتياجات الطلاب والخريجين الذين يرغبون بأخذ الخبرة وتعلم التطبيق العملي لاختصاصاتهم. وعقد محاضرات توعوية وتنقيفية لفنيات وعمال التغذية الإنتاجية فيما يخص الحميات المرضية ومعايير الصحة والسلامة الواجب إتباعها أثناء التعامل مع الأطعمة الخاصة بالمرضى في جميع مراحلها.
٦. إعداد بطاقات حمية خاصة بالمرضى متنوعة وتغطي مختلف الاحتياجات الغذائية والصحية لهم والتي أصبحت تتعدى ٢٠ نوعاً.
٧. التعاون والتنسيق مع قسم التمريض لتفعيل مشروع الطباعة الالكترونية لقائمة حميات المرضى للوجبات الثلاث.
٨. تجهيز قائمة طعام دورية جديدة للمرضى للوجبات الرئيسية الثلاث التي تضمن التنوع والجودة ومراعاة الوضع الصحي للمرضى وتحديد البدائل للحميات التالية: السكري، الضغط، أمراض القلب، أمراض الكلى، ومشاكل الجهاز الهضمي.
٩. توفير عدد من المواد الغذائية التي تضمن التنوع في الأصناف المقدمة مع مراعاة الوضع الصحي والتغذوي للمرضى بالتنسيق مع قسم المشتريات وقسم الطعام والشراب.
١٠. خدمات التغذية السريرية على مدار ٢٤ ساعة يومياً عن طريق تعيين أخصائية للمناوبة الهاتفية الليلية بشكل دوري أسبوعي.

د. قسم الأشعة:

١. استبدال افلام الاشعة بورق خاص لطباعة الصور نظراً لارتفاع كلفة الفلم المستخدم في طباعة الافلام.
 ٢. من المتوقع العمل بنظام ال PACSS في بداية هذا العام بعد تركيبه.
 ٣. استحداث الاجهزة التالية في القسم وذلك لضمان استمرارية تقديم العمل في القسم على اكمل وجه:
- جهاز ال Panorama
 - جهاز اخر ال Portable X-ray ليخدم التصوير في اقسام المستشفى.
 - جهاز اخر ال C-ARM ليخدم قسم العمليات.
 - ٤. تدريب الموظفين الجدد ضمن برنامج يضمن لهم العمل على كافة الاجهزة.

هـ. العيادات الخارجية:

١. إلحاق العيادات الخارجية للدائرة الفنية ، حيث أصبحت العيادات قسم منفصل له خصوصية بمنظومة العمل والأهداف والإجراءات كافة.
٢. اعتماد سياسة تبيين سير وطبيعة العمل في العيادات الخارجية.
٣. اعتماد هيكل تنظيمي جديد ومسميات وظيفية للعاملين في العيادات الخارجية والأخذ بعين الاعتبار التداخلات الموجودة بين دوائر المستشفى.

٤. بدء العمل في نماذج طبية لم تكن موجودة من قبل تتوفر فيها كافة متطلبات الاعتمادية الدولية.
٥. بدء العمل بعيادة الأعصاب وأجهزة تخطيط الأعصاب والعضلات وتخطيط الدماغ التي وصلت حديثاً للعيادات، حيث أصبح عمل هذه الإجراءات سهل وبأي وقت مع وجود ممرضين أكفاء مدربين للتعامل مع الأجهزة.
٦. حصر كافة الإجراءات الطبية التي تتم في قسم العيادات الخارجية وتم اعتمادها والعمل على تسجيلها.
٧. اعتماد نظام خاص للسجلات الطبية في العيادات الخارجية، حيث تم التعامل مع ملفات قديمة لأكثر من ٥٠٠٠ ملف طبي في فترة شهر واحد.
٨. حل مشكلة الفواتير العالقة حيث أظهرت النتائج عدم وجود أي فاتورة نقدية عالقة بقسم العيادات في الفترة الأخيرة.
٩. وضع آلية خاصة منظمة لأخذ مواعيد المرضى ومتابعتها من قبل ممرض وموظفي استقبال العيادات.
١٠. إنشاء بطاقة طبية خاصة لكل مراجعي العيادات الخارجية لاعتمادها كهوية للمريض داخل المستشفى الهدف منها تسهيل معاملات المريض.
١١. تم اتباع المعايير العالمية في نسبة أعداد الممرضين لأعداد العيادات حيث أصبحت النسبة ممرض لكل عيادة.

و. قسم الأطباء:

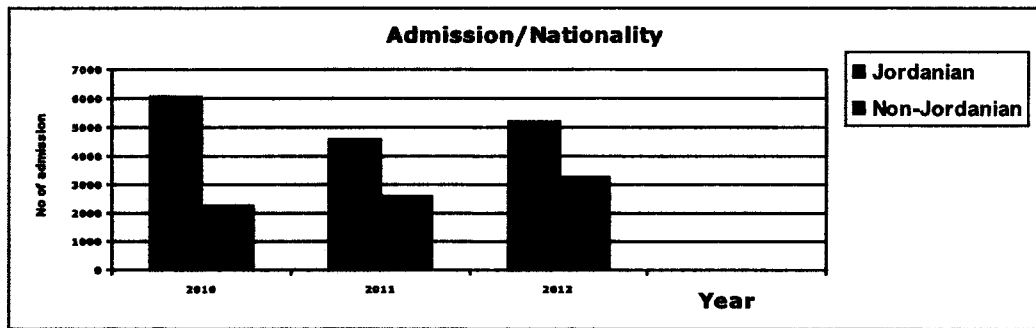
١. إن قسم الأطباء هو الرافد الأساسي للعمل في المستشفى وقد قام الأطباء المقيمون باستقبال المرضى في كافة التخصصات الطبية سواء كمرضى مدخلين أو تمت معالجتهم في الأقسام الخارجية (الطوارئ) وقسم الولادة مع المساعدة في العمليات الجراحية الكبرى التي تجري في قسم العمليات والحالات اليومية لإجراء المداخلات والعلاج في أقسام القسرة والتنظير والحالات اليومية.
٢. أجرى الأطباء خلال العام الماضي ٢٠١٢ (٥٠) إجراء إنعاش متقدم لتوقف القلب والتنفس سواء للمرضى المدخلين إلى المستشفى أو في الأقسام الخارجية وقسم الطوارئ.
٣. ساهم الأطباء المقيمون في كافة التخصصات الطبية في إنجاح العمل بالمحافظة على مستوى مرتفع لجودة الأداء في المستشفى وفق معايير شهادة الاعتمادية الدولية (JCI) بشكل كبير وفاعل حيث أن هذه الاعتمادية تقوم على الممارسة العملية للإجراءات العلاجية من حيث توثيق المعلومات الطبية والارتفاع بمستوى الخدمة الطبية المقدمة وجودتها من خلال الإجراءات والمداخلات ومدى ملائمتها وصحتها من حيث التطبيق بما يتناسب مع تشخيص الحالة المرضية.
٤. يقوم الأطباء بالعمل وفق منهجية واضحة تحددها السياسات المتبعة في المستشفى وتشمل كافة الإجراءات الإدارية والعملية.
٥. لم يسجل في قسم الأطباء خلال العام الماضي أي حادثه تتعلق بصحة المرضى بسبب سوء الممارسة أو التقصير.
٦. حضور عدد من المؤتمرات وورش العمل الخارجية مع حضور كافة الأطباء المقيمين لبرنامج المحاضرات الأسبوعي الذي تنظمه اللجنة العلمية كأحد أشكال التعليم المستمر هذا وبالإضافة لمناقشة عدد كبير من الحالات المرضية المدخلة إلى المستشفى خلال التقرير الصباحي اليومي للقسم وبحضور بعض الاستشاريين العاملين في المستشفى .

ثامناً: دائرة التمريض:

١. إنشاء نظام ترقية وظيفية لجميع التمريض القانوني داخل المستشفى الاستشاري تصب في زيادة كفاءة الكوادر التمريضية العلمية والعملية التي ستعكس بشكل ايجابي على تقديم خدمة تمريضية عالية المستوى
٢. إنشاء نظام حوافز لكوادر التمريض بحيث يكون أداء الممرض جزء من عملية التسويق واستقطاب المرضى وذوهم من خلال تقديم خدمة تمريضية مميزة .
٣. إنشاء نظام إلكتروني محوسب لإدخال ساعات العمل لجميع كوادر التمريض يمنع التجاوزات لاحتساب ساعات العمل الإضافي .
٤. عمل خطة مفصلة لاحتساب أعداد كوادر التمريض الموجودة وضمن مواصفات معينة بحيث تضمن التعليم للكوادر الجديدة حسب الأصول والمحافظة على أعداد الكوادر حسب الكفاءات والتي تضمن فيها تقديم خدمة تمريضية عالية المستوى على مدار الساعة.
٥. عمل خطة تعليمية محكمة منبثقة من نظام الترقية وتغطي جميع احتياجات المرضى حسب نطاق الخدمة في المستشفى الاستشاري.
٦. تعديل ساعات العمل في دائرة التمريض بحيث تضمن الاستمرارية في تقديم الخدمة.
٧. العمل على تحقيق معايير شهادة (ISO - 9001) للحصول على الشهادة والتجديد من غير ملاحظات على دائرة التمريض. المشاركة في جميع اللجان المعتمدة والفعالة في المستشفى الاستشاري وطرح أفكار ومشاريع تصب في تقديم خدمة طبية سليمة وأمنة مثل إنشاء وحدة مواليد انتقالي CCU تعود بالفائدة المالية على المستشفى .

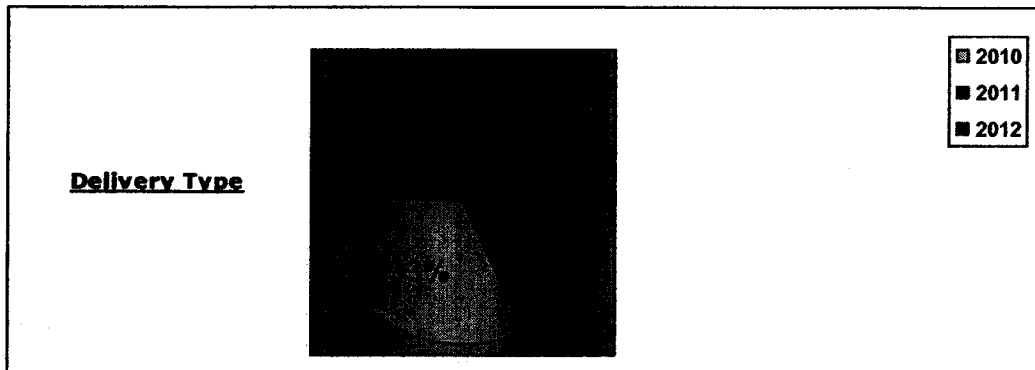
ملخص لفعاليات المستشفى
عدد الدخولات حسب الجنسية:

	2010	2011	2012
Jordanian	6042	4580	5173
Non_Jordanian	2237	2601	3238
Total	8279	7181	8411
Average	690	598	700



عدد العمليات الجراحية وانواعها :

	2010	2011	2012
Total	4105	3824	4481
Average	342	318	375

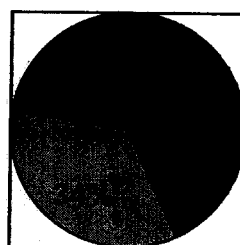


	2010	2011	2012
Gyn&Obs	1199	973	838
General Surgery	1015	894	889
Orthopedic Surgery	610	722	699
Pediatric Surgery	316	192	514
ENT Surgery	227	203	172
Neurosurgery	111	124	245
Cardio&Vascular	106	69	196
Urology Surgery	206	211	207
Plastic Surgery	96	216	139
Thoracic Surgery	56	40	74
Maxillofacial	140	160	446
Ophthalmology	23	18	62
Total	4105	3824	4481

