



م م - 14/

الرقم:

2015/03/29

التاريخ:

السادة / بورصة عمان المحترمين

تحية وبعد ،،،

أرجو إعلامكم بأن اجتماع الهيئة العامة الغير عادي واجتماع الهيئة العامة العادي السنوي للشركة سيعقد في موقع الشركة الكائنة في عوجان _ الزرقاء، وذلك في تمام الساعة الحادية عشرة والحادية عشرة والنصف على التوالي من صباح يوم الثلاثاء الموافق 2015/04/07.

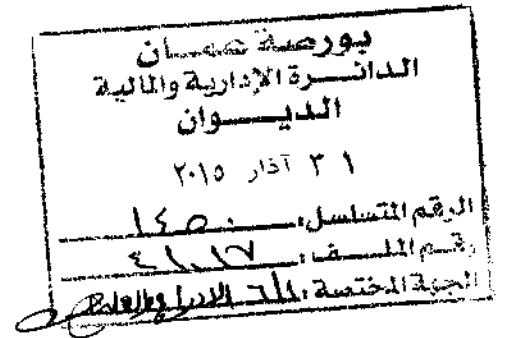
وارفق طياً البيانات المطلوبة التالية:

1. صورة عن دعوة الهيئة العامة العادي وغير العادي الموجهه للمساهمين وجدول الاعمال.
2. التقرير السنوي لمجلس الإدارة عن أعمال الشركة للسنة المالية بالاضافة الى خطة عمل الشركة للسنة التالية والميزانية العمومية كما في 31 كانون الأول 2014.

واقبلوا الاحترام ،،،

المدير العام

أمجد السفة طيشات





شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
المساهمة العامة المحدودة

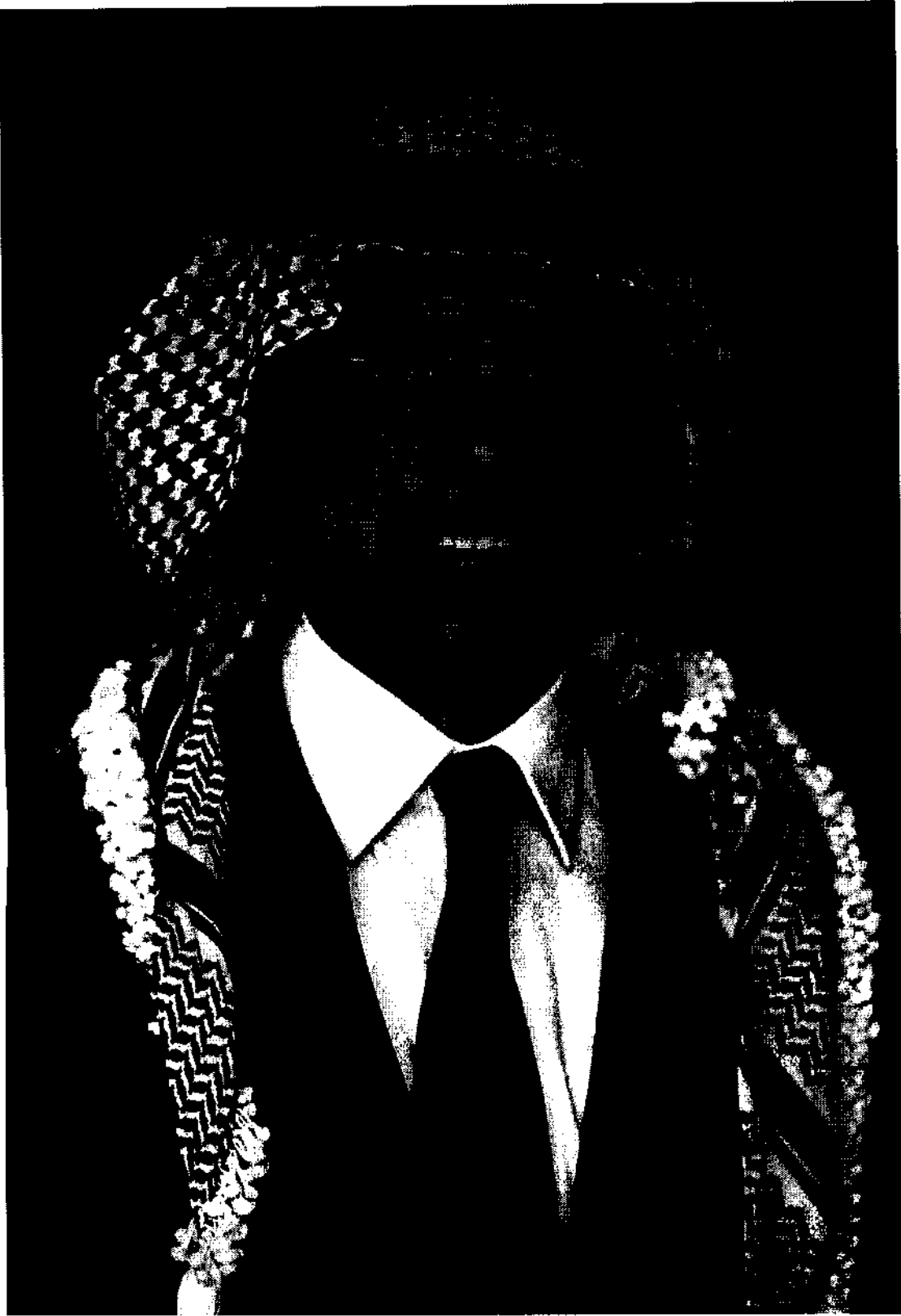
JORDAN PAPER & CARDBOARD
FACTORIES CO.PLC.

تقرير مجلس الإدارة
والبيانات المالية لعام 2014
التقرير السنوي الثاني والأربعون
المقدم للهيئة العامة العادية في إجتماعها السنوي بتاريخ 2015/04/07

العنوان : الزرقاء - طريق الكلية العسكرية - عوجان الشرقي
ص.ب. (1051) الرمز البريدي (13110)
هاتف 00962 5 3656666 فاكس 00962 5 3650481
Email: info@jordanpaper.com
www.jordanpaper.com



حضرة صاحب الجلالة الملك عبدالله الثاني بن الحسين المعظم



ولي العهد سمو الأمير حسين بن عبد الله الثاني المعظم

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية المساهمة العامه المحدوده
المملكة الأردنية الهاشمية – الزرقاء

فهرس المحتويات

1. أعضاء مجلس الإدارة
2. كلمة رئيس مجلس الإدارة
3. الإفصاحات لعام 2014
4. تقرير مدقق الحسابات المستقل
5. الميزانية العمومية كما في 31 كانون الأول 2014 و2013
6. بيان الدخل وتوزيعه كما في 31 كانون الأول 2014 و2013
7. بيان التغيرات في حقوق المساهمين كما في 31 كانون الأول 2014 و2013
8. بيان التدفقات النقدية الموحد كما في 31 كانون الأول 2014 و2013
9. إيضاحات حول البيانات المالية

مجلس الإدارة

	رئيس مجلس الإدارة
	السيد زياد رؤوف سعد أبو جابر
	شركة أبو جابر أخوان
نائب رئيس مجلس الإدارة	يمثلها السيد مؤنس نعيم عمران المدني
عضو من 2013/10/27 حتى 2014/11/20	يمثلها معالي صخر كامل محمد العجلوني
عضو من 2014/11/20	يمثلها مهند جريس عيد الشعيني
	الشركة العربية للاستثمار (السعودية)
عضو حتى 2014/08/19	يمثلها السيد محمود محمد اسماعيل سمور
عضو من 2014/08/19	يمثلها السيد نخيل الله بن عبد الله بن نخيل الزهراني
عضو	يمثلها الأستاذ عبد الله بن عبد العزيز بن عبد الله المحيسن
	المؤسسة العامة للضمان الإجتماعي
عضو	يمثلها السيد خالد عبد الرحيم صالح القصير
	شركة رؤوف أبو جابر وأولاده
عضو	يمثلها المهندس باسل موسى زكي الأيوبي
	الشركة المتحدة للتأمين م.م.
عضو	يمثلها السيد عماد نهاد خليل جريس
	شركة الاستثمارات العامة
عضو	يمثلها السيد مروان رؤوف سعد أبو جابر
	المدير العام
	أمجد ربيع رضوان القطيشات
	مدقق الحسابات
	السادة / سابا وشركاءهم
	المستشار القانوني
	الأستاذ / حاكم فواد هلسه

كلمة رئيس مجلس الإدارة

يسرني ويشرفني أن أرحب بكم وأن أقدم لكم بالأصالة عن نفسي ونيابة عن زملائي أعضاء مجلس الإدارة التقرير السنوي الثاني والأربعون متضمناً نتائج أعمال الشركة متمثلة بالبيانات المالية وتقرير السادة مدققي الحسابات والايضاحات المالية وبما ينسجم مع أحكام المادة (7) من قانون الشركات رقم 22 لسنة 1997 وتعديلاته والمادة رقم (47) من النظام الداخلي للشركة.

شهد عام 2014 ارتفاعاً طفيفاً في المبيعات مقارنة بالعام الماضي على الرغم من التزام الشركة بعدم التوسع بسياسة الائتمان والبيع بشروط مضمونة نظراً لحساسية وصعوبة وضع السوق المحلي والخارجي والقيام بالتركيز على الزبائن الاستراتيجيين للشركة وتحويل عمليات البيع الخارجي الى عمليات بيع نقدية، كما قامت الشركة بالتركيز على تحصيل ديون مشكوك في تحصيلها خلال العام الماضي مما أدى الى استرداد قيمة لا بأس بها من محصص الديون المشكوك في تحصيلها والتي اثرت بشكل ايجابي على نتائج الشركة خلال السنة المنتهية 2014 .

قامت ادارة الشركة بدراسة المصاريف التشغيلية وعملت على تخفيضها بشكل ملحوظ مما أدى الى ارتفاع هامش الربح التشغيلي وتقوم ادارة الشركة اليوم على رفع المبيعات وذلك بعد استحداث اله معالجة الورق (sizepress) في مصنع الورق والتي تعمل على تحسين جودة الورق المنتج ومضاهاته للورق المستورد وعليه فان هدف ادارة الشركة سوف يتمركز في عام 2015 على توسيع قاعدة العملاء سواء على النطاق المحلي او الجغرافي من خلال توسيع قاعدة لمنتجات مثل استحداث الورق ذي الاوزان الغرامية العالية وقطع الورق الزراعي وشراء ماكنات بسيطة بهدف اعطاء قيمة مضافة لهذه المنتجات. وعليه وبعون الله تعالى فان هذه الاجراءات سوف تقوم بردف ارقام مبيعات جيدة ذات ربحية عالية وبالتزامن مع انتهاء الازمة العالمية ومخرجاتها السياسية والتي ادت الى تراجع الاقتصاد العالمي والمحلي.

وأخيراً أتقدم بأسمى وأعضاء مجلس الإدارة للهيئة العامة للشركة بجزيل الشكر والعرفان وكذلك الى عمال ومستخدمي الشركة راجياً أن يمدكم الله بالصحة والعافية في ظل حضرة صاحب الجلالة الملك عبدالله الثاني بن الحسين.

رئيس مجلس الإدارة

زياد رؤوف سعد أبو جابر

تقرير مجلس الإدارة الثاني والاربعون عن أعمال الشركة لعام 2014 والخطة المستقبلية لعام 2015

وفق المادة (4) من تعليمات الإفصاح

أولاً: أنشطة الشركة الرئيسية وأماكنها الجغرافية وعدد الموظفين وحجم الاستثمار الرأسمالي

أ: أنشطة الشركة الرئيسية

• تواصل الشركة انتاج معظم انواع ورق التغليف مثل الفلوتنج والتست لاينر والتشيب بورد وغيره بالإضافة الى انتاج الصناديق الكرتونية المضلعه بأشكالها وأحجامها وقياساتها المتنوعه وطباعتها المختلفه باربعة ألوان لتلبية احتياجات السوق المحلي بما في ذلك المنتجات الزراعية والغذائية وأسواق التصدير المتنوعه وبالاوزان الغرامية المطلوبة.

ب: أماكن الشركة الجغرافية وعدد الموظفين في كل منها

• تقع مصانع وإدارة الشركة بمحافظة الزرقاء - حي المصانع - طريق الكليسة العسكرية هاتف رقم 36506666 - 5- 00962- وفاكس رقم 3650481-5-00962 ص.ب. (1051) الزرقاء الأردن وعدد الموظفين والعمال (168) موظف وعامل، حيث لا يوجد أي فروع للشركة داخل المملكة أو خارجها خلال عام 2014 أو ما قبله.

ج: حجم الاستثمار الرأسمالي للشركة

يبلغ مجموع حجم الاستثمار الرأسمالي (10,558,318) دينار أردني للموجودات الثابتة في الشركة لعام 2014 ثانياً: تمتلك الشركة كما في 31 كانون الأول 2014 الشركة التابعة التالية:-

اسم الشركة	رأس المال المصرح به رأس المال المدفوع	نسبة ملكية الشركة	النشاط الرئيسي للشركة	عنوان الشركة وعدد موظفيها	نوع الشركة	تاريخ التملك / التأسيس
المنتج الأول لصناعة الورق والكرتون	5000 دينار أردني 2500 دينار أردني	100%	صناعة الورق والكرتون	الزرقاء - الأردن *****	ذات مسؤولية محدوده	2014/12/22

وافق مجلس إدارة الشركة بتاريخ 2014/7/24 على تأسيس شركة المنتج الأول لصناعة الورق والكرتون كشركة ذات مسؤولية محدوده وسجلت لدى وزارة الصناعة والتجارة بتاريخ 2014/12/22 تحت رقم (39070) براسمال مصرح به مقداره خمسة الاف دينار وبراسمال مدفوع مقداره 2500 دينار الا ان الشركة لم تباشر اعمالها حتى تاريخ القوائم المالية الموحد.

لا يوجد فروع للشركة التابعة

ثالثاً: أسماء أعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا ونبذة تعريفية عن كل واحد منهم

أ:- أسماء أعضاء مجلس الإدارة ونبذة تعريفية عن كل واحد منهم

- السيد زياد رؤوف سعد أبو جابر
- المنصب
- رئيس مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية
- 2009/11/10 :-
- تاريخ الميلاد
- 1966 :-
- الجنسية
- الأردنية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في التجارة والاقتصاد
- 1988 :-
- الخبرات العملية
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- رئيس مجلس إدارة شركة الأردن لتطوير المشاريع السياحيه
- رئيس مجلس إدارة الشركة المتحدده للتأمين
- رئيس مجلس إدارة شركة الاستثمارات العامه

- السيد مؤنس نعيم عمران المدني
- المنصب
- تاريخ العضوية
- تاريخ الميلاد
- الجنسية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في القانون
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1993 إلى عام 1999 محامي متخصص في قضايا ضريبة الدخل
- من عام 1999 إلى عام 2007 عدة مناصب إدارية وتنفيذية في مجال العلوم والإدارة المالية في عدة شركات
- من عام 2007 إلى عام 2014 مدير عام لمجموعه أبو جابر للاستثمار
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- عضو مجلس إدارة دار الغذاء المساهمه العامة المحدوده
- عضو مجلس إدارة دار الدواء المساهمه العامة المحدوده
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :-
- أكمل جميع المتطلبات الإلزامية في بكالوريوس المحاسبة وإجتاز جميع الإمتحانات الخاصه للإلتحاق بجمعية المحاسبين القانونيين الأمريكية
- عمل محاضراً في برامج تأهيل المحاسبين الأمريكيين والتحق بالعديد من الدورات المتخصصة في مجال تقييم الشركات
- السيد مهند جريس عيد الشعيبي
- المنصب
- تاريخ العضوية
- تاريخ الميلاد
- الجنسية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس محاسبه
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 2001 تولى عدة مناصب مالية في شركات متعدده اخرها مراقب مالي في شركة ابو جابر اخوان
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية:- لا يوجد
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- اجتاز امتحان المحاسب القانوني الأمريكي
- السيد صخر كامل محمد العجلوني
- المنصب
- تاريخ العضوية
- تاريخ الميلاد
- الجنسية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في هندسة الالكترونيات
- MBA في إدارة الأعمال للمدراء التنفيذيين
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1993 الى عام 2000 نائب الرئيس للهندسه والتسويق Elreha Printed Circuits
- من عام 2001 الى عام 2002 رئيس وحده التفتيش الصناعي والتدقيق - منطقة العقبة الاقتصادية الخاصه

- من عام 2002 إلى عام 2003 نائب رئيس للعمليات الصناعية (Century Investment Group)
- من عام 2003 إلى عام 2005 مدير عام شركة فاين (مجموعه نقل)
- من عام 2005 إلى عام 2011 أمين عام الديوان الملكي الهاشمي
- من عام 2011 إلى عام 2014 رئيس مجلس هيئة المديرين شركة الصخر الخماسي للتكنولوجيا
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- رئيس مجلس هيئة المديرين شركة الصخر الخماسي للتكنولوجيا
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد دخيل الله بن عبد الله بن دخيل الزهراني
- المنصب :- عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية :- 2014/08/19
- تاريخ الميلاد :- 1972
- الجنس :- السعودي
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في المحاسبه :- سنة التخرج 1995
- ماجستير في التسويق :- 1997
- ماجستير في علوم التسويق الدولية :- 2000
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1998 إلى عام 2003 اخصائي تسويق اول لدى صندوق التنمية الصناعية السعودي
- من عام 2003 إلى عام 2008 مدير تطوير الاعمال والمشاريع الخاصة لدى مجموعه الفيزيائية القابضة
- من عام 2008 إلى عام 2013 اخصائي استثماري ومالي لدى البرنامج الوطني لتطوير التجمعات الصناعية
- من عام 2013 لغاية الان مدير التخطيط الاستراتيجي والبحوث لدى الشركة العربية للاستثمار
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية :-
- عضو مجلس إدارة في الشركة العربية للإيجار المالي - الجزائر
- عضو مجلس إدارة في الشركة العربية لصناعة المضادات الحيوية ومستلزماتها - العراق
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- الأستاذ عبد الله بن عبد العزيز بن عبدالله المحيسن
- المنصب :- عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية :- 2011/01/01
- تاريخ الميلاد :- 1959/12/31
- الجنس :- السعودي
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في فن العماره :- 1986
- ماجستير في إدارة الأعمال :- 1988
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1988 إلى عام 1997 صندوق التنمية الصناعية السعودي
- من عام 1997 لغاية الان الشركة العربية للاستثمار
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية :-
- عضو مجلس إدارة الشركة العربية لكيماويات المنظفات - العراق
- عضو مجلس إدارة شركة سليلوز المغرب - المغرب
- عضو مجلس إدارة شركة يونيسيراميك - لبنان - تحت التصفية
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد

- السيد محمود محمد اسماعيل سمور
- ممثل الشركة العربية للاستثمار (السعودية)
- المنصب
- - عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية
- - 1999/04/29 حتى 2014/08/19
- تاريخ الميلاد
- - 1943/01/01
- الجنسية
- - الأردنية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في إدارة الأعمال ودبلوم في العلوم المالية والمصرفية
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1971 إلى عام 1975 مدير إداري / مالي لشركات إستشارية
- من عام 1975 إلى عام 2014 عدة مناصب في الشركة العربية للاستثمار (السعودية) مدير رئيسي ، مدير مشاريع مدير تمويل، المدير الأقليمي لمكتب عمان
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية :-
- عضو مجلس إدارة الشركة العربية الدولية للفنادق والسياحة
- عضو مجلس إدارة الشركة العربية لصناعات المضادات الحيوية ومستلزماتها (اكاي) - العراق
- عضو مجلس إدارة شركة الصناعات البيتروكيماوية الوسيطه
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد خالد عبد الرحيم صالح القصير
- ممثل المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي
- المنصب
- - عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية
- - 2011/08/03
- تاريخ الميلاد
- - 1961/08/19
- الجنس
- - الأردنية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الإعلام والعلاقات العامة
- - 1985
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1985 إلى عام 1988 أعمال حرة خاصه
- من عام 1988 إلى عام 1991 موظف بدائرة الإعلام والعلاقات العامة
- من عام 1991 إلى عام 1994 رئيس شعبة بدائرة الإعلام والعلاقات العامة
- من عام 1994 إلى عام 2001 رئيس قسم الإعلام والعلاقات العامة
- من عام 2001 إلى عام 2004 مساعد مدير دائرة الإعلام
- من عام 2004 إلى عام 2004 مدير مكتب المدير العام
- من عام 2004 إلى عام 2005 مدير دائرة الإعلام والعلاقات العامة
- من عام 2006 إلى عام 2007 مدير دائرة الفروع والمكاتب
- من عام 2007 إلى عام 2014 خبير تأميني ومدير إدارة وعضو في لجنة التسوية المركزية
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- نائب رئيس وعضو لجنة تسوية الحقوق المركزية
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- المهندس باسل موسى زكي الأيوبي
- ممثل شركة رؤوف أبوجابر وأولاده
- المنصب
- - عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية
- - 2009/11/09
- تاريخ الميلاد
- - 1960/04/01
- الجنسية
- - الأردنية

- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الهندسة الصناعية (Purdue university- USA) :- سنة التخرج 1982
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1982 إلى عام 2014 المدير العام – رئيس مجلس إدارة شركة مصنع الأيوبي للمفروشات المعدنية
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية :-
- نائب رئيس مجلس إدارة الشركة المتحدة للتأمين
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة:- مدير عام لشركة صناعية لاكثر من 30 سنة
- خبرات عملية أخرى:-
- إطلاع واسع وخبرات عملية مترجمة في طرق التصنيع، الجودة، الإنتاجية، الإدارة المالية، التكاليف
- المبيعات والتسويق إدارة المشاريع إستقطاب المواهب الإدارية والأمور القانونية المتعلقة بإدارة الأعمال.
- السيد/ عماد نهاد خليل جريس ممثل الشركة المتحدة للتأمين م.م.
- المنصب :- عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية :- 2011/04/26
- تاريخ الميلاد :- 1960
- الجنسية :- الأردنية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس إدارة أعمال ومحاسبه
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1988 إلى عام 1998 شركة التأمين الأردنية
- من عام 1998 إلى عام 2000 مساعد المدير العام/شركة التأمين الأردنية
- من عام 2000 إلى عام 2003 مدير تنفيذي شركة الشرق العربي للتأمين
- من عام 2003 إلى عام 2010 نائب المدير العام للتأمينات العامة/ شركة النسر العربي للتأمين
- من عام 2010 إلى عام 2010 مدير عام شركة المجموعة العربية الأوروبية للتأمين
- من عام 2011 لغاية الان مدير عام الشركة المتحدة للتأمين
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- عضو مجلس إدارة في الإتحاد الأردني لشركات التأمين
- عضو مجلس ادارة في البنك الاستثماري
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد / مروان رؤوف سعد أبو جابر ممثل شركة الإستثمارات العامة المساهمة المحدوده
- المنصب :- عضو مجلس الإدارة
- تاريخ العضوية :- 2009/11/09
- تاريخ الميلاد :- 1967
- الجنسية :- الأردنية
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الأقتصاد :- 1989
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1989 إلى عام 1992 خبرة عملية في مصانع هاينكن (هولندا)
- من عام 1992 إلى عام 2014 مدير عام شركة الإستثمارات العامة المساهمة المحدوده
- عضويته في مجالس إدارة الشركات الأخرى الحالية
- رئيس مجلس إدارة شركة شاطئ القمر للإستثمارات السياحية
- عضو مجلس إدارة في الشركة المتحدة للتأمين المساهمة المحدوده
- عضو مجلس إدارة في شركة الأردن لتطوير المشاريع السياحية

- عضو مجلس إدارة شركة الاستثمارات العامة المساهمه العامه المحدوده (ممثل شركة امستل الهولندية).
- الخبرة العملية من خلال الأعمال الحرة الخاصة :- لا يوجد
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- ب :- أسماء ورتب أشخاص الإدارة العليا ونبذه تعريفية عن كل واحد منهم
- السيد / أمجد ربيع رضوان القطيشات
- المنصب :- المدير العام
- تاريخ التعيين :- 2013/04/15
- تاريخ الميلاد :- 1963/01/28
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في إدارة الأعمال :- 1985
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1985 إلى عام 1993 مدقق داخلي في مجموعه سكلوع
- من عام 1993 إلى عام 2009 مدير مالي ومدير إدارة الخزينه ومدير ادارة العنايه بالزبانن لدى شركة الاتصالات الاردنيه
- من عام 2009 إلى عام 2010 مدير عام شركة جولدن لينك
- من عام 2010 إلى عام 2013 مدير الخزينة وعلاقات المساهمين لدى شركة المستثمرون العرب المتحدون
- من عام 2013 لغاية الان مدير عام لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد / اسلام عبد الحميد حسن ابو عمرو
- المنصب :- المدير المالي
- تاريخ التعيين :- 2014/10/01
- تاريخ الميلاد :- 1982/05/29
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في المحاسبة :- 2004
- MBA في المالية :- 2010
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- 2004-2007 محاسب مالي لدى Epay California
- 2008-2014 شركة Freudenberg Vileda Jordan
- 2014 لغاية الان مدير مالي لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد / صلاح فايز عطا علما
- المنصب :- مدير التدقيق الداخلي من 2014/06/20
- المنصب :- المدير المالي
- تاريخ التعيين :- 2011/07/18 حتى 2014/06/20
- تاريخ الميلاد :- 1978/09/18
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في العلوم المالية والمصرفيه :- 2003
- ماجستير في المحاسبه :- 2006
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 2003 إلى عام 2005 موظف في بنك الأردن
- من عام 2005 إلى عام 2006 محاسب رئيسي لدى شركة مطابخ ومفروشات الاسكا
- من عام 2006 إلى عام 2009 مستشار مالي لدى PKF International
- من عام 2009 إلى عام 2011 مستشار مالي لدى المتعدده للإشارات المحاسبية والضريبية
- من عام 2011 إلى عام 2014/6 مدير مالي لدى شركتنا
- من عام 2014/6 لغاية الان مدير التدقيق الداخلي لدى شركتنا

- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد /محمد ايمن محمد الخصاونه
- المنصب
- تاريخ التعيين
- 2013/05/26 حتى 2014/02/25 :- مدير التدقيق الداخلي
- تاريخ الميلاد
- 1982/12/05 :-
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في المحاسبه
- 2004 :-
- ماجستير في إدارة الأعمال
- 2007 :-
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 2004 إلى عام 2004 مدقق حسابات لدى شركة مأمون فاروقه لتدقيق الحسابات
- من عام 2005 إلى عام 2007 في مراحل الدراسه
- من عام 2006 إلى عام 2007 محلل إداري في شركة Hewlett Packard
- من عام 2008 إلى عام 2010 مدقق حسابات لدى سابا وشركاءهم لتدقيق الحسابات
- من عام 2010 إلى عام 2013 مدير مالي وإداري شركة TNT
- من عام 2013 إلى عام 2014/2 مدير التدقيق الداخلي لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد / أمجد سمير صبحي سلام
- المنصب
- تاريخ التعيين
- 1999/05/27 :-
- تاريخ الميلاد
- 1972/02/25 :-
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الأقتصاد والعلوم الإدارية
- 1997 :-
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1997 إلى عام 1999 أعمال حرة بمؤسسة مواد غذائية تجارية
- من عام 1999 إلى عام 2014 مدير إداري ، مدير جودة لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- السيد / حبيب احمد محمد العجله
- المنصب
- تاريخ التعيين
- 2008/06/01 :-
- تاريخ الميلاد
- 1965/07/14 :-
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في التسويق
- 1990 :-
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1990 إلى عام 1991 لم يكن يعمل
- من عام 1991 إلى عام 1992 مديرية الأمن العام
- من عام 1992 إلى عام 1997 مدير مصنع ابوصالح للإشغال المعدنية
- من عام 1997 إلى عام 2001 مدير فندق اجنحة الياسمين
- من عام 2001 إلى عام 2008 مدير مبيعات وتسويق شركة مصنع البلاستيك الأهلي
- من عام 2008 إلى عام 2010 رئيس قسم المبيعات لدى شركتنا
- من عام 2010 إلى عام 2014 مدير مبيعات وتسويق لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد

- المهندسة / ميهانيل كورستانتين مارين موكانو
- المنصب
- تاريخ التعيين
- تاريخ الميلاد
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الهندسة الكيماوية (تخصص ورق وكرتون)
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1989 إلى عام 1995 في مؤسسة شقائق النعمان
- من عام 1995 إلى عام 2014 مهندسة كيماوية قسم الجودة ومدير دائرة العمليات لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد
- المهندس / سليمان ناصر السويلم الشريط
- المنصب
- تاريخ التعيين
- تاريخ الميلاد
- الشهادات العلمية
- بكالوريوس في الهندسة الميكانيكية :- 1985
- الخبرات العملية
- أماكن العمل والفترة الزمنية من تاريخ التخرج
- من عام 1985 إلى عام 1989 بالجيش العربي
- من عام 1989 إلى عام 2006 مهندس ميكانيك لدى شركتنا
- من عام 2006 إلى عام 2014/3 مدير دائرة الخدمات الفنية (الجودة والتطوير) لدى شركتنا
- خبرات عملية أخرى :- لا يوجد

• رابعاً : أسماء كبار مالكي الأسهم المملوكة لكل منهم مقارنة مع السنة السابقة

34.2	2,562,045	34.2	2,562,045	شركة أبو جابر أخوان	1-
26.7	2,000,100	26.7	2,000,100	الشركة العربية للاستثمار	2-
10.0	750,000	10.0	750,000	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي	3-
10.6	798,425	10.6	798,425	سمير سليم نمر الجلاد	4-
81.5	6,110,570	81.5	6,110,570		

خامساً : الوضع التنافسي للشركة ضمن قطاع نشاطها :

- إن ثبات الطلب على مادة الكرتون المضلع في السوق المحلي والمحيط قد خلق حالة من الاستقرار في الحالة التنافسية في الأردن ، فحصة كل منافس في هذا السوق أصبحت معروفة لكل وهذا يعود بالاساس للقدرة الإنتاجية لكل مصنع كرتون عامل في السوق من حيث الجودة المقدمة وقدرته على تلبية حاجة عميله من الكرتون ضمن مواصفات معينة مطلوبة من قبل العميل. او من حيث القدرة على اعطاء سعر افضل للعميل المستهدف معتمداً بذلك على توفر المادة الاولية للكرتون وعلى الاخص الورق المستخدم وهو غالبا ما يكون من الورق المستورد من اكثر من جهة او مصدر ، وهي قدرات غالبا ما تكون ثابتة الا من بعض الاستثناءات لبعض الشركات التي قامت بتطوير قدراتها من حيث الانتاجية من جهة كالشركة الاردنية البحرينية وشركة الشروق للطباعة والتغليف او من حيث الاسعار المبنية على جودة منتجها والمعتمد كليا على الورق المستورد من الخارج بأقل التكاليف الممكنة كالشركة النوعية للكرتون المضلع والشركة البحرينية وشركة الجبريني .
- تبلغ حصة شركة مصانع الورق والكرتون على سبيل التقريب من اجمالي المطلوب في السوق المحلي من الكرتون المضلع ال 20% وهنا يسعنا ان نذكر بان شركتنا استطاعت بالفعل عمل قاعدة عملاء ثابتين من العملاء الكبار والذين يعتمدون بمنتهى من الصناديق على الورق المصنع لدينا من التست لاينر والفولتج حيث مكنتنا مع الوقت والثقة بخدمتنا من قبل عملائنا بضمان حد ثابت في كثير من الاحيان من الطلبات التي تؤمن الاستمرار بخططنا الانتاجية دونما توقف وذلك بالرغم من الكثير من الصعوبات التي تواجهنا حسب مقاييس هذا القطاع من شح بالمواد الاولية المستوردة من الخارج والتوقفات الناتجة عن ذلك.

- بالمقابل ، كان لعمليات التحديث والتجديد التي اتبعتها بعض الشركات المحلية على انتاجها من الكرتون الاثر الجيد بالنسبة لهم على انتاجيتهم من حيث الكميات ومن حيث الجودة حيث تمت هذه التجديدات هذا العام والعام المنصرم 2014 . اضعف على ذلك دخول شركتان جديدتان الى السوق المحلي وبطاقات انتاجية لا بأس بها هما :
- ان معظم شركات الكرتون العاملة في الاردن تعتمد بانتاجها على الورق المتوفر في الاسواق العالمية من Stock Lot بالاضافة الى الورق من الشركات العالمية المعروفة لدينا ، وهذا بالتالي يوهلهم بالمنافسة على الشركة بشكل غير ثابت بالسعر الا ان هذه العملية لا توهلهم بالكثير من الاحيان للوصول الى ثبات في الجودة المرجوة من قبل العملاء المحليين الثابتين وعلى عكس ذلك فان شركتنا شركة مصانع الورق والكرتون الاردنية بالرغم من اننا لا ننتج افضل واغوى كرتون في السوق الا اننا نتمتع بخصوصية الثبات في الجودة من حيث الكرتون المصنع لدينا من الورق المحلي .
- لا زالت شركتنا تتمتع بنصيب ثابت في السوق المحلي وجزئي مهم من الاسواق الخارجية فقد تمكنا هذا العام والعام السابق بالدخول الى الاسواق السعودية ومع شركات ذات اهمية كبيرة بالاضافة الى مجموعة من العملاء المحليين والذين يعتبرون من صفوة العملاء في الاردن

- ولا ننسى ان ثقافة بيع وتسويق الورق المحلي المصنع لدينا قد أتت ثمارها في السوق المحلي حيث ان هناك مجموعة من العملاء الذين قمنا بتوثيق العلاقة معهم على بيعهم صناديق وكرتون مصنع من الست لابينر والفولتج ويعقود وكميات مجدية خلال هذا العام نذكر منهم شركة الثلج والكازوز الاردنية

سادساً : لا يوجد سياسه اعتماد على موردين محددین أو عملاء رئيسيين محلياً وخارجياً يشكلون 10% فأكثر من إجمالي المشتريات أو المبيعات.

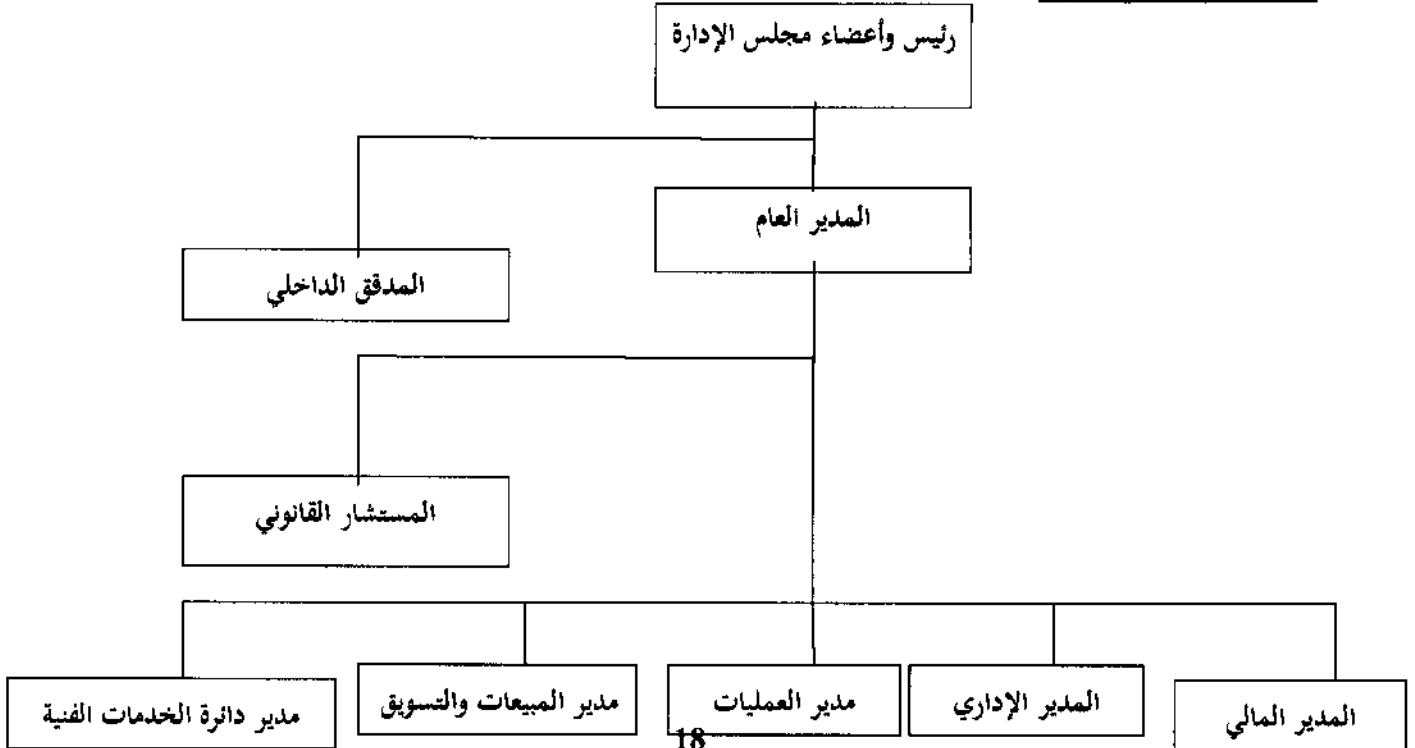
سابعاً : لا يوجد للشركة أية حماية حكومية أو امتيازات تتمتع بها أو أي من منتجاتها بموجب القوانين والأنظمة أو غيرها

ثامناً : لا يوجد أي قرارات صادرة عن الحكومة أو المنظمات الدولية أو غيرها لها اثر مادي على عمل الشركة أو منتجاتها أو قدرتها التنافسية.

- تقوم الشركة بتطبيق معايير الجودة الدولية ومن أهمها :-
- حاصلة الشركة على شهادة BS EN ISO 9001 :2008.
- تقوم الشركة بتدريب العاملين على مختلف المستويات لغايات رفع الكفاءة بتشغيل الماكينات وتحسين الإنتاج وبشكل مستمر بالإضافة الى التوعية المهنية والسلامه العامه.
- تستقبل الشركة كافة الإقتراحات المقدمة من العاملين لغايات رفع مستوى الجودة ومعالجة شكاوي العملاء.
- تقوم الشركة بالطلب من كافة مستخدميها بإتباع نظام الجوده المعتمد من Lloyd's Register.
- اوجدت الشركة نظام الحوافز والمكافآت للعاملين المتميزين في الإنتاج والصيانه وغير ذلك.
- تحتفظ الشركة بملف لشكاوي العملاء حيث تقوم بدراستها تبعاً لمعالجة الإنتاج للحد من هذه المخالفات.
- كما تواصل الشركة جميع خدماتها ذات الجودة في المنتج والمواصفات المتنوعه للإستمرار في المحافظة على سمعتها الجيده بالداخل والخارج.

تاسعاً : الهيكل التنظيمي وعدد الموظفين وفئات مؤهلاتهم وبرامج التأهيل والتدريب للشركة

أ- الهيكل التنظيمي للشركة



ب- عدد موظفي الشركة وفئات مؤهلاتهم

عدد الموظفين	عام 2014
دكتوراة	-
ماجستير	2
بكالوريوس / ليسانس	19
دبلوم	14
ثانوية عامة	133

ج- برامج التأهيل والتدريب لموظفي الشركة

1. يتم تعيين العاملين عن طريق الإعلان بالصحف المحلية وبأخذ بعين الاعتبار المؤهلات العلمية والخبرة العملية والكفاءة.
2. التدريب والتأهيل والخدمات الصحية ، يتم عقد دورات تدريبية متخصصة لرفع الكفاءة الإنتاجية وخدمة السلامة العامة ورفع سوية الكفاءات الإدارية ومن هذه الدورات ما يلي :-

رقم	البرنامج	عدد الموظفين
1-	الجمعية العلمية الملكية / الوميض المغلق باستخدام جهاز بنسكي مارتن / القيمه الحراري / نسبة الماء بطريقه التقطير	1

- توفير المناخ الملائم لجميع العاملين وذلك لحسن الأداء بما فيه المحافظة على السلامة العامة وشمول جميع المستخدمين بمظلة المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي بالإضافة إلى تقديم الخدمات الطبية والعلاجية للجميع بالتعاون مع إحدى الشركات المتخصصة في هذا المجال وصرف مبلغ ستة عشر ديناراً لكافة العاملين وتوفير وسائل النقل ذهاباً وإياباً بالإضافة إلى تطبيق نظام الحوافز والمكافآت للمتميزين في الأداء.

عاشراً : لا يوجد مخاطر من الممكن أن تتعرض الشركة لها خلال السنة المالية اللاحقة ولها تأثير مادي عليها.

إحدى عشر : الإنجازات التي حققتها الشركة خلال السنة المالية

أ - بيان تفصيلي عن إنجازات الشركة مدعمة بالأرقام خلال عام 2014

1 - الإنتاج :

(أ) إنتاج مصنع الورق

بلغ إنتاج مصنع الورق (12,562) طن عام 2014 مقابل (9,532) طن عام 2013 .

(ب) إنتاج مصنع الصناديق

بلغ إنتاج مصنع الصناديق (8,624) طن عام 2014 مقابل (8,670) طن عام 2013 .