عدد الفحوص المخبرية :

	2010	2011	2012
In Patients	65511	47480	62415
Out Patients	40646	37201	55109
Total	106157	84681	117545
Average	8846	7056	9795

Percentage of Total Lab Tests / Year

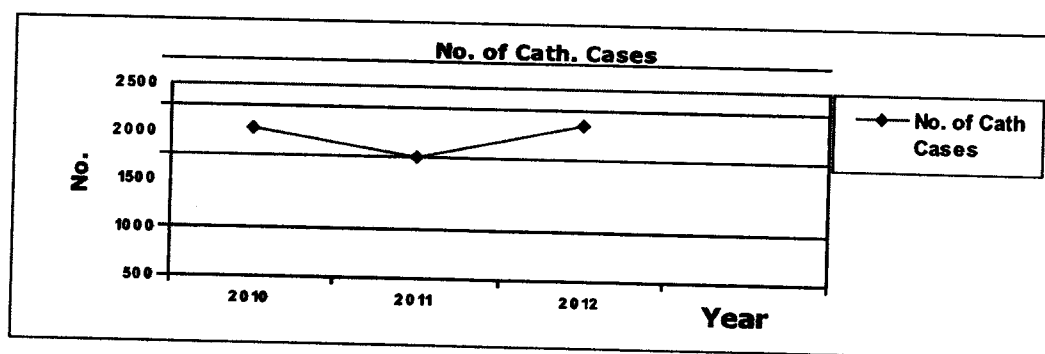


■ 2010
 ■ 2011
 ■ 2012

عدد عمليات القسطرة :

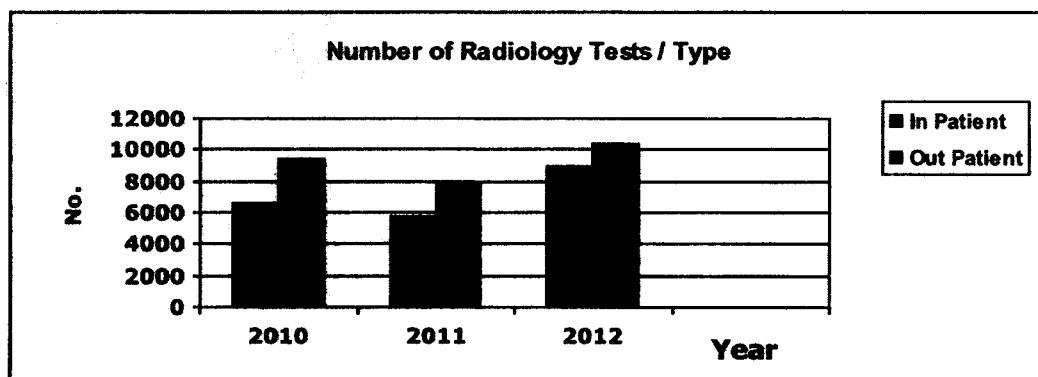
	2010	2011	2012
Total	1707	1348	1646
Average	142	112	137

	2010	2011	2012
Stent	401	2011	986
Angio	270	362	387
PTCA	33	145	110
P.Maker	18	33	45



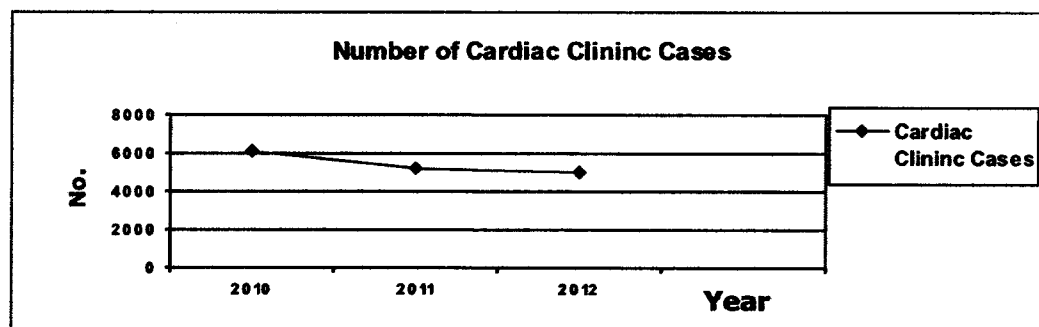
اعداد مراجعي قسم الاشعة :

	2010	2011	2012
In Patients	6614	5726	8996
Out Patients	9484	7837	10408
Total	16098	13563	17476
Average	1341	1130	1456



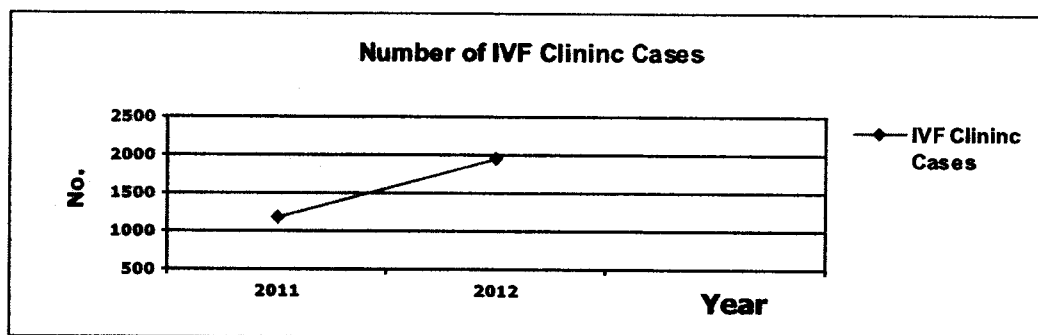
عدد مرجعي عيادات القلب :

	2010	2011	2012
Total	6103	5176	5048
Average	509	431	420



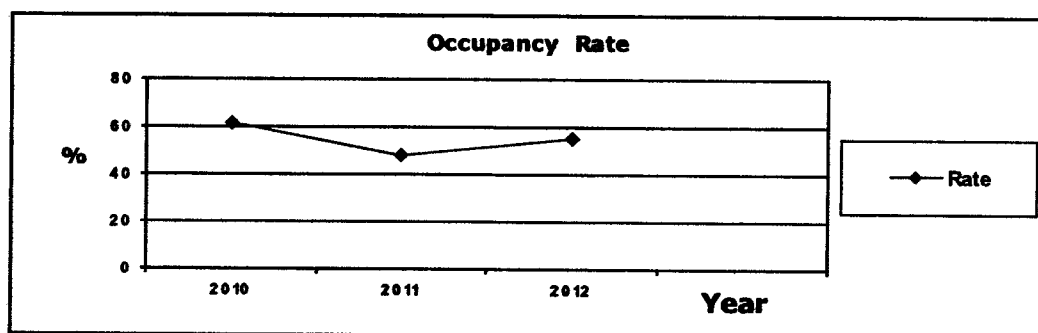
عدد مراجعي عيادة الاخصاب الصناعي :

	2011	2012
Total	1181	1961
Average	98	163

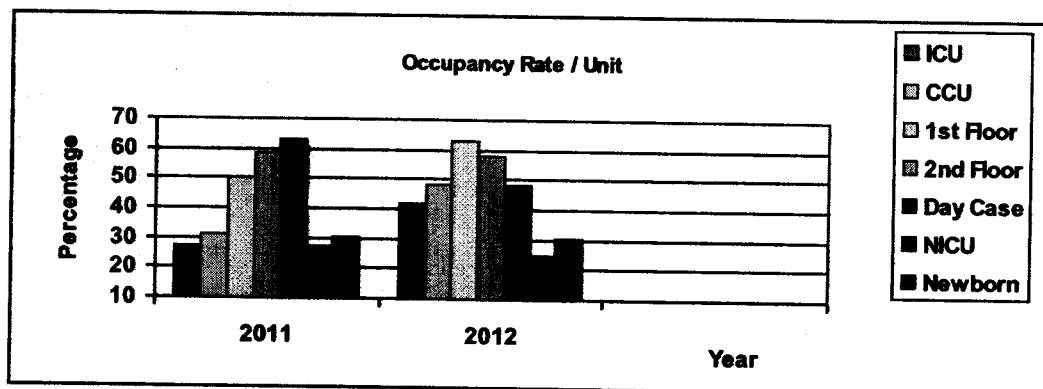


نسبة الاشغال :

	2010	2011	2012
Rate	61.3%	47.9%	55.0%



	2011	2012
ICU	27.3%	42.0%
CCU	31.1%	48.0%
1st Floor	50.2%	62.9%
2nd Floor	58.4%	57.7%
Day Case	63.1%	48.6%
NICU	27.0%	25.0%
Newborn	30.7%	30.4%



ثاني عشر: الأثر المالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة:

- يوجد أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال عام ٢٠١٢ ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي وهو عكس مخصص العيادات الطبية الى الايرادات والبالغ قيمته ٥٠٠ ألف دينار لصندوق حكم قضائي لصالحنا واسترداد المبلغ.
- لا يوجد أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال عام ٢٠١١ ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي.

ثالث عشر: السلسلة الزمنية للأرباح أو الخسائر المحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة وخمس سنوات:

٢٠٠٨	٢٠٠٩	٢٠١٠	٢٠١١	٢٠١٢	العام
(١,٣٥٥,٩٧٢)	(١,١٣٨,٢٥٠)	١,١٥٣,٦٤٧	(٧٤٣,٣٤١)	١,٠٣١,٤٩٢	الأرباح / الخسائر المحققة
-	-	-	-	-	الأرباح الموزعة
١٥,٦٨٨,٦٩٣	١٤,٥٥٠,٤٤٣	١٥,٧٠٤,٠٩٠	١٤,٩٦٠,٧٤٩	١٥,٩٩٢,٢٤١	صافي حقوق المساهمين
١,٢٥٠	٠,٨٥٠	٠,٩٠٠	٠,٩٤٠	٠,٩٥٠	أسعار الأوراق المالية*

* تم ادراج أسهم الشركة في بورصة عمان بتاريخ ٢٠٠٦/٦/٥

رابع عشر: تحليل المركز المالي للشركة:

النسبة	٢٠١٢	٢٠١١	٢٠١٠	٢٠٠٩	٢٠٠٨
نسبة التداول	١,٦٣٤	١,٩١٣	١,٢٨٦	٠,٩٨٣	٠,٩٩٣
نسبة السيولة السريعة	١,٢٧٤	١,٦٢٧	١,١٧٠	٠,٨٧١	٠,٨٤٧
نسبة التقديرة	٠,٠٥٤	٠,٢٧٣	٠,٣٥٧	٠,٠٠٦	٠,٠٠٩
نسبة المديونية	٪١٢,٨٩	٪١٤,٤٥	٪٢٩,١٥	٪٢٨,١٦	٪١٧,٠٦
القيمة الدفترية للسهم	٠,٧٣٠	٠,٦٨٠	٠,٧١٤	٠,٦٦	٠,٧١٠
القيمة السوقية الى الدفترية	١,٣١٠	١,٣٨٠	١,٢٦٠	١,٢٩	١,٧٦
نسبة المطلوبات المتداولة إلى حقوق المساهمين	٠,١٧١	٠,١٧١	٠,٤١٢	٠,٣٩٢	٠,٢٠٥
نسبة الموجودات الثابتة إلى حقوق المساهمين	١,٠٥٠	٠,٨٥٥	٠,٨٨٢	١,٠٠٧	١,٠٠١
عائد السهم الواحد	٠,٠٤٧	٠,٠٣٤ -	٠,٠٥٢	٠,٠٥٢ -	٠,٠٦٢ -
العائد على حقوق المساهمين	٪٦,٤٥٥	٪٤,٩٧ -	٪٧,٣٥	٪٧,٨٢ -	٪٨,٦٤ -
العائد على الاستثمار	٪٤,٨٧	٪٤,٢٠ -	٪٥,٢٠	٪٥,٦٢ -	٪٧,١٧ -

خامس عشر: الخطة المستقبلية:

بدأ المستشفى بتطبيق خطته الخمسية للاعوام ٢٠١٠ - ٢٠١٥ وقد تحقق الكثير منها ومن ثمار هذه الخطة أن المستشفى الآن يحتل مكانة متقدمة بين المستشفيات الاردنية حيث تم العمل على:

١. تطوير وشراء اجهزة طبية جديدة.
 ٢. استغلال امثل للمساحات واستحداث عيادات جديدة.
 ٣. توسيع رقعة الخدمات الطبية المقدمة من خلال فتح اسواق جديدة حيث تم وضع سياسات تسويقية فعالة في مختلف المجالات.
 ٤. تحقيق التطور المالي المستمر بزيادة الايرادات.
- واستكمالاً لتحقيق اهداف الخطة الاخرى المتمثل في زيادة عدد الاسرة وتوسيع مواقف السيارات وايجاد عيادات ومراكز طبية فانه خلال اجتماع الهيئة العامة الماضي تم ايضاح الهيكله التشغيلية للمستشفى وضرورة اصلاحها ، فالمستشفى يعاني بوضعه الحالي من ضائقة تتعلق بعدد الاسرة القليل مقارنة بالبنية التحتية التشغيلية التي تستطيع ان تخدم عدد اكبر من الاسرة، وكذلك النقص الحاد في العيادات الخارجية للمستشفى وعدم وجود عقارات قريبة من المستشفى تصلح لاستخدامها كعيادات اضافة الى ضيق المساحات الداخلية كمكاتب للموظفين ومنامات المناوبين والمستودعات ، وكذلك ضيق مواقف السيارات وضيق المداخل والمخارج المؤدية من وإلى المستشفى .
- وقد اقرت هيئتك الموقرة مبدأ توسعة رقعة ومباني المستشفى لغايات توسعة نشاطه. وقد تبني مجلس الادارة والادارة التنفيذية خطة طموحة لتحقيق ذلك فقد تم شراء قطعة الارض الملاصقة للمستشفى ورقمها ٩٦٣ ومساحتها ٣٦٧٢ متر مربع وهي ايضا ملاصقة للقطعة رقم ١١٥٨ المملوكة للمستشفى لتشكل قطعة موحدة مساحتها ٥٥٣٠ متر مربع وهي تتمتع بأحكام خاصة يمكن البناء عليها ما يفوق ٥٠٠٠٠ متر مربع وهذا يوفر مساحات كافية لمواقف السيارات ومداخل ومخارج للمستشفى وكذلك مساحات لعمل النشاطات المستقبلية والحالية اخذين بعين الاعتبار مشاريع التوسعة المتوسطة والطويلة الامد، الأمر الذي سيمكن المستشفى من استغلال هذه المساحات بالشكل والغايات المثلى، وهذه التوسعة والبناء بحاجة الى تمويل يقدر بثلاثين مليون دينار مما يستدعي زيادة رأس المال بمبلغ مماثل عن طريق شريك استراتيجي.

سادس عشر: أتعاب مدققي الحسابات:

- ١- بلغت أتعاب التدقيق للسادة المهنيون العرب لعام ٢٠١٢ مبلغ (١٢٧٦٠) دينار وهي شاملة لضريبة المبيعات ولا يوجد أي أتعاب مستحقة.
- ٢- بلغت أتعاب التدقيق للسادة المهنيون العرب لعام ٢٠١١ مبلغ (١١٦٠٠) دينار وهي شاملة لضريبة المبيعات ولا يوجد أي أتعاب مستحقة.

سابع عشر: بيان بعدد الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة والمملوكة من قبل أي من أعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا ذوي السلطة التنفيذية وأقاربهم، والشركات المسيطر عليها من قبل أي منهم، كل ذلك مقارنة مع السنة السابقة:

أ. الأوراق المالية المصدرة من قبل الشركة والمملوكة من قبل أعضاء مجلس الاداره الطبيعيين والاعتباريين وممثليهم وأقاربهم للاعوام ٢٠١٢ و ٢٠١١.

الرقم	اسم العضو	المنصب / الصلة	الجنسية	الشركات المسيطر عليها	عدد السهم ٢٠١٢	٢٠١١
١	الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير	رئيس مجلس الادارة	اردنية	-	٧٠٠٠٠	٧٠٠٠٠
٢	السيد حسام احمد محمد اخو زهير الى ٢٠١٢/٢/١٣	نائب رئيس مجلس الادارة	اردنية	-	٢٠٢٩٠	٢٠٢٩٠
٣	المهندس نضال كمال بشير عابدين الى ٢٠١٢/٢/١٣	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٤	الشركة العربية الاستشارية للتجارة / مثلها الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٥	الشركة الشافعة للاستثمارات العقارية والمالية / مثلها السيد خليل عيسى محمد زعير الى ٢٠١٢/٢/١٣	عضو	اردنية	-	١٠٤٥٠	١٠٤٥٠
٦	شركة البجار للصناعات المتعددة ذ.م.م / مثلها المحامي رجائي كمال جمال الدجاني	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٧	شركة اللؤلؤ التجارية للاعمار والاستثمار / مثلها معالي الدكتور صلاح محمد عطا الله المواجهة	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٨	شركة الاقبال الاردنية للتجارة العامة / مثلها السيد صالح رجب عليان حماد من ٢٠١٢/٤/١٤ الى ٢٠١٢/٢/١٣	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	١٠٠٠٠
٩	السيد صالح رجب عليان حماد من ٢٠١٢/٤/١٤	عضو	اردنية	-	١٠٠٠٠	-
١٠	شركة المال الاردني للاستثمار والوساطة المالية مثلها السيد عمر منيب الياس الور من ٢٠١٢/٢/١٣	عضو	اردنية	-	٥٠١٠٦٢	٥٠١٠٦٢

* لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل اعضاء مجلس الادارة أو ممثليهم أو اقاربهم

** لا توجد اسهم باسماء اقارب اعضاء مجلس الادارة أو ممثليهم

ب. عدد الاوراق المالية المملوكة من قبل الاشخاص المطلعين في الشركة وأقاربهم للاعوام ٢٠١٢ و ٢٠١١

الرقم	اسم العضو	المنصب / الصلة	الجنسية	عدد اسهم ٢٠١٢	عدد اسهم ٢٠١١
١	الدكتور مازن محمد عبد الرحمن البشير	مدير عام اعتباراً من ٢٠٠٨/٥/١	اردنية	٧٠٠٠٠	٧٠٠٠٠
٢	السيد محمد سليمان محمود سعادة	المدير المالي الى تاريخ ٢٠١٠/٩/٤ مستشار مالي لمجلس الادارة من تاريخه	اردنية	٠	٠
٣	السيد حسام مصطفى محمد ابو عياش	مدير التدقيق الداخلي	اردنية	٠	٠
٤	السيد ماهر هاشم محمد القاعوري	مدير الامثال والعمليات مدير العمليات الادارية بالانابة	اردنية	٠	٠
٥	الفاضلة محاسن احمد محمد الحسين	مدير ادارة المواد	اردنية	٠	٠
٦	الدكتور عماد جورج الصويص	المدير الفني بالانابة الى ٢٠١٢/٣/١٤	اردنية	٠	٠
٧	السيدة إيمان خليل عبد العزيز القطاونه	مدير إدارة الجودة والتطوير بالوكالة	اردنية	٠	٠
٨	السيد فواد فخري فلاح البطاينة	مدير ادارة المعلوماتية	اردنية	١٨٦٣٠	١٨٦٣٠
٩	الفاضلة زاهرة محمد طاهر حرم	مدير ادارة التسويق والعلاقات العامة	اردنية	٠	٠
١٠	الدكتور موسى حبيب موسى محمد	مساعد المدير العام للمتابعة والتطوير	اردنية	٠	٠
١١	السيد أسامه حسين محمد عصفور	قائم باعمال المدير المالي	اردنية	٠	٠
١٢	الدكتور سلام درادكة	مدير فني بالوكالة إعتباراً من ٢٠١٢/٣/١	اردنية	٩٧٠٦	٩٧٠٦

* لا يوجد اسهم مملوكة باسماء اقارب الاشخاص المطلعين في الشركة، ولا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل الاشخاص المطلعين و / او اقاربهم تملك اسهماً في الشركة.

ثامن عشر: مزايا ومكافآت رئيس وأعضاء مجلس الإدارة:
أ - مكافآت أو مزايا حصل عليها أي من أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١٢/١/١ ولغاية ٢٠١٢/١٢/٣١.

الإسم / الجهة التي يمثلها	المكافآت	الرواتب	تذاكر السفر	الاستقالات	الاحصائي
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير / رئيس مجلس الإدارة	٠	٠	٩٣٠	٦٠٠٠	٦٩٣٠
السيد حسام احمد محمد اخو زهير الى تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣	٠	٠	٠	٧٢٥	٧٢٥
المهندس نضال كمال بشير عابدين الى تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣	٠	٠	٠	٧٢٥	٧٢٥
المحامي رجائي كمال جمال الدجاني / شركة البحار للصناعات المتعددة	٠	٠	٠	٦٠٠٠	٦٠٠٠
السيد خليل عيسى محمد زعيتر / الشركة الشامخة للاستثمارات العقارية والمالية الى تاريخ ٢٠١٢/٢/١٣	٠	٠	٠	٦٠٠٠	٦٠٠٠
الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي / الشركة العربية الاستشارية للتجارة	٠	٠	٠	٦٠٠٠	٦٠٠٠
الدكتور صلاح محمد عطاء الله المواجدة / شركة اللؤلؤة التجارية للاعمار والاستثمار	٠	٠	٠	٦٠٠٠	٦٠٠٠
السيد صالح رجب عليان حماد / ممثل شركة الاقبال الاردنية الى تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	٠	٠	٠	٥٢٧٥	٥٢٧٥
عضو مجلس ادارة طبعي من تاريخ ٢٠١٢/٤/١٤	٠	٠	٠	٥٢٧٥	٥٢٧٥
عمر منيب الياس الور / شركة المال الاردني للاستثمار والوساطة المالية	٠	٠	٠	٤٢٠٠٠	٤٢٩٣٠
الاجمالي	٠	٠	٩٣٠	٤٢٠٠٠	٤٢٩٣٠

ب - مكافآت أو مزايا حصل عليها أي من أعضاء مجلس الإدارة من ٢٠١١/١/١ ولغاية ٢٠١١/١٢/٣١

الإسم / الجهة التي يمثلها	المكافآت	الرواتب	تذاكر السفر	الاستقالات	الاحصائي
الدكتور مازن محمد عبدالرحمن البشير / رئيس مجلس الإدارة	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
السيد حسام احمد محمد اخو زهير	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
المهندس نضال كمال بشير عابدين	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
المحامي رجائي كمال جمال الدجاني / شركة البحار للصناعات المتعددة	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
السيد خليل عيسى محمد زعيتر / الشركة الشامخة للاستثمارات العقارية والمالية	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
الدكتور اسامه سليمان سليم سماوي / الشركة العربية الاستشارية للتجارة	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
الدكتور صلاح محمد عطاء الله المواجدة / شركة اللؤلؤة التجارية للاعمار والاستثمار	٥٠٠٠			٦٠٠٠	١١٠٠٠
الاجمالي	٣٥٠٠٠			٤٢٠٠٠	٧٧٠٠٠

ج . مزايا ومكافآت اشخاص الإدارة العليا لعام ٢٠١٢ .