بيان إنتاج مصنع الورق ومصنع الصناديق عن الفترة 2010-2014

السنة	إنتاج مصنع الورق (طن)	إنتاج مصنع الصناديق (طن)
2010	6,790	8,656
2011	8,714	12,899
2012	9,535	12,754
2013	8,670	9,532
2014	8,624	12,562

2 - المبيعات:

بلغت قيمة مبيعات الشركة (6,478,631) دينار عام 2014 مقابل (6,426,745) دينار عام 2013 أي بزياده

قدرها 0.807 % ويوضح الجدول التالي :-

بيان المبيعات خلال الفترة 2010-2014

السنة	المبيعات (دينار)	التغير %
2010	5,392,592	- 12.8 %
2011	6,457,823	+ 19.8 %
2012	7,011,219	+ 8.6 %
2013	6,426,745	- 8.3 %
2014	6,478,631	+ 0.807 %

ب - وصف لأي أحداث هامة مرت على الشركة خلال عام 2014

- قامت الشركة بالانتهاء من تركيب آلة معالجة الورق اضافته الى توسيع قاعدة المنتجات وذلك بخلق منتجات جديدة تلبي حاجات السوق غير التقليدية مثل الورق ذي الاوزان الغراميه العاليه وقطع الورق الزراعي وتخفيض تكاليف استخدام الاصباغ في الورق.
 - قامت الشركة بعمل تجديد كامل لبويلر مصنع الورق وترغب ادارة الشركة بشراء حارقه جديده تتناسب مع التحديثات التي تمت في بويلر مصنع الورق.
 - قامت الشركة بالعمل على استيراد المواد الأولية من السوق الخارجي باسعار منافسه افضل من السوق المحلي.
- أثنى عشر : لا يوجد أي أثر مالي لعمليات ذات طبيعة غير متكررة حدثت خلال السنة المالية ولا تدخل ضمن نشاط الشركة الرئيسي.
ثلاثة عشر : الساسة الزمنية للأرباح أو الخسائر المحققة والأرباح الموزعة وصافي حقوق المساهمين وأسعار الأوراق المالية كما في الجدول المبين أدناه:-

2014	2013	2012	2011	2010	
86,464	(1,713,980)	(1,039,331)	158,052	(2,293,454)	الأرباح أو (الخسائر) المحققة قبل الضرائب
-	-	-	-	-	مبلغ الأرباح النقدية الموزعة
-	-	-	-	-	نسبة الأرباح النقدية الموزعة من رأسمال الشركة
5,153,179	5,081,584	6,762,428	7,742,743	7,713,849	صافي حقوق المساهمين
0.360	0.370	0.620	0.550	0.580	أسعار إغلاق الأوراق المالية

أربعة عشر : تحليل المركز المالي للشركة ونتائج أعمالها خلال عام 2014 مقارنة مع عام 2013
أ : تحليل الميزانية العامة

التغيير %	2013	2014	
+ 2.02	15,446,293	15,758,579	إجمالي الموجودات
+ 12.28	541,464	608,004	شيكات برسم التحصيل
+ 19.43	1,957,379	2,337,712	بضاعة
- 1.59	10,729,672	10,558,318	الموجودات الثابتة
+ 54.48	960,864	1,484,388	ذمم دائنة
+ 2.64	2,693,947	2,622,703	قروض طويلة الأجل
- 17.22	1,660,827	1,374,726	ذمم مدينة - صافي
- 17.35	635,838	525,461	ارصده دائنة اخرى
- 11.09	175,739	156,247	ارصده مدينة اخرى

ب : بيان الدخل للأرباح والخسائر:

- يظهر بيان نتائج الأعمال للسنة المنتهية بتاريخ 2014/12/31 أن إجمالي الربح للشركة بلغت (1.140.270) دينار، بينما بلغت المصاريف الإدارية والمالية (والمصاريف البنكية) (1.034.638) دينار ومصاريف البيع والتوزيع بلغت (335.110) دينار.
- يظهر حساب الأرباح والخسائر للسنة المالية المنتهية بتاريخ 2014/12/31 كما يلي:-

86,464	صافي الأرباح قبل الضرائب لعام 2014
(4,267,950)	إضافة خسائر مدورة لعام 2013
(4,181,486)	الإجمالي

كما أبين لكم توزيع الخسائر بالجدول التالي:-

المبلغ / دينار	
14,869	ضريبة الدخل
8,646	احتياطي اجباري
(596,704)	احتياطي اختياري
(3,608,297)	خسائر مدورة (ميزانية)
(4,181,486)	الإجمالي

ج: بيان مجموعة من النسب المالية التي تبين المركز المالي لعام 2014 مقارنة مع عام 2013 المبين بالجدول التالي أدناه:-

2014	2013	
211.14	204.89	1- الموجودات الثابتة إلى حقوق المساهمين
67.75	68.71	2- نسبة حقوق المساهمين إلى رأسمال الشركة
65.98	64.28	3- نسبة التداول
41.61	41.23	4- المبيعات إلى مجموع الموجودات
126.47	126.11	5- المبيعات إلى حقوق المساهمين
145.16	132.19	6- المبيعات إلى إجمالي الأصول المتداولة
8.34	17.55	7- هامش إجمالي الربح من العمليات إلى المبيعات
204.00	205.00	8- نسبة الدين إلى حقوق المساهمين

خمس عشر: التطورات المستقبلية الهامة والخطة المستقبلية للشركة لعام 2015

- قامت الشركة بتحسين جودة الورق المنتج من خلال تركيب آلة معالجة الورق.
- تتوقع الشركة زيادة في القدرة التنافسية في السوق و الحفاظ على العملاء الحاليين مع عملية التوسع المدروسة في السوق ومحاولة جلب زبائن جدد حتى تحافظ الشركة على الاستمرارية المطلوبة لتتمكن من تغطية خسائر المال بفترة لا تزيد عن ثلاث سنوات ابتداء من عام (2015) من خلال عقود سنوية واستراتيجية تضمن توريد نقد كافٍ لضمان العمليات اليومية وتطوير جودة المنتجات.
- ستقوم الشركة بمحاولة تخفيض العجز في رأس المال العامل في نهاية عام 2015 عن طريق محاولة التوفير في بعض الكلف الصناعية بالإضافة إلى محاولة توفير رأس مال عامل من خلال إعادة الاقتراض من البنوك المسددة خلال عام 2015.
- قامت الشركة بالتعاقد مع شركة BHS لشراء معرجات جديدة لتحسين نوعيه انتاج الصناديق الكرتونية.

ستة عشر: مقدار أتعاب التدقيق للشركة ومقدار أي أتعاب عن خدمات أخرى تلقاها المدقق أو مستحقة له

- مدققي الحسابات – السادة ساهبا وشركاهم
- وقد بلغت أتعابهم التي قررها مجلس الإدارة بناءً على تفويض الهيئة العامة كما يلي:-

بدل أتعاب	12,750 دينار
ضريبة المبيعات 16%	2,040 دينار

- وقد بلغت أتعاب محامي الشركة الأستاذ حاكم فؤاد هلسة للأمر القانونية لعام 2014 (3,750) دينار أردني ولا يوجد أتعاب غيرها أو مستحقات أخرى.

سبعة عشر: عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا التنفيذية وأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أشخاص الإدارة العليا التنفيذية

أ – عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أي من أعضاء مجلس الإدارة

الرقم	الاسم	الوظيفة	العنوان	2014	2013
1	السيد / زياد رؤوف سعد أبو جابر	رئيس مجلس الإدارة	الأردنية	10,000	10,000
2	شركة أبو جابر أخوان يمثلها السيد / مؤنس نعيم عمران المدني	نائب رئيس مجلس الإدارة	الأردنية	2,562,045	2,562,045
	يمثلها السيد / مهند جريس عيد الشعيبي	عضو مجلس الإدارة	الأردنية	-	-
3	الشركة المتحدة للتأمين المساهمة المحدودة يمثلها السيد / عماد نهاد خليل جريس	عضو مجلس الإدارة	الأردنية	62,472	62,472
4	الشركة العربية للاستثمار يمثلها الاستاذ / عبد الله بن عبد العزيز بن عبد الله المحيسن	عضو مجلس الإدارة	السعودية	2,000,100	2,000,100
	يمثلها السيد / دخيل الله بن عبد الله بن دخيل الزهراني	عضو مجلس الإدارة	السعودية	-	-
5	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي يمثلها السيد / خالد عبد الرحيم صالح القصير	عضو مجلس الإدارة	الأردنية	750,000	750,000

57,315	57,315	الأردنية الأردنية	عضو مجلس الإدارة	شركة رؤوف أبو جابر وأولاده يمثلها المهندس / باسل موسى زكي الأيوبي	6
79,462	79,462	الأردنية الأردنية	عضو مجلس الإدارة	شركة الاستثمارات العامة المساهمة المحدودة يمثلها السيد / مروان رؤوف سعد أبو جابر	7

أسماء وعدد الأسهم المملوكة من قبل الشركات المسيطر عليها من قبل أعضاء مجلس الإدارة

2,562,045	2,562,045	الأردنية	تضامن	شركة أبو جابر أخوان	السيد / زياد رؤوف سعد أبو جابر / رئيس مجلس الإدارة	1
79,462	79,462	الأردنية	مساهمة عامه	شركة الاستثمارات العامة	السيد / مروان رؤوف سعد أبو جابر / عضو مجلس الإدارة	2

- لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أي من أعضاء مجلس الإدارة باستثناء ما ذكر أعلاه.
 - ب - عدد الأوراق المالية المملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا التنفيذية
 - لا يوجد أوراق مالية مملوكة من قبل أشخاص الإدارة العليا التنفيذية.
 - لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أي من أشخاص الإدارة العليا التنفيذية.
 - ج - عدد الأوراق المالية المملوكة لأقارب أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أشخاص الإدارة العليا التنفيذية
 - أقارب أعضاء مجلس الإدارة لا يمتلكون اسهم في الشركة.
 - أقارب أشخاص الإدارة العليا التنفيذية لا يمتلكون اسهم في الشركة.
 - لا يوجد شركات مسيطر عليها من قبل أقارب أي من أعضاء مجلس الإدارة وأقارب أي من أشخاص الإدارة العليا التنفيذية.
- ثمانية عشر: المزايا والمكافآت التي يتمتع بها رئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا التنفيذية
- أ - المزايا والمكافآت التي يتمتع بها كل من رئيس وأعضاء مجلس الإدارة

1,800	-	1,800	الأردنية	رئيس مجلس الإدارة	السيد / زياد رؤوف سعد أبو جابر	1
1,800	-	1,800	الأردنية	نائب رئيس مجلس الإدارة	شركة أبو جابر أخوان يمثلها السيد / مؤنس نعيم عمران المدني يمثلها السيد / مهند جريس عيد الشعيبي	2
1,800	-	1,800	الأردنية	عضو مجلس الإدارة	الشركة المتحدة للتأمين المساهمة المحدودة يمثلها السيد / عماد نهاد خليل جريس	3
1,800	-	1,800	الأردنية	عضو مجلس الإدارة	الشركة العربية للاستثمار يمثلها الاستاذ / عبد الله بن عبد العزيز بن عبد الله المحيسن	4
1,800	-	1,800	السعودية	عضو مجلس الإدارة	يمثلها السيد / دخيل الله بن عبدالله بن دخيل الزهراني	5
1,800	-	1,800	السعودية	عضو مجلس الإدارة	المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي يمثلها السيد / خالد عبد الرحيم صالح القصير	6
1,800	-	1,800	الأردنية	عضو مجلس الإدارة	شركة رؤوف أبو جابر وأولاده يمثلها المهندس / باسل موسى زكي الأيوبي	7
1,800	-	1,800	الأردنية	عضو مجلس الإدارة	شركة الاستثمارات العامة المساهمة المحدودة يمثلها السيد / مروان رؤوف سعد أبو جابر	7

ب - المزايا والمكافآت التي يتمتع بها أشخاص الإدارة العليا التنفيذية

63,498	-	6,708	56,790	المدير العام	أمجد ربيع رضوان القطيشات	1
7,295	-	-	7,295	المدير المالي	اسلام عبد الحميد حسن ابو عمرو	2
22,788	-	-	22,788	مدير التدقيق الداخلي	صلاح فايز عطا علما	3
16,549	-	1,665	14,884	المدير الإداري	امجد سمير صبحي سلام	4
24,978	-	4,298	20,680	مدير المبيعات والتسويق	حبيب احمد محمد العجله	5
17,438	-	1,370	16,068	مدير دائرة العمليات	م. ميهائلا كونستانتين مارين موكانو	6
152,546		13,041	138,505			

ولا يوجد أية مبالغ مدفوعة أو أية مزايا عينية غير ما ذكر أعلاه لرئيس وأعضاء مجلس الإدارة وأشخاص الإدارة العليا التنفيذية علماً بأن إجتماعات مجلس الإدارة لاتنقل عن سته إجتماعات سنوياً.

تسعة عشر: التبرعات والمنح التي دفعتها الشركة خلال عام 2014

بلغت التبرعات خلال عام 2014 وهي تبرعات نقدية وعبوات كرتونية و مواد ورقية كما يلي :-

300	تبرع نقدي لشراء باب مدرسه	مدرسة حي المصانع الاساسية المختلطه	-1
250	تبرع نقدي مسابقه عام 2014	مسابقه الملكه علياء للعمل الاجتماعي	-2
198	500 صندوق	جمعية رعاية كافل اليتيم الخيرية	-3
198	500 صندوق	جمعية العروه الوثقي الخيرية	-4
198	500 صندوق	وزارة التنمية الاجتماعية	-5
198	500 صندوق	جمعية الصحابي الثابت بن الارقم	-6
111	280 صندوق	الديوان الملكي العامر	-7
103	260 صندوق	مساعداة خيرية	-8
99	250 صندوق	المؤسسة العامة للغذاء والدواء	-9
83	210 صندوق	مكتب جائزة الحسن للشباب	-10
59	150 صندوق	جمعية الشبيبه الارثوذكسية	-11

عشرون : لا يوجد أية عقود أو مشاريع أو ارتباطات عقدتها الشركة المصدرة مع الشركات التابعة أو الشقيقة أو الحليفه أو رئيس مجلس الإدارة أو أعضاء المجلس أو المدير العام أو أي موظف في الشركة أو أقاربهم.

إحدى وعشرون : مساهمة الشركة في حماية البيئة وخدمة المجتمع المحلي:

- تعد الشركة من اكبر المساهمين في المحافظه على البيئه وذلك بجمع و استقبال جميع الكميات الموردته اليها من الكرتون التالف من كافه الموردين و بمختلف الكميات وكذلك التعاون و التعاقد مع الجهات الرسميه لاستقبال و اتلاف الاوراق الموجوده لديهم و تحت اشراف لجان خاصه لهذا الغرض.
- تلتزم الشركة بالمحافظه على البيئه المحيطه وبالانظمه و القوانين المتعلقة بها.
- التنسيق المستمر مع كافه الجهات الرسميه في كافه المستجدات التي من شأنها المحافظه على البيئه والسلامه والصحه المهنيه.
- تقوم الشركة بدراسه جميع الوسائل المتاحه للتخفيف من المخلفات الصلبه الناتجه من عمليات الانتاج و التعاقد مع شركات متخصصه بالنظافه لنقل المخلفات الى مكبات النفايات و جمع النفايات و اعاده تصنيع مخلفات الكرتون داخليا (الناتجه عن عمليات التصنيع).
- المشاركه في ورش العمل و الندوات التي يتم عقدها في غرفه صناعه الزرقاء.
- تقوم الشركة بالتركيز على تعيين العاملين من المناطق المجاوره للشركه كمساهمه في خدمه المجتمع المحلي .
- تقوم الشركه بأجراء بعض الصيانه اللازمه لمدرسه حي المصانع الاساسيه وذلك ضمن مبادره مدرستي .
- قامت الشركه بأجراء بعض التعديلات اللازمه للمراجل الموجوده بالشركه للتخفيض من استخدام الوقود و القضاء على انبعاث الدخان .

الإقرارات المطلوبة

1. يقر مجلس إدارة الشركة بعدم وجود أية أمور جوهرية قد تؤثر على استمرارية الشركة خلال السنة المالية التالية.

2. يقر مجلس الإدارة بمسؤوليته عن إعداد البيانات المالية وتوفير نظام رقابة فعال في الشركة.

عضو

مروان رؤوف سعد أبو جابر
عضو

نائب رئيس المجلس

مؤنس نعيم عمران المدني
عضو

رئيس مجلس الإدارة

زياد رؤوف سعد أبو جابر
عضو

باسل موسى زكي الأيوبي
عضو

خالد عبد الرحيم صالح القصير
عضو

دخيل الله بن عبد الله بن دخيل الزهراني
عضو

مهند جريس عبد الشعيبي
المدير المالي

عبد الله بن عبد العزيز بن عبدالله المحيسن
المدير العام

عماد نهاد خليل جريس
رئيس مجلس الإدارة

اسلام عبد الحميد حسن ابو عمرو

أمجد ربيع رضوان القطيشات

زياد رؤوف سعد أبو جابر

جدول الأعمال:

بعد إن استمعتم إلى تقرير مجلس الإدارة المعزز بالميزانية العامة وبيان الدخل للأرباح والخسائر لهذه السنة فإننا نوصي هيبتكم الموقرة بما يلي :-

- 1- تلاوة وقائع الجلسة السابقة للهيئة العامة المنعقدة بتاريخ 2014/05/08.
- 2- تلاوة تقرير مجلس الإدارة عن أعمال الشركة للسنة المالية المنتهية بتاريخ 2014/12/31 والموافقة عليه.
- 3- تلاوة خطة عمل الشركة لعام 2015.
- 4- تلاوة تقرير مدققي الحسابات عن السنة المالية المنتهية بتاريخ 2014/12/31.
- 5- مناقشة الميزانية العامة وحساب الأرباح والخسائر عن السنة المالية المنتهية بتاريخ 2014/12/31.
- 6- انتخاب اعضاء مجلس إدارة جدد.
- 7- إبراء ذمة أعضاء مجلس الإدارة عن السنة المنتهية بتاريخ 2014/12/31.
- 8- انتخاب مدققي الحسابات للسنة المالية 2015 وتحديد بدل أتعابهم.
- 9- أية أمور أخرى تقترح الهيئة العامة إدراجها في جدول الأعمال وتدخل في نطاق أعمال الاجتماع العادي للهيئة العامة بموافقة عدد من المساهمين يمثلون ما لا يقل عن 10% من الأسهم الممثلة في الاجتماع.

حضرات المساهمين الكرام:

- ينتهز مجلس الإدارة هذه المناسبة ليسجل باسمكم الشكر والتقدير لكافة المتعاملين مع الشركة على تعاونهم المستمر ولتشجيعهم لشركتنا الوطنية والتعامل بإيجابية ببناء، كذلك يقدم الشكر لإدارة الشركة وجميع العاملين فيها على جهودهم المخلصة والبناء لخدمة الوطن في ظل حضرة صاحب الجلالة الملك عبد الله الثاني بن الحسين المعظم حفظه الله.



الإفصاح عن مدى التزام الشركة بتطبيق القواعد الإرشادية لدليل حوكمة الشركات المساهمة المدرجه في بورصة عمان
 اسم الشركة : شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية المساهمة العامه المحدوده
 السنة المالية : 2014
 رئيس مجلس الإدارة : السيد زياد رؤوف سعد أبو جابر
 المدير العام : السيد أمجد ربيع رضوان القطيشات
 رقم الهاتف : 05-3656666 رقم الفاكس : 05-3650481

1- مجلس إدارة الشركة

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	* الأسباب
-1	1	*			بحدّد نظام الشركة عدد أعضاء مجلس الإدارة بحيث لا يقل عدد أعضائه عن خمسة أشخاص ولا يزيد على ثلاثة عشر
-2	1	*			يتم انتخاب أعضاء مجلس الإدارة وفق أسلوب التصويت التراكمي من قبل الهيئة العامة للشركة بالاقتراع السري
-3	1	*			تتألف أعضاء المجلس على الأقل من الأعضاء المستقلين
-4	3	*			يسمي عضو مجلس الإدارة الاعتباري شخص طبيعي لتمثله طيلة مدة المجلس
-5	5	*			يتم الالتزام بعدم الجمع بين منصب رئيس مجلس الإدارة وأي منصب تنفيذي آخر
-6	6	*			يجب أن يكون عضو مجلس الإدارة

				موهلاً ويتمتع بقدر كاف من المعرفة بالأمور الإدارية والخبرة وان يكون ملماً بالتشريعات ذات العلاقة ويحقوق وواجبات مجلس الإدارة		
			*	يعمل مجلس الإدارة على التأكد من توفير كافة المعلومات والبيانات الخاصة بالشركة لأعضاء المجلس بما يمكنهم من القيام بعملهم والإمام بكافة الجوانب المتعلقة بعمل الشركة	9	-7
			*	يستعين مجلس الإدارة برأي أي مستشار خارجي على نفقة الشركة شريطة موافقة اغلبية اعضاء المجلس وتجنب تضارب المصالح	11	-8

أ- مهام ومسؤوليات مجلس الإدارة

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	* الأسباب
-1	يضع مجلس الإدارة نظاماً داخلياً يتم مراجعته بشكل سنوي، تحدد بموجبه بشكل مفصل مهام وصلاحيات المجلس ومسؤولياته	*			
	يتضمن النظام الداخلي المهام والصلاحيات والمسؤوليات التالية:				
1	وضع الاستراتيجيات والسياسات والخطط والإجراءات التي من شأنها تحقيق مصلحة الشركة وأهدافها وتعظيم حقوق مساهميها وخدمة المجتمع المحلي	*			
4	وضع سياسة لإدارة المخاطر التي قد تواجهها الشركة	*			
6	يتم الإعلان مسبقاً عن موعد الإفصاح عن البيانات المالية قبل موعد إعلانها بما لا يقل عن ثلاثة	*			

				أيام عمل	
				* وضع سياسة الإفصاح والشفافية الخاصة بالشركة ومتابعة تطبيقها وفقاً لمتطلبات الجهات الرقابية والتشريعات النافذة	7
				* وضع إجراءات تمنع الأشخاص المطلعين في الشركة من استغلال معلومات داخلية سرية لتحقيق مكاسب مادية أو معنوية	8
				* وضع سياسة تفويض واضحة في الشركة يحدد بموجبها الأشخاص المفوضين وحدود الصلاحيات المفوضة لهم	9
				* وضع آلية لاستقبال الشكاوى والاقتراحات المقدمة من قبل المساهمين	14
				* ادراج اقتراحات المساهمين الخاصة بمواضيع معينة على جدول اعمال الهيئة العامة بشكل يضمن دراستها واتخاذ القرار المناسب بشأنها خلال فترة زمنية محددة	
				* وضع سياسة تنظم العلاقة مع الأطراف ذوي المصالح	16
				* اعتماد أسس منح الحوافز والمكافآت والمزايا الخاصة بأعضاء مجلس الإدارة والإدارة التنفيذية	15
				* وضع إجراءات عمل خطية لتطبيق قواعد الحوكمة الرشيدة في الشركة ومراجعتها وتقييم مدى تطبيقه	17
				* يستم تقييم ومراجعة أداء الإدارة التنفيذية في الشركة ومدى تطبيقها	13
					-3

				للاستراتيجيات والسياسات والخطط والإجراءات الموضوعية		
				* تتخذ الخطوات الكفيلة بتحقيق الرقابة الداخلية على سير العمل في الشركة	12	-4
				* يتم إنشاء وحدة خاصة للرقابة والتدقيق الداخلي تكون مهمتها التأكد من الالتزام بتطبيق أحكام التشريعات النافذة ومتطلبات الجهات الرقابية والأنظمة الداخلية والسياسات والخطط والإجراءات التي يضعها مجلس الإدارة	12	-5