الإسم	المنصب	الرواتب	التنقلات	مزايا	الاجمالي
الدكتور مازن محمد البشير	المدير العام	١٥٠٠٠٠	.	.	١٥٠٠٠٠
الدكتور عماد جورج الصويص	المدير الفني بالانابة حتى تاريخ ٢٠١٢ / ٣ / ١٤	٣٩٧٠٩	.	.	٣٩٧٠٩
السيد محمد سليمان محمود سعادة	مستشار مالي	١٢٠٠٠	.	.	١٢٠٠٠
السيد اسامه حسين محمد عصفور	قائم باعمال المدير المالي	١٨٠٠٠	.	.	١٨٠٠٠
السيد موسى حبيب موسى محمد	مساعد المدير العام لتطوير الاداء والمتابعة	٣٠٠٠٠	.	.	٣٠٠٠٠
الدكتور سلام صالح موسى درادكه	المدير الفني بالوكالة	٦٠٠٠٠	.	.	٦٠٠٠٠
الفاضلة محاسن احمد محمد الحسين	مدير المواد	٢٤٠٠٠	.	.	٢٤٠٠٠
الفاضلة زاهرة محمد طاهر حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	٣٠٠٠٠	.	.	٣٠٠٠٠
السيد فؤاد فخري فلاح البطاينة	مدير المعلوماتية	٢١٠٠٠	.	.	٢١٠٠٠
السيدة ايمان خليل عبدالعزيز القطاونه	مدير الجودة والتطوير بالوكالة	١٨٠٠٠	.	.	١٨٠٠٠
السيد ماهر هاشم محمد الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات / العمليات الادارية بالانابة	٢٤٠٠٠	.	.	٢٤٠٠٠
الاجمالي		٤٢٦٧٠٩	.	.	٤٢٦٧٠٩

د . مزايا ومكافآت أشخاص الإدارة العليا ٢٠١١

الإسم	المنصب	الرواتب	التنقلات	مزايا	الاجمالي
الدكتور مازن محمد البشير	المدير العام	١٥٠٠٠٠	.	.	١٥٠٠٠٠
الدكتور عماد جورج الصويص	المدير الفني بالانابة	٩٦٠٠٠	.	.	٩٦٠٠٠
السيد محمد سليمان محمود سعادة	المدير المالي لتاريخ ٢٠١٠ / ٩ / ٤ ومستشار مالي من تاريخه	١٢٠٠٠	.	.	١٢٠٠٠
السيد حسام مصطفى محمد ابو عياش	مدير التدقيق الداخلي	٨٣٧٠	.	.	٨٣٧٠
السيد موسى حبيب موسى محمد	مساعد المدير العام لتطوير الاداء والمتابعة من تاريخ ٢٠١٠ / ٣ / ١٥	٣٠٠٠٠	.	.	٣٠٠٠٠
السيد اسامه حسين محمد عصفور	قائم باعمال المدير المالي من ٢٠١١ / ٥ / ١٦	١٨٠٠٠	.	.	١٨٠٠٠
الفاضلة محاسن احمد محمد الحسين	مدير المواد	٢٤٠٠٠	.	.	٢٤٠٠٠
الفاضلة زاهرة محمد طاهر حرم	مدير التسويق والعلاقات العامة	٣٠٠٠٠	.	.	٣٠٠٠٠
السيد فؤاد فخري فلاح البطاينة	مدير المعلوماتية	٢١٠٠٠	.	.	٢١٠٠٠
السيدة ايمان خليل عبدالعزيز القطاونه	مدير الجودة والتطوير بالوكالة من تاريخ ٢٠١٠ / ٤ / ٢	١٨٠٠٠	.	.	١٨٠٠٠
السيد ماهر هاشم محمد الفاعوري	مدير الامتثال والعمليات / العمليات الادارية بالانابة	٢٤٠٠٠	.	.	٢٤٠٠٠
السيد معتز مأمون حسين ديرانيه	المراقب المالي من ٢٠٠٩ / ٣ / ١	٢٤٠٤٣	.	.	٢٤٠٤٣
الاجمالي		٤٥٥٤١٣	.	.	٤٥٥٤١٣

تاسع عشر: التبرعات والمنح التي دفعتها الشركة خلال السنة المالية:

- لا يوجد أي تبرعات أو منح دفعتها الشركة خلال عام ٢٠١٢
- لا يوجد أي تبرعات أو منح دفعتها الشركة خلال عام ٢٠١١

عشرون: معاملات مع أطراف ذات علاقة:

- عام ٢٠١٢: لا يوجد أي عقود أو مشاريع أو إرتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.
- عام ٢٠١١: لا يوجد أي عقود أو مشاريع أو إرتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفة أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

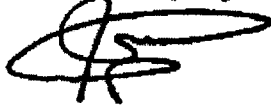
واحد وعشرون: مساهمة الشركة في حماية البيئة وخدمة المجتمع المحلي:

- ساهم المستشفى في تقديم الخدمات العلاجية للكثير من المواطنين الاردنيين مجلتا من خلال التنسيق مع الجمعيات الخيرية والانسانية وكذلك ساهم في حملة البر والاحسان والتي اطلقتها اللجنة العليا لحملة البر والاحسان في عام ٢٠١٢ حيث قام المستشفى باستقبال ٢٣ مريضا من مختلف مناطق المملكة وقام باجراء عمليات جراحية لهم تتراوح من عمليات صغرى الى عمليات كبرى.
- كما حرص المستشفى منذ إنشائه أن يكون في صدارة المستشفيات التي تلتزم بالقوانين والأنظمة التي تخص البيئة حيث قام باجراء دراسة للتدقيق البيئي وبالتعاون مع وزارة البيئة والجمعية العلمية الملكية لدراسة الاثار البيئية لوجود المستشفى في منطقة سكنية ووضع الخطط التصحيحية لما افرزته الدراسة .
- وكما تم الاعلان عن المستشفى منطقة خالية من التدخين.

اقرارات مجلس الادارة

1. يقر مجلس ادارة الشركة بعدم وجود اي امور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية التالية .
2. يقر مجلس الادارة بمسؤوليته عن اعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابية فعال في الشركة .

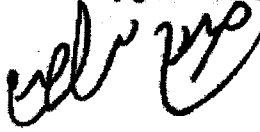
نائب رئيس مجلس الادارة
ممثل شركة نعيم البط والخواطة
السيد خليل عيسى محمد زعتر



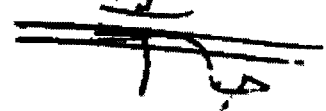
رئيس مجلس الادارة
الدكتور مازن محمد عبد الرحمن البشير



عضو
ممثل شركة اللوازة التجارية للاعمار والاستثمار
الدكتور صلاح محمد عطالله المواجهدة



عضو
السيد صلاح رجب عليان حماد



عضو
ممثل شركة البحار للصناعات المتعددة
الاستاذ رجائي جمال الدجاني



عضو
ممثل الشركة العربية الاستشارية للتجارة
الدكتور اسامه صلاح سليمان سلوي



عضو
ممثل شركة المال الاردني للاستثمار والوساطة المالية
السيد عمر منيب الياس الور

نقر نحن الموقعين انهاء بصحة وثقة واكتمال المعلومات والبيانات الواردة في التقرير السنوي لعام 2012.

المدير المالي
اسامه عصفور



المدير العام
الدكتور مازن محمد البشير



رئيس مجلس الادارة
الدكتور مازن محمد البشير



إيضاحات حول التزام شركة المجموعة الاستشارية بتطبيق دليل الحاكمية المؤسسي:

إن شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية إذ تؤكد التزامها بتطبيق الأحكام والبنود الوارد في دليل الحاكمية المؤسسي فإنه وفيما يتعلق بالبند (الأول - الفصل ما بين منصب رئيس مجلس الإدارة والمدير العام) من القوانين الناظمة لعمل مجلس الإدارة من الباب الثاني من الدليل، نود أن نبين بأن إختيار الشركة لأن يكون رئيس مجلس الإدارة تنفيذياً ويشغل وظيفة المدير العام قد جاء استناداً لكونه عنصراً أساسياً في عملية إعادة تنظيم العمل والارتقاء فيه وتحديد وتنفيذ الخطط الاستراتيجية للشركة بالإضافة الى بناء منظومة متكاملة من الاجراءات والصلاحيات وانظمة الضبط والرقابة وفقاً لأفضل المعايير والأعراف الدولية بهذا الخصوص.

بالإضافة الى ذلك فإنه على الرغم من إشغال رئيس مجلس الإدارة وظيفة تنفيذية (المدير العام) الا انه قد حرص على خلق الضوابط الكفيلة بإيجاد نظام رقابي فعال على اعمال الإدارة العليا، فقد تم تشكيل العديد من اللجان على مستوى مجلس الإدارة لتقوم بممارسة الرقابة على تنفيذ قرارات المجلس، كما ان نائب رئيس مجلس الإدارة عضو مستقل وغير تنفيذي.

كما وتقوم الشركة بمراجعة هذا الدليل وتطويره وتعديله من وقت لآخر وكلما اقتضت الحاجة لذلك. بهدف مواكبة التغيرات والمستجدات التي تطرأ بهذا الخصوص وعليه فقد قامت الشركة بنشر نسخه محدثه من الدليل على (CD) مرفق بالتقرير السنوي .

تقرير مدقق الحسابات المستقلين

السادة مساهمي
شركة المجموعة الإستشارية الإستثمارية المساهمة العامة
عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

مقدمة

لقد دققنا البيانات المالية المرفقة لشركة المجموعة الإستشارية الإستثمارية المساهمة العامة والتي تتكون من بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ وكلاً من بيان الدخل الشامل وبيان التغيرات في حقوق الملكية وبيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ وملخصاً لأهم السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد هذه البيانات المالية والإيضاحات المرفقة بها.

مسؤولية مجلس إدارة الشركة عن البيانات المالية

إن إعداد وعرض البيانات المالية المرفقة بصورة عادلة وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية هي من مسؤولية مجلس إدارة الشركة، وتشمل هذه المسؤولية الإحتفاظ بنظام رقابة داخلي يهدف إلى إعداد وعرض البيانات المالية بصورة عادلة وخالية من أية أخطاء جوهرية سواء كانت نتيجة خطأ أو إحتيال.

مسؤولية مدقق الحسابات

إن مسؤوليتنا هي إبداء رأينا حول البيانات المالية إستناداً إلى إجراءات التدقيق التي قمنا بها. لقد تم قيامنا بهذه الإجراءات وفقاً لمعايير التدقيق الدولية والتي تتطلب الإلتزام بقواعد السلوك المهني والتخطيط لعملية التدقيق بهدف الحصول على درجة معقولة من القناعة بأن البيانات المالية لا تتضمن أية أخطاء جوهرية. كما تشمل إجراءات التدقيق الحصول على بيّنات حول المبالغ والإيضاحات الواردة في البيانات المالية. تستند إجراءات التدقيق المختارة إلى تقدير مدقق الحسابات وتقييمه لمخاطر وجود أخطاء جوهرية في البيانات المالية سواء كانت نتيجة خطأ أو إحتيال. إن تقييم المدقق لهذه المخاطر يتضمن دراسة إجراءات الرقابة الداخلية المتعلقة بإعداد وعرض البيانات المالية بصورة عادلة، وهو يهدف إلى إختيار إجراءات التدقيق المناسبة ولا يهدف إلى إبداء رأي حول فاعلية نظام الرقابة الداخلية في الشركة. تتضمن إجراءات التدقيق أيضاً تقييم مدى ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومدى معقولية التقديرات الهامة التي إستندت إليها الإدارة في إعداد البيانات المالية وتقيماً عاماً لطريقة عرضها. وفي إعتقادنا أن بيّنات التدقيق التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لإبداء رأينا حول البيانات المالية.

الرأي

في رأينا، أن البيانات المالية المرفقة تُظهر بعدالة من كافة النواحي الجوهرية المركز المالي لشركة المجموعة الإستشارية الإستثمارية المساهمة العامة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ وأدائها المالي وتدفقاتها النقدية للسنة المنتهية في ذلك التاريخ، وفقاً لمعايير التقارير المالية الدولية.

تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ الشركة بقيود وسجلات محاسبية منظمة بصورة أصولية وإن البيانات المالية المرفقة والبيانات المالية الواردة في تقرير مجلس الإدارة متفقة معها ونوصي الهيئة العامة بالمصادقة عليها.

إبراهيم حمودة (إجازة ٦٠٦)

المهنيون العرب

(أعضاء في جرائد ثورنتون)

عمان في ١٩ كانون الثاني ٢٠١٣

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان المركز المالي كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢
(بالدينار الأردني)

٢٠١١	٢٠١٢	إيضاح	
			الموجودات
			الموجودات غير المتداولة
١٢,٧٩٥,٦٠٠	١٦,٧٢٨,٢٠٩	٣	الممتلكات والمعدات
١	-	٤	دفعة مقدمة على حساب شراء شركة تابعة
١	١	٥	دفعات على حساب شراء أجهزة طبية
١٢,٧٩٥,٦٠٢	١٦,٧٢٨,٢١٠		مجموع الموجودات غير المتداولة
			الموجودات المتداولة
٨٢٦,٠٧١	٤٨٩,٣٥٨	٦	أرصدة مدينة أخرى
٧٣٠,٧٣١	٩٨٣,٣١٩		أدوية ومستلزمات طبية
١,٩٧٩,٨٩٣	٢,٧٤٧,٣٠٢	٧	ذمم مدينة
١٥,٣٣٦	-		شيكات برسم التحصيل
١,٣٣٣,٥٥٨	٢٤١,٩٨٤	٨	النقد وما في حكمه
٤,٨٨٥,٥٨٩	٤,٤٦١,٩٦٣		مجموع الموجودات المتداولة
١٧,٦٨١,١٩١	٢١,١٩٠,١٧٣		مجموع الموجودات
			حقوق الملكية والمطلوبات
		٩	حقوق الملكية
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠		رأس المال المصرح به والمدفوع
٢,٣٦١,٧٠٠	٢,٣٦١,٧٠٠		علاوة إصدار
١٢٩,١٦٢	٢٣٥,٨١١		إحتياطي إجباري
(٩,٥٣٠,١١٣)	(٨,٦٠٥,٢٧٠)		خسائر متراكمة
١٤,٩٦٠,٧٤٩	١٥,٩٩٢,٢٤١		مجموع حقوق الملكية
			المطلوبات
			المطلوبات غير المتداولة
-	٢,٣٥٤,٨٠٤	١٠	تسهيلات بنكية طويلة الأجل
١٦٦,١٣١	١١٢,٥٤٧		التزامات مقابل عقود تأجير عمولي طويلة الأجل
١٦٦,١٣١	٢,٤٦٧,٣٥١		مجموع المطلوبات غير المتداولة
			المطلوبات المتداولة
-	٤٤٥,١٩٦	١٠	تسهيلات بنكية قصيرة الأجل
١,٥٢٥,١٨٧	١,٢٣٨,٥١٢		ذمم دائنة
٥١,٠٥٦	٥٤,٠٧٩		التزامات مقابل عقود تأجير عمولي قصيرة الأجل
٤٠٨,٣٠٧	٤٠٨,٣٠٧	١١	مخصص إدعاءات من قبل الغير
٥٦٩,٧٦١	٥٨٤,٤٨٧	١٢	أرصدة دائنة أخرى
٢,٥٥٤,٣١١	٢,٧٣٠,٥٨١		مجموع المطلوبات المتداولة
٢,٧٢٠,٤٤٢	٥,١٩٧,٩٣٢		مجموع المطلوبات
١٧,٦٨١,١٩١	٢١,١٩٠,١٧٣		مجموع حقوق الملكية والمطلوبات

"إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٢٢) تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية وتقرأ معها"

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان الدخل الشامل للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢
(بالدينار الأردني)

٢٠١١	٢٠١٢	إيضاح	
١٠٠٠٨٦٠٨٩٠	١٤٠٠٥٤٠٩٩١	١٣	صافي الإيرادات التشغيلية
(٨٤٤٦٨٠٥٨٨)	(٩٤٩٧٨٠٧١٨)	١٤	المصاريف التشغيلية
١٤٦١٨٠٣٠٢	٤٠٧٦٠٢٧٣		مجموع الربح التشغيلي
(٢٤٦٥٢٠٧٧٤)	(٢٤٧٣٨٠١٤٧)	١٥	مصاريف إدارية
(٧٦٠٠١٣)	(٢٥٠٣٦٤)		مصاريف تسويقية
(٩٧٠٩٥٤)	(١٠٠٨٢٠١٩)		مخصص خصومات و ذمم مشكوك في تحصيلها
(٥٦٠٩٦٣)	(١٥٥٠٦٠٨)		فوائد وعمولات بنكية
٣٠٦٠١٤٣	٤٩١٠٣٥٨		إيرادات أخرى
٢١٥٠٩١٨	٤٩٩٠٩٩٩	٤	مخصصات إنقضا الحاجة إليها
-	(٣٥٠٠٠٠)		مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
(٧٤٣٠٣٤١)	١٠٠٣١٠٤٩٢		الربح (الخسارة) والدخل الشامل للسنة
(٠٠٠٣٤)	٠٠٠٤٧	١٦	حصة السهم الأساسية والمخفضة من ربح (خسارة) السنة

"إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٢٢) تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية وتقرأ معها"

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان التغيرات في حقوق الملكية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢
(بالدينار الأردني)

المجموع	خسائر متراكمة	إحتياطي إجباري	علاوة إصدار	رأس المال المدفوع	
١٤,٩٦٠,٧٤٩	(٩,٥٣٠,١١٣)	١٢٩,١٦٢	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١
١,٠٣١,٤٩٢	١,٠٣١,٤٩٢	-	-	-	إجمالي الدخل الشامل للسنة
-	(١,٦٦٤,٩٩)	١,٦٦٤,٩٩	-	-	إحتياطي إجباري
١٥,٩٩٢,٢٤١	(٨,٦٠٥,٢٧٠)	٢٣٥,٨١١	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١
١٥,٧٠٤,٠٩٠	(٨,٧٨٦,٧٧٢)	١٢٩,١٦٢	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	الرصيد كما في ٢٠١١/١/١
(٧٤٣,٣٤١)	(٧٤٣,٣٤١)	-	-	-	إجمالي الدخل الشامل للسنة
١٤,٩٦٠,٧٤٩	(٩,٥٣٠,١١٣)	١٢٩,١٦٢	٢,٣٦١,٧٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	الرصيد كما في ٢٠١١/١٢/٣١

"إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٢٢) تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية وتقرأ معها"

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
بيان التدفقات النقدية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢
(بالدينار الأردني)

٢٠١١	٢٠١٢	
(٧٤٣,٣٤١)	١,٠٣١,٤٩٢	التدفقات النقدية من عمليات التشغيل
١,٥٧١,٦٠٠	١,٤٨٢,٧٠٦	ربح (خسارة) السنة
٩٧,٩٥٤	١,٠٨٢,٠١٩	إستهلاكات
(٢١٥,٩١٨)	(٤٩٩,٩٩٩)	مخصص خصومات و ذم مشكوك في تحصيلها
		مخصصات انتفت الحاجة إليها
٧,٩٥٨	١٥,٣٣٦	التغير في رأس المال العامل
١٨٧,٥٣٨	(١,٤٨٩,٤٢٨)	شيكات برسم التحصيل
٢١,٢١٥	(٢٥٢,٥٨٨)	ذم مدينة
(٧٦٦,٧٥٢)	(٢٨٦,٦٧٥)	أدوية و مستلزمات طبية
(٥٧,٠١١)	٣٣٦,٧١٣	ذم دائنة
(٩٢٤,١٠٩)	١٤,٧٢٦	أرصدة مدينة أخرى
(١,٣٣٣,٩٦٦)	١,٠٧٤,٣٠٢	أرصدة دائنة أخرى
		صافي التدفقات النقدية من (المستخدمة في) عمليات التشغيل
(٢٩٦,٨٩٧)	(٥,٣٢٨,٩٢٧)	التدفقات النقدية من عمليات الاستثمار
-	(٨٦,٣٨٨)	ممتلكات ومعدات
-	٥٠٠,٠٠٠	مشاريع تحت التنفيذ
(٢٩٦,٨٩٧)	(٤,٩١٥,٣١٥)	دفعات على حساب شراء شركة تابعة
		صافي التدفقات النقدية المستخدمة في عمليات الاستثمار
-	٢,٨٠٠,٠٠٠	التدفقات النقدية من عمليات التمويل
(١,٠٥٩)	(٥٠,٥٦١)	تسهيلات بنكية
(١,٠٥٩)	٢,٧٤٩,٤٣٩	إلتزامات مقابل عقود تأجير تمويلي
		صافي التدفقات النقدية من (المستخدمة في) عمليات التمويل
(١,٦٣١,٩٢٢)	(١,٠٩١,٥٧٤)	التغير في النقد وما في حكمه
٢,٩٦٥,٤٨٠	١,٣٣٣,٥٥٨	النقد وما في حكمه في بداية السنة
١,٣٣٣,٥٥٨	٢,٤١٩,٩٨٤	النقد وما في حكمه في نهاية السنة

"إن الإيضاحات المرفقة من رقم (١) إلى رقم (٢٢) تشكل جزءاً من هذه البيانات المالية وتقرأ معها"

شركة المجموعة الاستشارية الاستثمارية
شركة مساهمة عامة محدودة
إيضاحات حول البيانات المالية
كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢

(بالدينار الأردني)

١ . عام

تأسست شركة المجموعة الإستشارية الإستثمارية (المستشفى الإستشاري) المساهمة العامة بمقتضى قانون الشركات المؤقت رقم (١) لسنة ١٩٨٩ وسجلت في سجل الشركات المساهمة العامة تحت رقم (٢٩٩) بتاريخ ٧ تشرين الثاني ١٩٩٥. إن مركز تسجيل الشركة هو المملكة الأردنية الهاشمية، ومن أهم غاياتها الاستثمار في كافة المجالات المختلفة سواء كانت الصحية أو الصناعية أو التجارية. إن أسهم الشركة مدرجة في بورصة عمان للأوراق المالية - الأردن.

تم إقرار البيانات المالية المرفقة من قبل مجلس إدارة الشركة في جلسته المنعقدة بتاريخ ١٩ كانون الثاني ٢٠١٣ وتتطلب هذه البيانات موافقة الهيئة العامة للمساهمين.

٢ . السياسات المحاسبية الهامة

أسس اعداد البيانات المالية

تم اعداد البيانات المالية للشركة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية الدولية المنبثقة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية.