ب- اللجان التي يشكلها مجلس الإدارة

الأسباب	لم يطبق	طبق جزئياً	طبق بالكامل	القاعدة	رقم البند	
				* يتم تشكيل عدد مناسب من اللجان حسب حاجة الشركة وظروفها، لكي يتمكن مجلس الإدارة من تأدية مهماته بشكل فعال وتحدد تلك اللجان بمهام وفترات وصلاحيات محددة	7	-1
				* يشكل مجلس الإدارة لجنة دائمة تسمى لجنة الترشيحات والمكافآت	1/ب	-2
				* يكون تشكيل لجنة التدقيق والترشيحات والمكافآت من أعضاء مجلس الإدارة غير التنفيذيين، لا يقل عددهم عن الثلاثة على أن يكون اثنان منهم من الأعضاء المستقلين وان يتراأس اللجنة أحدهما	2	-3
				* تضع كل من اللجنتين بموافقة مجلس الإدارة إجراءات عمل خطية تنظم عملها و تحدد التزاماتها	3	-4
				* تقدم كل من اللجنتين قراراتهما	5	-6

				وتوصياتهما إلى مجلس الإدارة وتقريراً حول أعمالها إلى اجتماع الهيئة العامة العادي للشركة		
				تقوم لجنة الترشيحات والمكافآت بالمهام التالية :	7-	1/ب
			*	1. التأكد من استقلالية الأعضاء المستقلين بشكل مستمر		
			*	2. إعداد السياسة الخاصة بمنح المكافآت والمزايا والحوافز والرواتب في الشركة ومراجعتها بشكل سنوي		
			*	3. تحديد احتياجات الشركة من الكفاءات على مستوى الإدارة التنفيذية العليا والموظفين وأسس اختيارهم		
			*	4. إعداد السياسة الخاصة بالموارد البشرية والتدريب في الشركة ومراقبة تطبيقها ومراجعتها بشكل سنوي		
				تتمتع لجنة الترشيحات والمكافأة بالصلاحيات التالية:	8-	6
			*	1. طلب أي بيانات أو معلومات من موظفي الشركة الذين يتوجب عليهم التعاون لتوفير هذه المعلومات بشكل كامل ودقيق		
			*	2. طلب المشورة القانونية أو المالية أو الإدارية أو الفنية من أي مستشار خارجي		
			*	3. طلب حضور أي موظف في الشركة للحصول على أي إيضاحات ضرورية		

ج- اجتماعات مجلس الإدارة

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	* الأسباب
-1	4	*			يتم الإفصاح عن عدد اجتماعات مجلس الإدارة في التقرير السنوي للشركة

3- اجتماعات الهيئة العامة

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
1	3			*	كونه لم يتوفر لدينا البريد الالكتروني لجميع المساهمين لذا ترسل الدعوات بالبريد العادي قبل 14 يوماً وفقاً لإحكام قانون الشركات
-2	6	*			يتم الإعلان عن موعد ومكان عقد اجتماع الهيئة العامة في ثلاث صحف يومية محلية ولمرتين على الأقل وعلى الموقع الالكتروني للشركة
-3	4	*			يتم الالتزام بعدم إدراج أية مواضيع جديدة في الاجتماع غير مدرجة على جدول أعمال الهيئة العامة المرسل سابقاً للمساهمين
-4	5	*			يقوم المساهم الراغب بالترشح لعضوية مجلس الإدارة بإرسال نبذة تعريفية عنه قبل انتهاء السنة المالية للشركة والتي تسبق السنة التي سيعقد فيها اجتماع الهيئة العامة لانتخاب المجلس.
-5	5	*			يقوم مجلس إدارة الشركة بإرفاق النبذة التعريفية للمساهم الراغب بالترشيح

				لعضوية مجلس الإدارة بالدعوة الموجهة للمساهمين لحضور اجتماع الهيئة العامة
--	--	--	--	--

4- حقوق المساهمين

أ- الحقوق العامة :

الأسباب	لم يطبق	طبق جزئياً	طبق بالكامل	القاعدة	رقم البند
				يتمتع المساهمين في الشركة بالحقوق العامة التالية:	
لم يتم توزيع أرباح			*	الحصول على الأرباح السنوية للشركة خلال ثلاثين يوم من صدور قرار الهيئة العامة بتوزيعها	6
			*	أولوية الاكتتاب في أية إصدارات جديدة من الأسهم للشركة قبل طرحها للمستثمرين الآخرين	7
			*	اللجوء إلى وسائل حل النزاعات بالطرق البديلة بما في ذلك الوساطة والتحكيم، نتيجة مخالفة التشريعات النافذة أو النظام الأساسي للشركة أو الخطأ أو التقصير أو الإهمال في إدارة الشركة أو إفشاء المعلومات ذات الطبيعة السرية للشركة	8
			*	طلب عقد اجتماع هيئة عامة غير عادي وذلك للمطالبة بإقالة مجلس إدارة الشركة أو أي عضو فيه، للمساهمين الذين يملكون 20% من أسهم الشركة	11
			*	طلب إجراء تدقيق على أعمال الشركة ودقاترها، للمساهمين الذين يملكون 10% من أسهم الشركة	12

ب - الحقوق ضمن صلاحيات الهيئة العامة :

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
13	1	تتمتع الهيئة العامة بصلاحيات واسعة وخصوصاً صلاحية اتخاذ القرارات التي تؤثر على مستقبل الشركة بشكل مباشر ومن ضمنها بيع كامل اصول الشركة او جزء مهم قد يؤثر على تحقيق اهداف وغايات الشركة	*		

5- الإفصاح والشفافية

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
-1	1	تضع الشركة إجراءات عمل خطية وفقاً لسياسة الإفصاح المعتمدة من قبل مجلس الإدارة لتنظيم شؤون الإفصاح عن المعلومات ومتابعة تطبيقها وفقاً لمتطلبات الجهات الرقابية والتشريعات النافذة	*		
-2	2	توفر الشركة المعلومات الإفصاحية للمساهمين والمستثمرين بما في ذلك الإفصاحات المتعلقة بتعاملات الأطراف ذوي العلاقة مع الشركة	*		
-3	4	تقوم الشركة باستخدام موقعها الالكتروني على شبكة الإنترنت لتعزيز الإفصاح والشفافية وتوفير المعلومات	*		
-4	5	تقوم الشركة بالإفصاح عن سياساتها وبرامجها تجاه المجتمع المحلي والبيئة	*		

أ- لجنة التدقيق

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
1-1	يتوفر لدى جميع أعضاء اللجنة المعرفة والدراية في الأمور المالية والمحاسبية وأن يكون لدى احدهم على الأقل خبرة عمل سابقة في مجال المحاسبة أو الأمور المالية أو أن يكون حاملاً لمؤهل علمي أو شهادة مهنية في المحاسبة أو المالية أو المجالات الأخرى ذات العلاقة	*			
2-2	تضع الشركة جميع الإمكانيات اللازمة تحت تصرف اللجنة بما يمكنها من أداء عملها بما في ذلك الاستعانة بالخبراء كلما كان ذلك ضرورياً	*			
3-3	تقوم لجنة التدقيق بالاجتماع بمدقق الحسابات الخارجي للشركة دون حضور أي من أشخاص الإدارة التنفيذية أو من يمثلها، مرة واحدة على الأقل في السنة	*			

ب- مهام لجنة التدقيق

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
1-1	تقوم اللجنة بمتابعة مدى تقيد الشركة والتزامها بتطبيق أحكام التشريعات النافذة ومتطلبات الجهات الرقابية	*			
2-2	تقوم اللجنة بمراجعة تعاملات الأطراف ذوي العلاقة مع الشركة والتوصية بشأنها لمجلس الإدارة قبل	*			

				إبرامها		
--	--	--	--	---------	--	--

ج- مدقق الحسابات الخارجي

رقم البند	القاعدة	طبق بالكامل	طبق جزئياً	لم يطبق	الأسباب
2	يمارس مدقق الحسابات الخارجي واجباته لمدة سنة واحدة قابلة للتجديد على أن لا يتولى الشريك المسؤول في مدقق الحسابات الخارجي تدقيق حسابات الشركة لأكثر من أربع سنوات متتالية على أن لا يتم التجديد له لأكثر من أربعة سنوات متتالية ويجوز إعادة تكلفة بتدقيق حسابات الشركة بعد مرور سنتين على الأقل	*			
3/ب	تلتزم الشركة بأن لا يقوم مدقق الحسابات الخارجي بأية أعمال إضافية أخرى لصالح الشركة كتقديم الاستشارات الإدارية والفنية	*			
4	تلتزم الشركة بعدم تعيين أي من موظفي مكتب مدقق الحسابات الخارجي في الإدارة العليا للشركة إلا بعد مرور سنة على الأقل من تركه تدقيق حسابات الشركة	*			

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الأردن

القوائم المالية الموحدة للسنة المنتهية في
٣١ كانون الاول ٢٠١٤
مع تقرير مدقق الحسابات المستقل

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الأردن
٣١ كانون الاول ٢٠١٤

جدول المحتويات

تقرير مدقق الحسابات المستقل

قائمة

أ

قائمة المركز المالي الموحدة

ب

قائمة الدخل والدخل الشامل الموحدة

ج

قائمة التغيرات في حقوق المساهمين الموحدة

د

قائمة التدفقات النقدية الموحدة

صفحة

٢٨ - ١

ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

تقرير مدقق الحسابات المستقل

٣٠٦٢٨/م ع

إلى السادة مساهمي
شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الأردن

تقرير حول القوائم المالية الموحدة
قمنا بتدقيق القوائم المالية الموحدة المرفقة لشركة مصانع الورق والكرتون الأردنية (شركة مساهمة عامة محدودة) والتي تتكون من قائمة المركز المالي الموحدة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ وكل من قوائم الدخل والدخل الشامل والتغيرات في حقوق المساهمين والتدفقات النقدية الموحدة للسنة المنتهية بذلك التاريخ ، وملخص للسياسات المحاسبية الهامة ، ومعلومات إيضاحية أخرى .

مسؤولية الإدارة عن القوائم المالية الموحدة
إن الإدارة مسؤولة عن اعداد هذه القوائم المالية الموحدة وعرضها بصورة عادلة وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية . وتشمل هذه المسؤولية الاحتفاظ بالرقابة الداخلية التي تجدها الإدارة مناسبة لتمكينها من اعداد القوائم المالية الموحدة بصورة عادلة خالية من أخطاء جوهرية ، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ .

مسؤولية مدقق الحسابات
إن مسؤوليتنا هي ابداء رأي حول هذه القوائم المالية الموحدة استناداً الى تدقيقنا . لقد قمنا بتدقيقنا وفقاً للمعايير الدولية للتدقيق ، وتتطلب تلك المعايير أن نتقيد بمتطلبات قواعد السلوك المهني وأن نقوم بتخطيط واجراء التدقيق للحصول على تأكيد معقول فيما اذا كانت القوائم المالية الموحدة خالية من أخطاء جوهرية .

يتضمن التدقيق القيام بإجراءات للحصول على بيانات تدقيق ثبوتية للمبالغ والافصاحات في القوائم المالية الموحدة . تستند الإجراءات المختارة إلى تقدير مدقق الحسابات ، بما في ذلك تقييم مخاطر الأخطاء الجوهرية في القوائم المالية الموحدة ، سواء كانت ناشئة عن احتيال أو عن خطأ ، وعند القيام بتقييم تلك المخاطر ، يأخذ مدقق الحسابات في الاعتبار إجراءات الرقابة الداخلية للشركة والمتعلقة بالإعداد والعرض العادل للقوائم المالية الموحدة ، وذلك لغرض تصميم إجراءات التدقيق المناسبة حسب الظروف ، وليس لغرض ابداء رأي حول فعالية الرقابة الداخلية لدى الشركة . يتضمن التدقيق كذلك تقييم ملاءمة السياسات المحاسبية المتبعة ومعقولية التقديرات المحاسبية المعدة من قبل الإدارة ، وكذلك تقييم العرض الاجمالي للقوائم المالية الموحدة .

نعتقد ان بيانات التدقيق الثبوتية التي حصلنا عليها كافية ومناسبة لتوفر اساساً لرأينا حول التدقيق .

الرأي

في رأينا ، ان القوائم المالية الموحدة تظهر بصورة عادلة ، من جميع الفواحي الجوهرية ، المركز المالي لشركة مصانع الورق والكرتون الأردنية (شركة مساهمة عامة محدودة) كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ وأداءها المالي الموحد ، وتدققاتها النقدية الموحدة للسنة المنتهية بذلك التاريخ وفقاً للمعايير الدولية للتقارير المالية .

فقرات توكيدية

دون التحفظ في رأينا ، نود الإشارة الى ما يلي :

١ - كما يرد في الايضاح (١٨) حول القوائم المالية الموحدة ، بلغت الخسائر المتراكمة ٣,٦٠٨,٢٩٧ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ أي ما يعادل ٤٨% من رأس مال الشركة المدفوع ، هذا وتعاني الشركة من عجز في رأسمالها العامل بمبلغ ٢,٧٣١,٧٨٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ بالإضافة إلى أقساط وفوائد قروض مستحقة غير مسددة والتزامات لقاء ضريبة المبيعات مؤجلة بمبلغ اجمالي ٢,٥٦٧,٦٤٦ دينار وقروض جاري العمل على جدولتها كما في ذلك التاريخ ، إن الأمور أعلاه تثير حالة من الشك حول مقدرة الشركة على الاستمرار في المستقبل ، وهو أمر يعتمد على نجاح عملياتها في المستقبل وجدولة القروض وتنفيذ الخطة المستقبلية للإدارة والواردة في الايضاح المذكور أعلاه .

٢ - كما يرد في الايضاح (١٧) حول القوائم المالية الموحدة ، قررت الهيئة العامة في اجتماعها غير العادي المنعقد بتاريخ ٩ شباط ٢٠١١ على زيادة رأس مال الشركة بمبلغ ١/٦ مليون دينار ليصبح ٩/١ مليون دينار ، هذا وحتى تاريخ القوائم المالية الموحدة لم يتم البدء بالإجراءات القانونية المتعلقة بزيادة رأس المال بعد علماً بأن هذه الزيادة ارتبطت بالحصول على أحد القروض من بنك محلي وذلك لعدم رغبة مساهمي الشركة بالاكنتاب في مبلغ الزيادة كما افادتنا ادارة الشركة وتقتصر خطة الإدارة لمعالجة أوضاع الشركة المالية على ما هو وارد في ايضاح (١٨) حول القوائم المالية الموحدة .

٣ - كما يرد في الايضاح (٢٤/هـ) حول القوائم المالية الموحدة ، قامت الشركة بقيد موجودات ضريبية مؤجلة بمبلغ ٢٧١,٤٦٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ وذلك لقاء مخصص الذمم المشكوك في تحصيلها ومنافع أخرى تخص الفترات السابقة وحتى ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ ، هذا وتعتقد الإدارة بأن الشركة قادرة على الاستفادة من تلك الموجودات الضريبية المؤجلة كونها تتوقع البدء بتحقيق أرباح خاضعة للضريبة في السنوات القادمة وفقاً لخطة الإدارة المستقبلية الواردة في ايضاح (١٨) حول القوائم المالية الموحدة .

تقرير حول المتطلبات القانونية

تحتفظ الشركة بقيود وسجلات حسابية منظمة بصورة أصولية ، وهي متفقة مع القوائم المالية الموحدة المرفقة ومع البيانات المالية الواردة في تقرير مجلس الإدارة ، ونوصي الهيئة العامة للمساهمين المصادقة على هذه القوائم المالية الموحدة بعد الأخذ بعين الاعتبار ما يرد في الفقرات أعلاه .

سابا وشركاهم

عمان - المملكة الأردنية الهاشمية

١٠ اذار ٢٠١٥

شفيق كميل بطشون

إجازة رقم (٧٤٠)

سابا وشركاهم

محاسبون قانونيون

عمان - الاردن

القائمة (أ)

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية

(شركة مساهمة عامة محدودة)

الزرقاء - الأردن

قائمة المركز المالي الموحدة

الملاحظات	31 كانون الأول		الملاحظات	31 كانون الأول	
	دينار	دينار		دينار	دينار
مطلوبات متداولة:					
بنوك دائنة	1,024,414	1,190,017	10	23,007	250,194
دعم دائنة	96,894	1,484,388	11	541,414	1,080,004
القسط قروض مستحقة وتستحق خلال عام	2,443,714	2,379,200	12	1,374,827	1,374,776
التزامات لقاء عقود تأجير تمويلي قصيرة الأجل	18,381	18,381	13	1,907,379	2,337,722
مخصصات مختلفة	41,792	411,103	14	78,826	188,020
التزامات ضريبية قصيرة الأجل	1,012,818	1,639,087	15	170,729	151,247
أرصدة دائنة أخرى	230,828	520,471	16	4,427,292	4,910,908
مخصص ضريبية الدخل	2,721	-	17		
مجموع المطلوبات متداولة	6,709,902	7,647,697	24	2,000	12,892
أقساط قروض طويلة الأجل	2,623,947	2,622,703	12	789,329	771,460
التزامات لقاء عقود تأجير تمويلي طويلة الأجل	32,170	10,200	13		
التزامات ضريبية طويلة الأجل	927,430	319,700	15		
مجموع المطلوبات	1,376,547	1,600,600			
حقوق المساهمين:					
رأس المال المصرح به	9,100,000	9,100,000	17	124,979	134,979
رأس المال المدفوع	7,500,000	7,500,000	17	18,761,279	20,033,027
احتياطي اجباري	1,202,820	1,211,471	17	(8,806,319)	(9,646,680)
احتياطي اختياري	597,704	-	17	1,039,929	1,052,321
(الخصائر) متراكمة	(6,227,900)	(3,108,217)	18	289,733	36,907
صافي حقوق المساهمين	5,081,584	5,102,179		1,022,922	1,050,318
مجموع المطلوبات وصافي حقوق المساهمين	10,446,392	10,708,079		10,446,392	10,708,079

المدير العام

المدير المالي

ان الإيضاحات المرفقة من (1) إلى (31) تعتبر جزءاً من هذه القوائم المالية وتقرأ معها ومع تقرير مدقق الحسابات المستقل المرفق.

رئيس مجلس الإدارة

موجودات متداولة:
 نقد في الصندوق وأدى البنوك
 شركات برسم التصويل قصيرة الأجل
 دعم مدينة - صافي
 البضاعة - صافي
 بضاعة في طريق الشحن
 أرصدة مدينة أخرى
 مجموع موجودات متداولة

شركات برسم التصويل طويلة الأجل
 موجودات ضريبية مؤجلة
 متراكبات ومعدات:
 أراضي - بالكلية
 متراكبات ومعدات - بالكلية وأعدة التقدير
 ينزل: الإستهلاك المتراكم
 صافي المتراكبات والمعدات
 دفعت على حساب مشاريع قيد الانجاز - بالصافي
 مجموع المتراكبات والمعدات

مجموع الموجودات

قائمة (ب)

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الأردن
قائمة الدخل والدخل الشامل الموحدة

السنة المنتهية في		ايضاح	
٢٠١٣	٢٠١٤		
٣١ كانون الأول			
دينار			
٦,٤٢٦,٧٤٥	٦,٤٩٨,٦٣١		المبيعات - بالصافي
			تكلفة المبيعات :
١,٤٣٩,٨٨٨	١,٠٠١,٢٥٦	٧	بضاعة جاهزة في أول السنة
٥,٤٥٢,٠٢٣	٥,٦٥٥,٣٠٧	١٩	تكلفة الانتاج
٦,٨٩١,٩١١	٦,٦٥٦,٥٦٣		تكلفة البضاعة المعدة للبيع
(١,٠٠١,٢٥٦)	(١,٢٩٨,٢٠٢)	٧	بضاعة جاهزة في آخر السنة
٥,٨٩٠,٦٥٥	٥,٣٥٨,٣٦١		تكلفة المبيعات
٥٣٦,٠٩٠	١,١٤٠,٢٧٠		اجمالي الربح
(٣٦٢,٤٧٨)	(٣٣٥,١١٠)	٢٠	(ينزل) : مصاريف بيع وتوزيع
(٤١١,٦٠٥)	(٤٥٣,٤٢٦)	٢١	مصاريف ادارية وعمومية
(٧١١,٩١٨)	(٦٣٥,١٠٠)	٢٢	مصاريف مالية
(٣٨٥,٣٠٧)	١٠٢,١٩٢	٦	المسترد من (المقطع) لمخصص الديون المشكوك في تحصيلها - بالصافي
٤٢٢,٩٢٨	-		المسترد من مخصص التزامات أخرى
(٦٨٦,٦١٦)	٢١٥,١٥٦	١٥	مصروف التزامات ضريبية - بالصافي
(١١٥,٠٧٤)	٥٢,٤٨٢	٢٣	صافي إيرادات (مصاريف) أخرى
(١,٧١٣,٩٨٠)	٨٦,٤٦٤		الربح (الخسارة) للسنة قبل الضريبة
٣٣,١٣٦	(١٤,٨٦٩)	٢٤	ضريبة الدخل (موجودات ضريبية مؤجلة مطفاة) / منافع ضريبية مؤجلة
(١,٦٨٠,٨٤٤)	٧١,٥٩٥		الربح (الخسارة) للسنة / إجمالي الدخل (الخسارة) الشاملة - قائمة (ج)
(٠,٢٢٤)	٠,٠١	٢٥	الربح (الخسارة) للسهم (أساسي ومخفض)

المستشار العام

المدير المالي

رئيس مجلس الإدارة

ان الايضاحات المرفقة من (١) الى (٣١) تعتبر جزءاً من هذه القوائم المالية المرحدة وتقرأ معها
ومع تقرير مدقق الحسابات المستقل المرفق .