تم إعداد البيانات المالية وفقاً لمبدأ الكلفة التاريخية.

إن الدينار الأردني هو عملة اظهار البيانات المالية والذي يمثل العملة الرئيسية للشركة.

إن السياسات المحاسبية المتبعة للسنة الحالية متماثلة مع السياسات التي تم اتباعها في السنة السابقة.

تطبيق معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة

أصدر مجلس معايير المحاسبة الدولية عدداً من التعديلات على المعايير الدولية للتقارير المالية وعلى المعايير المحاسبية الدولية، وسيتم تطبيق هذه التعديلات بعد تاريخ ٣١ كانون الأول ٢٠١٢، وتتوقع إدارة الشركة أن تطبيق هذه التعديلات في المستقبل لن يكون له أي تأثير جوهري على البيانات المالية للشركة.

وفيما يلي ملخص لأهم المعايير التي تم إدخال تعديلات عليها وتواريخ تطبيق تلك التعديلات:

رقم المعيار	موضوع المعيار	تاريخ التطبيق
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (10)	البيانات المالية الموحدة	السنوات المالية التي تبدأ في كانون الثاني 2013
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (11)	العمليات المشتركة	السنوات المالية التي تبدأ في كانون الثاني 2013
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (12)	الافصاح حول الاستثمار في الشركات	السنوات المالية التي تبدأ في كانون الثاني 2013
المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (13)	قياس القيمة العادلة	السنوات المالية التي تبدأ في كانون الثاني 2013

استخدام التقديرات
إن اعداد البيانات المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من ادارة الشركة القيام ببعض التقديرات والإجتهادات التي تؤثر على
البيانات المالية والإيضاحات المرفقة بها. ان تلك التقديرات تستند على فرضيات تخضع لدرجات متفاوتة من الدقة والتيقن، وعليه فإن
النتائج الفعلية في المستقبل قد تختلف عن تقديرات الادارة نتيجة التغير في أوضاع وظروف الفرضيات التي استندت عليها تلك
التقديرات.

وفيما يلي أهم التقديرات التي تم استخدامها في اعداد البيانات المالية:

- تقوم الادارة باعادة تقدير الاعمار الانتاجية للاصول الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات السنوية اعتمادا على الحالة العامة لتلك الاصول وتقديرات الاعمار الانتاجية المتوقعة في المستقبل ، ويتم اخذ خسارة التدني (ان وجدت) في بيان الدخل.
- تقوم الادارة بمراجعة دورية للموجودات المالية والتي تظهر بالكلفة لتقدير أي تدني في قيمتها ويتم اخذ هذا التدني في بيان الدخل للسنة .
- تقوم إدارة الشركة بتقدير قيمة مخصص الديون المشكوك في تحصيلها بعد الأخذ بالإعتبار قابلية تلك الذم للحصول.
- تقوم إدارة الشركة بتقدير قيمة مخصص البضاعة بطيئة الحركة بحيث يكون هذا التقدير بناءً على أعمار البضاعة في المخازن.

الممتلكات والمعدات

تظهر الممتلكات والمعدات بالكلفة بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم، ويتم استهلاكها (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للاستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها باستخدام النسب السنوية التالية:

مباني وإنشاءات	٢٪	أجهزة كهربائية وحاسوب	١٢-٢٥٪
أجهزة ومعدات طبية	١٠-١٥٪	أخرى	١٥-٢٠٪
أثاث ومفروشات وديكورات	١٢-١٥٪		

عندما يقل المبلغ الممكن استرداده لأي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وتسجل قيمة التدني في بيان الدخل.

يتم مراجعة العمر الانتاجي المتوقع للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام، وفي حال إختلاف العمر الإنتاجي المتوقع عما تم تقديره سابقا، يتم إستهلاك القيمة الدفترية المتبقية على العمر الإنتاجي المتبقي بعد إعادة التقدير اعتبارا من السنة التي تم فيها إعادة التقدير.

المشاريع تحت التنفيذ

تظهر المشاريع تحت التنفيذ بالكلفة والتي تتضمن كلفة الإنشاءات والمصاريف المباشرة. لا يتم استهلاك المشاريع تحت التنفيذ إلا حين يتم الإنتهاء منها وتصبح جاهزة للاستخدام.

الأدوية والمستلزمات الطبية

يتم تسعير الأدوية والمستلزمات الطبية والأخرى بالكلفة أو صافي القيمة البيعية أيهما أقل، وتحدد التكلفة باستخدام متوسط الكلفة المرجح المتحرك.

الذمم المدينة

تظهر الذم المدينة بالكلفة بعد تنزيل مخصص الذم المشكوك في تحصيلها، ويتم شطب الذم في حال عدم إمكانية تحصيلها خصما من المخصص المأخوذ لها ويضاف المحصل من الذم التي تم شطبها إلى الإيرادات.

النقد وما في حكمه
يمثل النقد وما في حكمه النقد في الصندوق ولدى البنوك والاستثمارات القابلة للتسليم إلى مبالغ محددة وباستحقاقات لا تتجاوز الثلاثة أشهر بحيث لا تتضمن مخاطر التغير في القيمة.

الذمم الدائنة والمبالغ مستحقة الدفع
يتم إثبات الذم الدائنة والمبالغ مستحقة الدفع عند استلام البضائع والخدمات من قبل الشركة سواء تمت المطالبة بها من قبل المورد أو لم تتم.

المخصصات
يتم إثبات المخصصات عندما يترتب على الشركة التزامات نتيجة لأحداث سابقة وأنه من المحتمل قيام الشركة بدفع مبالغ نقدية لتسديد هذه الالتزامات. يتم مراجعة المخصصات بتاريخ البيانات المالية وتعديل قيمتها بناءً على آخر معلومات متوفرة لدى الشركة.

مكافأة نهاية الخدمة
يتم تكوين مخصص لمواجهة الالتزامات التعاقدية والقانونية بنهاية الخدمة للموظفين.

التقاص
يتم إجراء تقاص بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية وإظهار المبلغ الصافي في البيانات المالية عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة لذلك وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت.

التسهيلات البنكية
يتم قيد الفوائد المستحقة على التسهيلات البنكية في بيان الدخل خلال السنة التي استحققت بها.

الإيرادات
يتم الاعتراف بإيرادات الخدمات الطبية عند الإنتهاء من تقديم الخدمة وإصدار فاتورة للمريض.
يتم تحقيق إيرادات الفوائد على أساس زمني بحيث يعكس العائد الفعلي على الموجودات.
يتم تحقيق الإيرادات الأخرى وفقاً لمبدأ الاستحقاق.

العملات الأجنبية
يتم إثبات العمليات التي تتم بالعملات الأجنبية خلال السنة بأسعار الصرف السائدة في تاريخ إجراء تلك العمليات. يتم تحويل أرصدة الموجودات المالية والمطلوبات المالية بالعملة الأجنبية باستخدام أسعار الصرف السائدة في تاريخ البيانات المالية والمعلنة من البنك المركزي الأردني. يتم إثبات الأرباح والخسائر الناتجة عن تحويل الأرصدة بالعملات الأجنبية في بيان الدخل.

ضريبة الدخل
تحتسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في البيانات المالية لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتزويل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أحياناً أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتزويل لأغراض ضريبية.

٣. الممتلكات والمعدات

المجموع	أخرى	مشاريع تحت التنفيذ	أجهزة كهربائية وحاسوب	أثاث ومفروشات وديكورات	أجهزة ومعدات طبية	مباني وإنشاءات	أراضي	الكلفة
٢٠,٨٧٨,١١٥	٤٩٩,٢٤٠	-	١,١٨٨,٠٣٨	١,٦٦١,٥٠٣	٧,٩٨٢,٥٨٤	٧,٩٤٨,٧٤٥	١,٥٩٨,٠٠٥	الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١
٥,٤١٥,٣١٥	٢٧,٦٤٠	٨٦,٣٨٨	٦٣,٨٢٢	٢٧,٥٢٧	٤٧٩,٣٥٤	٢٢,٥٠٨	٤,٧٠٨,٠٧٦	إضافات
٢٦,٢٩٣,٤٣٠	٥٢٦,٨٨٠	٨٦,٣٨٨	١,٢٥١,٨٦٠	١,٦٨٩,٠٣٠	٨,٤٦١,٩٣٨	٧,٩٧١,٢٥٣	٦,٣٠٦,٠٨١	الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١
٨,٠٨٢,٥١٥	٣٢٤,٧٩٣	-	٧٦٢,٠١٠	١,٠٠٠,٧١٧	٥,١٧٢,٥٨٢	٨٢٢,٤١٣	-	الاستهلاك المتراكم:
١,٤٨٢,٧٠٦	٨٦,٢٧٤	-	١٨١,٢١٩	٢٠٧,٢٥٤	٨٤٨,٩٨٢	١٥٨,٩٧٧	-	الرصيد كما في ٢٠١٢/١/١
٩,٥٦٥,٢٢١	٤١١,٠٦٧	-	٩٤٣,٢٢٩	١,٢٠٧,٩٧١	٦,٠٢٤,٠٦٤	٩٨١,٣٩٠	-	استهلاك السنة
١٦,٧٢٨,٢٠٩	١١٥,٨١٣	٨٦,٣٨٨	٣٠٨,٦٣١	٤٨١,٠٥٩	٢,٤٤٠,٣٧٤	٦,٩٨٩,٨٦٣	٦,٣٠٦,٠٨١	الرصيد كما في ٢٠١٢/١٢/٣١
٢٠,٣٦٥,٣٠٠	٤٩٩,٢٤٠	-	١,١١٥,٣٦٠	١,٦٠٦,٦١٢	٧,٦٧٧,٧٦٥	٧,٨٦٨,٣١٨	١,٥٩٨,٠٠٥	الكلفة
٢٩٦,٨٩٧	-	-	٧٢,٦٧٨	٥٤,٨٩١	٨٨,٩٠١	٨٠,٤٢٧	-	الرصيد كما في ٢٠١١/١/١
٢١٥,٩١٨	-	-	-	-	٢١٥,٩١٨	-	-	إضافات
٢٠,٨٧٨,١١٥	٤٩٩,٢٤٠	-	١,١٨٨,٠٣٨	١,٦٦١,٥٠٣	٧,٩٨٢,٥٨٤	٧,٩٤٨,٧٤٥	١,٥٩٨,٠٠٥	تحويلات
٦,٥١٠,٩١٥	٢٣٩,٥٠٥	-	٥٦٠,٣٥٧	٧٩٥,٧٩٧	٤,٢٥٠,٢٠٩	٦٦٥,٠٤٧	-	الرصيد كما في ٢٠١١/١٢/٣١
١,٥٧١,٦٠٠	٨٥,٢٨٨	-	٢٠١,٦٥٣	٢٠٤,٩٢٠	٩٢٢,٣٧٣	١٥٧,٣٦٦	-	الاستهلاك المتراكم:
٨,٠٨٢,٥١٥	٣٢٤,٧٩٣	-	٧٦٢,٠١٠	١,٠٠٠,٧١٧	٥,١٧٢,٥٨٢	٨٢٢,٤١٣	-	الرصيد كما في ٢٠١١/١/١
١٢,٧٩٥,٦٠٠	١٧٤,٤٤٧	-	٤٢٦,٠٢٨	٦٦٠,٧٨٦	٢,٨١٠,٠٠٢	٧,١٢٦,٣٣٢	١,٥٩٨,٠٠٥	استهلاك السنة
								الرصيد كما في ٢٠١١/١٢/٣١

- يوجد رهن عقاري من الدرجة الأولى على أراضي ومباني الشركة بقيمة (٦,٣) مليون دينار مقابل التسهيلات البنكية الممنوحة لها.
- تتضمن الممتلكات والمعدات اعلاه موجودات بقيمة (٣٧٤) ألف دينار تخص أجهزة طبية وغير طبية تم شراؤها من خلال عقود تأجير عملي وهي غير مسجلة باسم الشركة.
- تتطلب التشريعات المحلية السارية الحصول على موافقة وزير المالية قبل التصرف بالإستثمارات العقارية التي لم يضمن على تملكها خمس سنوات.

٤. دفعة مقدمة على حساب شراء شركة تابعة

٢٠١١	٢٠١٢	
٥٠٠,٠٠٠	-	دفعة مقدمة على حساب شراء شركة تابعة
(٤٩٩,٩٩٩)	-	مخصص دفعة مقدمة على حساب شراء شركة تابعة
١	-	

- قامت الشركة خلال عام ٢٠٠٦ بتوقيع إتفاقية مع شركة الثقة للإستثمارات الأردنية تتضمن شراء كامل حصص شركة العيادات الطبية محدودة المسؤولية بقيمة (٤,٥) مليون دينار، حيث تم دفع (٥٠٠) ألف دينار كدفعة مقدمة وإصدار شيك بياقي المبلغ، إلا أن الشركة قامت فيما بعد بناءً على قرار الهيئة العامة بوقف صرف الشيك ورفع قضية ضد شركة الثقة للإستثمارات الأردنية موضوعها بطلان إتفاقية البيع والمطالبة بإسترداد الدفعة المقدمة ومنع المطالبة بمبلغ (٤) مليون دينار، هذا وقد كسبت الشركة القضية المرفوعة وتم إسترداد المبلغ المدفوع كاملاً.

- قامت المحكمة بإلزام المدعي عليهم دفع الفائدة القانونية المستحقة على المبلغ المحكوم وبالبالغ قيمتها ٢٣٣,٦٣٩ دينار بالإضافة إلى تضمين المدعي عليهم أجور التحكيم التي دفعها المستشفي أثناء النظر في الدعوى وبالبالغ قيمتها (٤٢,٧٥٠) دينار.

٥ . دفعات على حساب شراء أجهزة طبية

٢٠١١	٢٠١٢	
٤٤١,١٨٦	٤٤١,١٨٦	دفعات على حساب شراء أجهزة طبية
(٤٤١,١٨٥)	(٤٤١,١٨٥)	مخصص دفعات على حساب شراء أجهزة طبية
<u>١</u>	<u>١</u>	

قامت الشركة خلال عام ٢٠٠٧ بأخذ مخصص لما مجموعه ٧٥٠,٧٥٥ دينار من المبالغ المدفوعة لشراء بعض الأجهزة الطبية وذلك لعدم مطابقتها للمواصفات المطلوبة وعدم تمكن الإدارة من تحديد مدى الاستفادة منها.

قامت الشركة خلال عام ٢٠١١ بمجرد كامل موجوداتها الثابتة، وقد تبين خلال عملية الجرد أن هناك أجهزة طبية وأسرة بقيمة (٢١٥,٩١٨) لم تكن مثبتة ضمن حساب الممتلكات والمعدات قد تم إستخدامها من قبل المستشفى منذ استلامها بتاريخ ١/٩/٢٠٠٦، وعليه قامت الشركة بإدراج قيمة هذه الموجودات ضمن حساب الممتلكات والمعدات وعكس المخصص المأخوذ مقابلها على حساب "مخصصات إنتفت الحاجة إليها" ضمن بيان الدخل المرفق.

كما قامت الشركة خلال عام ٢٠١١ بعكس مبلغ (٩٣,٦٥٢) دينار من حساب "دفعات على حساب شراء أجهزة طبية" وعكس نفس المبلغ من حساب المخصص المأخوذ لها مقابل قيمة أجهزة طبية تبين عدم استلامها في الأصل من قبل المستشفى.

٦ . أرصدة مدينة أخرى

٢٠١١	٢٠١٢	
-	٢٧٦,٣٨٩	إيرادات مستحقة
٢٨٤,١٥٠	٢٨٤,١٥٠	دفعات مقدمة على حساب شراء برنامج حاسوب
٧٥١,٦٠٣	١٠٩,٦١٩	فواتير مرضى لم تصدر بعد
٩٩,٢٢٨	٩٩,٢٢٨	دفعات مقدمة على حساب شراء مولد كهرباء
٤٢,١٣٧	٦٠,٤٥٥	مصاريف مدفوعة مقدماً
٧,٧٨٥	١٢,٤٦٨	ذمم موظفين
٦,٨٠٠	١٠,٨٦٥	صندوق اللجنة الاجتماعية
١,٦٢٠	١,٧٤٠	أمانات مستردة
١٦,١٢٦	١٧,٨٢٢	أخرى
<u>١,٢٠٩,٤٤٩</u>	<u>٨٧٢,٧٣٦</u>	
(٢٨٤,١٥٠)	(٢٨٤,١٥٠)	يُنزَل
(٩٩,٢٢٨)	(٩٩,٢٢٨)	مخصص دفعات مقدمة على حساب شراء برامج حاسوب
<u>٨٢٦,٠٧١</u>	<u>٤٨٩,٣٥٨</u>	مخصص دفعات مقدمة على حساب شراء مولد كهرباء

٧ . ذمم مدينة

٢٠١١	٢٠١٢	
٣,٧٦٤,٣٤٥	٥,٤٢٥,٠٣٧	ذمم مدينة (جهات تأمينية مختلفة)
(١,٧٨٤,٤٥٢)	(٢,٦٧٧,٧٣٥)	مخصص خصومات وذمم مشكوك في تحصيلها
<u>١,٩٧٩,٨٩٣</u>	<u>٢,٧٤٧,٣٠٢</u>	

يبين الجدول التالي الحركة التي تمت على مخصص الخصومات والذم المشكوك في تحصيلها:

٢٠١١	٢٠١٢	
١,٦٥٦,٩٤٤	١,٧٨٤,٤٥٢	رصيد بداية السنة
١٥٧,٩٥٤	١,٠٨٢,٣٢٥	إضافات وتحويلات
(٣٠,٤٤٦)	(١٨٩,٠٤٢)	ديون تم تسويتها خلال العام
<u>١,٧٨٤,٤٥٢</u>	<u>٢,٦٧٧,٧٣٥</u>	

يبين الجدول التالي أعمار الذم المستحقة التي لم يتم أخذ مخصص لها:

٢٠١١	٢٠١٢	
١,٢١٨,٨١٦	١,٠٠٢,٠٠٧	ذم مستحقة لفترة تقل عن عام
٧٦١,٠٧٧	١,٧٤٥,٢٩٥	ذم مستحقة لفترة تزيد عن عام
<u>١,٩٧٩,٨٩٣</u>	<u>٢,٧٤٧,٣٠٢</u>	

وفي رأي إدارة الشركة أن جميع الذم المستحقة التي لم يتم أخذ مخصص لها قابلة للتحويل بشكل كامل.

٨ . النقد وما في حكمه

٢٠١١	٢٠١٢	
٢٩٦,٩٧٩	٣٩,٢٤٠	نقد وشيكات في الصندوق
٥٣٦,٥٧٩	٢٠٢,٧٤٤	حسابات جارية لدى البنوك
٥٠٠,٠٠٠	-	ودائع لاجل لدى البنوك
<u>١,٣٣٣,٥٥٨</u>	<u>٢٤١,٩٨٤</u>	

٩ . حقوق الملكية

رأس المال
يبلغ رأس المال المصرح والمذكور به والمدفوع (٢٢) مليون دينار أردني مقسم الى (٢٢) مليون سهم بقيمة إسمية دينار أردني واحد للسهم كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ و ٢٠١١.

علاوة الإصدار
تبلغ علاوة الإصدار ٢,٣٦١,٧٠٠ دينار أردني كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ و ٢٠١١ وهي ناتجة عن إصدار بعض الأسهم بسعر يزيد عن القيمة الاسمية لها البالغة دينار واحد.

احتياطي إجباري
تمثل المبالغ المتجمعة في هذا الحساب ما تم تحويله من الارباح السنوية قبل الضريبة بنسبة ١٠٪ خلال السنة والسنوات السابقة وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين.

١٠ . التسهيلات الإئتمانية

نوع التسهيلات	العملة	سعر الفائدة	تاريخ الاستحقاق	سقف التسهيلات	الرصيد القائم
قرض	دينار أردني	٩٪	٢٠١٢ - ٢٠١٥	٢,٨٠٠,٠٠٠	٢,٨٠٠,٠٠٠
جاري مدين	دينار أردني	٨,٦٢٥٪	٢٠١٢	١,٥٠٠,٠٠٠	-
				٤,٣٠٠,٠٠٠	٢,٨٠٠,٠٠٠

أن التسهيلات الممنوحة أعلاه هي بضمانة رهن عقاري من الدرجة الأولى على أراضي ومباني الشركة بقيمة (٦,٣) مليون دينار.

١١ . مخصص إدعاءات من قبل الغير

٢٠١٢	٢٠١١
٤٠٨,٣٠٧	٧٤٣,٠٧٩
-	(٣٣٤,٧٧٢)
٤٠٨,٣٠٧	٤٠٨,٣٠٧

رصيد أول السنة
تحويلات الى ذم دائنة

١٢ . أرصدة دائنة أخرى

٢٠١٢	٢٠١١
١٤٣,٨٧٨	١١٢,٢٥٨
٨١,٣٥٨	٧٩,٤٣٧
٨٦,٥٥٠	٨٦,٥٥٠
٤٧,٥٥٣	١٠١,٤٧٢
٦٨,٦٠٠	٧٩,٤٠١
٥٣,٣١٨	٥٢,٢٧٣
٢٣,٠٩٩	١٣,٢١٩
٣٥,٠٠٠	-
٤٥,١٣١	٤٥,١٥١
٥٨٤,٤٨٧	٥٦٩,٧٦١

مصاريف مستحقة
أمانات ورسوم ضريبة دخل
محتجزات مقاولي أعمال الكهرباء
أمانات مرضى
مخصص إجازات موظفين
أمانات الضمان الاجتماعي
مخصص مكافأة نهاية الخدمة
مخصص مكافأة أعضاء مجلس الإدارة
أخرى

١٣ . صافي الإيرادات التشغيلية

٢٠١٢	٢٠١١
١٤,٤٤١,١٢٠	١٠,٣٨٠,٩٥٤
(٣٨٦,١٢٩)	(٢٩٤,٠٦٤)
١٤,٠٥٤,٩٩١	١٠,٠٨٦,٨٩٠

إجمالي الإيرادات التشغيلية
خصومات

١٤ . المصاريف التشغيلية

٢٠١١	٢٠١٢	
٢,٥٤١,٦٣٧	٢,٧٣٤,٥٩٢	رواتب وأجور وملحقاتها
٢٤٥,١١٣	٢٥٦,٤٤١	ضمان اجتماعي
٢,٥٨٨,٩٩٠	٣,٤٩٨,٨٤٣	أدوية ومستلزمات طبية
١,٢٧٤,٨٢٤	١,٢٠٣,٩٢٣	استهلاكات
٣٩٧,٠٤٨	٦٤٤,٣٤٩	كهرباء ومياه
٣٣٥,٣٧٦	٣٥٤,٥٩٢	نظافة
٣١٦,٢٠٦	٤٢٧,٥٤٩	صيانة
٣٤٥,٩١٣	٣٤٠,٦٤٤	طعام
١,٦٢,٧٢٩	٢,٠٦,٨٥٨	مستهلكات
٤٠,٣٦	٨,٨٦٤	مصاريف كفتيريا
١,٠١,٦٤٢	١٤٠,٠٣٩	محروقات
٦١,٦٦٠	٧٠,١٥٨	مصاريف إيجار
٩,٢١٢	١١,١٣١	طوابع حكومية
١١,٧٩٩	١١,٧٩٩	رسوم مسقفات
٤٤,٥٤٠	٣٩,٧٨٥	رسوم حكومية
٢٧,٨٦٣	٢٩,١٥١	متنوعة
<u>٨,٤٦٨,٥٨٨</u>	<u>٩,٩٧٨,٧١٨</u>	