قائمة (ج)

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية

(شركة مساهمة عامة محدودة)

الزرقاء - الأردن

قائمة التغيرات في حقوق المساهمين الموحدة

المجموع	احتياطي (الخسائر)		احتياطي		رأس المال	
	المتراكمه	اختياري	دينار	دينار	المُدفع	إيضاح
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤
٥,٠٨١,٥٨٤	(٤,٢٦٧,٩٥٠)	٥٩٦,٧٠٤	١,٢٥٢,٨٣٠	٧,٥٠٠,٠٠٠		رصيد بداية السنة
٧١,٥٩٥	٧١,٥٩٥	-	-	-		الربح للسنة / إجمالي الدخل الشامل - قائمة (ب)
-	٥٩٦,٧٠٤	(٥٩٦,٧٠٤)				إطفاء الاحتياطي الاختياري بالخسائر المتراكمة
-	(٨,٦٤٦)	-	٨,٦٤٦	-		المقطع للاحتياطي الاجباري
٥,١٥٣,١٧٩	(٣,٦٠٨,٢٩٧)	-	١,٢٦١,٤٧٦	٧,٥٠٠,٠٠٠		رصيد نهاية السنة
٦,٧٦٢,٤٢٨	(٢,٥٨٧,١٠٦)	٥٩٦,٧٠٤	١,٢٥٢,٨٣٠	٧,٥٠٠,٠٠٠		السنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣
(١,٦٨٠,٨٤٤)	(١,٦٨٠,٨٤٤)	-	-	-		رصيد بداية السنة
٥,٠٨١,٥٨٤	(٤,٢٦٧,٩٥٠)	٥٩٦,٧٠٤	١,٢٥٢,٨٣٠	٧,٥٠٠,٠٠٠		الخسارة) للسنة / إجمالي (الخسارة) الشاملة - قائمة (ب)

- تشمل حقوق المساهمين مبلغ ٢٧١,٤٦٠ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ يمثل منافع ضريبية مؤجلة (٢٨٦,٣٢٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣).

ان الايضاحات المرفقة من (١) الى (٣١) تعتبر جزءاً من هذه القوائم المالية الموحدة وتقرأ معها ومع تقرير مدقق الحسابات المستقل المرفق.

شركة مصانع الورق والكرتون الأردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الأردن
قائمة التدفقات النقدية الموحدة

المسئلة المنتهية في		إيضاح
٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
(١,٧١٣,٩٨٠)	٨٦,٤٦٤	
٩٩٧,١٠٩	٨١٩,٨٣٤	٩
٥١,٥١٨	١٧,٩٦٣	٢٣
٣٨٥,٣٠٧	(١٠٢,١٩٢)	٦
(٤٢٢,٩٢٨)	-	
٦٨٦,٦١٦	(٢١٥,١٥٦)	١٥
٧١١,٩١٨	٦٣٥,١٠٠	٢٢
٢٧٨,٩٠٠	-	٢٣
٢,٦٥٨	٣٦١	١٤
-	(٢,٧٢٦)	
٩٧٧,١١٨	١,٢٣٩,٦٤٨	
٤٨,٤٧٥	(٧٦,٤٢٣)	
(١٢٩,١٥٠)	٣٨٨,٢٩٣	
٥٨٢,٢٨٢	(٣٨٠,٣٣٣)	
٩٦,٣٥٧	(١١٩,٦٩٩)	
(١٦,٥١٦)	١٩,٤٩٢	
(١٣٦,٦٣٢)	٥٢٣,٥٢٤	
(٨,١٠٠)	-	
(٥,٣١٦)	-	
(٢٠,٣١٢)	١٧٩,٧٥٢	
٥٤,٥٨٠	(٢٤٦,٢٣٣)	
١,٤٤٢,٨٨٧	١,٥٢٨,٠١١	
(٢٥٣,٨٩٧)	(٦٨١,٥٢٦)	
-	١٥,٠٨٣	
(٢٥٣,٨٩٧)	(٦٦٦,٤٤٣)	
(٦٠٧,٤٧٨)	١٦٥,٥٥٣	
٨,٢٨٤	(٣٣٥,٧٥٣)	
(٥٨٥,٩٣٥)	(٤٤٤,٨٧٥)	
(١٨,٣٦٣)	(١٨,٣٧٥)	
(٣٧١)	(٤٨١)	
(١,٢٠٣,٨٦٣)	(٦٣٣,٩٢١)	
(١٤,٨٧٣)	٢٢٧,٦٣٧	
٣٧,٩٣٠	٢٣,٠٥٧	
٢٣,٠٥٧	٢٥٠,٦٩٤	٤
-	٦٨٣,٥١٢	
٧٥,٥٣٠	-	
(٢٦,٨٥٧)	-	

التدفقات النقدية من عمليات التشغيل :

الربح (الخسارة) للسنة قبل الضريبة - قائمة (ب)

التعديلات :

استهلاك ممتلكات ومعدات

خسائر بيع ممتلكات ومعدات

(المسترد) من المقطوع لخصص الديون المشكوك في تحصيلها

(المسترد) المقطوع لمخصص التزامات أخرى

مصروف التزامات ضريبية - بالصافي

مصاريف مالية

مخصص قضايا

مخصص اجازات الموظفين - بالصافي

(المسترد) من مخصص ضريبة الدخل

التدفقات النقدية من عمليات التشغيل قبل التغيير في بنود رأس المال العامل

(الزيادة) النقص في الموجودات المتداولة :

شيكات برسم التحصيل

ذمم مدينة

بضاعة

بضاعة في طريق الشحن

أرصدة مدينة أخرى

الزيادة (النقص) في المطلوبات المتداولة :

ذمم دائنة

اوراق دفع

مخصصات متنوعة

إلتزامات ضريبية

أرصدة دائنة أخرى

صافي التدفقات النقدية من عمليات التشغيل

التدفقات النقدية من عمليات الاستثمار :

(شراء) ممتلكات ومعدات ومشاريع قيد التنفيذ

المتحصل من بيع ممتلكات ومعدات

صافي (الاستخدامات النقدية في) عمليات الاستثمار

التدفقات النقدية من عمليات التمويل :

بنوك دائنة

قروض

مصاريف مالية

التزامات عقود التأجير التمويلي

أمانات أرباح مساهمين مدفوعة

صافي (الاستخدامات النقدية في) عمليات التمويل

صافي (النقص) في النقد

نقد في الصندوق ولدى البنوك - بداية السنة

نقد في الصندوق ولدى البنوك - نهاية السنة

عمليات غير نقدية

المحول من المشاريع قيد الانجاز الى الممتلكات والمعدات

المحول من الممتلكات والمعدات الى البضاعة

المحول من المخصصات المختلفة الى الإلتزامات الضريبية

شركة مصانع الورق والكرتون الاردنية
(شركة مساهمة عامة محدودة)
الزرقاء - الاردن
ايضاحات حول القوائم المالية الموحدة

١ - عام
أ- تأسست الشركة وسجلت لدى وزارة الصناعة والتجارة بتاريخ ٤ اذار ١٩٧٣ تحت رقم (٧٦) كشركة مساهمة عامة محدودة مركزها الرئيسي في الزرقاء - المملكة الأردنية الهاشمية برأسمال مقداره ٧٥٠,٠٠٠ سهم بقيمة اسمية مقدارها دينار للسهم الواحد . جرت عدة تعديلات على رأسمال الشركة كان اخرها بتاريخ ٢٩ نيسان ١٩٩٩ وقد اقرت الهيئة العامة غير العادية للشركة دمج الشركة الاردنية لصناعة الورق المقوى والدوبلكس محدودة المسؤولية في الشركة .

وتمت الموافقة على نتائج اعادة تقدير موجودات ومطلوبات الشركتين المندمجتين كما في اول تموز ١٩٩٩ حيث تم اقرار رأس المال ليصبح ٧,٥٠٠,٠٠٠ سهم بقيمة اسمية مقدارها دينار للسهم الواحد . وقد اعلن مراقب الشركات عن دمج الشركتين حسب تقدير لجنة اعادة التقدير المشكلة من قبل معالي وزير الصناعة والتجارة بتاريخ ١٠ تشرين الثاني ١٩٩٩ .

وبتاريخ ٦ نيسان ٢٠١١ ، تم تعديل رأس مال الشركة المصرح به ليصبح ٩,١٠٠,٠٠٠ دينار تماشياً مع قرار الهيئة العامة في اجتماعها غير العادي المنعقد بتاريخ ٩ شباط ٢٠١١ وكما يرد في ايضاح (١٧) .

إن العنوان الحالي للشركة هو طريق الكلية العسكرية منطقة عوجان - ص . ب . ١٠٥١ الزرقاء (١٣١١٠) - الأردن.

ب - من غايات الشركة انشاء مصانع لانتاج وصنع جميع اصناف الورق ، والورق المقوى والكرتون وورق اللف وصناديق الكرتون المموج واكياس الورق ومشتقاته وادارة مثل هذه المصانع والاتجار بمنتجاتها .

ج - تم اقرار القوائم المالية الموحدة من قبل مجلس الادارة بتاريخ ١٠ اذار ٢٠١٥ وهي خاضعة لمصادقة الهيئة العامة للمساهمين .

أسس توحيد القوائم المالية :

- تتضمن القوائم المالية الموحدة القوائم للشركة والشركة التابعة لها والخاضعة لسيطرتها وتحقق السيطرة عندما يكون للشركة القدرة على التحكم في السياسات المالية والتشغيلية للشركة التابعة وذلك للحصول على منافع من انشطتها ، ويتم استبعاد المعاملات والأرصدة للايرادات والمصروفات فيما بين الشركة والشركة التابعة .

- يتم اعداد القوائم المالية الموحدة للشركة التابعة باستخدام نفس السياسات المحاسبية المتبعة في الشركة ، واذا كانت الشركة التابعة تتبع سياسات محاسبية تختلف عن تلك المتبعة في الشركة فيتم اجراء التعديلات اللازمة على القوائم المالية للشركة التابعة لتتطابق مع السياسات المحاسبية المتبعة في الشركة .

تمتلك الشركة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ الشركة التابعة التالية :

اسم الشركة	رأس المال المدفوع	نسبة ملكية الشركة	طبيعة العمل	مكان العمل	تاريخ التملك/التأسيس
المنتج الأول لصناعة الورق والكرتون *	٢,٥٠٠ دينار اردني	١٠٠%	صناعية	الاردن	٢٢ كانون الأول ٢٠١٤

* وافق مجلس ادارة الشركة بتاريخ ٢٤ تموز ٢٠١٤ على تأسيس شركة المنتج الأول لصناعة الورق والكرتون كشركة ذات مسؤولية محدودة وسجلت لدى وزارة الصناعة والتجارة بتاريخ ٢٢ كانون الأول ٢٠١٤ تحت رقم (٣٩٠٧٠) برأس مال مصرح به ٥,٠٠٠ دينار ومدفوع مقداره ٢,٥٠٠ دينار الا ان الشركة لم تبشر أعمالها حتى تاريخ القوائم المالية الموحدة .

- يتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة في قائمة الدخل الموحدة من تاريخ تملكها وهو التاريخ الذي يجري فيه فعليا انتقال سيطرة الشركة على الشركة التابعة ، ويتم توحيد نتائج عمليات الشركة التابعة التي تم التخلص منها في قائمة الدخل الموحدة حتى تاريخ التخلص منها وهو التاريخ الذي تفقد الشركة فيه السيطرة على الشركة التابعة

٢ - أهم السياسات المحاسبية

- أسس اعداد القوائم المالية

- تم اعداد القوائم المالية الموحدة وفقاً للمعايير الصادرة عن مجلس معايير المحاسبة الدولية والتفسيرات الصادرة عن لجنة تفسيرات التقارير المالية والمنبثقة عن مجلس المعايير الدولية .

- ان الدينار الأردني هو عملة اظهر القوائم المالية الموحدة والذي يمثل العملة الوظيفية للشركة .

- إن السياسات المحاسبية المتبعة في إعداد القوائم المالية الموحدة للسنة متماثلة مع السياسات التي تم اتباعها في إعداد القوائم المالية للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ باستثناء أثر ما يرد في ايضاح (٣٠ - أ) ، وفيما يلي أهم السياسات المحاسبية المتبعة :

أ - الذمم المدينة

تظهر الذمم المدينة بصافي القيمة التحصيلية بعد طرح مخصص الديون المشكوك في تحصيلها ، ويتم تقدير قيمة المخصص المطلوب بموجب تقديرات الإدارة للمبالغ الممكن تحصيلها من تلك الديون ، ويتم قيد المخصص في قائمة الدخل للسنة .

ب - البضاعة

- تظهر البضاعة الجاهزة وتحت التشغيل بالكلفة (باستخدام طريقة الوارد أولاً صادر أولاً) ، أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل بعد تنزيل مخصص المواد التالفة والمتقدمة ، وتتضمن الكلفة : كلفة المواد الخام ، الأجور المباشرة والمصاريف الصناعية غير المباشرة .

- تظهر المواد الخام والمواد المستهلكة ومواد التعبئة والتغليف بالكلفة (باستخدام طريقة المتوسط المرجح) أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل .

- يتم تقييم قطع الغيار في نهاية السنة بالكلفة (باستخدام طريقة المتوسط المرجح) أو صافي القيمة القابلة للتحقق أيهما أقل ، ويتم قيد قيمة القطع على قائمة الدخل الموحدة عند استخدامها .

ج - الممتلكات والمعدات

- تظهر الممتلكات والمعدات بموجب اعادة التقدير (في الأول من تموز ١٩٩٩) والكلفة للاضافات بعد ذلك التاريخ بعد تنزيل الاستهلاك المتراكم وأي تدني في القيمة ، ويتم استهلاك الممتلكات والمعدات (باستثناء الأراضي) عندما تكون جاهزة للإستخدام بطريقة القسط الثابت على مدى العمر الإنتاجي المتوقع لها باستخدام نسب سنوية مئوية تتراوح بين ٣% و ٢٠% .

- عندما يقل المبلغ الممكن استرداده من أي من الممتلكات والمعدات عن صافي قيمتها الدفترية فإنه يتم تخفيض قيمتها إلى القيمة الممكن استردادها وقيد قيمة التدني في قائمة الدخل الموحدة للسنة .

- تظهر مشاريع قيد الإنجاز بالكلفة ويتم رسمتها وإستهلاكها عندما تصبح جاهزة للغرض المعدة من أجله .

- يتم مراجعة العمر الإنتاجي للممتلكات والمعدات في نهاية كل عام فإذا كانت توقعات العمر الإنتاجي تختلف عن التقديرات المعدة سابقاً يتم تسجيل التغيير في التقدير للسنوات اللاحقة بإعتباره تغيير في التقديرات .

- يتم إستبعاد الممتلكات والمعدات عند التخلص منها أو عندما لا يعود منها أية منافع مستقبلية متوقعة سواء من إستخدامها أو من التخلص منها .

د - الإيجار

- يتم قيد دفعات الإيجار التشغيلي كمصروف وفقاً لطريقة القسط الثابت على مدى عمر الإيجار .

- إن الإيجار الذي ينتج عنه تحويل كامل لكافة المخاطر والمزايا المتعلقة بالملكية يتم تصنيفه ضمن بند عقود الإيجار التمويلي . ويتم الاعتراف بالأصول المحتفظ بها بموجب عقود الإيجار التمويلي كأصول للشركة بموجب القيمة العادلة بتاريخ بداية الإيجار أو بالقيمة الحالية للحد الأدنى لدفعات الإيجار ، أيهما أقل ، كما يتم اظهار الالتزامات المقابلة للمؤجر في قائمة المركز المالي الموحد كالتزامات بموجب عقود الإيجار التمويلي ، ويتم توزيع دفعات الإيجار بين مصاريف التمويل وتخفيض المبلغ المتبقي من الالتزام بما يؤدي إلى معدل خصم دوري على الرصيد المتبقي للالتزام. يتم تحميل مصاريف التمويل في قائمة الدخل الموحدة. ينجم عن عقود الإيجار التمويلي مصاريف استهلاك وتمويل لكل فترة محاسبية. يتم احتساب معدل الإستهلاك للأصول المؤجرة بنفس معدلات الإستهلاكات للأصول المملوكة.

هـ - ضريبة الدخل

- تمثل مصاريف الضرائب مبالغ الضرائب المستحقة .

- تحسب مصاريف الضرائب المستحقة على أساس الأرباح الخاضعة للضريبة، وتختلف الأرباح الخاضعة للضريبة عن الأرباح المعلنة في القوائم المالية الموحدة لأن الأرباح المعلنة تشمل إيرادات غير خاضعة للضريبة أو مصاريف غير قابلة للتزليل في السنة المالية وإنما في سنوات لاحقة أو الخسائر المتراكمة المقبولة ضريبياً أو بنود ليست خاضعة أو مقبولة للتزليل لأغراض ضريبية.

- تحسب الضرائب بموجب النسب الضريبية المقررة بموجب القوانين والأنظمة والتعليمات في الأردن .

- إن الضرائب المؤجلة هي الضرائب المتوقع دفعها أو استردادها نتيجة الفروقات الزمنية المؤقتة بين قيمة الموجودات أو المطلوبات في القوائم المالية والقيمة التي يتم احتساب الربح الضريبي على أساسها . يتم احتساب الضرائب المؤجلة باستخدام طريقة الالتزام بقائمة المركز المالي الموحد وتحسب الضرائب المؤجلة وفقاً للنسب الضريبية التي يتوقع تطبيقها عند تسوية الالتزام الضريبي أو الاستفادة من الموجودات الضريبية المؤجلة .

و - المبيعات

يتم الاعتراف بإيراد مبيعات البضاعة عند استيفاء جميع الشروط التالية :

- عندما تقوم الشركة بنقل المنافع والمخاطر الجوهرية المرتبطة بملكية البضاعة إلى المشتري .
- وعندما لم تعد الشركة تحتفظ بارتباط اداري مستمر للدرجة المتعلقة بملكية البضاعة وعندما لا تكون الشركة في وضع تمارس فيه تحكم فعلي لهذه البضاعة .
- وعندما يكون من المحتمل تدفق المنافع الاقتصادية المرتبطة بعملية البيع .
- وعندما يكون من الممكن احتساب التكاليف المنكبدة او التي سيتم تكبدها بعملية البيع بشكل موثوق .

ز - مصاريف الفوائد

- يتم أخذ مصاريف الفوائد في قائمة الدخل على أساس الاستحقاق .
- يتم الاعتراف بمصروف الفوائد في قائمة الدخل الموحدة باستخدام طريقة الفائدة الفعالة ، إن معدل الفائدة الفعالة هو المعدل الذي بموجبه يتم خصم الدفعات النقدية المتوقعة خلال عمر الموجودات والمطلوبات المالية او على عمر أقصر حيثما كان ذلك مناسباً .
- يحدد سعر الفائدة الفعال عند الاعتراف المبدئي بالأصل أو الإلتزام المالي ولا يتم تعديله في وقت لاحق .

ح - المعاملات بالعملة الأجنبية

يتم اثبات المعاملات بالعملة الأجنبية خلال السنة بموجب أسعار الصرف السائدة عند حدوث تلك العمليات ويتم تحويل الموجودات والمطلوبات بالعملة الأجنبية إلى الدينار الأردني في القوائم المالية المرفقة بموجب أسعار الصرف السائدة في نهاية السنة المالية وتؤخذ فروق العملة الناتجة عن التحويل في قائمة الدخل الموحدة .

ط - المخصصات

يتم الاعتراف بالمخصصات عندما يكون على الشركة الالتزامات في تاريخ قائمة المركز المالي الموحدة ناشئة عن أحداث سابقة ، وان تسديد الالتزامات محتمل ويمكن قياس قيمتها بشكل يعتمد عليه.

تمثل المبالغ المعترف بها كمخصصات أفضل تقدير للمبالغ المطلوبة لتسوية الالتزام كما في تاريخ القوائم المالية الموحدة ، مع الأخذ بعين الاعتبار المخاطر وعدم التيقن المرتبط بالالتزام . عندما يتم تحديد قيمة المخصص على أساس التدفقات النقدية المقدرة لتسوية الالتزام الحالي ، فان قيمته الدفترية تمثل القيمة الحالية لهذه التدفقات النقدية .

عندما يكون من المتوقع استرداد بعض أو كافة المنافع الاقتصادية المطلوبة من أطراف أخرى لتسوية المخصص، يتم الاعتراف بالذمة المدينة ضمن الموجودات إذا كان استلام التعويضات فعليا مؤكدا ويمكن قياس قيمتها بشكل موثوق .

ي - التقاص

يتم إجراء التقاص بين الموجودات والمطلوبات وإظهار المبلغ الصافي في قائمة المركز المالي الموحدة فقط عندما تتوفر الحقوق القانونية الملزمة وكذلك عندما يتم تسويتها على أساس التقاص أو يكون تحقق الموجودات وتسوية المطلوبات في نفس الوقت .

٣ - استخدام التقديرات

إن إعداد القوائم المالية وتطبيق السياسات المحاسبية يتطلب من إدارة الشركة القيام بتقديرات واجتهادات تؤثر في مبالغ الموجودات والمطلوبات والإفصاح عن الالتزامات المحتملة ، كما ان هذه التقديرات والاجتهادات تؤثر في الإيرادات والمصاريف والمخصصات ، وبشكل خاص يتطلب من إدارة الشركة إصدار أحكام واجتهادات هامة لتقدير مبالغ التدفقات النقدية المستقبلية وأوقاتها. إن التقديرات المذكورة مبنية بالضرورة على فرضيات وعوامل متعددة لها درجات متفاوتة من التقدير وعدم التيقن وان النتائج الفعلية قد تختلف عن التقديرات وذلك نتيجة التغيرات الناجمة عن أوضاع وظروف تلك التقديرات في المستقبل .

إننا نعتقد بأن تقديراتنا ضمن القوائم المالية الموحدة معقولة ومفصلة على النحو التالي :

- يتم تكوين مخصص لقاء الذمم المدينة اعتمادا على أسس وفرضيات معتمدة من قبل إدارة الشركة لتقدير المخصص الواجب تكوينه بموجب متطلبات المعايير الدولية للتقارير المالية .

- يتم تحميل السنة المالية بما يخصها من مصروف ضريبة الدخل وفقا للأنظمة والقوانين والمعايير الدولية للتقارير المالية ويتم تقدير وإحتساب وإثبات الموجودات والمطلوبات الضريبية المؤجلة ومخصص الضريبة اللازم اعتمادا على دراسة مقدمة من قبل الإدارة .

- تقوم الإدارة بإعادة تقدير الأعمار الإنتاجية للموجودات الملموسة بشكل دوري لغايات احتساب الاستهلاكات السنوية اعتمادا على الحالة العامة لتلك الموجودات وتقديرات الأعمار الإنتاجية المتوقعة في المستقبل ، ويتم اخذ خسارة التدني في قائمة الدخل الموحدة.

- يتم تكوين مخصص لقاء مواد خام وقطع غيار ولوازم بطينة الحركة والتي يظهر تدني في قيمتها عن القيمة الظاهرة في السجلات اعتماداً على أسس وفرضيات معتمدة من قبل ادارة الشركة بموجب متطلبات المعايير الدولية للتقارير المالية .

- تقوم الشركة بمراجعة دورية للقضايا المقامة عليها اعتماداً على الدراسات القانونية المعدة من قبل المستشارين القانونيين للشركة والتي يتم بموجبها تحديد المخاطر المحتمل حدوثها في المستقبل ويتم تكوين مخصص لهذه القضايا في قائمة الدخل الموحدة .

٤ - نقد في الصندوق ولدى البنوك
يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول	
٢٠١٣	٢٠١٤
دينار	دينار
١١,٢٧٢	١٢,١٥١
١١,٧٨٥	٢٣٨,٥٤٣
٢٣,٠٥٧	٢٥٠,٦٩٤

نقد في الصندوق
حسابات جارية

٥ - شيكات برسم التحصيل

يتكون هذا البند من شيكات برسم التحصيل بمبلغ ٦٠٨,٠٠٤ دينار يمتد استحقاقها حتى ٣١ كانون الأول ٢٠١٥ ومبلغ ١٢,٨٩٤ دينار يمتد استحقاقها حتى شباط من العام ٢٠١٦. هذا وتتركز الشيكات برسم التحصيل في (٦) عملاء يشكلون ٥٥% من رصيد الشيكات برسم التحصيل كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ .

٦ - ذمم مدينة - صافي
يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول	
٢٠١٣	٢٠١٤
دينار	دينار
٢,٦٤١,٤٨٥	٢,٢٤٣,٦٣٠
٣٥٨,٢٥٥	٣٨٢,٠٧٨
٢,٩٩٩,٧٤٠	٢,٦٢٥,٧٠٨
١٨,٠٥١	٢٠,٠١٨
٥٦,٠٢٦	٣٥,٧٨١
٣,٠٧٣,٨١٧	٢,٦٨١,٥٠٧
١,٤١٢,٩٩٠	١,٣٠٦,٧٨١
١,٦٦٠,٨٢٧	١,٣٧٤,٧٢٦

ذمم تجارية محلية
ذمم تجارية خارجية
مجموع الذمم التجارية
ذمم موظفين
ذمم أخرى

ينزل : مخصص الديون المشكوك في تحصيلها *

* ان الحركة الحاصلة على مخصص الديون المشكوك في تحصيلها خلال السنة هي كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	الرصيد في بداية السنة
١,٠٣٢,٢٧٥	١,٤١٢,٩٩٠	يضاف : المخصص المستدرك خلال السنة
٣٨٩,٠٥٣	٣٤,٦٢٨	ينزل : ديون معدومة تم شطبها خلال السنة
(٤,٥٩٢)	(٤,٠١٧)	المعاد من المخصص للإيرادات *
(٣,٧٤٦)	(١٣٦,٨٢٠)	الرصيد في نهاية السنة
١,٤١٢,٩٩٠	١,٣٠٦,٧٨١	

* يمثل هذا البند ما تم رده من مخصص الديون المشكوك في تحصيلها للإيرادات وذلك لقيام الشركة بتحصيل الذمم المدينة المتعلقة به خلال العام ٢٠١٤ وخلال الفترة اللاحقة .

و فيما يلي جدول أعمار الذمم التجارية المدينة :

٣١ كانون الأول ٢٠١٣	٣١ كانون الأول ٢٠١٤	
دينار	دينار	١ يوم - ٣٠ يوم
٥١٠,٢٣٣	٥٦٣,٥٤٥	٣١ يوم - ٦٠ يوم
٤٩٣,١١٨	٣٣٢,٠٤٠	٦١ يوم - ٩٠ يوم
٢٦٢,٩٥٦	١٩٣,٩٥٨	٩١ يوم - ١٢٠ يوم
١٨١,١٩٣	١٥٢,٠٤١	١٢١ يوم - ٣٦٥ يوم
١٧٠,٠٥٠	١٧٩,٢٦٠	أكثر من ٣٦٥ يوم
١,٣٨٢,١٩٠	١,٢٠٤,٨٦٤	
٢,٩٩٩,٧٤٠	٢,٦٢٥,٧٠٨	

هذا ويتم أخذ مخصص للديون المشكوك في تحصيلها التي مضى على إستحقاقها أكثر من سنة ، ولا يوجد إمكانية لتحصيلها .

٧ - البضاعة - صافي
يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول ٢٠١٣	٣١ كانون الأول ٢٠١٤	
دينار	دينار	مواد خام
٣٥١,٩٥٥	٣٨٦,٣٦٧	قطع غيار ولوازم
٨١٥,٣١٩	٨٦٢,٩١٣	بضاعة جاهزة
١,٠٠١,٢٥٦	١,٢٩٨,٢٠٢	بضاعة تحت التصنيع
١٦,٧١٩	١٨,١٠٠	أخرى
٧٥,٥٣٠	٧٥,٥٣٠	
٢,٢٦٠,٧٧٩	٢,٦٤١,١١٢	
(٣٠٣,٤٠٠)	(٣٠٣,٤٠٠)	ينزل : مخصص تدني بضاعة
١,٩٥٧,٣٧٩	٢,٣٣٧,٧١٢	

٨ - أرصدة مدينة أخرى
يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول ٢٠١٣	٣١ كانون الأول ٢٠١٤	
دينار	دينار	تأمينات قابلة للاسترداد
١٠٩,٤٠١	١٠٩,٤٠١	مصاريف مدفوعة مقدماً
٣٥,٠٦٠	١٧,٩٥١	تأمينات كفالات بنكية
٣١,٢٧٨	٢٨,٨٩٥	
١٧٥,٧٣٩	١٥٦,٢٤٧	

١٠- بنوك دائنة

إن التسهيلات الإئتمانية ممنوحة بشكل جاري مدين من بنكين محليين وبسقف إجمالي ١,٢٠٠,٠٠٠ دينار ، كما تراوحت أسعار الفائدة عليها من ٨% الى ٨/٧٥% ، وتستحق بتاريخ أول تشرين الأول ٢٠١٥ ، هذا وقد تم منح هذه السقوف بكفالة الشركة والكفالة الشخصية لأحد كبار المساهمين ، هذا وتم في نهاية العام ٢٠١٤ على الاتفاق المبدئي لجدولة القروض والجاري مدين الممنوح من بنك عودة في قرض واحد يسدد اعتباراً من أول نيسان ٢٠١٥ (إيضاح ١/١٢) .

١١- ذمم دائنة

يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول	
٢٠١٣	٢٠١٤
دينار	دينار
٨٩٤,٨٧٦	١,٤٢٠,٣٧٧
٤٢,٢٨٢	٦٤,٠١١
٢٣,٧٠٦	-
٩٦٠,٨٦٤	١,٤٨٤,٣٨٨

ذمم موردين *
ذمم موظفين *
ذمم اخرى

* تم خلال العام ٢٠١٣ تحويل مبلغ ٢١٠,٣٣٩ دينار من ذمم الموردين والموظفين الى الإيرادات كما تم قيد مخصص لقاءها في بند مخصص قضايا مقامة على الشركة (إيضاحات أرقام ١٤ و ٢٣) .

١٢- قروض

ان تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول		٢٠١٣		٢٠١٤		نوع العملة	
المجموع	اقساط طويلة الأجل	اقساط مستحقة وتستحق خلال عام	المجموع	اقساط طويلة الأجل	اقساط مستحقة وتستحق خلال عام		
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دولار أمريكي	قروض بنك عودة (أ) :
٢,٠٩٩,٢٢٠	١,١٢٩,٣٠٨	٩٦٩,٩١٢	٢,٣٦١,٢٦٠	١,٨٥٥,٢٧٦	٥٠٥,٩٨٤	دينار	القرض الأول
٢٨٥,٢٨٤	١٨١,٢٨٤	١٠٤,٠٠٠	-	-	-		القرض الثاني
١,٠٨٢,٢٠٢	-	١,٠٨٢,٢٠٢	١,٠٨٥,٢٢١	-	١,٠٨٥,٢٢١	دينار	قروض بنك المال (ب) :
١,٤٧٠,٨٥٥	١,٠٨٣,٣٥٥	٣٨٧,٥٠٠	١,١٥٤,٩٢٧	٧٦٧,٤٢٧	٣٨٧,٥٠٠	دينار	القرض الأول
٤٠٠,٠٠٠	٣٠٠,٠٠٠	١٠٠,٠٠٠	٤٠٠,٠٠٠	-	٤٠٠,٠٠٠	دينار	القرض الثاني
٥,٣٣٧,٦٦١	٢,٦٩٣,٩٤٧	٢,٦٤٣,٧١٤	٥,٠٠١,٩٠٨	٢,٦٢٢,٧٠٣	٢,٣٧٩,٢٠٥	دينار	القرض الثالث

أ - قروض بنك عودة (مجموعة سدادات)

القرض الأول :

تم خلال العام ٢٠٠٨ توقيع اتفاقية قرض مع بنك عودة ، مُنحت الشركة بموجبها قرض بحيث لا يتجاوز مجموع التزامات الشركة من المبلغ المسحوب من هذا القرض ما يعادل ٨ مليون دولار أمريكي ، على ان يسدد بموجب اقساط ربع سنوية استحق القسط الاول منها بتاريخ ٣٠ حزيران ٢٠٠٩ ويستحق القسط الأخير منها بتاريخ ١٤ أيلول ٢٠١٦ بفائدة ٢/٥% يضاف لها أيضاً فوائد متغيرة وفقاً لاسعار (LIBOR) وتحسب على أساس الرصيد اليومي للقرض وعمولة ١% سنوياً .

قامت الشركة خلال العام ٢٠١٢ بإعادة هيكلة القرض ليسدد بموجب أقساط ربع سنوي استحق القسط الأول في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ وبفائدة متغيرة وفقاً لأسعار (LIBOR) وتحتسب على أساس الرصيد اليومي للقرض ويستحق القسط الأخير منها بتاريخ ٣٠ أيلول ٢٠١٦ ، هذا وبلغ رصيد الأقساط المستحقة وغير المدفوعة ٣٢٣,٣٠٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ منذ ٣٠ أيلول ٢٠١٣ .

هذا وتم في نهاية العام ٢٠١٤ بالاتفاق المبدئي مع إدارة البنك على جدولة القروض الممنوحة من بنك عودة وذلك من خلال تسديد ٢٥٠ ألف دينار ودمج القروض والجاري مدين بالإضافة الى الحساب الجاري في قرض واحد وإعطاء فترة سماح (٣) شهور ليسدد القرض بموجب أقساط ربع سنوية تبدأ من أول نيسان ٢٠١٥ وتنتهي في أول تشرين الثاني ٢٠١٨ على ان يتم توقيع اتفاقية الجدولة بشكل نهائي خلال بداية العام ٢٠١٥ ، وعليه تم احتساب الجزء المتداول من القرض استناداً الى الجدولة المبدئية عوضاً عن اعتبارها قروض وفوائد مستحقة .

القرض الثاني :

تم خلال العام ٢٠٠٨ توقيع اتفاقية قرض ثاني مع بنك عودة تُمنح بموجبها الشركة قرض بحيث لا يتجاوز مجموع القروض الشركة من المبلغ المسحوب من هذا القرض ما يعادل ٢٨٠ ألف دينار أردني ، على أن يسدد بموجب أقساط ربع سنوية استحق القسط الأول منها بتاريخ ٣٠ حزيران ٢٠٠٩ ويستحق القسط الأخير منها بتاريخ ١٤ أيلول ٢٠١٤ وبفائدة ٨/٥% وتحتسب على أساس الرصيد اليومي للقرض .

قامت الشركة خلال العام ٢٠١٢ بإعادة جدولة القرض ليسدد بموجب أقساط ربع سنوي استحق القسط الأول في ٣١ كانون الأول ٢٠١٢ وبفائدة ٨/٥% ويستحق القسط الأخير منها بتاريخ ٣٠ أيلول ٢٠١٦ ، هذا وتم في نهاية العام ٢٠١٤ بالاتفاق المبدئي مع إدارة البنك على إعادة جدولة القرض مرة أخرى من خلال دمج القروض بقرض واحد وكما هو موضح أعلاه .

إن أراضي الشركة مرهونة لقاء القروض الممنوحة من قبل بنك عودة (مجموعة سردار) المذكورة أعلاه بقيمة ٧,٥٠٠,٠٠٠ دينار أردني بموجب اتفاقيات القروض ، إلا ان اجراءات الرهن لم تستكمل حتى تاريخ القوائم المالية الموحدة لوجود قضايا مقامة على هذه الأراضي ، علماً أن مجلس إدارة الشركة قد قدم تعهد لبنك عودة برهن هذه الأراضي لصالح البنك عند الانتهاء من هذه القضايا .

ب - قروض بنك المال

القرض الأول :

تم خلال العام ٢٠١٢ توقيع اتفاقية قرض مع بنك المال تم بموجبها منح الشركة قرض دوار بسقف وقدره ٩٥٠,٠٠٠ دينار أردني على أن يسدد علي دفعات حداها الأقصى ٩ أشهر من تاريخ استغلال السقف وبمعدل فائدة يبلغ ٩% سنوياً ، هذا وقد تم منح القرض بكفالة الشركة وأحد كبار المساهمين .

هذا وتم خلال العام ٢٠١٣ توقيع اتفاقية قرض مع بنك المال تم بموجبها منح الشركة قرض دوار بسقف وقدره ١,١٠٠,٠٠٠ دينار أردني عوضاً عن القرض السابق على أن يسدد على دفعات حداها الأقصى ٩ أشهر من تاريخ استغلال السقف وبمعدل فائدة يبلغ ٦/٥% سنوياً وتحتسب على أساس الرصيد اليومي للقرض بتقيد بشكل شهري ، هذا وقد تم منح القرض بكفالة أحد كبار المساهمين . بلغ رصيد الأقساط المستحقة وغير المدفوعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ مبلغ ٣٨٤,٥٠١ دينار منذ ٢٧ تشرين الثاني ٢٠١٤ (٣٦٨,٧٧٨ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣) .

القرض الثاني :

تم خلال العام ٢٠١١ توقيع اتفاقية قرض مع بنك المال والتي يتم بموجبها منح الشركة قرض متناقص بمبلغ مليون ومنتان ألف دينار وبفائدة مقدارها ٨% على ان يسدد القرض دفعة واحدة بعد سنة من تاريخ توقيع الاتفاقية او من حصيللة زيادة رأسمال الشركة ايهما أسبق وعلى ان تسدد الفوائد الشهرية طيلة فترة القرض ، هذا وقد تم منح القرض بكفالة أحد كبار المساهمين .

قامت الشركة خلال العام ٢٠١٢ بزيادة رصيد القرض بمبلغ ٣٥٠,٠٠٠ دينار لشراء آلة لخط الانتاج وإعادة هيكلته ليسدد بموجب (٢٠) قسط ربع سنوي يستحق القسط الأول خلال العام ٢٠١٣ وبفائدة ٥,٥% +PLR وبفلس الضمانات القائمة ، هذا وبلغ رصيد الاقساط المستحقة وغير المدفوعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ مبلغ ٧٧,٥٠٠ دينار منذ ١٤ تشرين الثاني ٢٠١٤ (٧٧,٥٠٠ دينار كما في ٣١ كانون الاول ٢٠١٣) .

القرض الثالث :

تم خلال العام ٢٠١٣ توقيع اتفاقية قرض مع بنك المال تم بموجبها منح الشركة قرض متناقص بمبلغ ٤٠٠,٠٠٠ دينار أردني وبمعدل فائدة يبلغ ٩/٧٥% سنوياً على أن يسدد بموجب ٤ أقساط ربع سنوية يستحق القسط الأول بتاريخ ١٤ كانون الأول ٢٠١٤ ، هذا وقد تم منح القرض بكفالة أحد كبار المساهمين ، هذا وبلغ رصيد الأقساط المستحقة وغير المدفوعة كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ مبلغ ١٠٠,٠٠٠ دينار منذ ١٤ كانون الأول ٢٠١٤ وبالإضافة الى فوائد بنكية مستحقة بمبلغ ٤٦,٨٥٨ دينار ظهرت ضمن الأرصدة الدائنة الأخرى .

١٣ - التزامات لقاء عقود ايجار تمويلي
إن تفاصيل هذا البند هي كما يلي :

٣١ كانون الأول	
٢٠١٣	٢٠١٤
دينار	دينار
١٨,٣٨٦	١٨,٣٨٦
٣٣,٦٧٥	١٥,٣٠٠
٥٢,٠٦١	٣٣,٦٨٦

التزامات لقاء عقود تأجير تمويلي قصيرة الأجل
التزامات لقاء عقود تأجير تمويلي طويلة الأجل

تتعلق إتفاقية التأجير التمويلي بشراء ستة سيارات ومدة هذا الايجار هي ٦٠ شهراً يتم تسديدها شهرياً ابتداءً من أول تشرين الثاني ٢٠١١ . يبلغ متوسط أسعار الفائدة المتضمنة في إتفاقيات الايجار ٦/٨% سنوياً وللشركة حق شراء هذه السيارات مقابل دينار واحد في نهاية هذا العقد . إن معدلات الفائدة هي معدلات ثابتة بتاريخ العقد وبالتالي تتعرض الشركة لمخاطر القيمة العادلة لمعدلات الفائدة ، حيث تتم كافة عقود الايجار على اساس سداد ثابت ولا يتم عمل أي ترتيبات للسداد بالنسبة لدفعات الايجار المحتملة .

إن التزامات الشركة بموجب عقود الايجار التمويلي مضمونة مقابل ملكية المؤجر للأصول المؤجرة والتأمين الشامل عليها ، هذا وتقارب القيمة العادلة لإلتزامات عقود الايجار التمويلي قيمتها الدفترية .

١٤ - مخصصات مختلفة
يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	٣١ كانون الأول
دينار	دينار	دينار
٢٧٨,٩٠٠	٢٧٨,٩٠٠	٢٧٨,٩٠٠
٣٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠
٤,٨٥٣	٤,٨٥٣	٤,٨٥٣
٥٥,٠٨٠	٥٥,٠٨٠	٥٥,٠٨٠
٣,٦٢٧	٣,٦٢٧	٣,٦٢٧
٣٨,٣٣٢	٣٨,٦٩٣	٣٨,٣٣٢
٤١٠,٧٩٢	٤١١,١٥٣	٤١٠,٧٩٢

مخصص قضايا *
مخصص التزامات أخرى **
مخصص رسوم صندوق دعم البحث العلمي والتدريب المهني
مخصص الرسوم الإضافية للجامعات
مخصص رسوم صندوق دعم التعليم والتدريب المهني والتقني
مخصص اجازات الموظفين

* يمثل هذا البند قيمة المخصص المرصود من قبل الشركة لمواجهة أية التزامات يمكن ان تتكبدها الشركة من القضايا المقامة عليها (إيضاحات أرقام ١١ و ٢٣) .

** يمثل مخصص لقاء مطالبات والتزامات وغرامات قد تطرأ على الشركة .

ان الحركة الحاصلة على بعض المخصصات المختلفة خلال العام ٢٠١٤ هي كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٣	٢٠١٤
رصيد نهاية السنة	رصيد نهاية السنة	المبالغ المحررة	المبالغ المضافة	رصيد بداية السنة	رصيد نهاية السنة
دينار	دينار	دينار	دينار	دينار	دينار
٢٧٨,٩٠٠	٢٧٨,٩٠٠	-	-	٢٧٨,٩٠٠	٢٧٨,٩٠٠
٣٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠	-	-	٣٠,٠٠٠	٣٠,٠٠٠
٣٨,٣٣٢	٣٨,٦٩٣	-	٣٦١	٣٨,٣٣٢	٣٨,٦٩٣
٣٤٧,٢٣٢	٣٤٧,٥٩٣	-	٣٦١	٣٤٧,٢٣٢	٣٤٧,٥٩٣

مخصص قضايا
مخصص التزامات أخرى
مخصص اجازات الموظفين

١٥ - التزامات ضريبية

يمثل هذا البند رصيد ضريبية المبيعات غير المسددة عن الأعوام ٢٠١٠ و ٢٠١١ و ٢٠١٢ و ٢٠١٣ إضافة الى الغرامات ، حيث قامت الشركة خلال العام ٢٠١٣ بتوقيع إتفاقية تسوية مع دائرة ضريبة الدخل والمبيعات بحيث تقوم الشركة بموجبها بسداد هذا الرصيد بموجب ٣٦ قسط شهري إستحق القسط الأول بتاريخ ٢٢ تشرين الأول ٢٠١٣ ، علماً بأنه قد تم قبول الإقرارات الضريبية من قبل دائرة ضريبة الدخل والمبيعات حتى نهاية تشرين الثاني من العام ٢٠١٤ ، وتفاصيله كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	٣١ كانون الأول
دينار	دينار	دينار
١,٠١٢,٨٦٨	١,٦٣٩,٠٨٧	١,٠١٢,٨٦٨
٩٢٧,٤٣٥	٣١٩,٧٠٠	٩٢٧,٤٣٥
١,٩٤٠,٣٠٣	١,٩٥٨,٧٨٧	١,٩٤٠,٣٠٣

التزامات ضريبية قصيرة الأجل *
التزامات ضريبية طويلة الأجل

* يتضمن هذا البند مبلغ ٢٦٨,٣٧٧ دينار يمثل ضريبة المبيعات المستحقة وغير مشمولة ضمن التسوية (١٩٥,٢٠٣ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣) .

هذا وقد قامت الشركة خلال العام ٢٠١٤ بالاستفادة من قرار مجلس الوزراء رقم (٧١٦٥) المتعلق بالاعفاء من الغرامات والإضافات المترصدة بما يخص إتفاقية التسوية المتعلقة بالسنوات ٢٠٠٠ و ٢٠٠١ و ٢٠٠٢ ، حيث قامت الشركة بسداد أصل الضريبة وتم اعفاءها من الغرامات والفوائد المترتبة عليها والبالغة ٢٤٥,٩١٠ دينار .

١٦ - أرصدة دائنة أخرى
يتكون هذا البند مما يلي :

٣١ كانون الأول	٢٠١٣	٢٠١٤	دينار
١٦١,٣٥٨	١٥٨,٨٣٣	٤٦,٨٥٨	عمولات وفوائد بنكية مستحقة
١٥١,٨٢١	١١٤,٠٩٤	-	مصارييف كهرباء مستحقة
١٣٢,٩٦٦	٩٠,٢٥٧	٨٩,٧٧٦	امانات الضمان الاجتماعي*
٣,٦٢٣	٧١,٠٨٦	٧١,٠٨٦	امانات ضريبة دخل الموظفين
٩٠,٢٥٧	١٢,٨٤٩	١٢,٨٤٩	امانات ارباح مساهمين غير مدفوعة
٦٥,٦٨٢	٣١,٩٦٥	٣١,٩٦٥	رواتب ومكافآت مستحقة
١٠,٦٧٠	١٩,٤٦١	١٩,٤٦١	اتعاب مهنية مستحقة
٦٣٥,٨٣٨	٥٢٥,٤٦١	٥٢٥,٤٦١	أخرى

* قامت الشركة خلال العام ٢٠١٣ بعقد إتفاقية تسوية مع المؤسسة العامة للضمان الاجتماعي تقوم الشركة بموجبها بسداد هذا الرصيد بموجب ٣٦ قسط شهري إستحق القسط الأول بتاريخ ١٥ أيار ٢٠١٣ .

١٧ - رأس المال والإحتياطيات
أ - رأس المال :

يبلغ رأس المال المكتتب به ٧/٥ مليون دينار موزعة على ٧/٥ مليون سهم قيمة السهم الاسمية دينار واحد كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ و ٢٠١٣ .

وبموجب قرار الهيئة العامة في اجتماعها غير العادي المنعقد بتاريخ ٩ شباط ٢٠١١ ، تم الموافقة على زيادة رأسمال الشركة بمبلغ ١,٦٠٠,٠٠٠ دينار ليصبح رأس مال الشركة ٩,١٠٠,٠٠٠ دينار وبخصم إصدار بواقع ٤٠٠,٠٠٠ دينار ليكون صافي مبلغ الزيادة المدفوع من قبل المساهمين ١,٢٠٠,٠٠٠ دينار وذلك عن طريق إصدار مليون وستمائة ألف سهم بقيمة اسمية دينار واحد للسهم وبخصم إصدار قيمة ٠,٢٥ دينار للسهم فليسا ليبلغ صافي القيمة الاسمية لأسهم الزيادة ٠,٧٥ دينار لكل سهم ، على أن يخصص هذا الإكتتاب لمساهمي الشركة كل حسب حصته في رأس المال في مرحلة الإكتتاب الأولي ، ولمجلس إدارة الشركة الحق بموجب تفويض الهيئة العامة غير العادية بإجراء ما يراه مناسباً أو تخصيص الأسهم المتبقية بالطريقة التي يراها مناسباً في حال عدم الإكتتاب بالكامل . هذا وحتى تاريخ القوائم المالية الموحدة المنتهية بتاريخ ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ لم يتم البدء بالإجراءات القانونية المتعلقة بزيادة رأس المال لدى الجهات الرقابية وذلك لعدم رغبة كبار مساهمي الشركة في الإكتتاب في مبلغ الزيادة .

ب - احتياطي إجباري :

يمثل هذا البند المبالغ المتراكمة والتي تم إقتطاعها من الأرباح السنوية قبل الضرائب بنسبة ١٠% من الأرباح وفقاً لقانون الشركات وهو غير قابل للتوزيع على المساهمين .

ج - احتياطي اختياري:

- يمثل هذا البند المبالغ المتراكمة والتي تم إقتطاعها من أرباح السنوات السابقة للشركة بنسبة لا تزيد عن ٢٠% من الأرباح . يستخدم الإحتياطي الإختياري في الأغراض التي يقررها مجلس الإدارة ويحق للهيئة العامة توزيعه بالكامل أو أي جزء منه كأرباح على المساهمين .

- قررت الهيئة العامة في اجتماعهم غير العادي المنعقد بتاريخ ٨ أيار ٢٠١٤ على اطفاء جزء من الخسائر المتراكمة من خلال تحويل رصيد الإحتياطي الإختياري البالغ ٥٩٦,٧٠٤ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٣ لحساب الخسائر المتراكمة .

١٨ - الخسائر المتراكمة وخطة الإدارة المستقبلية

بلغت الخسائر المتراكمة كما ٣,٦٠٨,٢٩٧ دينار في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ أي ما يعادل ٤٨% من رأس مال الشركة المدفوع ، كما تعاني الشركة من عجز في رأسمالها العامل بمبلغ ٢,٧٣١,٧٨٩ دينار كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ بالإضافة إلى أقساط وفوائد قروض مستحقة غير مسددة والتزامات لقاء ضريبة المبيعات مؤجلة بمبلغ إجمالي ٢,٥٦٧,٦٤٦ دينار كما في ذلك التاريخ .

هذا وتتلخص خطة الإدارة المستقبلية لمعالجة أوضاع الشركة المالية في ما يلي :

١ - إن البدء بالانتاج بعد تشغيل وحدة (Sizepress) مكن الشركة من رفع نوعية الانتاج بشكل ملموس ، الأمر الذي سينعكس على أسعار البيع وإيجاد أسواق محلية وإقليمية جديدة وتشغيل مصنع الورق بالطاقة القصوى وتحقيق هوامش ربحية معقولة جداً ، علماً بأن مثل هذه المبيعات تكون في جلها مبيعات نقدية .

٢ - توسيع قاعدة المنتجات وذلك بخلق منتجات جديدة تلبي حاجة الاسواق غير التقليدية مثل الورق ذي الأوزان الغرامية العالية وقطع الورق الزراعي والإستثمار في شراء ماكينات بسيطة بهدف إعطاء قيمة مضافة لهذه المنتجات والتي ستقوم بردف الشركة بأرقام مبيعات جديدة ذات ربحية معقولة جداً .

٣ - تم الاتفاق مع أحد الاستشاريين الماليين لدراسة الكلف في الشركة ووضع نظام تكاليف يتناسب مع طبيعة العمل ، الأمر الذي سيمكن الشركة من الوقوف على الكلفة الحقيقية تمهيداً لاعادة هيكله الأسعار والوقوف على هوامش ربح صحيحة .

٤ - ستقوم الشركة بتعديل السياسات الخاصة بعملية التحصيل وتقشير فترة الائتمان لتصل الى معدل ٦٠ يوماً ، مما له الأثر ايجاباً على السيولة في الشركة والذي بدوره سوف يحد من اللجوء الى التسهيلات البنكية وتخفيض أعباء الدين وتخفيض حساب الموردين .

٥ - تقوم الشركة بمراجعة سياسة المشتريات لديها بهدف ضبط الاجراءات وتحديد مصادر الشراء المناسبة والكميات المطلوبة من أجل تفادي النقص في المخزون وتوفير مخزون سنوي بأسعار مدروسة ضمن خطة تدفقات نقدية تتماشى مع وضع السيولة لدى الشركة مما سيؤدي الى تحقيق وفر مادي ينعكس على الكلفة والسيولة.

٦ - تقوم الشركة حالياً بدراسة مفصلة لنبود المصاريف الجوهرية وتحديد إمكانية تخفيضها وادارتها بشكل افضل ، الأمر الذي سينعكس على سيولة الشركة بشكل مباشر .

٧ - تقوم الشركة حالياً بإعادة هيكلة للسياسات والاجراءات الداخلية المتعلقة بالنشاط التشغيلي وتحديد حاجة المصانع لقطع الغيار المطلوبة للحد من نسبة تالف الانتاج مما سيؤدي الى تخفيض التكاليف التي تتحملها الشركة في عملية الانتاج مما له الأثر إيجاباً على هامش الربح بالزيادة بشكل مباشر .

٨ - تقوم الشركة حالياً بدراسة مفصلة للذمم المدينة المتقادمة للوقوف على سبل تحصيلها الأمر الذي سينعكس إيجاباً على سيولة الشركة وتخفيض خطر الديون المشكوك في تحصيلها والمخصصات المتعلقة بها .

١٩ - تكلفة الإنتاج

يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
٣٧٨,٨٢٧	٣٥١,٩٥٥	مواد خام في بداية السنة
١,٧٨٢,١٩٧	١,٨٩٥,٤٠٨	مشتريات مواد خام
(٣٥١,٩٥٥)	(٣٨٦,٣٦٧)	مواد خام في نهاية السنة
١,٨٠٩,٠٦٩	١,٨٦٠,٩٩٦	مواد خام مستخدمة في الانتاج
٦٦٧,٠٣٥	٧٩٤,١٩٧	رواتب واجور ومناقص أخرى
٧٧٩,٩٠٠	٦٨٨,٨٧٨	مصاريف صناعية غير مباشرة :
٣٧,١٣٩	٣٥,٥٧٩	استهلاك ممتلكات ومعدات
١٤٠,٣١٧	٦١,٤٥١	تأمين
١,٥٣٦,١٥٤	١,٧٥٢,٤٧٤	صيانة وتصليات
٣٥,٤٢٥	٣٩,٦٣٨	كهرباء ومحروقات ومياه
٤٧,٢٩٦	٥١,٩١٢	أجور نقل عمال
٤٦٢	١,٢١٨	مصاريف طبية
٢,٤٦٦,٤٦٠	٢,٦٣١,١٥٠	متفرقة
٤,٢٩٦	١٦,٧١٩	بضاعة تحت التصنيع في بداية السنة
(١٦,٧١٩)	(١٨,١٠٠)	بضاعة تحت التصنيع في نهاية السنة
٥,٠٤٠,٣٧٤	٥,٢٨٤,٩٦٢	تكلفة الإنتاج قبل مصاريف الطاقة الإنتاجية
٤١١,٦٤٩	٣٧٠,٣٤٥	غير المستغلة
٥,٤٥٢,٠٢٣	٥,٦٥٥,٣٠٧	مصاريف الطاقة الإنتاجية غير المستغلة *
		تكلفة الإنتاج

* يمثل هذا البند المصاريف الثابتة التي تكبدها الشركة لقاء إيقاف المصنع وذلك لعمل الصيانة المبرمجة لمصنع الورق اضافة الى إدارة التدفقات النقدية الشهرية ، ويتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
١١٠,٢٣٣	٦١,٢٢٨	رواتب واجور ومنافع أخرى
١٨٩,٨٦٢	٩٥,٤٥٤	استهلاك ممتلكات ومعدات
٨,٧١٩	٨,٣٥٠	تأمين
٤٤,٢١٤	١٨,٥٩٧	صيانة وتصليلات
٢٨,٢١٥	٩٥,٩٢٤	كهرباء ومحروقات ومياه
٧,٥٩٨	٨,٠٦٥	أجور نقل عمال
١٣,٣٥٠	١٤,١٧٤	مصاريف طبية
٩,٤٥٨	٦٨,٥٥٣	متفرقة
<u>٤١١,٦٤٩</u>	<u>٣٧٠,٣٤٥</u>	

٢٠ - مصاريف بيع وتوزيع
يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
٧٩,٩١٠	٨٦,٤٢٤	رواتب واجور ومنافع أخرى
١٥٥,٠٦٥	١٤٢,٢٩٧	أجور نقل وشحن وتحميل
٤٧,٠٥٦	١٨,٩٤٨	قواعد خشبية
٣٦,٨٤٤	٤٠,٤٩١	عمولات مبيعات
٢,٠٩٧	٧٦٣	مصاريف تصديق شهادات
٩,٦٧٦	١٤,٥٣٣	استهلاك ممتلكات ومعدات
١٢,٩٤١	٨,٢٦١	بريد وهاتف
١٠,٩٩٩	١١,٢٦٨	وقود ومحروقات
٣,٢٢٢	٢,١٣٨	صيانة وتصليلات
١,٩٢٥	٣,٠٧٥	دعاية واطلان
-	٢,٠٧٨	أجور سفر
٢,٧٤٣	٤,٨٣٤	متفرقة
<u>٣٦٢,٤٧٨</u>	<u>٣٣٥,١١٠</u>	

٢١ - مصاريف ادارية و عمومية

يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
٢٥٣,١٩٥	٢٢٩,٧٧٦	رواتب وأجور ومنافع أخرى
٢١,٦٤٠	٢٦,٣٩٦	مصاريف سفر وتنقلات واقامة
٤١,٧٧٦	٥٢,٨٧٠	رسوم ورخص
١٣,٠٣٨	١٦,٣٣٦	استهلاك ممتلكات ومعدات
١٣,٦٨٠	١٧,٨٩١	أمن وحراسة
٥,٤٥٢	١٠,٩٠٨	بريد وهاتف
٢١,٤٤٧	٥١,٤٠١	اتعاب مهنية واستشارات
١٢,٠٣٩	١٠,٥٨٣	كهرباء ووقود ومياه
٧,٠٠٣	٧,٦٩٨	قرطاسية ومطبوعات
٤,١٤١	٢,٢١٤	ضيافة
١٠,٠٤٦	١١,٢٦٨	صيانة وتصليلات
٢,١٤٧	٢,٥٩٧	اعلانات
٤٠٠	٥٥٠	تبرعات
٦٠٠	١,٢٠٠	اتعاب ورسوم مراقبة الشركات
٢,٣٣٠	٥,٣٥٢	مستهلكات
٢,٦٧١	٦,٣٨٦	متفرقة
٤١١,٦٠٥	٤٥٣,٤٢٦	

٢٢ - مصاريف مالية

يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
٦٧٤,٨٢٤	٤٩١,٧٣٣	فوائد وعمولات بنكية
٣٧,٠٩٤	١٤٣,٣٦٧	فوائد تقسيط ضريبة المبيعات
٧١١,٩١٨	٦٣٥,١٠٠	

٢٣ - صافي (مصاريف) إيرادات أخرى

يتكون هذا البند مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
(٥١,٥١٨)	(١٧,٩٦٣)	(خسائر) بيع ممتلكات ومعدات
٨,٦٠٤	٧٨,٦٨٣	أرباح بيع خردوات ومواد تالفة
-	١٥,٧٩٣	تسوية حادثة الحريق
(٢٧٨,٩٠٠)	-	مخصص قضايا (ايضاح ١٤)
٢١٠,٣٣٩	-	المحول من الذمم الدائنة (ايضاح ١١)
(٣,٨٩٣)	(٢٤,٠٣١)	(مصاريف) اخرى - بالصافي
(١١٥,٠٧٤)	٥٢,٤٨٢	

٢٤ - ضريبة الدخل

أ - تم تسوية ضريبة دخل الشركة مع دائرة ضريبة الدخل حتى نهاية العام ٢٠١١ . هذا ، وبرأي إدارة الشركة والمستشار الضريبي فإنه لن يترتب على الشركة أية مبالغ إضافية تزيد عن المخصص المأخوذ في القوائم المالية الموحدة وذلك لوجود خسائر متراكمة مقبولة ضريبياً .

ب - تم تقديم كشف التقدير الذاتي لدائرة ضريبة الدخل والمبيعات عن دخل الشركة للعام ٢٠١٢ و ٢٠١٣ ، ولم يتم تقدير ضريبة الشركة بشكل نهائي بعد . هذا وبرأي إدارة الشركة والمستشار الضريبي فإنه لن يترتب على الشركة أية التزامات ضريبية لقاء ضريبة الدخل باعتبار أن لدى الشركة خسائر متراكمة مقبولة ضريبياً .

ج - تمثل ضريبة الدخل الظاهرة في قائمة الدخل ما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
-	-	ضريبة الدخل المستحقة
(٩٣,٥١٣)	(٤,٨٤٨)	موجودات ضريبية مؤجلة للسنة
٦٠,٣٧٧	١٩,٧١٧	اطفاء موجودات ضريبية مؤجلة
(٣٣,١٣٦)	١٤,٨٦٩	

د - ملخص تسوية الربح المحاسبي مع الربح الضريبي كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	
(١,٧١٣,٩٨٠)	٨٦,٤٦٤	الربح (الخسارة) المحاسبية
(٤٢٢,٩٢٨)	-	يطرح : إيرادات غير خاضعة للضريبة
١,٣٥٤,٥٦٩	٥٢٧,٢٥٠	يضاف : مخصصات غير مقبولة ضريبياً
(٧٨٢,٣٣٩)	٦١٣,٧١٤	الربح (الخسارة) الضريبية
%١٤	%١٤	نسبة ضريبة الدخل
-	-	ضريبة الدخل المستحقة

هـ - موجودات ضريبية مؤجلة والذي يتكون مما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
الضريبة المؤجلة	الضريبة المؤجلة	الحسابات المشمولة
دينار	دينار	دينار
١٩٧,٨١٩	١٨٢,٩٥٠	رصيد بداية السنة
٤٢,٤٧٦	٤٢,٤٧٦	مخصص ديون مشكوك بتحصيلها
٢,٧٨٨	٢,٧٨٨	مخصص تدلي بضاعة
٣٩,٠٤٦	٣٩,٠٤٦	مخصص تدلي ممتلكات ومعدات
٤,٢٠٠	٤,٢٠٠	مخصص قضايا
٢٨٦,٣٢٩	٢٧١,٤٦٠	مخصص التزامات أخرى
		١,٩٣٨,٩٩٧
		٣٤,٦٢٩
		١٤٠,٨٣٨
		٢,٠٤٥,٢٠٦

- ترى الإدارة بأنه سيتم الاستفادة من هذه الموجودات الضريبية لقاء الأرباح المتوقع تحقيقها في المستقبل .
- ان الحركة على حساب الموجودات الضريبية المؤجلة كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	رصيد بداية السنة
٢٥٣,١٩٣	٢٨٦,٣٢٩	المضاف
٩٣,٥١٣	٤,٨٤٨	المطفاً
(٦٠,٣٧٧)	(١٩,٧١٧)	رصيد نهاية السنة
٢٨٦,٣٢٩	٢٧١,٤٦٠	

- ٢٥- حصة السهم من الربح (الخسارة) للسنة
يتم احتساب الربح (الخسارة) للسهم الواحد بقسمة الربح (الخسارة) للسنة على المعدل المرجح لعدد الاسهم خلال السنة كما يلي :

٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	الربح (الخسارة) للسنة - قائمة (ب)
(١,٦٨٠,٨٤٤)	٧١,٥٩٥	المتوسط المرجح لعدد الأسهم
٧,٥٠٠,٠٠٠	٧,٥٠٠,٠٠٠	حصة السهم من الربح (الخسارة) للسنة (أساسي ومخفض)
(٠,٢٢٤)	٠,٠١	

٢٦ - إدارة المخاطر

إدارة مخاطر رأس المال :

تقوم الشركة بإدارة رأس مالها للتأكد من قدرتها على الاستمرار وتعظيم العائد لاصحاب المصالح من خلال تحقيق التوازن الأمثل بين حقوق المساهمين والدين ، كما انه لم يطرأ اي تغيير على سياسية الشركة منذ العام ٢٠١١ ، علماً بأن الهيئة العامة للشركة في اجتماعها غير العادي المنعقد بتاريخ ٩ شباط ٢٠١١ قد أقرت الموافقة على زيادة رأس مال الشركة وكما يرد في إيضاح (١٧ - أ) ، إلا أنه وحتى تاريخ القوائم المالية للشركة للسنة المنتهية بتاريخ ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ لم يتم إستكمال كافة الإجراءات القانونية المتعلقة بتسجيل الزيادة في رأس المال لدى الجهات الرقابية وذلك لعدم رغبة كبار مساهمي الشركة في الاكتتاب في مبلغ الزيادة.

يبين الجدول التالي نسبة الدين إلى حقوق المساهمين كما في ٣١ كانون الأول ٢٠١٤ و٢٠١٣:

٣١ كانون الأول		
٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	بنوك دائنة
١,٠٢٤,٤٦٤	١,١٩٠,٠١٧	ذمم دائنة
٩٦٠,٨٦٤	١,٤٨٤,٣٨٨	أقساط قروض مستحقة وتستحق خلال العام
٢,٦٤٣,٧١٤	٢,٣٧٩,٢٠٥	التزامات التأجير التمويلي قصيرة الأجل
١٨,٣٨٦	١٨,٣٨٦	مخصصات مختلفة
٤١٠,٧٩٢	٤١١,١٥٣	التزامات ضريبية قصيرة الأجل
١,٠١٢,٨٦٨	١,٦٣٩,٠٨٧	أرصدة دائنة أخرى
٦٣٥,٨٣٨	٥٢٥,٤٦١	مخصص ضريبة الدخل
٢,٧٢٦	-	مجموع مطلوبات متداولة
٦,٧٠٩,٦٥٢	٧,٦٤٧,٦٩٧	قروض طويلة الأجل
٢,٦٩٣,٩٤٧	٢,٦٢٢,٧٠٣	التزامات التأجير التمويلي طويلة الأجل
٣٣,٦٧٥	١٥,٣٠٠	التزامات ضريبية طويلة الأجل
٩٢٧,٤٣٥	٣١٩,٧٠٠	مجموع المطلوبات
١٠,٣٦٤,٧٠٩	١٠,٦٠٥,٤٠٠	
٥,٠٨١,٥٨٤	٥,١٥٣,١٧٩	مجموع حقوق المساهمين
%٢٠٤	%٢٠٥	نسبة الدين إلى حقوق المساهمين

مخاطر السيولة:

مخاطر السيولة، والتي تعرف أيضاً بمخاطر التمويل، هي المخاطر التي تتمثل بالصعوبة التي ستواجهها الشركة فيما يتعلق بتوفير الأموال اللازمة للوفاء بالتزامات، وتقوم الشركة بإدارة مخاطر السيولة عن طريق الحفاظ على احتياطات نقدية والرقابة المستمرة للتدفقات النقدية الفعلية وموائمة استحقاقات الموجودات المالية مع المطلوبات المالية كما يلي:

٣١ كانون الأول		
٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	موجودات متداولة
٤,٤٢٧,٢٩٢	٤,٩١٥,٩٠٨	ينزل: مطلوبات متداولة
(٦,٧٠٩,٦٥٢)	(٧,٦٤٧,٦٩٧)	(العجز) في رأس المال العامل
(٢,٢٨٢,٣٦٠)	(٢,٧٣١,٧٨٩)	

تقوم الشركة بإدارة مخاطر السيولة في المرحلة الحالية عن طريق الحفاظ على الرقابة المستمرة للتدفقات النقدية الفعلية وموائمة استحقاقات الموجودات المالية مع المطلوبات المالية، وستقوم إدارة الشركة بمعالجة العجز في رأس المال العامل من خلال خطة الإدارة المستقبلية الواردة ضمن إيضاح (١٨).