١٥ . مصاريف إدارية

٢٠١١	٢٠١٢	
١,٢٩٩,٠٦٥	١,٣٧٦,٤٥٥	رواتب وأجور وملحقاتها
١٣٢,٨٦٤	١٥٢,٤٩٧	ضمان اجتماعي
٢٩٦,٧٧٦	٢٧٨,٧٨٣	استهلاكات
١٥٤,٢٨٦	١٥٧,٣٦٨	أمن وحماية
١٣٦,٥٦٥	١٤٩,٠١٩	صيانة
١٣٤,٥٢٠	٥٣,٩٣٤	أتعاب مهنية
١٠٠,٨٨١	١٠٧,٨٢٧	تأمين
٢٤,٧٧٦	٢٢,٥٠٣	مستهلكات
٣١,٩٣٥	٣٣,٦٥٤	بريد وهاتف وانترنت
٤٢,٠٠٠	٤٢,٩٣٠	تنقلات أعضاء مجلس الإدارة
٥٦,٠٨٤	٣٦,٤٠٧	قرطاسية
٣٨,٥٦٨	٤,٤٠٥	سفرو تنقلات
١٠,٥٠٠	١,٣٠٠	مصاريف الهيئة العامة
٤٠٠	٦٠٠	الأتعاب القانونية لمراقب عام الشركات
٢٠٣,٠٠٤	٣٢٠,٤٦٥	متنوعة
<u>٢,٦٥٢,٧٧٤</u>	<u>٢,٧٣٨,١٤٧</u>	

١٦ . حصة السهم الأساسية والمخفضة من ربح (خسارة) السنة

٢٠١١	٢٠١٢	
(٧٤٣,٣٤١)	١,٠٣١,٤٩٢	ربح (خسارة) السنة
٢٢,٠٠٠,٠٠٠	٢٢,٠٠٠,٠٠٠	المتوسط المرجح لعدد الأسهم
(٠,٠٣٤)	٠,٠٤٧	

١٧ . رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا

بلغت رواتب ومكافآت الإدارة التنفيذية العليا ما قيمته ٤٢٦,٧٠٩ دينار و ٤٥٥,٤١٣ دينار للسنتين المنتهيتين في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ و ٢٠١١ على التوالي.

١٨ . الوضع الضريبي

- تم تقديم كشف التقدير الذاتي عن نتائج أعمال الشركة للأعوام ٢٠٠٦، ٢٠٠٧، ٢٠٠٨ و ٢٠٠٩ وقامت دائرة ضريبة الدخل بمراجعة سجلات الشركة ولم يصدر قرارها النهائي بعد.
- تم تقديم كشف التقدير الذاتي عن نتائج أعمال الشركة لعامي ٢٠١٠ و ٢٠١١ ولم تقم دائرة ضريبة الدخل بمراجعة سجلات الشركة حتى تاريخه.
- لم يتم احتساب مخصص ضريبة دخل عن نتائج أعمال الشركة لعام ٢٠١٢ لوجود خسائر ضريبية مدورة.

١٩ . القضايا المقامة ضد الشركة

- تظهر الشركة كمدعى عليها في عدة قضايا تبلغ قيمتها (٢٨,٢٦٣) دينار تقريباً، هذا ويرأى إدارة الشركة ومستشارها القانوني فإنه لا يمكن تحديد النتيجة المحتملة لتلك القضايا بمرثوقية كافية.

٢٠ . التزامات محتملة

يوجد على الشركة كما بتاريخ البيانات المالية المرفقة الالتزامات المحتملة التالية:

- التزامات محتملة مقابل كفالات حسن تنفيذ بقيمة (١٧,٤٠٠) دينار.
- التزامات محتملة مقابل مساهمات غير مسددة في رأسمال شركة مدريد محدودة المسؤولية بقيمة (٣٠) ألف دينار.
- التزامات محتملة مقابل مطالبات مستلمة من بعض مقاولي وموردي الشركة بقيمة ٨٢٣,٢٧٣ دينار غير مثبتة في سجلات الشركة، هذا ويرأى إدارة الشركة فإن المبالغ الفعلية التي قد تستحق لتلك الجهات لا تتجاوز (٥٠) ألف دينار.
- التزامات محتملة مقابل قضية (غير محددة القيمة) مقامة من قبل شركة الاتفاق والتعهدات العامة وموضوعها مطالبة مالية ببديل خدمات المقاولين ومصاريف تأخير ومطالبة بالتعويض العادل عن بدل العطل والضرر، وإفراج الكفالة ولا زالت القضية منظورة أمام هيئة التحكيم.
- التزامات محتملة مقابل قضية مقامة من قبل فائزة الكيالي وآخرون موضوعها المطالبة باسترداد وبدل نفقات بقيمة (١١,١٤٥) دينار.
- التزامات محتملة مقابل قضية مقامة من قبل شركة المدى للاستثمار موضوعها مطالبة مالية بقيمة (٩,٩٣٤) دينار.

٢١. الأدوات المالية

تتألف الأدوات المالية من الموجودات المالية والمطلوبات المالية. تتضمن الموجودات المالية الأرصدة لدى البنوك والنقد في الصندوق والذم المدينة. وتتضمن المطلوبات المالية التسهيلات الائتمانية والذم الدائنة.

القيمة العادلة

إن القيمة العادلة للموجودات والمطلوبات المالية لا تختلف جوهرياً عن قيمتها الدفترية حيث أن معظم الأدوات المالية إما قصيرة الأجل بطبيعتها أو يتم إعادة تسعيرها باستمرار.

مخاطر الائتمان

مخاطر الائتمان هي المخاطر التي قد تنجم عن عدم قدرة أو عجز الطرف الآخر للأداة المالية عن الوفاء بالتزاماته تجاه الشركة مما قد يؤدي إلى حدوث خسائر. تتمثل مخاطر ائتمان الشركة بشكل أساسي في الودائع لدى البنوك والذم المدينة، حيث تعمل الشركة على الحد من المخاطر الائتمانية عن طريق التعامل مع البنوك التي تتمتع بسمعة جيدة ووضع حدود ائتمانية لعملائها مع مراقبة الديون غير المسددة. يتمثل الحد الأقصى للمخاطر الائتمانية في القيمة المدرجة للموجودات المالية في البيانات المالية.

يشكل رصيد أكبر عميل ما مجموعه ٢,٠٩٠,٦٨٢ دينار من إجمالي رصيد الذم المدينة كما في نهاية عام ٢٠١٢ مقابل ٦٧٠,٦٥٨ دينار كما في نهاية عام ٢٠١١.

مخاطر السيولة

تتمثل مخاطر السيولة في عدم قدرة الشركة على توفير التمويل اللازم لتأدية التزاماتها في تواريخ استحقاقها ولتجنب هذه المخاطر تقوم الشركة بتنويع مصادر التمويل وإدارة الموجودات والمطلوبات ومروءة آجالها والاحتفاظ برصيد كاف من النقد وما في حكمه.

ويُلخص الجدول أدناه توزيع المطلوبات (غير مخصومة) على أساس الفترة المتبقية للاستحقاق التعاقدية كما بتاريخ البيانات المالية:

٢٠١٢	أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
ذم دائنة	١,٢٣٨,٥١٢	-	١,٢٣٨,٥١٢
إلتزامات مقابل عقد إيجار تمويلي	٥٤٠,٧٩	١١٢,٥٤٧	١٦٦,٦٢٦
مخصص إدعاءات من قبل الغير	٤٠٨,٣٠٧	-	٤٠٨,٣٠٧
أرصدة دائنة أخرى	٥٨٤,٤٨٧	-	٥٨٤,٤٨٧
تسهيلات إئتمانية	٤٤٥,١٩٦	٢,٣٥٤,٨٠٤	٢,٨٠٠,٠٠٠
	٢,٧٣٠,٥٨١	٢,٤٦٧,٣٥١	٥,١٩٧,٩٣٢
٢٠١١	أقل من سنة	أكثر من سنة	المجموع
ذم دائنة	١,٥٢٥,١٨٧	-	١,٥٢٥,١٨٧
إلتزامات مقابل عقد إيجار تمويلي	٥١,٠٥٦	١٦٦,١٣١	٢١٧,١٨٧
مخصص إدعاءات من قبل الغير	٤٠٨,٣٠٧	-	٤٠٨,٣٠٧
أرصدة دائنة أخرى	٥٦٩,٧٦١	-	٥٦٩,٧٦١
	٢,٥٥٤,٣١١	١٦٦,١٣١	٢,٧٢٠,٤٤٢

مخاطر أسعار الفائدة
تنتج مخاطر أسعار الفائدة من احتمال تأثير التغيرات في أسعار الفائدة على ربح الشركة أو القيمة العادلة للأدوات المالية. وحيث أن معظم الأدوات المالية تحمل سعر فائدة ثابت وتظهر بالكلفة المطفأة، فإن حساسية أرباح الشركة وحقوق الملكية للتغير في أسعار الفائدة يعتبر غير جوهري.

مخاطر أسعار العملات الأجنبية
تتمثل مخاطر العملات في الخطر من تذبذب قيمة الأدوات المالية بسبب تقلبات أسعار العملات الأجنبية. حيث إن معظم تعاملات الشركة هي بالدينار الأردني والدولار الأمريكي وحيث أن سعر صرف الدينار مربوط بسعر ثابت مع الدولار الأمريكي، فإن الأرصدة في الدولار الأمريكي لا تمثل مخاطر هامة لتقلبات العملات الأجنبية وإن حساسية أرباح الشركة وحقوق الملكية للتغير في أسعار صرف العملات الأجنبية يعتبر غير جوهري.

٢٢ . إدارة رأس المال
يقوم مجلس إدارة الشركة بإدارة هيكل رأس المال بهدف الحفاظ على حقوق مساهمي الشركة وضمان إستمرارية الشركة والوفاء بالتزاماتها تجاه الغير وذلك من خلال استثمار موجودات الشركة بشكل يوفر عائداً مقبولاً لمساهمي الشركة من خلال تحقيق التوازن الأمثل بين حقوق الملكية والدين، ويوضح الجدول التالي نسبة مجموع الديون إلى حقوق الملكية:

٢٠١١	٢٠١٢
٢١٧,١٨٧	٢,٩٦٦,٦٢٦
١٤,٩٦٠,٧٤٩	١٥,٩٩٢,٢٤١
%١	%١٩

مجموع الديون
مجموع حقوق الملكية
نسبة المديونية إلى حقوق الملكية



شركة المجموعة الإستشارية الإستشارية * المستشفى الإستشاري / الإدارة العامة

٤٤ شارع الكندي - وادي صقرة * تقاطع اشارات حدائق الهالك عبدالله - عمان

هاتف: ٦٥٠٠١٠٠ +٩٦٢ فاكس ٦٥٩٨٨٣٣ +٩٦٢

E-mail: cig@istisharihospital.com