يمثل الجدول التالي تفاصيل الاستحقاقات التعاقدية غير المخصصة لمطلوبات الشركة المالية :

أكثر من ٢ عام	من ١ عام إلى ٢ عام	أقل من عام	
دينار	دينار	دينار	٣١ كانون الأول ٢٠١٤
٥٠٥,٩٨٤	٢,١١٦,٧١٩	٢,٣٧٩,٢٠٥	قروض بنكية
-	١٥,٣٠٠	١٨,٣٨٦	التزامات لقاء عقود التأجير التمويلي
-	-	١,٤٨٤,٣٨٨	ذمم دائنة
-	-	١,١٩٠,٠١٧	بنوك دائنة
-	٣١٩,٧٠٠	١,٦٣٩,٠٨٧	التزامات ضريبية
-	-	٤١١,١٥٣	مخصصات مختلفة
-	-	٥٢٥,٤٦١	أرصدة دائنة أخرى
<u>٥٠٥,٩٨٤</u>	<u>٢,٤٥١,٧١٩</u>	<u>٧,٦٤٧,٦٩٧</u>	
أكثر من ٢ عام	من ١ عام إلى ٢ عام	أقل من عام	
دينار	دينار	دينار	٣١ كانون الأول ٢٠١٣
١,٣٣٣,٣٣٩	١,٣٦٠,٦٠٨	٢,٦٤٣,٧١٤	قروض بنكية
١٥,٢٨٩	١٨,٣٨٦	١٨,٣٨٦	التزامات لقاء عقود التأجير التمويلي
-	-	٩٦٠,٨٦٤	ذمم دائنة
-	-	١,٠٢٤,٤٦٤	بنوك دائنة
٣٧٤,١٤٦	٥٥٣,٢٨٩	١,٠١٢,٨٦٨	التزامات ضريبية
-	-	٤١٠,٧٩٢	مخصصات مختلفة
-	-	٦٣٥,٨٣٨	أرصدة دائنة أخرى
-	-	٢,٧٢٦	مخصص ضريبة الدخل
<u>١,٧٢٢,٧٧٤</u>	<u>١,٩٣٢,٢٨٣</u>	<u>٦,٧٠٩,٦٥٢</u>	

مخاطر الائتمان :

مخاطر الائتمان تتعلق بمخاطر إخفاق الطرف الآخر بالوفاء بالتزاماته التعاقدية مما يسبب خسائر للشركة . هذا وتتبع الشركة سياسة التعامل مع أطراف مؤهلة إئتمانياً بالإضافة للحصول على ضمانات كافية حيثما كان ذلك مناسباً ، وذلك من أجل تخفيف خطر الخسائر المالية الناجمة عن عدم الوفاء بالالتزامات .

إن موجودات الشركة المالية والتي تتكون بشكل أساسي من حسابات العملاء والشيكات برسم التحصيل ، لا تمثل تركيز هام لمخاطر الائتمان ، كما أن المدينين موزعين بشكل واسع بين تصنيفات العملاء ومناطقهم الجغرافية ويتم المحافظة على رقابة إئتمانية صارمة حيث يتم مراقبة حدود الائتمان لكل عميل على حدى بشكل مستمر وأخذ مخصص للديون المشكوك في تحصيلها .

مخاطر العملات الأجنبية

إن العملة هو ذلك الخطر المتعلق بالتغير في قيمة الأداة المالية نتيجة للتغيرات بأسعار صرف العملة الأجنبية .

إن العمليات الرئيسية للشركة بالعملات الأجنبية هي بالدولار واليورو ، وإن القيم الدفترية للموجودات النقدية والمطلوبات النقدية بالعملات الأجنبية للشركة كما في تاريخ قائمة المركز المالي هي كما يلي :

٣١ كانون الأول	
٢٠١٣	٢٠١٤
دينار	دينار
٣٥٨,٢٥٥	٣٨٢,٠٧٨
٢,٠٩٩,٢١٩	٢,٣٦١,٢٦٠
-	٢٣٥,٩٩٥
٤٤,٤٣٦	٧٩,٤٢٣

أرصدة ذمم مدينة - دولار أمريكي
قروض بنكية - دولار أمريكي
أرصدة ذمم دائنة - دولار أمريكي
أرصدة ذمم دائنة - يورو

هذا ولدى الشركة عمليات هامة مع موردين أجانب معظمها بالدولار وأحياناً باليورو . ويتعلق خطر العملة بالتغيرات في أسعار العملة التي تنطبق على التسديدات بالعملات الأجنبية . وكون الدينار الأردني (العملة الرئيسية للشركة) مرتبط بالدولار الأمريكي ، فإن إدارة الشركة تعتقد بأن خطر العملة الأجنبية غير جوهري .

إن تحليل الحساسية للحسابات المعرضة لمخاطر التغير في سعر الصرف حسب نوع العملة للاعوام ٢٠١٣ و ٢٠١٤ والتي تؤثر على قائمة الدخل وحقوق المساهمين هي كما يلي :

٣١ كانون الأول ٢٠١٤	
%١٠ -	%١٠ +
يورو	يورو
٧,٩٤٢	(٧,٩٤٢)

قائمة الدخل
حقوق المساهمين

٣١ كانون الأول ٢٠١٣	
%١٠ -	%١٠ +
يورو	يورو
٤,٤٤٣	(٤,٤٤٣)
٤,٤٤٣	(٤,٤٤٣)

قائمة الدخل
حقوق المساهمين

مخاطر سعر الفائدة

مخاطر سعر الفائدة هي المخاطر المتعلقة بالتغير بقيمة الأداة المالية نتيجة للتغيرات بمعدلات الفائدة السوقية .

تقوم الشركة بإدارة تعرضها لمخاطر سعر الفائدة باستمرار ، ويتم تقييم الحوارات المختلفة مثل التمويل وتجديد المراكز الحالية والتمويل البديل .

هذا ويتم تحديد تحاليل الحساسية أدناه وفقاً للتعرض لأسعار الفائدة المتعلقة بالبنوك الدائنة والقروض البنكية بتاريخ القوائم المالية الموحدة. كما أعد التحليل على فرض أن مبلغ الإلتزام القائم بتاريخ القوائم المالية كان قائماً طوال العام . ويتم إستخدام زيادة أو نقص بمقدار ١% والتي تمثل تقييم إدارة الشركة للتغير المحتمل والمقبول بمعدلات الفائدة .

- ١%		+ ١%		
٢٠١٣	٢٠١٤	٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٧٤,٨٣٩	٦١,٥٤٥	(٧٤,٨٣٩)	(٦١,٥٤٥)	قائمة الدخل
٧٤,٨٣٩	٦١,٥٤٥	(٧٤,٨٣٩)	(٦١,٥٤٥)	حقوق المساهمين

٢٧ - التزامات ممكن ان تطراً

كان على الشركة بتاريخ قائمة المركز المالي التزامات ممكن ان تطراً تتمثل فيما يلي :

- هنالك قضايا مقامة على الشركة للاعتراض على تسجيل قطع اراضي باسم الشركة وقضايا أخرى بمبلغ ٣٦٥,٩٧٩ دينار وبرأي محامي الشركة فان نتيجة هذه القضايا ستكون لصالح الشركة ، وإنه لن يترتب على الشركة أية إلتزامات لقاء هذه القضايا .
- كفالات بنكية بمبلغ ١٦٨,٣٩٥ دينار تأميناتها المدفوعة ١٣,٣٩٥ دينار .

٢٨ - أطراف ذات علاقة

فيما يلي تفاصيل الأرصدة والمعاملات مع الأطراف ذات العلاقة (الشركات ممثلة في أعضاء بمجلس إدارة الشركة) :

٣١ كانون الأول		
٢٠١٣	٢٠١٤	
دينار	دينار	قائمة المركز المالي :
-	٢٤,٠٠٩	مدينون - شركة أبو جابر اخوان - مساهم
١٢,٤٧٢	٩,٣٧٩	مدينون - شركة الاستثمارات العامة - مساهم
١٠٦,٣٠٣	١٣٧,٩٩٤	داننون - الشركة المتحدة للتأمين - مساهم
٣٩,٥١٠	٥٣,٠١٠	داننون - أعضاء مجلس الإدارة

للسنة المنتهية في ٣١ كانون الأول

٢٠١٣		٢٠١٤		
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦١,٥٣٨	٧٢,٧٧٤			قائمة الدخل :
٧٤,٧٧٦	٦٢,٩١٥			مبيعات - شركة الاستثمارات العامة - مساهم
١٦١,١٨٣	١٥٨,٩٥٨			مصاريف تأمين - الشركة المتحدة للتأمين - مساهم
١٦,٢٠٠	١٦,٢٠٠			رواتب ومكافآت موظفي الإدارة العليا
				مكافآت وتنقلات مجلس الإدارة

- ب - قامت الشركة خلال العام ٢٠١٤ بشراء سيارة بقيمة ٢٥,٠٠٠ دينار لأغراض إدارة الشركة استناداً لقرار مجلس الإدارة من أحد كبار المساهمين الا انه لم يتم نقل ملكيتها باسم الشركة حتى تاريخ القوائم المالية الموحدة ، وعليه تم قيد قيمة هذه السيارة كذمة على هذا المساهم .

٢٩ - معلومات التوزيع الجغرافي
فيما يلي معلومات التوزيع الجغرافي لأعمال الشركة داخل وخارج المملكة :

المجموع				
٢٠١٣	٢٠١٤	خارج المملكة	داخل المملكة	
دينار	دينار	دينار	دينار	
٦,٤٢٦,٧٤٥	٦,٤٩٨,٦٣١	٥٠٨,٩٨١	٥,٩٨٩,٦٥٠	المبيعات - بالصافي
٥,٨٩٠,٦٥٥	٥,٣٥٨,٣٦١	٤١٩,٦٧٣	٤,٩٣٨,٦٨٨	تكلفة المبيعات
٥٣٦,٠٩٠	١,١٤٠,٢٧٠	٨٩,٣٠٨	١,٠٥٠,٩٦٢	إجمالي الربح
(٣٦٢,٤٧٨)	(٣٣٥,١١٠)	-	(٣٣٥,١١٠)	مصاريف البيع والتوزيع
(٤١١,٦٠٥)	(٤٥٣,٤٢٦)	-	(٤٥٣,٤٢٦)	مصاريف إدارية وعمومية
(٧١١,٩١٨)	(٦٣٥,١٠٠)	-	(٥٨١,٢١٢)	فوائد وعمولات بنكية
(٣٨٩,٠٥٣)	١٠٢,١٩٢	-	١٠٢,١٩٢	المسترد من (المقتطع) لمخصص الديون المشكوك في تحصيلها
٤٢٢,٩٢٨	-	-	-	المسترد من (المقتطع) لمخصص التزامات أخرى
(٦٨٦,٦١٦)	٢١٥,١٥٦	-	١٦١,٢٦٨	(مصروف) التزامات ضريبية - بالصافي
(١١١,٣٢٨)	٥٢,٤٨٢	-	٥٢,٤٨٢	صافي إيرادات (مصاريف) أخرى
(١,٧١٣,٩٨٠)	٨٦,٤٦٤	٨٩,٣٠٨	(٢,٨٤٤)	الربح / (الخسارة) للسنة قبل الضريبة
٣٣,١٣٦	(١٤,٨٦٩)	-	(١٤,٨٦٩)	ضريبة الدخل - (موجودات ضريبية مؤجلة مطفاة) / منافع ضريبية مؤجلة
(١,٦٨٠,٨٤٤)	٧١,٥٩٥	٨٩,٣٠٨	(١٧,٧١٣)	الربح / (الخسارة) للسنة

٣١ كانون الأول				
٢٠١٣	٢٠١٤			
دينار	دينار			
١٥,٤٤٦,٢٩٣	١٥,٧٥٨,٥٧٩			إجمالي الموجودات
١٠,٣٦٤,٧٠٩	١٠,٦٠٥,٤٠٠			إجمالي المطلوبات

٣٠ - تطبيق معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة

أ - معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة والتي ليس لها أثر جوهري على القوائم المالية:

تم اتباع معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة التالية في اعداد القوائم المالية الموحدة للشركة، والتي لم تؤثر بشكل جوهري على المبالغ والافصاحات الواردة في القوائم المالية الموحدة ، علماً بأنه قد يكون لها تأثير على المعالجة المحاسبية للمعاملات والترتيبات المستقبلية:

توضح هذه التعديلات المتطلبات المتعلقة بالتفاصيل بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية، وتحديد معنى الحقوق القانونية الملزمة للتفاصيل، التحقق والتسوية في نفس الوقت.

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٢): عرض الأدوات المالية - التفاصيل بين الموجودات المالية والمطلوبات المالية.

تلغي هذه التعديلات متطلبات الإفصاح عن المبلغ القابل للاسترداد لوحدة توليد النقد والتي وزعت الشهرة او الموجودات غير الملموسة ذات العمر الزمني غير المحدد بناءا عليها في حالة عدم وجود تدني أو عدم استعادة قيمة التدني لوحدة توليد النقد المتعلقة بها. كما قدمت هذه التعديلات متطلبات إفصاح إضافية والتي تكون ملائمة عندما يكون المبلغ القابل للاسترداد للأصل او لوحدة توليد النقد يقاس بالقيمة العادلة مطروحا منه تكاليف الاستبعاد.

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٦): التدني في الموجودات - الإفصاحات حول المبلغ القابل للاسترداد للموجودات غير المالية.

جاءت هذه التعديلات للتخفيف من متطلبات التوقف عن محاسبة التحوط عندما تكون المشتقة المالية والمحددة كأداة تحوط قد تم استبدالها ضمن ظروف معينة، كما وضحت هذه التعديلات أن أي تغير في القيمة العادلة للمشتقة المالية المحددة كأداة تحوط الناشئ عن التبادل يجب ان يؤخذ بعين الاعتبار عند تقييم وقياس فعالية التحوط.

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٣٩): الأدوات المالية: الاعتراف والقياس بتبادل المشتقات ومحاسبة التحوط.

تتعلق التعديلات الحاصلة على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٠) بتعريف المنشآت الاستثمارية، وتتطلب تلك التعديلات من المنشآت التي ينطبق عليها تعريف المنشآت الاستثمارية عدم توحيد اعمال الشركات التابعة لها والاعتراف بها وفقا للقيمة العادلة من خلال الأرباح والخسائر في قوائمها المالية المنفصلة والموحدة. ونتيجة لذلك تم إضافة بعض التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٢) والمعيار المحاسبي الدولي رقم (٢٧) للتعريف بمتطلبات الإفصاح الجديدة لتلك المنشآت الاستثمارية.

التعديلات على المعايير الدولية للتقارير المالية أرقام (١٠) و (١٢) - القوائم المالية الموحدة والإفصاح عن الحصص في المنشآت الأخرى ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٢٧): القوائم المالية المنفصلة والمتعلقة بالمنشآت الاستثمارية.

ب - معايير التقارير المالية الدولية الجديدة والمعدلة الصادرة وغير سارية المفعول بعد:

لم تقم الشركة بتطبيق المعايير الدولية للتقارير المالية الجديدة والمعدلة الواردة أدناه الصادرة والجاهزة للتطبيق المبكر لكن غير سارية المفعول بعد:

سارية المفعول للسنوات
المالية التي تبدأ في أو بعد
أول كانون الثاني ٢٠١٧

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٥):
الإيرادات من العقود مع العملاء.

أول كانون الثاني ٢٠١٨

المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩): الأدوات
المالية (٢٠١٤): صدرت النسخة النهائية لهذا
المعيار في شهر تموز ٢٠١٤ وطرحت ما يلي:

تصنيف جديد لأدوات الدين المحتفظ بها بغرض
تحصيل التدفقات النقدية المتعاقد عليها مع إمكانية
البيع، حيث يتم تصنيفها ضمن الموجودات المالية
بالقيمة العادلة من خلال الدخل الشامل الآخر.
تطبيق نموذج الخسارة المتوقعة لاحتساب خسارة
تدني الموجودات المالية وذلك من خلال ثلاثة
مراحل تبدأ بتحديد خسارة التدني المتوقعة خلال
الاثني عشر شهرا التالية لتاريخ الاعتراف
المبدئي بالتسهيلات الائتمانية ومن ثم تحديد
خسارة التدني في حال زيادة مخاطر التسهيلات
الائتمانية بشكل جوهري وقبل ان تصبح هذه
التسهيلات غير عاملة والمرحلة الأخيرة عندما
تصبح التسهيلات الائتمانية غير عاملة بشكل
فعلي.

أول كانون الثاني ٢٠١٦

التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية
رقم (١١): محاسبة شراء الحصص في العمليات
المشتركة.

أول كانون الثاني ٢٠١٦

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم
(١٦) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٣٨):
توضيح للطرق المحاسبية المقبولة للاستهلاك
والإطفاء.

أول كانون الثاني ٢٠١٦

التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم
(١٦) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٤١):
الزراعة - النباتات المنتجة.

- أول كانون الثاني ٢٠١٦ التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٠) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨): الأرباح أو الخسائر الناجمة عن بيع الأصول أو المساهمة بها بين المستثمر وشركته التابعة أو استثماراته المشتركة.
- أول كانون الثاني ٢٠١٦ التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (٢٧): السماح للمنشآت بالمحاسبة عن الاستثمارات في الشركات التابعة، المشاريع المشتركة والشركات الزميلة اما بالكلفة وفقا للمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) او باستخدام طريقة حقوق الملكية في القوائم المالية المنفصلة.
- أول كانون الثاني ٢٠١٦ التعديلات على المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٠) والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٢) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٢٨): الجوانب الخاصة بتطبيق الاستثناء من التوحيد في الشركات الاستثمارية.
- أول كانون الثاني ٢٠١٦ التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١): المعوقات التي تواجه معدي القوائم المالية الذين يستخدمون تقديراتهم عند اعداد التقارير المالية الخاصة بهم.
- أول كانون الثاني ٢٠١٦ تحسينات على المعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة في الاعوام ٢٠١٢-٢٠١٤.
- أول تموز ٢٠١٤ تحسينات على المعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة في الاعوام ٢٠١٠-٢٠١٢ والمتعلقة بالمعايير الدولية للتقارير المالية ارقام (٢) و (٣) و (٨) و (١٣) ومعايير المحاسبة الدولية ارقام (١٦) و (٢٤) و (٣٨).
- أول تموز ٢٠١٤ تحسينات على المعايير الدولية للتقارير المالية الصادرة في الاعوام ٢٠١١-٢٠١٣ والمتعلقة بالمعايير الدولية للتقارير المالية ارقام (١) و (٣) و (١٣) ومعيار المحاسبة الدولي رقم (٤٠).
- أول تموز ٢٠١٤ التعديلات على معيار المحاسبة الدولي رقم (١٩): منافع الموظفين توضح كيفية الاعتراف بمساهمة الموظفين او الأطراف الخارجية المرتبطة بالخدمة من حيث توزيعها على مدة الخدمة.

تتوقع إدارة الشركة أن يتم تطبيق المعايير المبينة أعلاه في إعداد القوائم المالية الموحدة عند تاريخ سريان كل منها دون أن تحدث هذه المعايير أي أثر جوهري على القوائم المالية الموحدة للشركة باستثناء تطبيق المعيار الدولي للتقارير المالية رقم (١٥) والمعيار الدولي للتقارير المالية رقم (٩) ، حيث تتوقع الإدارة ان يتم تطبيقهما في القوائم المالية للشركة خلال الفترات المالية الذي تبدأ في أو بعد الاول من كانون الثاني ٢٠١٧ والاول من كانون الثاني ٢٠١٨ على التوالي ، علما بأنه قد يكون لهما أثر جوهري على المبالغ والأفصاحات الواردة في القوائم المالية الموحدة والمتعلقة بالإيرادات من العقود مع العملاء والموجودات والمطلوبات المالية للشركة ، الا انه من غير العملي ان يتم تقدير اثر تطبيق ذلك في الوقت الحالي بشكل معقول لحين قيام الإدارة باستكمال الدراسة التفصيلية لتطبيق هاذين المعيارين على القوائم المالية الموحدة للشركة.

٣١ - مستويات القيمة العادلة

اننا نعتقد ان القيمة الدفترية للموجودات المالية والمطلوبات المالية الظاهرة في القوائم المالية الموحدة للشركة تقارب قيمتها العادلة وذلك لأن إدارة الشركة تعتقد أن القيمة الدفترية تعادل القيمة العادلة لها تقريبا وذلك يعود لإستحقاقها قصير الأجل أو أن أسعار الفائدة لها يعاد تسعيرها خلال العام .